

# 最新对工作报告体会和收获(汇总8篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 对工作报告体会和收获篇一

近日，我参加了城投公司的工作报告会议，该会议总结了过去一年的工作成绩，并规划了未来的发展方向。在听取了各个部门的工作报告后，我深感城投公司在过去一年中取得了较为显著的进展，同时也对未来的工作充满了信心。下面我将结合报告的主要内容，谈一谈我的心得体会。

首先，城投公司在过去一年中取得的工作成绩令人欣喜。报告中提到，公司在资产管理方面取得了重要突破，增加了财务收入，提高了资产盈利能力。公司还在项目投资、风险管理和企业文化等方面取得了明显的进展。这些成绩不仅代表了公司整体实力的提升，也反映了全体员工的辛勤努力和团队合作的精神。我对公司所取得的工作成绩表示由衷的赞扬和祝贺。

其次，会议中提出的未来发展方向让我对城投公司的前景充满了信心。报告中强调了加强创新和合作的重要性，以及加大资源整合和市场拓展的力度。这些方向的确定将推动公司不断提升自身实力和市场竞争力。此外，报告还提到了公司要注重文化建设和员工培养，这将有助于提高员工的工作积极性和企业凝聚力。我相信在公司领导和全体员工的共同努力下，城投公司一定能够迎来更加美好的未来。

再次，报告中介绍的项目投资情况让我对城投公司的竞争实力产生了浓厚的兴趣。报告中提到，公司在过去一年中成功

投资了多个项目，包括基础设施、房地产和公共服务等领域。这些项目的投资不仅能够为公司带来更多的回报，还有助于推动当地经济的发展和民生的改善。此外，报告还强调了提高风险管理能力的重要性，这将有助于减少投资风险，保障公司和合作伙伴的利益。我对公司在项目投资方面的表现感到钦佩，并希望能够更深入地了解这一领域的知识与技巧。

最后，我对公司的企业文化和员工团队建设给予了高度的评价。报告中介绍了公司注重企业文化和员工培养的重要举措。公司通过组织各类培训和活动，提高员工的专业素质和团队协作能力。此外，公司还积极倡导员工的创新创业精神，通过激励机制和晋升渠道激发员工的工作热情和责任感。我对公司在企业文化和员工团队建设上的投入和成效表示肯定，并将积极发挥自己的作用，为公司的发展贡献力量。

总之，通过参加城投公司的工作报告会议，我对公司过去一年的工作成绩以及未来的发展方向有了更全面的了解。公司在资产管理、项目投资和企业文化等方面取得了显著的进展，同时也提出了加强创新和合作、加大资源整合和市场拓展的发展方向。我对公司在项目投资和员工团队建设方面的表现给予了高度评价，并愿意为公司的发展贡献自己的力量。我相信，在公司领导的带领下，全体员工的共同努力下，城投公司将能够迎来更加美好的未来。

## 对工作报告体会和收获篇二

对搞好党委系统信息工作的一些思考

——赴东山五县及长治市考察信息工作的心得体会

中共介休市委办公室 张岩峰

根据晋中市委办公厅市办发电?2005?66号明传电报的通知要求，12月12日至12月17日，我们平川六县和开发区的七名同

志在市委办公厅副主任韩若兰和市委办公厅信息科科长苏强等同志的带领下，赴东山五县检查信息工作，并到长治市考察信息工作。六天来，我们通过听、问、记、议、思，了解到了兄弟县市信息工作中的很多闪光点，对信息工作较以前也都有了更深层次上的理解。作为这次检查组的成员之一，在短暂的六天中，我学到了很多平时很难接触到的东西。

## 一、东山五县在信息工作中的一些典型做法

在晋中信息工作中，东山五县的工作一直好于平川。这是一个不争的事实，原因是什么？这是困惑包括自己在内很多平川信息工作者的一个谜团。在这次检查的过程中，经过认真思索，互相交流，我认为，东山五县多年来一直认真贯彻全省党委系统信息工作会上提出的对信息部门“给地位、给经费、给出路”的要求，坚持狠抓信息工作和信息员队伍两项建设，充分调动信息员的工作积极性，信息工作保持了良好的发展势头。

