

2023年档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告(精选6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇一

一、高度重视，加强组织整改阶段的组织领导

整改阶段是主题活动承上启下的重要环节。针对存在的不足和突出问题，制定有效的方案进行整改，促使我局的政务更加快捷、方便，更好地服务群众，是这一阶段的主要任务。局党委高度重视，召开了工作调度会，对每一项工作任务作了周密部署，同时指派了督办领导，落实了责任部门和责任人，形成了“一级抓一级，层层抓落实”的齐抓共管工作格局。

二、明确目标，制定切实可行实施方案

以“提高服务水平，优化发展环境”为目标，以“征求意见广泛、查找问题准确、分析原因深刻、整改措施过硬”为基本要求，制定了《萍乡市商务局自查自纠阶段工作整改方案》，在本阶段认真查找问题，落实整改措施，努力实现全办机关和干部队伍工作作风明显改进，干部素质明显提升，服务能力明显增强，办事效率明显提高，发展环境明显优化。

三、广开渠道，认真查摆效能建设突出问题

为做好查摆问题工作，根据工作特点、部门职能和岗位职责，我局开展了多种形式的征集意见活动，采取自我找、领导点、

群众提、互相帮等多种形式，组织机关干部职工认真查找本单位和个人存在的突出问题，切实做到查摆问题不护短，不手软，通过走访群众、发放征求意见表和召开座谈会，广泛征求本系统干部职工、服务对象和社会各界对我局在服务、工作效率、工作作风等方面的意见、建议，并进行了认真梳理汇总。

四、深入剖析，找准问题存在的症结根源

针对查摆出的问题，我局进行了深入剖析，抓住问题实质，深挖思想根源，找准问题存在症结，主要是：1、工作中缺乏竞争氛围。少数同志在本职岗位上工作平平，不犯错误，总认为过得去就行，单位也没有严格依照有关规定纠正这些人的思想和行为，造成这些人缺乏立足本职钻研业务的精神，业务水平不高，办事效率低下，影响了整个机关的工作效能；2、官本位思想时有存在，部分干部职工总认为行政管理部是执法管理的主体，仅仅把自己当成管理者、执法者，没有真正树立服务的理念，强化管理而淡化服务，在服务态度、服务质量、服务的切入点等方面都还达不到高标准，难以充分满足群众需求，此外主动服务、创新服务的意识还不够强；3、思想还没有彻底解放，很多方面还不能突破体制和机制的限制，缺乏忧患意识和进取精神，思想上固步自封，难字当头，缺乏改革创新的胆略；与时俱进做得不够，面对瞬息万变的形势，不能适应信息时代要求，解决日常工作难题感觉束手无策；4、制度落实缺乏有效监督，导致违规违章现象偶有发生；惩防机制和激励机制还不够健全，部分干职工思想懈怠，对工作缺乏热情；制度执行过程中存在好人主义倾向，一些干部怕得罪人，不敢管，不愿管，工作起来和稀泥，制度自然难以落实到位。

五、对症下药，切实落实整改措施

1、强化学习意识，突出学习重点，完善学习机制，创新学习方法，将终身教育贯穿于每个干部的日常工作之中，形成全

系统干部职工全员学习的良好氛围;积极开展“创高效机关、塑商务形象”主题教育活动,努力营*岗敬业,争先创优良好氛围;强化竞争意识,引入激励机制。通过设立合理的竞争目标、建立完善的激励机制,限度地激发机关全体人员的潜能,努力提高机关的工作效率。

2、强化服务意识。牢固树立服务是生产力,也是经济发展软环境的大服务观,把“群众需要的,就是我们要做的”作为机关服务宗旨,通过实施“畅通工程”、“提速工程”、“阳光工程”、“民心工程”,全面推行首问责任制、办结制、责任追究制;拓宽服务领域,提高服务质量。在做好本职工作的基础上,领导班子成员下基层调研不少于一次,到困难单位现场办公每半年不少于一次,看望困难职工每半年不少于一次,为基层和群众办实事办好事每月不少于一件。

