

建委个人工作报告总结 个人工作报告 告(通用8篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇一

进入新世纪，特别是党的十六大以后，全面建设小康社会面临重大的战略机遇期，也是我们人口和计划生育事业加快发展的重要机遇期。能否抓住战略机遇，加快发展，是新时期计生工作面临的新问题和新挑战。我们恰好在这一重要时期加入计生行列，所以从一开始进入计生委起，我就不断提高自己的思想素质和业务技能，严格按照“思想上合格、业务上精通”的标准要求自己，端正态度，踏实工作，认真践行在一来计生委主任给我们上的第一堂思想教育课中指出的“成才先成人，成人再成才”的思想。本着知行结合的原则，边工作边学习，在学习中提高，在提高中前进，使自己尽快进入工作角色，逐渐满足工作需要，适应现实需求。

首先，身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍。计生干部职工的思想素质和业务素质决定着人口与计划生育工作的管理水平和服务质量，关系到计划生育工作的形象。所以我把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，作为一项日常工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累了知识。

第二，作为一名文职人员，我从隔行不熟悉业务到慢慢进入

角色，起草了一些文件，也写了一些工作材料；协助办公室参加了几次全市性的大型会议的筹备工作，并撰写了一部分领导的讲话稿；就我市计生信息化建设情况、计划生育上访工作情况、法制建设、科技工作等向省计生委写了汇报材料。

第三，加快人口与计划生育信息化建设，是提高人口与计划生育工作水平的科学保障，是实现计划生育工作可持续、跨越式发展的重要途径。我利用自己掌握的办公自动化基础知识，积极协助单位搞好信息化建设，先后参与了对六县区统计及计算机操作人员的培训，全市电子政务建设培训，流动人口信息交换平台培训等，并且负责每月两次延续非典以来的跨省流动人口网上适时上报工作，不断推进机关无纸化办公和统计、信息、公文电子化进程，为整个机关信息化建设做了一定工作。

一年多的时间虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习和思想道德的培养，努力使自己各方面走向成熟，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限性，导致在平时的工作中教条僵化、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有客观、全面的理解与把握，容易就事论事、顾此失彼。同时由于种种原因，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，与领导的思想不能完全统一起来。并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习，不耻下问。

不能积极主动发挥自身聪明才智，而是被动消极适应工作需要。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研，开拓进取精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。

身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。缺乏敏锐的洞察力，进取心和忧患意

识不强，容易被时代淘汰。

存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精，材料写的还比较少等等。

这是我对一年来工作的小结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇二

深入学习实践科学发展观，按照保持和发展党的先进性、建设学习型党组织的要求，加强党员的经常性教育，扎实开展集中培训，强化党员意识，增强政治素质，提高工作能力，建设“政治素质优、岗位技能优、工作业绩优、群众评价优”的党员队伍，为全面推进“两个转变”、建设“一强三优”现代企业充分发挥党员的先锋模范作用。

1、加强中国特色社会主义理论体系学习教育，深入学习实践科学发展观。组织广大党员认真学习党的理论、路线、方针、政策，深入学习实践社会主义核心价值体系，加强理想信念教育，提高党员的政治素质、理论素养和道德水准。坚持把科学发展观作为党员教育培训的重要内容，巩固提高学习实践活动成果，推动广大党员进一步树立科学发展理念、增强科学发展信心、凝聚科学发展共识。

2、深刻理解中国共产党加强自身建设的“六个坚持”基本经验，按照建设马克思主义学习型政党和科学理论武装、具有世界眼光、善于把握规律、富有创新精神的要求，树立终身学习理念，不断更新知识结构。提高党建工作科学化水平，发挥党组织在推动企业发展改革中的独特优势。

3、加强形势任务教育，认真学习贯彻党组各项决策部署。建

立学习贯彻上级决策部署的常态机制，及时组织党员学习贯彻省、市党组织的重大决策、重要会议精神和重点工作部署，切实把广大党员的思想统一到我乡党委的决策部署上来，充分发挥广大党员在推进“两个转变”中的先锋模范作用。

