

# 项目总工年度总结 项目工作报告格式(实用7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇一

原料城项目二组自xx年9月成立至今，得到了公司领导的大力支持和关怀，克服了重重困难，圆满完成了公司在各阶段的赋予的各项任务。

xx年4月底，我从华东mall回到原料城，一到公司领导马上安排我继续负责项目二组，担负起所负责行业的选位工作。完成了机电、五金、地板、橱柜、门业等行业的选位，成功租出b7二三楼□b9—b11二三楼商铺，面积约116406平方，户数总计391户。引进了各行业一线品牌的入住如：顶固五金、人民电器、远东电缆、升达地板、美心木门、盼盼防盗门等□xx年5月底选位工作全面开始，此时距离招商承诺交付时间已经晚半年多了，有部分商户开始有异动的想法了。并且机电、五金、地板、橱柜、门业等行业规划位置与前期招商时的位置有了相当大的差异。原来在一楼单间50平方变成大部分需要上2楼，而且单间面积为130平方，一楼保留区域的房型、面积与机电商户的经营需求不能吻合，商户与市场的分歧和矛盾突然尖锐起来。为了能够拿出切实可行的方案，项目组制定作战计划：把机电五金行业进行细分，按照十四大类区别客户。并根据客户选位沟通情况、预定面积和交定金时间排出选位名单。然而更大的问题是如何有效地一次性解决掉b9-b11三楼商铺问题同时确保b9-b11二楼商铺满租，这需要全体智慧，为了能拿出科学合理的方案最终经过激烈辩论、

科学探讨制定拿一楼搭三楼仓库；拿二楼搭三楼仓库，增加一楼房租，减少二、三楼房租的方案。并且把相对较重的建筑机械、工具、标准件、电线电缆等行业放在一楼，最大限度地留住了大客户，完好地完成了选位工作。炎炎夏日、热浪袭人，选位现场放在临时办公楼二楼，由于负责行业多，客户量大，工作人员连续奋战在一线，出现多人身体不适，但大家都咬牙坚持不肯放松直到选位圆满结束。选位的成功，有效分解了原料城的租赁面积，使招商率达到100%。

项目组10来个项目选位工作圆满完成后，全体成员马不停蹄又投入到紧张的租金收取工作中。为了能够取得圆满成果，项目组全体探讨分析困难寻找办法。圆满完成了b7二三楼（b9一半）二三楼（b10二三楼（b11一楼、三楼的租金收取工作，收取率100%。

项目二组积极响应公司号召动员组织全体员工不计个人得失投入到大开业的工作中。接下了情况极为复杂，交付时间极其短的a5区域。项目二组负责组织进场的区域有（a5陶瓷区（b7二楼地板橱柜区（b7三楼门业集成吊顶区（b9一半）二楼五金电料区（b10二楼五金电器区（b11一楼机电五金区共计六大块，负责总户数为506户。从工程交付时间来看项目组负责的a5陶瓷区10月18日通路通水电，封孔是25号完成（b7二楼地板橱柜区和b7三楼门业集成吊顶区的一栋是宏马建设的不仅交付晚10月12日左右而且三楼存在大面积漏水迟迟不能得到有效解决（b11一楼机电五金区道路10月15号左右交付，工程队占用28间商铺11月初交付，至今还有2间没有交付。综述这四个板块是整个公司交付时间相对比较晚的板块，交付时间晚造成商户必要装修时间不足，再加上三楼漏水严重部分商户产生了强烈地抵触进场情绪，这些情况给组织进场带来了史无前例的挑战。另项目组内部还有一半员工工资比其他同事低一级等情况。面对困难我们项目组紧密团结，努力奋战，互相鼓励、克服困难，扎扎实实把组织进场工作稳步推进。在动员商户进场阶段，出现了一定比例的商户等待观

望不愿进场、及暂时不想装修待明年再装等不配合市场工作的严重情况。经过研究针对拒不配合的商户采用电话、短信、书面通知和向桥北大市场发通知等形式，明确必须在规定时间内进场否则取消商铺另行安排新商户进场装修。这一果断有力的措施有效地触动了商户，最终使进场装修率达到100%。为了协调加快现场装修进度，我们申请公司向日夜工作的装修工人发方便面给予温暖和鼓励，并提早督促广告公司开展门头批量制作，最终取得了门头安装95%，出样率基本达到公司要求□a5出样43%，营业率12%□b7二楼营业率84%□b7三楼出样近90%，营业率63%□b9二楼营业率95%□b10二楼营业率95%□b11一楼营业率83%。这一成果的取得我们远未满足，我们将努力做好接下来的后续工作，努力使整个市场尽早进入全面营业阶段，尽早繁荣起来。同时找出自身的不足，不断提高完善团队建设！

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇二

房产项目工作报告要怎么写呢?下面本站小编给大家分享几篇房产项目工作报告，一起看一下吧!

