

2023年泵站工作总结(大全9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

泵站工作总结篇一

- (1) 处理生产班不能处理的问题。
- (2) 检查紧固各部螺栓。
- (3) 检查各部油位，温度是否符合规定，油位不足时，应予以补足。
- (6) 检查柱塞油位和润滑油脂并予以处理。
- (7) 更换液压系统中被扭折断的管子，接头并处理滴液问题。
- (8) 处理柱塞杯的窜油问题。
- (9) 清洗过滤器。
- (10) 检查压力表动作是否灵活可靠。
- (11) 检查各种阀是否损坏和滴液。
- (12) 清扫泵站设备表面油污及粉尘，保持环境卫生。
- (13) 处理生产班损坏和带病运转的部件。
- (14) 如实认真填写检修记录和运行记录。

- (1) 处理日检中不能处理的问题。
 - (2) 清洗粗细过滤器、泵头、吸排液阀座和泵箱。
 - (3) 检查卸载阀是否灵敏、可靠，发现问题及时进行处理或更换。
 - (4) 检查各部保护装置动作是否灵敏、可靠。
 - (5) 检查蓄能器的氮气是否充足。
 - (6) 检查曲轴、轴瓦、减速器各轴齿轮、连杆等机械部件的磨损情况。
 - (7) 对于已检查出的`磨损严重和已损坏的部件要及时更换。
 - (8) 认真如实填写检修记录。
-
- (1) 清洗曲轴箱变质的油脂，更换油脂，一般初次换油不少于1000l以后换油不少于20xxl□
 - (2) 检查滑块、柱塞、轴瓦和密封的磨损情况，视磨损情况进行处理。
 - (3) 清洗乳化液箱和过滤器。
 - (4) 更换磨损严重的机械部件如：曲轴、轴瓦、对轮、连杆等。
 - (5) 检查测试卸载阀、安全阀、压力表的动作性能，不符合规定的予以调整或更换。
 - (6) 检查蓄能器的压力，如低于规定值，给予充氮或更换，严禁无氮。

(7) 检查电动机与泵体和联轴器的同心度，不同心的给以调整。

泵站工作总结篇二

- 1、管理人员必须按时上、下班，不得迟到、早退、脱岗、串岗，有病有事要先请假，履行请假手续。
- 2、建立24小时值班制，管理人员必须严守工作岗位，不得擅自离职守，并做好泵站内的`安全防范和环境保洁工作。
- 3、考勤以原始记录为准，各类假期均应填写请假单，考勤汇总必须严肃认真，实事求是，不许弄虚作假。
- 4、管理人员要密切注意设备运行情况，定量巡视，并严格按照闸门、水泵等设备的操作流程进行操作，要做到开机人不走，确保各类设备的安全正常运行。
- 5、个人使用公用工具及贵重物品，应办理领退用手续，按时归还，不得损坏，如有损坏，照价赔偿。
- 6、树立“安全第一、质量第一”的思想，确保泵站合理安全运行，认真贯彻执行有关安全劳动保护方面的法令、法规，以及排水处的各项决议、通知。定期进行安全检查，确保安全生产。
- 7、禁止在泵站进、出水池捕鱼及洗澡。
- 8、管理人员要熟练掌握防火、救火知识和技能。
- 9、经常巡视建筑物，观察是否有裂缝、倾斜和其它危及建筑物安全等情况。
- 10、爱护院内的花草树木，及时清除杂物、杂草，保持绿化

