

2023年工程实训总结报告 工程部工作报告 (通用9篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

工程实训总结报告 工程部工作报告篇一

工程部是生产进度的主责部门，工程进展的快慢直接牵动着工程部每名员工的神经，每时每秒都在给工程部的工作做出客观的评判。为此，工程部竭尽全力为t3b工程建设的快速推进做好每一项工作。而工程部对施工进度管理职能主要体现在生产计划的编制、调整、执行、纠偏和保证措施上。t3b工程的建设施工过程是一项十分复杂的生产活动。不但包括组织成千上万的各种专业建筑工人和数量众多的各类建筑机械、设备有条不紊地投入工程施工中，而且还包括组织种类繁多的，数以几十甚至几百万吨计的建筑材料、制品和构配件的生产、运输、储存和供应工作，组织施工机具的供应、维修和保养工作，以及安排施工现场的生产和生活所需要的各种临时建筑物等工作。这些工作的组织与协调，对于多快好省地进行工程建设具有十分重要的意义。

首都机场扩建工程定额工期为1610天，业主要求工期为1210天，集团在投标时，考虑到增加竞争力，经反复讨论协商，将总工期定为1085天。由此可见，该工程的工期压力是非常巨大的。为此，我们在确保总体工期目标并兼顾经济成本的前提下，制定了“大平行，小流水”的施工组织原则，即将该工程分为xxxx施工区，9xxxx流水段，各个施工区平行施工，以期达到最短施工周期，而各施工区内又划分为若干个小流水段，各流水段进行流水施工，以期将劳动力投入和

周转材料调配到最合理状态。结合该工程体量大，工期紧，工序繁杂，协作单位多等特点，为确保工程目标的完成，我们会同各分部建立了三级计划管理体系，形成了完整的报表格式和信息传递渠道。为确定关键工作，首先由总部采用网络图方法编制了整体工程施工进度控制计划，并将工程划分为“底板砼施工阶段，钢网架施工阶段(结构封顶)，外装修施工阶段(结构封围)，室内精装修及设备管线安装阶段，设备联动调试及试运行阶段”五个阶段性里程碑，从而确定了关键工作。然后根据现场情况，将该工程划分为abc区、d区、e区、f区和g区五大分区，分别由五个公司组建的五个分部进行施工。各分部根据总部下达的总控计划，采用横道图的方法，进一步将计划细化到各个施工工序，上报总部批准后组织实施。最后，各分部将横道图计划下发到各作业班组，由作业班组制定流水施工作业计划。

一份完整的生产计划不单单是一张网络图或横道图，还应包括计划编制依据，逻辑关系说明，上月完成形象部位及工作量，下月计划达到部位及工作量，人员、材料、设备进场计划，计划实施条件，计划保证措施，急需解决的问题，计划完成情况对比分析，如有拖期现象，还应有赶工措施，以及工程进度照片等。为提高工作效率，生产计划全部使用project软件编制，统一软件，统一版本，统一格式，统一要求，上下一致，便于修改，从而大大提高了工作效率。我们实行三级计划管理体系，不但要编制总体进度计划，同时还要编制年、季、月计划，以及每周编制双周滚动计划，以周计划保月计划，以月计划保年计划，从而确保总工期目标的如期实现。

关键线路法在施工生产中发挥着重要的作用。应用最早的网络计划技术是关键线路法(cpm)和计划评审法(pert)[]我们在abc施工区深基础施工时，经认真研究，决定在地下一层顶板上立设mc480型行走式塔吊，一方面是得到了施工方案的技术支持，另一方面，也是总体进度计划中关键线路所决定

的。因为浅基础砼结构必须在钢管柱吊装完成，并将与砼结构相连接的箱形钢梁焊接固定后，才能进行施工。通过详细编制的网络计划不难看出，钢管柱不安装，就无法焊接箱形钢梁，箱形钢梁不安装，浅基础砼结构就无法继续施工。因此，位于关键线路上的钢管柱能否按时完成吊装工作，直接制约到了整体砼结构浇筑时间，所以，我们在进行整体施工部署时，决定先确保关键线路上的工序，将深基础地下一层顶板上的apm轨道梁和零售桥结构等次要工作安排在钢结构吊装完成后再行施工，从而确保了整体工程的施工进度。通过科学编制网络计划所确定的关键线路，便于管理者集中力量抓主要矛盾，确保工期，避免盲目施工，同时可以更好地调配人力、物力，以达到降低成本的目的。

生产计划提供的是管理者的施工部署和决策思路，如何能够确保计划和整体部署按期进行，提高计划的严肃性，减少网络计划破网的风险，加强生产计划的动态管理，加大检查和监控力度是非常必要的。监控的内容是全方位的，从宏观的施工部署到微观的工序穿插，每一个环节都不容错过。我们主要从以下四方面进行控制：1)以关键线路为线索，以网络计划起止里程碑为控制点，在不同施工阶段确定重点控制对象，指定施工细则，保证控制节点的实现。2)以总进度为依据，明确各个单位的目标，通过合同责任书落实分包责任，以分头实现各自的分部目标来确保总目标的实现。3)在不同专业和不同工种的任务之间，进行综合平衡，并强调相互间的衔接配合，确定相互交接的日期，强化工期的严肃性，保证工程进度不在本工序造成延误。通过对各道工序完成的质量与时间的控制，达到保证各分部工程进度的实现。4)按总进度计划的时间要求，将施工总进度计划分解为季度、月度和旬度、周进度计划加大监控力度和深度。

生产计划的对比分析及纠偏控制是一个循序渐进的动态控制过程。施工现场的条件和情况千变万化，我们要及时掌握与施工进度有关的各种信息，不断将实际进度与计划进度比较，一旦发现进度拖后，要分析原因，并系统分析对后续工作会

产生的影响，在此基础上指定调整措施，以保证项目最终按预定目标实现。施工计划的对比，主要是将计划期内实际完成情况与计划指标进行比较，找出差异。本工程计划对比的主要内容是：计划期实际完成及累计完成的工程量、工作量占计划指标的百分率，计划期实际参施人员、机械设备数量及生产效率等内容，以及计划期发生的对施工进度有重要影响的特殊事项及原因。本工程施工进度控制计划是采用网络技术，利用目前国内较先进的专用工程施工网络计划程序进行编制的，因此，采取在网络计划图上画前锋线的方法进行计划对比是最实用、最快捷的方法。

