

最新个人入职工作报告 入职工作报告 告(精选10篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

个人入职工作报告篇一

我自2013年4月份入职本公司业务部，工作至今已有一年半，自正式入职本公司后，我先后去过张家港、镇江、烟台（蓬莱、龙口、西港）、日照岚山、太仓、上海、唐山7个业务点；现结合亲历发生的较大事故向领导汇报当时的处理方法，感想以及个人不成熟建议，请领导指正。

江海在今年3月份装载“大西洋精神”轮在开外堆场时，我一人在现场检查，经检查外堆场所有垛水泥均大规模结块受潮；处理方法：立即向上级领导汇报并电话通知在公司所有部门人员协同检查处理，同时通知江海暂停所有外堆场的作业，所有装船水泥从仓里出货；因当时为夜晚经和江海现场人员商议后当晚外堆场暂不作业，等明天白天领导商议后处理。此次江海共挑出2260吨受潮水泥，为我进入公司以来最严重的一次，致使我部门全部人员投入挑包费时一个月才全部整理完毕。上事故我部门负责人有以下两点失误：1，外堆场起垛时，我方人员未对油布质量进行检查，如当时有人员质疑油布质量并及时上报领导更换新油布，可避免发生此次事故；2，船靠前，我部门人员对外堆场进行巡查，在巡查过程中发现油布老化严重同时反面已有渗水现象，但觉得发现为时已晚，里面水泥或已受潮故未坚持更换或加盖油布，而靠船前连下三天雨，进一步加剧受潮情况。而此批水泥集港时

负责的人员变动较多，每个人工作上的一丝疏忽造成事故。特此，我建议：专人负责制，一个或几个人参与时，分清主次，因故离开交接清楚，交接不清楚为上游责任；责任人根据现场实际情况制定流程报批，批准后按此程序检查、执行。

趁整顿期间参加厂方的整顿会议，会议上要求厂方严把质量关，派专人对重量进行自检再加上我方抽检，从而大大降低了缺包缺重现象。在缺包缺重情况非常严重的情况下才思考如何去解决此类情况，而在情况不严重时没有拿出时间去想如何预防这种现象的发生，工作的积极性不高。建议推广此方法的运用。

镇江惠龙港管理方面较为混乱，在今年我所参与的两条船中，外堆场发现大规模结块受潮现象，而在此前雨天时我巡查惠龙港时已发现其外堆场存在隐患并已整改并上报上级领导，但其后来集港的外堆场仍不按我司要求的方法堆垛以造成更大规模的水泥受潮。同时惠龙港仓库也存大较大隐患，雨天巡查时曾在水泥垛上发现漏点，因仓库后方地势高于前方，而后方因堆放矿粉使地面下陷后积水而反渗于前方仓库地表，现惠龙港已对仓库地面进行水泥防水处理。在惠龙港所出现的水泥受潮事故后，我采取边挑边装，仓库先出，后进后出以确保船期及装船水泥的质量，并将受潮水泥集中堆放。此过程中，我方人员没有坚守自己的观点，对一些工作没有监督港口落实到位，只是口头交待后人员随之离开，整个过程中对港口的态度不够强硬。建议：在fob的模式下，可向水泥工厂施压，对受潮水泥不充许港口翻包更换，必须回生产厂家处理，或直接对受潮水泥不予付资，开盖水泥不予装船等措施。

进入公司以来，在张经理的领导帮助下，慢慢熟悉公司水泥业务，不足之处还有很多，在上述事故中无法一一例举，在此恳请上级领导在今后的工作中严厉指正；同时感谢公司领导的信任，给我代表公司商谈业务的权力，在今后的工作中要不断提高自身修养，提高自身定位，多从公司的角度出发

考虑问题，做到公司切身利益如己切身利益，公司脸面为己脸面，虑事周全，全力以赴。

业务部

马志武

个人入职工作报告篇二

尊敬的经理、主管：

您们好！

首先感谢你们给予我一个加盟利康顺工作的机会！也为自己能成为公司的一员而倍感荣幸！在此，我衷心地祝愿公司业绩蒸蒸日上，事业辉煌腾达！也诚挚地祝愿你们一生幸福安康！对于公司给予我的这个工作平台，我一定会珍惜，也非常愿意付出自己的努力为公司发展贡献出一份力量！谢谢公司，谢谢你们！

1) 在杨主管的引导下认识了相关部门同事，并对硅胶线车间布局、生产环境及生产工艺有了初步的了解。初步了解了公司harness部门的组织架构、相关人员以及相关产品。

3) 参与了ar6454□sp6419样品客户投诉的检讨会议，学习了如何调查问题的发生，原因的分析，模拟不良问题的验证以及如何预防和改善问题等，对客诉的处理流程有了初步的了解。

4) 每周五参与了硅胶线的周会，对硅胶线存在的一些生产、品质和技术问题以及需改善的事项有了进一步的熟悉。

5) 就这段时间我所了解的知识中存在的疑难点及品质状况每天做了笔记，一些品质、工艺问题请教了杨主管和陶益等，

一些改善建议与吴主管、刘伟进行了交流。

我学习的过程非常顺利，借此机会深深地感谢在我刚入职就帮助过我的经理、主管、主管、以及现场生产、品管、技术等多位同事，谢谢你们！

1、员工操作不熟练（pe工程对每款产品的生产工艺以及如何作业有制定sop（作业标准），但基层作业员对sop要求不熟悉，未严格按sop要求作业，尤其是新进员工基于sop的培训工作尚不完善。

2、全员品质意识不强：生产线从拉长到作业员品质意识不强，尤其是拉长在急着出货赶产量的情况下，重视产量而忽略品质的一些做法直接影响到基层作业员品质意识的提高。

3、品管巡检力度不够：品质检验员在员工操作规范上、工艺流程上、产品检验标准上的巡检力度不够，发现问题虽能有效地反馈，但反馈也得不到一线部门应有的重视和有效解决，从而未能起到生产的品质促进作用。

