

最新救援中心工作报告(实用9篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

救援中心工作报告篇一

中心校在县教育局的坚强领导下，在乡党委、政府的大力支持下，全面贯彻执行县“十二五”教育发展规划及年度教育工作会议精神，以新教育实验、控流保学和提高教育教学质量为重点，用心进行课堂教育方法研究。以创新占领高地，以谋求跨越。一年来，中心校团结协作，扎实工作，求实创新，努力提高育人质量。

一、德育工作

育人为本，德育为先。成立组织，实行校长负责制，制定方案，以确保国家规定的德育目标、资料和要求在学校的日常的教育教学工作中得以落实。加强德育骨干队伍的培训，不断提高他们的专业化水平，充分发挥共青团和少先队德育方面的突出作用。以活动为载体，深入开展庆祝建党90周年活动；认真开展经典诵读比赛活动；认真落实“四个一”和“八好”，开展行为习惯和养成教育活动大讨论。认真开展全乡中小學生“写字”比赛；开展第十八届青少年爱国主义读书教育活动；开展“法制进校园”活动；要求各校加强留守儿童活动之家的建设和管理，针对留守儿童开展丰富多彩的活动，以“心系祖国，健康成长”为主题，组织了爱国主义读书演讲比赛。开展“爱心妈妈”结对帮扶、“一对一”帮扶、“电话传情”、“视频倾诉”、班级主题班会等。用活动润泽心灵、浇铸性格，对留守儿童做到生活上关心、学习上关注、成长上关爱。全乡16所留守儿童之家项目学校，

经中心校多次督查，管理规范，20__年5月4日，霍邱县留守儿童之家建设管理观摩、汇报、评估会孟集片会议在中心校举行，朱局长等教育局领导莅临主持，兄弟各校也进行了参观交流，促进了我乡留守儿童之家建设与管理的提高。

二、教育教学工作

共有5个县级课题、2个市级课题成功立项，以研兴校已蔚然成风。

三、新教育实验工作

我们高度重视新教育实验工作，扩大宣传，营造氛围，让家长和社会了解新教育实验的实质和形式，以期获得有力的支持和关注。成立组织，专人负责，我校根据县新教育实验业务指导组的安排，全力做好“营造书香校园”、“构筑理想课堂”、“师生共写随笔”、“聆听窗外声音”、“培养卓越口才”等行动项目。以“建立理想学校，缔造完美教室；开发卓越课程，书写生命叙事”为重要使命，扎实做好新教育实验工作。成立工作室，分别开展“晨诵、午读、暮省”、“读写绘”、“每月一事”、“完美教室”、“理想课堂”的探究。开展“相约星期一”活动，透过国旗下讲话的形式进行诵诗，抽取不同班级的学生，检测晨诵完成状况。在全乡六所完小用心推进新教育实验。在学校中新建了班级文化橱窗、作品展示栏，学生根据自己的班级特点，设计板块资料。结合重大节日，举行演讲比赛、作文竞赛及手抄报制作等。利用上午第一节课后的三十分钟大课间，做完广播操后，由各年级学生轮流主持，进行即兴发言，加强学生养成教育。各班在今年秋学期开展了完美教室缔造活动，分别确立了班级名称、班徽、口号、班歌、愿景等。

为增强中心校本部的引领辐射作用，于20__年10月底进行了本乡范围内的新教育开放日活动，乡内开展新教育实验的学校校长和骨干教师参加，开放日当天，学生家长也走进了课

堂，和自己的孩子一齐上课，到达了很好的宣传效果。邻近的兄弟中心校先后组织骨干教师来交流新教育实验，有力地推动了新教育实验工作。开展新教育实验以来，我校的“新教育人”认真研读有关新教育的著作，在“教育在线”的专题帖及随笔到达1560篇之多，要求青年教师制定个人成长计划。新教育实验课题组成员参加了不同层次的新教育实验有关活动，这大大地开阔了视野、更新了理念。

四、控流保学及招生工作

按照县局的要求，按时更新普农教资料，及时上报数据。认真做好学籍管理工作，及时上传学生信息到网络学籍管理系统。摸清学生的流失状况，把“控流保学”工作作为学校的重要工作来抓，成立组织，学校和班主任签定职责状。建立校领导班子成员捆绑到班级的制度。推行“辍学生报告制度，控流工作奖励制度”等。用心开展“万名教师访万家”活动，制定方案，狠抓落实，并使其常态化。对初中招生实行划片就近免试入学，高中招生严格执行招生政策，加大宣传力度，制定措施，分解任务，克服困难，用心工作。

中心校高度重视中职招生工作，成立组织，制定方案，广泛宣传，送会到村，精心组织召开学生家长会，并用心组织九年级班主任到学生家中进行专题家访，中心校班子成员捆绑到校等。中职学生入学后，我们还用心组织原九年级班主任到其入学的班级进行走访，关注其在新学校的学习、生活等，增强了中职招生的实效性。我们用心探索，创新工作。20__年度中心校中职招生工作取得了一些成绩。

五、教学质量检测工作

教学质量是学校的生命线，认真做好教学质量检测，加强教学监控，两所初中实行各年级的月考制度。小学由中心校组织每学期进行两次抽测活动，每次抽测都严格按照“中心校小学教学质量抽测实施方案”进行规范操作，并认真运用抽

测结果。我们十分重视县局组织的期中和期末质量检测，精心制定实施方案，严肃考风考纪，确保检测真实有效。监考实行全乡教师互调，中心校统一安排，确保每校的监考教师来自4-5所不同的学校，阅卷实行抽调教师分学科集中流水阅卷，签名承诺制，确保公正。阅卷结束后，中心校组织人员及时抽查阅卷状况，召开教学质量分析会，按《xx乡期中期末教学质量检测结果运用实施方案》正确运用检测结果。

