

最新集团公司工作报告年度总结 集团公司 人事计划(优秀10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇一

一、人员调配管理

本年度重点做好新兴工业园投运期间的人员调配工作。

- 1、根据公司新的体制设置及人员定编，抽调部分优秀管理人员及生产骨干到工业园工作，使技改项目投运后，能够正常的安全经济运行。
- 2、根据公司各部门、单位人员岗位定编、缺编情况，随时作好调配工作。及时、准确下达人事调令和人事指令，力争使人力资源达到最佳合理配置。

二、劳动合同管理

做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理工作。本年度重点做好xx年6月30日194人劳动合同到期员工的续订工作。针对本次续签工作，在今年劳动合同管理工作的基础上，需进一步运作新的管理办法，对生产工人及其他工作人员拟采用中期（2年）、短期（1年）合同，对部分人员采取不再续签合同的管理办法。

三、人事考核评价

为进一步加强员工在一定时期内工作能力等方面的评价，正确把握每位员工的工作状况，建立公司正常、合理的人事考核评价制度，从而为员工的奖惩、晋升、调整等提供客观依据。根据公司目前生产经营状况，制定人事评价制度，进行人事考核评价。对不合格人员实行在岗试用、待岗培训或转岗，以保证员工队伍的高效率、高素质。

四、奖惩管理

结合公司实际，对在生产、科研、劳动、经营管理等方面，成绩突出、贡献较大的，分别给予奖励。对有违反劳动纪律，经常迟到、早退，旷工；完不成生产任务或工作任务的；不服从工作分配和调动、指挥，或者无理取闹，聚众闹事，打架斗殴影响生产秩序、工作秩序和社会秩序等情况的员工，分别给予行政处分或经济处罚。

五、人才储备工作

根据公司现状，结合先进企业的管理经验，做好招聘工作计划，参加全国性或区域性的大型人才交流洽谈会，直接引进高层次、高学历人才获得技术过硬、品德优秀的人才队伍。拟在xx年招聘应届大学本科生10名左右，专业主要有：热能与动力专业5-7人，电气专业2-3人，化学专业2-3人。

六、员工职称评定、职业资格证年审工作：

随着对人才资源的进一步重视，职称评定等项工作已得到社会的普遍承认与重视。

- 1、做好xx年度公司员工申报职称工作的办理，重点做好申报初级及中级职称人员的手续办理。

2、做好公司员工职业资格证书的年审与办理工作。按照劳动部门要求，做好职业资格证书年审工作，同时根据实际适时做好职业资格的申报及办理。

七、其他人事管理工作：

1、做好员工季度劳保及劳动用品发放及管理工作，及时做好员工劳保用品的补充及相关制度修订工作。

3、严格按照公司规章制度，认真办理员工的辞职、辞退、除名、开除退厂手续。严格退职手续的办理，做好退职员工钱、财、物的交接监督，不留后遗症，并做好人事部门工作总结。

一、人员调配管理

根据公司各部门人员岗位定编、缺编情况，随时作好调配工作。及时、准确下达人事调令和人事指令，力争使人力资源达到最佳合理配置。

二、劳动合同管理

做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理工作。重点做好2015年劳动合同签订工作。针对本次签订工作，对各种岗位工作人员拟采用中期（2年）、短期（1年）合同。

三、人事考核评价

为进一步加强员工在一定时期内工作能力等方面的评价，正确把握每位员工的工作状况，建立公司正常、合理的人事考核评价制度，从而为员工的奖惩、晋升、调整等提供客观依据。根据公司目前经营状况，制定人事评价制度，进行人事考核评价。对不合格人员实行在岗试用、待岗培训或转岗，以保证员工队伍的高效率、高素质。

四、奖惩管理

结合公司实际，对在各方面，成绩突出、贡献较大的，分别给予奖励。对有违反劳动纪律，经常迟到、早退，旷工；完不成工作任务的；不服从工作分配和调动、指挥，或者无理取闹，聚众闹事，打架斗殴影响工作秩序和社会秩序等情况的员工，分别给予行政处分或经济处罚。

五、人才储备工作

根据公司现状，结合先进企业的管理经验，参加全国性或区域性的大型人才交流洽谈会，直接引进高层次、高学历人才。

六、其他人事管理工作：

2、严格按照公司规章制度，认真办理员工的辞职、辞退、除名、开除手续。严格退职手续的办理，做好退职员工钱、财、物的交接监督，不留后遗症。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇二

一、认真抓好学习、宣传工作，坚决执行党的路线方针政策。

一是认真组织职工学习、宣传、执行党中央和分局党委的各项决议，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，统一党员干部职工的思想。二是强化政治理论学习，年初制定了本站年度学习计划及安排，并落实到各负责人，定时检查监督，做到学习有记录、有讨论、有心得，将邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、党的精神[]xx届三中全会精神及局、分局党委年初工作安排及重要文件作为重点学习内容，组织职工认真学习了“营造风清气正的公路管理发展环境”、“文明树品牌、服务树形象”等文件精神，并撰写学习心得。

二、加大党建工作力度，深化党建规范化管理。

一是年初制定了党支部工作安排，认真按照支部及工作安排进行落实，明确领导班子成员责任分工，坚持做到活动有记录，内容丰富，及时收集党建工作资料，做到资料齐全、整理规范。

二是创新工作方法，理清工作思路，夯实党建工作基础，积极开展“创先争优”活动，开展了党员创先争优民主评议会议，会上党员认真总结了自己在20xx年“创先争优”活动中的不足，明确了20xx年“创先争优”活动中的努力方向，并接受了广大职工的评议。

三是努力开展好“营造风清气正的公路管理发展环境”活动，制定了活动安排，细化了活动内容，活动第一阶段广泛征求意见、建议，并认真整理汇总，将征求到的宝贵意见作为整改重点；第二阶段，组织干部职工依据个人工作职责深刻自查自纠，撰写个人工作分析报告，查找不足，寻找整改方向。

努力创新载体，通过开展“创先争优”活动、“迎新春职工联谊活动”“学习雷锋精神、亮服务环境”“六比六看演讲比赛”等活动，落实风清气正活动精神，确立了“学习日”、“环境卫生日”将活动开展常期坚持。四是加大“五好党支部”的创建力度，通过签订党员承诺书等方式，组织党员积极践行“党员五带头”，开展党员岗位“星级”评比活动。加强对入党积极分子的驾驭培养和考察，建立了入党积极分子档案，严格落实发展党员工作预审制、公示制、票决制。一季度有3名职工提交了入党申请书。

三、加强对党员的教育管理。

一是严格执行“三会一课”制度，以学习“三个代表”重要思想、科学发展观、精神、《党章》等政治理论知识为重点，共同把我站党支站工作切实开展好，通过“三会一课”制度，

即支部生活会、党员大会、民主生活会和党课的学习，充实党员的思想阵地，为建设一只高素质的党员队伍，提供思想保证。

二是年初开展了民主评议党员活动，党员通过民主评议总结经验寻找不足，接受检阅，认真批评与自我批评，一季度党员讲党课，以党课竞赛的方式，两名党员以风清气正活动及六比六看活动为党课内容，与全站党员进行了讲解、交流，增强了党员的先进性。

四、加强党风廉政建设及党风党纪教育。

一是年初与局签订了《党风廉政建设责任书》，把党风廉政建设的责任落实到每一位党员。二是建立监督机制，设立了举报箱、公布了举报电话。三是加强党员和干部的作风建设，自觉做到八个坚持、八个反对，以行风评议为载体，狠抓行风建设，树立窗口形象。四是划分了党员责任区，真真发挥党员的先锋模范作用。对党员进行注册登记，按照新的党费收缴标准，及时收缴党费，做到党费缴纳及时，账目清楚。

五、抓好精神文明创建。

根据局党委部署，我站狠抓精神文明建设，主要是开展“学树创”、“文明树品牌、服务树形象”等活动。在深入开展各项活动中，我站积极扎实的开展了各项活动，即有实施方案和计划，有学习安排和总结，第一季度干部、职工按照学习安排完成学习笔记，板黑办报4期，横幅四条，每人撰写心得5篇。宣传展板16块，加强团支部和工会工作，利用收费员轮休时间及各节假日，以党支部为主，开展各种文化活动，使职工在轻松的活动中，自我放松调节，以减缓繁忙工作带来的压力。

总之，收费站党建工作取得初步成效，各项工作逐步规范，但存在问题也很多，需要积极改进。我们会找出差距，近一

步树立目标和信心。今后我们要在局党委的领导下，围绕中心工作，加强党建和精神文明建设，抓好思想政治工作和党风廉政建设，提高认识、解放思想、求真务实、真抓实干，推进支部建设和各项工作再上新台阶。

第二季度我站党支部着重抓好以下几项工作：

一、加强队伍建设，狠抓思想教育工作，促进我站各项工作再上新台阶。

坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和党的精神为主，结合公民道德规范、党章，组织职工加强学习，促进职工思想稳定。牢固树立科学发展观的重要思想在各项工作中的指导地位。切实从学习内容和学习方法上下功夫，进一步丰富学习内容，努力提高学习成效。

二、以支部建设为重点，提高党建工作。

必须抓紧党组织建设，努力提高党建工作的整体水平。一是根据党员的基本情况，调整组织的设置。二是党支部书记切实重视加强支部建设。注重提高党建工作水平，以健全制度、规范程序、完善载体、发挥作用为重点，使支部真正成为组织群众、教育群众、发动群众、关心群众的政治核心和战斗堡垒；三是完善“三会一课”制度，组织生活制度，不断创新活动形式和内容；四是做好组织发展工作，不断壮大党员队伍，切实做好经常的发展党员工作，使发展工作制度化、经常化；严格党员标准和发展程序，严格履行入党审批手续，保证党员质量，不断壮大党员队伍；五是不断完善党建工作的各项制度和工作规范，努力提高党建工作。

重点抓好三项工作，一是抓好领导干部廉洁自律，抓好案件查处，抓好纠纷工作；二是健全和落实各项制度；三是切实抓好党风廉政责任制的落实，进一步加强监督检查。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇三

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

一、公司信条

1. 公司员工要正直与诚实。
2. 公司员工要懂得尊重他人，要学会尊重他人才能获得他人的尊重。
3. 公司鼓励员工与公司双向沟通，有什么问题都可以通过正确途径来反馈沟通。

二、聘用与离职

1. 聘用

- a.公司各部门因经营状况的变化而出现需要增加人手或部门之间人员调动的情况，须由用人部门填写《人员增加申请表》呈报至总经理审批，通过后抄送人事部。
- b.人事部确认人员需求后，与部门主管沟通具体要求，通过合法渠道来进行人才招聘、筛选、面试。
- c.公司所有岗位的任职者都需要年满16周岁，无传染性疾病，无社会不良信用记录。
- d.新员工报到时要携带身份证、学历证书等证件的原件及复印件。
- e.试用期的时间和公司与员工签订的劳动合同期限有关，如果签订的劳动合同期限为1年，试用期则为1个月；劳动合同期限为3年，试用期为3个月；