4、流程卡作用未显现：每款产品都设有流程卡，并有生产、品管签名，但仍有部分员工未及时填写或只是走形式一样签名，未真正起到对自己所做产品进行自检、互检负责任式的签名。

5、品质异常重视度不够：现场发现重大品质异常，主导部门未及时召集生产、品管（pe）技术等相关部门做检讨分析找到问题的根本原因，并及时改善直至问题的关闭，现有方式是由品质部开出“品质异常联络单”给到责任部门，但责任部门未足够重视。

1、基层操作不熟练：

(1) 建议每款新产品得到客户承认开始试产前，召开新产品

试产会，由研发pe主导，要求生产、品管、技术、维修等相关部门人员参加，将该款产品的生产工艺，作业标准指导书sop以及客户要求等着重注意事项和作业要领做相关培训与指导，需准备的资料有作业标准和产品流程图及生产工艺图纸等。

(2) 生产部门主管、拉长在培训完后，试产前对作业员进行每个工序作业标准的培训，让每个工站的员工熟悉操作标准后再开始生产才能更有利于确保产品的生产品质。

(3) 品管部门在得到研发pe部门制定的产品流程图及生产工艺sop等资料后针对各工序制定检验标准(qc工程图)，并培训品管检验员熟悉检验标准并按此标准检验。

2、品质意识不强加强培训及建制：

生产管理的五大目标qc dsm品质是放在首位，所以生产也需加强品质意识，我们提倡的是全员参与。品检员、焊接、测试、成型等岗位均为线材制造业的核心重要岗位，这些岗位存在着一定的技术含量，也是品质异常问题频发的岗位，因此，对这些岗位的相应培训就尤为重要了，建议公司建立较为完善的培训考核机制，培训可分为岗前、岗中、岗后培训，无论是新人入职亦或是新岗位的调入，均应在上岗前接受相应岗位的系统培训，熟练掌握该岗位的规范化操作流程，品质注意重点及自检互检内容，并对该岗位相应的延伸知识一并了解，比如焊接岗位除了培训焊接技能、自主检查内容外，还应对所用的锡丝、锡油等一并了解，这样在工作中就能做到防患于未然。培训完毕后应接受相应的理论与实操考核，合格后方能领取上岗证上岗作业；在工作过程中，生产管理者及品质巡查人员应对作业员的操作过程进行不定时检查，对于出现的异常问题随时做出纠正及培训，此为岗中培训；岗后的培训主要以员工互动的形式展开，可召集同一岗位的多位员工进行操作心得交流、探讨，安排熟练老员工对新员

工进行言传身教、工作经验分享等，从而创造出良好的工作学习氛围。当然，较为系统的培训工作必须要建立完善的培训制度及良好的岗位晋升渠道（比如初级焊接手、中级焊接手、高级焊接手），要做到培训有教材、考试有试卷、实操有场地、晋升有渠道，这样也就不担心作业员和品管的品质意识得不到提高了！

3、品管巡检力度不够与改善提案激励制度：

针对品管员的检验巡查力度不够及产线品质改善不彻底等现象，品管部要求ipqc严格对每个工序做首检、巡检记录，并真实记录检验结果、数量，及时发现问题、反馈问题、解决问题，每天就相关检验报表及时交至品质主管进行统计，分析和追溯。

建议公司建立“改善提案激励制度”，即公司号召生产、技术、品管等部门的所有人员就产品的效率提升、品质提高、成本降低、管理规范等方面积极发现问题、踊跃提出问题、并制定改善问题的措施，比如pe□品管发现产线员工操作技能不高及品质观念不强的现象，那么他可以把这个作为一个改善课题，拟制出“抽背作业指导书”的改善措施，即制定一个作业指导书的抽背制度，每天对生产线的作业员进行抽背活动，试想作业指导书都不能正确理解并背诵出，该作业员的实际操作必然与指导书有所出入，那么品质又怎能保证呢？这样严格执行一段时间下来，员工的操作技能必定会提高一个层面，如此，公司根据提案改善所带来的实际成效或为公司带来的实际效益，按一定比例给予该改善者物资的奖励。可以想像，激励制度的制定与推行，相关部门的绝大多数同事都会去积极发现问题并解决问题了，定会给公司创造更大的效益！

4、流程卡的落实及完善：

产品流程卡是用来记录一个批次的产品在生产中的各个加工

工序的详细情况及相对应作业员，使用流程卡进行生产过程管理，可确保质量的可追溯性，并加强生产过程可控性，保证交期，还能简化生产交接环节。

1) 每批产品对应一批流程卡，记录生产日期、客户料号、订单号、流程卡流水号（按顺序编号），作业员生产每个工序进行自检、互检签名记录，由拉长、品管进行监督确认。跟踪和统计每批产品的完成程度以及直通率。如5/18日剪线100条，则生产日期记录为5/18，流水号为0518001-0518100。

2) 针对品质不良和返工作业的产品需在流程卡上详细记录异常情况并由拉长、品管确认签名，以返工品处理，相应信息在返工流程卡上如实记录，而不由作业员自行判断处理。

5、品质异常事项追踪、业绩考核制度：

目前硅胶线现场发现品质异常及客诉时，是由品质部开出“品质异常联络单”给到责任部门，但责任部门未足够重视，甚至出现一些同事进行责任推诿的现象，或是同样的问题屡屡发生，品质问题总是得不到彻底的解决及预防。针对此问题，本人建议各部门均制立事项追踪制度及业绩考核制度。