工程部在狠抓生产进度管理的同时，积极为各分部和各分

包开展协调服务工作，用高昂的战斗激情和饱满的工作态度去推动各项工作的顺利开展，以高效优质的服务换得各分部和各分包的理解和支持，从而更好地进行生产进度的动态管理。可以说从年初的地下结构施工到第二战役的胜利完成，乃至年底各项生产目标的全面实现，工程部的足迹遍布每一阶段，每一环节，每一部位。

在结构施工期间，劲性梁、劲性柱和钢管柱等钢结构的安装与砼结构施工交替穿插施工，钢结构安装与土建施工的相互协调工作自然落在了工程部身上。结构工程属于钢筋砼混合结构，钢骨架由劲性梁和劲性柱组成，劲性梁和劲性柱安装完成以后，才可以进行梁柱砼的浇筑，由此可见结构施工受钢结构安装的影响非常大。而钢结构的安装受两大条件制约，一是钢构件的加工、运输；二是现场安装条件，包括起重设备和现场条件。对于钢构件的加工，我们到加工厂去追踪构件加工情况，根据现场土建的施工进度情况，和厂家调整加工计划，对加工进度不能满足现场安装的厂家，采取了合同分割、外委加工，并对外委加工厂的加工情况进行追踪，同时督促五分部加快进场构件的安装，为土建提供作业面。五分部钢管柱的安装部分采用土法吊装，有的钢管柱采用土法加土法的安装方法，塔吊使用时间和频率都很高，而

土建结构的施工同样离不开塔吊的使用，虹吸雨水管的焊接也影响钢管柱的安装，结构面机电预埋的电管，影响钢管柱的现场滑移，这些问题都需要去协调解决，解决不好，直接影响结构工期。钢结构的安装高峰，在5、6、7三个月，是最热的时节。为便于各工序紧密衔接，大家牺牲午休时间，每天中午1点在五分部召开钢结构协调会。会后带着问题，去各区域内检查和落实，最终确保砼结构和钢结构安装按期完成。

主体砼结构按时保质的完成，我们并没有获得丝毫喘息的机会，紧接着又开始了钢网架的施工与结构周围的站坪回填施工。为给钢网架分包单位创造更好的施工作业条件，减少钢网架边桁架支撑脚手架搭设工作量，降低成本，缩短工期。工程经理部决定先进行回填，后搭设脚手架。工程部负责结构周边内回填和外空八回填的施工安排与协调工作。此时土建材料还没有退场，到处都是模板、脚手管等材料，而钢网架又急需拼装场地，网架材料进场，配合网架施工脚手管、木板的进场，都对回填造成了极大的影响，同时现场电缆又需要挖出改移，否则会造成极大的浪费。很多工作交叉施工，都不能延误，协调工作十分重要且十分的困难。工程部周转于各土建分部、机电分部、市政水务以及空八之间。一分部的管廊还没有施工完、二分部的防水急需施工、三分部管廊的防水保护层还没有做，四分部的脚手管需要清理，精工的边桁架材料需要挪移等等，事情繁琐，但每个环节都不容耽误。现场24小时施工，虎头铲、推土机、挖掘机、级配运输车辆、退料车辆遍布结构周边。空八回填与我单位回填同时进行，使协调工作变的更为繁重。为了回填的顺利进行，工程部与各分部的管理人员日夜奋战在现场。经过多月的密切配合，回填工作在不影响其他工序的同时，顺利完成，周边场地的平整为今后的施工创造了有利的条件。

在站坪回填的同时，业主下达的钢网架施工工期也是迫在眉睫。工程部深刻认识到该项工程的艰巨性和紧迫性，一定不能让我们所负责的第一个分包工程在施工进度上拖整体工期的后腿。因此，工程部在完成主体结构后马上调整心态，以

最短的时间进入角色，与浙江精工参战员工夜以继日的加班加点施工，不分白天黑夜监守在钢网架施工现场，并及时督促四分部加紧抢搭边桁架承重脚手架，经过10天10夜的艰苦奋战，于7月11日按期吊装第一榀17吨钢桁架，保证了钢网架开工仪式顺利召开，并得到了业主的好评，维护了集团的荣誉。紧接着进入了钢网架的全面施工，但有很多问题制约了钢网架的正常施工。如拼接场地的使用，吊装边桁架的运输道路和浙江精工自身材料的进场等等一系列问题需要马上解决。在工程经理部各级领导直接关心和指导下，工程部与精工生产负责人一起安排落实每周的生产计划和进度部位。在现场协调问题上，只要一个电话马上赶到问题现场，有困难大家一起来解决，按照有利因素认真落实布置，拼装场地没有时就马上召集各分部生产经理依据工程需要挪移现场其它材料以保证工程顺利进行。吊装所用150t履带吊所需时间一经确定，就排除一切困难让出运输道路，保证履带吊在所需时间内顺利通过。在网架施工中所需覆盖整个t3b工程的承重脚手架体，面积之大数量之多是前所未有的。但就是在这样的大架体施工中没有被困难所吓倒，还是与各个分部生产负责人按照网架施工计划一个段一个段的抓落实、抓脚手架搭设进度，硬是在进度、安全和搭设质量合格的前提下完满交与了浙江精工网架公司使用，使浙江精工集团老总非常感谢我们的合作精神和态度。在这样的施工保障下，浙江精工全体参战人员在不分昼夜科学的施工下，于10月30日胜利完成所有钢网架施工任务，使参战t3工程的各兄弟单位刮目相看，为建工集团荣誉又增加了新的篇章。

网架施工刚结束，又一分包深圳三鑫幕墙施工就迫不及待的开始了施工准备。网架还没有退场，幕墙开始了材料的进场。为幕墙提供材料场地及钢桁架拼装场地成了首要任务。可此时正逢网架脚手架的拆除，大量的脚手管和木板堆满了结构边，二次结构正在抢工，材料堆放到处都是，使得幕墙吊车无法靠近结构边，钢桁架无法吊装。协调作业面工作又摆在了工程部面前，首先从两翼开始，一个个单元协调，然后南