4、加强党风党纪教育。加强对党章和党纪党规的学习，引导广大党员特别是党员领导干部加强党性修养，大力弘扬求真务实精神，诚实守信、认真负责，真抓实干、敢抓敢管，把省、市党委的各项决策部署落在实处。加强反腐倡廉宣传教育，促进党员干部增强廉洁自律意识，自觉践行“干事、干净”的廉洁理念，筑牢拒腐防变的思想防线。

5、加强业务技能培训。把提高业务技能素质作为重要目标常抓不懈。坚持党管人才，培养造就高素质的党员队伍和党支部带头人队伍。结合党员队伍现状，深入分析党员需求，坚持分类指导，分层次、分专业、分岗位开展党员技能培训。综合运用集中培训、党员劳动竞赛、技术比武等多种形式，提高党员的岗位技能和履职能力，使党员成为所在部门、所在专业的业务技术骨干，把党员的先进性具体化。

6、加强党支部和班组长队伍建设。把加强党员教育培训与加强党支部建设有机结合，充分发挥党员的先锋模范作用和党支部的战斗堡垒作用。结合实际重点抓好党员班组长的业务技能培训工作，通过提高业务技能水平和岗位工作绩效来体现党员的先进性和先锋模范作用。

1、加强和改进党委中心组学习。严格执行中心组学习制度，坚持集中学习与自学相结合，专题报告与研讨相结合，切实加强理论武装，提高运用科学理论分析和解决实际问题的能力。

2、严格党内组织生活。抓好党员经常性教育，推进学习型党组织建设，认真执行“三会一课”制度，创新党组织活动方式方法，通过党员领导干部讲党课、读书会等形式，增强组

织生活对党员的吸引力，提高教育效果。

3、开展党员集中培训。依托各级培训阵地，结合各级各类员工年度培训计划，对党员(新党员在入党后一年内)进行集中培训，培训时间一般不少于24小时;其中党委领导班子成员、政工部门负责人、基层党支部书记和组织宣传干部，一般不少于40小时。

4、加强主题实践教育。深入开展以争创“四强”(政治引领力强、推动发展力强、改革创新力强、凝聚保障力强)党组织、争当“四优”(政治素质优、岗位技能优、工作业绩优、群众评价优)共产党员为主要内容的创先争优活动，深化先锋党支部创建工作，广泛开展党员责任区、党员先锋岗等主题活动，在实践中加强教育。

5、组织开展集体活动。结合“七一”、“十一”等重大节日，组织开展纪念会、参观革命传统教育基地、缅怀先烈革命事迹等活动，振奋精神，陶冶情操，增强党员的使命感和对党组织的凝聚力。

1、加强组织领导，落实工作责任。各级党组织要切实承担起党员教育培训的第一责任，认真制定党员教育工作计划和方案措施，健全工作制度，及时研究解决工作中存在的问题，有关部门要落实责任，分工协作，形成合力，扎实推进，确保教育培训任务落到实处。

2、改进方式方法，增强工作实效。要深入分析党员队伍实际状况和党员需求，把党员普遍关注的重大理论和实际问题以及热点、难点问题，作为党员教育培训的重要内容，增强教育培训的针对性。积极运用信息网络技术、多媒体技术等新手段、新方法，提高教育培训的感染力和吸引力。

3、积极宣传引导，营造良好氛围。要大力宣传学习型党组织、学习型党员先进典型，及时总结宣传党员教育培训工作的典

型经验，引导广大党员充分认识加强教育培训工作的重要意义，增强接受教育的自觉性，自觉向先进典型模范学习。

4、加强检查考核，做好工作保障。把党员教育培训工作纳入党建工作责任制，作为党建工作评优评先的重要内容，加强检查指导。要建立党员教育培训登记制度、考核制度、学员管理制度和学籍档案制度，要在经费、师资、设施等方面加强保障，为党员教育培训工作的顺利开展创造必要条件。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇三