1) 事项追踪制度：当重大品质异常发生或工艺流程变更时，相关部门应以会议的形式展开原因分析、制定临时对策、长期改善对策，并将改善时间期限、责任人及监督人等一并以会议记录的形式打印成表格，会后分发相关部门及责任人，监督人对会议形成的决议负有追踪、监督权，各部门必须按相应时间期限执行会议决议，至下次专题会议召开时再关闭问题，对于不能关闭的问题必须追踪直至关闭，如此，产品的品质将持续得到提升与改善。

2) 业绩考核制度：各部门、各岗位均应建立自己的核心业绩目标值，比如品管部的“来料检验合格率大于98%”，生产部的

“制程直通率大于97%”等，每个部门都有目标项，都有考核值，公司对部门的目标值达成情况进行月度考核，完成优秀的部门应给予考核工资的奖励，反之，未达成目标就要受到相应的考核工资的惩处了，同样，每个部门对下属每个岗位都应将公司目标分解细化，让每个人的目标值均量化，均可考核，如此下来，良性的工作激励效果就出来了，个人或部门均凭业绩立足于公司，为公司的发展做好自己应做的工作，俗语说：人只能在压力下成长，而在放任自由中只会惰落！

以上，就是我入职一个月来的一些想法及建议，品质不是检出来的，而是生产出来的；也是全面管理的结果；更是最终形成标准、规范后甚至于是习惯出来的。至于品质工程范畴内的工作，主要是产线品质异常的分析、预防、检验标准的制定及客诉的处理及保证，具体的工作当以实际工作开展为主，随着学习了解的加深、具体工作任务下达及公司领导和相关部门同事的支持与帮助下，我想我会在检验的标准化、品质分析预防、客诉处理等方面做到业有所成。

因入职不久，了解及学习的程度不够，因此想法及建议或许有些肤浅，敬请见谅！恳请屈经理、杨主管对我工作的支持，我是一个热心工作的人！谢谢！

xx/品管部

2012-5-19

个人入职工作报告篇三

大家好，我是检验科科长，目前担任医院检验的科检验工作。于20xx年来到本院参加工作，在工作的一年里遵守医院各项规章制度，遵纪守法，团结同志，始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，兢兢业业，受到上级领导和同事的好评。端正态度，积极参加本学科的各种学习讲座、网上继续教育等，学习最新知识、新进展。团结群

众，团结同事，共同学习研究本学科疑难问题，并取得很大进步。

在医德医风和医疗质量方面：具有强烈的事业心和责任感，工作严谨负责，勤勤恳恳，任劳任怨，积极配合领导的工作，不计较个人得失，加班加点按质按量完成任务。始终坚持以病人为中心的服务思想，对待每一位前来检查的病人，都能做到“急病人之所急，想病人之所想，”全心全意为病人服务。吃苦耐劳，始终保持积极向上的工作作风和勤恳努力的精神状态。

对不符合检验质量的标本，要求病人重新留取，并和病人说明原因，取得病人的认可。对病人提出要求解释化验结果的问题，能积极配合临床按照院里临床医生的要求，不做任何解释工作。严格组织纪律观念，做到早上班，迟下班，不迟到，不早退，不串岗。无接受病人吃请和收受红包、礼品、回扣的现象，无医疗事故。对工作中发现的问题能及时纠正，时刻与各科室保持联系。在工作上，注重各种知识的学习与积累，坚持独立思考，大胆实践，不断提高综合素质和工作能力。为人正直，心胸坦荡，坚持追求工作的高标准、高效率、严要求。业务能力比较强，已能胜任本职工作，爱岗敬业。

业务工作和学习方面：积极参加医院和科室组织的各种业务学习，通过学习与回顾，加强自身素质的提高。在业务工作中，认真履行科里的各项规章制度，时刻以谨慎的工作态度处理好每一个待检标本，认真处理好工作中遇到的疑难问题。对检验结果与临床诊断不太相符的结果，第一时间向科室主任反应，坚持做到复查，确保发出检验报告的准确性，及时与临床医生联系，严格遵守危急值报告制度，为病人的诊治争取时间，提供有利的诊断依据。工作中任劳任怨，保质保量完成领导交给的任务。

在总结成绩的同时，本人认为在以方面还做得不够：近一段

时间的学习有所放松，放松了思想改造。有时在工作比较忙的情况下，会表现出急躁情绪，给工作带来了一些负面影响，考虑还不够仔细，工作不够严谨。在以后的工作学习中，要高度重视实践和理论学习，进一步坚持理想信念，发扬理论联系实际的学风，边学习，边总结，边提高，解决工作中的实际问题，力求在学习的质量上有新的提高。时时处处看到自己的不足，继续发扬优点，改正缺点，努力做好各项工作。要努力加强个性修养和党性的锻炼、高标准、严要求、树立良好的公仆形象。虚心向老同志学习，向实践学习，去人之长补己之短，争取在以后的工作中更上新的台阶。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

个人入职工作报告篇四

时光如梭，转眼间xxxx年工作即将结束，回首一年来的工作，感慨颇深。自入职__项目以来，在服务中心领导的指导下和各部门的支持和配合下，基本完成了预期工作目标及各项工作计划。项目交付以来，客服部围绕__前期物业服务工作，加强了部门内部管理工作，强化了物业服务水平，增进与业主的沟通并妥善处理了与业主有关的纠纷，部门各项工作有了明显的提高和改善，员工工作积极性得到大幅提高。

不知不觉中从事客服工作已近四年，感觉每一年就像是一个驿站，可以静下心来梳理疲惫的心情，燃烧美好的希望，为来年养精蓄锐。不管客服工作是多么的平凡，但是总能不断地接受各种挑战，不断地去寻找工作的意义和价值，而且总在不断地告诫自己：做自己值得去做的事情，走自己的路，