3、严格执行有关禁令,从简办文办会,狠刹消费歪风,倡导勤俭节约,反对铺张浪费,严肃惩处违规、违纪行为;在行政审批的法定时限内大幅缩减办结时限,加强电子政务建设,积极推行网上审批,提高行政效能。

4、强化创新意识,进一步解放思想,转变观念,把创新作为工作的灵魂,突破传统思维模式,创新思想、创新观念、创新内容、创新方法,在实际工作中边实践、边探索、边总结,不断改进工作作风,优化服务方式,完善管理手段,全面推进机关各项工作不断向前发展。

5、加强思想教育,着力培养干职工的敬业精神;坚持把效能建设纳入制度管理,加强制度建设,逐步形成比较完善,针对性和可操作性强的制度体系,根据当前工作面临的新形势、新要求,组织对原有制度进行了全面梳理,进一步充实完善了各种制度;在制度落实上,领导率先垂范,认真践行,经常监督各项制度的执行情况,确保落实到位,见到成效。

六、成效初现,各项工作得到有效推进

通过查摆整改工作，我局的整体形象、队伍素质、精神面貌均有了明显的改变，有效地推进了我局各项工作。

(一)执政为民的意识进一步增强。局党委把提高人员素质，增强服务意识，优化服务质量作为转变作风、提高效能的一个重要环节来抓，干部队伍想问题、做工作都能自觉维护部门的诚信效能形象，把群众满意不满意、信任不信任作为标准，不断追求工作的高标准、服务的高效率。

(二)服务地方经济的实效进一步显现。全局牢固确立把服务经济建设放在首位的指导思想，正确处理好管理与帮扶、自身发展与服务大局的关系，充分发挥职能优势，提高了服务经济社会发展的主动性和积极性，收到了实效。

(三)商务管理取得新进展。一是加强对城乡市场的督导检查，密切关注商品供求和价格的变化。二是狠抓第三产业项目建设，协调其他第三产业管理部门共抓项目12项，并取得较大进展。

篇五

一、加强学习，提高认识，增强廉洁从政的自觉性和坚定性。

党风廉政建设和反*斗争是关系党和国家生死存亡的一件大事。廉洁奉公、勤政为民是各级领导干部必备的品质，也是党和人民对党员领导干部最基本的要求。我坚持学习邓小平理论、“三个代表”重要思想，学习胡*同志在中纪委六次全会上的重要讲话和关于树立社会主义荣辱观的重要论述，认真记写学习笔记，撰写心得体会文章。通过学习，使我更加深刻地认识到反腐倡廉教育的重要性和紧迫性，认识到廉洁从政，必须从我做起，从一点一滴的事情做起，而不能仅仅停留在文件上、口头上。牢固树立马克思列宁主义世界观、人生观、价值观和正确的权力观、地位观、利益观，筑牢拒腐防变的思想道德防线。通过参加本次干部廉洁自律自查自纠活动，

我深刻地认识到:加强干部廉政勤政建设,是全面贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的必然要求,是适应新形势新任务、推进反腐倡廉建设、全面履行司法行政职能的必然要求。充分认识开展廉政勤政、依法行政的重要性和必要性,决心把开展廉政勤政、依法从政自查自纠作为自己当前一项重要的政治任务,切实上心入脑、认真查找、自查自纠、抓出实效。

二、遵守纪律,廉洁从政。

进一步增强了纪律观念,严格遵守了党章和党的纪律。通过严格遵守政治纪律,加强党性修养,增强了自律意识,自觉遵守了廉政准则和廉洁从政的各项规定,坚决地做到了在思想上、政治上、行动上与党中央保持高度一致,保证政令畅通。坚决纠正有令不行、有禁不止,以权谋私,不给好处不办事,给了好处乱办事等不正之风。较好地做到了八小时之内爱岗敬业:扪心自问自己的行为尽到了职责了没有?上对得起党的要求、下不愧百姓的期望没有?八小时之外在法律和道德的范围内活动:深刻反省,作为一位基层干部,“白天”能够操守如玉,“晚上”能否依然清清白白?有效地做到了自重、自省、自警、自励,严格地要求自己进一步树立廉洁奉公的良好形象。