上述举措，促进了我乡中小学教育教学质量的提高，我乡小学由b类升为a类，初中升学考试中，两所初中的升学考试成绩在全县位次靠前，受到县局的表彰。

六、校园文化和教育宣传工作

校园文化建设是学校个性魅力与办学特色的体现，是学校的魂。整治校园环境，对校园进行综合治理，开展“校园文化建设”的评比活动。完善校园的“三风一训”，各校分别开展“三风一训”的竞赛活动，立足本校，发掘属于自己的学校文化。从小处着眼，注重过程，以发展谋求跨越。校园内悬挂名人画像，名言警句，开设专栏，书写激励性标语，建设文化长廊。各校尽最大努力开放图书室、阅览室。督促各校开齐课程，开足课时，尤其是要开足音体美课时，开展“两操”比赛及“阳光体育运动”。举行“八好”教育评比活动，组建合唱队、舞蹈队、腰鼓队等。要求各校做好预算加大校园文化建设的投入，做好校园的规划，做到长远计划和短期打算相结合，各校用心行动，有的刷新了墙壁，在墙壁书写标语、有的新建了橱窗等。来提高办学品位。开展文艺汇演，举办校园文化艺术节。中心校被教育局评为特色学校后，增强了示范引领作用，继续加大了特色的挖掘，充实了特色的。制定计划，构成常态发展，以特色引领，促进育人质量的提高。

本着教育宣传为教育服务的原则，中心校精心部署教育宣传工作，要求各校要用心向社会宣传办学理念、办学特色、办

学成绩，展现学校的新风貌。结合师德师风建设和“抓五比，评十佳”活动，用心开展教师个人先进事迹的宣传，鼓励教师写教育博客，展现普通教师的个人风采。及时做好“小三刊”发行的宣传发动工作，认真做好党报党刊及重点教育期刊的征订和分发工作，开展学刊、用刊活动。鼓励教师用心在教育期刊上投稿，中心校分别举行了“初中生必读”和“小学生导读”的竞赛活动。用心组织学生开展“我心目中的好老师”征文活动，对优秀的师生，中心校颁发证书和奖品。

七、教师队伍建设工作

)，稳定教师队伍，进一步做好病、灾及家庭困难教师的走访慰问工作。邀请人大代表和政协委员视察学校，请他们对学校的发展提建设性意见。

八、安全稳定工作

进行慰问，为他们送去慰问金，20__年12月30日上午李主席带着慰问金专程来到xx乡中心学校，代表教育局工会对柳台小学重病教师王俊友进行了慰问。让离退休人员和重病困难教师充分感受到人文关怀，感受到党和政府的温暖。

加强民办学校的管理，认真排查接送学生的车辆。中心校要求有校车的学校和幼儿园，把驾驶员的驾驶证、行车证、身份证等进行拍照留存，让驾驶员坐在所驾驶的校车内进行拍照留存，中心校与民办学校(幼儿园)签定了校车管理协议书。做好校车的登记上报工作，并多次要求接送学生不得出现超载现象。用心配合罗岗六中队对校车进行整治，杜绝不规范的车辆接送学生。

九、财务管理工作

中心校根据教育局的有关文件要求，严格执行财务管理规章

制度，成立民主理财小组，规范报帐，认真做好义保经费管理与使用的宣传工作，让有限的资金服务学校的教育教学工作。做好教育事业统计，做到“先预算，后开支。不预算，不开支”。

认真做好绩效工资测算分配工作，根据中心校制定的关于绩效工资的分配方案，凭着“多劳多得，少劳少得，不劳不得”的原则，充分发挥绩效工资在教育教学中的激励作用。认真做好“两基”资料汇总上报工作，及时上传义教监测的有关数据。

十、校安工程

由于县教育局领导的重视，今年我乡门台小学、冯台小学、滎西小学、桃元小学、马湾小学的教室和新仓学校(原xx初中)的教学楼得到了加固维修，投入资金近130万元。

xx条件差、基础薄弱，我们虽然做了不少工作，取得了一些成绩，但是离上级的要求还有距离。

十一、存在的问题

1. 师资结构不合理，小学的音、体、美、英等学科缺专业教师；
2. 中心校本部教室不够，各种功能室缺，出现一室多用状况；

十三、下一步工作打算

4. 推进标准化学校建设，滎西小学创办寄宿制小学；
5. 认真做好招生工作；
9. 认真做好安全稳定和教育宣传工作；

10. 加强民办教育的管理工作；

11. 认真贯彻落实县局的文件精神，完成县局部署的各项工作。

救援中心工作报告篇二

201*年，在市委、市政府的正确领导下，统计局按照城乡统筹、“四位一体”科学发展要求，围绕市委、市政府中心工作，积极构建现代统计体系，建立健全统计调查网络，狠抓统计数据质量，提供了优质统计服务，圆满完成了市委、市政府下达的各项目标任务。

一、主要工作目标完成情况

(一) 扩大开放暨效能建设年工作目标

1、加强gdp核算工作，完成地区生产总值达103.4亿元，比上年增长16.6%的统计工作，超目标任务4.1个百分点。

2、进一步加大商贸企业统计工作，完成社会消费品零售总额38.9亿元，比上年增长19.2%的统计工作任务，超目标6.7个百分点。

3、认真清理规模工业企业，扎实推进企业一套表工作，强化企业统计数据质量，完成规模以上工业增加值33.1亿元，比上年增长29%的统计工作，超目标9个百分点。完成工业集中度达57%的统计工作，完成目标任务。

4、加大重点行业、企业节能减排统计监测，完成规模以上工业企业万元增加值能耗下降7.0%；万元地区生产总值能耗下降4.3%的统计工作，均完成目标任务。

5、认真开展农业生产统计，完成农业增加值22.4亿元，比上年增长5%的统计工作，超目标0.8各百分点。

6、加大城乡住户调查工作的检查与指导，动态完善各项基础工作，完成城镇居民人均可支配收入14690元，比上年增长13%的统计工作，超目标任务3个百分点。完成农村居民人均纯收入6900元，比上年增长13%的统计工作，超目标任务3个百分点。

7、进一步加强服务业统计体系建设，完成服务业增加值36.4亿元，比上年增长12.4%的统计工作，超目标1.9个百分点。

8、进一步强化部门分工协作，完成全社会固定资产投资110亿元的统计工作，超目标8亿元。完成工业投资70亿元的统计工作，完成目标任务。

9、按照职能职责分工及工作安排，我局积极协助开展全市公共服务及软环境建设调查测评工作，全面完成了分配的各项工作任务。

10、全面完成了市委、市政府临时交办的各项目标任务。

1、做好农村工作 “四大基础工程” 督导工作。从年初开始统计局按照市委、政府工作部署，选派具有农村工作经验的优秀干部10人，深入到高埂镇各个村组协助开展政策宣传、业务指导、督促检查等工作，确保了高埂镇的农村“四大基础工程”工作按时完成，达到了市上要求。