各位领导、同志们:

### 一、20xx年工作完成情况

#### (一)经济指标完成情况

- 1、开发建设面积万平方米，占年计划的;其中新开工万平方米，占年计划的。
- 2、开发工程量万元，占年计划的。
- 3、竣工面积万平方米，占年计划的。

4、商品房销售套，实现销售收入万元，商品房销售率。

5、经营管理费支出万元。

6、工程质量合格率100，优良率45。

## (二)完成的主要工作

1、开发建设工程。步行街改造工程作为全市的重点工程项目，公司在局领导的大力支持下，集中精力、人力和财力，先后在现场展开10多次工程调度会，全力以赴抓好了工程建设。去年九月底，为确保回迁工程年底竣工上房的目标，公司专门成立了工程建设现场办公室，抽调精兵强将，强化各项管理措施，加大了质量、安全管理力度，确保了建设资金和材料供应工作，积极协调配套工程建设。截止到目前，除小高层a座外，全部完成了主体工程建设，其中商铺a[]商铺b1[]商铺c和2#、3#、5#、7#、8#、10~13#楼已实现了竣工目标。××小区续建工程、××南区超市已全部竣工交付使用。××名苑小区已完成围墙拉设和前期准备工作，××东路的建设正在准备之中。

2、拆迁工作。去年以来，新兴路商业步行街的拆迁工作一直是个大难题，对工程建设带来了极大影响。在外部大环境极为不利的情况下，任务紧、压力大，搬迁一线的同志们不畏难、不怕累，一方面苦口婆心做工作，一方面加大依法拆除力度，截止到去年底，累计完成拆迁面积万平方米，完成私房结算户，圆满完成了所有拆迁任务，保证了工程建设的顺利进行。家佳乐超市拆迁工作经过反复多轮协商，在局分管领导的大力指导下，最终签定了拆迁协议，完成了房屋移交和拆除工作。××东路拆迁工作目前已办理结算户，剩余户正在办理中，基本完成了回迁上房工作。

3、商品房销售和售后服务工作。一是组织完成了××南区超市、××东区的上房工作；二是圆满完成了全市第七届房地产

展示会的参展工作，预销售商品房套，收到了较好的经济效益和社会效益；三是加强了步行街和××名苑小区营销工作，增设“新街”现场销售大厅，制作了车体广告，利用电视、报纸等新闻媒体进行了专题现场，对营销人员开展了学习和特色培训，促进了销售工作。为加强商业步行街的销售工作，公司聘请了深圳××置业顾问公司，策划了多次富有特色的宣传活动，装修布置了soho样板房，为销售工作打下了坚实的基础。全年累计完成商品房预销售套，回收资金万元。

商品房售后工作坚持承诺制度，完成了春秋阁东区、荆东花园等售后回访工作，全年共接报修户，维修及时率达，维修质量合格率达，维护了公司的良好信誉和社会形象。

4、物业管理工作。一是完成了20xx~20xx年度××南区、××小区和××宿舍的集中供暖工作，基本达到了收支平衡。二是顺利将××北区、××花园用电移交给了供电局，荆东花园卫生保洁移交给了环卫部门。三是对××、××、××南区等小区用电进行了承包管理，加强了用电管理和线路养护，电费亏损总额比去年同期降低了。四是公司积极与××小区业主委员会协调，基本达成移交协议。五是为解决××北区矛盾比较集中的供暖问题，重新接管了集中供暖工作，同时启动了××南区、××小区和××宿舍的集中供暖工作。六是加大了物业管理力度，开展了环境综合整治工作，累计完成粉刷1500平方米，清理各类垃圾210余吨，修剪绿化带1100平方米，补植花木85株，拆除违章建筑3处，清理乱贴乱画2200余处，环境卫生面积焕然一新。

率、节育措施率均达到100。四是大力开展了创建文明单位、青年文明号等活动，狠抓了机关效能监察和社会服务承诺工作，积极参加了机关效能监察“热线直播”活动，树立了良好的社会形象。五是积极参与集体活动和公益事业，开展了义务献血、“慈善一日捐”等活动。特别是在全省科学发展观现场会和“创城迎检”期间，公司连续10余次到××等区域参加了大型义务劳动，充分发扬房管人“招之即来、来之