不知不觉，我已经在盐田派出所实习了将近三个月了，现在回想起来，感觉即艰苦又硕果累累。这期间，我见过了很多事，同时我也参与了很多事，这让我了解很多事，也让我长了很多的经验，让我掌握了很多做人做事的道理。我觉得我很幸运，感谢学校能让我来这实习。

这三个月的实习中，学到的不只是办公室的各种办公知识，更重要的是学到的为人处事的道理，我就讲一下我学到的东西。

做人。在我国这样一个高内涵的文化国家中，你的言行举止都要得体，更要处理好人际关系，这样你的工作开展起来才会顺畅无阻。首先要保持谦虚谨慎，特别是对于刚入门的人来说，我们缺乏实际工作的经验，做事和处理问题都不如办公室的同事们，所以要保持学习的态度去对待工作，这样你的才华才能被领导所赏识，才能得到重用；其次是要不拘小节，这个社会是一个公平的社会，有得必有失，不要抱怨任何事情，要多从自身考虑，其实很多的问题都是在自己的身上，多反省自己，提高自己的业务能力和自身的素质，这才是硬道理；第三是要和别人多交流，人际关系是慢慢的建立起来的，在和别人多沟通的过程中，不仅能体现出相互帮助，还能够对各个部门都有所了解，也有利于提高自己在他人心中的位置。

我们毕竟还是一个在校的实习生，面对陌生环境，面对陌生的老师，我们最基本的一点就是为人要真诚。真诚可以是一个微笑，一声问候或是一个眼神，但它却有着神奇的力量能够打破人与人之间的隔阂。这也是人与人之间的交际技巧。

做事。对于每个人来说都不愿意去做一些无聊而又辛苦的事情，特别是一些刚走出校门的大学生，觉得自己的能力很强，做一些类似于打扫卫生的事情觉得委屈了自己，其实不是这样的，打扫卫生、端茶倒水等一些琐碎的事情只不过是暂时的，这也是一个学习的过程，刚到一个部门，你不可能对别的工作有所掌握，是要慢慢的接触和学习才能够慢慢的上手的。刚步入工作是不能害怕辛苦的，因为你的资历和条件不允许你清闲，当你真正的把工作做好了，那才真正的有资格做更高一层的事情。刚来实习的时候什么都不会，但一经慢慢的做起来，才慢慢的了解和把握了工作，从中也收获了很多的乐趣，我想对于大多数的工作都应该是如此吧，不要轻言放弃，也许收获和成就就在眼前。

做事，其实并不在于做了多少，更不在于事有多简单，而贵在于我们怎么去做。有人说：“把简单的事做好你不简单，把平凡的事做好你就不平凡。”就是这个道理，从简单的做起，把简单的做好。

最后，我觉得我不经了解了这些东西，同时我也了解其他很多东西，比如深圳的魅力，称为“世界之窗”是名副其实的，这我也深有体会，我来这几个月，我就像在自家一样，随意而舒服。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇四

为探索和建立健全党委统一领导，组织部门牵头抓总，各有关部门各司其职、密切配合，社会力量广泛参与的人才工作新格局，根据《xx县人才工作目标责任制实施意见》（xx〔20xx〕1号）文件精神，结合我乡实际，制定本制度。

1、领导小组在党委、政府的领导下开展工作。

2、领导小组每年召开2次全体成员会议，根据工作需要，也可临时召集会议。

（1）会议由组长或其委托的副组长召集。领导小组成员因故不能参加的，需向会议召集人请假，并委托有关负责同志参加会议。根据议题内容可以邀请成员单位以外的有关单位负责人列席会议。

