

2023年助管个人工作总结 助管工作总结 优选(模板6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

助管个人工作总结篇一

1、中心语文学科教研组，根据学校教育工作计划，把本学期的教研活动主题确定，下发到各学科教师，依照进行，增强教研组活动的计划性。

语文教研组活动的主讲人，由教导主任和学科骨干教师担任。事前把讲稿报教导处修订和通过，参加教研组活动教师实施签名制度和通报制度，活动后上交相关记录和反思，增强教研组活动的实效性。确定教研日，周四下午为全校语文教研组活动，其他各年级组的语文教研组穿*行教研活动。全镇教研组的的活动，定在周五上午，隔周进行。

中心学科语文教研组主要开展全镇范围的落实新理念的讲座和示范课、教材培训等教学研究；各教学片主要开展全片范围的集体备课活动；村小主要开展钻研教材和基本的听评课活动。

3. 强化对村小教研组活动的过程管理。

夯实教研常规，根据村小的教研活动安排表，中心小学组织不定期到村小参加教研活动。另外注重对村小落实教研组活动的检查：一是学期初逐个对村小进行检查，看新学期的教

学教研是否步入正规，发现问题，及时提出整改意见；二是学期中的抽查。要看校本教研实施的情况，从细处入手对薄弱环节进行指导；三是学期末的全面评估，看村小教研在规范的基础上是否有提高。

1、语文教研组以课堂教学研究为主线，每个学期举行一次赛课活动，人人上一堂展示课。

教研组设计了《对照式评课表》。评课时，教师结合对课堂教学发展性评价内涵的理解，按照“3+2+x”的评课要求进行评课，落实评课过程的有效性，即至少提出3个可借鉴点，2个突出问题□x条整改建议。

2. 积极开展 “快乐课堂” 的研究。

中心小学教研组在 “电子学案” “快乐作业” 改革的基础上，推出了 “快乐课堂” 的实验。以此作为落实有效课堂的突破口。本学期，中心小学青年教师在全县讲课大赛中全部获得一等奖。

3. 进行新课标学习，聆听专家讲座活动，互相听课并进行研讨。

不断反思自己的教学，才能够在课堂上融合深化理论。我们组织了集体备课活动。在课堂教学研讨活动中，老师们共同参与备课、研讨，从各语言点的分析到课文难点、重点的把握，从教学方法的应用到学生学法的研讨，点点滴滴，一丝不苟，精益求精。

4. 在教导处的开展 “同一节课” 村小行活动中，我们教研组的老师积极献课。

“同一节课” 村小行就是让骨干教师与村小教师同上一节课，要求使用村小的教学设备上上课，一同交流，从而比较教学预

设、教学效果、教学方式方法，还可以发现问题，逐步解决教学的实际困难。本学期在教育工会与教导处的“巾帼建功在讲台”活动，我们语文教研组的同志积极送课到山区小学，受到老师和学生的热烈欢迎。

5. 强化“教学反思与教学案例”的写作。

助管个人工作总结篇二

xx分局六楼室内装饰工程位于杭州市江干区太*门直街269号，此次装修结构类型为框架结构；建筑面积为330*方米；室内设计强调办公空间的使用功能，同时考虑经济用材。总体风格现代简洁、体现了高效率的办公气氛。*面布局有办公室、会议室、更衣室、储藏室、该工程公共部位和办公室内墙均为乳胶漆墙面、会议室采用吸音板饰面，外墙采用白色乳胶漆；门为采用夹板饰面木门，所用木门安装不锈钢合页及定门器，柜子采用夹板饰面，柜门则安装不锈钢合页，公共部位和办公室内为轻钢龙骨纸面石膏板吊顶，板缝用腻子嵌缝。办公室和会议室、更衣室、储藏室地面为强化地板、公共部位及走廊采用800×800防滑地砖；局部窗台铺设*黑石材。该工程于20xx年月8月28日开工，于20xx年10月28日竣工。

建设单位□xx分局

设计单位□xxx有限公司施工单位□xxx有限公司

监理单位：上海华金工程咨询监理有限公司

1□xx分局六楼室内装饰工程全部内容的工程质量、进度、投资控制。

2、施工过程中的安全生产、文明施工监督管理。

1、国家颁发的建筑法、建设工程质量管理条例、监理规范、

建筑工程施工及验收规范、工程质量检验评定标准、建筑装饰装修管理规定及验收规范。

2□xx分局与施工承包单位签订的施工合同。

3□xx分局与上海华金工程咨询监理有限公司签订的委托监理合同。

4、工程招投标及补充说明等文件。

受业主xx分局委托与授权，我公司承担对本工程施工阶段全过程的施工监理。

本监理项目部接到该工程业务后，组织专人尽快熟悉图纸内容，协助业主作好工程准备工作，并根据工程现场实际情况及时编写了本工程的监理规划及细则，定期编写监理工作小结，并在现场对施工单位管理人员阐明了我项目监理部对本工程实施监理的工作程序、方法和要求。为监理工作的顺利开展创造了有利条件，在整个监理过程中，我项目监理部认真履行合同的质量控制、进度控制及投资控制、安全文明施工的监督管理，全面组织协调各方面的工作，并针对现场情况及时组织召开监理例会。