劳动合同为3年以上，试用期为6个月。

2. 离职

根据相关法律法规，员工有权向公司提出解除劳动合同，但员工应提前三十天以书面形式向直属领导递交辞呈。员工所递交的辞呈上应写明辞职原因、具体的离职日期以及员工的亲笔签名。

离职员工应在最后一个工作日当天到人事部办理离职相关手续，交还手中所持的所有公司物品，并签字确认。如果员工在离职前未及时归还所持公司物品，公司将按照市价清点物品价值，并从该员工的工资中扣除作为补偿。

三、工作时间与考勤

1. 本公司实行五天八小时制度，原则上员工一个星期的工作时间不会超过40个小时。若因工作量或者须紧急处理的工作而加班的员工，公司将按照加班时长给予补贴。

2. 本公司实行指纹打卡制度，打卡机放置于公司前台，每位员工须在上班下班时亲自打卡，不得由他人代替打卡，发现一次罚款100元。

3. 本公司实行一天四次打卡制度，也就是上午、下午上下班的时候都需要打卡。如有特殊情况无法打卡，员工应提前向领导说明情况，若无故缺卡，则按照旷工处理。

4. 本公司不允许迟到、早退和无故旷工。员工迟早或早退1次，则罚款50元。若一个月累计迟到或早退累计超过3次，则额外罚款500元。员工无故旷工1次，罚款500元，若自入职起，累计无故旷工2次，则公司考虑对该名员工做开除处理。

四、员工福利

1. 所有国家法定节假日均为带薪假期，不扣除任何工资。
2. 入职1年以上的员工享有3天带薪假期，每多工作1年可增加1天带薪假期。年假须在一年内休假完，不能累计到次年。
3. 员工因病必须治疗或休息而无法参与工作时，可按照病假计算，但员工必须提交医院开具的病假条。
4. 符合法定结婚年龄的员工结婚，可享受7天带薪假期。
5. 怀孕的女员工可享有90天的产假；男员工的配偶若要生产了，男员工可有5天的陪护假期。

;

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇四

给公司的贺信该如何写呢?下文是小编整理的写给集团公司贺信范文，欢迎阅读。

新年甫至，紫气东来，万象更新。

值此新春佳节到来之际□xx公司总经理xx谨代表总公司，对广大客户朋友的真诚信赖和热情支持表示深深的谢意，并致以新春的问候!

祝大家在新的一年里财源滚滚，事业更上一层楼!愿我们在新的一年里携手奋进，共创辉煌!

风雨同舟□20xx年我们共同走过。

这是我们喜获丰收的一年，也是我们的事业发展腾飞的一年。

在过去的日子里，xx公司与各位伙伴精诚合作、和衷共济、兢兢业业，共同描绘了企业发展的新画卷。

面对复杂多变的全球资本市场，我们不畏艰难，奋发图强，主动地、富有策略性地进行了创新与突破。

面对整个行业激烈的竞争形势，我们通过调整业务结构，加强企业内部管理机制，提升项目管理水平，企业核心竞争力、发展速度都有了较大提高。

面对上市环节各项复杂和琐碎的工作，客户公司与我们通力合作，在低迷的资本市场中取得了阶段性胜利。

各客户公司的上市事宜进展顺利，已成功上市的公司收益颇丰，正在努力上市的公司也按计划时间接近成功融资的曙光。

我们深切地体会到，是各项目公司的大力支持与理解才使我们的工作得以顺利进行，我们共同的目标才可以快速实现。

新的一年承载新的希望，新的一年书写新的篇章。

帮助广大客户公司实现新发展和新跨越！公司将继续保持旺盛的斗志和务实的作风，努力提升业务水平与服务质量。

凝聚我们彼此的力量，开拓更加广阔的天地，为广大客户奉上更满意的金融服务、带来更高的成长增值收益！

回首往事，旧岁已展千重锦。

展望未来，新年应进百尺杆。

经略既张，宏图将举，我们将以追求卓越的服务理念，在xx

公司成就天下企业的道路上续写新的华章。

让我们一如既往密切合作，互利双赢，迈向新的高度!最后，祝愿大家在新的一年里，身体健康!家庭幸福!万事如意!蛇年大吉!

全体女职工同志们:

大家节日好!

在“三八”国际妇女节来临之际，公司党支部、工会向集团公司全体爱岗敬业、默默奉献的女职工致以崇高的敬意和节日的问候!向支持女职工的家属们致以诚挚的慰问!

一年来，公司49名女职工立足岗位，巾帼建功，为兰环事业做出了积极的贡献。

你们在公司扎实工作，奋发进取，是企业的“半边天”;你们在家里，治家理政，默默奉献，是家庭的“主心骨”。

在你们美好的心灵中，蕴含着强烈的工作责任感，表现出了兰环女性的坚韧不拔和温润细致的优秀品质。

作为担负事业和家庭两副重担的女职工，更需要全社会多一份关爱和呵护。

公司党委、工会组织将继续发扬兰环优良传统，在政治上关心、生活上关爱、工作上支持女职工，努力为女职工营造良好的工作环境，提升幸福指数。

传承美德，提升素质，为推动企业发展、构建和谐家庭做出更大的贡献，以更加优异的成绩向环保献礼!

祝全体女职工节日快乐，身体健康，工作顺利，家庭美满，

生活幸福!

党支部 工会

尊敬的'客户:

您好!中秋将至,值此月圆佳节之时,楚雄泰宇科技有限公司全体员工向您及您的家人致以节日的祝福和诚挚的问候。

与您一起,展望未来,开拓一片新领域,并把广大客户与合作伙伴的满意度作为我们提高管理和改进服务的基本准则。

我深信,在今后的合作中我们将齐心协力,共创双赢,百尺竿头更进一步,因为,您的满意是我们的不懈追求。

在这“佳节共赏闲游乐,千家万户俱团圆”的佳节即将来临之际,健康好运齐送上,生意兴隆继续旺。

同时,为感谢您对我公司的长期支持与厚爱,在这个美好的节日里,请允许我们为您和您的家人送上最真诚的祝福,祝您身体健康,万事如意,阖家团圆。

楚雄泰宇科技有限公司

20xx年x月x日

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇五

会议时间:

会议地点:

参会人员：

会议主持人

会议记录员：

会议主题：

会议内容：

根据公司要求，本周三召开了安全培训列会，会议中公布了XXXXXXXXX公司11月绩效考核结果及12月考核计划，强调把生产安全放在第一位。

X总

XXXXXXXXX公司11月绩效考核结果为88分，此次考核代表了总公司对XXXXXXXXX公司11月工作的一个肯定，希望大家再接下来的工作中再接再厉。

XXXXXXXXX公司12月绩效考核主要内容为：

经济指标：产量计划200吨

专项工作：1、定岗、定编、定员、定责、定薪的实施

2、各项管理制度及生产操作规范实施

3、安全教育、生产技术培训

4、环评、安评验收的推进

5、燃料、原材料采购

- 6、销售计划落实500吨订单
- 7、工程竣工验收的协调、办理
- 8、各类劳动纠纷处理

领导交办事务：1、各类证照的办理

- 2、遗留问题处理
- 3、提交2015年工作总结
- 4、项目综合审计报告提出方案
- 5、关系维护

提出于本月20日前，公司员工上交2015年个人总结报告及2015年工作计划至综合管理部处。

xxx进行了生产操作规范的培训，主要内容如下：

- 1、生产线操作已熟悉，阀门开关操作须谨慎；
- 2、离心脱水生产操作注意安全；
- 3、锅炉气压开、水处理设施，员工应熟练操作；
- 4、配料过程中注意安全，应佩戴防护用具；
- 5、强调安全第一，合理使用劳保手套；

xx进行了安全教育培训，主要内容如下：

- 1、人身十大安全禁令；

- 2、防火、防爆安全教育；
- 3、安全生产十四禁令；
- 4、安全操作六严格；
- 5、机动车七大禁令；

x总

进行了会议总结，再次强调安全生产的重要性，希望在职员工提出好的安全操作建议，共同做好当前的生产工作。

XXXXXXXXXX有限责任公司

二〇一三年十二月十一日

会议讨论了总经办提交的公司经济合同管理办法，认为实施船舶修理、物料配件和办公用品采购对外经济合同管理，有利于加强和规范企业管理。会议原则通过。会议要求，总经办根据会议决定进一步修改完善，发文执行。

二、关于公司经济合同管理办法

三、关于职工因私借款规定

会议认为，职工因私借款是传统计划经济产物，不能作为文件规定。但是，从关心员工考虑，在职工遇到突到性困难时，公司可以酌情借10000元内的应急款。计财处要制定内部操作程序，严格把关。人力资源处配合。借款者本人要作出还款计划。

四、关于公司资金管理办法

会议认为计财处提交的公司资金管理办法有利于加强公司资金管理，提高资金使用效率，保障安全生产需要。会议原则通过，计财处修改完善后发文执行。

五、关于职工工资由银行代发事宜

六、关于公司机关x月份效益工资发放问题

会议听取了人力资源处关于公司机关x月份岗位工资发放标准的建议。会议决定机关员工3-5月份岗位工资发放，对已经下文明确的干部执行新的岗位工资标准，没有下文明确的.干部暂维持不变。待三个月考核明确岗位后，一律按新岗位标准发放。

会议最后强调，公司机关要加强与运行船舶的沟通，建立公司领导每周上岗接船制度，完善机关管理员工随船工作制度，增强工作的针对性和有效性。

时间□xx年3月5日

地点：长沙xx公司办公室

出席人：

主持人□xx-x记录员□xx

会议内容：一、确认公司股东及各自出资额；

二、讨论-公司地址的变更；

三、讨论选举产生公司董事会成员；

四、讨论选举产生公司监事；

五、讨论-公司法人代表改由经理担任。

五、讨论-公司营业期限的变更

六、修改通过《公司章程》

会议决议：经股东会讨论，形成如下决议：

一、同意确认公司股权发生变更后，公司股东及股东出资额为：

姓名认缴出资实缴出资出资方式

金额比例金额比例

xx49.4149.41%49.4149.41%货币出资

xx29.7029.70%29.7029.70%货币出资

xx2.002.00%2.002.00%货币出资

xx5.005.00%5.005.00%货币出资

二、同意公司住所由现在的长沙xx变更为长沙市xx

三、同意推举xx-xxx-xxx-xxx-xx为公司董事会成员。

四、同意推举xx为公司监事□xx为公司经理。

五、确认同意公司法人代表改由经理担任。

六、会议确认所推举人员符合法定的任职要求，具备任职资格。

七、同意租用股东xx的自购房作为公司住所，年限为3年。

八、同意公司营业期限由8年变更为20年。

九、同意对《公司章程》的相关条款进行修改，并通过修改后的《长沙xx有限公司章程》。

全体股东签名：

我们公司刚变过。我知道。

股东会决议

关于xx-xxx-x公司变更住所和经营范围的决定

1、同意公司住所变更为：

2、同意公司经营范围变更为：

全体股东签字并盖章：

会议地点：公司总经理办公室

主持人：陈超

参会人员：梁加恒、谷月英、戴寅初、王贵刚、毕晓康、陈伟伟、张宗君、闫现伟、吴玉钊、刘海健、郭冬冬、王前程、崔维花。

记录人：毕晓康、陈伟伟

会议议题：制定公司例会制度及人员工作责任制

会议内容：

一、例会：

时间：每周一上午9：30—10：00.