指廊，最后核心区。一个个工作面与土建分部协调清理，如此大量的脚手管和木板在较短的时间内清理完成相当的困难，虽然困难重重，在工程部的协调下以及各分部的大力配合下，现场的面貌一天天的在改变。经过一个多月的时间，我们基本完成了花费三个多月搭设的脚手架的拆除工作，并完成材料的清理与退场工作。同时在我们整体的部署下，各土建分部在主体结构完成后，迅速转入二次结构的施工。正是我部合理的安排，在气候转冷之际，首层二次结构基本移交幕墙公司，为2、3系统的全面安装提供了作业面。至今已经完成近龙骨，并开始了铝板、玻璃、百叶的安装，而t3a至今未开始此部位工程的施工。

根据集团领导的要求，结合北京市建委的相关文件精神，工程部组织各分部认真开展好各项劳务管理工作。严格要求各分部强化与各外施队合同制的管理，加强合同履约的落实检查。认真落实农民工工资发放工作，严格执行实名制管理，确保工资发放到每一民工手中。特别是在春节前保兑付、保稳定工作上，工程部从20xx年11月初开始，协助项目经理和书记召开了多次劳务结算、兑付情况专题研讨会，仔细摸底排查，详细掌握整个工程的劳务费结算和兑付情况以及民工动态。同时，积极与集团和各二级公司进行沟通，得到了集团和各二级公司的理解和支持，对于不稳定的施工队先行兑付，先行退场，消除隐患。此外，与各施工队驻京办事处取得联系，并经常保持沟通，通过企业之间的协作关系缓解施工队消极情绪，协商解决劳务纠纷。为了保兑付、保稳定，成立了劳务管理领导小组并制定了劳务纠纷应急预案，在发生问题时，领导小组第一时间到场，积极解决问题，防止事态扩大。20xx年春节以后的工作，在总结20xx年工作经验的基础上，进一步落实和完善农民工工资支付的长效机制，从年初开始，从规范市场行为和劳务用工等工作入手，狠抓长效机制的落实。

虽然安保部是现场文施管理的主责部门，但是工程部依然全

力以赴配合安保部做好现场文施管理工作。工程部具体分管环境保护管理、现场管理、大型机械管理等几个控制要素。

环境保护管理工作主要包括：1、防治扬尘。施工现场的主要道路(环场路)采取硬化处理，现场周围的土堆用绿网覆盖，水泥全部要求放入封闭式水泥库，砂石料集中堆放，进行覆盖。每天进行洒水(水是现场用水经沉淀后，二次利用)，做到路面不扬尘，不泥泞。现场钢筋加工场地和模板加工场地全部硬化，并划分责任区，定期清扫，硬化路面破坏的，利用结构浇筑剩余砼，及时修复。在办公区和生活区，有条件的进行绿化、美化。2、处理垃圾，生活垃圾和施工垃圾分开存放。生活垃圾采用带盖垃圾桶，定时清运。施工垃圾存放在封闭式垃圾站内，垃圾站边设有分拣池。垃圾站采用轻钢结构制成，设有推拉式大门，可以移动和周转使用。土方、渣土和施工垃圾的运输，采用封闭式运输车辆。3、防治水污染。各分部的砼输送泵及运输车辆的清洗处设置沉淀池，经二次沉淀后用于道路洒水降尘。现场存放油料，对库房进行防渗漏处理。施工现场的食堂设有隔油池，有专人负责定期掏油。4、内业管理，利用多媒体工具，形象生动的体现我们的环境保护管理工作，为以后的环境保护工作，提供生动的管理教材。

在大型机械管理上工程部不敢有任何松懈，每月组织以上的产权单位的联合大检查，着重检查机械在生产过程中的安全使用和平时的保养工作，以保证大型机械在安全生产下的合理使用，确保了生产的正常进行。通过一年的使用，使大型机械在t3b工程上充分得到了发挥，无重大事故发生，顺利的完成了大型机械在t3b工程所肩负的使命。

1. 工程日报：根据各分包单位和各分部的工程实际完成部位及工程实物量、每天用文字说明和统计表格形式进行整理汇总后及时把现场的施工进度和工程信息报送到业主、监理及相关部门和领导手中。

2. 工程周报：与计划一起、结合各分部及各分包单位的工程

周报以及现场实际完成情况及所完成的工程实物量，用文字叙述和统计表格形式进行整理并汇总，通过三种不同的报表形式将工程进展情况及时反馈到业主和现场监理等有关部门。

3. 工程月报：每月与计划一起、根据现场实际完成部位及所完成的工程实物量、工程经理部每月大事迹等，用文字叙述、工程照片和统计表格形式进行整理并汇总，通过三种不同的报表形式将工程进展情况及时反馈到业主和现场监理等有关部门。

4. 计量申报：这项工作是比较麻烦和复杂的；每月要根据各分部与机场扩建指挥部的预算部门及现场监理核对的月度完成的实际工程计量单、进行整理、汇总一式六份期报送到业主和监理。

5. 日常工作联系单：把施工现场存在的问题以工作联系单的形式提交给业主和下发给各相关分部，今年工程部共发监理工作联系单56份，发各个分部工作联系单共10份。

工程部积极参加了工程经理部党委组织的“保持共产党员先进性活动”。经历了动员、个人分析评议、整改提高等各个阶段。经过这次保持共产党员先进性教育活动的开展，使我们学到了其他党员优秀的地方，用党员先进性来对照检查自己，从中找出自己在工作中的不足。通过学习，更加深刻认识到保持共产党员先进性是全党的一件大事，也是每一位党员的大事，这次活动使自己的人生观和价值观又得到了一次升华。只要我们在学习中认真去体会，去对照，去改进，我们的思想境界会得到更大提高。今后我们要切实提高自身综合素质，树立自觉的学习意识，循序渐进，温故知新，持之以恒，坚持不懈，扎扎实实地学习，才能学到真才实学，才能把学到的知识融会贯通到我们的具体工作中去。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇二

建设单位对工程造价的控制就是在满足项目合理的质量标准的前提下，在投资决策阶段、设计阶段和建设项目实施阶段中把工程项目发生控制在批准的限额内，力求在各个建设项目中合理使用人力、物力、财力，取得较好的投资效益和社会效益。工程造价的控制与管理是一个动态的过程。市场经济的变化多端，使工程投资的确定与控制变得更为复杂，这就需要建设单位对工程造价的管理始终贯穿于项目的全过程，既要全面又要有侧重点。项目的实施阶段。实施阶段的工程造价管理是实施建设工程全过程管理的重点。

