

# 最新两三位数乘一位数的估算反思 三位数乘两位数笔算教学反思(汇总9篇)

演讲稿也叫演讲词，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场合发表的讲话文稿。那么我们写演讲稿要注意的内容有什么呢？下面我给大家整理了一些演讲稿模板范文，希望能够帮助到大家。

## 烟草营销工作计划 烟草演讲稿篇一

古人云：滴水之恩，当涌泉相报。感恩是做人的本性，是发自内心的一种崇敬和感激之情，是以德报德之举。感恩的心感谢烟草，这不是一句漂亮的言辞，而是真情的迸发。是烟草企业给了我们工作的舞台，为我们展示了广阔的发展空间，提供了施展才华的平台，得到了优厚的薪酬。我们每个人生活在恩情的阳光里，应该始终怀有一颗感恩的心，而不应有“凡事是应该的，理所当然的”的思想。感恩的形式有很多，重要的是在内心里有一种感动，那怕是一个善意的微笑、一句的温馨的话语，都是一种感恩。

相帮助；怀着感恩的心，我们将不会感到自己的孤独

## 烟草营销工作计划 烟草演讲稿篇二

，汪清县局围绕省、州局专卖管理工作的总体要求，依托“净土行动”，我们着力抓好“卷烟、烟叶”两个市场的经营秩序，以巩固亮点、强化要点，维护起点、落实重点，巩固基层创建，抓好两项创新工作，强化队伍建设，作为去年专卖管理工作思路，延展专卖强势管理。

1、巩固亮点，强化要点发挥创新管理优势。在专卖日常管理工作中，我们继续推行和完善市场监管“三个三分之一”工作法，并逐渐从“塑形”向“重果”转变，结合去年专卖管

理工作新要求、新标准，不断补充工作内容、巩固工作环节，强化细节管理、流程管理、质量管理。

一是完善表单内容，提高执行力。《日常工作纪实表》、《信息反馈处理单》，作为日常痕迹化管理的基础信息，即是工作质量的保证，又是工作效果的体现。围绕工作重点，在《日常工作纪实表》又增加了三项监管内容，上调了四项监管标准，保证日常监管重心突出；重新设计了《信息反馈处理单》的表样，补充了《反馈及处理信息明细汇总表》，使三员联动监管工作，流程更加清晰，程序更加简约、内容更加明确。同时，增设了回访监管内容，实施后续查效，要求谁反馈、谁跟踪，谁处理、谁负责，保证每条反馈信息，都要处理有果、落地有声。记录表单的进一步完善，确保专卖日常监管更加有序，开展工作更有支撑。

二是延续证前管理，提高含金量。继续落实证前管理程序，不断改进培训内容，提升培训水平，提高证前培训质量。去年，我们又延伸开展培训，将已入网商户有计划、有步骤地也纳入培训范围，全年开设培训班9期，受训新增商户151户，原入网商户118户，签定守法经营协议书151份，证前培训率达到100%；严格落实“1+1”卷烟零售终端管理办法，共处置一次性违规经营户14户，4户警告，10户给予停业整顿3个月，3户无证商户给予了取缔，确保了许可证的严肃性。

维护起点、落实重点，保持打假高压态势。抓好“卷烟、烟叶”两个市场经营秩序，是专卖管理工作的出发点和着重点。对此，我们不断加大力度、扩通渠道、强化措施、保持打假高压态势。

一是全面落实“净土行动”。通过“四摸清”排查，对全县商户的店面信息、业主信息、卷烟柜台、许可证、营业执照等相关信息，全部进行影像采集，统一保存登记；通过集中打击，重点对名烟名酒商店、特业场所进行了清理整顿，协助上级部门破获了一起标值9万多元的非法经营卷烟案件；通

过联合整治，与工商部门，分两次对无证商户进行了集中清理行动，取缔无证商户8户，对1户符合办证条件的商户办理许可证。联合公安部门，先后破获案件4起，查处非法生产卷烟0.064万支、标值0.0736万元，查处非法生产烟砖27块、烟丝9包、标值0.036万元。截获了一起非法运输卷烟案件，当场查获了标值3.15万元的非法运输卷烟。

