

# 税务年度工作总结个人 税务会计年度总结 (优质6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇一

做为一名税收工作者，新时代要求税务工作者不只是具备征税的基本常识，还要有面对新情况、分析新问题、解决新矛盾的本领。我积极参加县局举办的税收业务知识的学习，正是学习，让我在工作中出现没有错征、误征。保障了国家利益不受损失，又保证了纳税人的合法利益。

作为一个税务工作者，首先要爱护纳税人，那么，我们就必须善于走进纳税人的情感世界，就必须把纳税人当朋友，去感受他们的喜怒哀乐。爱纳税人，要以尊重和依赖为前提。要做到严中有爱、严中有章、严中有信、严中有度。我经常从小事入手，去关心纳税人，给纳税人春风沐浴般的温暖。并随时记录工作中的得失，为今后的工作提供借鉴。

随着时代的发展，对税务工作者的要求也越来越高。在工作中。我们就要不断的更新观点，用新的理念来指导自己的工作。为了让自己能跟上时代的要求，在工作之余，努力学习税务知识，税法及相关文件，因为学习，便自己在征税工作中能够正确依据法律法规和相关文件精神合理征税，做到了，有法可依，有章可循。能跟上时代的要求。

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过

硬，一是慎欲，“无欲则刚”。二是慎权，杜绝“有权不用，过期作废”的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员“五要十不准”准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次“吃、拿、卡、要、报”事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

金无赤金，人无完人，在工作中，我还有些不足，主要有以下几个方面：

- 1、学习不够，政治学习和业务学习不够，原因主要是税收任务的压力和征管改革的繁重事务，学习的时间少一些。
- 2、调查研究不够，原因是整天忙于现实的征收工作，缺少对征收工作的实际调查。
- 3、征收过程中的度的把握还不特别准确，对一些方针政策理解不很透彻。

作为一名税务干部，首先就要做到廉洁征税。在工作中，从未接受过纳税人的钱物。因为我深知，纳税人的钱物是劳动和血汗换来的，如果接受了，自己就会以损害国家利益，会使自己走上违纪违法的道路。这不但毁了自己，更有损于一个税务工作者的形象，还严重影响了整个地税系统的形象。这是作为一个税务工作者必须要牢记的。

金无赤金，人无完人，在工作中，我还有些不足，主要有以下几个方面：

- 1、学习不够，政治学习和业务学习不够，原因主要是税收任

务的压力和征管改革的繁重事务，学习的时间少一些。

2、调查研究不够，原因是整天忙于现实的征收工作，缺少对征收工作的实际调查。

3、征收过程中的度的把握还不特别准确，对一些方针政策理解不很透彻。

在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

总结一年来我个人的学习、思想、工作、带队、廉政情况我深感在一些方面还需要继续努力主要是个人创新意识还有待进一步增强领导决策水平还有待进一步提高抓党组中心组的学习还有待进一步加强抓机关管理制度的执行还有待进一步严格。

20xx年里，我要着重抓好政治学习，提高政治理论水平和领导决策水平，突出抓好班子建设，提高班子的整体战斗力，突出抓好机关建设整顿机关作风，树立良好形象，确保圆满完成全年各项工作任务，为推进全市国税事业发展促进全市经济建设和社会进步再作新贡献。

## **税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇二**

和提高技术装备水平作出了应有的贡献。对我科全年的工作现作如下简要的总结。

1、在人员的管理方面，我科充分调动员工的积极性，激发员工的主观能动性，从而提高了员工的工作效率。在极有限的机电人员情况下，除完成了全厂生产设备的修理维护工作外，还完成成品车间的线路改造及电器线路安装和改造等工作。

