

铝单板挑檐施工方案 假山施工方案(大全5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

就业工作开展情况报告篇一

为了响应《玉溪市人民政府督查室关于对xx年春节前农民工工资支付情况进行专项督查的通知》。我部对在场的农民工工资支付情况进行了自查自纠活动，对存在的问题进行及时整改，切实保障农民工的利益。

（二）领导小组职责

1、计划部定期对现场农民工进行人数清点，根据现场农民工提供的身份证对其进行动态台账管理。并对现场农民工开展思想工作，提高农民工的自我保护意识。预防包工头以变相手段无故拖欠农民工工资情况。

2、定期在农民工中进行回访、调查，彻底杜绝包工头变相克扣、拖欠、套取农民工工资的情况。

3、财务部储备用于解决农民工工资问题的专项资金，用于对特殊情况的处理。

1、全面调查摸底。通过不同的方式对现场农民工工资支付情况进行全面摸底。在广大群众中征求农民工工资支付的更为有效、健全的实施方法。

2、查找突出问题。深入查找问题，拟出治理工作中需重点解

决的问题清单，明确整改方向。重点查找工程建设中拖欠农民工工资的原因。

我项目部落实了现场每位农民工工资发放情况的自查工作，未发现有拖欠工资的情况，由于人员流动较大的客观因素，部分人员来到我工地不到一个月即离开，但我部手续明确，均有领取工资的记录，长期在本工程工作的农民工均已领取工资。

临近年关，我部非常重视农民工工资发放的工作，我部一定按照要求做好此项工作，确保无突发事件发生。

就业工作开展情况报告篇二

协会机构健全，人员符合章程要求。章程制度及管理人员职责已上墙，有办公场所，有法人登记证、法人代码证、开户许可证。

政策宣传到位，群众知晓率85%，会员入会资料完备，会员证发放到位，会议培训记录全面。会员有联保小组，有联保协议，会员借款申请表、借款合同齐全，审批资料完备。有借款花名册，报表按时填写，并能向会员和村民定期公开。

财务帐表、会计科目设置规范、完备，协会印章、印鉴齐全，专人使用，专人保管、专人负责。协会所有资料档案齐全，存放、装订规范整齐。协会的资金风险得到很好的控制。

xxx村互助资金协会的办公场所在干部家里，没有在村委会；协会的入户率只有51%。

抓紧时间建设阵地，力争年内在两委会阵地内设立专门的互助资金办公室，进一步宣传互助资金协会的有关政策，吸收会员，于6月15日前确保群众入会率达到85%以上。

就业工作开展情况报告篇三

近年来，我校在各级政府的高度重视和关心下，加强学校财务管理，提高教育经费使用效益，实现财务管理规范化，制度化，科学化。

1、所有预算外收入全额缴入财政专户，严格实行“收支两条线”管理；

2、没有擅自设立收费项目，扩大收费范围或提高收费标准；

3、使用省级以上财政部门统一印制的财政票据，没有乱收费。

1、各项支出按实际发生数列支；

2、所有支出实行校长负责制，指定一名校领导分管财务工作；

3、大额资金的使用，由校领导集体讨论决定；

4、建立健全学校财务管理内部控制制度；

5、期终向全校教职工公布学校收支及管理情况；

6、没有设立“小金库”，没有设立帐外帐。

政部门审批，严防国有资产流失；

2、加强资产日常管理工作，建立健全资产的购置、验收、保管、使用、交接、维修等内部管理制度。

2、建立健全内部会计监督制度；

3、定期组织、选派财会人员参加培训，提高职业素质。

1、学校定期对财务工作进行专项检查；

2、按照“谁管理，谁负责”的原则，切实落实学校财务管理责任追究制。

就业工作开展情况报告篇四

我局对20xx.7.1□20xx.6.30日期间的案卷进行认真梳理，共梳理出结案归档的水行政处罚案卷80卷，其中20xx年下半年52卷□20xx年上半年28卷，对结案归档的案卷进行了自查。通过自查，进一步完善提高了我市水行政处罚的案卷质量。