二是深入抓好烟叶监管。汪清县作为延边烟叶产区，又与黑龙江省接壤，烟叶市场监管形势比较复杂，烟叶收购期间，我们坚持提前准备、提前入手、提前防控。去年8月份，由我局牵头，邀请各烟叶产区乡镇政府负责人、公安部门负责人、烟叶生产管理部领导共同召开了烟叶监管专题工作会议，并成立了维护烟叶市场秩序专项工作组，发挥工作合力，共同加大了烟叶收购管理的检查和监控力度。三个多月来，全体专卖稽查人员，放弃了所有假期，对烟叶生产重点区域、重点部位实施全天候蹲守监控，密切关注烟叶流向，坚决禁止烟叶外流，保证产区内烟叶全部收购。同时加强法制宣传服务，公布举报电话，推进烟农互相监督机制，抓住一切可以利用的线索，破获非法收购烟叶案件。去年，查获无证运输案件2起、非法收购烟叶案件1起，3起案件共查获非法收购烟叶29200斤。

3、巩固基层创建，抓好两项创新工作，突出亮点广受好评。按照两个基层创建标准要求，在认真总结、潜心积累创建经验，一如既往的完成好规定动作的基础上，去年，我们提出了“三创三提升”的创建工作思路，并着力在自选动作上想办法、下工夫。

一是推广亮化模式，实现终端建设新成果，为巩固基层创建夯实基础。经过近三年的探索实践，去年，汪清县局亮化柜台服务工程实现了终端建设的丰硕成果，全县更换了新版摆放槽和卷烟柜台客户共737户，占全县客户的60%，其中汪清镇内客户490户，亮化普及率达到98.6%，零售终端建设水平有了显著提升，通过亮化柜台活动，使我们对终端建设更加

具体化，使服务工作更加流程化、制度化。在日常服务中，对发现有公开摆放假私卷烟现象，及时信息互动，提高了三员协助管理能力；同时，亮化柜台活动促进了各线服务人员注重细节服务、个性服务，形成了主动为客户想事、帮客户做事的工作作风，有效提高了客户对企业的满意度和忠诚度。真正实现了亮化柜台的有效落地，为巩固基层创建夯实了基础。

二是创新电子监控，搭建终端管理新平台，为创建优秀县级局再增亮点。优秀县级局工创建作以来，我们结合省、州局工作思路，不断创新管理措施，努力构建优质实用的零售终端管理平台。去年，结合“净土行动”摸底排查阶段取得的信息成果，依托当前运行的地理信息系统、v3营销系统和内部专卖监管系统三大资源，建立了“汪清县烟草专卖局卷烟零售终端电子监管系统”。通过设置“档案信息、销量分析、结构分析、热点分析、客户分布、无证商户”六个模块，丰富了监管手段，提高了监管水平，取得了明显成效。

强化专卖队伍建设，提高专卖队伍执法能力，打造高素质的专卖队伍。去年，汪清县局将真假烟鉴别、案卷制作、法规法条等业务培训内容分设课题，分别选设素质相应、能力相当、学识相符的人员作为课题研究责任人，通过下达任务，施加压力，让有能力的员工凸显出来，通过自主研习与集中培训相结合，带动其他人一起学习，营造比学习、比技能的学习氛围，形成了“点带面”的培训模式，取得了显著效果。

在去年全州专卖管理人员岗位技能竞赛活动中，汪清县局荣获团体第一名的好成绩，连续三年获此殊荣。

一是全力加强市场监管工作，为“两烟”发展营造良好的市场环境。不断丰富监管措施，扩通打假、打私渠道，充分发挥日常考核作用，不断提高市场净化率。

二是全力开展“整治规范卷烟销售大户经营行为”专项行动，

巩固前期打假成果。充分利用电子监控系统，掌握大户基本信息，实现日常监管与专项行动的有机统一。同时拓展信息来源，与公安、工商等职能部门紧密沟通。

三是全力推进内部监管工作，保证日常监管、定期监管工作不缺项、不落空。强化监管流程、提高监管质量，严格实施“零容忍，保证卷烟经营“三个百分之百”。

四是全力巩固创新工作，不断夯实创优基础。20xx年，我们要延续好的工作势头，深入总结，使“三个三分之一”工作法，卷烟电子监管系统保持与时俱进、不断精进的运行状况。