2、做好城乡经济社会发展统计监测工作，提供经济社会发展统计数据。全年共开展国家和地方统计调查项目45项，其中月报10项;季报11项;年(半年)报12项;专项调查10项;普查2项。通过《统计动态》按月向市委、市政府及相关部门提供全市经济社会发展主要统计数据;及时编印《统计年鉴》，满足社会各界需求，主要统计数据通过统计公报向社会进行了公布;接受社会各界查询统计信息1100余人次。

3、围绕城乡发展热、难点问题开展统计分析。围绕市委、市

政府中心工作及影响全市发展大局和群众关心的热、难点问题，发挥统计部门统计调查网络健全的优势，加大调查与分析力度，“量身定做”一批针对性较强、实用性较高的专项统计调查分析，为领导指导工作当好参谋。今年以来，我局在继续办好《统计月报》、《统计快讯》、《统计年鉴》

《统计调查分析》等期刊的基础上，新创办了《情况通报》，并做到提供信息及时、统计资料齐全。

4、完成x年度第六次全国人口普查的各项工作任务。今年是第六次全国人口普查的攻坚年。我们在完成了全国第二次经济普查资料编印等扫尾工作的基础上，认真开展了第六次全国人口普查工作。全年共培训人口普查指导员和普查员共4000余人，完成了60余万人的清查摸底和入户登记工作，目前正在进行全市20余万户的资料编码工作。该项工作在市委、市政府和市第六次全国人口普查领导小组的领导下取得了阶段性成果，我市代表成都市接受了四川省的质量检查验收，并受到检查组一致好评。

5、积极协助完成统筹城乡发展综合评价统计监测工作。及时收集、整理需要上报的统计数据，对城乡统筹发展综合评价工作进行密切跟踪，及时将测评得分及排名情况报告市领导及相关部门，为领导决策提供了及时有效的参考。

(三)城乡环境综合治理目标完成情况

积极参与城乡环境综合整治工作，完成市委、市政府交办环境整治工作任务；积极协助成都市调查队开展城乡环境综合整治调查测评，圆满完成各项测评工作任务；对单位职工宿舍乱搭乱建开展自查自纠，确保单位职工无违建行为。

救援中心工作报告篇三

中心工会工作报告

1、积极开展“全民健身”运动，为增强员工的体质，丰富员工的文体生活，中心工会组建了七个体育协会，并拨出资金鼓励员工积极参加各项文体活动。工会每年定期组织各协会举行各类球赛，5年来共组织各类球赛及游泳、拔河等比赛共20次。组织参加金融系统运动会及人行系统、社区运动会等共5届次，对外展示了中心员工的精神风貌及中心运动员的拼搏精神，激发员工的集体荣誉感和参与体育运动的热情，培养员工的团队精神。

二、加强员工的素质教育，

1、利用中心信息网和板报专栏，进行党的各项方针、政策及《公民道德建设实施纲要》等宣传教育活动，引导员工立足本职，爱岗敬业、开拓创新，将企业精神渗透到广大员工中去。

2、积极支持员工的教育培训工作，强化员工培训作，帮助员工提高综合素质和技能水平，鼓励员工自学成材（给予报销学习资料费用）。

三、关心员工生活、为员工做实事好事

1、工会代表员工利益参与制定了分房方案，搜集反馈意见，使中心分房工作进行顺利。

2、为员工购买了补充养老保险、财产保险和意外保险，为员工发放购房补贴等，解除员工的后顾之忧。

3、为员工发放补充医疗费，解决员工看病难问题。每年定期组织全体员工进行体检，重视员工身体健康情况。

4、坚持探访制度，在员工生小孩、生病住院、家庭发生困难的时候看望员工，即使在“非典”流行期间，也坚持到医院看望员工，给他们以组织和集体的温暖和鼓舞。

5、在“非典”流行期间，为保护员工的健康，采取了大量的防范措施，每日定时消毒，为员工配制预防汤药及洗手液等。

6、经常到基层倾听员工的呼声，了解员工的思想动态，做员工的贴心人，在员工遇到问题时，进行及时的疏导工作，做积极的思想工作。

7、开展为员工“送温馨”活动，在每位员工生日时送上一份生日蛋糕和祝福。中秋节为每位员工送月饼。

8、创办了中心资料室，为员工提供各种学习资料。

五、发挥工会的参与职能，促进中心的民主管理

1、在涉及到员工切身利益和中心改革的方针大政等大事上，工会代表员工发挥了源头参与的作用，并通过工会小组长及时收集员工的意见，召开职工代表会议进行审议通过，发挥员工的民主参政议政作用。

2、成立了员工膳食管理小组，定期召开膳食工作会议，监督中心食堂的伙食、质量、卫生。

3、开展了“我为中心献良策”活动，开通网上电子论坛，鼓励员工为中心的发展献计献策，对员工提出的有价值的建议给予了奖励，调动员工的积极性，增强员工的主人翁意识。

六、工会的基层建设

5年来，中心工会虽然做出了一些成绩，但也做的不够。

工会今后的工作思路是：（1）围绕中心，服务大局，工会工作服从服务于企业发展的大局。（2）要坚持“以人为本”，积极开展企业需要、员工欢迎、富有创意、鼓舞士气的群众性活动。要让员工了解中心经营形势和经营目标，了解中心

改革和发展的举措，使员工关心、理解、支持中心的发展。企业只有做大做强了，职工的工作和生活才有保障。要以发展为主线，以经营为重点，以管理为基础，以经济效益为中心，以民主管理为手段，全心全意、真心实意依靠员工发展企业；作为工会会员，要有责任意识、全局意识，尽心尽责，忠于职守；一切为了企业，一切有利于企业，提高参政议政能力，要发扬艰苦奋斗的精神，比贡献、比奉献，相互团结，相互支持，上下同心同德把中心建设得更好。