无损坏。

11、管理人员应严格按本制度对设备、管线进行巡回检查。

12、管理人员按规定的时间及检查项目定期对设备、管线进行检查。

(1) 认真检查截污主干管沿线检查井盖的完损情况；

(2) 检查沿线有无破坏或潜在威胁截污管道正常使用的施工行为；

(3) 检查各截污口垃圾是否清理干净，拦污网是否完整。

(4) 巡检时 如发现事故苗头和隐患、漏洞，采取有效地防治措施，并及时向领导报告。

13、巡回检查时应带好必要的工具及防护用品。

14、要落实好暴雨来临责任制，明确到人实施监控。水位上升至警戒水位时，及时开闸、泄洪。一旦出现停电，应采用应急电源或手动方式开启闸门，进行应急防洪排涝。

15、发现可疑人员要提高警惕，采取预防措施，杜绝事故发生。如发生被盗事故要注意保护现场，及时向领导报告，并向公安机关报案。

16、加强电话管理，保证24小时通信畅通。

17、每天早、午、晚、夜要巡视查看管理范围的机房内、外设施和库房物资有无差异情况，如有要及时填写事故记录和上报。

泵站工作总结篇三

一、加强职工思想政治和业务学习

为提高职工的综合素质，更好地为工作服务，我站始终把职工的学习放在头等重要的位置，要求职工要认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论知识；认真学习法律知识，遵纪守法，爱岗敬业，要求每个职工都要具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。在泵站停运期间，积极参加局里组织的各种学习活动，增强职工的集体观念和整体凝聚力。通过加强学习，我站职工都具有了一定的政治思想素质和业务技术水平，为保证泵站的正常运行打下了良好的基础。

二、认真完成泵站的春检工作

泵站的春季检修是确保全年能安全运行的一个重要环节，是顺利完成全年抽水任务的保障。通过对机电设备的维护修理，可及时发现问题、消除隐患、预防事故发生，并能提高设备的使用率，延长设备使用寿命。

今年4月，我站职工协同盐环定检修人员对泵站机电设备进行了全面细致地检修、测试及保养。首先，我们对五台水泵进行了打盖检查，观察泵壳内是否有杂草、杂物，叶轮是否产生气蚀，以防止这些情况对泵壳内部和叶轮造成损伤，并用砂纸打磨生锈部位，涂抹润滑油，同时更换盘根和青稞纸垫，以使水泵能达到佳出水效果。其次，认真检查大水各类闸阀是否有损坏，尤其是对液控蝶阀的渗漏油、漏水、泄压等情况进行排查，发现问题及时处理，油位过低，则需要加注，要及时对液控箱的砂粒进行清理，油质不好则需采取过滤的方法重新利用，甚至更换新的液压油。其次，对所有高压电器设备及安全工器具，进行除尘、检测、试验、维修。对达不到耐压标准安全工器具，需重新更换。这一部分工作由于

我们目前还缺乏一定的经验和相应的一些设备,所以主要是盐环定的检修人员来完成,我站人员始终参与,并认真学习检修方法。通过检修,消除了35kv隔离刀闭合困难的问题,更换了一些小的电器元件。

通过扎实认真地春季检修工作,使全年的正常安全运行得到了保证。

三、安全稳定完成抽水工作

抽水运行是我局的中心工作任务,更是我们泵站的主要工作。为确保抽水工作能够顺利完成,在每次抽水之前,我站职工都要做大量细致的准备工作。首先,要召开全体运行人员会议,要求每一个人必须从思想上高度重视,强调“安全生产,预防为主”,决不能麻痹大意,放松思想。严格按照《安规》要求进行技术操作,认真填写倒闸操作票及运行记录,并将责任落实到每个人。其次,对机组及各种设备进行认真地检查和除尘,在运行期间,我站职工能认真按照操作规程进行启闭机组,值班期间能做到勤巡视、勤观察,注意机组运行过程中的变化,发现问题及时处理,排除隐患,严防事故发生。

通过全体职工的努力,我们全年共计抽水五次,累计抽水量为80万立方米,圆满完成了局机关安排的抽水任务。同时,我们在工作经验上有了新的提高,为今后二期工程的顺利开展奠定了良好的基础。

四、扎实搞好冬季保养工作

今年最后一次通水完成后,根据局机关的安排,我站人员没有急于要求回家,在站领导的带领下,发扬不怕脏、不怕累的精神,对机电设备进行了认真地保养工作。由于设备要进入一个相对较长时间的停运期,同时北方冬季温度较底,所以首要的任务就是要将各管道、闸阀、水泵里的余水排干,

以防设备冻裂。同时要认真对各闸阀、轴承加注润滑油，以防设备锈死。将吸水井口封盖严密，防止吸水井结冰，影响来年按时抽水。

五、存在的问题及建议

- 1、部分设备陈旧老化，操作非常困难，一些闸阀管道渗漏水较为严重，这些问题将对来年的抽水运行造成的影响。
- 2、部分安全工器具已经损坏，已影响安全操作。建议进行清点并尽快购买。
- 3、在续建工程中，应对泵站陈旧设备和落后的运行方式进行现代化改造，以满足我局未来的供水要求。
- 4、建议加大对泵站的绿化投资，改善泵站工作环境，为提高我局整体形象、提高职工工作积极性发挥应有的作用。