三、勤政踏实,敬业工作。

发展好最广大人民的根本利益作为思考问题和开展工作的出发点和落脚点,切实加强勤政建设。同时把廉政建设的要求贯穿于勤政建设,通过加强勤政建设促进廉政建设。不断提高了工作效率和服务水平,在抓好落实上狠下功夫,在务求实效上狠下功夫,努力做出经得起实践检验的政绩。坚决纠正办事拖拉、推诿扯皮及群众反映强烈的“冷、横、硬、推”等不正之风。做到勤奋敬业、执政为民。

四、求真务实,开拓创新。

进一步树立了科学发展观，正确的人生观、价值观、权力观和利益观及“无功即是过”的工作理念，改进工作方法，转变干部作风。积极发扬求真务实作风，坚持一切从实际出发。坚决纠正形式主义、官僚主义和弄虚作假行为以及工作平庸、不求进取、畏首畏尾等固步自封、小胜即安的不良作风，倡导开拓创新、勇于尝试的敢打猛冲劲头，切实做到以饱满旺盛的干劲和科学求实的奋斗精神，完成好本职工作。

五、存在的问题与不足。

分析问题与解决问题的能力不够，把握工作的能力欠缺，导致出现有时穷于应付，工作重点不够突出，工作的预见性、前瞻性、创新性不够，工作成效不够突出。

二是对党的民主集中制的理解和贯彻还不到位。表现在比较注重自己的工作，不是自己范围的事考虑的少一些；开展批评与自我批评方面不够经常和深入。深入基层，调查研究不够，导致工作的针对性不足，在解决群众关心的热点、难点问题上存在一定差距。

六、整改措施及下步打算。

一是对政治理论，特别是廉洁从政的知识理论要坚持做到勤学、精学、终身学，做到自觉加强学习，接受教育，不断进步。要进一步加强自身的理论学习，用马克思列宁主义、*思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观武装头脑，提高政治素质，提高业务素质，以适应反腐倡廉工作不断发展的需要，真正体现与时俱进的要求。

作的预见性、创新性和有效性，把纪检监察工作从事后查处转为事前查找、事中监督为主。

三是要进一步转变作风，彻底杜绝那种对待基层人员群众“门难进、脸难看、事难办”的机关老爷作风，深入基层

群众，了解基层群众的疾苦，多为基层群众办好事、实事。全面贯彻党的民主集中制，模范遵守党的组织纪律，本着对事业负责、对同志负责的精神，勇于开展批评与自我批评。

四是要进一步振奋精神，保持积极进取的心态。学习和发扬我党长期以来的不屈不挠，顽强坚持，决不放弃，决不抛弃、信念坚毅，以奋发向上的精神，在廉洁从政的道路上把消防工作做得更好，更出色，以实际行动抓好各项工作的落实。

篇六

一、安全生产大反思、大检查自查自纠活动情况

1、安全管理机构方面

我公司在安全管理机构建设方面，尤为重视现场技术、安全人员的配备，每个生产车间都配备了重要的人员及部门，生产现场每个工点都有现场技术人员及专职安全员全程监督，并全部对各人员签订了安全管理终端责任状，明确各管理人员的职责，确保生产现场安全质量可控。

2、安全生产管理制度方面

通过自查自纠活动，部分工点原安全生产管理制度不完善、安全防护设施不齐全的，现逐步走上正规，例如总经理利用晚上空闲时间对生产管理人员和生产人员进行了安全技术交底，并对相关责任人签订了责任状，对员工生产过程中要注意的事项逐一制定了措施。