业主 工程造价 造价管理

工程造价的直意就是工程的建造价格。工程是指一切建设工程。对业主而言，工程造价的含义就是指一项工程预期开支或实际开支的全部固定资产投资费用，即工程投资费用。

一般来说，建设工程都具有周期长、生产要素价格变化频繁、产品单件性、固定性等特征，使得建设工程的造价复杂多变，因此，业主方对其管理应贯穿于工程建设的全过程。包括建设工程的立项决策阶段、设计阶段、招阶段和施工阶段。下面我仅根据我的工作经验及一些设想，针对以上四个方面分别谈谈业主方在工程造价管理过程中的作用和应注意的问题。

在这一阶段，业主对工程造价的管理重点是积极参与项目决策前的准备工作，切实做好可行性研究，根据市场需要及发展前景，合理确定建设规模。要做好这方面的工作，必须投入大量的人力、财力、物力和时间，在对建设产品的技术来源、市场容量、市场前景以及经济效益分析等各方面作出深入的调研和正确的评价，编制的投资估算尽可能全面，充分考虑建设期间可能出现的各种因素(如材料价格上涨系数)对工程造价的影响，使投资估算真正起到控制项目投资的作用。在这一方面，我公司的投入是非常大的。现建有经浙江省科

技厅认定的“浙江省江山有机胺及c1化学研究开发中心”及中试实验车间，由该中心编制的现已成功实施的“3.2万t/a有机胺技术项目”“9mw热电联产项目”，“1万t/a精甲醇项目”的投资估算，均起到了有效控制工程实际投资的作用。

拟建项目经过决策立项后，设计就成为工程建设的关键。在这一阶段工程造价的管理主要体现在“技术与经济”的结合上。据经验分析，设计阶段对工程造价的影响占75%以上，设计的优劣直接影响建设费用的多少和建设工期的长短，直接决定着投入的人力、物力和财力的多少。据统计，技术经济合理的设计，可以降低工程造价5%~10%，甚至可达10%~20%。在市场经济下，要做到设计经济合理，除了业主方的积极配合，及时向设计单位提供可靠的工程基础资料；设计院从内部着手提高设计人员的整体素质、经济观念外，作为业主方，我认为非常有必要从以下几个方面着手，以求改变现普遍存在的设计粗糙的局面。

积极推行设计招投标(包括设计方案竞标)。目前，设计单位凭关系、靠情面承揽设计任务的情况还不少，由此带来的一系列负面影响主要表现在：一方面设计深度不够，不能适应工程施工招投标的需要，尤其不能满足现在建设工程无标底施工招投标的要求；另一方面设计个性及变更频繁，给工程造价控制带来一定的难度。

施工阶段造价控制的重要一环就是要科学地组织建设，正确地处理造价和工期、质量的辩证关系，以提高工程建设的综合经济效益。由于施工阶段的造价控制目标就是承包合同价，因此，在施工过程中要采取各种有效措施，严格控制支出，并将实际支出值与造价控制目标值进行比较，而后作出分析及预测，对各种干扰因素加强控制，及时采取措施，以确保造价控制目标的实现。此外，根据实际情况，允许对造价控制目标进行必要的调整，使之始终处于最佳状态并切合实际。例如，在某变电站工程的施工中发现，若按设计进行外引接地施工，将要花费50几万元，且还不能保证接地电阻达到要

求；后来，技经人员与设计人员协商并重新收集资料，认为利用周围的民房接地配合站内接地网即可达到要求，且造价只需7万多元。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇三

计算机网络课程实训已经结束几天了.实训期间，让我学到了很多的东西，不仅仅使我在理论上对网络有了全新的认识，在实践本事上也得到了提高，真正地做到了学以致用，更学到了很多做人的道理，对我来说受益非浅。除此以外，我还学会了如何更好地与别人沟通，如何更好地去陈述自我的观点，如何说服别人认同自我的观点。第一次亲身感受到理论与实际的相结合，让我大开眼界。也是对以前所学知识的一个初审吧！这次实训对于我以后学习、找工作也真是受益菲浅，在短短的几天中相信这些宝贵的经验会成为我今后成功的重要的基石。

作为一名大一的学生，经过差不多一年的在校学习，对网络有了理性的认识和理解。所以在实训之前，网络对我来说是比较抽象的，在这次实训中，是一次比较真实的接触网络让我们亲身体会了什么是网络，以及计算机软件、硬件等等。这次实训也让我深刻了解到，不管在工作中还是在生活中要和教师，同学坚持良好的关系是很重要的。三人行必有我师，其实同学也是我们的教师不懂能够相互问。在这几天的实训中能够说是我们上大学以来学的最多有关专业的知识，比如说：虚拟机vmwareworkstation、局域网联网实践、windowsserver20xx基础、linux网络操作系统、网络操作系统综合实训、网络操作系统综合实训等等。这次实训我们真正的学到了技术，这些知识基础而富有内涵有助于我们专业知识的入门，更有助于我们未来的发展。

这次实训我们收获很大，对于刚入门的我们一切都是大么的陌生在此期间教师给我们点起了一盏灯指引我们走向光明，这样的情景下我们也会面度许许多多的困难，这个时候我们

感受到了团体力量的伟大，我们互帮互助共同完成了实训工作。我们在虚拟机上装系统进行双机互联，我们一齐装系统一齐互相学习，我们一齐感受成功的欢乐，这一刻我们共同成长。

俗话说：走过去前面依然是片蓝天，每一天的太阳都是新的。相反，瞻前顾后，畏首畏尾，往往会导致自我封闭错失良机，最终会导致止步不前一事无成。“仅有相信自己，别人才能相信你，才能给你机会。”绝对是至理名言。在做调研的时候也是一样，我们拥有了自信去敲门并从我们的行动中表现出来，当别人从我们身上眼里看到这种自信时候，他们也就相信了我们自身的本事，就会给我们机会，也就会配合我们要做的事情，并乐意去做的更好；反之如果你表现的畏首畏尾的话，让他们看不到我们自身的本事，给他们一瓶子不满半瓶子逛荡的感觉，并且还显得那么幼稚那么的不稳重，所以就会对我们的请求不屑一顾或者随便找个借口把你打发走，而这正是我们做事情所不愿意看到的。所以当一个人拥有自信的时候一切都再不那么遥远！