参加部门：总经理，财务部，工程部，综合办公室，餐厅部。

参加人员：以上部门所有人员。

二、车辆管理办公室

成立专门的司机办公室，管理公司车辆、游艇的使用。

工作内容：

1、车辆、游艇的钥匙保管。所有钥匙统一保管，不得私人专管。

游艇钥匙由梁加恒负责保管。

2、需要出车部门先到办公室填写《车辆使用登记表》，拿到登记表后方可出车，使用人出车前先在《车辆出勤统计表》上填写清楚，如有漏填或者不填发现后严肃处理。

3、每月月初至月末的时数里程及费用支出填写《车辆费用支出月报表》，交由办公室存档。

三、所有部门钥匙管理

1、董事长办公室钥匙管理如下：

由刘海健管理1把，负责日常使用，办公室备用1把，财务室备用1把。

刘海健不在的情况下再由办公室使用，如都不在由财务室使用。其他人员一律不得留有和使用此钥匙。

2、总经理办公室钥匙管理

由吴玉钊管理1把，负责日常使用，办公室备用1把。

其他人员不得留有和使用此钥匙。

3、财务室钥匙管理

由谷月英一人负责及使用。

其他人员不得留有和使用此钥匙。

4、办公室钥匙管理

由办公室人员管理。

其他部门不得留有和使用此钥匙

5、接待包间钥匙管理

由梁加恒管理1把，负责日常使用，办公室备用1把，财务室备用1把。

其他人员不得留有和使用此钥匙。

6、库房钥匙管理

由梁加恒管理1把，负责日常使用，办公室备用1把，财务室备用1把。

其他人员不得留有和使用此钥匙。

四、工作人员责任制及工作安排

1、4月20日递交沂源房地产市场调研报告，由陈伟伟负责，办

公室人员协助。

2、4月23日对库房酒水盘点，由办公室登记造册，谷月英和梁加恒协助盘点，提供酒水发票和数量，并每月月底对账核实。

3、4月23日开始做鲁村文化收集工作，由毕晓康负责，王贵刚协及办公室人员协助。

5、由戴寅初负责工程进度的督促及人员的考核，刘海健配合戴寅初工程方面的工作。

6、餐厅部门

需要采购用车应避免用车高峰期，尽量选择早上或晚上去。

接待菜品明细由郭冬冬负责登记，接待酒水由梁加恒或刘海健负责登记，并每月的月初和月底做好统计核对。

7、对公司犬类管理，由梁加恒督促管理。

20xx年xx月xx日

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇六

一年来，集团广大干部职工上不良艰难，齐心协力，奋力拼搏，建功立业，涌现出一批在本职工作岗位取得优异成绩和突出贡献的优秀团队和优秀员工。下面是小编分享的集团公司年度工作报告，欢迎大家阅读！

按照创“四好”班子的要求，总支进一步健全和完善了干部评价考核和激励体系，加大考核力度，加强班子政治素质的提高，对新提拔的干部做好日常的考核评价工作，坚持党管干部和民主集中制原则，加强干部管理力度，做好干部后备

队伍的建设工作，大胆起用政治素质好、业务能力强、清正廉洁、求真务实的同志，将他们放到生产管理的第一线，进一步培养和提高他们领导能力和领导水平。领导干部以现场跟班、义务加班等形式深入到现场和职工中去，并解决各种具体问题。认真抓好班子的学习教育工作。在学习教育过程中，推行了多样化的教育形式，突出了实效性，从而提高了学习教育的质量。

(一) 以科学发展观重要思想为指导, 加强思想政治教育

集团公司是对内对外的窗口公司，既体现了的发展速度和整体形象，又体现了的精神面貌。而身为舵手的领导班子是把握好这一方向的重要力量，有了好班子才能带出好队伍，有了好队伍才能干出好业绩。正是基于这样的出发点，我们从全局和战略的高度开展好“四好领导班子”创建活动，这既是党建工作的外部要求，也是我们发展的内在需要。为此，我公司领导班子首先从国家的大政方针入手，认真贯彻执行党的各项路线、方针、政策，始终坚持党组织的政治核心地位，以重温党的十七精神、贯彻学习科学发展观的重要论述以及上级有关会议精神的学习活动为契机，努力加强思想政治建设，把握在市场经济大潮中始终保持稳步发展的正确方向，努力建设管理科学的社会主义现代。

(二) 加强理论学习，努力提高领导班子整体素质

一方面，我们严格坚持学习理论一定要与中央、省、市党委各项重大决策相结合的方针政策。通过学习，不断强化了对领导班子的形势任务教育，增强了领导班子成员使命感、紧迫感和责任感，班子成员的解放了思想，更新了观念，判断形势、应对复杂局面和总揽全局的能力得到了明显的提升。另一方面，坚持把学习科学发展观与学习各种新知识结合起来。采取集中学习与自学相结合的方式，做到了学习有笔记，学后有体会，我们还结合学习实践科学发展观活动，开展了解放思想大讨论活动，定期组织班子成员在学习过后进行交

流、探讨，增强了班子成员的综合素质，提高了领导班子的决策能力。

(三) 理论结合实际，增强了学习的实效性

一方面，根据公司党委的具体要求，结合实际，制定了学习计划。确定了学习的主要内容、学习时间、参加人员、学习方法及步骤，并坚持把理论学习与中心工作结合起来，通过认真学习、深入调研，找准了中心工作的切入点，确保了各级领导班子成员理论学习的有序进行和取得成效。另一方面，领导班子成员坚持从群众中来、到群众中去，深入基层、深入群众，及时了解掌握干部群众思想、工作和生活中遇到的困难，了解公司改革和发展中出现的新情况、新问题，把握科学发展的脉搏，用科学发展的思想指导公司工作实际。

公司领导班子特别重视民主管理，坚持“三重一大”规定。集体领导、群策群力、加强监督是领导班子反复强调和坚决执行的，凡公司的重大事件，大额度资金的使用以及重要岗位的任免都必须经过讨论集体协商，达成共识后才能实施，我们对此过程进行监督指导；我们从爱护和关心领导班子成员的角度出发，有效杜绝各种违反纪律和盲目决策现象的发生。

班子成员经常走访一线员工的家庭，不间断地对参加员工家属进行家访慰问，充分得到其理解和支持。领导班子平时经常组织参加一些文明高雅的集体活动，在陶冶情操的同时增进了相互之间的了解和友谊，久而久之，班子的默契程度不断加深，配合也愈来愈紧密，团队的力量得到释放，协作精神日益彰显，优势互补，资源共享，沟通无阻，政令畅通，真正做到即分工明确，又齐抓共管，在广大干部中起到表率作用，体现了“团结就是力量”的真谛。

(四) 始终坚持班子成员的良好形象

班子成员把作风建设作为班子建设的第一要务，依托“人人讲诚信”主题教育活动，多次强调每位领导班子成员应提高自身形象建设，培养务实深入的诚信作风。党总支发文，明确每位班子成员联系的部室和班组，将工作结果和群众满意度作为衡量班子工作实效的依据，切实做到了面向一线、面向班组，不断增强凝聚力、创造力、战斗力，坚持求真务实、深入开展调查研究工作，将上级的每一项决策和部署不折不扣地落到实处。

班子成员号召全体员工以干部争当勤廉、党员争当骨干、员工争当标杆为主线，通过求真知、在深刻理解上下功夫，动真情、在规范自身行为上下功夫，重真行，在提升执行力上下功夫，大力弘扬忠诚企业、爱岗敬业、严格自律、乐于奉献的高尚情操。组织并完善了以领导干部讲党课、部主任讲业务、广大员工讲体会为主要内容的“周五讲座”活动，努力提高干部员工的综合素质，增强使命感和责任感。

为积极响应国家文件和要求，根据《关于深入开展“人人讲诚信”主题教育活动的实施计划》，总支根据公司实际，通过全面理解、准确把握上级关于主题教育活动的指导思想和总体要求，以增强诚信意识、健全诚信机制、提升诚信形象、营造诚信氛围为工作重点，结合队伍建设、党风廉政建设工作，切实有效地开展好、落实好此项活动。

(一)注重诚信建设，体现诚信成效

总支将“人人讲诚信”主题教育活动，作为干部教育培训和党、团小组以及班组政治学习的重点内容，充分利用党课、团课及工会小组政治学习等形式，开展“人人讲诚信”活动大讨论。为使广大员工进一步加深对“诚信”的理解，充分认识“人人讲诚信”主题教育活动的重要性和必要性，总支还邀请为全体员工作了诚信教育宣讲。

总支把诚信教育与当前开展的降损工作有机结合起来，要求

各部门、班组把降损工作的开展融入诚信活动的各项具体工作中去，逐条对照学习，查找在诚信方面的突出问题，充分发挥诚信教育的统领和带动作用。工作小组则负责对“诚信”活动进行督导，对各部门、班组，特别是驻外各营业网点、窗口部门，进行不间断、不定时的“飞行检查”，确保学习教育阶段的学习成效。总支还利用短信平台，分批向全体员工、外聘员工发送诚信教育学习内容；在醒目处（食堂、大楼大堂、电梯）和各外驻营业网点、中心站放置诚信教育宣传图版，悬挂宣传横幅；在电子大屏幕上滚动显示诚信教育学习内容；在上设置专栏，持续报道活动开展情况。

（二）结合诚信活动，促进队伍建设

为深入贯彻，促进公司各项工作又好又快发展，总支根据上级要求，结合实际、认真学习，在充分领会“一号文”精神实质的基础上制定了的计划措施，并结合“诚信”活动，认真组织落实，确保队伍建设目标和各项任务指标的全面完成。

(1) 制定关于优秀员工的奖励办法，每季度评比一次优秀员工；
(2) 制定比武的奖励办法；
(3) 制定见习制办法；
(4) 关于进一步加强党员责任区建设的通知；
(5) “十佳好人好事”的评选，已进行到第五届；
(6) 继续开展学习型团队的创建和评比。

总支通过寻差距、找短板，深入贯彻党委一号文精神，充分认识到加强队伍建设的重要性和紧迫性，围绕干部层面带头学、党员层面系统学、员工层面认真学，进一步健全长效管理机制，加重队伍的思想建设、作风建设、能力建设、制度建设。通过对照要求，总支进一步明确队伍建设的目标、任务和重点工作，围绕公司的实际情况，积极拓展规章制度落实的外延和内涵，制订周密计划与方针目标，从对策措施、起止时间、过程监控、关键因素这四方面入手，责任到岗、责任到人，尽全力确保文件精神落实到位，基础工作不断提升。