（2）会议的议题由领导小组办公室根据工作需要和领导小组成员的提议报经组长或其委托的副组长审定。议题内容主要包括：研究部署中央、省、市、县委和政府关于人才工作的方针、政策的贯彻实施；研究拟订人才工作和人才队伍建设的发展战略、规划和年度工作要点；研究制定人才工作的重大政策；研究确定人才工作重大活动；审议人才开发专项资金的使用计划和执行情况；审定各成员单位拟上报党委、政府批准执行的有关人才工作的政策或重点工作项目等。

（3）会议的各项准备工作由领导小组办公室负责统一安排。

报经党委、政府同意并发文实施。领导小组办公室负责对工作的执行情况进行督促检查。

3、日常工作中需要研究、协调和处理的问题，经组长或副组长审定批示后，由领导小组办公室协调有关部门办理。必要时，领导小组办公室可通过工作例会的形式协调有关部门的工作，并将研究的情况和办理的结果通报领导小组各相关成员。

4、领导小组办公室要及时掌握各成员单位的人才工作动态，加强与各成员单位的沟通和联系。各成员单位要积极配合和支持领导小组办公室的工作，及时通报工作情况，切实抓好工作。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇五

做如下简要回顾和总结：

一、本职工作情况回顾社保公积金工作：

社保和公积金都属于政策性很强的工作，虽然这些工作都有办事指南指引帮助，但当中的许多细节都需要时间和靠自己思考。新的政策法规和最新通知都是在网上发布，各方面的资讯要常常抽空上网关注和了解。政策变动产生新的业务操作流程，会给我的工作带来或多或少的困难，我在自己的学习下和同行朋友的指导下，让相关业务得到及时办理。一方面，要做好外出上门提交材料，另一方面，要和财务核对各月缴费基数和缴费人员金额是否有误。学习的过程虽然花费的时间多，导致办事效率低，但是就目前，单位年审、公积金年审、去留人员合同公积金等都已正常无误处理。

招聘入职离职工作：

随着公司发展，南京办和杭州办先后成立，相应出现岗位空缺，新的一年我会在人员招聘上投入较多的时间和精力，主要的招聘渠道依然是网络招聘为主。在规范各部门档案并建立电子档案的同时，对新员工严格审查入职材料，签订公司保密协议，对资料不齐全者一律补齐。同时新员工也享有公司的各种福利政策，如商业保险等。对离职员工，做好离职手续，社保退出等工作。同时，关注人员离职原因，争取以后的工作中加强某方面的工作，减少人员流动。

考勤绩效制度工作：

各部门人员出勤基本正常，请假个例除外。对于加班以打卡为准，跟20xx年相比□20xx年已开始慢慢规范化。根据各部门实际情况，在领导的指挥帮助下，部分人员绩效考核表已进行相关调整，并已进行正常使用。各月活动和培训工作：

公司提出的“一年一大玩，一月一小玩”活动策划已正常并顺利开展，人事部以成本最低、员工尽兴为主搜集各类活动，每月开展一次。一方面缓解了员工月度工作疲劳，另一方面也增加了员工集体交流的机会。这个活动已初步取得成效，我们争取在下一年有更好的规划，将活动继续进行下去。另外我们不能忘记培训是公司最好的福利，而20xx年度我们组织的培训较少，所以在接下来的一年里，我将多多请教徐老师加强这块工作内容。

办公用品采购工作：

20xx年3-12月，共计10个月办公用品采购记录，总计费用5862.6元，平均每月586.26元。包括办公用品、电脑耗材、小印制品、日杂用品、传真机等。办公用品采购以集中购买为主，每月一次。入库物品明细以电子档记录，出库物品明细以书面文本记录，各明细均存于人事部，以备后期查询。

20xx年期间，后勤主管顾娟婚假11天，哺乳假183小时，共计271小时。截止到20xx-1-16□顾娟已休186小时，剩余85小时未休。顾娟在20xx年休假期间（包括病假），一直由我代理工作，我希望公司能给出一个合理的岗位补助措施，这也是对我接下来继续配合后勤工作的一种表态。我没有责任接任他人因享受公司福利而空出的工作职责，但因部门工作需要，所以我接受并且提出自己的意见和看法。如有不妥之处，请领导纠正！其他工作：公司名片、单页、展会海报，房租缴费，员工宿舍管理，文化墙更新等等，以及临时发生的紧急外出购买物品事项。