让别人去说吧。

xxxx年xx月，我正式升任xx客服部xxxx主管，对于物业客服工作者来说，整个过程感受最多的只有一个字：烦。我是从一线员工上来的，所以深谙这种感受。作为公司一名老员工，在接任客服主管工作中，我一直在不断地探索，希望能够限度的化解和消融业主与物业之间的矛盾。

自加入xxx客服部后，发现部门内部管理比较薄弱，主要表现在员工责任心不强，工作主动性不够、工作效率低、办事拖拉等方面。针对上述问题，本人进一步完善了部门责任制，明确了部门员工的责任及工作标准。

(一)加强与员工的沟通，有针对性的组织多项培训，定期对员工的工作进行点评，有力的激励了员工的工作责任心。目前，部门员工工作积极性较高，由原来的被动、有条件的工作转变成现在的主动、自愿的工作态度，从而促进了部门各项工作的开展。

(二)严抓客服人员服务素质和水平，塑造了良好的服务形象。客服部是服务中心的桥梁和信息中枢，起着联系内外的作用，客服员的服务水平和服务素质直接影响着客服部整体工作。今年下半年以来，我部着重加强员工服务管理工作，每日上班前部门员工对着装、礼仪进行自检、互检，使客服人员保持良好的服务形象，加强了客服员语言、礼节、沟通及处理问题的技巧培训，提高了客服员的服务素质。部门树立“周到、耐心、热情、细致”的服务思想，并将该思想贯穿到了对业主的服务之中，在服务中切实的将业主的事情当成自己的事情去对待。

(三)圆满完成xxxx一期交房工作，为客服部总体工作奠定了坚实的基础。xxxx年xx月中旬，xxxx园一期正式交房入住，我部主要负责一期入住的资料发放、签约、处理业主纠纷等工作。

(四)密切配合各部门，做好服务中心内、外联系、协调工作。客服部的重要职能是联系服务中心与业主等外部工作，通过反馈信息及时为业主提供服务，本年度累计处理xxxx□

尽管部门总体工作取得了良好的成绩，但仍存在一些问题。为进一步做好明年工作，现将本部门存在的问题总结如下。

(一)员工业务水平和服务素质偏低。通过部门半年的工作和实践来看，客服员业务水平偏低，服务素质不是很高。主要表现在处理问题的技巧和方法不够成熟，应对突发事件的经验不足，在服务中的职业素养不是很高。

二)部门管理制度、流程不够健全。由于部门在近半年的工作中，主要精力放在了xxx交付的准备工作中，因而忽略了制度化建设，目前，员工管理方面、服务规范方面、操作流程方面的制度不是很健全，因此，使部门的工作效率、员工责任心和工作积极性受到一定影响。

(三)协调、处理问题不够及时、妥善。在投诉处理、业主意见、建议、业主办求助方面的信息反馈不够及时全面，接到问题后未及时进行跟进和报告，处理问题的方式、方法欠妥。

(一)继续加强客户服务水平和服务质量，业主满意率达到xx%以上。

(二)加强物业服务费收费水平，确保年底收费率达到xx%以上。

(三)加强部门培训工作，确保客服员业务水平有显著提高。

(四)完善客服制度和流程，部门基本实现制度化管理。

(五)密切配合各部门工作，及时、妥善处理业主纠纷和意见、建议。

(六)加强保洁外包管理工作，做到有检查、有考核，不断提高服务质量。

回顾xxxx年，工作中充满了艰辛与坎坷，却收获了成长与成绩，展望xxxx年，迎接我们的是机遇和挑战。为此，客服部全体员工在明年的工作中将继续团结一致，齐心协力的去实现部门目标，为公司发展贡献一份力量。

个人入职工作报告篇五

时间一晃而过，不知不觉我加入****公司已经有半年多了。回顾过去的这半年，我在公司的收获和感触颇多。

首先，做一个简单的自我介绍吧。我叫***，毕业于****大学，来自于***。我是以***届应届本科毕业生的身份应聘进入公司的，其实，当时我报考了研究生考试，但复试时面试没有通过，同时又不想调剂。学院就业指导中心就推荐我到****公司来试试，于是在网上投了简历，结果收到了公司的面试通知，并且顺利通过了公司领导的面试。****年*月**日，在公司报到后，我正式成为了****的一员。对于能成为***的一员，现在我很荣幸也非常骄傲，同时庆幸当时的选择。经过半年多的工作时间，下面来谈谈我在****的一些心得体会。

公司非常重视人才的培养，为人才的成长提供了广泛的渠道。刚到公司，在实习入职前，公司请来了北京大学的教授对我们进行了心灵培训，而不是像其他企业那样上来就讲自己的企业文化、规章。可见，公司领导对人才培养独到的见解，人才首先必须心理健康，净化心灵，开创幸福之路。公司还根据个人所学专业的不同，把我们安排到不同的基层单位进行实习，让每个人都发挥其所长。同时，让我们在基层单位锻炼，培养我们能吃苦、不怕累的精神；更重要的是让我们熟悉公司的业务，提高自己的工作能力。公司还开设了英语培训班，提供免费的教材，给我们提供了一个很好的英语

学习环境，即使离开了校园，也能不荒废学习，让我们不断提高自己的能力，同时也为公司开拓国外市场蓄力。

在经济全球化的国际环境下，我国市场经济体制不断健全，与此同时，竞争与机遇并存。如何看待竞争，如何拓展市场成为一个公司能否长远发展的关键问题。在市场经济环境条件下，竞争是必然产物。面对激烈的竞争，****公司没有规避、也没有退缩，而是在竞争中不断寻找合作、寻求共赢。竞争不是斗争，你不是我的敌人，我也不想做你的敌人，我们不需要拼个你死我活。相反，我们是伙伴，我们可以合作，发挥各自的优势，把蛋糕做大。上个月，总公司把我从****公司调到***部，通过这一个月的时间，我对公司国外市场有了一个初步的认识。现在，公司在国外已经成立了三个项目部，分别是***、***、***。这三个项目在国外运行的非常好，无论是***技术还是***相关服务，都得到了甲方的认可和赞誉。因为，作为每一个**，我们都肩负着“*****”的使命。同时，公司还在不断寻找合作，拓展市场，寻求利益汇合点，培植效益增长点。公司的运营理念是“*****”。

