

最新工作报告稿费多少钱(模板5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

工作报告稿费多少钱篇一

一、在过去的一段时间里，我因为个人主观上的惰性，和一些对学习方面的厌倦，而屡屡不去上课或早退，并抱着侥幸的心理以为老师不会发现。这是一种十分幼稚而可笑的不成熟行为，这是在虚度自己的大学生生活，浪费自己的时间和生命，辜负了老师和家长的期望。老师在发现我这样的行为之后，没有放弃对我的期望，对我进来交流沟通教育，谆谆教导让我认识到了自己的错误，我一定会在以后的学习生活中予以改正。

二、在经过老师的教导之后，和同学的帮助之下，我真正地认识到了自己旷课不去上课的错误，并在实际行动中将自己的行为切实地加以改正，已经能真正地做到不迟到不早退不旷课，这条大学生日常行为的基本准则。

虽然有时候心里还是会有懒惰的心思作祟，想着不去上一节课应该也没多大关系吧，但最终我都能以自己的决心战胜懒得，从而带着自豪愉快的心情去上课，我为自己感到骄傲。

三、最近的课程我一节也没有落下，我为自己感到高兴。同时我也感受到，一天一个星期不旷课很容易，但要做到一学期一年并且永远守时守纪不旷课，这需要自己有坚定的决心和顽强的毅力，并让自己在学习生活中对学习有浓厚的兴趣，这才能从根本上解决旷课的问题。要做到上好每节课，必须保证自己有充沛的精力，这首先要从有规律的生活作息做起，

每天都能早睡早起，不熬夜不睡懒觉，这才能保证上课的质量。

四、最近我一直保持着良好的作息时间，从而保证了完整的上课出勤。每天寝室熄灯后就能入睡，早上7点便起床，和同学去食堂吃过早饭，带着愉快的心情去教室上课。经常都是第一个到教室，有时候比老师还早。老师看到我们都是一惊，然后便露出会心的微笑。这是对我守时守纪的肯定，更加坚定了我的决心。

正是在这样的良师益友的教育和帮助下，我才能走出大学生活的迷茫期，回归到积极向上的学习生活中。

五、冬天到了，很多同学因为天气转凉的缘故都喜欢躲在被窝里睡觉而直接不去上课。看到这样的场景总是会联想到以前自己也都是这样。一时的懒惰总能拖延的很久且愈演愈烈然后变成惯性，现在想来的确很浪费光阴。

近日在空闲时间去图书馆走了走，发现里面的书对自己的专业课很有帮助，才意识到学校图书馆的作用，就连其他专业或者业余的书看来也增广了自己很多见识。我想在大学里还有很多需要自己学习的方面。

六、到期末了，发现自己在这学期的表现相比以前有所改善。以前觉得落下几堂课对最后考试关系不大，自坚持去上课并且不迟到后，深刻感受到所学知识都是在于积累，不再觉得到了期末对课程很生疏甚至一无所知，且对考试也少了些慌张。

所有的事都在于坚持和积累。习惯是慢慢养成的，好的坏的都是，且差的习惯容易形成却难以克服，因此在老师的教导下我将会逐渐摒弃掉旷课的恶习向良好积极的学习生活方式努力。

工作报告稿费多少钱篇二

“十二五”时期，是周口市全面建设小康社会的关键时期，是加快发展方式转变的攻坚时期，是实现追赶跨越发展的加速时期，是缩小发展差距的重要战略机遇期。编制和实施好“十二五”规划，对于全面推进周口经济社会又好又快发展具有重大意义。

20xx年度《政府工作报告》要充分体现对“十一五”及20xx年政府工作的全面总结，对“十二五”及20xx年的政府工作进行科学安排部署。《报告》起草过程，是按照民主科学决策的要求，广泛征求意见，集思广益，反复讨论，不断深化对中央、省委、市委有关精神的领会、对市情的认识，不断解放思想、创新思路、完善工作举措的过程。

（一）领导重视，及早安排□20xx年是经济环境复杂多变的一年，面对经济社会发展中的诸多困难，全市上下克难攻坚，团结拼搏，开拓创新，求实求效，各项工作取得了较好成绩，经济建设、社会发展继续保持了平稳较快发展态势。如何充分展现政府“十一五”及一年来卓有成效的工作，精心组织安排好“十二五”及今年的工作，《政府工作报告》的起草至关重要。市政府领导高度重视《报告》的起草工作。去年12月初，市长徐光就要求政府办着手思考、策划《报告》的起草工作。根据徐市长的要求和布路，政府办及时安排起草人员进行专题研究，着手《报告》的起草。市长徐光多次组织召开专题会议进行研究，并对起草工作提出明确要求，各位副市长对分管业务部分的起草也及时提出了建议。