二、存在的问题和不足

工作当中主动向领导汇报请示的多，为领导出主意想办法的少；缺乏发现各部门不足之处的积极性；工作经验不足，缺乏对社保、单位年检等政策的深入思考和研究，导致工作效率不高。以上是我对今年各方面工作的概括总结。通过以

上工作体会，在社保和公积金的政策法规方面的知识我还掌握的不够全面，这是我接下来必须增强的一块内容。在即将来临的新的一年，我必须更努力学习吸收新知识，让知识层面更高更广，积累更多的工作经验，提高工作质量和效率，同时也希望公司业务越做越好，我将继续秉承热情、专业的工作态度为公司出一份力，与同事继续愉快共事！

人事部：薛传秀

20xx-1-16

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇六

一、认真负责，协助主要领导认真抓好全镇的党建工作[]20xx年3月至20xx年7月在担任白沙镇组织委员期间，我积极协助镇主要领导始终坚持从严治党方针，从思想、组织、作风等方面全面抓好全镇的党建工作。白沙镇曾多次代表全县顺利迎接了自治区、贺州市等相关部门的检查验收，获得各级领导的一致好评。

二、敢担责任，为全面完成全镇的林改工作任务打好基础，范文《个人工作实绩>[]20xx年7月至20xx年4月在分管全镇农业、林业、水利工作期间，我认真负责，敢担责任，从做好林改宣传动员、人员培训、调查摸底、档案管理等基础工作抓起，为全面完成全镇的林改工作任务打好基础。

三、开展调研，为镇党委、政府实现经济发展和环境保护双赢提供决策依据[]20xx年7月至今，作为分管全镇环保工作的领导，本人带领镇环保工作组及镇直相关部门领导，多次深入到各厂矿企业调研，及时全面的掌握第一手环保材料，为领导决策提供依据。同时采取定期排查、集中整治、限期改造等有效措施，对境内污染企业进行治理，该取缔的取缔，该停产治理的停产治理，该罚款的罚款[]20xx年，在我的带头

参与下，全镇共开展环保排查整治3次，依法强行拆除了茶青、白沙等村委（社区）的环保不达标的铁矿开采、加工企业4家，对白沙再生纸厂等一些能够通过改造达到要求的企业责进行限期改造。通过限期改造，这些企业基本达到了环保要求，恢复了生产，真正实现了经济发展和环境保护的双赢，深得领导的赞誉、企业的好评和群众的认可。

四、尽己所能，认真做好井山村委各项工作，实现了华润水泥（富川）有限公司建设所在地零上访。作为华润水泥（富川）有限公司建设所在地——井山村委的工作组长，本人带领井山工作组和村“两委”干部多次深入到企业以及广大农户家中，排查维稳隐患、协调企群关系，缓和了因华润水泥（富川）有限公司发展建设给地方带来的各种矛盾，取得了华润水泥（富川）有限公司建设所在地零上访的较好成绩，打破了以往“经济发展速度与群众上访率同步增加”的历史，有效维护了当地的社会稳定。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇七

三、公司领导带客人到公司参观，做好了礼节礼貌等工作。客户到公司业务，做到了真诚和耐心；四、工作是我们的重要部分，不论积极还是消极，都会给人带来不同感受，而好的情绪往往来源于工作，我不会让工作中的烦恼、困难和压力困扰到自己，而去影响到工作，遇到困难我会用平常心去看待问题，告诫自己先做人后做事。我做到了心态端正、举止大方。