救援中心工作报告篇四

一、高质量完成统计定期报表、年报工作

xx年，我局以提高统计数据质量为中心，以gdp核算为龙头，采取五项措施，加强统计工作，强化审核评估，准确、及时地完成了xx年报和xx年定期报表任务，数据质量得到明显提高。一是强化组织实施。为及时、高质量完成xx年报和xx年定报任务，局专门成立统计年报、定期报表工作领导小组，并专门召开年报、定期报表工作会议，研究制定总体思路和实施原则，明确年报、定期报表工作的组织方式、数据处理、质量控制及总结考核各环节工作要求，切实加强年报、定期报表工作组织领导。二是明确目标责任。制定工作目标责任制，明确各专业人员工作目标责任，并具体落实到人。三是落实规范标准。认真落实基础工作规范化建设制度，要求每个专业人员必须严格按照规范化建设的标准和要求，严把报表质量关。四是加强沟通协调。加大专业股室的协调力度，及时准确收集专业基础数据；加强与相关部门和上级统计部门的沟通、衔接，掌握第一手部门基础资料，切实加强全县统计工作。五是完善评估机制。进一步完善“以gdp核算为龙头、专业联动”的数据质量评估机制，确保各项经济指标符合时序进度，客观反映我县经济运行情况。

二、积极开展各项专项调查和统计监测

xx年，我局在高质量完成年报和定期报表任务的基础上，克服任务重，人手紧等困难，有序开展了城镇住户、农村住户、服务业企业、规模以下工业、限额以下贸易业、工业企业技术创新、企业景气调查、人口变动与劳动力抽样调查、群众安全感抽样调查等11项专项调查，开展了科技、粮食产量、妇女儿童统计监测城乡划分和劳动力抽样框整理等工作，为上级政府、业务部门及县委、县政府提供了真实可信的数据。并根据上级统计部门的要求，开展了60户城镇住户换户工作。我局在认真做好换户资料收集、业务培训的基础上，深入记帐户家中，做好记帐户的思想工作，与记帐户交心、联心，取得记帐户对调查工作的理解和配合，使新换60户城镇住户的正式记账工作得以顺利开展。

三、精心组织，圆满完成我县第二次全国农业普查工作

xx年，扎实开展了农业普查登记、审核、数据录入及审核工作，并着手进行农普资料开发前期工作。积极筹措经费，确保农普工作顺利进行。全县共落实了农业普查经费**万元，其中乡镇农业普查经费投入了**万元。

2、循序渐进，圆满完成入户调查登记。一是普遍开展了业务再培训；二是精心编写参考资料，如农业用地时间参考表，农作物每亩使用化肥农药参考表等资料；三是“先慢后快”开展登记。在普查登记全面铺开前，采取放慢速度步步为营的方法；四是加强检查指导力度。在登记不同阶段及时组织人员深入乡镇进行质量抽查，发现问题及时据实纠正。

3、从严要求，把好普查抄录关。切实强化四项措施，把好抄录关。一是严格做到“先审后抄”，抄录前必须先进行审核，合格后才能抄录。二是严选抄录人员，从乡、镇农普业务骨干中选调58名抄录员，集中在县农普办进行抄录。三是对抄录人员强化业务培训。四是认真审核验收，对抄录好的普查表由县农普办业务骨干进行认真仔细验收，确保质量。普查表顺利地通过了市农普办光电录入。

救援中心工作报告篇五

逐步夯实管理基础，挖掘人力资源潜力，调动员工的用心性，为枣庄烟草整体工作的开展带来了人才支持和组织保障。

一、人事劳资工作回顾

(一)认真开以提高十个素质和六种潜力为重点的解放思想大讨论活动，提高人劳队伍的自身素质。

为进一步加强干部队伍思想作风建设，提高公司系统干部职工的素质和潜力，公司在全市系统开展以提高十个素质和六种潜力为重点的解放思想大讨论活动。人劳科以此次活动为契机，用心组织科室人员学习相关文件，围绕提高十个素质增强六种潜力深入剖析自身存在的问题根源，坚持召开科室周例会，总结前段工作，查找问题不足，拟定整改方案和改善措施。公司第四次解放思想大讨论活动开展以来，我们认真学习孙公准局长在党组理论中心组读书会上的讲话精神，深刻理解和准确把握国家局、公司卷烟上水平总体规划的科学，统一思想，提高认识，集思广益，在总结十二五工作的基础上，精心编制了十二五《教育培训工作规划》《人才发展规划》，对今后一个时期的教育培训，人才培养工作进行了安排部署。同时用心开展持续良好精神状态，努力开创卷烟上水平新局面教育，开展卷烟上水平征文和我为卷烟上水平献计献策活动等系列活动，不断提升人事劳资工作人员的政治素质和业务管理水平，科室人员的整体素质得到了进一步的提升。

(二)深化用工分配制度改革，进一步加强干部职工队伍建设

1.年初组织开展枣庄烟草干部述职述廉工作，对基层单位领导班子和科级干部进行了年度工作考核。对机关工作人员进行年度考核。透过采取述职述廉，召开座谈会，查阅相关资料，民主测评、民主推荐的方式进行。坚持客观公正、群众

公认、注重实绩的原则，以德、能、勤、绩、廉为基本资料，重点突出工作实绩，考核结果，作为领导班子调整充实和干部使用的重要依据。

作风优良，朝气蓬勃、德才兼备的副科级干部。

3. 3月份面向基层一线公开遴选机关工作人员。透过笔试、面试、组织考察，从基层选拔出名同志到机关工作。公开遴选打破身份界限，坚持德才兼备、任人唯贤的原则，坚持民主、公开、竞争、择优。充分体现了公司党委面向基层、面向一线选拔人才的导向，进一步畅通了基层员工成长通道，加大了机关、基层一般员工的交流力度，激发了基层一线员工勤奋学习的热情和努力工作的用心性，促进了公司机关员工整体素质和工作水平的提升。