3、隐患排查治理和重大危险源监控方面

目前随着我公司部分项目安装、调试设备接近尾声，重大危险源点主要控制在大型设备安装过程中，其他重大危险源点基本上已施工完毕。我公司由总经理每月组织两次大型的安

全生产自查自纠检查，每周由经理带领生产安全检查小组成员组织两次的安全生产自查自纠的检查，由每月旬报进行通报各工区各工点的隐患排查治理和重大危险源监控情况，并是否及时进行了整改，对不及时整改的部门或个人进行了经济处罚和安全教育。

4、安全教育培训和特殊工种持证上岗情况

随着安全生产重点由下部结构升至上部结构，我公司生产部分是带电作业，安全教育培训工作显得尤为重要，公司每月都制定了对生产车间员工进行一次安全教育培训；对每位现场生产操作人员的持证情况进行审查，现我告诉现场特殊工种人员将近2人，现场持证情况来看作到了特殊工种100%持证上岗。

5、特种设备使用管理情况

由于我公司特种设备基本上都集中在生产车间，每日都必须进行生产设备的安全性能检查，对部分受力构件在使用后，重新对使用设备的疲劳情况作试验，对不能满足安全性能的设备进行拆换处理，及时对设备进行保养。

6、安全投入情况

我公司在安全投入方面吸取各类工程现场发生的安全教训，在安全生产投入方面不惜成本，确保施工安全，现我公司全线各工点没有因为安全投入资金不到位而忽视安全的问题，也没有因为安全投入资金不到位而影响施工进度的。

7、应急预案编制及演练情况

根据员工的突发意外伤害方面所采取措施知识，针对我公司安全施工生产实际情况，特在公司厂区内组织了一次应急急救演练，演练顺利结束，取得了大家的认可。

二、存在问题

- 1、厂区车辆未按规定停放在指定地点；
- 2、现场施工用电未按要求设置，乱接电问题存在，线路杂乱；
- 3、施工现场缺少安全防护设施；
- 4、车间安全防护不到位，临边所设立安全防护栏不符合要求；
- 5、设备使用管理不规范；
- 6、消防器材配备不足、过期，不放在明显位置；
- 7、针对以上检查出的安全隐患，现已整改完毕。

三、整改措施

针对以上检查出的问题，在下步工作中，我们要强化措施，督促企业按时整改，按期复查，跟踪整治，确保整改到位。

1、加强领导、树立安全生产意识。要强化措施，认真落实安全生产责任制，要把安全生产工作纳入重要日程，一把手要亲自抓。要加大安全生产工作力度，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，坚持谁主管谁负责的原则，把安全生产工作责任制层层落实，切实做到抓实、抓细。特别是停产、半停产及设备安装车间的安全防火，要严格按照有关规定做好安全生产和 safety 防火工作。

2、遵章守法，建立健全安全生产规章制度。对安全生产工作的要求，把安全生产工作规章制度、岗位操作规程，组织机构建立健全，真正做到有章可循，有法可依，组织落实，制度落实，措施落实。同时，要抓好安全生产的宣传教育培训

工作，增强领导和工人的安全生产意识和法制观念。

3、经常检查，认真排查隐患整改隐患。我们对安全生产的检查工作要做到经常化，制度化、规范化，在工作中主要体现一个“勤”字上。要勤过问、勤督促、勤检查。对检查中提出的安全隐患问题要督促企业加快整改，把隐患消灭在萌芽中，减少安全生产事故的发生。

4、严明纪律，严肃责任追究。要做好安全生产事故防范工作，杜绝各类事故的发生。一旦发生事故，要认真执行事故报告制度，要逐级及时上报，对发生安全生产事故的单位要按照“四不放过”的原则，严肃追究企业主要负责人和相关责任人的责任，确保国家和人民生命财产安全。