2、对主要生产设备的维护保养，我科坚持执行主要生产设备

的维护保养检评制度，鼓励和促进职工积极做好设备的维护保养工作，使全厂的生产设备满足了生产要求。

3、在降低成本方面，我科对于设备维修和技术改造所需要零部件，力求能自己加工的尽量安排自己加工，减少了委托外厂加工或购置的数量，为厂节省了不少的开支。

1. 1#洗瓶机改造. 材料费8000元

2. 5台电梯保养费15000元

3. 维修机械等：共74000元

4. 新购进一台污水泵共4900元

我们时刻不忘“安全第一”，经常对属下职工进行安全生产教育，使全体员工牢固地树立安全生产的指导思想。我们厂属易燃的生产企业，因此我科非常注意在设备安装、维修、割焊的过程中采用防火安全措施。在易燃地段施工时，必定提出动火报告，报经厂安全生产部门审查、监督，采取必要的防范措施，现场备好灭器材，以防万一，我科有关人员及厂安全生产领导小组成员现场监督。今年在各项工程的施工过程中未发现不安全的问题。对于电器元件以及供电线路，我科经常派出电工检查，以防电器线路因老化、鼠咬或潮湿而造成不安全事故，发现问题或事故隐患及时处理，因此今年从未发现供电用电不安全事故。除注意防火和安全供电用电外，我科还认真抓好了锅炉的安全运行和生产设备的安全操作工作，保证了全年供汽和无重大设备不安全事故发生。

在建设物质文明的同时，我科同样重视精神文明的建设，我们遵照厂部制订的“加强职工精神文明建设规划”的要求，组织员工认真学习，并积极贯彻执行，督促员工以文明员工的准则来规范自己。因此项工作我科做得较勤、较细，在我科及属下班组人员中，从未发现有违犯党纪国法的行为，人

人讲文明、懂礼貌、政治思想先进。

为了提高我们厂职工的专业技术水平和工作能力，我科积极组织职工进行各类技术工种培训和复审。今年参加各类专业技术培训和复审和合计十六人次，这对提高我们厂职工的技术素质，对我们厂的发展和安全生产都起到了促进和保障作用。上述是我科今年主要工作的总结。在这即将过去的一年里，我科在厂党总支部、厂领导班子的领导和指引下，科内全体员工积极努力工作，保证了厂生产设备的正常运转，为厂的生产发展起到了不可估量的作用。自感今年我科的工作比往年前进了一步。但与领导和形式发展的要求还有差距，工作上肯定还有疏漏和缺点，总之好的继续发扬，缺点认真克服。在新的一年里，在党总支部和领导班子的领导和指引下，我科继续努力，积极工作，力争把各项工作任务完成得更好。

## 税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇三

(一)精心准备，明确工作职责。深河学区督导评估工作开始前，督导考核成员召开碰头会，认真学习相关文件，要求每个成员必须吃透文件精神，把握督导评估原则，努力做到督导科学、评估公正、反馈到位。

(二)认真履职，规范督导程序。在督导评估过程中，严格按照相关文件要求，合理安排督导程序，做到规范化、科学化。

(三)注重实效，突出督导目的。通过分析被督导评估学校的实际情况，结合督导评估过程中发现的问题和不足，为学校的发展现状进行全面的“诊断”。引导学校完成特色提升、自我发展的能力建设等内容作为督导评估主要目的。

在整个督导评估过程中，各校都高度重视此次督导评估工作，从校容校貌的治理到具体资料的建设，学校领导都亲自参与，充分体现了各校对此次督导评估工作意义的认识。所查的学

校校园环境干净整洁，文化氛围浓厚，教学工作井然有序，展示了我学区近几年教育教学工作取得的成绩。

(一)办学行为规范。在被督导评估的6所学校中，各校都能全面贯彻党和国家的教育方针，做到依法办学、规范办学。学校各项管理制度基本健全，领导班子建设、民主决策、教师队伍建设、日常教育教学管理、校园安全、校产管理等都能按照上级教育主管部门要求和相关精神落实到位。

(二)办学亮点较多。各校能够结合学校自身实际，积极拓展自主发展的空间，能够找准定位、彰显特色。深河中学，教育教学工作扎实，大课间活动有特色，校风、教风、学风良好。北杨小学领导班子团结务实，有较强的凝聚力和号召力，学校管理精致，教学检查工作有创新，特色教育内容丰富，各项工作成绩突出。上徐中学个案跟踪开展的扎实有效，大课间、乐器进课堂活动开展起来。

(三)存在的问题：

1. 多数学校办学条件需进一步改善。特别是部分村小的硬件设施还存在不足，多数小学没有图书室、实验室等功能室。
2. 部分学校资料建设不齐全。特别是资料收集不及时，内容不充实，整理不规范。各校均有基础性指标资料，但发展性评估多数学校内容过窄。
3. 部分学校教科研力量薄弱，教科研成果服务教育教学效果不明显。少部分学校对教科研工作重视不足，教师参与教研工作的积极性不高，缺乏热情。