一年来，我站在局领导的指挥下，虽然完成了全年的抽水工作，做出了一些成绩，但在方方面面还存在一些不足和问题。明年我们将更进一步加强职工政治及业务的学习，提高职工的工作积极，教育职工要以站为家，以引黄事业为荣。同时要加强抽水工作中三个泵及管线之间的协调工作，以保证我局顺利完成20年度的抽水和供水工作。

泵站工作总结篇四

我参加工作以来，坚决拥护共产党的领导，坚持社会主义，认真学习，执行党的各项方针政策，在思想上一致，积极要求进步，认真学习不断增强政治责任感和全心全意为人民服务的思想意识。

我所从事的是泵站运行工作，泵站运行是关系到我市人民群

众生产、生活的大事，为此我感到骄傲和自豪。通过对自己专业知识不断学习、充电，对业务的刻苦钻研，虚心向业内水平高的师傅学习。对所从事的工作有所掌握业务水平不断提高，工作能独当一面，胜任本职工作，在日常工作中认真负责，爱岗敬业，任劳任怨，精益求精，处处起带头作用，从未出现过任何差错，多次受到领导的称赞。

水泵机组值班运行是集脑力与体力的综合性技术工作。

水泵安全可靠稳定运行，效率最高，耗电量最少，排水量最大，事故发生时保证损失最少是泵站管理的技术核心。因此，机泵管理技术是保证泵站系统安全、可靠、经济运行水平的根本保证。

在技术管理工作中，每年自己都制定出班组技术培训年计划、月计划，主持班组的技术考问讲解，设备异常分析，提出事故预想，组织反事故演习。在生产中注意将图纸资料编号分类有序收集，将设备缺陷、设备异常状况、事故及故障原因、检修作业情况、定值修改、调度命令及调度运行方案、设备运行方式，设备更改等技术工作逐一归档管理，了解运行规程、故障分析、事故处理，为沧州市排水泵站实现运维一体化作出了自己的奉献。20年3月在单位对维护人员进行运行知识培训，分别讲解了水、电、主机、运行规程、故障分析、事故处理。我知道各种机泵组进行正确的操作和正确处理设备异常和事故就是泵站值班必须具有的专门技能，如果不具备这一专门技能，在操作中将发生误操作造成人为事故和处理设备事故中扩大事故，造成难以估计的后果和巨大经济损失。做到对任何型式的机泵进行停、送电处理，对电源运行设备进行正确操作；能做泵站设备的各种试验。对水泵的各种事故、故障能正确判断处理，先后处理过电流电压不稳、机组超速，机器过热，主变压器非全相运行，电机着火，用电中断，系统振荡，顶盖漏水，渗漏水泵手、自动不启，手动不畅、停机异常，运行中溜负荷，机组数据显示柜无显示等故障和事故。

特别是在处理立交桥泵站4号泵冷却器漏水烧发电机事故中，我沉着冷静，在事故停机回路不动作情况下，采取有力果断的人为停机措施，并未按规程开消防水对发电机灭火，而是视其着火情况令提水灭火，为事故后检修机器缩短了工期，减少了损失。

在自己运行值班中经历多起事故和故障都能正确判断处理，目前尚无失误，所以对机泵操作的各类事故具有较高的专门技能处理水平。我参与了各种实际的检修工作，使自己的理论与实际相结合，在业务素质上大大的提高到了一个新的台阶，已具备多工种的技能。