能战”的优良传统，不怕脏、不怕累，每次都能突出完成任务，得到上级领导好评，充分展示了公司干部职工队伍的精神面貌，树立了良好的社会形象。

### (三) 具体工作做法

1、认真抓好干部职工队伍建设。一是以共产党员先进性教育活动为契机，在全体干部职工中广泛开展了思想政治工作，认真学习了“三个代表”重要思想等内容的学习，有效提高了思想认识水平，增强了工作的责任感和事业心，增强了组织的凝聚力和向心力。二是加强了干部队伍建设，公司领导班子成员按照职责分工，认真履行职责，全力以赴抓好各自的工作，坚持在一线指导调度，帮助协调工作、解决问题，促进了项目建设的顺利实施；各科室的负责同志也都发扬任劳任怨的精神，一心扑在工作上，利用各种机会学习运用先进的管理方法和手段，从而保证了各项工作的正常运行。三是强化业务培训，提高综合素质，开展了营销专题培训、岗位技术比武等学习活动，先后组织60多人参加了财务、工程造价等专业学习培训，有10人获得了初、中级职称，提高了广大干部职工的工作能力和业务水平，促进了各项工作的顺利开展。

2、努力提高经济效益水平。去年以来，公司为加强成本控制，修订完善了《工程项目降低成本管理制度》、《增收节支规定》、《统计制度》等一系列规章制度，加大了监管力度，把成本管理贯穿于前期可行性分析、招标、规划设计、搬迁、施工，直至工程竣工、结算、售后服务的全过程，对材料费、人工费、施工机械费等，实行了规范化的管理，杜绝了“跑、冒、滴、漏”的现象。在经费开支上，严格执行局下达的开支计划，大力做好开源节流工作，大力压缩办公用品、会议、招待等非生产性开支，严格控制大型办公设施的购置，千方百计减少开支，避免了浪费。进一步加强了资产经营工作，对公司内外部债权债务进行了全面清理，组织专人加大了清欠力度，全年累计回收资金110万元。

3、全面加强开发管理工作。一是严格执行iso9001质量管理体系，加强了现场施工日志、技术资料的管理工作，增强了员工的责任心和责任感，工程质量通病明显降低，保修期内维修量呈递减趋势，得到了认证中心的认可，顺利通过换证审查工作。二是严格控制工程造价，在认真履行施工合同的基础上，由项目部核实工程量，结算人员严格审查，对不明确项目由专人到工程现场踏看、测量，避免了重复结算的问题；三是全面加强工程质量管理，真正落实工程质量终身负责制，公司与技术、项目部的所有人员签订了质量保证书，把质量问题纳入到工作目标，共同考核，并强化工程质量监督、工程监理，加大各方面的监督检查力度，确保了工程合格率100，优良率45以；四是进一步加强施工现场管理工作，制定具体施工方案，排出施工进度表，严格执行施工合同，如实填写施工日志，定期不定期调度进展情况，督促做好技术、土建、安装、物业等各项工作的协调配合，积极协调解决周边关系，发现问题及时解决；五是材料供应管理得到加强，根据合格供方名单，货比三家，择优签订供应合同和质量保证合同，始终坚持抽样送检工作，杜绝无合同、不合格材料进入工地；每周对建材市场认真及时调查，在最短的时间内掌握价格变动信息，特别是去年的钢材价格升降无序，材料管理人员坚持每周核实，每周抱价，科学合理采购，既为公司节约了大笔费用，又确保了商业步行街等工程的材料供应工作。全年累计供应各种材料970余万元。

3、全面加强融资和财务管理工作，提高资产运行质量。资金是一切工作的保证。为此，在公司在全力以赴抓好项目的同时，投入更大的精力抓融资，一是破解贷款难题，积极争取各金融机构的支持，密切配合，及时缴纳到期贷款利息，按时办理续贷手续，确保了银行信贷资金的正常周转，建立了和谐的银企关系；二是公司想方设法自筹资金，在较短的时间内完成了内部集资，保证了新兴路拆迁补偿款及时到位；四是在业务管理方面，开展了物业公司收费员学习培训，加强了物业公司的收费管理，理顺了对材料供应、维修结算的帐务程序，杜绝了工程材料款超拨现象的发生。同时，公司顺利