我局各水行政执法单位依据《中华人民共和国水法》、《水土保持法》、《防洪法》、《中华人民共和国河道管理条例》、《安徽省河道采砂管理办法》、《取水许可和水资源管理条例》、《安徽省水工程管理和保护条例》、《安徽省抗旱条例》、《安徽省水工程费收交利用和管理办法》等法律法规规定对我市水行政职权进行认真梳理，明确合法实施行政处罚的主体、权限和依据，制定行政职权流程图，包括行政审批流程图、水规费征缴流程图、水行政处罚流程图、水事案件查处流程图，报送市法制办等部门，并在市政府信息公开网和蚌埠水利信息网公布。我局在日常执法工作中，严格按照法律法规规定的依据和权限开展工作，自觉接受上级主管机关和人民群众的监督，并根据法律法规的修订及时调整更新行政执法依据和岗位职责，并向社会公布，对行政职权实行动态管理。

我局一直重视执法程序，依据《中华人民共和国行政处罚法》等法律法规的要求，严格按照安徽省水行政执法文书示范格式文本规定的程序开展行政执法活动，认真执行行政处罚告知制度、听证制度、罚缴分离制度和收支两条线管理等制度，做到层层把关，严格审核，从立案到案件办结以及案卷的归档等方面，都严格按照程序进行□20xx年下半年至20xx年上半年期间，我局没有出现因执法程序方面违反规定的现象。

为规范执法工作，我们一直注重执法队伍建设，把建设一支作风过硬、业务精良的执法队伍当作头等大事来抓，长抓不懈。行政执法人员在执法活动中，要求全部持证上岗，执法证件每年按时参加年审，对不合格人员的执法证件按要求收回上缴法制办集中销毁。按市法制办要求，认真做好执法证件到期换证工作，对没有执法资格证的人员一律不予换发新证，对不具备执法资格的人员，及时进行岗位调整。我局对承担执法任务的单位和科室人员采取不同方式进行法律法规业务培训，同时为执法人员创造良好的学习工作环境，全面提升执法人员的业务素质和执法水平。

为进一步规范我局行政处罚工作，正确行使水行政执法职能，完善监督机制，保证办案质量，我局制定了水行政处罚相关制度，包括案件集体审理制度、监督制约制度、水行政错案追究制度、案例参照制度、执法回避制度、公开公示制度等。

我局在职权范围内开展水行政执法和水规费征收的过程中，会遇到一些法人、公民或其他社会组织对应该履行的义务存在异议，提出行政复议，对此我们耐心细致地与当事人充分沟通协调，尽可能通过协调解决争议，对一些不能通过协调解决的，都能够按照规定进行行政复议或应对行政复议，按时依法提交答辩材料，给申请人履行义务的一个明白账，同时也维护了水法律的尊严。至今我局没有行政诉讼和涉嫌犯罪案件。

就业工作开展情况报告篇五

时至今日，我进入xx银行已经快一年了。在20xx年的上半年，我先后在总行公司部□xx行授信审批部学习和工作过，现对自己20xx年的工作进行总结。

日常工作包括与各分行保持关于对公存款变化情况的沟通，每日制作并向主管领导和分行领导报送对公存款头寸表和整理存款大额变动情况□oa系统的文件流转以及本部门收发文件、

内部通知、资料打印、物业沟通等琐碎工作。

周期性工作包括每周向主管领导、办公室报送当周工作概要；每月初从数据平台和各分行处汇总公司条线存款、贷款、票据直贴、贷款收息数据，将经营分析月报报送计财，汇总和整理“三法一引”报表报银监局，行领导讲话任务分解表、工作推进表、工作总结报办公室、贷款投放台账报风险监测中心。

临时工作包括搜集整理本部门xx项目相关材料、汇总公司条线制度、参与设计客户档案模板、参与第一期公司业务培训班的接待工作，撰写报送省银监局□xx支行、省金融办的调研报告，撰写本部门的资产盘点自查报告、档案与印信管理自查报告等等。

来到本部门时间还不长，日常工作是担保公司担保额度审批。周期性工作包括按月汇总整理涉农贷款报表报总行农村金融部，整理担保公司担保业务月报表，按季度向省银监局报送房地产贷款风险监测表。临时性工作包括撰写《进一步规范企业短期融资渠道管理工作方案》，参与某医院病房大楼贷款申请项目实地调研。