4. 5月组织基层股级干部交流学习。公司制定下发了《枣庄市烟草专卖局(公司)股级干部学习交流工作方案》，组织两批股级干部交流，对12名基层单位卷烟营销、专卖管理类股级干部进行跨区市横向交流，透过学习交流工作的活动开展，进一步了提高干部队伍素质，激发了干部队伍活力，促进各基层局(部)之间的工作交流，推进专卖管理、卷烟营销基础工作再上新水平，确保各项工作的稳步提升，促进枣庄烟草的稳定健康发展。

5. 9月份组织了基层领导班子、领导干部和其他干部的考核工作。考核的范围是区(市)局(营销部)领导班子及班子成员;公司系统新提任的副科级以上干部(含挂职干部);四定期间落选的原副科级干部;业务类学习交流的股级干部。结合考核结果和工作需要10月底我们对基层领导班子和部分中层干部进行了调整，充实了基层业务和专卖干部队伍，为圆满收尾和实现十二五良好开局奠定了基础。11月组织了新进机关工作人员的考核7名同志正式调入公司机关工作。

(三)围绕全面提升主体，进一步加大员工教育培训力度

岗位职责的潜力，同时，结合建立优秀县级局工作开展，抓好各类人员的技能鉴定培训，逐步提高员工的思想道德、专业技术和科学文化素质，全力打造全省烟草行业最团结、最和谐的枣庄烟草带给智力支撑和人力资源保障。

1. 制定年度培训计划。为保证培训工作的顺利开展，年初我们根据公司教育培训要求，结合公司实际，制定下发了《枣庄市烟草专卖局(公司)度教育培训计划》下发实施，做到了员工教育培训工作的制度化、规范化。

2. 出台学历教育培训奖励政策。为鼓励员工利用业余时间参加学历教育，建立学习型企业，提高干部职工队伍整体素质，我们根据《枣庄市烟草专卖局(公司)培训管理规定》制定了《枣庄市烟草专卖局(公司)学历教育费用报销规定》报经职代会透过后事实，有效地调动了全员参加学历教育的用心性。

3. 认真组织参加国家局、省局组织的各类培训。

的卷烟商品营销职业资格技能鉴定培训师培训班;38名同志赴青州参加全省第二轮审计、专卖、营销、综合四期干部学习培训;4名复退军人参加省局复退军人培训班。

4. 组织开展远程教育培训工作，全市361名远程从事专卖管理、卷烟商品营销工作的一线员工分四期次参加了远程教育培训。组织了新近机关人员进行2天培训，使新进机关人员尽快实现主角转变，适应新的工作岗位需要。

5. 加强职业技能鉴定工作。

过了岗位技能鉴定，透过率分别为73.75%和81.95%。其中。高级营销员透过率为80.55%，中级营销员透过率为94.36%。高级专卖管理员透过率为66.67%，中级专卖管理员透过率为74.73%。

三是出色的完成了公司交给的职业技能鉴定考务工作。6月20日和7月11日山东省烟草专卖局(公司)卷烟商品营销职业资格技能鉴定考试和山东省烟草专卖局(公司)专卖管理员岗位技能鉴定考试现场分别在滕州宾馆举行。为圆满完成省局(公司)交给的考务工作任务，公司高度重视，成立了由主要领导任组长的考务筹备工作领导小组，制定了考务实施方案，由分管领导召集相关部门召开考务会议，在考场设置，考场服务、交通保障、食宿安排、考评员联系方面细化职责，明确专人负责，保证了考务工作有条不紊地开展。

(四)完善人事劳资基础工作

1. 完善人力资源系统。用心组织各区(市)局(部)人事劳资管理员参加公司举办的各类人力资源培训班，提高掌握和运用人力资源系统的潜力，并根据公司要求，及时更新完善劳动合同、薪酬、福利模块资料，为人力资源系统顺利运行打下良好基础。

2. 全面完成了聘用工档案整理归档工作。为了加强员工档案工作，提高科学管理水平，有效地利用档案，更好地为人事工作服务，公司对全市470余名聘用工档案资料进行了收集、鉴别、整理、归档工作。

效能原则重新核定了全市编制，并从公司配送部、薛城局(部)调整人员充实了峰城局(部)、台儿庄局(部)一线力量，透过全市统一调配，进一步优化了人力资源配置，提高了劳动效率。

4. 加强薪酬管理。每月按照省局核定工资额进行工资测算，并严格按照绩效考核结果进行工资发放，充分发挥薪酬分配的激励作用。为聘用员工增发了住房补贴，为全体员工足额缴纳了各项社会保险，维护了员工利益，全方位调动了工作用心性。

5. 认真贯彻执行公司关于统筹保险的各项政策措施，及时做好养老、医疗、工伤、失业、生育保险的缴纳工作，每月及时核发离退休人员的养老金和生活补贴。按照公司要求，及时办理了停保代办人员退休手续的审批工作，及时圆满完成了度员工五大保险的缴费基数核定，按照省劳动厅和公司文件要求，及时完成了公司社会保险费缴纳清算工作。

6. 认真开展了iso9000贯标工作，规范了人力资源管理基础。一是要求科室同志从规范管理、提升水平，促进企业长远发展的高度，进一步增强对iso9000贯标工作，个性是对贯标内审及下步持续改善工作重要性的认识，转观念，调思路全方位地做好贯标工作。二是明确职责，细化措施，切实抓好内部整改工作。要求全体同志严格按照职责分工，结合科室部门和岗位工作实际，从法律法规识别、流程图修改，员工岗位任职潜力评价、教育培训、特殊行业人员资格认证、档案管理等方面认真梳理存在问题，完善措施，持续改善。

三是充分发挥职能作用，加强对基层单位的工作督导，借助贯标内审，全面提升人力资源管理水平。会议要求人劳科，加强对基层单位人力资源方面的贯标督导工作，依照iso9000标准要求，彻底规范全市人力资源管理的每个细节，透过检查、督导，推进基层人力资源工作的持续改善，促进全市人力资源管理再上新水平。

二、存在的主要问题和不足

在公司党委正确领导和兄弟单位的配合下，人事劳资料做了一些就应做的工作，取得了必须的成效，但是我们清醒地认识到，与领导要求与先进单位相比，工作中还存在许多差距和不足。