具体来说，主要得益于以下几方面的因素：

### 1、领导的高度重视拓宽了信息工作的发展空间

“在全县城范围实行垃圾不落地管理意义重大，开展好、执行好会彻底改变县城卫生环境差的状况，会得到全社会的好评。希望社区党委、管委一定要在推进过程中不断总结经验教训，不断研究解决工作中出现的新情况、新问题，切实把这件难事、大事、好事办好！”在县委领导的带动下，寿阳、昔阳、和顺等县各乡镇、县直各单位的许多领导都对信息工作给予了足够的重视，他们不仅能经常向县委提供本部门、本单位的大事小情，还能及时沟通、随时掌握近期信息报送的重点，做到有的放矢。二是对信息人员的重视。左权县委分管信息工作的副书记巨树民明确提出，要给予信息工作人员“查阅上级文件、陪同领导下乡调研、参加重要会议和参与重大活动”等四项优先权利。榆社县委也形成了不成文的惯

例，除县委常委研究会研究人事外，信息人员可全部列席会议。2005年，榆社县整合了五支宣传力量，成立了宣传工作领导小组，信息队伍首当其冲，被列为第一位，以宣传工作第一窗口对待。昔阳县对信息员提出的合理化建议，办公室都尽量给予答复和满足，同时赋予了信息部门明查暗访权、督促检查权和重要信息批转权等三项权利。除为方便信息人员工作提供的各项权利外，各县都对信息人员的政治待遇做了安排。据不完全统计，2000年以来，东山五县约有10余名信息员得到提拔重用，还有多名同志被调整到县委610办公室，享受政法系统工资待遇。三是切实保证经费投入。近年来，东山五县在经费十分紧张的情况下，尽量满足信息工作的资金需求，为信息工作创造了良好的办公条件。左权县近年来已先后为信息科更新并添置了微机、打印机等办公设备。去年，昔阳县投资1.2万元，给信息组配备了电脑，安装了专线电话，更换了办公设备，改善了办公条件。今年6月份，寿阳县投资近万元，为信息组更换新的办公设备，配置电脑一台，并开通了专用电话。榆社县也于今年为信息组添置了转椅、拖布、暖壶、冬夏两套拖鞋等办公用品。和顺县千方百计增加投入，积极改善办公设备，实现了与全省党委系统信息工作计算机网络联网，做到了专机专用，还开通了15个主要部门和10个乡镇的传真。

## 2、健全的网络队伍搭建了信息工作的良好平台

乡镇和县直66个重点单位中，确定了80名基层信息员和80名分管信息工作的单位领导，形成一支由160人组成的基层信息工作队伍。榆社县确定全县9个乡镇和36个重点部门为信息报送重点单位，每个乡镇和单位确定1—2名信息员，人员名单与通讯电话登记造册，遇有情况，随时联系，使全县信息工作基本形成网络体系，基本扭转了以往信息人员到处急着“找米下锅”的局面；同时，县委信息组还加强了与电视台和通讯组的联系，互通有无，及时报送，使信息反馈更加灵敏，并在电视台、通讯组和信息稿件中，积极整理本县年度大事记。和顺县在重点抓好10个乡镇信息网络建设的基础

上，确定农业、畜牧业、工业、教育、卫生、公安等15个县直单位为信息紧密型联系点，同时把配煤中心等重点骨干企业列入信息直报点，使全县报送单位达到了94个。

### 3、完善的工作机制使信息工作步入规范化的快车道

#### 民族党组信息工作的几点感悟

信息工作不是全局但关系全局，不处中心但影响中心，不作决策但影响决策。随着经济社会日新月异的发展和变化，各级领导对信息的需求越来越大，对信息工作也越来越重视，不断提出了新的要求。如何进一步发挥好党委信息工作的参谋作用，是摆在我们面前迫切需要探索和解决的一个新的课题。下面，我结合从事信息工作的实践，谈几点粗浅的体会。

映内在联系。不断章取义，不过滤截流。只要上级领导需要，无论是哪一方面的信息都要报送。

三、做好党委信息工作要处理好“三种关系”，切实扩大信息服务的影响力和报送力。一是要处理好报喜与报忧的关系。能否做到喜忧兼报，既是衡量信息工作者党性强弱的重要标志，也是观察信息工作者能力高低的重要标志。因此，从事信息工作的同志必须有清醒的认识、正确的态度，认清报喜不报忧的利害关系。不报忧不等于没有忧，瞒报忧等于给自己制造忧。信息工作对于“报忧”要有两个基本态度：第一，要敢于报负面信息，负责任地报负面信息。信息工作的目的就是让上级真正了解事情的真相和本质，真正了解事情的全过程。第二，要善于报负面信息。信息来源要真实可靠，反映情况要及时，要履行必要的核实程序和审签手续。二是要处理好为上级党委服务与为同级党委服务的关系。《向中央办公厅报告重要信息实施办法》指出：“为同级党委服务和为中央服务是一致的”。因此，在坚持为同级领导搞好信息服务的同时，要以严肃认真的态度搞好为上级领导报送信息的服务，以便使上级领导了解情况，求得重视和支持，促使