（二）深入学习，认真讨论。为起草好《政府工作报告》，一是深入学习党的十七大和十七届三中、四中、五中全会及省委八届十一次全会精神，用科学发展观武装头脑，指导起草好《报告》。二是深入学习中央经济工作、农村工作、教育工作会议精神和相关文件，从宏观上把握中央对经济工作、

农村工作和教育工作的重大部署，为起草好《报告》打好理论基础。三是深入学习市委二届十次全委会毛书记的讲话精神，围绕市委对“十二五”及20xx年全市工作的部署，使政府20xx年工作的指导思想、经济社会发展指标和各项重点工作都与市委的部署保持一致，一脉相承。在此基础上，逐一参阅了各县（市、区）及市直各部门、驻周部分单位的工作总结，认真总结“十一五”及过去一年市政府所做的主要工作和成效、存在的困难和问题以及今年在异常严峻的国际国内形势下，市政府应确立的工作思路、所抓的重点项目和主要工作。为使《报告》既能充分贯彻中央、省、市委精神，又符合周口实际，起草人员经过多次讨论，数易其稿，于今年1月上旬拿出了《报告》初稿。

（三）集思广益，充实完善。《报告》初稿形成后，政府办要求起草人员立即呈送各位市长，同时印发各位秘书长、机关有关科室、市政府各部门、10个县（市、区）政府和驻周单位征求意见。发改委、统计局、财政局、工信局、人社局等47个单位、部分县（市、区），对《报告》的一些提法、观点、工作重点的把握等提出了很中肯的意见和建议，政府分管秘书长和办公室有关科室文秘人员，对所了解的部门工作情况、所用数据进行了认真审核校对。根据征求到的意见，起草人员对《报告》做了3次讨论修改，于1月19日通过市委统战部转发各民主党派、工商联、人民团体和社会各界人士征求意见，在接到市委统战部汇总后的反馈意见后，起草人员对意见进行了认真研究吸纳，形成了这次会上发放的《政府工作报告》（征求意见稿）。

《报告》的写作，主要坚持了以下三个基本原则：

一是坚持实事求是，力求文风朴实。《报告》在全面回顾总结20xx年及“十一五”工作成绩、工作中存在的困难和问题，科学分析和把握“十二五”及20xx年我市全面建设小康社会、实现科学发展、构建社会主义和谐社会所面临的机遇和有利

条件基础上，围绕政府工作职能提出了“十二五”及20xx年政府工作的总体思路、主要预期目标及工作重点。《报告》整个篇幅力求简明，力求客观。总结工作，实事求是，不夸大，不说过头话。安排工作，结合实际，不喊空口号。行文朴实无华，力求表述准确，简明扼要，平实中凸现出本届政府的务实之风。

二是坚持突出重点，力求可操作性。《报告》把形势分析、总体要求、预期目标和5项基本原则放在一起，作为“十二五”及20xx年工作的纲，力求使人一目了然。经济发展、社会和谐、政府建设等具体工作，都力求有明确目标、具体任务和保障措施。《报告》以科学发展观统揽全局，深入体现富民强市目标，注重突出工业强市、社会主义新农村建设、改革开放、基础设施和生态环境保护与建设及和谐社会建设等重点工作。既尽量兼顾到各方面的工作，又突出了重点工作，整个《报告》力求不贪大求多，不空喊口号唱高调。

三是坚持依法行政，力求转变职能。《报告》突出了政府职能转变，紧紧围绕政府的“经济调节、市场监管、社会管理、公共服务”职能总结安排工作，在具体内容上，对事关发展、改革、稳定、民生方面的内容，着墨较多。对一些常规性工作，着墨较少。特别是《报告》第四部分，用了一定的篇幅，从“建设学习型政府、建设服务型政府、建设效能型政府、建设法治型政府、建设廉洁型政府”。

工作报告稿费多少钱篇三

1、精简文件方面。进一步规范了文件印发流程，文件传送以政务协同平台报送为主，控制纸质文件印发，对可发可不发的文件果断精简。20xx年共计精简类文件25个，实现了精简文件10%的目标。

2、精简会议方面。结合会议提前计划，会前做好充分调查，对参会人员相同、内容相仿的会议在时间允许的情况下合并

召开，统筹安排会议时间和内容，对需要研究的议题集中安排，压缩会议时间，提高会议效率，杜绝止议而不决，反复开会现象。部分信息或简单的事项，均通过微信群或qq群发布，达到工作传达目的，尽量不召集开会。今年共召开局党组会20次，局务会15次，会议次数较去年减少15%。