一是思想解放的程度与公司党委的要求还有差距，创新意识不强，思想解放程度不够，思维定式思想较重，缺乏创新精神。

二是人事劳资基础管理需要进一步加强。职工档案资料;人力资源管理系统;日常培训、薪酬管理、干部人事的痕迹化管理工作需进一步完善。

三是专卖、业务人员的职业技能培训和鉴定工作需要进一步加强。

三、x年工作打算和具体措施

工作，全心全意地服务专卖专营，诚心诚意地服务于全体员工。在具体工作中我们将把坚持原则，把握政策和工作的灵活性结合起来，进一步提高执行力，当好参谋助手，当好员工公仆。我们将牢记职工利益无小事，人事劳资工作无小事的科室训条，严格按照岗位职责要求，明确分工，落实职责，团结协作，密切配合，培养团队精神，发挥团队优势，共同提高工作效率和管理水平。x年我们将以科学的精神，认真的态度、严谨细致的工作作风，扎实有效地推进人事劳资工作再上新水平。

2. 落实公司党组和公司党委指示精神，进一步深化用工分配制度改革，加强干部队伍建设，激发管理层活力，促进企业持续发展。一是进一步深化用工分配制度改革，继续落实股级干部交流(综合办公室、法规)，做好考察评议和总结工作;修订下发《科级干部选拔任用管理规定》《科级干部选拔任用管理规定》(讨论稿)，规范干部选拔任用程序，做好基层局(部)股级干部选拔任用督导和规范工作;探索开展专业技术人员的职务聘任工作，进一步激发干部职工队伍活力。二是继续按照党委的指示要求，在全市系统加大公开选拔年轻干部工作力度，建立完善的考核、评价、激励、选用等人才工作机制，不断改善和完善民主测评、民主推荐制度，严格考核工作，确保改革取得实效。三是做好干部的试用期满考核和专业技术人才的动态管理工作，透过机关竞争上岗和公开考试选拔市局机关工作人员等方式，优化人才结构，打通人才选拔任用通道，努力挖掘人力资源潜力，充分调动全体员工

的工作用心性，全力服务专卖管理，服务卷烟经营中心工作。

3. 做好年终全员岗位考核和绩效考核的深化工作。透过绩效规划、过程管理、分析评价、激励改善等工作的开展，客观准确地评价部门及员工绩效，激发员工潜能，实现员工自主管理，构成有效的激励与约束机制，全面提高企业经营运作质量和工作效率；按照《岗位考核实施办法》要求，加强岗位管理与考核工作，逐步建立分类管理、系统全面、以人为本的岗位考核体系，对员工的工作绩效、知识技能、工作态度、思想品德、专业技术等进行系统评价，科学引导员工发展，调动员工工作热情，加大岗位交流工作力度，实施优化组合、择优录用、优胜劣汰，完善岗位规范，打造专业技术精、业务水平高、思想素质过硬的员工队伍。

4. 继续理顺劳动关系，规范合同管理和薪酬管理。透过加强劳动合同管理，进一步理顺劳动关系，以聘用工管理为突破口，统一签订劳动合同，统一交纳各类保险，统一薪酬管理，按照国家局、省局要求，逐步落实同岗同筹，充分调动聘用员工的工作用心性。

5. 抓好人力资源系统运行工作，提高人力资源管理水平。做好人力资源管理系统数据维护工作，做到信息、系统更新统一、纸质档案和系统数据同步，同时完善干部人事工作的痕迹化管理，夯实干部人事管理工作基础。完善改善人力资源体系建设，根据状况，进一步做好人力资源体系建设目标规划、定岗定编、薪酬体系、激励体系、考核考评体系的设计完善工作；不断适应国家劳动用工法律法规与行业大政方针政策的新变化，建立各类人员收入分配的平衡点；用心实践和探索，设计县局(分公司)费用、效率、效益与工资挂钩的方案，切实调动好县级局(营销部)的工作用心性问题。

岗前培训、适应性培训等，提高广大员工履行岗位职责的潜力。

时要切实保证培训质量，用心创造条件，透过各种途径和形式，逐步提高员工的思想道德、专业技术和科学文化素质，为枣庄烟草既好又快发展带给人力资源保障。

8. 做好薪酬管理工作，落实好员工福利的发放工作，严谨细致地做好各类保险和企业年金的缴纳工作，维护员工切身利益，把党委的温暖送到职工群众的心坎上。

9. 做好人事劳资政策的宣传和解释工作，抓好安全稳定和信访工作的落实，为下半年各项工作加快提升工作，创造宽松和谐内部环境。

总之□x年我们将在公司人劳处和市局党委的正确领导下，进一步转变观念，更新理念，提高执行力，在政治上、思想上和行动上与党委持续高度一致，继续认真贯彻执行公司孙公准局长的重要讲话，把握精神实质，对照领导的讲话找差距，细化分解人事劳资科工作计划，按照又好又快、好字优先的原则，充分发挥科室人员的工作用心性和主观能动性，不断提高综合素质，提高工作效率，加倍努力干好本职工作，努力开创人事劳资工作新局面，为枣庄烟草持续稳健和谐发展做出新的贡献。

救援中心工作报告篇六

中心小学校长辞职申请书，校长在写辞职书时要语言要有说服力，不能乱写，以下一篇辞职书范文提供参考。

中心校领导：

承蒙中心校领导厚爱，让我担任×××小学校长之职。经过二年半时间的实践，本人觉得自身难以胜任该职务。原因如下：其一、本人管理能力低下，没有谋划学校全面工作的能力。

中心小学校长辞职申请书

其二、本人社交能力明显低于正常人，理顺不好各个层面的关系。其三、本人专业技术水平低，不能有效指导教师的教学。其四、由于无力担负起管理学校的重任，在其位还要尽力支撑，结果导致身心疲惫。其五、由于工作效率低，为了完成本职工作就得加班加点，深感力不从心。鉴于自己以上诸多不足，再担任该职务，不但对学校工作十分不利，成为千古罪人。同时，也是对自身的一种摧残。故此，再次向中心校领导提出申请，请求辞去×××小学校长职务。请中心校领导批准。谢谢！