四、安全生产大反思、大检查自查自纠活动取得的成效通过对公司厂区内生产车间、设备安装车间的工点安全生产大反思、大检查自查自纠活动,排除了我公司项目各工点中存在的安全质量隐患,消除了重大安全隐患苗头,杜绝了安全质量事故的发生,尤其在各工区,各部门以及施工队安全隐患排查意识上形成了一股绳。总之,项目部通过此次安全生产大反思、大检查自查自纠活动的开展,有力地促进了现场生产的安全生产工作。现场生产安全生产责任主体更加明确、社会责任感进一步增强,员工的安全意识得到了明显提升,在全公司范围内形成了浓厚的人人讲安全的良好氛围。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇二

自从确定我院为定点医院后，医院成立了以朱永院长为组长，张传盈副院长为副组长，各科室主任为组员的医疗保险管理领导小组。完善了各项管理制度。组织全院医务人员认真学习医保政策并且组织了考核工作。将考核成绩与个人利益分配挂钩。

二、医疗文书

对于医保病人，我们象对待其他病人一样，客观、真实、准确、及时、完整的书写各项医护文书。严格按照规定用药，对于带药严格限量，杜绝应用医保处方开自费药物。严格按照规定进行检查，使得大型医疗设备检查项目阳性率达到70%以上。坚决杜绝一人医保，全家用药的现象。

三、规章制度

我院完善一系列规章制度，对于医保病人要求出示医保证及身份证，认真查对，严防冒名顶替。严格按照标准收治住院病人。对于需要转诊的病人，有科室主任出具转诊证明，然后由分管院长签字后方可转诊。在治疗过程中，严格执行首诊负责制和医师查房制。手术病人严格手术审批制度，充分体现病人/家属的知情权，最大限度的保证医疗安全。

四、基本医疗药品目录

对于就诊或住院病人的检查、治疗，严格按照《药品目录》规定执行。在诊断明确、治疗充分的前提下，尽力应用小型（规定之内）的检查，尽力应用甲类药物。药库药品备货达到目录规定的90%以上。

五、医疗服务质量

我院狠抓服务质量，严防医疗差错，依法执业，文明行医。各种单病重质量控制达到市、区标准。在刚刚结束的全区医疗质量大检查中，我院再次取得全区第二的好成绩。

六、医疗费用控制

我院严格按照盛市、区物价、卫生、财政等部门联合制定的收费标准进行收费。合理应用抗生素等药物。狠抓内涵建设，提高服务质量，缩短病人平均住院日。医保病人住院费用平均低于1000元，其中药品费用低于50%。

七、医保费用结算

对于医保病人出院时全部提供详细的费用清单。住院期间病人或者家属按照有关规定，随时可以查阅治疗信息及费用情况。病人出院后，随时将有关信息传送至医保处。

一、科学规划，规范操作。

制作，会审通过后开展设计。项目于12年4月11日在发展计划局立项，我局严格按照建设程序规范化操作。招标代理、勘测、设计、监理、施工全部实行公开招标，整个过程主动邀请发展计划局、监察局、规划和建设局、检察院、审计局和卫生局纪检员监督。整个招标工作公平、公正、公开，受到了相关监督部门的肯定和好评。

二、加强管理，确保安全、进度、质量。

我们明确了各部门职责，国土、凤凰乡和河市镇负责落实了建设用地，环保部门负责落实了环评审批，规划和建设部门负责完成了规划、设计、质监、安检相关手续办理，发改、监察等部门负责全过程监督。在招标活动中，招标公告期满后，及时与中标单位签订合同，在签订合同前，征求相关部门和专业人士的意见，严格按照政府投资工程的规定签订合同，严格执行了工程竣工后付款总额不超过中标价格的70%和工程决算价以审计局审计结果为准的规定。卫生局成立了专门班子，由局长任组长，分管副局长任副组长，抽调了4名业务能力强的同志专门负责两所乡镇卫生院的建设工作。各部门各负其责，全力配合，确保了项目推进。两所乡镇卫生院于20xx年5月8日开始施工，8月28日全部竣工验收。