1、质量控制：在施工过程中随时巡视检查施工现场，发现问题及时用口头或书面形式通知施工单位，严格控制进场材料的质量，所有进场材料必须符合招标补充说明和设计图纸等要求，而且材料进场时对施工单位提供的合格证和检测报告严格审核，有疑问的材料作复试送检，检验合格后方可用于工程，从而确保工程质量，避免不必要的返工。

2、进度控制：工程开工前要求施工单位及时编制工程总进度计划，施工过程中，督促施工单位管理人员、施工机械和工程材料及时到位。在工程中要求施工单位合理安排人力、物力的投入，确保施工计划的顺利实施。

3、安全文明施工的监督：

严格审核施工单位编写的安全、文明施工专项方案，并要求施工单位加强对进场人员的安全文明施工教育，要求现场装饰材料分类堆放、专人管理。针对施工用电存在的问题，及时要求施工方进行整改落实。

在xx分局指导下，在施工单位的大力配合下，经过不到二个月的紧张施工，各方积极配合，施工单位自觉地按图纸和规范施工，在施工过程中，有问题都能及时和xx分局联系，服从监理管理，对施工质量存在的问题及时整改落实，尽管参建各方做了很多工作，但难免存在这样、那样的问题，还望各位领导及专家多提宝贵意见，以便我们在今后工作中改进。

工程各项主控项目、一般项目施工方自检合格，监理验收合格。我监理人员对本工程的监理验收结论为合格。

助管个人工作总结篇三

流浪乞讨职员是特殊的社会弱势群体，作为救助站工作职员，我们在思想上高度重视救助工作的作用和意义。在工作展开进程中我们首先天天对车站、商贸区、地下通道、桥梁涵洞等生活无着职员集中活动和露宿区域加大巡查和救助力度，碰到卑劣天气增加巡查救助频率，切实做到发现一例、救助一例；其次是引导、劝说街头流浪乞讨职员接受救助；三是对不愿到救助管理机构接受救助的职员提供必要的御寒衣物和食品，做好后续跟踪救助；四是对痴、呆、傻、精神病人及未成年人等无民事行为能力的人实行保护性救助，以免其被冻伤、冻死；五是坚持实行24小时值班制度，安排专人接听救助电话，确保不遗漏任何一个求助信息，不延误任何一个救助服务。

对长时间滞留在站没法查明身份的痴、呆、傻和孤、老、残疾流浪乞讨职员，我站与县医院，安定医院，敬老院签订协

议，由县医院，安定医院，敬老院代为进行流浪乞讨职员生活服务工作。通过购买专业服务，使这些暂时没法查清地址的滞留职员的平常生活照料服务质量大幅进步，取得了较好的工作成效。

为切实做好流浪乞讨等生活无着职员的救助工作，保障其基本生活权益，努力帮助有家的能及时回家，无家可归的能全部得到及时有效救助。我站确保求助电话（0917-5559958）24小时畅通。

我站采取积极措施，完善了各项规章制度和岗位职责，实行24小时值班制，严格依照民政部的“八不准”规定，救助服务日益规范化。从领导职责到职工职责；从受助职员入站到离站程序；从工作职员行为规范到文明用语；从学习制度到制度都做了明确规范，做到了有章可循、有据可查、有法可依，体现了以制度管人和人性化的救助管理。

凡是来站自愿求助的困难群众经甄别属于救助对象的，及时提供时间最近的，户籍所在地的返乡乘车凭证及必要的食品饮料，实施快速救助，确保每位求助职员安全顺利返乡。

助管个人工作总结篇四

时光匆匆，转眼间又一个学期过去了，在过去的一个学期中，我担任学校助管一职的助管工作即将接近尾声了，其中我不仅锻炼了自己兼顾生活、学习、助管工作之间关系的能力，还从协助老师的工作中学习到了很多宝贵的工作经验。同时，我也发现了自己很多的问题，有许多需要提高的地方。