(三) 增强诚信意识，开展廉政建设

总支注重加强企业廉政文化建设，依次开展了对部主任进行一次廉政谈话，向员工家属寄送一张嘱廉信，组织进行一次警示教育，召开一次廉政座谈会，作一次公开承诺，营造一种“以廉为荣，以贪为耻”的诚信氛围。同时，对新提拔中层干部进行廉政教育谈话、对群众有反映的干部予以提醒谈话、诫勉谈话、警示谈话，通过制度落实为党员干部戴上“紧箍咒”，防微杜渐，警钟长鸣，切实维护干部队伍公道正派、勤政廉洁的良好形象。

同时，总支努力营造诚信的廉政文化氛围，利用中心组学习及周五讲座，进行正面先进事迹和反面典型案例剖析等形式多样的反腐倡廉教育，总支本着“干事、干净”的廉洁文化核心理念，以廉洁文化“四进”活动为抓手，通过开办廉洁文化专栏、撰写廉洁从业文章、展示廉洁文化作品、开展廉政知识竞赛和理论研讨等系列活动，在公司内部形成反腐倡廉“大宣教”格局；组织党员和关键岗位人员撰写廉政格言，进一步增强广大党员、干部的廉洁自律意识，提高遵纪守法的自觉性，建立以廉为荣，以贪为耻的廉政荣辱观。

(四) 开辟途径，发挥党员责任区作用

“人人讲诚信”活动开展以来，总支专门完善了公司党员责任区职责及各类党务工作规范，并组织召开全体党员大会，进行专题布置与宣贯。同时，总支为每名党员制作了责任区职责解读，并通过局域网向公司进行公布，把每名党员的一言一行置于干部群众的监督之下。

总支根据新制定的党员责任区建设要求，开展了“四个一”活动，即党总支组织进行一次诚信警示教育；党支部组织召开一次员工家属座谈会；党小组过一次专题组织生活；党员每半年找责任区内群众谈一次心。通过活动充分发挥企业党组织的凝聚力、战斗力和向心力，进一步团结员工、联系员

工、关心员工，切实把诚信建设的各项任务和要求落到实处。

为了保证“四好班子”创建活动能够取得实效。我公司领导班子在接到上级通知后，迅速组成活动领导小组，形成了以党组书记成员、为组长，为副组长的活动工作小组，召开了动员大会，并制定了具体的工作方案□

(一)学习教育阶段

我公司运用“三个结合”的有效形式，结合保持党员先进性教育，重视抓好思想理论学习和教育，提高了领导班子的政治素质。一是采取领导班子理论学习制度与班子成员述学、评学制度相结合的方式，制订并加强了领导班子建设的相关文件及制度，有计划、有步骤地扎实推进“创建”活动；二是采取集中学习与个人自学、集中讨论想结合的方式，确保学习有内容、有方向、有结果；三是采取撰写学习心得和领导人员上党课相结合的形式，借理论学习活动，开展党性学习教育。

(二)分析整改阶段

结合前一阶段取得的阶段性成果，在分析整改阶段我们重点做好了四步骤的工作。即：第一步骤坚持班子成员之间的谈心制度；第二步骤坚持撰写“四好”领导班子分析材料；第三步骤召开本公司创建“四好”领导班子专题讨论研究会议，针对存在问题制订整改方案；第四步骤制定落实落实整改措施。这一阶段，我公司积极探索领导班子管理机制，进一步完善了业绩评价制度；大力加强组织作风建设，切实提高了领导班子的整体功能。

(三)总结完善阶段

总结完善并不意味着创建工作的结束，而是要将活动进一步推向深入。因此在这一阶段，我们以落实各项整改措施，建

立健全领导班子建设的长效工作机制为主要工作内容，切实促进了“四好”班子建设的制度化和规范化，保障了领导班子科学发展的长效机制。

几年来，我公司作为的排头兵，在服务社会、促进地区经济发展等方面取得了明显成效，连续几年被评为先进党委光荣称号(请加入贵公司取得的一些工作成绩，效果会更好)。在经济社会给予我们诸多的机遇和挑战面前，我公司领导班子更是团结一致，树立了不进则退的忧患意识、当好排头兵的使命意识和敢为人先的创新意识，也为此次“四好”领导班子的创建活动能够迅速取得实效，打下了丰厚的基础。

(一)理论学习好

我公司结合所处实际情况，将创建活动与学习实践科学发展观活动结合在一起，加强了公司领导班子成员党性修养，牢固树立了领导的政治意识、大局意识、责任意识，坚定了领导班子对我公司科学、稳定、和谐发展前景的信心和决心。

(二)团结协作好

通过活动的开展，我公司再次确定了正确的政绩观，进一步明确了发展的战略目标，通过坚持民主集中制原则，凡属公司的各项重大决策、资金运作、活动安排以及人事任免等事务，都坚持集体讨论决定的好传统的沿袭，进一步集中展示了班子成员的集体智慧，打造了上下团结一心，充满凝聚力和战斗力的和谐氛围。

(三)作风形象好

借着“四好领导班子”创建活动的开展，我们以加强党风廉政建设的重点，培养班子过硬的思想作风。从维护大局和本公司改革、发展、稳定的大局出发，与本地实际情况有机地结合起来，进一步加强了狠抓领导班子成员廉洁自律的力

度，进一步实施和完善了党风廉政建设责任制。全方位推进了领导班子的思想政治建设，树立了廉洁自律、勤勉尽责的良好形象，以奋发有为的精神风貌和勤政廉政的工作作风促进了各项工作的开展，并在全公司中起到了良好的表率作用。

(四)清正廉洁好

把落实党风廉政建设责任制，作为贯彻落实反腐败工作的一项重要内容，认真开展好“反腐倡廉教育月”、“纪律教育学习月”等活动，加强对全体船员特别是船舶领导干部的理想信念、修德律己教育，进一步提高全体船员的法制意识，严守思想道德和党纪国法两道防线，不断提高思想境界，提高廉洁自律的自觉性，增强拒腐防变能力，真正从思想上筑牢反腐倡廉、拒腐防变的堤防。

(五)工作实绩好

“四好班子”创建以来，我们牢记自己的使命，在“三个代表”重要思想和科学发展观重要论述的指引下，在上级党委的正确领导下，努力实践向作出的诺言，带领职工拼搏奋斗、实干创新、稳中求进，实现了发展的历史性跨越。经济效益逐年增长，精神文明建设取得阶段性成果，为在新世纪的发展壮大奠定了基础，没有辜负各级领导和群众对我们的期望，培养出了一批作风正、观念新、想干事、能干事、职工信任的好领导班子。

1、班子成员和一些党员干部政治理论学习的深度和广度都不够，学习的主动性和积极性还需加强，理论学习同实际工作结合还不够。一些党员干部知识水平、思维方式、工作方法还跟不上邮政发展的需要。

3、思想教育形式创新不够，员工的主人翁意识和主观能动性不强；

(一) 以创建学习型党组织为目标，进一步加强思想建设

1、制定争创学习型党组织规划，通过创建学习型党组织，进一步创新党的建设和思想政治工作的载体方法、手段，进一步改善思想政治工作的针对性和实效性，起到为发展保驾护航的作用。

2、深入学习公司第届次职代会精神和党委工作思路，努力做好“四个始终”、“四个确保”，让广大员工准确把握总经理重要讲话的精神实质，并将精神实质落实在企业未来发展规划中，细化在工作措施中，融入在员工的头脑里，体现在具体行动上，成为企业实现更高层次发展的强大动力和力量源泉。

3、以宣传学习独具特色新企业文化为契机，规范员工行为，加强企业文化交流与融合，增强广大职工对集团文化的认同感和归宿感，积极打造文化竞争力。

4、优化党内的形式和内容，运用丰富的学习载体，拓展学习阵地，健全学习制度，探索学习方法，牢固树立全员学习，终身学习的理念，用科学发展观武装党员头脑，切实提升党员队伍的政治素质和岗位技能。

1、要求全体党员“回头看”：“党员身份亮出来，平时工作看出来，关键时刻站出来，为难关头豁出来，工作业绩干出来”的承诺，认真查找不足，制定整改措施，将“四讲”主题活动落到实处。

2、加强党支部自身建设，推进党务公开制度建设。通过党员大会、党员民主评议、民主生活会等多种形式，落实党员的知情权、参与权、选举权、监督权，确实保障党员的民主利益。集广大党员的智慧，积极开展富有创造性和实效性的工作，充分发挥党组织的政治核心作用，发挥好党支部在管理中凝聚人心，推动发展，促进和谐的作用和战斗堡垒作用。

3、加强党员教育，开展党员岗位先锋岗评比活动，为党员先锋岗发挥作用搭建各种平台，使每位党员先锋岗都能真正树立起“一个党员一面旗帜”，树立起一块块丰碑，成为员工学习的榜样；“七一”前，开展一次以“颂党恩，讲奉献”为主题的党日活动；年末开展一次以“讲正气、讲奉献、争先锋”为主题的党员座谈会，增强党员教育活力，提高党员教育的针对性有效性。

4、做好积极分子培养考察和党员发展工作。贯彻“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的方针，做好预备党员、入党积极分子、入党申请人和优秀职工的引导培养，加快做好一线一流青年发展工作。

(三)以“四讲”活动为载体，党内“创先争优”活动为抓手，助推生产经营，确保经营目标的实现。

1、加强班子能力建设，积极参加公司组织的各类培训与自学培训，全年完成相关调研报告（或学习心得体会）1-2篇，逐步提升自己的决策能力、经营管理能力、开拓创新能力和工作推动能力。

2、在全体党员干部中推行“首问负责制”和“限时办结制”，改变工作作风，增强服务意识，提高办事效率和质量，确保特车部生产经营目标的实现。

3、以20xx年“精益化管理上台阶，销量求突破”的工作主线，号召全体党员以“我怎样做到好？”为主题的讨论活动，调动全体党员工作积极性，构建精益化管控模式。

4、在全体员工中开展“持续改善，我有行动——合理化建议”工作，重点要求技术人员以创新思路大胆创新，走产品多样化，对进行改装，形成，满足不同用户群体的特殊需求，拓展销售渠道。

5、开展“节能降耗从我做起”的宣贯工作，采取有力措施，推进节能减排活动的深入开展，在全员中树立节能减排、保护环境的科学观念，倡导文明健康、简约环保的生活方式。

(四)以凝心聚力为重点，进一步加强群团工作

1、加强对工会、共青团的领导。充分发挥工会在提高员工工素质、维护员工权益、推进民主管理中的积极作用，形成党政工团的合力效应。

2、协调好党、政、工、团各方力量共同“关注，关心”员工，并按照“制度上保证，政治上关心、生活上照顾，行动上落实”的原则，深入基层掌握员工思想动态，把员工最发愁的事情弄明白；在员工“最怨”上改作风；在员工“最急”上见真情。通过党工团一系列活动的开展，形成积极向上、关系融洽的和谐氛围，为员工更好地发挥工作潜力创造良好的外部环境。