俗话说得好“无规矩不成方圆”，每个公司都有自己的管理制度，如考勤管理制度、合同管理制度、档案管理制度等等；公司的各个部门有各自的职能职责；每个员工有有各自的岗位职责。没有制度化管理，公司就如同一盘散沙，无法正常运行。在****工作的这段时间里，都能感觉到有这么一个无形的约束力时刻监督着自己，这就是制度。然而，***还提出了人性化管理，无论是在***还是在***，领导和师傅们都对我特别关心和照顾，指导我的工作，让我很快熟悉并融入到工作中去。我刚到公司的时候，正值炎热的夏天，公司给我们每一位职工发放降暑茶，还有很多的事，都能体现公司的人性化管理。制度化管理和人性化管理二者结合并举，既体现出公司管理的正规化，也体现出公司以人为本的思想。

qhse体系指在质量(quality)□健康(health)□安全(safety)和环

境(environmental)方面指挥和控制组织的管理体系。公司在管理标准的推行上，主要是通过文件下发，员工培训与会议沟通等形式进行。公司正在通过体系从而实现企业对部门或分厂、车间直至班组的全过程及时的信息化管理；以隐患排查为核心，形成事前计划，事中控制，事后检查纠正的“闭环”式的跟踪管理。加强事故分析，汲取事故教训，剖析事故诱因及发展趋势，为事故预防提供依据。力争使不利因素（次品、职业病、事故、环境污染和能源浪费等）产生之前就得到控制和迁移。无论是安全还是质量，我们都不打折扣，力求精益求精。公司领导要求把每一个人都纳入体系，因为只有每个人都认识自己的qhse责任，并落实实施，才能真正实现qhse目标。

自***以来，公司迅速发展，现拥有***有限公司、***有限公司、***分公司、***分公司、***项目部、***部等**个分支机构，其中**家合资企业、**个科研单位、**个作业单位，各项业务已远涉**、四川、**、华北、**等国内市场及***等国际市场。能提供***和体系、***等产品的开发制造和配套服务，***开发与服务。因此，可以说已经基本形成***产业集群，能够提供***服务。现在公司依托国际市场，提出“走出去”的策略，逐步树立起***的国际形象，为公司的进一步发展打下了坚实基础。前一段时间，公司内部还组织了岗位竞聘，给员工实现自我价值的平台。因此，我相信通过我们的努力，“*****”的共同愿景一定能够实现。

在***部工作的这段时间里，我正在学习***业务，我了解到员工的薪酬与出勤、员工贡献、员工岗位职责和技能、公司效益是紧密结合的，既体现按劳分配有体现公平正义。同时，公司主张提高一线工作者的收入水平，特别是艰苦边远地区和国外项目部工作人员。提高了一线工作者的工作积极性，同时，也激励和鼓舞员工不断学习提高自身素质和能力，为实施“走出去”的策略和拓展国外市场贡献自己的力量。最后，希望我们***公司在新的一年里，把握机遇，开拓市场，

不断发展和壮大。

个人入职工作报告篇六

一人事管理方面

1) ?宿舍管制及安排

现状描述：外租宿舍各项配备由于以往管理不善等原因导致诸多宿舍配备不齐全，使得后期入住人员无优质的住宿条件；借宿人员借宿时间无硬性规定。

建议改善：

- 1、依据旧有《外租宿舍管理办法》将配置齐全，落实固定资产管理人加强管理。
- 2、修改《管理办法》明确借住级别及时间。
- 3、行政人事部预定每周一次宿舍环境卫生突击检查，每两周一次安全检查。

2) 加强员工出勤管理

现状描述：员工出勤时常有迟到情况发生，公司虽有相应的惩罚标准，但标准不够明确，执行力度却不够。

建议改善：将公司出勤管理制度化，统一制订合理的出勤和缺勤惩罚标准并严格执行，促使大家养成守时出勤的习惯。

3) 员工打卡管理

现状描述：经常发现有员工打卡后未及时到达工作岗位投入工作。

建议改善：加强员工打卡的管理和监督，使公司出勤计量准确。此工作，有待公司保安人员充编完成后由保安人员进行监督。

4) 加强薪资管理

现状描述：由于公司薪资等级及类别不同，加上计算方法各有不同且部份内容无相关文件支持。使员工对薪资经常抱有异议，进而影响其工作心态。

建议改善：对不同类别的薪资计算方式整理，使其可保证长久有效。经曹总决定后，以培训形式公布公司薪资计算方法。使公司员工薪资待遇标准化、公平化、合理化，并对员工有激励作用，以达到公司与员工互惠互利。

5) 对员工工作绩效进行考核

现状描述：公司虽有导入erp及kpi目标管理体系，但却无相应的绩效考核制度支持，使员工在对待工作时仍存在有“走过程”的观念。无实际的效率观念。

建议改善：为完成公司下达的工作目标或指标，建议建立相应的考核制度。对各部门、各层级人员进行关键业绩指标考核，把考核结果纳入员工月度或季度考核内，作为年终考核的主要参考依据，每月或季度考核与员工绩效工资挂钩，以激励各部门、各层级人员工作效能之提升，完成公司下达的各项指标要求。