(四)建议：

1. 加大教育投入，改善办学条件，使学校硬件和软件设施都能尽快适应新形势下的教育教学发展。

2. 加大教育科研的投入、审核、督查等力度;指导学校充分利用教科研成果服务教学,真正实现“以研促教”的发展模式。
3. 加大对各校修订三年发展规划的指导力度和资料建设方面的培训。
4. 加大对农村学校教师队伍建设的力度,一方面积极充实一线教师队伍,另一方面要强化农村教师队伍的业务培训。

## 税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇四

为加强内部执法监督,进一步规范执法行为,提升税收执法质量和水平,xx市国家税务局直属税务分局分局市局下发的《xx市国家税务局20xx年税收执法督察通报》(x国税发〔20xx〕28号)文件精神,从文件下发之日20xx年1月24日起至20xx年3月31日至,对我局20xx年度税收执法情况进行全面彻底的自查整改工作。

为确保税收执法督查自查整改工作真正有效落实到位,该局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,有关科室负责人为成员的执法督察自查整改工作领导小组。领导小组办公室设在政策法规股,具体负责税收执法督察自查整改工作的开展、督促和协调。各基层税务机关也成立相应的组织,确保督察工作高质量如期完成。

为顺利开展税收执法督察自查整改工作,根据市局文件要求,结合我局实际,制定了具体的执法督察自查整改实施情况方案。方案对执法督察自查整改阶段的整个进程进行了安排部署,分为部署动员、自查自纠、重点检查、总结分析整改四个阶段,并对执法督查提出了具体要求,使执法督察工作有序开展。

首先是将每项自查整改内容的法律依据进行收集整理,组织自查整改工作组成员认真学习,熟练掌握相关规定。第二是

根据平时掌握的执法情况，对总局确定的每项检查内容细化为若干检查重点，增强督查针对性。第三是对每项检查内容的检查方式、检查途径进行明确，提高执法督查效率。

在各股(室)自查自纠的基础上，我局又抽调政策法规股相关人员，对各股(室)进行了重点督察。检查组依检查程序和检查项目进行分工作业，抽查了相关登记台帐、文件、税收征管档案，同时登录征收管理系统、税收执法信息系统进行数据和信息查询、审核，认真查找突破点，延伸挖掘相关问题，切实做到自查阶段查深查实，都很好的完成执法督查任务。

针对自查阶段中暴露出的具体问题，我局在认真分析原因的基础上，决定采取以下整改措施：第一是认真整改，严格追究。针对检查中发现的问题，逐一下达税收执法检查处理决定书，要求被检查股(室)认真进行整改，反馈整改结果，写出整改报告。对执法过错责任人员严格按照执法过错责任追究办法进行责任追究。第二是完善制度，规范执法。结合20xx年我局对税收法制工作提出的要求，各股(室)对税收管理制度进一步完善，出台加强规范管理的有关制度。第三是加强培训，提高素质。要进一步加大对税务人员的培训力度，依据执法人员的基础、不同专业、不同岗位开展分层次、多方位的培训，不断提高税务人员管理水平和业务技能，以适应依法行政、依法治税的工作要求。

## **税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇五**

xx年是“十二五”规划的开局之年，做好各项工作意义重大，影响深远。xx税务分局在县局和各镇委、镇政府的正确领导下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观和十七届四中、五中全会精神，按照省、市地方税务和党风廉政建设工作确定的目标要求，以深入开展创先争优活动为契机，全面提高干部队伍的整体素质，不断改进和优化纳税服务措施，满怀建党94周年的喜悦之情，开拓创新、锐意进取、扎实工作，各项工作得到了有序、有



效推进，为完成全年工作任务，实现“十二五”规划开好局、起好步的目标奠定了坚实的基础。

### (一) 强化收入的预测分析，抓实组织收入工作

全分局上下紧紧围绕组织收入这个中心，及时将县局和县人民政府下达的收入计划进行分解落实，强化税收经济分析，认真做好税收调查工作，加强税收征管，确保各项收入及时、足额入库。全分局累计组织地方税收收入xxxx万元，完成县局下达年度计划任务数xxxx万元的xxxx%□为圆满完成全年的收入任务，实现“十二五”开好局、起好步的目标奠定了坚实的基础。

### (二) 加强税源管理，不断提升税源的精细化管理水平

1. 认真做好企业所得税汇算清缴及年所得12万元以上个人所得税自行申报工作。我分局严格贯彻执行关于“两个所得税”的各项制度、规定和要求，加强信息化应用，不断提高管理水平。截止5月，全面完成20xx年企业所得税汇算清缴工作。在总结往年经验的基础上，充分认识做好自行纳税申报工作的重要性，明确任务，克服困难，突出重点，抓早抓实，截止3月，圆满完成了县局下达的年所得12万元以上个人所得税申报管理工作。认真做好个税系统的维护和管理，稳步推进个人所得税全员全额扣缴明细申报工作的开展。