通过了市地税征收分局、××市地税稽查局的专项检查，完成了市财政局对“两路两桥”的投资审计工作。

4、强化内部管理，确保各项工作正常运转。一是年初实行了目标责任管理制度，将局里下达的任务目标分解细化到各科室、各部位，认真落实，研究制订了考核细则，每月检查，每季度考核，奖罚兑现，极大地激发了全体员工的工作积极性，工作效率明显提高。同时，与全体员工签订了计划生育、安全保卫、社会治安综合治理目标责任书，与经济工作同时考核，同时奖罚；二是按照iso9001质量管理体系的要求，修订了《各科室工作程序》、《各科室职责范围》等20多项规章制度，对部分科室职责和业务分工作了进一步明确，调整了部分工作人员，特别是在工作衔接上，进一步明确责任，细化业务分工，建立落实责任追究制度，保证了各项工作的顺利开展；三是大力加强行政管理和机关效能监察工作，在日常管理的基础上，利用一个月的时间，集中开展了作风纪律整顿活动，严格考勤，严明纪律，不定期组织查岗，对违规者按照规定及时查处，奖罚结果张榜公布，通报批评，促进了工作作风明显好转；四是加强统计报表管理工作，认真负责地完成了公司各项工程的统计报表工作，完成了公司质资年检工作；五是公司进一步加大了档案管理力度，完善了档案管理制度，严格了借出手续，全年整理、装订了各种档案资料102卷。

5、强化安全稳定工作，为公司发展保驾护航。安全生产工作至关重要，公司年初就制订了安全生产、安全保卫、社会治安综合整治工作方案，及时传达学习上级文件精神，每月定期开展安全生产、安全保卫检查，在6、10月份，先后开展了“安全生产月”、“黄金周”专项安全检查活动，开展了大规模的“拉网式”大检查，对办公区域、施工现场、物业公司等进行全面清查整治，跟踪整改，注重实效。为确保各小区夏季用电高峰期安全运行，公司组织人力对各小区线路进行两次大检查，更换更新了部分用电设施，增强了防护功能，电工实行24小时值班制，累计出动大中小型维修90余次，

从未发生安全责任事故。社会治安综合整治活动成效明显，上半年共接待信访300余人次，处理信访案件34宗，平息施工现场闹了7起，为公司各项工作的顺利开展起到了保驾护航作用。

## 二、工作中存在的问题

去年，虽然我们取得了较好的成绩，但是与形势的发展、离局领导的要求还存在不小的差别和不足，主要表现在以下几个方面：一是由于资金紧张等原因，竣工面积没有完成年初预定目标，经济效益下滑；二是中层干部队伍的作用发挥不够，中坚力量不强，没有起到应有的示范带头作用；三是员工队伍的整体素质需要进一步提高，特别是作风纪律松弛，缺乏紧迫感、责任心、危机感，工作不积极、不主动性；四是管理水平差，管理不到位落，制度落实不好，内部管理不严，“跑、冒、滴、漏”现象十分严重，人为造成的损失时有发生。这些问题应引起我们的高度重视，要认真分析研究，找出问题的根源，采取行之有效的措施和手段，在以后的工作中认真加以解决，确保实现公司持续健康发展。

尽管在工作中存在客观、主观方面的问题，存在着这样那样的困难，但我们的发展优势依然很多，而且，有些优势可以说是得天独厚，其它单位不具备的：一是整体优势。我们作为局的下属单位，局领导对我们的发展高度重视，给予了强有力的支持，协调了方方面面的关系，这是我们发展的最大优势；二是人才优势。我们公司经过多年的发展，培养了一大批会管理、懂经营的人才，人员结构比较合理，高学历、年轻化，这正是干事创业的最佳时期。三是区位优势。我们所开发的小区，多数都在滕州的黄金地段，特别是新兴路商业步行街，是城区独一无二的黄金宝地，升值潜力极大，具有明显的竞争优势。我们相信，只要全体干部职工团结一致，加倍努力，尽心尽责，我们开发公司的前景依然十分光明，一定能够完成各项任务目标，取得新的、更大的成绩。

### 三、20xx年工作打算及措施

今年，据国家有关部门预测，全国的房地产业仍然呈上升趋势。我市去年底召开了城乡建设暨环境综合整治动员大会，城市建设投资大幅增加，城建项目遍地开花，城区商品房销售供不应求，而且增长势头很大，已进入房地产开发建设的黄金季节。我们开发公司在局领导的指导带领下，一定要讲团结、讲大局，进一步强化内部管理，全面落实工作目标责任制，集中精力抓好各项工程建设，努力完成局下达的全年工作任务。

20xx年全年工作的指导思想是：

(一)进一步解放思想，转变观念，加快改革，转换机制。全面抓好广大干部职工的专业学习培训，利用多种形式，在培训的方式方法、在转变观念上下功夫，持之以恒地抓好作风纪律整顿活动，增强工作的责任感、危机感，在公司上下形成“比、学、赶、帮、超”的互动局面，提高办事水平和工作效率力，确保各项工作的正常开展。进一步加快改革步伐，进一步完善提高，努力转换机制，打破陈旧的大集体、大锅饭体制，建立竞争激励机制，在销售领域功效挂钩的基础上，认真探讨，全面推行功效挂钩，对管理人员试行末位淘汰制，以经济效益论成败，把经济效益作为考核的第一标准。

