

检查工作报告文稿格式(精选5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

检查工作报告文稿格式篇一

为保障冬季道路运输安全，构建__平安交通，__市运政管理处深入全市道路运输企业开展安全生产大检查活动，排查治理安全隐患。

一是明确分工，责任到人。及时安排部署，制定责任分解表，成立由处长及两位副处长分别牵头，各科室相关成员组成的三个检查小组，明确联络员，加强各检查组工作的协调与信息反馈、汇集等。

二是严格检查标准，落实主体责任。严厉监督各县区运政所狠抓落实，加强辖区道路运输安全生产督查，检查各县区运政所贯彻《道路运输车辆技术管理规定》(交通运输部20__第1号令)的执行情况。

1、安全机构设置、安全人员配备情况；

4、乘运人险、应急救援预案及营运客车破窗装置推广情况；

5、落实车辆技术管理的主体责任情况。检查危货企业：

1、安全机构设置、安全人员配备；

3停车场管理，应急演练及电子运单执行情况；

4、落实车辆技术管理的主体责任情况。

四是跟踪落实整改，健全长效机制。针对检查中存在的诸如个别车辆安全带为两点式，存在隐患;2a厕所改造存在异味;从业人员教育与培训记录、企业自检自查记录不全;gps监控记录尚未健全等问题。要求各辖区运政部门监督企业落实安全主体责任，完成隐患整改，并做好部门检查总结，建立健全跟踪问责机制。

检查工作报告文稿格式篇二

依据上级管理要求，我们落实专人负责此项工作，规范建立了考勤台账，熟悉人员基本信息，并与从业人员签订了地质灾害监测员公益性岗位合同，制定了本单位地质灾害隐患点监测员公益性岗位管理办法。

地质灾害隐患点监测员公益性岗位共计15名建档立卡贫困户，注重过程管理，坚持做到一人一岗，没有冒名顶岗、一人多岗、换岗现象，并严格落实了监测员的岗位职责。

对地质灾害隐患点监测员完成考核合格后，将补助资金打入监测员的一卡通账户，无虚报冒领、骗取岗位的问题，坚持做到专款专用。

公益性岗位人员十分珍惜来之不易的工作机会，充分认识自己工作的重要性，在各自的岗位上辛勤工作，任劳任怨。但也存在着一定的问题；一是有些监测员文化程度不高，监测日志记录还不规范；二是有请销假制度落实不到位现象，出现人员私自外出，未实行请销假。对于存在问题将结合实际情况，认真整改落实，严格按照监测员管理制度，加强管理；确保监测工作落到实处。

1. 进一步加强对所有地质灾害监测员日常监督管理和技能培训，以提升地质灾害监测员胜任本职工作的能力。
2. 增强群众防灾意识，加大宣传力度。

检查工作报告文稿格式篇三

为确保核技术利用辐射安全综合检查专项行动工作顺利开展，我局依据市环保局《**市核技术利用辐射安全综合检查专项行动实施方案》制定了《**县核技术利用辐射安全综合检查专项行动实施方案》，成立了专项行动工作领导小组。实施方案就排查工作责任分工、完成时限和相关要求进行了具体部署和明确。将具体工作明确到人，确保专项行动顺利开展。

按照实施方案的部署和要求，依据《**县环保局核技术利用辐射安全综合检查专项行动拟检查名单》对各相关企业和单位进行了现场检查，基本掌握了辖区内相关单位和企业的辐射安全按许可证办理情况、辐射安全与防护法规标准执行情况、防护设施运行管理情况等。

此次专项行动共出动人员30余人次，对县内的5家选煤厂和11家医疗卫生机构进行了排查。5家选煤厂使用的放射源均为安装在管上密度计上的铯137;11家医疗卫生机构中，除**县人民医院和**县中医院外，其余9家医疗机构均只安装了一台医用x光机。**县人民医院安装有3台医用射线装置，分别为x线电子计算机断层扫描装置、医用x线摄影系统(dr)和牙片机，其中牙片机已停用。**县中医院5套医用射线装置，分别为x线机(600毫安)x线机(500毫安)、牙片机ct机和数字x线机(dr)