问题更好更快地解决。三是要处理好信息部门与其他部门之间的关系。在信息社会快速发展的时代，部门了解和掌握信息的渠道增多、手段先进，特别是对于本地区、本单位、本系统内发生的事件信息的获取，无疑具有“近水楼台先得月”的优势。因此，党委信息部门只有加强同其他工作部门的协调配合，建立信息资源共享的合作机制，才能把信息的主渠道建设好，确保畅通无阻。

办公室工作人员的天职就是服务。服务上级、服务基层、服务领导、服务群众、服务友邻、服务同事，服务贯穿所有工作的全过程。在众多的服务工作中，服务领导显得更为直接，更为频繁，更为重要。一个称职的办公室工作人员为领导决策和工作提供服务，不能满足于低标准的被动接受，而应力求积极主动并有所创新或延伸，掌握为领导主动服务的艺术，做领导满意的“创意型”、“智囊型”助手。要未雨绸缪走在前。“凡事预则立，不预则废”。准备好预案是创造性开展工作的重要前提。通常的办公室工作存在着从属性和被动性的特点，致使不少同志思维形成定势，缺乏进取和创新精神，只是一味地被动接受和盲目服从，如此按部就班，可能也能保持日常工作的正常运转，但从严从高要求则差距甚大。一名称职的优秀的办公室工作人员必须要做到变被动应付为主动谋划，最大限度发挥主观能动性，切实做到“三在前”。即积累在前：办公室工作人员作为领导的“智囊团”，必须要广闻博览，不能遇有问题“临时抱佛脚”，要紧紧抓住每一个时期的工作重点，认真研读相关知识，厚积薄发，只有如此，才能在为领导当参谋时信手拈来、得心应手；谋划在前：要时刻盯紧领导关注的重点，不等不靠，提前准备一套甚至几套相关工作规划、方案、预案，只要领导需要，随时可以拿出；行动在前：在领导活动、重大接待活动等工作当中，要勤动“脑”动“脚”，提前预演，在预演当中发现问题、责漏补缺，切实做到优质服务。只要办公室工作人员做到凡事想在前、谋在先，就能使自己的角色作用得到充分地发挥。

要把握时机得主动。为领导主动服务，从动机来说无疑是好的，但如果时机把握不当，则往往会适得其反，难收其效。俗语说“人逢喜事精神爽”、“心情愉快好办事”，可见，精神状态对办成事情意义非凡。当人的情绪处于高涨期时，思维呈现开放状态，心理具有较大可容性。在这个时候向领导进言献策，或是提出自己不同的意见和看法，则更容易被接受。领导者作出指示和安排，一般都是经过深思熟虑的，而且为了工作开展和维护权威，轻易不会改变。所以，要表明自己的观点就必须重视一次性效果，把握恰当的时机，力争一次成功。一方面要果断不仓促。进言献策的时机看准了就要及时抓住，立马去做，不徘徊犹豫、优柔寡断。果断不等于鲁莽和仓促，不能让领导者没有思想准备，有突如其来和强人所难之感。要给领导留出充足的时间，让其深思熟虑之后再定决心。另一方面要稳妥不拖拉。服务领导要兼顾时机和妥善的渠道，既要维护领导权威和保留领导尊严，又不能消极等待，不能拖拖拉拉延误时机使信息老化。要积极创造条件，想方设法使自己的建议和意见顺利的被采纳。

党委信息工作是党委办公室工作领域中非常重要的一项工作。人们将党委信息的巨大影响和积极作用概括为“耳目、纽带、助手”6个字，即领导决策的耳目、上传下达的纽带、改进工作的助手。我在办公室系统工作了9年，与信息工作接触了9年。9年来，通过反复学习写信息，坚持不懈报信息，我品尝到了平凡工作的甜头。我认为，做好信息工作必须过好三关。

## 一、千辛万苦找信息

党委信息的服务对象是各级领导，服务的特定性和重要性告诉我们，党委信息必须准确、及时、可靠；工作的重要性告诉我们，党委信息必须广泛、全面、严谨。因此，作为党委信息的基础性工作，信息收集非常重要。法国著名雕刻家罗丹说过，生活中不是缺少美，而是缺少发现美的眼睛。我们搞信息工作，就是要锻炼出一双发现有用信息的“火眼金睛”。结合办公室工作情况和自己亲身体会，我认为可以从