所以说无论做什么事我们都要充满自信地去探索去摸索敢于尝试，真诚合作！

工程实训总结报告 工程部工作报告篇四

1、有一套完整的造价分析系统：在预算基础上进行经济分析，提出每平方米造价，分析主要材料所占比重。

2、对造价文件进行严密、有序管理：对不同文件分类存放文件盒，编码，有效摘要。公司文件、合同文件、招标文件、答疑文件、投标书、中标通知书及在合同签订前的所有双方来往的文字文件及公司对合同的分析文件。还有分包的一系列文件资料。然后是变更洽商资料盒、对应洽商资料编号的预算资料盒、钢筋盒、内部结算盒、施工期间甲乙双方来往的非变更洽商文件盒等等。每一个盒中都要有手写目录，在

工程完工后再行打印出来。对于双方来往的文件资料盒，要有台账，记录发文日期及签字等资料。资料的整理与否，对预算人员影响很大。整齐的资料可以使预算人员在最短的时间内找到需要的资料，在第一时间完成任务，并且给人耳目一新的感觉。

3、厂商资料的积累。很多预算人员最头疼的事莫过于对材料性能、价格、工艺、品牌等的不了解了。特别是建设方的造价控制人员，更需要掌握更多的材料方面的知识。偶的经验是：预算人员，特别是建设方的预算人员，积累这方面的知识太容易了。当一个项目开始以后，会有很多的厂商自己找上门来，并且，他们都是问必答的，你可以从他们那里学到非常多的知识。或许你会说，厂商来的都是推销人员，他们的专业知识并没有多少。不管他们有多少，对于造价控制人员来说，已经足够了。偶就是在这期间，把所有的厂商资料编制成册，需要的时候就查一下，或者电话咨询，他们会非常高兴的为你解答。这里有一个最大的好处就是：他们会把竞争对手的产品批的一无是处，而你就可以利用这些免费的信息来打压单价了。

4、多听，多学工程术语，耳听目染时间一长就会了。

5、科学研究降低成本，而不是通过偷工减料、以次充好来减少投入。

6、预算这项工作，要求一个心细，不要丢项，也不要重复计算。学会用软件进行预算套价、预算分析、材料分析等工作。对于比较复杂的大型工程，特别是公共建筑工程，结构复杂的那种，需要一定经验，主要是对项目的经验，都要有一些什么项目，要做到不丢项，不多项。也还是需要一定的时间积累的。心细、勤快、知道如何得到自己需要的答案等，如果你做到了，那有三年就可以达到精通。

7、千万要虚心，找一线工人（小包工）请教，以测算成本。

学会用不同种计量单位统计用量。

9、人工费单价应该在招标过程中确认，不要留缺口。掌握了施工工艺、材料价格确认方法、人工费的确认方法，则你的预算就会是一份好的预算。招标过程中把该确认的都确认下来只有一种可能，就是你以前就精心准备了一番了，能够立即拿出成型的東西，否则到时候人家催你就把你催没魂了。

10、预算真的很简单，就是算量并组价。难是难在对定额的应用！就像你所掌握的挖土预算一样，计算规则你可以不记，用的时候翻定额或清单规范就可以了，这样的预算哪个都很容易学会。有经验的预算人员，对于挖土方这样的工程，还是有很多需要思考的东西的，比如土质、坡道土方的处理、含水量、地下障碍物的处理、古墓的处理、古树的处理等等，而这些对造价的影响是很大的。其它专业也都是这样的，举一反三，预算就是这么的简单。这样来说工作经验很重要，至少对施工要有所了解。

11、领导安排的工作应该积极主动的去做，去按领导的意思来做，遇到有些想不明白的问题，直接问你的领导该如何做，这样可以达到事半功倍的效果。在没事的时候，留心项目部的动向，提前把有可能要发生的事情做好（预算人员的工作），当领导需要的时候直接拿出来，比如说，结构快出正负零的时候，你就应该把正负零以下的成本算出来，不准确没关系，但一定要与材料人员进行沟通，进场多少材料，特别是周转材料一定要心中有数。如果你能在领导没有安排之前向领导提出：成本是多少，能够结算的金额是多少，有可能会亏损埃个人觉得，最好是不要弄赢利了，前边一直报喜，到最后突然结算亏损了，那吃不了兜着走的一定是你。前边一直都报不好的结果，领导不会怪你的，因为工程不是你做的，材料也不是你进的，民工队也不是你选的，领导自然会分析原因想办法的，最后笑到最后的是你。

1)、周转料的费用比较。实际发生与投标额的对比，难点在

于周转次数；

- 2) 、 钢筋接头的费用比较；
- 3) 、 商品砼按小票结算与按实结算差额；
- 4) 、 人工费分析；
- 5) 、 分阶段成本分析；
- 6) 、 损耗率的测算；
- 7) 、 现场零星用工的发生率；
- 8) 、 材料进价与投标价、市场价的对比。

13、被动条件下结算的审核。

第三，材料价格不好确认。

我的审核办法是，首先确认人工费单价。经过协商，双方认同人工费单价，不管是什么项目，人工费单价按55元/工日结算（我个人不是很同意此种作法，但领导认可了，我也没办法）；之后，对于材料单价的确认，不能因为对方说是进口的我就认可是进口的，我认可的是国内同类产品的最高档次的，如果对方与我争论的不是非常的厉害，那说明有可能我给高了。如果对方情绪非常的激动，那交给领导决定。如果对方没说什么就同意了我的意见，那在其它项目上一定要找回来。我要求施工方提供材料供货合同或发票，但我不是很信任这些东西，留给领导作参考吧！对于一些定额上没有的项目，在施工过程中，我都有注意并做了记录，心中有数，大概需要多少时间做完，估价进入结算。

14、积累经验：实际操作必不可少。

实际操作过程中，最主要的是把定额计算规则记熟了。之后的事就是找规律了，之后用excel制表，自动计算。我每次做预算，都是根据不同的工程做出不同的表，然后输入基本数据，也就是墙中心线、外墙净长线，内墙净长线等。举个例子来说，计算一个房间的工程量时，我只需要输入内墙净长线、门窗尺寸、房间净高就可以自动计算出内墙涂料、地面、天花的工程量。这是一个技巧，可以提高计算速度和准确率。当然，有些小地方可能考虑不到，没关系，预算工程量本来就不是要求百分之百的准确。