电子监管系统，已纳入到日常监管程序中，我们要坚持日查询、周对比、月分析，结合“三个三分之一”工作法，相互补充、相互支撑；要不断完善相配套的管理制度，将使用情况、掌握程度、运行质量均作为考核指标项目，统一管理、统一考核。真正把电子监管系统形成痕迹化管理、规范化操作、制度化约束、常态化运行的日常管理操作程序。

五是全力提高专卖队伍建设水平，努力打造“四手”人才。20xx年队伍建设目标是努力打造一支与企业发展相适应的人才队伍，努力培养出一名以上“四手”人才。

一是要丰富内容、综合提升。在培训内容上，注重实用性、富于创造性。要突出从员工的表达能力、业务能力和执行能力方面实施培训，有效利用好当前岗位技能培训教材，抱着从实际发出，增长技能、掌握本领、解决问题的角度开展真学、真练，力戒搞形式，做表面文章。同时，根据每个人的不足力求针对性，让擅长表达的员工通业务，让精通业务的员工重执行，让注重执行的员工擅表达，切实提升员工综合素质。

二是要发现人才，发挥人才。坚持以赛促学、学以致用，要分设课题，为大家搭建模拟讲课、现场演练、讨论的平台，

按照省、州局技能竞赛的模式，每季度开展竞赛活动，让大家比一比、争一争、赛一赛，看谁的水平高、工作实、能力强，让各专业的业务骨干脱颖而出，并以骨干为旗帜，带动全员队伍整体提升。

20xx年是全省“1346”发展战略的关键一年，也是汪清县局巩固成绩，转化成果、发挥成效，把创新亮点工作常态化、制度化、规范化，构建长效工作机制的重要一年，对此，我们有决心、有信心在州局（公司）的正确领导下，以更加务实的作风勤勉做事，为延边烟草的和谐发展、科学发展、率先发展，做出新的更大的贡献。

## 烟草营销工作计划 烟草演讲稿篇三

为确保监管效能进一步提高，为此，我局为使内管人员和相关部门人员全面掌握和熟悉当前内管相关工作，树立依法经营、依法行政的法律意识、自律意识、监管意识、责任意识，我局采取形式多样的教育、培训方式，今年共进行了8次学习、2次考试，学习内容主要组织全员学习国家局、省市局下发关于对违规单位的违规经营问题查处情况的通报、各级领导关于规范经营主要讲话及卷烟经营行为“八条禁令”，将规范经营意识内化到全体员工的思想中，深刻认识卷烟规范经营的重要性、必要性和紧迫性，树立规范意识，坚守规范底线，切实提高规范经营的自觉性和坚定性，自觉规范经营；组织专卖及相关人员学习真烟非法流通简报、规范真烟案件办理工作通知及要求，使全体专卖人员充分认识到治理真烟非法流通的紧迫性，切实做好真烟非法流通的治理工作和真烟案件信息上报工作。

一是按照工作规范要求，严密监管，重心下移，狠抓落实。通过采取内管预警系统监控、市场调查、商户走访、资料核查等工作方式，内管人员根据信息预警系统下发的预警信息进行逐户调查落实，详细了解市场销售动态和商户经营信息，通过对市场的监管做到可疑信息不放过、调查落实无遗漏，