四个方面寻找信息。

1、通过会议文件找信息。顾名思义，就是要求信息工作人员通过参加会议、阅读文件收集信息资料。办公室人员参加会议、接触文件很多，要找到有用信息，首先必须从认识上克服工作抑制力和视觉疲劳化。这是什么意思呢？因为办公室工作人员常年与会议文件打交道，容易忽视工作的重要性。要写好信息，就不能把参加会议、阅读文件作为例行公事去看，而是当作发掘“金银珠宝”去办。会议文件是大量的调查研究的结果，集体智慧的结晶，虽然只有短短几页，但精神重要、操作性强。领导要将上级精神传达下去，群众要知道工作重点和发展方向，信息工作就是要当好干群互动的纽带。会议文件里有没有信息呢？应该说一般会有，在文件里找信息有时顶多只能完成一个信息的标题，要想写出一篇好信息，还必须运用统计、说明、对比等后期加工技巧。

县争取国家开发银行贷款7400万元用于基础设施和中小企业发展》，这些从调研中得来的信息很快得到了市县采用。

3、通过领导活动找信息。领导活动是信息工作者不可小视的一个方面。信息工作者要为领导提供好优质服务，必须掌握和了解领导的新思路、新举措。只有了解了领导的活动，才能为领导量身定做各类信息给领导决策参考。关于领导活动的信息有很多种，一是领导的讲话与报告。从领导的报告讲话中，最容易发现的一个地方的特色工作，最新动态。在平时的工作中，我总是反复研读领导讲话报告，把那些上级最想了解、群众最关心的内容作为信息上报。二是领导的批示与意见。领导的批示指示就是领导对一个问题看法、做法，从领导批示中获得信息，有时能和领导批示一样推动工作。三是领导的公务活动与新闻报道。领导考察参观、访问学习都有一定的规律性和特定性，这种特性也可以反映在信息中，将新闻转化为信息。县委书记余日福同志到监利后，开展了一些大的举措，我及时将领导的做法写成信息《监利县调整工作思路从四个方面加快发展》，这条信息不仅被上



级办公室采用，后来以此为基础形成的新一届县委、政府的新思路和新做法的文章《转变发展观念，加快发展步伐》在《荆州纵横》2006年第1期刊发。4、通过加强联络找信息。信息非常重要的作用就是纽带作用。各级组织的联系与沟通，信息功不可没。信息互通可以使上下彼此协调，形成网络。同样，加强联络沟通也是获取信息的一个好渠道。各级党委办公室要多组织一些信息笔会、信息采风等活动，让信息工作人员彼此沟通，相互交流。我在自己实际工作中，有意无意的结交了一些支书朋友、老师朋友，从他们那里获取一些信息。通过深入基层，实地调查，通过从小处着笔，着力刻画，形成信息。在网市镇，我的支书朋友贺道美同志跟我讲起他们改造低湖田的事，我觉得这正是当前农村经济发展中的一个亮点。我马上到新河村，实地察看，与村民交流，回来之后写下了《网市镇新河村运用市场机制改造低湖田》，新河村的信息被县委办公室采用。后来，这个事例还成为了全县农村工作会的典型。

## 二、精益求精写信息

质量是信息的生命。优质的信息可以产生巨大的影响，可以推动工作进程。普通的信息，可以抹煞信息本身的价值，甚至贻误工作，错失良机。因此，信息工作者要有“追求卓越、力争一流”的意识，专业剪裁，精心合成。我在信息写作中，突出抓好三点。

一是抓全局热点。热点问题是领导和群众都十分关注的问题。对于全局问题、热点问题，就要打破信息小打小闹的思想，努力寻找信息工作与全局工作的切入点，撰写一些综合性、前瞻性信息。当前，我们主要是围绕工业经济、招商引资、城市建设、新农村建设等一系列主题，写些领导关注、群众关心的信息，通过热点信息服务全局工作。围绕我县招商引资、城市建设等全局工作，我撰写了《监利县依托工业园招商引资效果明显》、《监利县着力建立健全城市管理长效机制》、《监利县积极落实政策确保农民增收》等信息，这些

带探索性、创造性的信息部分得到了采用。

二是抓发展特点。任何事物都是既有共性，又有特性。要从共性中找出特性，突出个性，这样的信息才会有特点。在撰写这类信息就是要做到人无我有，人有我优，人优我特，不写别人报过的信息，不写没有特色的信息。如监利县以前曾提过“以水兴县、以水富民”的发展思路，新一届县委根据监利实际，审慎地提出了“两个转变、三个跨越”的发展思路，并确立分年实施规划，一年一个侧重点，第一年主要侧重抓思路调整，第二年主要抓执政能力建设，第三年主要抓作风转变和工作落实，各个阶段都有所侧重，不搞面面俱到，不搞平均用力。每个时间段的工作重点确立之后，我迅速将这个时间的工作以信息形式上报，反映了不同时期的工作重心，其中有些信息很快被市、县办公室采用。