怎样写招标文件。招标文件写的好与不好，直接关系到结算的效果。写招标文件，有很多模板可以利用。但要注意，工程性质、地质情况、现场交通情况等要描述清。另外，对该工程要仔细考虑，把可能发生的情况都要写进招标文件，特别是机电工程和装饰工程，一定要把设备材料要求写进去。对于施工阶段的变更情况的要求也要写清。比如什么样的变更不计经验洽商，多少金额的变更不计洽商等。最重要的一点，是对施工单位的资质描述，这非常重要。很多变更情况都是可以在这样资质的施工单位可以考虑到的而不用进行经济洽商。其它的问题，记住，不要照搬模板，一定要把每一个字都看清，思考每一个字。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇五

工程造价是为建筑施工企业、建筑工程预算编制单位培养具备工程造价管理知识，能熟练编制工程造价，下面是本站小编给大家带来的工程造价工作报告，欢迎阅读！

项目基本概况：路线走向、技术标准、建设规模；项目立项、工可、初步设计、施工图批复情况(批复文号、批复规模、批复金额)；建设资金筹措方案；项目的开工时间，目前工程进度情况，计划工期及预计完成工期。

根据工程造价监督检查的基本要求，现将工程造价自检情况报告如下：

一、建设项目造价管理基本情况

(一)工程造价管理架构、责任人及目标

(二)项目基建程序

(三)项目招投标情况

说明项目目前为止已完成的招投标情况，包括标段的划分、类型、中标价，并说明是否已完成全部招投标工作，若尚未完成的需说明后续需招标的标段类型及预计金额。

(四)施工合同价与批复概(预)算对比情况

对比中标后签订的施工合同所确定合同价与业主控制价、批复概算，分析说明招标节余情况、概算相应部分节余情况。

(五)工程造价台账建立情况

二、工程建设合同管理情况

(一)建设合同、协议情况

简述勘察设计、工程监理、技术咨询、建设贷款、征地拆迁补偿、施工等合同及协议签订情况，累计已签订合同金额；尚未签订情况及预估金额。

(二)勘察设计、工程监理合同执行情况

1、勘察设计、工程监理费用执行收费标准；

2、费用计算原则和结算原则。

3、对比批复概(预)算相应部分说明招标节余情况。

3、说明合同金额是否控制在批复概(预)算相应部分的金额内。

(三) 施工合同执行情况

1、工程费用结算原则；

3、工程费用支付原则及已支付情况。

4、说明有无补偿费用情况，说明补偿原因、补偿数量、费用及上报、审查、审批等情况。

(四) 征地拆迁补偿合同执行情况

1、说明项目征地拆迁补偿管理模式；

2、征地拆迁补偿费用计算标准；

3、征地拆迁补偿费用结算原则；

4、征地拆迁补偿费用支付情况。

三、工程造价执行情况

(一) 初步设计及施工图设计审查、批复意见执行情况

针对审查、审批意见，说明在施工图设计和实施过程中造价执行情况，如完善路线方案，节省土石方费用，完善桥梁设计缩短桥长，节省工程费用，调整桥型方案，降低工程费用等。对比批复概算，分析变化差异原因。

(二) 交通工程及沿线设施

2、机电工程：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比

说明，如设计原则、建设标准、规模、机电设备选型方案。

3. 公路沿线绿化设施：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比说明，如设计原则、建设标准、规模。

(三) 工程变更及审查情况

2、说明较大、重大变更的原因、上报及审批情况并参照《关于印发《广东省交通厅关于公路工程设计变更管理的实施细则》的通知》(粤交基函〔20xx〕1241号)，结合项目实际进行说明。

3、说明发生合同补偿费用的原因、上报及审批情况；说明基础资料的收集和核定情况；说明费用计算数据的来源及合理性分析。

4、变更上报审批(查)情况需填写“建设项目变更情况一览表”和“建设项目变更统计表”。

(四) 工程索赔情况

说明索赔原因及索赔内容，处理结果。

四、工程材料信息管理情况

五、造价管理从业人员情况

对照交通部《关于公布〈公路工程基本建设项目概算预算编制办法〉(jtg b06-20xx)》省交通厅关于《广东省执行公路工程造价人员持证上岗制度》(粤交基函〔20xx〕696号)等文件要求，说明项目造价管理从业人员的持证、接受培训情况。

六、工程造价总体情况

根据上述一、二、三项情况，预估项目决算金额，并与批复概算(一阶段设计的为批复预算)对比，分析超支(结余)原因。

七、造价管理中存在的困难及问题

自检本项目存在的困难及问题，并提出解决方案。

1、有一套完整的造价分析系统:在预算基础上进行经济分析，提出每平方米造价，分析主要材料所占比重。

2、对造价文件进行严密、有序管理:对不同文件分类存放文件盒，编码，有效摘要。公司文件、合同文件、招标文件、答疑文件、投标书、中标通知书及在合同签订前的所有双方来往的文字文件及公司对合同的分析文件。还有分包的一系列文件资料。然后是变更洽商资料盒、对应洽商资料编号的预算资料盒、钢筋盒、内部结算盒、施工期间甲乙双方来往的非变更洽商文件盒等等。每一个盒中都要有手写目录，在工程完工后再行打印出来。对于双方来往的文件资料盒，要有台账，记录发文日期及签字等资料。资料的整理与否，对预算人员影响很大。整齐的资料可以使预算人员在最短的时间内找到需要的资料，在第一时间完成任务，并且给人耳目一新的感觉。

3、厂商资料的积累。很多预算人员最头疼的事莫过于对材料性能、价格、工艺、品牌等的不了解了。特别是建设方的造价控制人员，更需要掌握更多的材料方面的知识。偶的经验是:预算人员，特别是建设方的预算人员，积累这方面的知识太容易了。当一个项目开始以后，会有很多的厂商自己找上门来，并且，他们都是问必答的，你可以从他们那里学到非常多的知识。或许你会说，厂商来的都是推销人员，他们的专业知识并没有多少。不管他们有多少，对于造价控制人员来说，已经足够了。偶就是在这期间，把所有的厂商资料编制成册，需要的时候就查一下，或者电话咨询，他们会非常高兴的为你解答。这里有一个最大的好处就是:他们会把