我们坚持把宣传教育作为反腐倡廉建设的重要基础和治本之策来抓，做到持之以恒、常抓不懈。一是多渠道开展廉政教育。近年来，我们在党员干部中开展了排头兵实践活动、学习实践科学发展观、“做党的忠诚卫士、当群众的贴心人”等主题实践活动，加强党性党风党纪教育、反腐倡廉形势教育，认真组织学习《廉政准则》；每年选取一个主题开展纪律教育学习月活动，编写正反典型案例和订购警示教育片进行警示教育，组织观看“廉政文化图片展”，增强各级领导干部的廉洁从政、廉洁自律意识，实现了反腐倡廉教育与全县思想政治教育的有机结合、同步推进。此项工作得到市纪委、《梅州日报》的肯定。二是强化对基层党员干部的法纪教育。为贯彻市委李嘉书记提出的“要着力治理当前基层党员干部法纪观念淡薄问题”指示精神，2019年3月，县纪委监委出台了《xx县着力加强基层党员干部法纪教育实施方案》，通过采取办好一个公益广告宣传、送一台戏下乡演出、举办一场演讲比赛、建立一个考核办法、强化一个问责机制等“五个

一”措施，着力加强对基层党员干部党纪、法规教育，切实解决一些基层党员干部不依法行政、不依法办事问题。三是加强对党员和公职人员的监督管理。2019年5月，县委、县政府批转印发了由县纪委、县委组织部联合制定的《关于在全县开展“破除陋习、弘扬正气、树立新风、营造和谐”活动加强对党员和国家公职人员监督管理的意见》，要求全县党员和国家公职人员做到“六个不准”、“一个严禁”。对违反“六个不准”、“一个严禁”，导致事态恶化或者造成重大损失，严重影响党和政府形象的党员干部，将按照有关党纪法规实行问责追究。此项工作得到《梅州日报》的刊登肯定。四是扎实推进廉洁文化建设。我们制定了《关于开展廉洁文化建设的实施方案》，对县廉洁文化建设作出了分步推进的长远规划，筹集资金80多万元，在县城蒲丽顶森林公园内建设清风园、廉洁文化长廊、正气亭，树立廉洁格言警句牌匾、廉洁格言警句石，把廉洁文化寓于群众休闲生活之中。清风园、正气亭建设得到市纪委主要领导的亲笔题字。同时，以县财政局、工商局、国税局、地税局、国土局等五个单位为廉洁文化进办公场所示范点，通过召开现场会和抓点带面，推进廉洁文化进办公场所工作的铺开，在全县营造了崇廉尚洁、服务发展的良好氛围。此项工作得到市委、市纪委领导的批示肯定。五是建立反腐倡廉宣传教育激励机制。我们制定了《反腐倡廉信息、通讯报道工作制度》《xx县党风廉政建设工作通讯报道工作考核评比办法》等文件，加强对反腐倡廉工作的宣传报道。五年来，共组织编发《纪检监察信息》345期、《工作通报》57期，信息和新闻稿件被中央、省、市主流媒体刊发采用483篇。

我们始终坚持把查办案件和开展以案治本教育作为纪检监察机关的主业来抓，着力创新办案理念、探索办案规律、丰富办案手段、完善办案机制，突出加强对基层党员干部侵害群众利益违纪违法案件的查处，始终保持查办案件的强劲势头。一是抓组织协调。成立反腐败协调小组，健全对办案工作领导和执纪执法部门之间的联系、协调和配合。二是抓办案队伍建设。配齐配强办案人员，努力建立一支政治上靠得住、

作风上过得硬、坚持原则、善于突破的办案队伍。三是保持查办案件力度。五年来，全县纪检监察机关受理群众来信来访举报1002件(次)，信访立案59宗，结案59宗；全县立案查处党员干部违纪违法案件334宗355人，其中：查处大案要案134宗(涉及科级干部76人)；挽回经济损失949.5万元。镇办案工作取得新突破，实现连续十年镇镇有自办案件，尤其是2019年实现了每镇有2宗自办案件。县、镇查办案件工作连续四年得到市纪委、监察局的表彰肯定。四是严把案件审理关。五年来，我们严把案件审理质量关，审结党纪政纪案件286宗325人，其中：党纪处分党员318人，行政处分38人(31人同时受党纪处分)。所审结的案件全部验收合格，并实现了零申诉。案件审理严把“三关”(证据关、定性量纪关、程序关)办铁案的做法，得到《中国纪检监察报》的刊登和肯定。五是注重查案治本。我们坚持以人为本，把查办案件与运用案例开展警示教育相结合，帮助发案单位完善制度、加强管理，做到惩前毖后，治病救人。五年来，共对受到错告、诬告的党员干部予以澄清保护322人；对有轻微违纪问题，予以诫勉谈话51人，批评教育29人；对受处分人员进行“回访教育”195人(次)；帮助发案单位健全完善监督管理制度186项。“查案与治本并重”、“回访教育”、“阳光办信”的做法分别得到省《党风》杂志、《梅州日报》的刊发和市纪委的肯定、推广。

五年来，我们坚持纠建并举，重在抓专项治理，切实维护群众利益。一是加强对教育收费监督。在每年的春、秋开学期间，我们会同县教育、物价部门开展教育收费监督检查。五年来，查处学校违规收费案件14宗，清退违规收费33万元，党纪处分3人。二是加强医药购销和医疗服务监督。配合卫生部门深入推进医疗制度改革，加强医德医风教育和医疗服务收费监督，完善医疗服务评价体系，监督县级4间医疗机构实行药品集中网上限价竞价阳光采购药品600多种，总金额8248.1万元，有效地预防了医疗服务中的不正之风。三是监督惠农政策的落实。健全落实减轻农民负担工作责任制和涉及农民负担案件责任追究制，协同有关部门规范涉农收费管理，监督强农惠农“三补贴”政策措施的落实，减轻农民

负担2.74亿元;受理涉农信访196人(次),开展农资市场执法检查1428人(次),查处制售假冒伪劣农资案件15宗,维护了农民群众的合法权益。四是督促开展治理公路“三乱”工作。协同交通、公路部门到县辖区各路道和高速公路岐岭、华城出口,开展公路“三乱”情况明查暗访,发现问题,及时纠正。20xx年,县纪检监察机关查处了县直二个部门下属单位工作人员违规上路查扣车辆和违反规定程序执行罚款的公路“三乱”案件,对相关责任人实施问责追究。五是积极办好“行风热线”。协同相关部门制定了《关于开办“行风热线”节目的实施方案》和xx县“行风热线”工作制度》,于2019年9月份在县电视台开通“行风热线”节目,组织44个县直和省、市属驻华单位上线接待群众访问、咨询,共受理群众诉求、咨询430件,均得到调查处理和回复。通过开通“行风热线”,拓宽了政府部门与群众和社会交流沟通的渠道,化解了社会矛盾,密切了党群干群关系,促进了社会和谐稳定。

五年来,我们始终把机关作风建设作为提高工作效率、促进发展的一项重要工作来抓。一是指导开展政风行风评议工作。我们协调组织由县人大代表、政协委员等各界人士组成的政风行风评议团,先后对县农业局等14个县直单位和国税、地税等4个部门的基层站所,进行民主评议政风行风工作,群众评议满意率达90%以上,促进了窗口部门行业作风的转变和服务质量的提高。此项工作得到《梅州日报》刊登肯定。二是认真治理乡镇干部“走读”现象。我们制定了xx县镇党政领导及干部职工住镇、值班情况督查实施方案》,对全县各镇实行每周随机督查。去年以来,共对16个镇进行了47批次的督查,有效地治理了乡镇干部“走读”问题。此做法得到《梅州日报》刊发。三是抓机关作风明查暗访。2019年,我们协调建立了机关作风建设明查暗访工作机构,购置了工作设备,从整顿会风、开展机关作风明查暗访抓起,切实加强机关作风建设治理和督促检查,治庸治懒,提能增效,收到了明显工作成效。先后深入到96个单位进行明查暗访,其中

对存在机关作风不实、纪律松散的6个县直单位主要领导予以诫勉谈话，并责令整改；对参加县双拥工作会议8个迟到、缺席单位进行全县通报。四是坚持抓好行政电子监察监控。2019年，我们成立了县行政电子监察监控中心，对县直34个窗口服务单位的216项行政审批事项、21项非行政审批事项实施实时在线监察，努力做到服务、监察、追究“三位一体”。五年来，共接受各种咨询服务4600件(次)，审批办结行政审批事项1.45万件、非行政审批事项1539件，提高了各窗口服务单位工作人员的服务水平和工作效率，营造了干事创业的良好氛围，促进了全县经济社会的发展。

五年来，我们注重从抓班子、带队伍、严管理入手，不断提高领导班子的凝聚力和纪检监察队伍的战斗力和战斗力。一是抓业务培训，提高履职尽责能力。坚持开展“一室一课”，采取专题培训、年度培训、跟班学习、以案代训、组织纪检监察业务知识考试等形式，切实加强对纪检监察干部的政治理论和业务知识培训，积极倡导崇尚学习、善于研究、学以致用的浓厚氛围，提高纪检监察队伍服务和保障科学发展、依纪依法办案、维护社会稳定的能力。二是整合力量，加强组织建设。2019年4月，在县委、县政府的高度重视和组织、人事等部门的大力支持下，我们整合工作力量，在全县设立了8个派驻纪检监察组，选调党员干部30人，充实纪检监察队伍，实行统一管理，并建立健全了监督管理职责制度。此做法得到市纪委领导的批示肯定和印发全市推广，市委常委、市纪委书记李纯德同志亲临我县水寨镇参加了第五派驻纪检监察组的挂牌揭幕仪式。三是建立健全岗位考核机制。我们开展了“一室(组)一品牌”工作，制定了《xx县纪委监委监察局岗位责任考核办法》及其实施细则，使每个干部职工在工作中有目标、有责任。此做法得到《梅州日报》的专题报道。四是加强学习，规范监督管理。我们建立健全了县纪委机关干部碰头会、中心组学习、机关干部职工学习、市委常委和监察局副局长会议等制度，坚持周碰头月学习，每月举办室(组)学习论坛交流会，规范了办文、办会、呈报审批等程序，组织全体党员干部认真学习贯彻党的xx大和省、市、县委全会精神。

神，认真学习贯彻中央、省、市纪委全会精神，开展纪律教育、创先争优等主题实践活动，在机关形成了严格要求、严格教育、严格管理、严格监督、规范办事的良好风尚，营造了讲学习比业务、讲奉献比作风的良好工作氛围。

回顾县第十一次党代会以来反腐倡廉的实践，主要有以下几点体会：

(一)反腐倡廉必须坚持围绕中心，服务大局。县纪检监察机关抓反腐倡廉工作始终坚持围绕中心、服务发展。只有把反腐倡廉工作与党委、政府的工作思路同心、目标同向、措施同步，坚持反腐败领导体制和工作机制，以反腐倡廉建设营造良好的党风政风，形成风清气正、政通人和的经济发展环境，为改革和发展保驾护航，才能促进县域经济社会的全面、快速和健康发展。