(三)加大拆迁工作力度。5月底完成商业步行街西侧家××超市、××花园二期、××等区域的搬迁工作，上半年完成商业步行街所有搬迁资料的整理归档工作。

(四)进一步抓好商品房销售工作。组织做好商业步行街上房工作，××名苑的预售宣传工作，加快资金回收，确保经济效益。同时，大力加强库存商品房管理工作，加大商品房宣传力度，搞好销售网点建设，加强培训，规范服务，简化程序，提高服务水平，努力展示公司形象。

(五)大力做好住宅小区管理工作。认真宣传新的《物业管理条例》及配套法规，推进小区业主自治。开展业主回访，解决实际问题，提高服务水平。进一步加大各小区物业管理收费宣传力度，争取物价局、物业办等部门确定收费标准，争取启动物业收费工作。同时，加快住宅小区的小区移交工作，在确保完成××小区移交的基础，重点抓好××、××的移交准备工作，力争年内完成1~2个小区完成移交；对暂时不能移交的小区，积极争取政策，抓紧启动物业“两金”，完善各小区基础设施建设，为移交积极创造条件。

(六)认真做好新开发项目的洽谈工作。发动全体干部职工人人抓项目，动用各种关系，积极参加土地的招拍挂，主动寻找新的开发信息和开发项目。同时，尽快盘活原城郊养鸡厂土地，抓紧时间与有关部门单位进行洽谈，对有合作开发意向的单位，实行专人负责，一抓到底，确保年底前敲定1—2个联合开发项目，增强企业发展后劲。

(七)进一步加强内部管理。围绕管理出效益、管理出成绩的原则，坚持经济效益为中心，在行政管理上，要健全、完善好各项管理制度，做到有章可循、有法可依，真正用严格的制度管人、管事，规范行动；在工作目标上，认真落实工作目标责任制，进一步加大考核力度，严格处罚，公开批评，真正建立起奖励惩罚机制，激发广大干部职工的工作积极性；在人事管理上，要加快用人改革，全面推行工效挂钩，要坚持用人唯贤，重才重德，坚决剔除不干工作专挑毛病、打小报告的人，切实做到能者上、平者让、庸者下，真正打造一支精干的干部职工队伍；在工程造价、项目可行性分析、施工现场管理、工程款结算审价等方面，都要严格执行公司制定的各项规章制度，规范操作，严加控制，千方百计降低成本，杜绝“跑、冒、滴、漏”现象，推进公司整体经济的持续健康发展。

(八)千方百计抓好安全生产、信访和计划生育工作。安全生产事关公司发展的大局，必须引起高度重视，要进一步完善

安全生产工作责任制，抓好安全制度建设，加强监督检查，制定出切实可行的措施，保证万无一失。对信访工作要采取行之有效的措施，出现问题，及时处理，能解决的要立即解决，不能解决的也要讲明政策，说清道理，努力把问题化解在萌芽状态。计划生育工作要继续坚持“三为主”方针，严格落实计生制度，加强管理，努力提升计划生育工作的整体质量和水平，确保达到5个100。

总之，在新的一年里，我们一定要把加快经济发展当作第一要务，在局领导的正确带领下，认清形势，政变观念，克服困难，增强大局意识，讲究团队精神，与兄弟单位密切配合，互相协助，坚定信心，横下决心，强化措施，狠抓落实，我们就一定能够完成今年的各项任务目标，一定能够向局领导交上一份满意的答卷，为全局整体工作的发展做新的更大的贡献。

最后，祝大家新春愉快、阖家欢乐、万事如意！

共3页，当前第1页123

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇三

20xx年度，这是一个机遇与挑战并存、责任与使命共担的年份。我项目部全体职工远赴千里之外，奔赴塞北参与包神铁路的建设，我们带着中铁二十一局四公司勇于奋斗的精神使命，怀着“逢山凿路，遇水架桥”的崇高职业理想，秉承“不辱使命拼搏奋斗，和谐有序安全优质”的优秀职业精神，争创“高起点、高标准、高质量”的优质工程，交给神华集团一份完美的答卷，这是公司、业主给我们的机会，也是我们中铁二十一局集团诠释“人为本诚信守法，和谐自然建造精品”的又一时刻。作为项目总工，我深知岗位责任重于泰山、工程质量高于一切。我们将秉承“精品，人品，同在”的信念为之勇创佳绩。

以项目经理程世峰为核心，把建好新建塔韩铁路作为重心，紧密配合项目经理、项目书记、项目副经理，精心编制实施性施工组织设计、科学制定各项施工方案、合理安排各项工作计划。