竞争对手的产品批的一无是处，而你就可以利用这些免费的信息来打压单价了。

4、多听，多学工程术语，耳听目染时间一长就会了。

5、科学研究降低成本，而不是通过偷工减料、以次充好来减少投入。

6、预算这项工作，要求一个心细，不要丢项，也不要重复计算。学会用软件进行预算套价、预算分析、材料分析等工作。对于比较复杂的大型工程，特别是公共建筑工程，结构复杂的那种，需要一定经验，主要是对项目的经验，都要有一些什么项目，要做到不丢项，不多项。也还是需要一定的时间积累的。

心细、勤快、知道如何得到自己需要的答案等，如果你做到了，那有三年就可以达到精通。

7、千万要虚心，找一线工人(小包工)请教，以测算成本。学会用不同种计量单位统计用量。

9、人工费单价应该在招标过程中确认，不要留缺口。掌握了施工工艺、材料价格确认方法、人工费的确认方法，则你的预算就会是一份好的预算。招标过程中把该确认的都确认下来只有一种可能，就是你以前就精心准备了一番了，能够立即拿出成型的东西，否则到时候人家催你就把你催没魂了。

10、预算真的很简单，就是算量并组价。难是难在对定额的应用!就像你所掌握的挖土预算一样，计算规则你可以不记，用的时候翻定额或清单规范就可以了，这样的预算哪个都很容易学会。有经验的预算人员，对于挖土方这样的工程，还是有很多需要思考的东西的，比如土质、坡道土方的处理、含水量、地下障碍物的处理、古墓的处理、古树的处理等等，而这些对造价的影响是很大的。其它专业也都是这样的，举

一反三，预算就是这么的简单。这样来说工作经验很重要，至少对施工要有所了解。

11、领导安排的工作应该积极主动的去做，去按领导的意思来做，遇到有些想不明白的问题，直接问你的领导该如何做，这样可以达到事半功倍的效果。在没事的时候，留心项目部的动向，提前把有可能要发生的事情做好(预算人员的工作)，当领导需要的时候直接拿出来，比如说，结构快出正负零的时候，你就应该把正负零以下的成本算出来，不准确没关系，但一定要与材料人员进行沟通，进场多少材料，特别是周转材料一定要心中有数。如果你能在领导没有安排之前向领导提出:成本是多少，能够结算的金额是多少，有可能会亏损埃个人觉得，最好是不要弄赢利了，前边一直报喜，到最后突然结算亏损了，那吃不了兜着走的一定是你。前边一直都报不好的结果，领导不会怪你的，因为工程不是你做的，材料也不是你进的，民工队也不是你选的，领导自然会分析原因想办法的，最后笑到最后的是你。

- 1)、周转料的费用比较。实际发生与投标额的对比，难点在于周转次数；
- 2)、钢筋接头的费用比较；
- 3)、商品砼按小票结算与按实结算差额；
- 4)、人工费分析；
- 5)、分阶段成本分析；
- 6)、损耗率的测算；
- 7)、现场零星用工的发生率；
- 8)、材料进价与投标价、市场价的对比。

13、被动条件下结算的审核。

第三，材料价格不好确认。

我的审核办法是，首先确认人工费单价。经过协商，双方认同人工费单价，不管是什么项目，人工费单价按55元/工日结算(我个人不是很同意此种作法，但领导认可了，我也没办法);之后，对于材料单价的确认，不能因为对方说是进口的我就认可是进口的，我认可的是国内同类产品的最高档次的，如果对方与我争论的不是非常的厉害，那说明有可能我给高了。如果对方情绪非常的激动，那交给领导决定。如果对方没说什么就同意了我的意见，那在其它项目上一定要找回来。我要求施工方提供材料供货合同或发票，但我不是很信任这些东西，留给领导作参考吧!对于一些定额上没有的项目，在施工过程中，我都有注意并做了记录，心中有数，大概需要多少时间做完，估价进入结算。

14、积累经验:实际操作必不可少。

实际操作过程中，最主要的是把定额计算规则记熟了。之后的事就是找规律了，之后用excel制表，自动计算。我每次做预算，都是根据不同的工程做出不同的表，然后输入基本数据，也就是墙中心线、外墙净长线，内墙净长线等。举个例子来说，计算一个房间的工程量时，我只需要输入内墙净长线、门窗尺寸、房间净高就可以自动计算出内墙涂料、地面、天花的工程量。这是一个技巧，可以提高计算速度和准确率。当然，有些小地方可能考虑不到，没关系，预算工程量本来就不是要求百分之百的准确。

怎样写招标文件。招标文件写的好与不好，直接关系到结算的效果。写招标文件，有很多模板可以利用。但要注意，工程性质、地质情况、现场交通情况等要描述清。另外，对该工程要仔细考虑，把可能发生的情况都要写进招标文件，特别是机电工程和装饰工程，一定要把设备材料要求写进去。

对于施工阶段的变更情况的要求也要写清。比如什么样的变更不计经验洽商，多少金额的变更不计洽商等。最重要的一点，是对施工单位的资质描述，这非常重要。很多变更情况都是可以在这样资质的施工单位可以考虑到的而不用进行经济洽商。其它的问题，记住，不要照搬模板，一定要把每一个字都看清，思考每一个字。

一年来，我们在市建委的领导以及省造价总站的具体指导和帮助下，从实践“三个代表”重要思想的高度，切实履行法律法规和有关部门赋予的职能，认真贯彻国家、省工程造价管理部门制定的有关方针、政策，遵循市场经济规律，积极探索我国加入wto后工程造价管理方面的新路子，抓住机遇，迎接挑战。站领导班子团结站内的广大职工，同心同德，携手奋进，结合我市实际，努力开拓工程造价管理工作新局面，使我市的工程造价管理工作逐步走向科学化、现代化、民主化的轨道，不仅与过去的现状有较大的突破，在全省兄弟站的名次也在逐年提升。全面完成年初制定的各项目标，现将具体情况总结如下。

一、一年来所做的工作

(一)、加强政治学习，不断提高站内职工政治觉悟。严格学习制度，严明组织纪律，单位负责人带头学，并安排站全体职工周五集中学习，以邓小平理论和“三个代表”的重要思想为指导，认真学习xx大精神和三中全会文件精神，建设行业法律法规，通过学习使全体职工树立了宗旨意识、服务意识、大局意识。教育广大职工要牢固树立正确的权利观、利益观和地位观，始终保持清醒的头脑，提高自身的“免疫力”。

