

2023年小学体育组教研计划表 小学体育组教研组计划(模板5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

快递公司工作报告篇一

一、严格遵守法律法规。我公司保证认真严格执行《中华人民共和国邮政法》、《快递市场管理办法》、《邮政行业安全监督管理办法》等国家法律法规，依法经营快递业务，依法管理企业事务，自觉维护法律权威，保障广大用户和企业员工的合法权益，维护全市快递市场发展秩序。

二、切实落实安全主体责任。我公司主要负责人对本企业安全工作负全面责任，建立健全安全生产责任部门和专兼职人员，制定安全工作计划，建立健全安全责任制，层层落实安全责任，做到安全责任明确到人，落实到人。

三、加强制度建设，做好培训工作。进一步完善企业内部安全管理相关制度和管理措施，确保制度上墙公示。加强对从业人员岗前教育培训，通过法律宣讲、案例分析等形式将不执行收寄验视制度的严重性、危害性告知快递业务员，提高安全防范意识；做好培训计划、培训记录，将培训学习工作做到系统化、标准化、制度化。

四、定期开展自查，排除安全隐患。建立健全自查工作机制，每月至少组织1次企业内部安全专项大检查，及时排除出事故隐患。全面检查寄递活动各个环节，重点加强对营业窗口、分拣场地、生产设备、运输车辆等安全隐患排查，做好早发

现早处理。

制度，严把收寄关，防止各类禁寄品流入寄递渠道。企业要配备安全检查人员，不定期不定时抽查收寄验视制度落实情况，将执行快件收寄验视制度真正落到实处。

六、完善应急预案，及时上报情况。制定完善寄递渠道安全保障应急预案，如遇突发事件，确保及时启动应急响应。一旦发现利用寄递渠道从事违法犯罪活动的，要立即上报公安、邮政管理等部门，并协助处理。

如违反上述承诺，本企业愿意接受相关管理部门的行政处罚，并承担相应的法律责任。

保证单位：

法定代表人：（盖章）

（签字）

保证日期：

年月日

本保证书一式两份，一份报天津市静海邮政管理局，一份留企业备存。

快递公司工作报告篇二

坚持“安全第一、预防为主、综合为主”的方针，成立安全生产领导小组，定期召开安全例会，层层签订安全目标责任书，落实企业安全生产主体责任。

进一步完善落实安全生产各项管理制度，建立健全安全生产

责任制、安全操作规程和事故应急预案，并通过培训、宣传、演练等形式落实各项规章制度。

加强车辆日常技术管理，严格按照规定办理车辆二级维护和技术检测；定期对车辆进行安全隐患排查，对于排查发现的违章车辆，及时通知车辆责任人限期消除违章，确保车辆运输安全。

严格落实从业人员安全教育培训制度，严把从业人员持证上岗关，定期对从业人员进行安全教育培训，熟悉道路运输安全操作规程和驾驶技能。

以上承诺，我公司接受全市人民的监督。如有违反，我公司愿意接受相关部门的处理，并承担相应的法律责任。

承诺人

年月日

快递公司工作报告篇三

法定代表人： 姓名：

办公地址： 身份证号码：

联系人： 现住址：

联系电话： 联系电话：

根据《中华人民共和国劳动法》和国家及省的有关规定，甲乙双方按照平等自愿、协商一致的原则订立本合同。

1、从20xx年11月17日起至20xx年11月17日止。

2、试用期从20xx年11月17日起至20xx年12月17日止。

乙方的工作岗位为：快递员，主要从事本公司的快递派送及收取工作（即每天快递到以后打电话，打完电话进行派送、有客户寄件的上门取件）等。

1、乙方试用期工资800元/月；试用期满工资基本工资（800）+提成+奖金。乙方每月全勤，设有月全勤奖50元，月无业务问题，设月无业务问题奖50元，月服务态度好，设服务态度奖50元。

2、乙方每月交200元押金，如果当月考核无任何问题次月返还前月押金。

3、提成：送出1个包裹0.5元，收到1个包裹5kg以下1元1个□5kg以上0.25元/kg□

4、乙方在职期间不得迟到早退，如有发现按矿工处理，扣除当天工资（当月个人工资的平均数）。请假25元一天。超过3天，每天35元。

5、在派件和上门收取件时收好快件及面单，如果丢失快件及面单，造成公司的损失，由乙方本人全部负责。

6、在快递费用收取是严格按价格表计算，算错，多算又不算在内占为己有的每次罚款100元，少算的有自己补上少算费用。

7、乙方必须树立服务态度就是形象，服务态度就是饭碗的意识，如果乙方因为服务态度差，被投诉的，一经核实，每次扣工资50—100元。

（一）甲方根据国家和省的有关法律、法规通过民主程序制定的各项规章制度，应向乙方公示；乙方应自觉遵守国家和省规定的有关劳动纪律、法规和企业依法制定的各项规章制度，

严格遵守安全操作规程，服从管理，按时完成工作任务。

(二)甲方有权对乙方履行制度的情况进行检查、督促、考核和奖惩。

(三)如乙方掌握甲方的商业秘密，乙方有义务为甲方保守商业秘密。

(四)乙方解除本合同，应当提前三十日以书面形式通知甲方，如果乙方没有提前告知甲方的，甲方有权扣发其乙方一个月工资。

(一)本合同未尽事宜，按国家和地方有关政策规定办理。在合同期内，如本合同条款与国家、省有关劳动管理新规定相抵触的，按新规定执行。

(二)下列文件规定为本合同附件，与本合同具有同等效力：

1、乙方在业务（即快递派送及收取）操作过程中属于乙方失误造成公司损失的，由乙方承担。

2、在工作期间（派送件及收取件过程中、上下班过程中）注意自身安全，如果出现不安全事故，责任自负，与本公司无关。

3、乙方必须维护公司形象，统一服装，服从公司管理，不得做有损公司形象的事，用最好的服务态度对待每一个顾客。

4、业务员在有事时，如果公司要求乙方暂时顶替业务员工作时，乙方应该无条件接受。

甲方：（盖章） 乙方：（签名或盖章）

鉴证日期□20xx_年__月__日

快递公司工作报告篇四

一、严格遵遵守法律法规。我公司保证仔细严格执行《中华人民共和国邮政法》、《快递市场管理方法》、《邮政行业平安监督管理方法》等国家法律法规，依法经营快递业务，依法管理企业事务，自觉维护法律权威，保障广阔用户和企业员工的合法权益，维护全市快递市场发展秩序。