一、工作中时有松懈。

二、工作方式过于急躁。

三、工作经验和相关知识仍需进一步学习、积累。

今朝花开胜往昔，料得明日花更红。我坚信在公司领导的英

明决策和运筹下，宏业的明天会更好。作为宏业一份子，在未来的日子里，我将一如既往，全心全意为公司服务，竭力做好本职工作，为宏业的发展贡献一分微薄。

建委个人工作报告总结 个人工作报告篇八

如果说有10条数据，那么大不了每条去逐一检查，人为处理，如果有上百条数据，也可以考虑，如果数据上到千万级别，甚至过亿，那不是手工能解决的了，必须通过工具或者程序进行处理，尤其海量的数据中，什么情况都可能存在，例如，数据中某处格式出了问题，尤其在程序处理时，前面还能正常处理，突然到了某个地方问题出现了，程序终止了。

对海量的数据进行处理，除了好的方法，最重要的就是合理使用工具，合理分配系统资源。一般情况，如果处理的数据过tb级，小型机是要考虑的，普通的机子如果有好的方法可以考虑，不过也必须加大cpu和内存，就象面对着千军万马，光有勇气没有一兵一卒是很难取胜的。

这也是本文的写作目的所在，好的处理方法是一位工程师长期工作经验的积累，也是个人的经验的总结。没有通用的处理方法，但有通用的原理和规则。

下面我们来详细介绍一下处理海量数据的经验和技巧：

现在的数据库工具厂家比较多，对海量数据的处理对所使用的数据库工具要求比较高，一般使用oracle或者db2。微软公司最近发布的sqlserver20xx性能也不错。另外在bi领域：数据库，数据仓库，多维数据库，数据挖掘等相关工具也要进行选择，象好的etl工具和好的olap工具都十分必要，例如informatic。eassbase等。笔者在实际数据分析项目中，对每天6000万条的日志数据进行处理，使用sqlserver20xx需要花费6小时，而使用sqlserver20xx则只需要花费3小时。

处理数据离不开优秀的程序代码，尤其是在进行复杂数据处理时，必须使用程序。好的程序代码对数据的处理至关重要，这不仅仅是数据处理准确度的问题，更是数据处理效率的问题。良好的程序代码应该包含好的算法，包含好的处理流程，包含好的效率，包含好的异常处理机制等。

对海量数据进行分区操作十分必要，例如针对按年份存取的数据，我们可以按年进行分区，不同的数据库有不同的分区方式，不过处理机制大体相同。例如sqlserver的数据库分区是将不同的数据存于不同的文件组下，而不同的文件组存于不同的磁盘分区下，这样将数据分散开，减小磁盘i/o，减小了系统负荷，而且还可以将日志，索引等放于不同的分区下。

对海量的数据处理，对大表建立索引是必行的，建立索引要考虑到具体情况，例如针对大表的分组、排序等字段，都要建立相应索引，一般还可以建立复合索引，对经常插入的表则建立索引时要小心，笔者在处理数据时，曾经在一个etl流程中，当插入表时，首先删除索引，然后插入完毕，建立索引，并实施聚合操作，聚合完成后，再次插入前还是删除索引，所以索引要用到好的时机，索引的填充因子和聚集、非聚集索引都要考虑。

当数据量增加时，一般的处理工具都要考虑到缓存问题。缓存大小设置的好差也关系到数据处理的成败，例如，笔者在处理2亿条数据聚合操作时，缓存设置为100000条/buffer，这对于这个级别的数据量是可行的。

如果系统资源有限，内存提示不足，则可以靠增加虚拟内存来解决。笔者在实际项目中曾经遇到针对18亿条的数据进行处理，内存为1gb，1个p42.4g的cpu，对这么大的数据量进行聚合操作是有问题的，提示内存不足，那么采用了加大虚拟内存的方法来解决，在6块磁盘分区上分别建立了6个4096m的磁盘分区，用于虚拟内存，这样虚拟的内存则增加