- 1、部分医疗机构至今没有领到辐射安全许可证，部分医疗机构只有正本或副本。
- 2、辐射安全工作的宣传有待加强。部分涉源单位对放射源的监管重视不够，安全意识不强。
- 3、医疗卫生机构中普遍存在制度未能按要求上墙的情况，需进一步督促整改。

下一步，我市将继续加大对辐射安全的监管力度，加强对涉源单位辐射安全防护设施运行情况的监管，督促各医疗机构完善辐射安全管理制度，认真做好制度上墙工作，对在检查过程中存在问题的单位严格要求改正。

检查工作报告文稿格式篇四

一、认真贯彻落实全国和全省档案安全体系建设工作会议精神 7月8日上午，在国家和省档案安全体系建设工作会议召开后，我局立即组织全体干部职工，学习传达了国家档案局局长杨冬权及省档案局局长于佩常的重要讲话，领会“建立确保档案安全保密的档案安全体系”这一战略部署的重大决策和重要意义，对会议提出的意见和要点做了讨论。

五营区档案局始终把确保档案安全问题摆在重要位置，局长王瑞玉在学习会上强调，一要把档案安全体系建设与档案资源体系建设、档案利用体系建设放在同等位置，档案资源是基础，档案利用是服务，档案安全是保证，要认真抓好落实，在实践中不断研究、解决新情况、新问题。二要强化责任，健全制度。要重新修定局馆安全工作各项制度，强化安全责任意识，安全问题无小事，做好安全工作是称职，做不好将免职。三要加强检查，互相监督，有效控制不安全因素。要以认真负责的态度，随时发现安全隐患，形成全局馆一盘棋，把不安全因素排查掉。

二、加强档案安全意识和档案设施建设及安全管理

我局十分重视档案安全工作，实行安全领导负责制，在今年刘义权同志先进事迹学习活动开始后，更加加强了对档案安全、保密工作的领导，建立完善了档案管理负责制，明确各项职责，将档案工作落到实处，并开展了档案工作自检自查。

1. 对档案保管情况进行了自查。通过自查，档案检索工具齐全，目录登记与档案实体相符，无缺件、缺页情况，档案装

具符合档案安全要求。

2. 对档案库房情况进行了自查。库房温湿度符合档案保护要求，消防设施完备（监控设备已向区政府申请资金安装），修改并完善了库房安全制度。继续实行档案专人保管，专人查阅，集中归档，认真执行《档案库房管理制度》、《档案保管保密制度》、《档案鉴定销毁制度》、《档案查阅利用制度》、《档案管理人员岗位职责》等相关制度。并按照各项规章制度要求认真落实整改。

3. 对档案利用安全进行了自查。成立了以战线副区（局）杨军为组长，档案局局长王瑞玉为副组长，科室人员为成员的五营区档案利用工作领导小组，负责对档案利用工作中的鉴定和审批进行管理和监督。

4. 档案馆建筑面积及技术防范。购买了清华紫光档案库房安全保护智能化综合管理系统软件。现档案库房面积不足，拟申请中央和省级财政拨付经费500万元建设五营区档案馆，现正在前期准备工作运作中。

5. 国家重点档案抢救和保护情况。投入资金6千元，对文档、科档进行了抢救和修复。

6. 对档案安全管理进行了自查。严格按照《档案工作突发事件应急管理暂行办法》和《档案馆防治灾害工作指南》等要求，制定了《五营区档案局（馆）安全工作应急预案》，并将责任落实到人，并签订了安全保密责任状。继续加强工作人员的岗位职责的建设，贯彻执行《档案法》以及国家有关档案工作的方针政策，定期做好档案工作的法规、制度、规定的宣传工作，增强单位各工作人员的档案意识。依照相关法规，切实加强了对文件材料收集和鉴定销毁工作的监督、检查和管理，使我局的档案管理更趋合理化、规范化、科学化。我们制定并实施了较为有效的措施：一方面，加强对归档文件材料的保管以及保密力度，由档案人员统一集中管理，任何个人不

得擅自挪用，凡涉及保密的文件资料，认真做好传阅和保存工作；另一方面，做到以人为本，努力提高档案管理人员的业务素质，我单位每年都订阅相关的档案刊物，积极参加档案专业技术和业务知识培训。积极做好档案信息资源的开发利用，保证为志办各项工作提供优良的服务。严格按照保密法和档案法管理档案，保证档案的安全和利用。