如果说工作的第一个半年的是适应新环境，实现从学生到职场人的角色转换，那么第二个半年则是融入新环境，实现从看工作到做工作的转变。对比去年11月末到岗时对总行机关工作的无从下手，6月初进入新的岗位后能以较快的速度接手新的工作，融入新的环境，思考工作中面临的新的问题，足见在这第二个半年里，确实取得了不小的进步。但是自己还存在不少问题，在公司部的时候，对本条线的产品、业务等基础知识了解不够，工作常常不知其所以然。同时由于自己担任综合员的岗位，工作量比较大也比较琐碎，很难静下心来认真思考和探究一些业务上的问题，有时对分行提出来的问题一知半解，答非所问。

由于工作性质的原因，自己也很着急，希望能多接触一些业务，在工作中有时候也会有一些负面的情绪，这些不够成熟的表现与职业经理人的标准相距甚远，还需要自己在今后的工作中不断严格要求自己，学会调整自己的情绪和心态。换岗之后，如愿以偿能够独自负责担保业务这块的工作，同时由于在上一岗位的积累以及两个岗位之间比较密切的关联关系，对之前一些不懂的问题有了豁然开朗的感觉，每天都能以积极的心态投入到工作中，收获着积累和成长带来的喜悦。

真心希望在自己工作满一年之际，能够取长补短、扬长避短，更主动地学习、更踏实的做事、更快速的成长。

就业工作开展情况报告篇六

11月12日上午召开了乡、村及有关单位负责人大会，及时传达了县会议精神，部署了开展冬春火灾防控工作。制定了《六市乡冬春火灾防控工作实施方案》并成立了领导小组，刘向阳乡长任组长，分管领导刘成江、杨欣任副组长，由各村、企业、安全办、派出所负责人为成员。从11月12日下午开始对全乡辖区内的企业、学校、幼儿园、旅业、饭店、市场、超市等消防重点领域和人员聚集场所，展开拉网式检查。

（一）焰材企业。共检查企业3家，发现隐患3处，主要为厂区消防安全警示标志不足、消防器材老化等。

（二）旅业、饭店、超市、门店等“九小场所”。共检查24家，共发现隐患19处，主要为消防安全警示标志不足，消防器材不全。

（三）学校、幼儿园、敬老院。本次共检查学校、幼儿园、敬老院5家，发现隐患5处，主要为：消防安全通道不足，消防器材缺乏保养或配置不足、消防登记等资料不完整。

（一）进一步加大消防安全知识的宣传力度，做到家喻户晓，

人人皆知。

（二）加快村级消防队伍的建设进度，通过村级的力量，加大对周边企业和场所的日常巡查力度。

（三）紧密联系乡派出所加强消防安全的宣传教育，不定期对乡内的“九小”场所、人员密集场所和幼儿园开展消防专项检查。

通过这次活动的开展，有效的`促进了全乡消防安全的提升，确保了全乡无一次重特大消防事故的发生。

就业工作开展情况报告篇七

11月12日上午召开了乡、村及有关单位负责人大会，及时传达了县会议精神，部署了开展冬春火灾防控工作。制定了

《六市乡冬春火灾防控工作实施方案》并成立了领导小组，刘向阳乡长任组长，分管领导刘成江、杨欣任副组长，由各村、企业、安全办、派出所负责人为成员。从11月12日下午开始对全乡辖区内的`企业、学校、幼儿园、旅业、饭店、市场、超市等消防重点领域和人员聚集场所，展开拉网式检查。