学习是无止境的，只有不断更新知识和技术，才能跟上设备自动化日益发展的需要，只有永远不断的努力学习，追求知识，技术的高层次，才能满足泵站安全、稳定、经济的运行。

泵站工作总结篇五

(1) 岗位工在工作期间，必须认真做好各项记录，详细写明本班所涉及的全部内容，要求有时间、地点、人物、通知、指令等。

(2) 开停水泵必须根据调度的命令，操作负责人认准设备开关的编号确认无误后方可准备按电钮开停水泵。

(3) 按电钮开泵时，按电钮者必须观察好水泵现场，确认无障碍物且盘车人员已离开设备，并向现场指示后方可按钮开泵。

(4) 进行水泵盘车时，必须与配电盘操作人员联系好，确认不会在盘车时开泵，才能进行盘车。

(5) 水泵及电机机组检修时，岗位值班人员必须确认所检修机台单机刀闸处于明显断开位置，并挂上“有人工作、禁止合

闸”警示牌。

(6) 水泵班长是行政负责人，一切操作命令直接受调度指挥。

(7) 各岗位人员必须严守岗位，保证所管辖设备安全运行，保质保量完成各项供水指标，值班人员有事需请假，值班长不能长时间脱离工作岗位。

(8) 值班人员应做好设备维护保养工作及其安全经济运行，并掌握设备的检修和备用情况。

(9) 值班人员在工作时间要精力充沛，不做与本职工作无关的事。

(10) 坚持备用机组的. 试车和倒机制度，每周对备用机组进行负荷试车和倒机，并将倒机试车情况做好记录，并向调度汇报。

(11) 搞好文明生产，保持设备和管理区域的卫生，每班打扫设备和机房卫生一次，各种记录报表的填写字迹要工整，数字要明确。

(12) 值班长布置的工作与有关规定相抵触时，值班人员应向值班长提出意见，如没有人身、设备危险时，应向值班长意见靠拢。

(13) 加强团结，不准在值班时间内打闹，尊师爱徒，相互学习，相互帮助，共同提高。

(14) 提高警惕，认真做好防火防盗、防破坏工作，外来参观人员来参观学习时，必须持所在单位介绍信，并有我单位人员陪同，方可进行参观。

(15) 值班人员值班时间内如遇防空、防震警报时，要服从上

级有关部门统一指挥，不准擅自行动。

泵站工作总结篇六

- 1、泵站司机必须严格执行现场交接班制度（7：50，15：50，23：50），并做好交接班记录，要求两人同时交接。
- 2、按要求时间进入交接班地点，询问交班人上班瓦斯泵运转情况及存在的问题。
- 3、协同检查进气阀、出气阀、进水阀等阀门开启情况。
- 4、协同检查汽水分离器液位指示计显示水位变化情况。
- 5、协同检查软化水池储水、放水器存水情况。
- 6、观察瓦斯泵、水泵运转情况。
- 7、对上班存在的问题，交接双方确定后，协同处理，遗留问题落实责任向上汇报。
- 8、在记录本上写明问题，在记录本上签字交接班。

凡接班以后发现问题，不与上班挂钩，处理当班人员、

泵站工作总结篇七

五月二十日晚7点左右，突下倾盆暴雨，由于成品仓地势较低，雨水瞬间暴涨，下水道排水不赢，厂区瞬间变成一片汪洋，大水如洪流全涌入成品仓；情况十分紧急；保安部、包装部第一时间堵洪、抢搬成品。得知情况后厂里大部分住宿男员工，不约而同在第一时间赶到成品仓；抢救泡水成品、堵洪、挖开排水道下水口。为了公司利益不受损失，大家冒雨抢险，不顾自身被雨淋湿，争分夺秒与雨洪抗争，场面非常感人。

在这次抢险突击行动中，您顽强拼搏的作风，不怕吃苦的精神，心系公司的真情，感动着每一位公司领导。您用实际行动，彰显了___人冲锋在前的良好风采，展示了心系公司的宝贵品质。集体的力量是伟大的、是最具有凝聚力的；在最有利的时间里，抢险的员工们，挽救了公司的最低损失，成功隔离雨洪。望着一个个全淋湿的熟悉背影；公司领导召开了一次股东会议，会议决定以公司股东会议名义对参与520晚抢险的所有员工们公开表扬，向您们表示衷心的感谢，并致以崇高的敬意！

敬礼！

___家具制造有限公司

20__年5月23日

泵站工作总结篇八

- 一、 值班人员必须严格遵守值班运行人员工作守则。
- 二、 值班人员必须严格按照泵站操作规程进行运行操作。
- 三、 值班人员必须严格按照闸门启闭制度进行闸门启闭操作
- 四、 严禁违规操作、带电检修，以免造成人身伤亡事故与不必要的财产损失。
- 五、 值班人员应经常观察内河水位，结合配水计划任务，按权限合理调整开机台数。
- 六、 值班人员要随时注意电压、电流、水位的变化，认真做好运行记录的各项内容，每小时记录一次，运行记录要妥善保管，在运行中发现问题及时记录并按程序报告。