在前期施工测量中，经过细致严密的部署，积极展开导线复测、施工放样、三角控制网建立、导线点加密等技术准备工作，做好测量技术交底记录资料，确保后续工程顺利进行。

经过日常例会探讨，根据当地气候、地形地势、我项目部测量人员组成、工程进度要求等因素，野外测量工作人员分成两组。一组以李少鹏为组长，主要负责导线复测、施工中边桩放样等；另一组以寇梦子为组长，主要负责用地红线的恢复、导线点加密、三角锁建立等。测量内业整理工作由木质量负责人沈天文完成。测量过程中，及时发现测量成果的问题所在，通过分析讨论，确定采用全站仪重新测量，严格遵照监理要求，认真执行铁路施工勘测规范。

为做好各项技术交底工作，及时编制各项施工方案、施工计划，认真审核，及时报批监理，保证方案到位、计划得体、施工连续。科学合理地计划安排施工员、安全员、质检员等工作人员到施工一线，分别指导施工、进行安全管理与督促文明施工、做好质量检测记录，充分了解施工现场的各种情况，掌握施工进度，确保工程质量和施工安全，杜绝“偷工减料”、“三违”现象。对于不合格工程，坚决整改重做。

贯彻执行包神公司领导部门制定的方针、政策，遵照关于铁路建设的指示，严格执行工程建设标准强制性条款，并认真贯彻落实工程建设的标准和规范，配合项目经理完成项目管理工作，健全并严格执行各项规章制度，强化合同管理，加强对在建中-张家渠隧道、桥涵、路基等的指导和管理工作的，确保在建工程的施工安全和施工质量。

加强与监理方的沟通交流，认真执行公路桥梁、隧道、路基

工程施工技术规范、规则、标准和安全生产规程，落实质量和安全生产责任制，建立完善的质量和安全生产管理体系，确保工程原材料、施工工艺、实体质量达到设计要求。

全面细致地审核施工图纸，做到施工前的“三个及时”，及时发现施工图中存在的问题和不合理情况，及时提交设计方进行处理变更，及时报告监理方、建设方确认并相应增减工程量和造价。

在熟悉施工图纸的基础上，明白设计意图，掌握工程特点和难点，确定技术难题，拟定解决方案；并组织计量人员详细核算工程数量，编制工程量清单，并对照设计方提供的工程数量，及时发现问题，做好工程二次预算。

根据监理方的要求，认真组织编写施工日、周、月报，合理制定施工月、季度、年度计划，并对工程进度跟踪检查，实行动态控制管理，确保工程如期完成。

认真审查各分部分项施工方案、专项施工方案、冬、雨期季节性施工方案、施工事故应急处理预案，负责制定确保工程安全、质量的技术实施方案、施工组织设计以及与施工相关的环境保护等措施，建立健全安全、质量保证体系，强化质量监督与安全管理，切实有效解决工程建设质量中的重大技术问题。

工作中我积极发扬民主集中制，集思广益，认真听取广大技术干部的意见，对技术管理工作中存在的一些不足进行了弥补。

## **项目总工年度总结 项目工作报告格式篇四**

### **1、工作与项目**

项目是在特定条件下、具有特定目标一次性任务。项目具有

一个根据某种技术规格完成的特定的目标;有确定的开始和结束日期、有成本限需要耗费资源。项目不等同于工作。我原来做生产计划员每天做生产计划，它就是一项工作而不是项目，它是重复性、也没有项目的特定目标、没有时间要求等特点。而项目象俄罗斯认证项目为使产品出口俄罗斯市场取得欧规认证，有项目工期要求4个月，为完成认证项目我们要做一系列认证试验，取得欧规证书。欧iv项目为适应法规升级满足国家对汽车排放要求而做项目。这些项目都要满足某种技术规格、有特定目标、有时间要求、耗费资源、成本。使我从思想从对工作与项目概念有了清醒认识。

## 2、项目管理

项目管理是项目的管理者，在有限的资源约束下，运用系统的观点、方法和理论，对项目涉及的全部工作进行有效地管理。即从项目的投资决策开始到项目结束的全过程进行计划、组织、指挥、协调、控制和评价，以实现项目的目标。项目管理内容包括项目的整体、项目范围、项目时间、项目费用、项目质量、项目人力资源、项目沟通、项目风险等管理，最主要我认为还是项目时间、费用、质量的管理。