1、纸质公文文件的印发还比较多，需进一步精简，特别是还存在各类业务工作函来函往的问题。

2、会议议事的统筹性和计划性还不够，还存在随时、随行、随意开会的现象。

1、严格控制纸质文件，文件传送以电子公文为主；对能通过传真、函件等文字形式解决问题的，不予发文；能单独发文的不联合发文；能以部门联合发文或议事协调机构名义发文的，严格控制升格发文，引导减负工作走深走实。

2、加强会议的统筹整合，减少或合并召开部署单项工作任务的会议，能以开小会、开短会解决问题的，尽量不开大会，解决实际问题；能以电话、传真、函件、网络等形式完成工作任务，或能以书面形式征求意见建议的，原则上不召开会议。

工作报告稿费多少钱篇四

一、在民生政策监督方面

三是对农民农业植补款项进行监督；

四是对正在修建的通村公路加大监督力度。

二、在民生政策检查方面

我村xx年1至8月发放农村低保金、救灾救济款、90岁以上高

龄补贴、五保分散供养金、优抚资金计834人次、129933元；冬春期间粮食救助99人次，大米3990斤、棉衣9件、棉被9床；春节慰问5人次，棉衣5件、棉被5床、5桶油、5袋大米；低保季节性缺粮60人次，大米1800斤，面对如此涉及人员广、物资数额大的情况下，一是加强与社事、财政等部门联动，及时掌握发放对象名单、金额；二是根据对象名单与金额定期不定期走组串户检查发放对象、金额是否吻合，确保资金、物资及时发放，无截流、挪用等情况发生。

三、在民生政策指导方面

一是在参与农村低保户、救灾救济物资等的发放对象审定过程中，指导村“两委”、村民小组长、党员、群众坚持公开、公正、公平的原则，杜绝优亲厚友，搞人情关系，把国家扶贫资金、物资发放到真正需要的贫困群众手中，体现国家民政政策扶贫扶弱的宗旨。

二是在正在修建的通村公路建设中，从政策宣传发动到公路开始动工，按照上级有关部门的安排，指导村“两委”宣传发动村民积极投工投劳，要求对修路工程每日物资收发、投工投劳情况、资金收支等作好详细登记。

四、在民生领域监督、检查、指导方面存在的问题

三是有时过于相信村干部，放手去做民生领域工作时有些误差本来是不可能发生的，但因村干部对政策有时吃不准，对群众乱表态，又不能付诸于实现，虽然事后对群众作通思想工作，但造成村“两委”说话不算话的负面影响。

四是工作创新意识不强，没能够把民政的“输血”功能加强改造成“造血”功能，作为一个驻村领导、党员就应把指导全村怎么脱贫致富、百姓幸福安康作为首责。

五、未来民生领域的工作安排

在今后的民生领域工作中，将按照上级、办事处有关规定，作好详细的工作安排，亲力亲为，全程作好监督、检查、指导工作，尽心尽力营造一个风清气正的村居环境，努力把民政的“输血”功能转换为“造血”功能，致力把xx村打造一个百姓和谐、幸福、安康的小康村。

工作报告稿费多少钱篇五

1、杭州市袁浦中学位于袁家浦村，由袁浦中学兴建，绿化率为35%，总绿化面积为7400平米，工程总造价为326万元。

3、质量目标：合格、工期目标：施工合同工期55天。

建设单位：杭州袁浦中学

设计单位：杭州江南建筑设计院有限公司

监理单位：杭州大江建设管理有限公司

承包单位：杭州欣艺市政园林有限公司

受建设单位委托，按照《监理合同》和有关规定，我司于20xx年7月成立了袁浦中学市政绿化工程监理机构，按照“五控二管一协调”的要求，对项目实施全方位、全过程的监控与管理，较好的履行了监理合同。

项目正式实施前，我司向建设单位提交了“监理组织机构”及“总监理工程师委派书”，并对承包商进行了监理程序、监理工作交底。现场监理机构在硬件方面配备了电脑、打印机、传真机、照相机、移动电话等；软件方面，不断完善监理各项规章制度和监理工作程序。

1、本工程监理依据及执行的技术标准：

《建筑安装工程验收规范》

在监理合同履行过程中，我司依据《监理合同》、《施工合同》、设计图纸及文件、国家现行的施工验收规范、工程建设强制性条文等，对本工程开展了公正、独立、自主的监理工作。监理过程中，我监理人员本着“严格监理、科学公正、热情服务”的宗旨，抱着对业主负责，对用户负责的态度，积极协调、有效维护了建设单位、施工单位的合法权益。

1、 监理机构在收到招标文件和设计图纸后，立即熟悉施工图纸和招标文件、技术规范要求，组织编制了《监理规划》，确定了监理重点、难点和质量控制目标，指导监理工作的全面开展。对中型及以上或专业性较强的工程项目，项目监理机构编制了《监理细则》。