(二)反腐倡廉必须坚持惩防并举，德法并重。纪检监察机关在全面履行保护、惩处、监督、教育四项职能中，既要注重保护党员干部的工作热情和积极性，又要注重监督预防与惩处治理、德治教育与法治教育并重，在严厉惩处少数腐败分子的同时，做到惩防并举，更加注重预防，形成监督、预防的长效机制，从源头上有效地预防腐败现象和不正之风的发生。

(三)反腐倡廉必须坚持以人为本，执纪为民。近年来，我们实行县领导定期接访、开通“行风热线”、实施行政电子监察监控、推行党务公开和健全政务、村务公开等，及时为企业和群众排忧解难，坚持以人为本、执纪为民，反腐倡廉工作得到了广大党员和干部群众的参与和支持，使党风廉政建设和反腐败斗争沿着正确的方向健康发展。

(四)反腐倡廉必须坚持齐抓共管，形成合力。县委、县政府坚持“两手抓、两手都要硬”，全面落实党风廉政建设责任制；各级党政主要负责人积极承担反腐倡廉的领导责任，自觉

接受监督，旗帜鲜明地支持反腐倡廉工作；纪检监察机关认真组织协调和落实反腐倡廉各项任务；县人大、县政协、社会各界和广大党员、干部、群众积极参与支持反腐败工作。实践证明，只有始终不渝地齐抓共管，形成合力，建立协调抓落实的工作机制，反腐倡廉工作才有可靠的领导保证和力量支持。

(五)反腐倡廉必须坚持突出重点，开拓创新。五年来，我们在抓反腐倡廉工作落实中，坚持把查处违纪违法案件、纠风治乱、重点项目监督治理、纪律教育等工作作为常规性重点工作来抓，同时创新探索和实施了“一把手”向县纪委全委会述廉、“一室(组)一品牌”、廉洁文化建设等工作，做到抓重点、解难点、做亮点，分步实施，从积小胜为大胜中，达到整体推进、不断取得实效的目的。

(六)反腐倡廉必须加强纪检监察干部队伍建设，内强素质。实践证明，只有加强纪检监察领导班子建设，打造一支政治坚强、公正清廉、纪律严明、业务精通、作风优良的纪检监察干部队伍，做到内强素质、外树形象，才能适应新形势下反腐倡廉工作的需要，才能担当起反腐倡廉建设的重任。

五年来，我们按照上级纪委全会的工作部署，扎实抓好党风廉政建设和反腐败各项工作的落实，圆满完成了各项工作任务，取得了新的工作成效。但我们还必须清醒地看到，随着“ ”规划的实施，我县改革发展稳定的任务依然艰巨繁重，反腐败斗争形势依然严峻，一些工作离上级的要求仍有较大差距。主要有：一些廉洁自律规定没有得到很好落实，特别是农村基层党员干部党纪、法制观念淡薄，违纪违法案件时有发生；有的损害群众利益不正之风的治理成果还不太巩固；少数部门和单位落实党风廉政建设责任制还不够到位，反腐倡廉工作齐抓共管、各负其责的积极性尚未充分发挥；创新开展预防职务犯罪的办法和措施不多，对一些权力部门、重点岗位的监督和制约还不够有力。所有这些，都有待我们在今后工作中认真研究和加以解决。

今后五年，全县纪检监察工作指导思想和总的要求是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，贯彻落实科学发展观，按照中央纪委和省、市纪委全会的工作部署，始终抓住建设幸福新这一核心，围绕和服务县委、县政府的中心工作，坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、更加注重预防的方针，充分发挥纪检监察机关的职能作用，全面推进惩治和预防腐败体系建设，切实加强党的作风和执政能力建设，做到以人为本、执政为民，开拓进取，真抓实干，努力开创党风廉政建设和反腐败斗争的新局面，为推进发展大提速、建设幸福新提供坚强保障。

一要严明党的政治纪律。深入开展政治纪律教育，引导党员干部增强政治敏锐性和政治鉴别力，始终保持正确的政治方向、政治立场和政治观点，自觉抵制、反对违背党的路线方针政策的言论和行为，严禁以任何形式泄露党和国家秘密，严禁参与各种非法组织和非法活动，坚决维护党的团结和集中统一，坚决维护党委、政府的权威。

二是要加强对落实科学发展观的监督检查。围绕加快转变经济发展方式，建立健全有利于科学发展的体制机制；制定联合督查机制，重点加强对经济结构调整、“三农”工作、规范和节约用地、资源节约和环境保护、保障和改善民生等重大决策部署落实情况的监督检查，提高决策的执行力，强化风险的防范力，增强干部的免疫力，为开创我县科学发展新局面提供坚强保障。

三是要加强督查问责。围绕县委关于“大招商、大教育、大交通、大水利、大民生”的发展思路，健全完善监督检查体制机制，配合有关部门抓好“规划到户、责任到人”扶贫开发等工作的考核检查，建立各镇各部门重点项目专责制、限时办结制和责任倒逼机制，坚决反对和纠正有令不行、有禁不止和“上有政策、下有对策”的行为，确保中央、省、市、县各项重大决策部署的推进落实。

要以党性党风党纪教育为重点，加强对党员干部特别是领导干部的廉政教育，引导党员干部廉洁勤政，树立以人为本、执政为民的意识。

一要深入推进反腐倡廉宣传教育。加强对广大党员干部尤其是领导干部的理想信念和从政道德教育、党的优良传统和作风教育、党纪条规和法律法规教育；坚持每年集中一段时间、确定一个主题开展纪律教育学习月活动，增强党员干部的党性观念和宗旨意识、纪律意识、廉洁意识；继续抓好廉政文化“六进”活动的落实，健全具有特色的廉洁文化建设体系，深入推进廉洁文化进办公场所和公共场所活动，努力营造以廉为荣、以贪为耻的良好社会风尚。

二是要加强对领导干部的监督。认真贯彻落实进一步加强和改进党员干部监督工作的有关规定，进一步推进党风廉政建设责任制的落实，探索实施《xx县党风廉政建设责任制量化考评办法》和责任追究制，实行局级党政“一把手”向县纪委全委会述廉评议办法，加强对“一把手”的监督，推进防止利益冲突、廉政风险排控和权力运行制约等机制建设。加大《廉政准则》的学习宣传、贯彻执行和监督检查力度，着重解决领导干部廉洁从政中的突出问题。积极探索派驻纪检监察机构发挥监督作用的途径和措施。加强对各级领导干部执行廉洁从政规定的监督，积极探索公职人员财产申报制度，建立领导干部廉政电子档案。

三是要加强基层党风廉政建设。为进一步扩大基层党内民主，认真落实《xx县各级党组织实行党务公开工作的实施细则》和进一步完善农村民主监督的有关规定，加强基层民主决策、财务监督、民主公开等制度建设，继续做好农村党风廉政信息公开平台上线运行工作，深化党务、政务、村务公开，进一步扩大群众的知情权、参与权和监督权。加大对强农惠农政策落实情况的监督检查力度，提高农村集体资金、资产、资源的监管水平，着力解决发生在群众身边的腐败问题。认真抓好非公有制企业厂务公开民主管理工作，积极探索非公

有制经济组织和新社会组织开展反腐倡廉建设的有效途径。

深入推进惩治和预防腐败体系建设，充分发挥惩防体系的整体功能，从源头上预防腐败。

一要继续深化干部人事制度改革。贯彻落实《党政领导干部选拔任用工作条例》和《2019-2020年深化干部人事制度改革规划纲要》，完善干部选拔任用、监督管理的制度，规范领导干部特别是“一把手”的提名权。实行用人失察问责制，对选人用人重大失察失误等问题，加大责任追究力度，努力防止选人用人上的不正之风。

二要继续深化行政管理体制和行政审批制度改革。进一步清理、规范行政审批事项，简化审批环节，强化审批监督，实行审批事项目录动态管理，推进网上审批和并联审批，全面推开优化审批流程工作，提高办事效率。建立健全公开办事制度，推进机关工作信息化、公开化和规范化，推进行政执法职权公开透明运行，加强对政务公开工作的检查考核。完善行政决策机制，加强电子政务建设和电子监察，充分发挥政务信息对经济社会活动和人民群众生产生活的引导作用。完善对司法权运行的监督制约，健全规范司法公开、司法回避、司法问责等制度，严肃查处执法人员徇私舞弊、贪赃枉法的行为，促进公正廉洁执法。

三要推动重点领域改革创新。深化财政管理体制改，严格执行“收支两条线”规定，建立和推行部门预算、国库集中支付制度。对行政事业单位国有资产加强监督管理，严防国有资产流失。深化政府投资体制改革，完善政府投资项目管理制度，探索加强对政府投资项目资金的审核监督，建立政府投资项目责任追究制度。进一步规范工程建设招投标、经营性土地使用权出让、产权交易、政府采购的行为。建立有效的土地流转和宅基地交易、环境产权交易、政府重大投资项目公示制度。

四要建立权力运行的监督机制。认真执行党的民主集中制，建立健全各级领导班子的议事规则和决策程序。严格执行民主生活会制度，落实领导干部个人重大事项报告、经济责任审计、述职述廉、诫勉谈话、纪委主要负责人与下级党政主要负责人谈话、干部选拔任用廉政审核等制度。加强对权力运行的内部制约和监督，进一步加强法律监督、民主监督、行政监督、群众监督、舆论监督，形成监督合力，提高监督效能。

严肃查处违纪违法案件，是惩治腐败最直接、最有效、最有力的手段，任何时候都不能松懈，必须保持强劲势头。一要突出重点，严肃查处腐败行为。重点查处发生在领导机关和领导干部中滥用权力、谋取私利、失职渎职的案件，严肃查处违反政治纪律的案件，利用人事权、司法权、审批权违纪违法的案件，侵占惠民补贴、土地补偿、扶贫救灾、移民安置等专项资金以及擅自处置集体资产资源、侵吞集体收益的案件，违规征地拆迁以及在食品药品质量、安全生产、环境保护等方面侵害群众切身利益和生命安全的案件。注重查办发生在工程建设、房地产开发、土地管理和矿产资源开发等重点领域，以及为黑恶势力充当“保护伞”等案件。严肃查办商业贿赂案件和深入开展专项治理。继续保持每年全县镇镇有自办案件。二要加强协调，健全办案工作机制。加强县委反腐败协调小组对重大案件的协调、指导和督办力度，进一步形成与法院、检察、公安、审计等执纪执法机关的办案合力。完善实名举报奖励机制，建立反腐倡廉网络举报、网络信息收集和处置机制，规范受理申诉或举报程序，进一步发挥信访举报在发现案件线索方面的主渠道作用。三要加强管理，文明办案。健全办案工作内部制约监督机制，改进办案方式、创新办案手段、提高办案质量，做到严格依纪依法、安全文明办案。加强案件审理工作，充分发挥案件审理的审核把关作用，做好申诉复查、行政复议和行政应诉工作，使各类案件经得起历史检验。严格执行查案“双报告”制度，充分发挥查办案件的治本功能，帮助发案单位分析发案原因，实施案例警示教育，指导、督促其落实整改，完善制度，加