## 对工作报告体会和收获篇三

省法院工作报告是每年法院工作的总结和展望。作为一名普通公民，我很荣幸能够通过阅读和学习省法院工作报告，对我国法治建设的发展和未来有更加深入的认识。此次，我将分享我对省法院工作报告所得出的一些心得和体会。

### 第二段：对于法院工作的认识

报告中提到了“全面深化改革，加强司法队伍建设，推动审判执行一体化，推动普法教育工作，加大司法公开力度”等重要举措。这些举措的出现，反映出法院作为国家机构，积极在以维护社会公正和公平为核心来进行全方位的工作，体现出一个审判机关的专业性和责任感。

### 第三段：对于普法教育的战略性认识

在报告中看到省法院对普法教育的非常重视，这也是一种战略性的认识。普法教育不仅有助于纠正和预防犯罪行为，还

促进法治文化的推广。而对于推进法治建设来说，增强公民的法律素质可谓是其中的重要一环，普法教育的推广可以较好的达到这个目的。

#### 第四段：对于司法公开的看法

在报告中，我们可以看到，在司法公开方面，省法院加大力度，促进公正透明的司法审判。不仅能让政策跟上时代发展的潮流，树立司法形象；还能够让公民了解他们的权利，这是促进人民民主的一部分。如果我们加强司法公开，则能够使公民去更好的地了解他们的权利和义务，真正实现人民群众与司法部门之间的沟通。

#### 第五段：结语

综上，阅读省法院工作报告，我们的认识不仅限于司法审判本身，还包括法治建设、普法教育、司法公开等诸多方面。同时，也能通过省法院的多项举措看到，审判机关积极践行着“以人民为中心”的发展理念，期待未来这个发展越来越繁荣，让我们的人民群众享受到更好的司法服务。

## 对工作报告体会和收获篇四

“两会”代指“全国人民代表大会”和“中国人民政治协商会议”，由于两场会议于每年3月份先后召开全体会议，大部分会议进程基本上同时进行，故简称做“两会”。以下是应届毕业生心得体会网为您准备的一些关于20xx全国两会的心得体会范文，供参考阅读。

“只要有一丝希望，我们绝不放弃搜救！”在记者招待会上回答的第一个问题，就打动了所有在场的记者，告慰了正为亲人失踪而望穿秋水的家属，更温暖了将来可能同样困顿的每个人。

打动人心的，是以人为本的理念和心系人民的情怀。面对雾霾的诘问，坦陈“许多人早晨一起来，就打开手机查看pm2.5的数值，这已经成为重大的民生问题”，并以“铁腕治污加铁规治污”表示治霾决心；面对社会保障的提问，从“保基本、兜底线、促公平”三个方面论述今年民生事业的路线图，“以百姓之心为心”的话语直抵人心。正是“一切为了人民”的价值理念，才让的回答充满民生情怀。

提振信心的，是实事求是的态度和真抓实干的务实。谈到反腐问题，强调“腐败是人民政府的天敌”，重申“对于腐败分子和腐败行为，我们实行的是‘零容忍’”；论及金融风险，明确表示“对于‘影子银行’等金融风险，我们也正在加强监管，已经排出时间表”；关于gdp增速下滑，形象表达“我们不片面追求gdp，需要贴近老百姓的gdp，提高质量效益、节能环保的gdp”；不回避热点、不绕过难点、不躲开痛点，彰显着“说一尺不如干一寸”的实干精神。

全国两会落下帷幕，全面深化改革已经起势，让我们重申记者会上的话，“说一尺不如干一寸”，用苦干实干让梦想开花结果。

## 对工作报告体会和收获篇五

### 第一段：引言（150字）

在三明市的工作报告中，我了解到了市委市政府过去一年的工作进展与成果，感受到了他们对于经济发展和民生改善的高度关注。在这个工作报告中，我看到了希望和动力，也感受到了责任和担当。我相信，在市委市政府的正确领导下，三明市的发展必将越来越好。

### 第二段：肯定成就与突出问题（300字）

在过去一年的工作中，三明市取得了许多可喜的成绩，比如

经济增长超过了全省平均水平，人民生活水平也有了明显提高。同时，我也注意到了一些突出问题，比如生态环境保护亟待加强，一些基础设施建设滞后于人口增长需求等等。这些问题的存在给三明市未来的发展带来了一些不确定性和挑战，需要我们共同努力。