2、 监理机构参加了由业主组织的图纸会审和技术交底会议，解决设计存在的问题，明确质量控制点和控制标准。

3、 审批施工单位《开工报告》，监理机构认真检查了承包商人员、材料和设备等的投入情况，审核《施工组织设计》、《施工方案》的合理性、可行性，检查质量管理体系、安全管理体系等。

4、 监理工程师随同苗木供应单位、施工单位深入苗源地进行实地考察了解，按照质量控制要点和施工工艺对苗木起挖、搬运、栽植全过程监理，实施阶段性旁站。检查给排水管材等生产厂家的生产许可证、单位资质、合格证、出厂试验报告、随带的技术文件、外观等。对基肥、种植土壤和pvc排水管材、粗细沥青及水泥等主要材料实行见证取样、送检制度，未经检验或检验不合格，禁止投入工程使用。

在施工过程中及时做好各种施工原始保证资料的收集整理工

作，各种资料记录真实有效、清晰、齐全。质量控制资料自查16项，符合要求16项。分部工程有关安全和功能检测资料共22项，符合要求22项。主要功能和安全隐患项目抽查共5项，符合要求5项。观感质量验收资料共30项，符合要求30项。

5、严格工序报验，隐蔽验收，未经报验或监理单位验收不合格，禁止进入下一道工序施工。监理单位实行见证、旁站和巡视相结合方法，有效监控施工过程。

6、对于施工过程中出现的苗木规格不够等质量问题，监理工程师均在工地巡视、旁站时予以指出。对于经常出现或对后序施工影响较大的问题，均通过《监理工作联系单》、《监理工程师通知单》或列入《工地例会会议纪要》等书面形式指出。对于较重大的质量问题，监理组及时书面报告业主。对于存在的质量问题，监理组采取事前、事中、事后控制相结合的措施，施工单位基本整改完成，工程质量达到设计及规范要求。

工程进度管理方面，监理单位采取计划安排和动态控制相结合的方法严格控制。本工程进度控制情况良好，达到建设单位总目标工期要求。

监理单位认真审核了承包商编制的《总体施工进度计划》、《周进度计划》，进度计划均附人员、材料和设备投入计划，投入计划与进度计划相匹配。同时，《周进度计划》必须满足《阶段性施工进度计划》，《阶段性施工进度计划》必须满足总目标工期要求。

监理单位在开工初期几乎每天都召开监理工作会议，施工高潮期间每周定期召开一到两次监理例会，根据工程实际情况随时召开工程专题会议，检查和督促工程计划的完成情况。实际进度达不到计划进度时，监理单位采取相应的组织措施、技术措施、经济措施及其他配套措施，督促承包单位加快施工进度，调整并赶上进度计划。

本工程进度控制的关键是，如何结合土建交付场地情况组织施工。监理单位积极协调土建施工单位与绿化施工单位，针对既定的土建交付场地时间表，要求绿化施工单位精心组织，合理安排工序。有工作面的地方见缝插针组织施工，土建交付场地后，立即投入人力、材料，组织相应项目施工。

工程开工前，监理单位认真组织学习、研究《施工合同》等依据性文件，本着公平、公正的原则，工程计量和支付严格执行合同条款。

按照合同要求，监理单位严格配置人员、交通、通讯和检测设备，监督和协调建设各方的合同行为。监理单位核查了承包商是否按投标文件要求投入相关人员、设备，是否挪用工程款等情况，确保工程顺利进行。

监理单位根据合同文件和《市政园林工程变更设计管理暂行规定》等要求，对合同内的项目实行总量控制，严格按照合同工程量清单的规定进行计量；对合同外的项目，要求有设计变更依据性文件，并由承包商重新报价。严格控制现场签证，经监理工程师现场清点、核实，及时审理每一项签证，杜绝事后追认情况。检查、核对施工单位计量支付项目，建立计量支付台帐。对于工程变更和设计变更，经业主认可方予计量，实事求是，维护了业主和承包人的合法权益。

中山大道立交工程周边工作区、生活区众多，中山大道、棠安路和科韵路交通流量较大；施工过程中，征地、管线拆迁与各专业施工交叉作业，安全文明生产形势比较严峻。本着“安全第一，预防为主”的方针，根据《建筑法》和《安全生产法》等规定，监理单位从小处、细处着手，全面做好安全文明各项工作，本工程未发生任何安全事故，文明施工、环境保护情况良好。

1、监理单位在审查承包商《施工组织设计》的同时，审查了施工单位的“安全生产许可证”、安全保证体系和安全生产

措施。要求工程的安全责任人由项目经理担任，同时审查质安员、特殊工种人员的上岗证，按要求填报《施工企业质安体系审查记录表》。绿化种植特别是大树吊装、种植时，专职安全员必须到场。