强管理，从根本上遏制违纪违法案件的发生。

牢固树立群众观念，切实解决反腐倡廉建设中人民群众反映强烈的突出问题，让人民群众更有安全感、公平感和自豪感。一要继续加强作风建设。坚持以党政机关和领导干部为重点，以保持党同人民群众的血肉联系为抓手，健全联系群众制度，大力弘扬理论联系实际、密切联系群众、批评和自我批评的优良作风，充分发挥党组织和党员在服务群众中的带头、推动、监督、保证作用，更加自觉地做到以人为本、执政为民。进一步落实党政领导班子和领导干部考核评价规定，纠正不切实际、不顾民力、不计长远的决策行为。健全作风明查暗访工作机制，加大对干部作风状况的明查暗访力度，把机关作风建设纳入党风廉政建设责任制考核范围。二要继续深入开展专项治理。深入开展工程建设领域突出问题和“小金库”等专项治理工作。深化对国有建设用地使用权出让、矿业权出让制度执行情况的清理，加强土地储备管理，严肃查处违规违纪违法问题。集中整治行业协会、市场中介组织违规违纪问题。继续严格控制楼堂馆所建设，严禁违反规定购建、装修办公用房。从严控制庆典、论坛、展览、晚会活动项目和经费，规范小汽车的配备和使用管理监督，严肃查处滥用财政资金、摊派费用或拉赞助、为单位或个人谋取私利等问题。加大对党员干部参与赌博行为的治理力度，进一步净化社会风气。三要坚决纠正损害群众利益的不正之风。加强政府部门、公共服务行业、基层站所政风行风评议工作，着力解决征地拆迁、住房保障、环境保护、安全生产等涉及民生的突出问题，严厉打击制售假冒伪劣产品，严格落实食品药品安全责任。进一步加强对政府专项资金管理使用情况的监督检查，严肃查处资金分配、管理、使用过程中的违纪违法行为。健全教育收费管理制度，严肃查处学校乱收费和挤占、截留、挪用教育经费行为。进一步加强医德医风建设，规范医疗服务和收费行为，推广“阳光用药”、“阳光采购”。认真抓好强农惠农政策落实和资金使用的监督检查，切实解决损害农民利益的问题。继续治理各种加重企业负担、公路“三乱”等问题，构建治理网络。

要巩固和深化学习实践科学发展观和“做党的忠诚卫士、当群众的贴心人”主题实践活动成果，认真贯彻落实中央纪委《关于进一步加强和改进纪检监察干部队伍建设的若干意见》，不断加强自身建设，大力创建“学习型、创新型、服务型、自律型”的纪检监察机关，努力建设一支政治坚强、公正廉洁、纪律严明、业务精通、作风优良的纪检监察队伍。加强对纪检监察干部的学习、教育和监督管理，深入开展社会主义荣辱观教育，使每一位纪检监察干部能够知荣辱、守纪律、讲奉献，不断提高服务市场经济的能力、严格依纪依法办案的能力、对党员领导干部有效监督的能力、组织协调反腐败的能力、健全党内民主和维护党员民主权利的能力，做到为民、务实、清廉，自觉维护纪检监察机关和纪检监察干部的良好形象。

县第十二次党代会明确提出了今后五年党的建设和社会发展目标，令人振奋，催人奋进，前景灿烂美好。让我们在上级纪委和县委、县政府的坚强领导下，切实履行党章赋予的职责，全面贯彻科学发展观，求真务实，开拓创新，扎实工作，努力开创我县反腐倡廉工作的新局面。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇七

乙方：_____

劳同甲方（用人单位）：_____

住所：_____

乙方（劳动者）：_____

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国合同法》等有关法律法规，遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则，甲、乙双方订立本劳动合同，共同

信守本合同所列各项条款。

一、本合同期限选用

1、固定期限：共年，自年____月____日起至____年____月____日止，其中试用期为个月，自____年____月____日起至____年____月____日止。

2、以完成某项任务为期限：本合同自____年____月____日起生效至工作任务完成之日终止。

3、无固定期限：本合同自年月____日起生效。

二、工作内容和工作地点

1、乙方同意根据甲方的生产工作需要，在地区担任岗位（工种）工作。

并按甲方关于本岗位（工种）的要求完成规定的数量、质量指标或工作任务。

2、在合同期内因生产、经营工作需要，甲方与乙方协商同意，可以调整乙方的工作地点或工作岗位（工种），或指派乙方从事其他临时性、特殊性工作。

三、工作时间和休息

1、甲方安排乙方执行以下第种方式工时制度。

（1）执行标准工时工作制的，乙方每日工作时间不超过____小时，每周不超过____小时。

（2）执行综合计算工时工作制的，在工作周期内，平均日工作时间不得超过____小时，平均周工作时间不得超过____小时。

(3) 执行不定时工作制的，在保障职工身体健康并充分听取职工意见的基础上，采用集中工作、集中休息、调休、轮休弹性工作时间等适当方式，确保职工的休息休假权利和生产、工作任务的完成。

执行综合计算工时工作制和不定时工作制的，需要到劳动行政部门办理审批手续，经批准后方可执行。

2、甲方因生产经营需要，征得单位工会和乙方同意后，可安排乙方加班加点，但不得违反国家法律法规的规定。

3、乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利。

四、劳动报酬和社会保险

1、甲方以货币形式按月向乙方支付工资，不得以实物或有价证券代替货币支付，不得无故拖欠和克扣劳动者工资，为乙方按月向社会保险机构缴纳社会保险费。

2、经甲乙双方协商一致，对乙方的工资报酬选择按第方式执行：

(1) 乙方的工资报酬按照甲方依法制定的规章制度中的内部工资分配办法确定，根据乙方的工作岗位确定其每月工资为_____元。

(2) 甲方对乙方实行基本工资和绩效工资相结合的内部工资分配办法，乙方的基本工资确定为每月元，以后根据内部工资分配办法调整其工资；绩效工资根据乙方的工作业绩、劳动成果和实际贡献按照内部分配办法考核确定。

(3) 甲方实行计件工资制，确定乙方的劳动定额应当是本单位绝大多数同岗位（工种）劳动者在法定工作时间内能够完成的，乙方在法定工作时间内按质完成甲方定额，甲方按照

约定的定额和计件单价，根据乙方的业绩，按时足额支付乙方的工资报酬。

(4) 甲方支付给乙方提供正常劳动的工资不得低于当地最低工资标准，按有关规定支付给乙方加班加点工资。

五、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

1、甲方应建立健全各项规章制度，对乙方进行政治思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

2、甲方应严格执行国家和地方有关劳动保护的法律、法规和规章，为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动保护用品，提供保障乙方安全、健康的工作环境，建立健全生产工艺流程、制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

3、对乙方从事接触职业病危害作业的，甲方应按国家有关规定组织上岗前和离岗时的职业健康检查，在合同期内应定期对乙方进行职业健康检查。

(2) 违反国家法律法规，侵害国家、集体和个人利益的；

(3) 违反操作规程的。

六、劳动合同解除的条件

1、甲、乙双方协商一致，劳动合同可以提前解除。

2、甲方有下列情形之一的，乙方可以解除劳动合同：

(1) 未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的；

(2) 未及时足额支付劳动报酬的；

(3) 未依法为乙方缴纳社会保险费的；

(4) 甲方的. 规章制度违反法律、法规的规定，损害乙方权益的；

(6) 法律、行政法规规定乙方可以解除劳动合同的其他情形。

甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫乙方劳动的，或者甲方违章指挥、强令冒险作业危及乙方人身安全的，乙方可以立即解除劳动合同，不需事先告知甲方。

3、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

(1) 在试用期间被证明不符合录用条件的；

(2) 严重违反甲方的规章制度的；

(3) 严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；

(5) 以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危，使甲方在违约

甲方(盖章)： _____

乙方(盖章)： _____

签订日期： _____年____月_____

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇八

2基层组织较为薄弱

3各级党员领导干部的素质与中央全面从严治党的要求不相适应

面对巡视反映出的党的领导、党的建设各类问题，集团公司

党委直面挑战，以从零始、再出发的决心，列出问题、任务、责任三个清单共计57个整改项目，深刻剖析原因，严肃加以整改，切实以整改推动全面从严治党落地落实。

2增配专职党务工作人员23名，出台兼职党务工作人员激励措施

4严格标准重新设置基层党组织25个，印制8类基层工作手册

中国特色社会主义进入新时代，集团公司各级党组织和全体党员干部一定要有新气象新作为。各级党组织和全体党员干部一定要站在坚持和发展中国特色社会主义、巩固党的执政基础执政地位的高度，深刻领会党的十九大关于坚定不移全面从严治党的决策部署，深刻认识集团公司改革发展和党建工作面临的新形势、新要求和新任务，坚持不忘初心、牢记使命，切实发挥党组织的领导核心和政治核心作用，着力把党的政治优势、组织优势和群众工作优势，转化为企业的竞争优势、创新优势和科学发展优势。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇九

为了保证集团公司正常工作秩序，维护公司财产安全，减少不必要的损失，现制定下列管理人员安全值班制度。

一、 值班形式和时间：

值班分日常值班、节假日值班两种形式。

值班时间：当日08：30-17：30。

二、 范围：

1. 根据集团网点：（重点是本公司范围内、宿舍区、食堂、

办公综合大楼、公司内活动区、装卸货区域、大小厕)

三、 原则：及时、准确、全面、公平、公正、公开。

四、 值班人员的职责：

1、 值班人员值班之日必须保持手机畅通，以便于联系。

2、 要认真处理好当班事宜，并做好值班记录，妥善保管、处置好来文来电、重要来访，严格做到事事有登记，件件有着落。

3、 值班人员不得任意旷工或找他人替代。必须按规定时间值班，必须坚守岗位，不得擅离职守，重要任务必须离开时，应找人替代，不得出现脱岗、离岗现象。如有特殊情况必须提前向总经理请假。

4、 值班期间值班人员不准打牌、不准聚众娱乐、喝酒和擅离工作岗位、不得带无关的人员入岗，必须做到勤巡视，勤检查，每天巡视应不少于三次，并将每次巡视情况如实填写《值班记录表》。发现特殊情况及时、果断处理，如不能处理时及时向部门主管及上级领导汇报，使情况得到及时解决。