七、 在运行中发现水位变化过大，应及时与相关翻水站值班人员联系，与相关翻水站协商增减运行水泵台数。

八、 严格按照交接-班制度作好交接-班工作。

九、 值班人员不得自行随意调班，需调班须经站长同意并办理相应手续。

十、 遇突发情况，值班人员首先应采取紧急措施，操作有关设备，控制事故发展，并按程序报告。

十一、 值班运行人员当班时，除1人可在泵房内进行进行机组工况流动巡视，另1人必须坚持在中控室值班监视，严禁离开中控室。

1、 要害场所指□35kv变电所、压风机房、主副井绞车房、通风机值班室、井下中央（采区）变电所、井下炸药库、井口信号室、翻车机房、锅炉房等认为较重要的场所。

2、 值班人员必须严格执行岗位责任制、操作规程，及时认真填写好各种值班记录。

3、 班中发现安全问题或异常现象应及时进行处理，处理确有困难的必须及时向单位或调度室汇报。

4、 班中问题未处理结束，必须向下一班交待清楚，严格履行交接-班手续，做到交清接明。

5、 必须24小时有人值班，值班期间严禁脱岗、睡岗、饮酒，不得做与值班无关的工作。

6、 要害场所消防设施要齐全、可靠，值班员要掌握其性能，并做到使用熟练。

7、非值班人员（包括孩童）不得进入要害场所。检查巡视查岗人员要履行登记手续。

8、保持值班室及各种设备、仪表和设施的卫生，做到经常打扫。

1. 值班人员要有严格的组织性、纪律性。树立高度自觉的责任心，发扬主人翁的劳动态度。刻苦学习技术、熟练掌握本岗位所管辖的设备性能、系统运行方式，不断提高正确处理事故的能力。确保安全、万无一失做好本职工作。

2. 值班人员要坚持严谨细致的工作作风，密切搞好协作、配合，确保空调系统、给排水系统及供配电系统的正常运行。

3. 值班人员在值班期间不得做与工作无关的事，不得擅自脱离工作岗位。对新到的或临时工作的人员进行岗前安全、纪律教育和技术培训，考试合格后方可上岗作业。

4. 值班人员要遵守上级，服从上级分配，并完成好交给的工作任务。

5. 值班人员要掌握系统运行方式，防止由于方式不清、系统不熟造成停电、停热、停水事故。

6. 值班人员在值班期间要求穿公司统一配备的工作服，着装整齐。

7. 值班人员根据设备系统的表计指示进行必要的调整操作，使设备在正常工作下运行。

8. 值班人员认真执行本公司的'有关制度和规定。

1. 值班人员必须严格坚守岗位，不得擅离职守；严格遵守各项规章制度，听从调度和主管领导的指挥，及时开停水泵。

2. 每隔两小时用看、闻、听、摸的方法检查水泵电机，每天必须观察两次变压器进出及外部电力线、电讯线路（每班各一次）。
3. 每隔一个小时进行一次电压、泵压、电流、清水池、水源井运行情况的检查，并做好记录，随时观察水泵的压力，严格按压力开停水泵，保证管压、电压、电流保持在额定范围内。
4. 认真执行交接-班手续，提前十分钟交接-班，值班人员在交-班时，必须为下一班的工作做好全面的准备工作，对机器设备、工具做细致的检查，并把检查结果、生产运行情况和领导指示填入交接记录。
5. 交接-班时必须做到门窗关闭，环境卫生清洁，设备正常、整洁，排水干净，工具记录齐全。
6. 严格执行操作规程，做好安全保卫工作，杜绝一切故障隐患。
7. 每班都要擦拭一次水泵和电机，保持设备和室内的清洁卫生，做到地面无可见物，设备无尘土。