（一）焰材企业。共检查企业3家，发现隐患3处，主要为厂区消防安全警示标志不足、消防器材老化等。

（二）旅业、饭店、超市、门店等“九小场所”。共检查24家，共发现隐患19处，主要为消防安全警示标志不足，消防器材不全。

（三）学校、幼儿园、敬老院。本次共检查学校、幼儿园、敬老院5家，发现隐患5处，主要为：消防安全通道不足，消防器材缺乏保养或配置不足、消防登记等资料不完整。

（一）进一步加大消防安全知识的宣传力度，做到家喻户晓，

人人皆知。

（二）加快村级消防队伍的建设进度，通过村级的力量，加大对周边企业和场所的日常巡查力度。

（三）紧密联系乡派出所加强消防安全的宣传教育，不定期对乡内的“九小”场所、人员密集场所和幼儿园开展消防专项检查。

通过这次活动的开展，有效的`促进了全乡消防安全的提升，确保了全乡无一次重特大消防事故的发生。

就业工作开展情况报告篇八

为全面做好夏季火灾防控工作，确保全州火灾形势稳定，恩施州消防支队通过“六个一”工作措施，即，召开一次消防工作约谈会、签订一份消防安全书、开展一次火灾隐患自查、开展一次消防设施检测、开展一次消防知识培训、组织一次灭火疏散演练，切实提高单位消防安全自我管理水平和水平，筑牢夏季“防火墙”。

组织辖区各社会单位、场所相关负责人召开消防工作约谈会，传达部消防局、省消防总队关于春夏火灾防控工作的相关会议精神，通报典型火灾案例，分析社会火灾形势，剖析各单位消防工作中存在的问题，并结合当前工作实际，对下步消防安全工作提出指导意见和建议。

组织各社会单位、场所针对夏季消防安全工作实际和火灾防控特点，签订《消防安全书》，对各单位火灾隐患自查自改、消防安全主体责任落实、消防安全知识培训、消防档案建立等十项内容进行明确，增强单位消防安全责任人、管理人的消防安全意识，加强各单位、场所消防工作职责和火灾预防具体措施。

针对夏季火灾特点，各单位自行进行一次全面的消防安全大检查，对发现的消防安全隐患，坚持“发现一处，整改一处”的态度，快速进行整治，不留死角，切实提高单位火灾防范水平。

组织专人对火灾自动报警系统、消防联动系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘门、消防泵、应急照明疏散指示等进行系统检测和维修，确保消防设施正常运行。

全州消防知识“流动课堂”宣传小分队深入各社会单位、场所，对员工进行消防安全知识培训，对本单位易发生火灾的类型、各种灭火设备的使用方法、紧急情况时的疏散逃生的等进行宣传教育，切实提高单位“四个能力”建设水平。

组织社会单位人员及微型消防站开展灭火疏散逃生演练，熟悉单位安全出口及逃生路线，掌握灭火器、消火栓、防烟面罩等消防设施的使用方法，避免在出现灾情的情况下盲目、慌乱的逃生避险，进一步提升单位火灾防御的能力。

就业工作开展情况报告篇九

清查的范围包括：公司本部、控股子公司，二户单位的应收款项。

1、组织学习文件精神，做好人员分工。

2□xx年x月x日至x月x日对本公司及所属子公司的应收款项进行全面清理，财务部负责编制应收款项统计表，并将统计表上报公司领导。

3、根据《应收账款统计表》将责任落实分配给责任人。

4、撰写清理工作报告，上报有关数据。

（一）公司本部清查结果

- 1、应收子公司100万元，此款系对其子公司的经营业务的支持而以发生的往来借款，12月底将归还我公司。
- 2、应收水电费款10万元，此款主要由于当月水电费次月收款情况而形成，同时通过清理发现有2万元未及时收回，现已责成管理水电的部门进行催收。
- 4、预付xx公司5万元，此款为预付购料款，次月次月所购商品入库，将冲销该预付账款。

（二）控股子公司清查结果

- 1、应收xx汽车有限公司索赔款15万元，此款属于本月开票挂账，对方次月付款的情况而形成。
- 2、预付xx公司购车款510万元，此款为当月预付次月购45台车款，次月所购商品入库，将冲销该预付账款。
- 3、预付x汽车配件公司购配件款30万元，此款为当月预付次月购汽车配件款，次月所购商品入库，将冲销该预付账款挂账。
- 4、预付x有限公司购车及配件保证金40万元，此款系20xx年应厂家统一要求，预留给厂家的长期质押保证金，在持续生产经营情况下，此款也将持续挂账。

通过清理使呆坏账得到有效清理与回收，将公司损失降到最低。

此后清理小组将继续跟进落实尚未回收的应收款项，同时加强购销合同的监管，建立健全应收款项管理制度。