同时加大对重点市场、重点商户和重点品牌的监管调查力度。20xx年预警系统共下发预警1054起，其中：零售户单次订购数量预警157起、多次订货预警294起、零售户单次订购价格结构预警23起、零售户月订购总量预警70起、全县日销量总量异常预警18起、零售户违规订货预警64起、属性频繁变动预警428起。针对以上异常情况，监管人员对异常预警通过实地调查和电话调查的方式核实信息267户，经过调查走访和与营销部门核实，未发现违规经营现象。

二是进行规范经营承诺和规范经营情况自查自纠，强化营销人员自律意识，保障规范经营工作积极开展。第一，签订《卷烟规范经营承诺责任书》，做到有据可凭，从而加强员工对卷烟规范经营工作的全面理解和整体把握，明确严格规范的各项纪律要求，落实到人；第二，制定了《卷烟规范经营自查自纠情况表》，要求相关人员每月填写一次，实时反映卷烟规范经营问题，以备分析总结，为今后卷烟规范经营工作奠定基础。

三是对零售大户进行监管。根据业务提供的每月购进卷烟前20名商户明细，针对每个月销量前20名的商户开展实地走访。为预防大户出现违规经营情况，对这部分零售户的订货小票及库存情况进行核查，详细询问商户的经营情况，对这部分商户进行全面、实时监管。

四是对市局下发的真烟非法流通督办函反映的真烟外流情况，逐户进行实地走访，核实情况，归纳外流原因，找出不足。以真烟非法流通治理为突破口，加大源头治理和防范力度，完善监管机制，强化监管举措，狠抓落实，从根本上解决不规范经营问题。

## 2、加强执法监督工作，继续推进依法行政。

一是走访商户，填写回访调查表。每月走访客户，抽查询问专卖执法人员在执法过程中是否亮证和两人以上执法、是否

滥用职权，以权谋私，行政不作为现象发生；营销人员是否存在不规范经营卷烟行为。截止目前共走访填写回访调查商户138户。

二是对真烟案件办理工作情况进行监管。通过前期学习培训，提高思想认识，认识到真烟非法流通治理工作的重要性，层层落实责任，严格监管问责，确保真烟案件严格规范办理，真烟信息及时准确录入；明确办案要求，做到“六个严禁”；加强数据管理，规范条码录入，对32位条码严格按照要求填写《卷烟来源地信息认定表》和《卷烟来源地不详备案表》。

今年我局的内部专卖管理监督工作虽然较之往年有一定的提升，规范经营工作效果显著，基础工作做得较为扎实，但仍存在一些问题和不足。主要表现在以下两个方面：一是在监管工作中存在着老好人思想，问题解决不够彻底，工作监管中主动监管意识差，发现问题能力弱。在基础工作方面能够非常好的完成，但在完成基础工作之上，主动发现问题，挖掘问题根本的精神欠缺。二是分析问题的能力不足。新形势下需要新的工作方法，目前还是主要沿用之前的出现问题之后再解决的工作方法，不足以应对现在更高的工作要求。

今后的工作中，为不断提高内部专卖管理监督工作水平，巩固已经取得的成效，我们将继续推动内部专卖管理监督工作持续开展，做好以下几个方面的工作：一是不断加强内部专卖管理监督机构。进一步明确岗位职责，加强对内管工作人员的思想教育培训和数据分析能力的培养，切实提高监管能力。二是继续完善内管新模式。强化思想认识，切实做到敢于监管、善于监管、有位有为、守土尽责，扎实推动内管工作深入开展；夯实管理基础，积极完善内管工作体系。进一步夯实专卖内管工作基础。

在今后的内管工作中，将着重进行以下工作：

（一）规范思想教育是落实规范经营工作的前提，要作为一



项制度坚持下来，加强规范经营培训，始终把规范经营的理念贯穿于卷烟经营的整个过程，打牢规范经营的思想基础，提高规范经营意识，增强业务工作水平，促进我县卷烟市场健康、和谐、持续发展。

（二）充分发挥行业内部管理监督的职能，扎实做好基础工作，加强市场走访工作，及时发现不规范经营、违法经营情况，并加以控制。发现问题于市场，解决问题在预警之前，而不是预警下发之后再进行调查处理，防患于未然。