6) 建立员工晋升管理体系

现状描述：公司现有的晋升仅为部门负责人主观评定，无相关标准或制度支持。易存在不公平及不真实现象，对员工也极易产生负作用。

建议改善：为激励员工努力上进，多快好省地完成各项工作任务。可建立公司职务等级升迁体系并将该体系透明化，以激励员工达到提升经营绩效的目的。

个人入职工作报告篇七

要有一个良好的班集体，必须有一个好的班级领导核心。这个核心，就是班主任领导下的班委会。这个月我调整了班干部的人选，我有意识地通过开展各科活动观察和分析，发展并挑选了一些关心集体，团结同学，作风正派，有一定组织能力，开创精神和奉献精神的学生来担任班干部。当班干部选定后，我便加强培养、教育、既要大胆地放手让他们开展工作，给予他们班干部的权力，又要根据实际对他们加强指导。特别是对班干部的要求更加严格，要求他们以身作则：如经常佩戴校徽、穿校服等，学习成绩优秀，团结同学、处处起模范带头作用，做老师的得力助手。经过不断的培养和努力，终于提高了学生干部的工作能力，让他们分工协作，使学生自己管理自己，逐渐形成具有本班特色的优良班风。

做好班主任工作计划，在集体中教育学生学好功课，加强思想教育。

作为学生，学习是学生的主要任务，教育学生学好功课是班主任的一贡项重要任务。因此，在班主任工作中，我既要引导学生学好功课，又要同科任教师密切配合。针对这个普通的班级，学生对学习积极性不高，上课时间经常睡觉、讲话、开小差、做小动作等不良现象，极少数学生竟然与教师唱对台戏，引起课堂的骚动，严重影响正常的上课，因此，我有针对性的找出这些学生，对他们进行严厉批评，告诫他们要学会尊重别人，做到认真听课，做好课堂纪律，我利用课余时间，我积极地和各科任教师互相交换学生的学习情况，反映学生对教学的要求，共同研究解决的办法，统一对学生的要求，调整学生的作业负担，避免学生负担太重，影响学生其他方面的发展。

另外，要从学生的实际出发，通过学生的学习、劳动、游戏、生活等各方面，系统地进行深入细致的思想品德教育工作。其中，班会课及思想品德课是最佳的德育方式。我们知道人是生活在社会中的人，人与人之间就会有一定的情感，在日常生活中，就应对他们进行各种感人至深的熏陶、教育。

在我初二(6)班，后进生在班中为数较多，能量也大，影响坏。因此，转化后进生是班主任的一项必不可少的基本功。首先要把真诚的爱给予后进生、寻找出每后进生学习毛病所在。要做到从思想上对他们不歧视，感情上不厌倦，态度上不粗暴，方法上也不能过于简单。要用自己对差生的一处真诚的爱心，叩响他们心灵的门。其次要善于发现他们的“闪光点”。比如：在课堂上给他们创造条件，鼓励他们举手发言，及时给予肯定、奖励。课外积极辅导、跟踪，多与家长联系，有利于为他们创设一个健康良好的环境，也有利于班集体的建设。

在实际工作中，还有许多做法值得我支探讨和总结。

四、适当的善意惩罚。

036班作为学校的一个普通班级，我认为“没有惩罚的教育是不完整的教育”，当然采取什么样的惩罚方式，却也需要花费一些心思，大的方面不能违背教育原则，小的方面不能伤害学生的自尊。对一些违反纪律同学适当做出惩罚，我的惩罚措施是：一、书面检讨，做深刻反省；二、罚为班里做件好事；三、期末学习成绩提高。知道内情的同学知道老师在实施惩罚，不知内情的同学则以为这些同学在为班里做好事，一则这些同学的自尊得到了最大限度的保护，二则在班里树立了正气，无形之中学生的自我约束力加强，提高了班级凝聚力。

初二(6)班的学生，大部分都是内宿生，因此，我利用课余时间与他们交谈了解他们学习、生活等情况，经常到宿舍看看

他们的纪律、卫生状况，这样，改善班主任与学生关系，使之更加融洽、和谐。

总之，我要坚持正确的教育方针，注意工作方法，做好教学工作计划，紧密团结在学校领导的周围。班主任工作就会迈上一个新的台阶，取得丰硕的成果。

个人入职工作报告篇八

时间飞逝，不经意间已经在北京煜金桥监理公司甘肃办事处工作了大半年的时间。在这段时间里经过领导们的悉心照顾和热情关怀，让我很快融入到这个大家庭中，工作中在领导的支持和帮助下所得到的锻炼也使自己受益匪浅。对公司管理方针（追求卓越品质、营造绿色环境、保障安全健康）、目的（培养对社会有用的人才）、使命（持续为社会、为企业贡献力量）、愿景（成为业界的领先者）、精神（尊重、沟通、共享、创新）有了深刻的认识 and 了解。自己也在思想意识上、专业知识学习上、业务技能上也有了一定的提高。

本人李鹏于20xx年6月毕业于黄河水利职业技术学院，建筑工程技术专业。毕业后从事于土建工程技术员工作，这期间将在学校学到的理论知识应用到实践中，专业技能有了稳固和提升。因为平时工作中经常跟监理打交道，对监理的工作也有了初步的体会和认识。

生活中团结同事，尊重领导，只有将同事间的关系搞融洽了，才会有好的气氛和环境让自己投入到工作中去。

毛泽东曾说：“三天不学习，赶不上刘少奇”，由此可见一代伟人对于知识学习的重视。对于我们这些毕业不久的学生来说，专业知识的重要性就不用多提了。我曾听到很多毕业的同学说过，自从工作后很少有时间看书，学习的时间也少了。的确，参加工作后就没有像学校一样有专门的时间去看书学习。但是只要用心体会，就会发现学习无处不在，在工