### 第三段：加强创新与改革（300字）

在工作报告中，市委市政府提出了加强创新与改革的重要性。作为一个基础相对较为落后的地区，三明市的发展需要创新和改革的推动。我们要鼓励企业家创新创业，提供更多的资源和政策支持。同时，我们也要加强科技人才培养和引进，推动科技创新的发展。只有通过创新和改革，三明市才能实现跨越式发展。

### 第四段：保护生态环境与可持续发展（300字）

作为一个生态优势地区，三明市在保护生态环境方面有责任也有能力做到更好。在工作报告中，市委市政府提出了保护生态环境与可持续发展的重要性，并提出了一系列措施。我们要加强环境污染治理，严格限制资源开发，推动生态经济发展。只有保护好环境，才能让人民有一个更好的生活。

### 第五段：展望未来与个人承诺（250字）

通过阅读三明市工作报告，我对三明市未来的发展充满了期待。我愿意积极支持市委市政府的工作，为三明市的发展贡献自己的力量。作为一名普通市民，我将从自身做起，养成良好的环境保护习惯，鼓励身边的人加入到环境保护行动中来，共同建设美丽的三明市。

总结：

通过这次阅读三明市的工作报告，我更加深入地了解了这个

城市的发展现状和未来发展方向。我相信，在全体市民的共同努力下，三明市必将实现更加美好的明天。我们要坚持创新和改革，推动经济发展；要注重生态环境保护，实现可持续发展；要积极参与，共同建设美丽的三明市。让我们一起为三明市的发展而努力！

## 对工作报告体会和收获篇六

xx年顺利完成的工作：

- 1、以认真的态度积极参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。
- 2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。
- 3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

xx年学习方面和个人修养和综合素质的提升：

- 1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。
- 2、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。
- 3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。
- 4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技

能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

xx年中仍然存在的不足：

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

- 1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。
- 2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。
- 3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

xx年严格履行财务会计岗位职责，扎实做好本职工作：

- 1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。
- 2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

## 对工作报告体会和收获篇七

作为现代社会生活中的一分子，我们都要经常面临各种各样的工作任务，而在完成这些工作任务的过程中，不可避免地要写写工作报告。而工作报告的写作并非是一件简单的事情，

需要采用一些方法和技巧。在写工作报告的过程中，我总结了一些心得体会，下面就跟大家分享一下。

## 一、 提前做好准备

在写工作报告之前，首先要了解报告的内容和写作的目的。同时还要做好相关材料和数据的准备工作。只有这样，才能对报告的进度和质量做出合理的安排。特别是对于一些资讯量比较大的报告来说，提前准备是前提。

## 二、 编辑思路要清晰

在工作报告的写作过程中，一定要先定好大纲，整理思路，梳理各项内容，明确写作的方向和要点。这个过程比较耗时，但却最为重要。如果没有一个好的思路，不好的标题和一个良好的结构，那么报告的易读性和说服力就会大打折扣。

## 三、 言之有物，不虚浮

在写工作报告的时候，要尽量的避免用华丽的辞藻和空洞的言辞。这样只会让读者认为你文章看起来很华丽却没什么实际操作意义。相反，应该更多地关注于工作执行的结果，能够详细阐述问题和提供合理的解决方案，并尽量让读者觉得你的思路清晰，论述有理，条理分明，具有明显的可操作性和实际价值。

## 四、 数据说话

无论是做市场调研报告还是对公司财务情况做一个概览，数据是必不可少的要素。特别是一些有直观影响的数量和统计数据，可以让工作报告更具说服力，使得读者更容易理解报告中所陈述的问题和解决方案。同时，数据也应该被优化，使之符合文本的风格，更好地被吸收和理解。



## 五、 多点反复推敲

在写好一份工作报告之后，远远不是完美的终结。应该抽出时间反复推敲一下，对文章进行不同角度的审视和改进。特别是要注意一些关键性和表述不清的内容的修改。只有这样，才能让你的工作报告在确保准确无误的情况下，尽可能地达到最好的表达效果。

在实践中，我发现写好一份工作报告并非是一件容易的事情，需要不断地尝试和改进。但只要掌握了一些方法和技巧，并且有充分精力去反复推敲，就能写出一份高质量、让读者易读易懂的工作报告。