（三）进一步用好内管信息系统，以信息化载体，以信息化促规范化。将预警信息与市局下发的一系列信息、业务部门反馈的卷烟销售信息等结合起来，综合分析，将信息分析真正转化为我们日常监管工作的一把利剑。

（四）把治理真烟非法流通作为当前内管工作的突出重点，对真烟非法流通采取“零容忍”态度，不仅要堵住卷烟非法流入，更重要的是防止卷烟非法流出。紧盯卷烟经营全流程监管，强化部门协同、齐抓共管，共同推进真烟非法流通深度治理。

## 烟草营销工作计划 烟草演讲稿篇四

自20xx年我国烟草商业导入预算管理机制以来，该方法已成为企业的标准作业程序。本文针对xx烟草商业预算管理中存在的问题，提出在全面预算实施过程中，必须要注重预算的编制质量，加强事前、事中、事后的监督与调控，及时采取有效措施纠正偏差，使预算管理发挥应有的作用。

### 烟草商业预算管理思考

预算管理是企业在科学的市场预测与决策的基础上，按照既定的经营目标和程序，对企业未来的内部生产经营活动的总体安排。近年来□xx烟草积极探索适合烟草商业实际的预算管

理运作模式，在预算管理上逐步实现了从无到有、从单一预算向全面预算的转变，对提升内部管理水平、提高企业经济效益起到了积极的作用。然而，预算管理整体水平还有待提高，运行中凸显的一些的问题不容忽视。

### 1. 编制时间比较滞后，运行时效相对较低。

虽说我市每年从10月份便着手安排部署次年的预算编制工作，但由于作为战略层的投资中心没能及时确定年度预算总目标，预算编制工作实际上要到次年的元月份才正式开始。我市烟草系统下辖9个县级营销部，经过“自上而下”、“上下结合”编制流程的多次反复，整个预算编制工作历时长达半年之久。待全部预算审批、下达完毕，时间已到4月份，迟则到5月份才能完成，上半年的预算没有得到有效控制。特别是部分可控费用，超进度开支现象特别严重，给下半年的预算执行带来巨大压力，编制时效“成本”过高。

### 2. 预算分解偏离实际，方法不尽科学合理。

一是年度预算指标分解中历史业绩权重较大。在下达各县营销部销售预算指标、效益预算指标时，没有完全按照省烟草局推行的“因素分配法”进行，历史因素所占权重仍然较大。对某些指标没有设立一个“公允值”，习惯采取“一刀切”的方式，全市保持统一的增长幅度，对上年预算指标完成较好的单位，持续实行“鞭打快牛”的政策，在一定程度上影响了基层的积极性。

二是季度预算的分解过于简单化。费用预算分解也与销售预算一样，以前两年各季度实际发生数所占全年比重作为权数进行分解，没有考虑某些费用发生的特殊性，导致部分项目季度预算严重超支。

### 3. 执行过程“盲目服从”，预算调整“弹性”过大。

一是对市场的变化反应迟钝。在执行过程中，当受市场环境、经营条件、政策法规、内部体制改革和经营方向调整等因素影响，预算基础发生变化时，有的预算责任主体仍在“严格”按照预算运作，“纸上谈兵”，缺乏应变能力。

二是预算调整机制不够完善。主要表现在年度预算调整的随意性较大，没有根据预算调整原则进行。对预算执行中的偏差，预算管理委员会没有充分、客观地分析产生的原因；对常规事项产生的预算执行差异，预算责任主体没有自行采取措施加以解决，而是盲目地要求要追加预算指标。

#### 4. 成为考核唯一手段，上下“博弈”愈演愈烈。

预算管理过程中，只强调上下级的垂直命令与控制，把预算执行结果作为唯一的考核考评指标，重结果、轻过程，忽略了对预算执行差异的分析。各责任中心为了得到较低的业绩评价标准，有意提供虚假的预算数据风险，在上报预算时讨价还价，大大地留下余地，实行“宽打窄用”。有的则为了防止来年被“鞭打快牛”，虚报、用尽当年的预算指标。这些“对策”，导致预算管理流于形式，使业绩考核失去了公平性。