作中、工作之余都是学习的好机会。记得刚到项目部跟着总监代表李志雄开车去通渭基站检查的途中，当我还沉浸在欣赏外边美景的时候，李工指着车窗外边划过的一根根木杆，给我讲解了光缆线路的相关知识。当时在惭愧之余，让我明白了很多，同时也教会我一种学习的方法。在以后的工作中，一直比较注重在实践中去应用知识，遇到棘手的问题，向有经验的师傅们学习处理的方法。在工作之余，经常也看看公司提供的有效技术文件，学习一些规范和标准。通过理论学习和日常工作积累使我对监理工作有了更为深刻的认识。“活到老，学到老”，只有不断的更新自己的知识，不断用知识武装自己，相信一点一滴的积累，时间长了自己也就无形中强大了。

监理工作中的三控三管一协调，三控即质量控制、进度控制和投资控制；三管是合同管理、信息管理、安全管理；一协调即做参建各方及与周边环境的协调。监理工作的这些内容是作为一名合格的监理员所要做的最基本的工作。要做到这些不仅需要熟练掌握相关的专业知识，更需要有一定的协调能力。在实际工作中，协调显的尤为重要。比如一个基站从开始规划到竣工验收，协调一直伴随在其中。大部分基站从建设初期就存在着当地居民阻挠，施工期间材料运输不便等等，这些问题都需要协调。既然协调就少不了沟通，沟通就要选择方法，一个好的沟通方法不但可以很好的解决问题，而且还可以起到事半功倍的效果，反之使问题更加复杂化。记得在定西岷县禾驮基站建设的初期，所到基站的途中必须要经过当地一家居民的田地，施工单位负责人当时跟村民协调补偿价格，无论怎样当地居民死活不让进入。后来我跟驻县监理张广才诚恳的就基站建成后对当地居民生活质量的提高和以后对他们当地发展优劣做了详细的比较后，居民同意不再阻挠，同时感谢了我们。在工作中不断的挑战自我，学会诚恳的交流，提高自己的业务技能。

20xx年即将过去，很感谢每一位帮助我的人，因为他的帮助，他们的关心，他们的支持，他们的鼓励，我很快的融入了北

京煜金桥这个团结向上，温馨友好的大家庭。北京煜金桥监理公司的企业环境和文化氛围深深的熏陶着我，很荣幸能在北京煜金桥打造自己演绎人生的舞台，在以后的日子里我会满怀信心，认真学习，踏实苦干，不断积累，争取能为煜金桥的发展奉献自己的一份微薄之力。

个人入职工作报告篇九

20xx年的上半年，扣在我们工程部每一位同事头上的只有两个字“验收”，可想而知这整整半年的时间我们的工作重点就是对于去年20xx建设项目的验收。按照工程部领导的安排，我被分在了20xx地区项目组，所以我的主要工作任务就是协助20xx地区项目经理完成20xx地区在线监测项目的验收。

也许是我在烟气在线监测项目这方面的验收比较有经验，所以一开始我一直在协助进行20xx地区的烟气项目的验收，尽管工作压力和强度很大，但是凭着敬业精神和责任心，积极配合监测站，终于还是较为出色的完成了当地多个地区的验收任务，期间我还去协助20xx地区的烟气验收两个星期，当然我也是尽我自己的最大努力去协助完成验收工作。

后来，我就回到20xx地区项目组，此时正是20xx地区验收最为紧迫之际，每个人都觉得身上压力巨大，但是我们并没有畏缩，大家都觉得上下拧成一股绳，奋战20天一定可以完成验收任务的，我作为20xx地区项目组一员更深知要努力再努力，分担项目经理的工作压力，在20xx期间和运维部的同事一起出色的完成了验收任务，参与了多家烟气在线监测项目的改造和验收，期间项目经理还安排我去完成12家企业的水质在线监测项目的验收比对工作，我克服种种困难，在很短的时间内就完成了验收比对工作。

这半年来可谓高强度的工作，对于我初涉职场的年轻人来说是相当难得的锻炼，我也对自己的表现感到十分满意，“压

力才有动力”，这句话确实是有理的。

胜不骄败不馁。下半年的.工作任务还是相当繁重的□20xx项目的后续整改，尾款的回收，还有新的建设项目等等，接下来的工作肯定会更加困难，我深知我的职责就是协助服从配合项目经理的工作，更加努力，更富激情，相信肯定可以把工作做得更出色漂亮，对公司作出更大的贡献。

个人入职工作报告篇十

作为一名新员工，我来到公司项目已经一个月，在孙总的悉心安排下我很快适应并融入进了这个大家庭，很感谢领导们对我们新员工的关心和指导，并感谢我的师傅对我的工作和学习给予的亲切指导和帮助。现对我个人近一个月来的工作和学习情况向领导进行汇报和总结。

首先，对我的工作情况作如下汇报。我们项目共有七栋住宅楼，一个地下车库以及一座景观桥。目前正在施工的有1#楼、7#楼、地下车库主体工程、景观桥。1#楼和7#楼主体结构已完工，目前正在进行墙面抹灰和管线安装以及涂料防水工作。地下车库共分为六个流水段，二到五流水段已经封顶，其中二流水段防水卷材已经铺完，第三流水段正在铺设防水卷材，一、六流水段已经封底正在砼养护，第一、六流水段未封顶，正在支柱子和顶板的模。景观桥的北侧面和南侧面已经完成石材干挂，现在正在安装桥面栏杆。我的工作主要是针对以上这些施工部分的质量、施工安全进行监督并对施工进度进行记录汇报，关于施工进度这一部分，我已经详细编制了一份八月份的施工进度报告交给了我师傅石工。

合规范要求、主梁和次梁交汇处主梁上箍筋加密区间距不符合规范等等问题，这些问题我所在部门甲方工程部已经向总包方提出过通知，局部严重威胁到施工安全和质量的隐患，甲方工程部一经发现会立即按照规定向总包方下发通知单。