此致报告

辞职人：大学生个人简历网

网友推荐：中学教师辞职信，幼儿教师的辞职信，个人简历怎么写自我介绍

救援中心工作报告篇七

本人于90年3月进入xx公司，参加工作，具有较强的工作职责心、尽职履责潜力、服务服从意识和较高的专业知识水平。从1990到20xx年，我在xx公司从事气焊切割作业。20xx年以后我就改为劳资员，本总结是在改为劳资员以后，对所从事的劳资工作进行的一些总结。劳资员的主要工作，第一是劳资管理，第二是公务事情，第三是成本核算，因此，本人总结也以此三条依次展开，进行叙述。

第一：劳资管理

在我改为劳资员以后，我遵守公司的规章制度，执行领导的行政指令，严格按照规定履行工作职责，忠于企业，团结、

协作、诚信;保守公司机密;负责公司现场所有人员工资的制单、汇总、装订,并与队部持续联系,配合财务工作,带给有关资料;负责人力资源调配工作,建立健全职工进出的流水台帐;及时准确地作好劳动工资统计工作,作好各类台帐、报表,带给有关经济指标,按时上报上级所需的各类报表;熟练掌握有关劳动政策及相应的法律法规,精通本岗位业务,努力学习,不断提高自身的业务素质。

在工程项目的劳资工作中,个性是有劳务分包的现场,劳资员的事情个性多,马虎不得,务必仔细的一件一件的.办-理.。从项目所有人员进厂以后,所有人员的衣食住行,劳资员务必合理安排有效管理。管理的同时需要与经理部相关领导协调,并作出一些具体的相关规定。如房间几人一间,那些人身体状况如何,是否适合睡上铺如有劳务人员,还要思考是否与职工要分开,是否与职工同吃同住,如不同吃同住,还要另行为劳务人员思考吃住问题。所有人员的行李铺盖都要有借用手续,或按规定交纳抵押金,都务必细心的向各施工人员讲清道明让他们配合劳资作好各项工作。在工程项目中,另外一个比较头痛的事情,就是吃。如果项目有大食堂,职工买饭票还好,劳资员省事很多,如果是队部食堂,那就要时刻操心,务必从食堂人员、买菜人员及渠道、职工伙食的菜谱,一一抓起,否则职工就会有怨言。当然,众口难调,我的办事原则,只要多数人说好,那就是好了。在办事过程中,最重要的事情就是工资。工资的管理,直接影响到工人的干活。如工资做错,工人就会来找你理论;工资作少了,工人会找你来抱怨,总之,在管理过程中,我一向按照公司文件进行工作,决不夹杂私人感情,个人恩怨等,一切要以讲道理,摆事实为准,这样才能以理服人。同时保证,所有参与施工人员的工资及时发放,以免因工资事情闹出不愉快不协调的事情。

我总结的劳资员的劳资管理工作,就是要精、稳、准。精:就是一切要细心,从每件小事抓起,这样才能保证大事有成。所谓小事,就是衣食住行,所谓大事,就是项目成功。稳:

所谓稳，就是遇事不要惊慌，出了事情就务必立即解决。所谓准：就是工资表、各项报表作的要准，不要有错，多个小数点，少个小数点都将会造成不可估量的错误。

第二：公务事情

劳资员又叫劳资办事员，所谓办事员，就是领导或则公司安排的公务事情的.办-理.。在多年的公务办事中，首当其冲的就是公司文件的学习和宣传，让每位职工及时了解公司的最新信息，和最新管理制度。如20xx年1月份，总公司对所有在册职工群众嘉奖事宜，本人将其宣传后，现场每位施工人员无不高兴倍至，对公司的未来充满了期望，干起工作来，更加充满斗志。一支充满激情的队伍，无不战无不胜的。俗话说的好阿，悲哀末大于心死!只有要理性、有激情、有斗志，什么样的工程，我们的职工都能将其顺利完成。这就是宣传的作用。办事过程中，还有职工的考核、升职、班组的承包与建设等，我一一根据队部下发的最新通知和信息及时落实反馈给现场所有职工，决不耽误职工的个人前途。办事过程中，还有许多杂事的.办-理.，如办公用品的采购，急发事情的处理等等，总之，只要是本职应做的事情，我都一马当先的完成，决不推委扯皮。在越南施工现场的管理中，取得如下成效：班组的建设与管理得到加强;加强了班组培训学习。班组长的职责直接影响影响现场的工作质量和进度，因此，在20xx年度的班组建设中重点加强了班组长的培训与学习(如职工转正、评技等)，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用;现场管理有效的得到改善等。

第三：成本核算

劳资员的另一主要工作就是成本核算。所谓，工程施工，走在最前面的就是效益，效益要靠成本来控制和管理，这就促成了我们劳资员承当起另一大事情就是成本核算。成本核算，我认为就是一个小孩蓄钱罐的管理办法，要不停的往里放，少往外拿，这样钱就会越积越多。工程管理中，我抓住主要

的进钱点，也就是工程款，每个月生产都会有进度，就滋生出了进度款，这也就是我成本收入控制的来源，另一重点就是支出，主要是材料、机械和其它消耗。在成本不变的同时，减小开支也是成本控制的一个办法。作为劳资员，不仅仅要抓收入，还要控支出，对成本进行控制，然后在支出与收入的总体核算下，计算出是否盈利或亏损。作为劳资员，我每月底根据实际状况，作出成本核算表上报队部和现场施工领导，让队部和现场领导能及时了解现场成本状况，并及时采取措施，如节源减流，合理利用机械，有效安排施工人员等。在工作中，我坚持：在工作中学习，在学习中工作，不断积累经验，不断进步。我全面学习了公司的内部劳动定额，化工行业定额、全统定额等，因为这，就是成本核算的基础，以此基础和合同，对现场进行控制和考核，有效的节约成本，最大的促进收入。

总结：当然，在工作中也存在不足之处，如经验尚浅，专业水平略有不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中，我会不断学习，不断提高自己的业务技能，不断的促进自己，使自己成为合格并优秀着的劳资员，为公司的繁荣，挥洒自己辛勤的汗水。