## 对工作报告体会和收获篇八

每次学习完工作报告都会有一个体会，下面是本站小编给大家带来的关于工作报告学习体会，欢迎阅读！

通过学习，明确了我们20xx年的工作圆满完成了四届二次职代会赋予的各项任务，并取得了八个方面的显著成效。一是经济效益稳步提升，一组组上升的数据说明了我们大家一年来的努力是没有白费的，集团公司保持了十八年持续增长的态势。二是发展方向更加明晰，三是低碳运输巩固提高，四是双责活动扎实开展，五是车站搬迁整体告捷，去年五月份全站上下经历了车站整体搬迁，三家车站同在一个屋檐下的经营模式不得不让我们重新整理经营思路，开拓新的客运市场。所以我们要改变经营管理模式，以适应改变中的环境。六是网大育才初见端倪，公司创办了网络大学，更是为我们年轻人搭建了学习的平台，七是安全工作富有成效，八是员工福祉不断改善，公司想方设法增加职工工资，保证职工生活水平的提高，让我觉得感动，温馨。

报告中还指出过去的一年，集团公司围绕“安全、节约、便

捷、高效”的八字转型目标，重点从服从意识、服务方式和双责驱动三个方面提升服务，为了增强服务意识，我们开展了服务礼仪、服务技能等各项培训活动，“阳光天使”等品牌的影响力不断扩大，我们还开展了“进社区、进厂矿、进学校、上公交”的“三进一上”活动。这样，更是提升了车站在社会上的美誉度。服务意识的提升，极大地带动了服务质量和水平的提高。

x总还对20xx年的工作做了重要部署，在工作的主要任务上提了六个指标，在今后的工作中，我首先应该加强的就是业务知识的学习和处理突发事件的能力，在今年的工作中，我将继续积极配合好郭主任和陈班长做好日常事务工作，调动同事们的工作积极性，和他们一道共同搞好工作，提高服务质量，并且多开展几次阳光天使服务班的活动，做到以点带面，真正起到带头作用，树品牌形象。

我将继续以饱满的热情，尽职尽责的态度，对待工作，回报总站。

《政府工作报告》根据党的xx大确定的全面建设小康社会奋斗目标新要求、新任务在认真总结过去五年工作经验的基础上，充分考虑国内外形势，有针对性地提出今年政府工作的基本思路和我国经济社会发展的主要任务和总结部署，重点突出，措施得力，内涵丰富，亲民务实，鲜明的体现了中国特色、时代特征、政府特点。

报告提到了，当前农村改革发展又到了一个攻坚克难的关键阶段，要把“强基储保供给、促增收”作为紧迫任务，认真落实各项强农惠农政策，把社会主义新农村建设不断向前推进。

报告对我国过去5年工作的回顾是实事求是的，也是内容丰富的。

温在20xx年十一届全国人大一次会议《政府工作报告》报告中，明确指出了我国今年要着重抓好9个方面工作，这些工作既包括我国面临的大好形势，也包括我国目前面临的一些问题。

反映了我们农村现在的变化，我手上的这个票据就是最有力的证明，从原来的有税到减税到后来的免税，一直到现在国家对我们农民种田政府还有补贴，我们农民真正得到了实惠。报告同时特别强调了继续坚持教育优先发展，实施人才强国战略，这对全国的教育工作者是一个巨大的鼓舞。

由此可见□20xx年《政府工作报告》在起草的时候一定征求过很能够多老百姓的意见，包括种粮大户、出租车司机。

全年卷烟销量稳中有升，经营效益继续增长。第二部分是当前面临的形势，目前烟草行业面临着“烟草控制、完善体制、构建和谐、国际竞争”四个方面的挑战，可以说，形势严峻，我们要有紧迫感，同时要有信心，才能在做好自己的工作。第三部分是今年的主要工作任务□20xx年为州烟草“能力建设年”，总体要求是：以科学发展观和党的xx届四中全会、中央经济工作会议以及全国和全区烟草工作会议精神为指导，着力上水平，实现新发展，努力完成“三高”和“卷烟上水平”的目标。在总结贯彻区局提出的“提升六个水平”的基础上，州烟草提炼出了“着力上水平”即：“精准营销上水平、管理机制上水平、队伍建设上水平、企业文化上水平、创新能力上水平、科学发展上水平”。分别从营销、行业管理、队伍建设、企业文化建设、创新能力、科学发展六个方面深化了区局提出了“提升六个水平”的总体思想，并提出了州烟草今年为“能力建设年”，做为一名专卖稽查人员在学习局长的工作报告后，倍受鼓舞，下面谈一下自己今后的具体做法。结合稽查员岗位，要做好以下几方面的工作：一是做好市场的检查工作，按照县局制定的市场检查流程和市场整顿实施方案的总体要求，严格履行专卖人员的职责，以