7. 抓好汛期档案安全工作。为切实做好汛期档案安全保管工作，我局采取三项措施做好汛期档案安全工作。一是加强档案工作的组织领导。成立专门的领导小组，建立完善档案管理负责制，保障档案安全工作顺利开展。二是制定应急预案。在即将进入汛期之即，制定了《五营区档案局档案安全应急预案》，完善汛期档案安全处置措施。三是对重点单位开展档案安全排查。特别是对地处低洼处、房屋简漏等存在安全隐患的档案室进行了实地查看，确保档案得到安全保管。

通过此次自检自查，我单位领导和档案工作人员，增强了档案安全意识，牢固树立了安全防范意识，并在检查中进一步消除了安全隐患。今后，我单位将继续按照此次检查的精神和要求，把档案安全体现在实际工作中，落在实处，认真的坚持下去，时刻确保档案的安全和完整。

检查工作报告文稿格式篇五

至2018年7月末，我行共代理保险业务xx笔，金额xx万元，实现手续费收入xx万元。今年共出险xx户，金额xx万元，已理赔7户，金额xx万元，拒赔xx户，金额xx万元。目前与我行合作的保险公司有五家，分别是中国大地保险股份有限公司、联社人寿保险股份有限公司和中国人寿保险股份有限公司，代理的保险业务是财险和寿险，当借款人因意外事故死亡或残疾时保险公司负责在保险期限内代偿借款金额，非意外死亡的不在理赔范围内。

（一）保险公司人员驻点情况。与我行合作的三家保险公司

均无保险公司人员驻点情况，各家保险公司明确一名联系人员，主要负责单证的送达、保险金额的核对、保险理赔等工作。

人身意外险是借款人在贷款出账后自愿投保，保险单证明明确表明为 人身意外险，不与我行的储蓄存款相混淆，不以中奖、抽奖、回扣或送实物等方式销售。

（三）销售人员管理与考核情况。根据《商业银行代理保险业务监管指引》的监管要求，我行积极给各行办理了保险兼业代理业务许可证，每个营业网点在代理保险业务前都取得中国保监会颁发的经营保险代理业务许可证，并接受保险公司培训。我行按月对基层信用社代理保险业务进行考核，未考核到个人，按季计入绩效工资，我行与保险公司结算手续费时均据实开具《保险中介服务统一发票》，手续合规合法。

（四）代理保险产品宣传管理情况。因我行只代理借款人人身意外险，在宣传上只是对借款人讲解参加借意险的好处，并未印制宣传材料。

（五）严格保险公司准入条件。我行在选择保险公司时，充分考虑保险公司注册资本、经营业绩、社会信誉、理赔服务、计费标准等各项指标，目前与我行合作的主要的三家保险公司，分别是中国xx有限公司、xx人寿保险股份有限公司和中国xx保险股份有限公司。

（六）我行无通过网上、电话银行等渠道销售保险产品的情况。

6月末共出险xx笔，金额xx万元，已理赔x笔，金额xx万元，未处理的尚有xx笔，金额xx万元，较去年同期，出险、理赔情况基本持平。

（一）宣传不到位，理赔速度较慢。由于人身意外险的宣传

不到位，往往在借款人非意外死亡后，出现拒赔，或提供的资料不完整，造成理赔缓慢，借款人家属不理解，造成矛盾，影响了信用社信誉。

（二）员工对保险的具体知识学习不够，不能满足客户更深入的咨询与服务，无法适当处理保险理赔案件。

（一）加大宣传力度，做好解释工作，让借款人及家属充分了解保险产品性质，维护好社会形象，消除不良影响。

（二）加强员工培训和学习，规范内部操作，做好风险防控。密切关注保险公司每年公司治理状况、财务状况、偿付能力充足状况、内控制度健全性和有效性、近两年受监管机构处罚情况及客户投诉处理等相关情况。

（三）建立有效投诉处理机制，与保险分工协处，督促保险公司建立风险处置应急预案，确保能妥善处理保险理赔事件。