2. 严格执行减免税政策，简化审批手续，确保各项税收优惠政策落实到位。我分局围绕中心、服务大局，充分发挥税收政策促进地方经济发展的重要作用，确保各项税收优惠政策贯彻执行到位。

3. 继续搞好重点行业、重点税源的监控。按照要求，结合我分局实际，对xx工业园区的进驻企业，特别是厂房建设的建安税和土地使用税的入库情况已纳入我分局的重点监控范围。

### (三) 围绕税收工作大局，扎实做好各项征管基础工作

1. 进一步规范个体工商户税收定额管理工作。一是开展个体工商户的税源清查，全面清理漏征漏管户，对征管信息系统内的数据进行认真核实，及时调整，摸清税源底数；二是税收管理人员分片区、分行业、分户采集个体业户的资料信息，作为定额核定的参考依据，尽量使核定定额接近实际水平，不断增强税收定额核定工作的科学性和准确性；三是加强事后审核工作，明确责任，杜绝“人情税”、“关系税”等不良现象的发生，促进和谐地税建设。

2. 创新纳税服务手段，深入推进优秀办税服务厅建设。我分局严格执行首问责任制、一次告知制、限时办结制、责任追究制、投诉举报制等管理规范，不断改进和优化纳税服务措施，深入推进优秀办税服务厅建设。

3. 做好发票管理工作。充分发挥发票在税收征管过程中的源泉控管作用，继续深入开展发票专项检查工作，严厉打击发票制假、售假等违法行为，加大货物运输发票的监管力度，积极宣传发票有奖活动，不断增强消费者索取发票的意识，进一步强化发票领、用、存的管理，建立健全各项发票管理制度，确保各个环节管理到位。认真做好新旧发票的换版衔接工作，整个工作做到及时、高效、有序进行。

### (四) 加强干部队伍建设，提高干部队伍综合素质

1. 抓学习，努力提高地税干部职工综合素质。狠抓政治业务学习。结合工作实际，认真组织干部职工进行政治业务、税收政策学习，认真开展以“科学发展观”、党的为重点内容的政治学习，确保统一和提高干部职工思想认识。积极组织干部职工参加各类税收业务培训学习，通过学习促进了地税干部职工的整体素质提高。

2. 加强制度建设。进一步健全和完善以目标考核为主的制度

建设，强化了责任落实，激发了干部职工工作积极性，实现了税收收入的快速增长、税收管理的规范和税收服务水平的提高。

## (五)加强党风廉政建设

认真学习贯彻《关于加大惩治和预防渎职侵权违法犯罪工作力度的若干意见》精神，按照省、市局的统一部署和要求，深入开展预防渎职专项工作。牢牢把握反渎职工作的主动权，不断巩固近年来廉政风险防范的成果，完善内控机制，及时发现风险、化解风险，确保队伍的廉洁平安。组织全体干部职工认真学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》的各项规定，切实提高拒腐防变的能力。

xx年，全分局的各项工作虽然取得了一定的成绩，但还存在以下不足：一是工作人员的综合素质、责任意识、工作热情还需进一步提高；二是征收、管理的工作协调还有待进一步加强；三是创新税收管理服务的理念、制度、机制还有待进一步加强；四是征收管理的方式方法创新不足，部分税收征管还存在漏洞等。这些问题和不足，我分局将在今后的工作中努力改进和完善。

## 税务年度工作总结个人 税务会计年度总结篇六

自从进入工作以来，到得了各位领导和同事的帮助与支持，我自己和部门工作都取得了长足进步，多年来我们一直秉着本店的服务宗旨，为顾客们提供着最优质的服务，认真抓好每项工作，努力为各位顾客营造一个良好卫生的用餐环境。

四年来我不厌其烦的工作，时刻保持着不松懈的思想，尽职尽责的抓好每项工作。身为一个分店的大堂经理，我深知自己肩上担子的重量，更了解我所背负的期望和信任有多大，现我就对20xx年工作情况作出以下总结，同时提出了对20xx工作的展望。