#### 1. 预算目标定位不够准。

一方面将预算与企业“十一五”战略目标等同起来，定位过高。虽说预算是与企业发展战略相配合的战略保障体系，两者有密切的联系，但不能等同。“十一五”规划的时间跨度有五年，侧重于企业中、长期目标战略的实施，主要涉及外部环境中长期趋势的变化，以及企业如何对此作出反映；而预算的时间一般为一年，关注的是中、短期特定目标任务的完成，主要涉及企业内部运作。因此，公司战略是预算管理的目标导向，引导年度预算目标的确定；预算目标则是战略目标在本期内的财务具体化，为战略规划的实施提供必要的保证。

另一方面预算目标制定不甚科学。在预算目标制定中，编制预算基础的许多假设尚未得到充分论证。作为战略层的投资中心，没有深入分析所处的市场地位、市场环境、国家政策的可能变动给预算目标带来的影响，没有认真查找xx与省内其他地区在经济、地理、交通环境上的差距，而是一味的按照上级的要求，追求卷烟人均销量、销售均价等指标达到全省行业平均水平，使预算“高不成，低不就”，失去了预算的有用性。

## 2. 全员参与意识不够高。

一是上下互动、协作程度不高。部分县营销部的经理们本位主义意识较为严重，将精力集中在本部门个别任务效率的提高上，而对预算的编制工作持消极态度，仅在费用预算上表现出极大的“热情”，千方百计争得宽余的支出指标，忽视了企业的整体奋斗目标。

二是各预算中心的职责没有履行到位。许多部门都认为预算管理仅仅是财务部门的职责，对预算管理委员会分配的工作当作额外负担，经多次催促，才将质量不高的预算上报。执行过程中，各责任中心管理也不很到位，对预算执行中的异常现象没有采取应对措施，甚至听之任之，导致部分可控费用支出失控。岗位编制本就偏紧的财务部门，在预算管理中“单打独斗”，某些工作也只好采取应付的方式，难以实现对预算的精细化管理。

## 3. 过程控制措施不够实。

首先，预算信息反馈制度尚未健全。预算信息反馈是预算执行过程中预算调控职能实现的前提和基础，包括定期书面报告、临时书面报告、例会和临时碰头会等多种方式，具有及时性和灵活性的特点。而我们仅仅采用了书面报告的形式，预算执行差异形成的原因不能得到更深入地分析，控制措施不很全面，而且信息反馈也不是很及时，在一定程度上影响

了调控的效果。

其次，预算调控措施没有落实到位。财务、审计、经济运行等部门在对预算执行差异进行分析和责任界定的基础上，提出了一些调控意见和建议，但相关责任主体并没有认真地抓好落实，未能积极制定可操作性较强的措施并加以实施。实际业绩与预算执行的偏差没有及时发现和纠正，预算监控形同虚设，预算目标的顺利实现得不到必要的保证。

#### 4. 评价考核体系不够全。

一方面，只设有年度综合考评，每月（季）的动态考评没有设立。动态考评作用于事中控制，服务于预算调控，主要是对预算执行过程中发生的预算差异予以及时确认、及时处理，为预算顺利实施提供保障。另一方面，在考评中没有遵循预算考评的可控性原则。依照该原则，各责任主体以其责权范围为限，仅应对其可以控制的预算差异负责，而我们在考评考核中往往忽视了这个原则，将所有不可控预算差异也全部“包”给各责任中心，由他们负责“埋单”。

预算管理是一个“pdca”循环改进的过程，预算考评在这个循环中处于承上启下的关键环节，对改进管理方式、提升管理水平起着重要的作用。如果把考评仅仅作为发放奖金的工具，为发奖而考评，没有事后的差异调查和分析，没有改进措施的落实，则不能充分发挥持续改进工作的作用。