我担任助管监察员的单位是后勤集团，其中后勤集团成立于20xx年1月1日，是为了适应哈尔滨工业大学的发展与需要，成立的一个融管理、服务、经营为一体的现代高校后勤服务保障部门。其中下设单位共有十个，分别为饮食中心，公寓管理中心，物业管理中心，动力与维修中心，活动中心，学

府校区管理中心，幼儿保教中心，接待中心，商贸中心，物资供应中心。其中我所在的物业管理中心下设公用房管理部、住宅管理部、校园管理部、运输部、邮政服务部、科学园管理部、哈尔滨园丁物业管理有限责任公司共七个部门。

一、二校区、科学园校区及学府路育苗基地共69栋教学、科研、办公楼宇的物业管理与服务，以及近80万平方米的楼宇保洁工作；14个住宅小区97栋楼宇近70.10万平方米建筑面积的职工住宅及单身教工公寓的物业管理与服务；60万平方米的绿地养护和近80万平方米的卫生及各种设施的管理与服务；学校职工通勤车和校区对开班车及学校师生员工各种用车服务、学校车库的库房管理工作；学校师生员工的报刊、邮件的订阅、投递与服务；学校实验室废水处理；科学园校区物业的全面管理和服务工作。而我们助管监察员的工作就是负责监督物业管理中心工作人员是否保质保量地完成工作任务。

们的学校做出了一份贡献。虽然有时工作繁琐而且辛苦，我还是非常努力认真的坚持做完自己的工作，期间我不仅协助老师顺利完成了工作，而且还合理有序的安排着自己的生活和学习，做到工作学习互不干扰。

在工作的过程中，我坚持认真负责的态度，不在乎时间，以完成任务为目标，尽可能多的帮助老师。在待人接物方面，我注意细节和礼仪，注重礼貌用语等方式。其实这些礼貌在各工作之间并没有严格的界限，而且它们之间还有共通之处，因为这每一项工作都是在做人的工作，都离不开与人打交道。所以无论做哪个岗位，都应该充分发挥自己的特长，充分发挥创造性，尽自己最大的努力把工作做好。在工作中我明白我应当把它当作一份事业来做，而不应当把它当作一个打工的勤工助学岗位。

助管个人工作总结篇五

xx年，在县教育局党委的正确领导下，本中心认真学习和贯

彻党的xx大和xx届四中、五中全会精神，坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真贯彻落实国家助学济困政策，不断完善助学济困体系□xx年度，我们共资助贫困学生（）名，资助金额达（）万元。各项工作都得到了有效的落实。

一、加强学习，转变作风，着力在提升自身形象上下功夫。

根据局党委对全年工作的安排，我们认真的开展争创先进股室，争当群众满意干部的活动，本着提升工作业绩，争当先进的要求，我们非常注重在平时加强学习。一是加强党的政策，法律法规和业务知识的学习。二是加强自身能力和素质的锻炼和培养。我们严格强化对于自身的各项工作的要求，按照以人为本的精神，想群众之所想，急群众之所急，为方便学生办理生源地信用助学贷款，我们把办公点临时设在县行政服务中心，虽然是忙一点，累一点，但我们对于工作的态度得到了群众认可和一致好评。

二、注重细节，求真务实，着力在完成各项工作任务上见成效。

今年的工作相比去年，工作任务更多，更繁杂，要求也更高。我们不遗余力，本着求实、务实的精神，把各项工作落到实处：一是完成了人的高校毕业生入伍学费补偿及代偿审核工作；()二是向名贫困高中学生发放了普通高中政府资助金万元；三是是为名大学生办理了生源地信用助学贷款万元等等。

三、把握关键，狠抓落实，着力在夯实学生资助工作基础上上水平。

资助中心平时的工作做得好不好，关键看基础性的工作做得扎不扎实。今年，我们下大力气，通过联系各所学校收集资料，严格把关，认真审核，突出做好了全县学生信息资料台帐的完善和更新工作，帮助名普通高中贫困家庭学生建立档

案库，这为我们科学合理的安排各类学生救助资金和助学金提供了第一手的参考资料。

助管个人工作总结篇六

一、工作理念

为了贯彻落实党中央、国务院关于保障贫困生努力学习，健康成长的精神，我们紧紧围绕创建“资助育人”的工作目标，坚持“以生为本，资助育人”的工作方针，以“学业资助+社会实践+社会服务”为主题，以“规范和创新”为基本思路，通过抓队伍提高素质和能力，抓机制提高管理和工作水平，抓创新推动资助工作发展，有效缓解贫困生的学习和生活压力，解除贫困生的后顾之忧，帮助贫困生树立起自立自强、诚信处事的观念，帮助贫困生丢掉贫困带来的思想包袱，轻装上阵，勤奋学习，努力上进。