三、加强资金管理。

我局严格执行卫生项目建设资金管理规定。项目建设以来，中央预算内投资建设专项资金50万元（每所乡镇卫生院各25

万元），已全额到达专户。区财政计划配套20万元（每所乡镇卫生院各10万元），实际配套26.0888万元（凤凰乡卫生院16.8408万元、河市镇卫生院 9.2480万元），配套资金进入专户。我们设立了专用帐户，实行专款专用，支付工程款必须填制《政府投资资金划拨申请表》，施工单位、工程监理单位、项目办、财政领导小组分别加注意见后才能划拨，确保了资金安全。

四、质量效益分析。

20xx年8月28日，我区乡镇卫生院建设顺利完工，实际建筑面积599平方米（凤凰乡卫生院302平方米、河市镇卫生院297平方米）。所有项目功能布局均按《乡镇卫生院建设指导意见》和《湖南省乡镇中心卫生院、一般卫生院、防保型卫生院和建设基本标准》执行，确保建设项目功能、布局、质量达到设计图和施工规范的要求。

项目建设启动以来，我局严格按照“五统一”，尤其是“统一风貌”的要求实施建设。各项管理制度健全，管理措施到位，合同协议严密、可靠、规范，经几次督查，项目建设中不存在“人情工程”和“回扣工程”，不存在随意变更项目建设内容地点、建设规模等问题，资金不存在截漏、挪用、挤占等违纪违规行为。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇三

（一）组织内部学习讨论，主动查找问题。在11月25日，我站召开了自查自纠专题讨论会，全体干部职工就会议学习情况做了发言，对每个人思想上、工作上、以及作风等各方面存在的突出问题做了深刻剖析，并且撰写了个人自查自纠报告，在此基层上，我站拟定了整改的措施与方向，每个职工在会上为问题的整改建议献策。问题涉及规模健康养殖户的扶植与服务，良种调运，地方品种保护，杂交改良等多方面的内容，以问题带整改。

（二）深入基层养殖户，走访查找。为了查找我站日常工作中存在的突出问题，以我站进行畜牧兽医实用技术培训为契机，结合村级防疫员，走访了部分规模养殖户和养殖企业，广泛听取他们对技术站工作的意见与建议，并作出了服务承诺。

（一）服务意识不强。主要是深入畜牧生产一线不够，对广大养殖户生产中的困难了解不够，因此造成机关工作与养殖户要求的脱节。

（二）学习氛围不浓，业务素质不高。主要表现是对我区现代畜牧业发展的实际情况了解不够，对最新的畜禽品种以及国际化动态掌握的不全，因此对全区发展大型养殖场提供的技术支持比较有限。

（三）开拓创新不够，思想观念陈旧。思想跟国际化的先进理念有不小的差距，工作就是老一套，不能根据实际形势变化要求，解放思想，创新工作思路，不能适应新时代的高标准要求。

问题的根源有：

（一）学习不够。干部职工对工作比较重视，对充电轻视。

（二）与养殖户联系不多，不能主动服务，缺乏全心全意为人民服务的严格要求。

（一）加强学习我们规定星期二下午为集中学习时间要自学各方面的知识，以保障日新月异的科技创新要求。

（二）深入基层。今后每个职工要在每月有一定的下乡时间，每个职工都要有自己的联系户，以便更好地为养殖户服务。

（三）建章立制。严格管理每个员工的服务行为。

（四）创新工作。根据区现代畜牧业的发展要求，我们将以规模健康养殖为契机，力争在职能转变上、创新工作上实现新突破。

（五）协调配合。针对问题，我站要与其他股站紧密配合，努力为我区的畜牧业改良工作作出应有的更大的贡献。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇四