#### 1. 加强预算管理组织体系建设，提高预算编制时效。

一是提高各级员工对预算管理的认识度和参与度。预算管理是一种“全员参与、全方位渗透、全过程监控、全量化考核”的管理方法，没有各单位、各部门、各级员工的一致重视和共同参与，是难以实施到位的。各级主要负责人必须将全面预算管理作为“一把手”工程来抓好、抓实，切实加强对预算管理的组织领导。公司高层管理人员要经常深入到预

算运行的各个环节，及时解决执行中遇到的问题，切实推动预算管理措施的落实。

二是建立预算责任网络，对预算实行“分级归口”管理。在市公司本级，要按预算指标的性质实行归口管理；对各县级营销部，则按授权制度实行分级控制。各责任主体要积极参与预算的编制，对各个预算项目反复权衡、精打细算，使编制出的预算更加符合企业实际。实施中要按照“分级归口”管理办法的要求，努力增加销售收入，严格控制费用支出，使预算真正起到控制成本费用、提高经济效益的作用。

## 2. 加快信息资源整合步伐，提高预算编制质量。

当代会计学家汤谷良先生认为：“预算是与整个公司业务流、资金流、信息流以及人力资源流的要求相一致的经营指标体系。”实现物流、资金流、信息流、人力资源流的高效、合一，是提高全面预算管理的前提与基础。目前□xx烟草商业的物流、资金流已整合到位，人力资源改革也基本结束，但信息资源的整合尚处在初始设计阶段。现有的卷烟营销、烟叶生产、专卖管理、财务管理等电子商务系统相对独立，各种数据没有得到有效整合；经济运行数据信息分析与发展趋势预测的方式相对较为原始，基本停留在半自动化状态，信息化程度不高。因此，必须立足现有信息平台，加快数据中心的建设，建立分析、预测模型，为科学决策提供依据。

同时，预算管理是一项十分繁杂的系统工程，从编制到执行控制工作量非常之大，急需有先进、科学的信息系统来支持。我们要在金蝶财务管理信息系统基础上，积极开发预算管理子系统，实现预算编制、执行控制、在线审批、执行情况分析等预算管理功能，通过预算信息网络系统，实现预算信息及时传递，提高预算管理的质量和效率，把预算管理工作提高到一个新的起点。

## 3. 实行编制方式多样化，提高预算管理效率。

在预算编制中，要注重抓好“三个结合”，即：固定预算与弹性预算相结合、增量预算与零基预算相结合、定期预算与滚动预算相结合。在传统的预算编制方法基础上，针对固定预算的不足，按照卷烟销量3%左右的间隔，对费用、利润采用弹性预算，增强预算的适用性，为实际结果与预算的比较提供一个动态的基础。对上年部分完成或全部完成的项目，采用零基预算，一切从“零”开始，通过对项目重新进行审查、分析和考核，消除增量预算中一些不合理因素得以长期沿袭的影响。此外，在预算执行过程中还要采用滚动预算进行辅助，按季度滚动，做到长计划、短安排。在每季度第三个月中旬着手下季度的滚动预算工作，使预算期始终保持一个固定的期间，以保持预算管理的连续性和完整性。

#### 4. 强化全程控制监督，提高预算执行力度。

预算是与日常经营管理过程相渗透的行为规范与标准体系，提高预算的约束力和调控力，是顺利实现预算目标的关键。

首先，要健全预算报告制度，构建相关、及时的信息反馈系统。每月或季（年）度终了，财务部门应采用报表、数据分析、文字说明等多种形式，及时地向各预算责任主体报告本期预算执行情况，分析并揭示预算重大差异所产生的原因，并提出改进意见和建议。预算反馈报告要突出过程与结果并重的原则，月报反馈的重点是各相关责任项目的预算执行过程，以便动态的掌握预算的运行状况，季（年）度预算报告则着重反映各时期的预算执行结果，以便于考核。