其次，我要重点对我近一个月的学习情况进行汇报，我以下要根据我从书本上所学的工程管理知识结合现场施工的具体情况，对我的学习情况进行详细报告。

从理论上讲，我对施工质量的认识主要包括施工工序的安排以及施工材料的验收、施工工艺是否符合规范等，现在我对施工质量的认识更加具体了，主要包括抹灰工程、模板工程、钢筋工程、基坑支护工程、施工机具的使用以及安放等。

例如，抹灰工程中底层的处理办法、中层的找平、及面层的装饰标准等，另外像冲筋打点的操作办法、阴阳角是否顺直、抹灰墙面是否平整以及养护的规范要求等。模板工程这部分我学习到模板的材质都有哪些、模板的荷载种类、脚手架的规范间距等。钢筋工程，筏板、地梁、柱子、箍筋、吊筋的具体绑扎过程，例如需要在地梁和柱基的钢筋上焊接防雷接地网、后浇带上的钢筋要加密、钢筋的搭接长度要符合规范要求，吊筋、箍筋要注意绑扎的位置和间距、电渣压力焊的原理及用途等。

的情况，尤其是钢筋这一块，不论绑扎还是布筋都是很重要的工序，因此每个流水段至少应该由两个以上的技术人员在现场监督、指导钢筋工的作业，务必使钢筋工程符合规范要求，这是我在学习过程中对质量控制的想法。

施工安全控制是项目管理中最根本的一个环节，我所学习的是以各种施工安全责任制为主，对现场的施工安全进行控制。在这一部分，我在师傅石工的指导下学习了建筑施工安全检查标准(jgj59-99)这其中包括各种机具的操作和使用资格，现场的水电安全管理办法以及作业人员的安全防护手段等。

例如，塔吊、施工电梯等特种作业类型的司机要有上岗证，塔吊要有专门指挥员，另外还要做到“十不吊”。现场的强电要有漏电保护、潮湿的环境要用弱电照明等。高空作业人员要保证三宝，临边要设置临边防护，现场进口要设置五牌

二图，深度超过2m的基坑周边要有防护措施等。

个人见解：安全控制的应对措施要有，但是最重要的是以预防为主，另外，安全管理一定要落到实处。我认为安全控制按照区域来分不合理，比如甲安全员负责1#楼至3#楼的安全管理工作，乙安全员负责4#楼至5#楼的安全管理工作，这样安全员的精力比较分散，应该按照作业种类进行分管，管理模板安全的安全员负责模板工和脚手架工以及钢筋工的安全，管理抹灰安全的安全员负责外墙抹灰工和施工电梯以及吊篮的规范用法，这种分工方式更有利于安全管理的落实。

施工进度控制主要是施工前先编制好进度计划，再依照进度计划施工。但是由于人为或自然的原因，进度计划往往不可能一步到位。关于施工进度这一块，我在现场总结出三点：一是我们工程部每日都要到施工现场监督观察，并据此每周、每月编制出相应的进度报告。二是没有详细计划的甲子分包商，甲方可以要求他们对自己分包的部分做出相应的周、月进度计划报告。三是施工进度往往会滞后于计划进度，其中的主要原因是材料提供方不能及时到货，例如7#楼的阳台栏杆。另外也有涉及到工程变更因素的，例如，1#楼、7#楼的强、弱电箱预留洞口不能满足实际弱电箱的尺寸，导致工程变更，推迟强、弱电箱的计划进度等。

个人见解：首先，施工过程中，要严格按照施工方案中规划的流水段进行作业，但是为保证进度计划的实施，可以灵活作业，例如，可以多个流水段同时作业并确定重点作业的流水段进度。其次，每周开会的时候，不光要总结上周的计划完成度以及影响进度进化的原因，总包方、甲子分包方、包括甲方都要分析接下来一周的施工过程中自己的工作会遇到哪些不利因素，及早发现问题共同协调解决。

我们这个项目中，我所看到的有关成本控制的地方，包括三个方面：二次供水设备的选购。施工质量不过关重新返工。设计不严谨导致扩大工程量。另外我补充一点，以上这三项

中的后两项都影响到了进度的控制，工程进度的滞后就意味着项目的收益期要推迟，也算作成本控制中的负面因素。其中第一个方面关于二次供水设备的选购，我们做到了货比三家后组织水电公司和总包共同从技术方面开会讨论，进行对比择选。最后，现场的材料堆放和运用也包含在成本控制当中。

个人见解：第一，1#楼e4-a5（参照建筑中的23号图）面塔吊属于施工机具，该楼主体工程早已经落成，理论来讲，该塔吊理应拆卸未拆卸，从我到现场第一天至今仍未拆卸，这属于施工方案不具体影响施工成本。第二，1#楼内墙面抹灰有浪费砼的情况，这属于材料浪费。第三，由于酉阳的气候条件潮湿多雨，尤其进入九月份以后雨水将会更多，钢材要做到防锈蚀，谨防浪费大量人工做除锈工作，另外，锈蚀严重的钢材是绝对不能被浇筑到砼里。

最后补充几点，也是对以上工作和学习的报告内容做一个总结。第一，由于我的专业知识有限，并且我们这个项目当前的实际施工部分未曾涉及到的缘故，因此我对水电、暖通、节能、电梯等中后期的很多施工工艺未曾接触，所以我只能随着项目进行一步步循序渐进的工作和学习。第二，虽然我学到了很多在学校没有学到的知识，但是通过对现场的了解和逐步熟悉，我明白自己还有很多很多要学习的知识和技能。第三，希望我能在接下来的工作和学习中继续获得我的师傅石工以及陈工的帮助和指导。