一、上下班时间：

1、_____为抽放泵站组长，

上班时间为：上午：8:00-12:00；下午：14:30-18:00；

期间有值班人员请假单岗作业时，由组长协调，值班人员无人顶岗时，由组长顶岗，上班时间执行三班倒时间。

二、值班制度：

1、抽放泵站实行24小时轮流值班制度。

2、值班期间值班人员负责抽采参数的测定与纪录；负责抽放泵站的环境卫生工作；负责对抽放泵运行情况检查工作；负责涉入人员烟火、电子设备检查与保管工作；负责对运行泵的电机、减速机定期注油检修工作；负责对循环水池补水工作。

3、值班人员必须按时值班，严禁迟到、早退、睡岗、脱岗等，严格执行交接-班制度。

4、对出现的问题要及时处理，处理不了的要及时汇报相关科室。

泵站工作总结篇九

1、抽放瓦斯泵司机必须经过技术培训，并掌握瓦斯泵的结构、性能，会进行一般的维护保养及故障处理。应由考试合格、持证者担任。

2、抽放瓦斯泵司机负责泵的停、开和日常维护管理及运行参数的调整、记录工作，并定时向本单位调度汇报。

3、检查泵站进出风气门、循环气门、配风气门、放空气门和利用气门，保证其处于正常工作状态。

4、检查抽放泵螺丝，各部联接螺丝以及防护罩，要求不得松动。

5、检查并保持油路、水路处于良好工作状态。

6、各部位温度计应齐全。

7、泵房中的测压、测瓦斯浓度装置及电流、电压、功率表均应正常工作。

8、检查泵站进、出气侧的安全装置，要求保证完好；采用水封式防爆器的，要保证水位达到规定要求。

9、用手转动泵轮1~2周，要求泵内应无障碍物。配电设备应完好。

10、接到启动命令后，投放瓦斯泵司机应一人监护、一人准备操作。

11、启动带有供水系统的抽放泵时，应先启动供水系统，并开、关有阀门。

12、回转式抽放泵的启动顺序如下：

(1) 开启泵的出、进气门和循环门、配风门、放空门；

(2) 操作电气系统，使抽放泵空载运行5~15分钟；

(3) 抽放泵空载运行正常后，打开联通井下总进气门，同时关闭配风门，并逐步关闭循环门，使抽放泵带负荷运行。

13、真空泵的启动顺序如下：

(1) 关闭进气阀门，打开出气阀门、放空门和循环门；

(2) 操作电气系统，使抽放泵投入运行；

(3) 缓缓开启进气阀门；

(4) 调节各阀门，使抽放泵正负压达到合理要求，向泵体、气水分离器等供给适量的水。

14、抽放泵启动后，应及时观测抽放正、负压及流量、瓦斯浓度、轴承、电气参数等，并监听抽放泵的运转声。

15、接到停止抽放泵运行的命令后，应一人监护、一个准备进行停机操作。

16、抽放泵的停机操作顺序是：

(2) 操作电气系统，停止抽放泵运转；

(3) 停止供水、供油。

17、抽放泵停止运转后，要按规定将管路和设备中的水放完。

18、抽放瓦斯的矿井，在抽放未准备好前，不得将井下总气门打开，以免管路内的瓦斯出现倒流。

19、如遇停电或其他紧急情况需停机时，必须首先迅速将总供气阀门关闭，然后将所有的放空门和配置风门打开，并关闭井下总气门。

20、抽放泵需要互换运行时，必须经调度同意后方可进行。

21、互换抽放泵的操作顺序如下：

(3) 当备用泵带负荷运转正常后，关闭其放空门；

(4) 停止原抽放泵运转，并开、关有关阀门，调整备用泵的流量。

22、抽放泵并联运行时，其启动和停止应按照本工种中有关抽放泵的停止、启动顺序进行操作。

23、操作电器设备时，必须穿戴绝缘鞋和绝缘手套。

24、对于反映抽放泵运行状态的各种参数（瓦斯浓度、设备温度、压力、孔板流量计静压差、流量等）及附属设备的运转状态、机房内的瓦斯浓度，在正常情况下应按规定的时

进行观测、记录和汇报，特殊情况下必须随时观测、记录和汇报。

25、要经常检查维护抽放系统各种计量装置、阀门和安全装置等，保证灵活可靠；每天要对全部设备的外表进行一次擦洗。

26、必须坚守岗位，实行现场交接班，交接班时要对所有设备进行检查和交接，并履行台帐签字手续。