为 $4096 \times 6 + 1024 = 25600m$ 解决了数据处理中的内存不足问题。

海量数据处理难因为数据量大，那么解决海量数据处理难的问题其中一个技巧是减少数据量。可以对海量数据分批处理，然后处理后的数据再进行合并操作，这样逐个击破，有利于小数据量的处理，不至于面对大数据量带来的问题，不过这种方法也要因时因势进行，如果不允许拆分数据，还需要另想办法。不过一般的数据按天、按月、按年等存储的，都可以采用先分后合的方法，对数据进行分开处理。

数据量增加时，处理中要考虑提前汇总。这样做的目的是化整为零，大表变小表，分块处理完成后，再利用一定的规则进行合并，处理过程中的临时表的使用和中间结果的保存都非常重要，如果对于超海量的数据，大表处理不了，只能拆分为多个小表。如果处理过程中需要多步汇总操作，可按汇总步骤一步步来，不要一条语句完成，一口气吃掉一个胖子。

在对海量数据进行查询处理过程中，查询的sql语句的性能对查询效率的影响是非常大的，编写高效优良的sql脚本和存储过程是数据库工作人员的职责，也是检验数据库工作人员水平的一个标准，在对sql语句的编写过程中，例如减少关联，少用或不用游标，设计好高效的数据库表结构等都十分必要。笔者在工作中试着对1亿行的数据使用游标，运行3个小时没有出结果，这是一定要改用程序处理了。

对一般的数据处理可以使用数据库，如果对复杂的数据处理，必须借助程序，那么在程序操作数据库和程序操作文本之间选择，是一定要选程序操作文本的，原因为：程序操作文本速度快；对文本进行处理不容易出错；文本的存储不受限制等。例如一般的海量的网络日志都是文本格式或者csv格式(文本格式)，对它进行处理牵扯到数据清洗，是要利用程序进行处理的，而不建议导入数据库再做清洗。

海量数据中存在着不一致性，极有可能出现某处的瑕疵。例如，同样的数据中的时间字段，有的可能为非标准的时间，出现的原因可能为应用程序的错误，系统的错误等，这是在进行数据处理时，必须制定强大的数据清洗规则和出错处理机制。

视图中的数据来源于基表，对海量数据的处理，可以将数据按一定的规则分散到各个基表中，查询或处理过程中可以基于视图进行，这样分散了磁盘i/o。正如10根绳子吊着一根柱子和一根吊着一根柱子的区别。

目前的计算机很多都是32位的，那么编写的程序对内存的需要便受限制，而很多的海量数据处理是必须大量消耗内存的，这便要求更好性能的机器，其中对位数的限制也十分重要。

海量数据处理过程中，除了对数据库，处理程序等要求比较高以外，对操作系统的要求也放到了重要的位置，一般是必须使用服务器的，而且对系统的安全性和稳定性等要求也比较高。尤其对操作系统自身的缓存机制，临时空间的处理等问题都需要综合考虑。

数据量加大是一定要考虑olap的，传统的报表可能5、6个小时出来结果，而基于cube的查询可能只需要几分钟，因此处理海量数据的利器是olap多维分析，即建立数据仓库，建立多维数据集，基于多维数据集进行报表展现和数据挖掘等。

基于海量数据的数据挖掘正在逐步兴起，面对着超海量的数据，一般的挖掘软件或算法往往采用数据抽样的方式进行处理，这样的误差不会很高，大大提高了处理效率和处理的成功率。一般采样时要注意数据的完整性和，防止过大的偏差。笔者曾经对1亿2千万行的表数据进行采样，抽取出400万行，经测试软件测试处理的误差为千分之五，客户可以接受。

还有一些方法，需要在不同的情况和场合下运用，例如使用

代理键等操作，这样的好处是加快了聚合时间，因为对数值型的聚合比对字符型的聚合快得多。类似的情况需要针对不同的需求进行处理。

海量数据是发展趋势，对数据分析和挖掘也越来越重要，从海量数据中提取有用信息重要而紧迫，这便要求处理要准确，精度要高，而且处理时间要短，得到有价值信息要快，所以，对海量数据的研究很有前途，也很值得进行广泛深入的研究。