5、 值班人员须及时处理协调值班期间的突发事情，并详细做好记录。若遇到特殊情况，不能处理的应及时联系公司领导。

导部门汇报。

7、 值班人员负责监督及检查当日保卫人员的工作，必须认真遵守交接-班制度。

8、 对仓库现场物料要严加看管。

9、 值班人员值班期间应根据值班任务的要求，在规定的时间内加强巡视，认真检查门、窗、厂区的情况，做好防盗、防

火、防灾等工作。

10、值日人员需督促各区域环境卫生是否达标，不达标的记载好交接本上，由总务部经理安排部门有关人员日检查记录对不达标的是否有分区域记录在宣传栏内，是否跟进落实完成。

11、值班人员必须如实认真作好值班记录以及班后《值班记录表》交接落实工作。

12、若在值班时间内发生一些由值班人疏忽而造成的损失等，后果由值班人员负责。

13、办好领导临时交办的各项工作任务。

广东翔升实业

总务部

2015年10月1日

一、 值班人员的确定

1□xx/xx-x/xx-xx/xx-x/xx-x/xx-x/xx-x等6人为办公室周末值班负责人，负责做好周末办公室的事务处理和工作协调。

2、各位司机按值班表编排顺序做好值班工作。

3、值班司机每天不少于2人，并确保本人在集团，因为出发造成的空缺由贾骐睿及时作以调整，同时，要明确2名司机作为工作替补在家待命，遇有特殊情况或应急的工作任务，确保在最短的时间内到达集团。

二、周末物品的交接处理

每周五下午下班前一个小时，要向办公室主任做好以下物品的交接处理：

六、周日值班司机、待命司机及电话等）；

2□xx-x负责的集团及各分公司印章；

3□xx-x负责的值班工具箱。

三、值班要求

2、接待来访、来电，及时处理有关事宜。

3、指导监督其他在岗员工的工作情况，并与他们保持联系，及时了解生产经营情况。

4、认真填写值班记录和安全检查记录。

5、积极参加公司主管领导或主管部门组织的各项巡查工作。

第六条 值班人员安排：

1、国家法定节假日值班表由综合办公室负责编制。

2、国家法定节假日及双休日夜间值班执行公司夜间值班相关制度。

3、公司领导双休日值班表由综合办公室负责编制。

4、安全保卫部执行部门24小时值班制度。

5、综合办公室、设备材料部及各分公司双休日必须安排相关人员值班，值班表分别报综合办公室及生产经营部备案。

财劳部和生产经营部双休日可根据需要安排值班，但每月至少安排一次值班。

6、小车服务中心应根据综合办公室提供的值班表，妥善安排值班司机及车辆。

7、各单位相关值班表应报综合办公室和生产经营部备案。

第七条 有关要求：

1、值班期间不得请假，如有特殊情况不能值班的，自行联系其他员工代替，并向综合办公室和带班领导说明。

2、值班人员在值班期间原则上不得离岗，发生紧急情况及时向带班领导汇报，同时认真做好处理。

3、按作息时间值班，不得迟到早退，不得酒后上岗和岗中饮酒。

4、值班人员下班前要做好值班情况登记。

5、值班人员下班时要做到人走窗关、灯灭、门闭，存放好文件等。

第八条 本制度自下发之日起执行。

集团公司工作报告年度总结 集团公司人事计划篇十

法定代表人(主要负责人)或委托代理人：

注册地址：香港湾仔港湾道

乙方： 姓名：

性别： 居民身份证号码： 或者其他有效证件名称： 证件号码：

在甲方工作起始时间 年 月 日

家庭住址： 邮政编码： 在临居住地址： 邮政编码： 户口所在地： 省(市) 区(县) 街道(乡镇)

签订日期： 年 月 日

第一条 合同类型和期限

甲、乙双方选择以下形式确定本合同期限：

(一)固定期限，自____年____月____日起至____年____月____日止，共____个月。

(二)其中试用期自年月日起至____年____月____日止，共个月。

(三)乙方应在 年 月 日前到岗。

注：《劳动合同法》调整了《劳动法》关于劳动合同终止的规定内容。取消了劳动合同的约定终止，规定劳动合同只能因法定情形出现而终止。也就是说，劳动合同当事人不得约定劳动合同终止条件；即使约定了，该约定也无效。规定到岗时间的理由在于：《劳动合同法》规定劳动关系的建立日为用工之日(一般情况以到岗为准)，劳动者签订合同后一直不到岗，企业不能随便解除合同，法律风险和成本很高，应约定到岗时间，以便后面约定本合同的自动失效。

第二条 工作内容和工作地点

(一)根据甲方工作需要，乙方同意从事岗位工作， 根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作地点。

(二)乙方应按甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。注：工作地点是《劳动合同法》新增的必备条款。对于类似“因生产经营需要，劳动者愿意服从用人单位调整工作岗位”或“用人单位有权根据生产经营需要调整劳动者工作岗位”等条款，不再写入合同。原因在于：调整工作岗位属于变更合同行为，按照《劳动合同法》规定，变更需采用书面形式，因此，此约定涉嫌剥夺劳动者的合同协商变更权，用人单位免除自己的法定责任、排除劳动者权利的条款无效。

第三条 工作时间和休息休假

(一)乙方实行以下工时制。

1、实行不定时工作制的，工作时间和休息休假甲乙双方协商安排。

(二)甲方因工作需要安排延长乙方工作时间的，应依法安排乙方同等时间补休或支付加班加点工资。

(三)乙方依法享受国家规定的节假日和本单位规定休假制度。

注：工作时间和休息休假是《劳动合同法》新增的必备条款。

第四条 劳动保护和劳动条件

(一)甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

(二)甲方根据国家有关法律、法规，建立安全生产制度；乙方应当严格遵守甲方的劳动安全制度，严禁违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

(三)甲方应当建立、健全职业病防治责任制度，加强对职业病防治的管理，提高职业病防治水平。

注：劳动保护、劳动条件和职业危害防护是《劳动合同法》新增的必备条款。

第五条 劳动报酬

(一)乙方试用期的基本(固定)工资标准为 元/月，乙方在试用期期间的工资为 元，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。

1、计时工资。乙方的工资由基本(固定)工资和绩效工资组成。基本(固定)工资为 元/月，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。如甲方的工资制度发生变化或乙方的工作岗位变动，按新的工资标准确定。

2、计件工资。甲方应制定科学合理的劳动定额标准，计件单价按甲方的有关制度为准。

3、其他工资形式。具体约定如下：

(三)甲方(或甲方指定的单位)应以货币形式按月支付乙方工资，发薪日为每月 日至 日之间。若乙方提供了正常劳动，甲方支付给乙方的工资报酬不得低于当地政府规定的最低工资标准。

注：本合同应注明劳动者的基本(固定)工资标准，绩效工资由业绩考核确定。“甲方指定的单位”解决的是劳动合同所在单位和工资支付单位分离的情况，即“外派用工”的情形。

“25日”比正常发薪时间延后5日，规避有时合理期间晚发工资的情况。

(四)合同期内，甲方应视乙方的工作表现情况，给予乙方提高工资待遇的机会。(注：加薪情况应明示与合同中。)

第六条 社会保险和福利待遇

(一)甲、乙双方必须依法参加当地政府规定的法定社会保险，并按照国家有关规定按时向劳动保障部门所属社会保险机构缴纳社会保险费，其中乙方应缴纳部分由甲方从乙方工资中代扣代缴。

(二)乙方因工负伤(死亡)和患职业病，依法享有获得医疗救治、经济补偿的权利。

(三)乙方在劳动合同期内患病、非因工负伤，依法享有国家规定的医疗期。

(四)乙方的福利待遇按国家及甲方的规定执行。

第七条 劳动合同的变更、解除、终止、续订

(一)有下列情形之一的，甲、乙双方可以变更本合同：

- 1.在不损害国家、集体和他人利益的情况下，双方协商一致的；
- 3.由于不可抗力的因素致使劳动合同无法完全履行的；
- 4.劳动合同订立时所依据的法律、法规已修改的；
- 5.法律、法规规定的其他情形。

(二)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

- 1.在试用期间，被证明不符合录用条件的；

注：人力资源部门应保留招聘资料，以保留录用条件的证据。

2. 严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；
3. 严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的；
6. 被依法追究刑事责任的。

注：依据《劳动合同法》第39条修订。对员工欺诈的情形，也可依据第39条第5项解除劳动合同。

(四) 有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

1. 甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的；
2. 甲方未能按时按量提供乙方保险福利的；
3. 甲方不能提供乙方合理岗位和培训机会的；
4. 甲方不能为乙方提供更好发展机会的；

注：依据《劳动合同法》第40条拟订，无变化。

八、其他约定条款

(1) 凡由甲方出资培训乙方，双方另行签订《培训/教育协议》，因乙方原因而提前解除劳动合同，乙方应赔偿甲方的培训等费用，具体赔偿标准执行《培训/教育协议》的约定。

(2) 乙方在签订劳动合同之前，甲方有权了解乙方与劳动合同直接相关的基本情况，包括但不限于劳动者的学历、履历、资格或任职证书(明)以及以前劳动关系是否解除或终止等。劳动者应当如实说明，并应书面承诺其真实性。若因故意漏报、隐瞒前述基本情况，骗取甲方签订劳动合同的，经甲方查出或被原单位追诉的，视为乙方的欺诈行为并导致甲方的

严重误解，甲方有权依法申请认定本合同自始无效，由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(3)乙方未按照本合同第一条规定的到岗日到岗的，本合同自到岗日满后自动失效，但甲方认可的除外。由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(4)本合同的附件与本合同具有同等效力。但如果本合同的条款与附件内容有任何冲突或不一致之处，则以附件中的内容为准。

(5)本合同履行过程中，若甲方变更名称、法定代表人或者主要负责人、投资人等事项，不影响本合同履行；若甲方发生合并或分立等情况，本合同继续有效，由承继单位继续履行。

(6)乙方在合同期内，属其岗位职务行为或主要利用甲方的物质技术条件所产生的所有专利、版权和其他知识产权归甲方所有，乙方无权进行商业性开发。

(7)双方签订本合同后，乙方不得在合同期内再受聘其他任何单位从事与甲方相同或类似或有竞争冲突的业务。

(8)乙方对在合同期间得到的有关甲方及其关联公司的情报、信息等商业秘密进行保密，不得将其泄露给任何第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)。乙方违反保密义务则被视为严重违反本合同，并认为有足够的理由被辞退。此种保密义务在本合同终止或期满后的任何时间对乙方仍有约束力。

注：商业秘密和竞业限制、专项培训只在主合同中做原则约定，另行签订协议处理。

十、本合同未尽事宜，法律法规有规定的，按法律法规规定执行；法律法规没有规定的，由双方协商解决；双方协商一致，可以变更本合同。若双方协商不成或者发生劳动争议，应当

依法向调解机构申请调解，或者依法申请劳动争议仲裁、向人民法院起诉。

十一、本合同一式 份，自双方签字盖章之日起生效；双方至少各执一份。甲方应按规定建立职工名册备查，并向劳动部门办理备案手续。

甲方(盖章)

华润电力控股有限公司

乙方(签名)

法定代表人、负责人

或委托代理人(签名)

年 月 日—— 年 月 日