1、学习宣传动员。我局积极组织干部职大会传达和学习文件精神，要求全体职工站在发展的高度，从全局出发，转变机关作风，树立服务意识，提高办事效率，履行好自己的工作职责，立即开展了自查工作，通过学习动员，统一了思想，明确了目标任务，增强了服务意识，为民主评议政风行风工作打下了基础。

2、认真履行职责。认真贯彻党和国家的方针、路线、相关政策和法律法规，落实上级和县委、县人民政府决策和各项工作部署，解放思想，强化措施，真抓实干，进一步完善我县人事和劳动保障工作，推进我县经济社会科学和谐发展。

3、建立健全政务公开，强化社会监督，树立人事劳动部门形象。为了便于用工单位和劳动者的监督，我局各股室、经办机构都进行了政务公开，将工作职责、人员岗位等公开上墙，工作中做到办事内容、办事依据、办事程序、办事标准和办事结果“五公开”，增强人事劳动工作的透明度，做到热情周到，真正体现管理也是服务。并进一步加强对工作人员的思想道德教育，坚持以理服人，处处注重服务意识，要求工作人员必须做到接待热情，并不断提高自身的服务质量，树立起人事劳动部门良好形象。

4、依法行政、依法办事。按照《县人民政府民主评议政风行风工作实施方案》文件精神要求，我局结合本部门实际，认真找出存在问题，一是查各项收费是否合理合法。我们对照

物价局核发的物价收费许可证，查收费发票是否超出收费范围，对照文件精神，查是否按标准收费；二是查是否有索、拿、卡、要现象。为防止执法不公，徇私枉法，走访用工单位，了解执法情况，适时交流执法地点和执法单位，使执法人员互相监督，相互制约；三是查行风，服务态度是否良好，工作人员是否实行挂牌服务、文明用语，是否主动周到、耐心细致。四是查是否做到各项收费都合理合法，能否坚决按照文件收取各项费用及基金，政风行风工作中也没有违反有关规定。

5、廉洁自律、做好廉政建设。一是加强理论学习，进行党规政纪条规教育，认真分析工作中存在的问题，并提出整改措施，要求全体工作人员加强学习，坚决控制各种不良现象，切实搞好机关工作作风；二是从制度上规范廉政建设，做到执法人员外出进行正常的收费管理时，不准利用工作之便，假公济私，谋取私利，杜绝吃拿卡要等问题，以此加强人事劳动执法队伍的管理。

6、规章制度建设。为不断提高工作人员的思想觉悟、服务水平，改善自身的不足，我局按照县委、县政府的要求，认真贯彻落实法治政府、责任政府、阳光政府、效能政府建设各项制度和县“七制度一办法”，内部管理和监督制度完善，政风行风建设责任制建设落实，严格违纪的处罚规定，对于违纪现象，看情况而定给予处分，增强了工作人员的自觉性，激发了全体人员的工作积极性。

通过自查自评，我局能够更好地推进政风行风建设，加强工作作风建设，改善服务态度，提高工作效率，增强局内的凝聚力、战斗力和创造力。

针对自查自评阶段收集到的意见和建议，我处进行归纳梳理，分析原因，正着手制定整改阶段的工作部署。部署勇于正视问题，发扬求真务实的作风，以民主评议政风行风工作为契机，把巩固、深化、创新、提高的工作思路贯穿于整改的全

过程，以更加积极的姿态努力工作，深入推进依法行政和政务公开制度，进一步加强政风行风建设，朝着“领导班子好，党员队伍好，工作机制好，群众反映好”的目标迈进，全力打造效能工程。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇五