## 3、锻炼提高了自己的组织、协调、沟通能力

以前做生产计划员虽然也经常组织、协调、沟通生产计划安排的`事情，但做了项目管理员以后对自身的组织、协调、沟通能力有更大提高。作为项目管理员需要经常组织各种会议、写会议纪要、协调项目管理过程问题、与项目组个职能模块进行沟通保证项目进展。拿现在的k平台项目周例会来说，从会议室安排、会议通知下发、人员安排、会议过程中记录、会议纪律管理、会议纪要下发、会议纪要跟踪检查等工作需要组织、协调、沟通项目进展中问题安排下周项目工作。参加部门包括技术、质量、配套、财务[sqa]销售、工艺、生产、制造等部门。

4、了解学习到zpds体系流程

5、对保密性有了更深认识

1、对项目管理目标、范围认识不清，导致在项目管理实践中分不清主次

2、对中兴zpds体系流程理解学习不到位

3、缺乏汽车整车开发基础知识了解

1、加强对项目管理理论知识、工具、方法学习并应用到以后工作中

2、加强项目管理中费用、质量管理

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇五

\_\_县\_\_家园1、2楼工程由\_\_县房建公司十一项目部于\_\_年11月15开工建设，\_\_年3月底全面竣工，历时16个月，按照设计批准的方案已完成了主要工程，即：土建装饰装修工程；给排水工程；电器设备安装工程。

二、验收条件检查结果：

依据国家的有关规定，该工程按设计要求已完成了主要工程施工任务。工程投资使用合理，竣工资料已准备齐全，工程施工质量已通过了质监站的质量检验，并出具了《工程质量检验评定报告》，工程质量合格，已具备正式验收条件。

三、建议验收时间、地点和参加单位：

根据工程完成情况和省、市主管部门的相关要求，\_\_县\_\_家园1、2楼工程竣工验收工作建议拟定于20\_\_年x月x日进行，

验收地点在\_\_，参加单位有项目法人、设计、监理、施工、质量监督等有关单位。

综上所述，\_\_县\_\_家园1、2楼工程已具备竣工验收条件，恳请上级主管部门安排正式验收。

\_\_县房建公司项目部

\_\_-4-1

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇六

经过几个月的紧张工作，工程已经竣工验收交付业主使用。现将工程安装过程的有在工作做也如下总结，给予公司为以后工程做出一些借鉴。

- 1、水电位、地暖器位与设计图纸有偏差；
- 2、天花没提前吊好；
- 3、地砖、墙砖没贴到位，（没贴砖部分大于橱柜）；
- 4、没贴砖部分墙体没批荡平整，无法安装吊柜；
- 5、窗台石没安装，影响安装台面石；
- 6、直水管位位置偏移，影响安装水盆柜；
- 7、煤气管孔没提前开通，影响地柜安装；
- 8、冷热水管、地暖水管没有提前试压；

以上为原因经我方人员多次书面提出整改，甲方、精装总包都未能按时整改完成提供工作面，导致推迟开始安装时间，

从而造成我公司人力资源大浪费，增加管理成本费用。

3、搬至楼上不能整齐摆放，以至其他人员把柜子当梯子使用。

5、搬运工不能直接听我方管理人员指挥，造成管理失误或消息延误；

安装部分为整个工程最为关键部分，也是出现问题较多的环节，当然所出现的各种问题与前面工作面有着相关联系，以及我管理人员与安装师傅、乙方的一些管理上的沟通不协调。由于安装师傅不是我方直接招聘，而安装方管理人员经常不在岗位上，技术信息不能直接传送于安装师傅或重复通知，造成我方管理上困难及浪费时间精力，而且安装人员并没全部服从我方管理。

1、安装工具不齐全，没带水平仪；

2、安装后柜体没调至水平就直接安装台面；

4、堵板砌割、配件有浪费现象，安装人员不固定经常更换影响进度；

1、柜子编号出现编错，或重复，给搬运增加工作量；

3、货运路上没做好防雨措施，造成柜子到工地包装被大雨淋湿；

（一）需向甲方提出并要求配合的事项

1、确定橱柜入场时间，尽量不要太早；

（二）台面石及橱柜安装工作：

3、安装师傅可由我公司直接聘请，便于管理和沟通；

### （三）出货前应该做相关工作

- 1、按时将货物运送到工地；
- 2、产品要严格按房号编好，不能有重复或编错号码问题；
- 3、包装要加固；
- 5、按我方要求发货；

根据总包方的工程开工及进度情况，我公司应该提前安排人员驻工地，便于与甲方、总包在工作上沟通，并能够及时了解现场情况。租住一套或两套房，用于管理人员办公、住宿和安装师傅居住，从而降低管理成本费用，同时方便将零散小配件带回保管和随时取用。