二、日常工作

（一）完善管理制度、强化监督机制。

我中心进一步完善了贫困生认定、国家奖、助学金评审、生源地助学贷款、学生勤工助学等相关管理规章制度等文件，使资助工作做到有据可依、有章可循。重点抓好贫困生的建档工作，建立完善贫困生数据库，定期更新档案信息，实现动态管理。逐步形成学校学生资助工作长效机制，提升学生资助工作管理水平。

我校严格按照学院三级认定评议小组评议评审，学校认定评审领导小组审定的程序，紧紧围绕校、院两级公示制度，环环紧扣，层层递进，使每一个流程、每一个步骤都能做到阳光监督。同时通过宣传橱窗、部门网页等作为公示途径，以及形式多样的意见反馈渠道，如电话、电子邮箱、信件、直接来访等，确保我校学生资助工作公平、公正、公开。

（二）认真落实，资助到位

1、切实做好奖助学金的评审工作。我校立足班级，发挥民主，公平公正评定资助对象。班级认定小组对班级内学生的困难情况进行评议、认定、分档排队，公平公正做好班级评审认定工作。同时，学生之间评议监督，由班级评议小组最终确定本班名额，上报年级、学院认定小组审核，从而做到最基层的民主。并在本学院范围内公示，无异议后，报学校资助工作领导小组进行审核再公示，接受广大师生的监督。我中心按照公开、公平、公正的原则和规定的程序，组织开展xx年各类奖助学金评审工作。截至xx年12月，共评审各类奖助学金六项：国家奖学金16人、国家励志奖学金404人、国家助学金3056人，香港省善真堂助学金100人，香港道德会助学金50人，“成才计划”助学金10人，社会爱心人士捐赠助学金10人，共计发放总金额为1165.6万元。发放学生每月每生60元生活补助费，全年共计642.774万元。

2、积极主动，扎实做好国家助学贷款工作。国家助学贷款工作是我校各项贫困生资助工作的核心。我中心积极配合全国各地资助管理中心核对贷款学生信息，做好信息回执工作。今年，我校获得生源地信用助学贷款学生共计4950人，约占全校学生总人数39%，共计发放贷款2068.7661万元。建立和完善了国开行4952名学生助学贷款信息库档案材料，完成了xx届毕业生还款确认书签订和资料预留工作。

国家助学贷款全过程大致可划分为申请、发放和还贷三个环节，其中的还贷环节是整个国家助学贷款的关键环节，也是当前制约国家助学贷款健康有序开展的主要瓶颈所在。为突破这一瓶颈，近年来我校采取了一系列有效措施，全面加强我校国家助学贷款还贷工作，取得了显著成绩。通过建立完善有力的教育机制、管理机制和应急机制，确保我校国家助学贷款还贷率。今年103名学生提前还贷。

3、做好毕业生到基层就业或服务学费补偿国家助学贷款代偿

工作。为引导和鼓励我省高校毕业生到艰苦边远地区基层单位就业、服务，服务期在3年以上（含3年）的，其学费由国家实行补偿。毕业生参加工作的当年，我中心收取毕业生参加工作的《协议书》等材料并报省学生资助中心备案，学生工作满3年收取《申请表》、《考核表》 汇总并上报省学生资助中心审批。 由于此项工作是在学生毕业后做，具体工作量大、时间跨度长、准确性要求高等特点，我中心全体人员克服种种困难，认真收取并核对学生信息，今年办理了355名毕业学生学费补偿、国家助学贷款代偿业务，其中备案270人，补偿85人。补偿金额61万元。

4、做好毕业生应征入伍服义务兵役学费补偿国家助学贷款代偿工作。为鼓励高等学校毕业生积极应征入伍服役，提高兵员征集质量，推进国防和军队现代化建设，国家对应征入伍服义务兵役的高等学校毕业生在校期间缴纳的学费实行补偿。今年办理了64名学生参军入伍代偿业务，其中20人已补偿，金额为21万元，44人正在办理中。

5、勤工助学工作。

勤工助学岗位管理。进一步发挥学生人力资源作用，倡导学生参与学校的发展和建设，鼓励贫困生按劳取酬。规范校内勤工助学岗位管理，加强对全校勤工助学固定岗位和临时岗位的设岗与审批，按照竞聘上岗，贫困优先的原则，进行公开招聘，中心全年共安排约318人次参加校内固定岗位工作，约27人次参加校内临时岗位工作，累计发放勤工助学酬金40.6万元。在工作中注重将分散的、随意的、临时性的勤工助学活动整合为团队的、系统的、稳定的学生实践能力提升项目，由各相关单位根据用工特点形成团队项目，如图书馆学生管理员、网络中心多媒体教室管理员、卫生监督服务队、多功能教室管理队、晚自习检查团等，在老师指导下，由学生自我管理、自我监督、自我运作，建立集人才培养设计、团队实践体验、项目研究实施为一体的新型资助育人模式，提升勤工助学岗位育人的内涵。