一、工作要求

1、紧紧围绕本单位实际，切实了解基层侵害群众利益问题和“雁过拔毛”式腐败发生的形式、特点、规律，有针对性地提出对策措施。

2、在问题线索管理方面采取了哪些措施、收到了哪些效果、管理是否规范、是否存在问题线索流失和以线索谋私的问题。

二、自查时间及方式

我中心纪工委、纪检监察室组织人员对本单位内部开展调研自查辖区侵害群众利益问题和“雁过拔毛”式腐败情况，并对腐败发生的形式、特点、规律进行分析和提出治理对策。

三、自查结果

6月中旬，我中心组织人员对本单位本辖区侵害群众利益问题和“雁过拔毛”式腐败情况进行了详细的自查，重点在民生领域扶贫资金管理与使用方面，查是否存在暗箱操作、截留挪用、优亲厚友现象；6月22日上午在会议室进行了总结会议，自查结果显示没有发现此类腐败情况，单位工作人员和股室在实际工作当中都能以身作则，自觉抵制侵害老百姓利益的事件发生。

四、工作措施

1、切实加强组织领导。成立以纪工委书记为组长的自查自纠小组，对各股室工作人员和工作情况进行拉网式的检查。

2、严肃认真、实事求是。要把自查工作同正在开展的“两学一做”学习教育结合起来，和“转职能、转方式、转作风”结合起来，同当前正在做的重点工作结合起来，切忌走马观花、蜻蜓点水。自查自纠小组工作人员见人见事、实事求是，避免照抄照搬。

3、按时自查自纠报告。认真梳理总结相关工作，形成“有问题、有事实、有数据、有对策建议”的调研报告，要求突出重点、特色做法，实事求是，有举措、有数据、有事例，经中心工委书记和纪工委书记签字后，并上报县纪委。

五、今后打算

尽管在这次自查自纠中没有发现明显的侵害老百姓利益问题和“雁过拔毛”式腐败情况，但还存在在为群众办事时碍于情面接受散装香烟甚至个别接受整包香烟的现象，中心工委、纪工委及时给中心全体工作人员提醒，今后为群众办事严禁收受整包香烟，散装香烟也不能接，确保办事公平公正，风清气正。我中心将进一步大力加强廉洁勤政和党风党纪的学习和落实，特别结合正在开展的“两学一做”学习教育，学习宣传贯彻中央、省、市、县纪委全会精神及《建立健全教育制度、监督并重的惩治和预防腐败体系的实施纲要》；坚持对全体党员进行党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验教育，进行《中国共产党章程》、《中国共产党纪律处分条例》、《中国共产党廉洁自律准则》等党纪政纪和法律法规教育，进行党的优良传统和作风教育，加强职业道德、社会公德和家庭美德教育。

档案工作自查自纠情况汇报 档案管理工作报告篇六

成立了由分管副书记任组长的档案管理工作领导小组，抽调

机关八名年轻、责任心强、有文化的集中两个月的时间进行档案的整理，对93年以来的未整理档案进行了统一整理和归档，积极搜集有关资料，确保资料的完整性。同时从机关抽调一名素质高、忠于职守、遵纪守法，且具有相应的档案管理专业知识和业务能力、具有大专以上学历的人员负责档案的管理与整档，确保档案工作有人管、有人抓、有人干，提高了档案管理工作的水平。

建立了文件归档制度、档案保管、保密、统计、鉴定销毁、查阅利用、档案设备维护使用、重大活动档案登记制度等，杜绝了因管理不善造成的档案丢失；加强了对档案管理人员的业务知识培训，制定考核办法，确保档案管理有章可循。

对原档案室进行了高标准整修、更新，购进了档案橱、柜；加强了档案室环境，对档案室进行了消毒清洁，配备了灭火器等，进行了防虫、防蛀、防潮、防火处理。档案盒、夹、卷皮等档案装备规范标准，配备了照相机、计算机等档案装备。

档案工作人员相对稳定、未发生因工作调动出现档案丢失现象。单位档案集中统一管理，各部门的文字材料及各类报表等统一由档案室负责保存。

虽然我乡在档案管理，严格按照区档案局的要求进行整理，但因乡情所限，在档案设备、设施等方面与先进乡镇相比还存在一定差距，在档案管理水平方面还需进一步提高。经过自查，我们认为我乡的档案管理已达到合格水平。