在所有成员的共同努力下和督导部对我店的关心爱护和大力支持下以及20xx在督导部开展了基层管理人员店与店之间的观摩与学习，这让我店员工学到了很多知识，从而坚定他们加入了\*\*\*这个大家庭的信心，虽说这是一家老店，但它却始终像新店一样以崭新的面貌展现给每一位顾客；通过大家的团结协作、共同努力，使管理更加规范、制度更加健全，取得了很大的进步；针对存在的问题，如餐厅的人事管理和卫生管理上的漏洞，我们招收了大批员工，基本上解决了人员缺少的问题，在人员充分的情况下，我们认真的给每位员工分配任务，并督促他们认真完成，使餐厅里的卫生情况有了很大改善；积极改善招聘方式方法，基本解决了招聘难的问题，通过我们不断的努力酒店的知名度有所提高，面貌也焕然一新。

2.1档次化、细节化服务更待提高，各个楼层和人员的服务接待水准存在差异，接待标准和水平参差不齐，档次化服务有待进一步提高。

2.2营业额收入方面还没有达到预期的效果，对本店宣传力度不够大，没有很好的将本店宣传出去。从管理人员、技术人员到服务人员都存在业务不熟的问题，对于一些比较敏感的问题管理力度较为薄弱。

2.3有关工作人员的服务技能方面和推销水平有待进一步提高，对有关设备的维护保养不够科学，导致损耗较大。

### （一）增大营收额

利用各种路径增大经营营收额，如调整销售人员、拓宽销售的渠道、推出房价打折优惠活动、餐饮绩效挂钩等；认真做好本店的宣传工作，通过各种方式向广大人民群众宣传本店的特色与优质的服务，以便吸引更多顾客；努力增强团队协作的能力，树立顾客第一的服务观念。以此来增加本店的营收额。

## （二）客户的开发与维护

（1）一年之季在于春，一日之计在于晨，根据餐饮连锁企业的发展变化，推出了一些优惠活动。除了在价格上的优惠外，还给客人免费赠送水果，其前提是在消费价格200元以上的食客，其次满150元消费8次以上的客人，在下次来消费时免费赠送一些食品，前提是同一个的证件，目的是拉的回头客，让客人再次光临，这些优惠活动，得到了客人的一致认可，同时也使酒店得到了一定的经济效益，做到了人气的有增无减。

（2）要尊重客户和不为难客户，要想获得别人的认可，得先学会尊重别人，当遇到一些比较麻烦的顾客时，我们应当要有足够忍耐力，不要正面跟顾客发生冲突，同时尽可能的去判断顾客的需要，在营销过程中，我们不要去为难客户，应时刻以客人为中心，要站在客人的角度去看问题。这样才能获得顾客的信任与认可。

## （三）提高服务的技能以及推销水平

积极开展有关服务技能及推销水平的活动，这就要我们的接待员在推销上掌握一定的技巧，在价位上按照从高到低的顺序进行，可是一般我们还很欠缺在此方面，意识淡薄，没有意识到工作的重要性，客人来了只是机械性的去介绍，出售，这是远远不够的，甚至在软件服务上也不是很灵活很主动，为此让接待员学会去推销是工作的重中之重，让他们把酒店最好的出品推销给客人，而又让客人乐于接受，这是一个技巧，是能否成功推销的关键。

## （四）对店的养护管理

收银台面干净整齐，规范放置允许物品，收银台的爱护，计算机屏保必须为公司统一屏保，所有器具统一为x色，抽屉内物品要统一规范，收银台内的购物袋整齐摆放，垃圾桶放在

收银台后面，垃圾量不得超过垃圾筒容量的百分之五十，地面干净，没有垃圾废物等。每周必须做店铺大扫除，店长应号召所有店员维护所有，固定资产的完好，并将店铺固定资产情况向上级作汇报。店长每日须对店铺卫生进行检查，如店铺不能解决的项目可向部门或总部申请协助解决。注重硬件设施保养，设备维护保养。店员应注意对设备的日常维护，设备发生故障时，店铺能解决则自行解决，不能解决及时向相关部门提出维修申请，以确保店铺能正常运作而不妨碍工作的正常进行。

我们应学会前车之鉴，不足之处加以改正，优良之处继续发扬，努力确定新一年度的目标、工作计划以及经营目标。配合、落实公司政策，做好与其他分店的沟通、协调、支持工作，共同学习，共同进步，以便我店更好的开展工作，我相信在我们成员的共同努力下，我们店将会再创辉煌。