救援中心工作报告篇八

大家好!现在，我作一的述职报告，

在上级教育行政部门的正确领导下，学校认真贯彻党的教育方针，执行国家各项政策法规和上级文件指示精神。

一年来，本人坚持“用高尚的人格魅力去影响教职工，用自己的实际行动带动教职工，明明白白做人，踏踏实实做事”来严格要求自己。带头遵守学校的各项规章制度，带领全体行政和广大教职工开拓创新，努力做好本职工作。

下面就一年来的工作从“德、能、勤、绩、廉”五方面客观

地作一个汇报。

一、实施校务公开，突出办学特色

学校以“和谐+创新”为办学理念，突出“科技教育”办学特色。学校先后获得深圳市首批科技教育特色学校、广东省青少年科学教育特色学校、首批中国现代特色学校等荣誉。

实施校务公开和教代会(教职工大会)等制度。坚持原则，办事公开公正，发扬民主作风。学校各项工作的开展，均由班子集体讨论决定，凡学校重大问题，如人事分工、评优评先、大额度资金使用，学校工作计划都需领导班子集体讨论决定，必要的需经教代会(或教职工大会)讨论通过方可执行。通过定期召开行政会议、教职工会议等，广泛收集教师对学校的决策、发展、管理意见。实施校务公开，利用教职工大会等途径，向广大教职工汇报学校的决策、办学成绩、财务管理等情况。在这种民主氛围中，教职工都能畅所欲言，充分发挥当家作主的精神，以高度的热情为学校的发展和建设出谋划策。6月27日下午，龙岗中心小学第九届第一次教代会在会议室隆重召开。与会代表以高度负责的主人翁精神，积极关心、关注学校的建设发展，并紧紧围绕会议主题，为学校的改革、建设与发展建了良言，献了好策。

二、加强教师队伍建设，树立安全第一思想

本人能对学校各项工作做出正确决策，协调好学校各部门之间、学校领导与教师之间、学校与家长之间的关系。加强了行政班子建设，强化管理意识，服务意识，责任意识。我遵纪守法、廉洁自律。而且对学校资金勤俭节约。我能自觉接受党和群众的监督，时刻牢记全心全意为师生和家长服务的宗旨。认真对党员、行政进行党风、党纪，理想信念、廉洁奉公、爱岗敬业教育，使党员、行政在日常工作中充分发挥先锋模范作用。在财务管理上，严格执行有关市、区的财务管理制度，实行收支两条线、专款专用、账目公开、制度管

理和群众监督的办法，使学校财务管理有章可循，杜绝了浪费和暗箱操作。

牢固树立“安全第一”的思想，全面施行“一岗双责”的安全工作责任制。学校层层签订安全责任书，进一步落实安全工作责任制；制订了“龙岗中心小学处置突发事件应急预案”，维护学校正常的教育教学秩序。从饮食、交通、活动、教学等方面入手展开安全教育，加大安全工作宣传，组织安全演练；及时检查和更新安全设备设施，确保安全；严抓食品卫生；加强了治安巡逻并与派出所联防；长期开展禁毒教育；通力协作做好校园周边安全整治。由于安全工作常抓不懈，各项制度执行到位。一年来学校无重大责任事故发生，完全达到了“零死亡”、“零事故”、“零犯罪”的安全工作效应。

三、让社会满意，让家长放心

回顾这一年，因为有这么多关心和支持学校工作的上级领导，有这么一支团结敬业，支持学校工作的教职工队伍，有这么一个团结战斗，开拓进取的行政班子。因此，德育工作、教学工作、科技教育、第二课堂、课程改革、队伍建设、校园环境等各方面亮点纷呈，硕果累累。

2013年6月，由广东省教育研究院举办的“广东省全民科学素质行动科技活动成果展示活动中，《龙岗中心小学科技节活动方案》获交流展示小学一等奖。这是全省义务教育和幼儿教育奖项中五个一等奖之一，也是深圳市唯一的一个一等奖。我本人代表学校在交流会上作经验介绍。

学校的科技教育的办学特色，吸引了新疆、安徽、内蒙等几十所兄弟学校近千人次前来我校观摩。《以科教之光闪耀素质教育新亮点》科技特色教育特色学校专题片“拍得诗情画意”，获市好评，目前点击率最高，拟定上送中央电教馆播放。此类软性、硬性传播，能让龙岗中心小学的形象得到提升。《教育》旬刊、《综合实践活动研究》教育杂志、《南

方论刊》、《现代教育报》、《晶报》、深圳电视台、《深圳商报》《深圳教育时报》《凤凰网》等多家媒体也对我校的教育教学等方面取得的经验进行了报道。

音乐学科被评为龙岗区“一校一品“特色项目;学校通过了深圳市”阳光体育”及”广播体操学校标兵”的验收;足球比赛获区第一名,市第二名;学生经典诗词朗诵获市区一等奖;第28届龙岗区青少年科技创新大赛奇思妙想、科幻绘画 16件作品获区一、二等奖;第九届深圳童话节”童画大赛” 10件作品获市金银奖;深圳市小学航海模型竞赛暨第十三届“我爱祖国海疆”全国青少年航海建筑模型竞赛深圳选拔赛, 13人获市一、二等奖。

救援中心工作报告篇九

2. 组织、协调乙方在中国开展及时、便捷的免押金医疗救援服务,并及时向乙方提供甲方已确定合作关系的机构情况等相关信息。

3. 设立(或授权设立)24小时服务的呼叫中心,并保持电话、传真通畅,如有变化及时通知乙方。

5. 承诺担保伤患者救治和住院治疗免押金及向乙方结算还款手续的责任,及时将前往乙方就医的伤患者的基本信息、费用担保额度,用传真的形式告知乙方。接到乙方提供的伤患者诊疗费用清单后,向乙方支付相关费用。详见《工作手册》。

6. 有计划地组织乙方管理人员和医务人员参加国内外专业学习、培训及国际紧急救援学术交流活动。

第二章?乙方职责和任务

1. 承担为甲方出具担保的伤患者的免押金救治工作, ?严格执

行甲方制定的《工作手册》，协助甲方确认伤患者身份。乙方不得随意拒绝为伤患者提供医疗救援服务。

2. 责成专人负责落实向伤患者提供及时、便捷的医疗救援服务，并向甲方提供负责人和联系人的姓名、电话和传真，发生变化时，及时书面通知甲方。