净化卷烟市场秩序，打击违法售烟行为为己任，确保卷烟市场的有序经营，为卷烟销售保驾护航。坚持做到每次检查仔细认真，学习其他同志好的检查经验，逐步改掉自己不好的习惯。二是做好专卖内勤工作，从年初就要逐步规范好专卖基础档案，按照专卖科下发的统一表格，制作专卖基础档案，并按照档案归档的标准，做好档案目录编号。三是严格办案程序，做好案卷的制作和完善工作，包括行政许可卷宗的完善工作，加强对行政案卷和处罚案卷的学习，提高制作能力，避免细节上的错误，提高案卷程序的合法性。四是坚持做好内部监督管理工作，按照县局内管工作的流程和要求，按时开展内管的调查和总结工作，保证县局内管工作的有序开展。五是做好领导分配的其他工作，包括爱国卫生、综合治理、平安企业巩固，以及行政执法工作等县委县政府安排的具体工作任务。六是协助领导做好培训工作，作为一名内训师，应该认识到自己岗位的职责，并有义务培训更多的专业知识强，业务能力精的工作人员，以保证县局工作的高效完成。同时今年也是精河县局创建优秀县局(营销部)的关键年，作为我来说，争取做好专卖稽查工作，在段局长的带领下与全体人员共同努力，争取创建优秀县局(营销部)成功。通过认真学习州烟草各项工作报告，使我们思路更加清晰、目标更加明确。我们也始终相信，紧紧围绕在以局长为中心的州分局党组周围，继续发扬新疆烟草的优良传统，着力上水平，实现新发展，为全面推进州烟草“三高”目标建设迈出更高的步伐。

在公司召开的七届三次职代会上，x经理作了题为《xxx为建设“一强三优”现代公司努力奋斗》的工作报告。工作报告认真总结了20xx年的工作，全面安排部署了20xx年的工作任务，是指导全局工作的纲领性文件，会后我们作了认真深刻的学习。

20xx年是“”的开局之年，是公司创建一流县供电企业的丰收之年，也是建设“一强三优”现代公司的起步之年，我公

司坚持以科学发展观统领全局，抢抓机遇，应对挑战，团结拼搏，克难攻坚，全部超额完成了年初制订的各项目标。电网安全，和谐稳定，行风评议再次名列前茅，经营效益良好。公司荣获xxx“市先进基层党组织”、市电力系统“思想政治工作先进单位”、“宣传工作先进单位”等多项荣誉。

20xx年，是公司争创国家电网公司一流县供电企业的考核验收年。大家发扬xx电业人不辞辛苦、能打硬仗的作风，做好迎验的充分准备，确保了在x年x月份一次性通过国网公司专家组验收，得到了全体专家的高度评价。创一流同业对标工作取得了显著成效，企业管理水平得到提高。同时，我们还被确立为国家电网公司xxx年xxx标杆单位[]xxx电力公司xxx标杆单位，树立了企业良好的形象，为公司的进一步发展拓展了更加广阔的空间。

虽然20xx年创一流工作取得了一定的成绩，但创一流同业对标是一项长久性的工作，一流创建是一个只有起点没有终点的工程，它的精神实质是“努力超越、追求卓越”；同业对标也是个选准标杆、找准差距、持续改进的过程。因此，我们必须不断完善管理制度，创新管理机制和管理方法，在规范管理的基础上，继续深化创一流同业对标工作，形成创一流同业对标常态机制，以巩固创一流成果。

x经理的电力工作报告明确三产发展突破年的工作思路，聚精会神，团结一心，凝聚力量，动员全体员工探求新思路，谋求新突破，创造新业绩，会议精神充分体现了领导班子对三产工作的大力支持，我们全体职工要同三产职工同呼吸共命运，齐心协力共同发展三产，壮大三产，共同打造多经发展的新辉煌！

做为企业的一名职工，我们应该把自己的能力无私地发挥到企业生产经营上，努力做好本职工作，将公司领导和单位领导的发展思路用我们的汗水去浇灌成硕果，把20xx年公司的

指导思想、以及20xx报告精神贯穿到实际工作中，发扬“努力超越、追求卓越”的企业精神，团结一心、开拓创新，加快推进“一强三优”现代公司建设步伐，事事以企业利益为重，把企业的利益放在第一位，为企业的发展、腾飞贡献自己的力量，创造xx电力更加辉煌灿烂的美好明天。