校外勤工助学岗位拓展□xx年校外勤工助学岗位，按照“宁缺勿滥”的原则进行拓展开发，在确保学生安全的前提下帮助学生做好校外岗位的拓展和对接工作。主要为商家宣传产品、到企业实习等，校外勤工助学岗位本年度共计提供近300人的岗位。

6、特色文化教育实践基地建设。为适应新时期学生资助工作发展需要，加快基地化建设步伐，按照“立足校园、锻造团队”的工作思路□xx年进一步改善了大学生互助交易市场、自强报刊亭二个实体经营店条件建设，进一步整合校内勤工助学资源，以学生团队整体入驻形式，加强学生教育实训基地建设。实施学生发展性资助计划和学生参与式资助工作，以实体经营促进学生理论知识转化应用，在增强学生实践能力，激发学生创业潜质的同时，实现勤工助学基金的滚动增值。学生教育实训基地建设走出了我校学生资助工作的新模式，不但实现了学生资助由单纯的“输血”向“造血”的转变，还实现了对贫困生的物质资助与精神资助的有效结合。让所有参与基地建设工作的贫困生学会自立自强，学会互帮互助，学会与人沟通，学会与社会沟通。

7、认真完成学校交给的各项任务。积极参与xx年省级校园特色文化评估工作和xx年本科教学工作合格评估准备工作；完成xx年贵州省安全文明校园建设优秀成果申报工作；做好xx年部门二级网页整改工作；配合相关部门做好学校资产清查工作；按学校要求配合各部门做好各种数据统计工作。

三、吸纳新兴理念，突出自身特色

（一）提高服务意识。针对贫困生的共性问题，我中心全体成员不断从“简单化”的工作模式向“温情式”“细腻化”转变，有的放矢地从资助工作与思想政治教育、诚信教育相结合。资助工作与心理健康教育相结合，资助工作与实践锻炼相结合几个方面来开展了丰富多彩的专项教育活动，促进

了贫困生的健康成长，推进了资助育人目标的实现。

（二）利用网络平台，提高工作效率。为适应学校快速发展，更好地贯彻落实国家资助政策，规范工作程序，我中心进一步完善了《学生资助管理平台》功能，实现了“五个一”：建立一个功能完善的学生资助管理平台；建立一个诚信教育在线答题平台；建立一个完善的报表打印系统；建立一个信息发布平台；建立一个勤工助学管理系统。使学生资助工作更加科学化、规范化，提升了学生资助工作管理水平。

（三）构筑“爱心驿站”，实施“双线资助”。我中心充分调动大学生互助交易市场的功能，建立起老师和同学的“爱心驿站”，并逐步构建起“双线资助”的模式：一条线是“经济资助”，即定期组织各基层党委进行爱心捐赠，将捐赠到的资金购买日用品和学习用品，发放给贫困生；一条线是“精神扶持”，即加强对贫困生的教育引导，让他们到大学生互助交易市场里去学习管理、学习经营，从而有效的锻炼了学生的社会实践能力。大学生互助交易市场成为“奖、贷、助、补、减”五位一体资助体系的有效补充，解决了学生的实际困难，实现“输血”“造血”双赢。

（四）加强社团管理，培养学生能力。我中心充分发挥学生组织自强社的优势，利用学生自我教育、自我管理、自我服务的特点，通过自我提升、自我完善的途径达到了解社会、完善自身、陶冶情操的目的；利用组织开展丰富多彩的励志活动，引导贫困生发奋图强、投身实践、开阔视野、增长才干，并在此过程中实现自我控制，自我约束，自我成长。目前自强社社员共300余人。

四、工作中存在的问题和建议

1、学生在填写家庭经济状况调查表时存在不真实成份，有些学生虚构自己的家庭经济困难情况或者是蓄意扩大家庭经济困难程度，而且很容易获得当地行政部门和民政部门的印章，

这给困难学生认定工作带来难度，不利于把资助金真正资助给需要帮助的学生。

2、建议学校对贫困生除了进行资金帮助外，还要从其他方面予以帮助，注意对他们加强理想信念教育、诚信感恩教育、艰苦朴素教育、自强不息教育等。让他们从精神上、心理上获得常态发展，形成健全的人格。