其次，建立全方位的预算控制体系，对预算实行事前、事中、事后监控。把预算控制渗透到企业的各个业务过程、各个生产经营环节，覆盖企业的所有部门和岗位。以业务流、资金流为监控重点，财务、审计、经济运行、生产经营等部门为主要控制监督责任人，按照各自的预算监控权责，对预算的编制、执行、调整、考评、奖惩实行全过程监控，及时解决、修正执行过程中出现的问题和偏差。

## 5. 加大考核评价力度，提高预算运行质量。

预算是与年终总结相关的业绩评价与奖惩体系，没有以预算为基础的考核，预算就会流于形式，就会失去控制力。考评过程中要注重个人考评与集体考评相结合，动态考评与综合考评相结合，在科学、合理的评价经营业绩基础上，严格按照奖惩办法进行兑现。

一要健全月度绩效联酬考核办法。将卷烟销量、贡献毛益、可控费用、营业利润等月度预算指标及当月的工作计划完成质量，分别与各预算责任主体全体员工当月的绩效工资挂钩。每月末，由预算管理考核小组对各县级营销部及本级各部门的预算执行情况和预算指标间的差异进行确认，然后根据绩效联酬考核办法进行奖惩。

二要把预算考评与年度经济运行综合绩效考核相关联。年度终了，以年度卷烟销量、烟叶收购量、目标利润、成本费用利润率、人均劳动效率等预算指标为主要内容，结合《中央企业综合绩效评价管理暂行办法》的要求，组织进行县级营销部领导班子的综合考评，对成绩优胜者予以适当奖励。

## 烟草营销工作计划 烟草演讲稿篇五

首先成立控烟工作领导小组，在领导小组的统一组织下，校长亲自负责活动方案的制定和组织实施，制定了《控烟规章》明确了奖惩办法，并责成办公室派专人负责不定期的巡视、检查。

### 二、专题宣传，认识危害

充分利用健教课、班队活动、主题班会、板报、广播、校园网等多种形式，对师生开展吸烟有害健康的宣传教育，提高师生的控烟知识，培养师生不吸烟行为的好习惯，增强师生自我保健意识和能力。同时，学校还利用周一例会时间，开



展教职工的控烟、戒烟、控烟教育，进一步提高教职工的控烟能力。

### 三、禁止吸烟惩罚措施

学校的教室、实验室、图书馆、多功能厅、会议室、办公室等公共场所，禁止吸烟，并设醒目标志，不设烟具，校内教职工如有违反控烟规章现象，校内予以通报批评。

### 四、领导带头，开展控烟

学校领导带头控烟，我校上至校长，下至普通教职员工，自开展控烟活动以来，原来有吸烟习惯的男教师，现在基本的都戒除了烟瘾。全体教职工和全体学生共同参与控烟活动，人人争做控烟的主人，相互监督。有力地提高了师生员工的控烟责任感，增强了控烟能力。

我校以少先队为主要阵地，开展了主题为吸烟有害健康的一系列活动：利用周一升旗时间，向全校师生发出校园控烟的倡议，号召全体师生拒绝香烟，爱护身体。使全体师生充分认识到烟草对人类的危害，以创建无吸烟学校为目标，积极开展禁烟工作，进一步倡导讲文明、讲卫生、讲科学、改陋习、树新风的良好社会风尚。

### 五、家校结合扩大效果

在学生中开展吸烟危害健康的作文竞赛、绘画比赛、板报评比。利用广播宣讲《吸烟、控烟小知识》，让学生深入了解关于世界无烟日烟草中的有害物质，吸烟对身体的危害等知识。从这些生动活泼、贴近生活、意义深远的活动中，同学们懂得了吸烟危害身体、污染环境，庄严承诺拒绝烟草，珍爱生命。并主动规劝亲人、朋友戒烟、禁烟。同学们纷纷表示拒绝烟草，从我做起，共同营造绿色健康环境。

总之，在活动中全校师生员工进一步明确了控烟的意义，为创造良好的无烟环境，培养学生良好的健康习惯，促进师生员工的身心健康作出了一定努力。我们将继续作好控烟工作，努力创建文明校园。