二、切实落实平安主体责任。我公司主要负责人对本企业平安工作负全面责任，建立健全平安生产责任部门和专兼职人员，制定平安工作安排，建立健全平安责任制，层层落实平安责任，做到平安责任明确到人，落实到人。

三、加强制度建设，做好培训工作。进一步完善企业内部平安管理相关制度和管理措施，确保制度上墙公示。加强对从业人员岗前教化培训，通过法律宣讲、案例分析等形式将不执行收寄验视制度的严峻性、危害性告知快递业务员，提高平安防范意识；做好培训安排、培训记录，将培训学习工作做到系统化、标准化、制度化。

四、定期开展自查，解除平安隐患。建立健全自查工作机制，每月至少组织1次企业内部平安专项大检查，刚好解除出事故隐患。全面检查寄递活动各个环节，重点加强对营业窗口、分拣场地、生产设备、运输车辆等平安隐患排查，做好早发觉早处理。

五、落实收寄验视，严把收寄关口。仔细执行各项法律法规的规定，严格落实收寄验视制度，严把收寄关，防止各类禁寄品流入寄递渠道。企业要配备平安检查人员，不定期不定时抽查收寄验视制度落实状况，将执行快件收寄验视制度真正落到实处。

六、完善应急预案，刚好上报状况。制定完善寄递渠道平安保障应急预案，如遇突发事务，确保刚好启动应急响应。一

一旦发觉利用寄递渠道从事违法犯罪活动的，要马上上报公安、邮政管理等部门，并帮助处理。

如违反上述承诺，本企业情愿接受相关管理部门的行政惩罚，并担当相应的法律责任。

保证人□xxx

日期□xx年xx月xx日

快递公司工作报告篇五

订单颜色看错，递减错□size看错，订单颜色做错检查工作没做好。

2. 与车间及其他部门配合、协调不够好，造成交期没法赶出。

3. 色卡追踪没到位。

2. 按计划出货，如因某原因没办法按交期出货，及时跟客户沟通好，以免造成扣货款。通过一年来的工作，我也清醒的看清自己还存在许多不足，主要是：了解还不够多，由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当，工作方法上还有待改善，这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做到最好。

明确印鉴管理程序，完善使用登记，无审批用印现象的发生；完善各项规章制度，禁止无登记、无审批用印现象发生；完善各项规章制度，按照各项制度办事，做到收文有规范、办事有制有纪律，各项工作都有章，有据。

认认真真，做好本职工作。

坚持完成领导交办的各项任务，尽量做到让领导，客户满意。

协助经理做好办公室的日常工作，如打文件，打印，复印。认真完成档案的整理工作，对各类文件及时收集，归档，做到了分类存放，条理清楚，便于查阅。

2. 严于律己，自觉遵守各项制度

做事要谨慎认真；向领导汇报的全面；日常工作要记录并及时上报待人处事要有礼貌；待同事要坦诚宽容；严肃办公纪律，不做与工作内容无关的事情。

订单下来一式四份(交期)，每个部门一份，包装明细要准确

2. 色卡，交期向客户确认追踪到位。

3. 与车间及其他部门配合、协调好。

4. 按制定的进度计划及相关要求出货。

5. 与客户确认相关的出货资料后，整理好单据。

6. 协调好生产部门，按客户不同的包装要求，按排出货。

7. 将出货资料整理至25号交财务。

要提前学习，要不断加强个人修养。

快递公司工作报告篇六

1、认真执行“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，遵守各项安全生产制度和规定。

3、按规定着装上岗，穿戴好劳动防护用品，不在禁烟场所吸烟，严格遵守防火防爆、车辆安全等相关规定。

4、遵守消防管理的各项法律、规章、制度、规定，积极学习

灭火与火场逃生知识，熟悉各种灭火器材的使用方法和逃生线路。主动接受安全教育培训和考核，熟悉本岗位安全操作规程，掌握本岗位安全技能，懂得本岗位的危险性、预防措施和应急方法，做到持证上岗，会报警，会自救、互救，会熟练使用防毒面具、呼吸器。

级的指挥。

6、忠于职守，严格履行本岗位的安全生产责任，落实“一岗一责制”，为企业安全负责、为部门安全负责、为员工安全负责、为自己安全负责。

7、遵守安全管理的各项法律、规章、制度、规定，不疲劳开车、不酒后开车、不将车辆借予无驾驶证人员驾驶，驾驶机动车必须做到持有有效驾驶证，不超速行驶，遵守交通规章，骑电动车和摩托车的必须正确佩戴安全帽。

8、严格执行对现金、票据有关管理规定，保证不发生丢失、被盗、被抢安全事故发生。

10、积极参加公司举办的各种安全培训和安全学习、安全活动、事故应急演练、安全文化建设，努力营造和谐的安全生产氛围，培养良好的工作习惯和安全价值观。

此保证书一式两份，一份本单位存档，一份承诺人留存。

保证人签名：

本单位负责人：