在过去的几个月工作中，我们对大工程经验还存在一些缺点和不足，需要我们在以后的工作不断改进。对于现场的工作安排不够合理，对各部门、各分包单位之间的协调不够到位应提前做出判断，及时总结工作经验，不断提升自己的现场管理能力。

## 项目总工年度总结 项目工作报告格式篇七

### 财政扶持专项资金的通知

各有关单位：

市财政预算安排的技改专项资金。

### 二、实施依据：

- 1、1月1日至月31日期间备案(核准)、立项实施的各类技改项目、科技计划项目，按市委[]12号文件执行。

2、1月1日至12月31日期间备案(核准)、立项实施的各类技改项目、科技计划项目,按市委[2012]35号文件及义乌市人民政府办公室抄告单(义办第62号)执行。

月1日至年12月31日期间备案(核准)的项目,按市委【2014】17号文件执行。

### 三、申报范围及条件:

1、经工商管理部门登记、注册地在本市、具有独立法人资格的工业企业(包括外资、三资企业)。

2、年1月1日起至2011年12月31日,由市经信委及上级有关部门备案(核准)或镇街备案后按规定将有关备案材料报经信委汇总的、实际技术设备投资达500万元(含)以上的技改项目;2012年1月1日起至2014年12月31日由市经信委及上级有关部门备案(核准)或镇街备案后按规定将有关备案材料报经信委汇总的、总投资500万元(含)以上,其中生产设备投资达300万元(含)以上的技改项目。企业自制并自用的具有自主知识产权、经专家认定可替代进口及为我市主导产业提供共性技术和关键技术支持的设备(装备)。

3、省级及以上主管部门有资金奖励的各类技改项目、科技计划项目。

4、每个项目享受一次财政扶持专项资金扶持。

5、申报财政扶持资金的项目须符合义经信技装[]9号文件要求(附件二)、义经信技装[2013]354号文件(附件三)。

### 四、企业申请技改项目财政扶持资金应提供的相关材料:

1、《义乌市工业企业技术改造财政扶持资金申请表》(附件三)。

- 2、项目核准文件或备案文件(复印件)
- 3、企业营业执照复印件(复印件)。
- 4、企业20会计报表。
- 5、实际设备购置清单(附件五)
- 6、正式发票，购置设备的付款凭证进口设备需附报关单、关税发票、增值税发票，符合免税适用产业政策条目的，还需附确认书(复印件)。
- 7、由国税、地税提供的和2014年度纳税情况证明(原件)。
- 8、企业申请财政扶持专项资金的技改项目经济效益分析与评价材料

上述材料一式两份，需装订成册。

#### 五、企业申请自制设备奖励应提供的材料：

- 1、《义乌市工业企业技术改造财政扶持资金申请表》(附件三)。
- 2、企业营业执照复印件。
- 3、企业2014年度会计报表。
- 4、上级部门下达的计划任务书复印件。
- 5、自制设备鉴定证书(复印件)。
- 6、由国税、地税提供的20和2014年度纳税情况证明(原件)。

上述材料一式两份，需装订成册。

## 六、企业申请上级财政扶持资金配套补助应提供材料：

1. 企业申请报告，说明申请理由及项目相关情况。
2. 《义乌市工业企业配套补助申请表》（附件四）。
3. 企业营业执照复印件。
4. 企业2014年度会计报表。
5. 科技项目立项及资金拨付文件复印件。
6. 其它有关材料。

上述材料一式两份，需装订成册。

## 七、申报和审核程序：

- 1、企业向经信委提交申请报告，说明申请理由、项目实施和资金使用情况及项目相关内容。
- 2、初审合格的项目，由企业填写申请表，并提交相关材料报经信委。
- 3、经信委委托有资质的事务所对项目进行调查审核后，出具审计评价报告。
- 4、市经信委复核后提出扶持资金奖励补助初步意见，提交市工业发展扶持资金管理使用联席会议审核。
- 5、联审通过的项目公示7天。
- 6、若无异议，将公示后的材料送市财政局审核拨付。

## 九、申报截止时间：

申报材料截止时间至4月15日止。

十、其它：

1、有下列情况之一者，不予受理申报：

(1) 申请材料不齐全。

(2) 申请材料模糊不清，不能辨认。

(3) 申请材料或凭证有涂改迹象。

2、对弄虚作假骗取财政扶持资金的，将追究有关人员的责任，同时在3年内取消相关企业申报财政优惠政策资格。

请相关部门和各单位接此通知后，抓紧做好各项申报工作。

附件一：义经信技装[2013]9号文件

附件二：义经信技装[2013]354号文件

附件三：《义乌市工业企业技术改造财政扶持专项资金申请表》。

附件四：《义乌市工业企业配套补助申请表》

附件五：设备购置清单(模板)