(二)、建章立制，依法治站。市定额站肩负着全市建设工程造价管理的重任，号称建设系统的“物价局”，定额站的工作对建设工程造价的合理确定与控制至关重要，直接关系到房地产、建材等相关产业发展，从而对我市经济发展带来一

定的影响。过去各项制度不健全，也不尽完善，工作效率低下，办事程序不规范，主观随意性强，在社会上造成一定的负面影响，使定额站的形象受损。针对这些情况我们及时地采取措施，以优化经济发展环境活动整治为契机，今年先后修订并完善了《定额站考勤、考核管理办法》、《定额站小汽车管理办法》，完善了《定额站财务管理办法》以及《定额站学习制度》等，加强了内部管理，规范了办事程序，提高了工作效率，树立了良好的单位形象，有力地推动了我站开展优化经济发展环境活动。基本上做到了有章可依、按章操作，科学管理、依法治站。使我市的建设工程造价管理步入规范化、科学化的管理轨道。

(三)、加强精神文明建设，全面提高职工素质。我单位现有人员已达17人，业务素质参差不齐，随着市场经济的逐步深入以及入世后工程造价管理水平要求的提高，无论从思想意识、工作方法、专业技术等方面，都很难适用新时期工程造价管理要求。甚至闲暇之余，一度出现少部分人工作相互推诿，在同事之间搬弄是非，造成站内团结状况不良。针对这种状况，新的领导班子一方面及时排查，对相关职工批评教育并做好思想沟通工作；另一方面从时间、经费上支持站职工参加继续教育，加强业务素质建设，提高建设工程造价管理水平。

(四)、实行民主集中制，增强站内职工团结。为在定额站内营造一个团结紧张、严肃活泼的工作氛围，我们在定额站日常工作中开展集体活动或遇重大及敏感问题，均采取民主集中制的办法，先在站内领导班子中开会讨论，基本形成一致意见后，再交由站内全体职工会议讨论，讨论中大家充分发表意见，不搞站长一言堂，最后再由站领导班子(含室主任)开会形成决议后付诸实施。

在站内财务管理方面，严格遵循内部控制制度，实行民主理财，职工福利分配方面都实行公开操作，在经办、审核等手续都齐全的情况下才批准报销，实行阳光操作原则，以消除

职工误解。此外在站内提倡大事将原则，小事将风格，不利于团结的话不讲，不利于团结的事不做，互谅互让，互相尊重。目前定额站的团结状况有了明显改观。

(五)、增收节支，提高经济效益。我们一直高度重视工程定额测定费的收取工作，一方面我们通过委托行政服务中心窗口收取工程定额测定费，另一方面我们通过下列措施收取定额测定费：1、通过建委下文收取费用。2、通过接待咨询，对未缴纳的企业追缴费用。3、对外地施工企业来我市从事建筑业务的通过各县(区)造价员登记造册配合我们上门收费。4、委托部分县(区)通过招投标发放施工许可证收费。通过上述措施起到了很好的效果，达到了预期的目的，为下一步的工作积累了丰富的经验。

(六)、加快硬件环境建设和智力投资力度。开始，我们的办公条件简陋，硬件环境差，没有会议室，有时十几个人拥挤在一个办公室开会、学习，严重的影响了我们正常工作的开展。去年，在委领导的大力支持下，我站解决了约80平方米的办公场所，缓解了办公拥挤的状况。另外，增添了4台空调，6台电脑，1台复印机，改善了单位办公条件。为提高本站职工业务能力和改善职工的知识结构，我站先后投入3万多元支持五位同志到有关院校学习，使我们能够适应新时期工程造价管理的要求，为我站的下一步工作提供智力支持，使我们的工作能跟上时代的步伐，与时俱进，开拓创新。

(七)、业务工作完成情况。(1)、发出工程造价仲裁和咨询文件100份。调解工程造价纠纷多起，为规范和稳定我市工程造价市场起到了积极的作用。(2)、为了落实建设部《建设工程工程量清单计价规范》在我市顺利推行，在省站的统一布置下我站先后办了六期工程量清单计价规范学习班，参加学习的人有建设、施工、中介机构、造价员、造价师等，累计达500余人。主要课程都是由我站工作人员自己承担，改变了过去由省站派人或外聘专家授课的局面，并且我们还深入县里办班，为参加学习的人员节约了费用和时间。此外还办

了一期造价员培训班，为提高我市造价员从业水平起了积极的作用。、近几年市场钢材、水泥等建筑材料价格陡涨，引起工程造价市场混乱，造价纠纷不断、为保护甲、乙双方的合法权益，我们及时发出了《进一步加强建筑材料市场价格管理办法》，此办法的及时出台，为甲乙双方办理工程预决算提供了依据，减少了工程造价纠纷，在合理确定和有效控制我市工程造价方面起到积极的作用，赢得了社会各界的广泛赞誉。、发行《工程造价》1000份。(5)、按质按量完成了省站分配给我站“20xx年土建定额”的修补工作，并受到了省站的表彰。(6)、办理造价员考前培训班150人左右。组织造价工程师报名、培训和继续教育100人以上。(7)、办理造价咨询中介机构的脱钩改制和年检考核工作。(8)、圆满完成了各级领导交办的其他工作和任务。

二、存在问题

(一)、工程造价工作开展的深度和广度不够，尤其是专业性的研究工作基本没开展。

(二)、有待进一步加大发布工、料、机的市场价格信息量，优化品种结构，提高信息发布的准确度。

(三)、站内人浮于事问题没有得到根本解决。

(四)、站内团结气氛还不浓，仍存在不安定因素。

(五)、对中介机构的管理工作要进一步加强，力求作到全过程、全方位、全社会的监督。

(六)、因多种原因，省厅年初布置的成立“建筑工程造价协会”没有成立。

三、今后打算

(一)、继续强化站内职工队伍建设，加强政治学习，不断提高思想觉悟，使每个职工都能成为思想进步、立场坚定、工作积极、坚决拥护以为首的党中央的优秀公民。

(二)、加强职工业务知识的学习，并采取“送出去、请进来”的办法促使大家的学习热情，逐步在站内形成一个学业务、钻业务屏弃混日子、浪费时光可耻的风气，使站内职工逐步都成为政治立场坚定、业务技术精湛的又红又专的人才。

(三)、继续加强站内职工的团结，做到大事将原则、小事将风格，互相沟通，减少矛盾，使定额站成为一个坚强的战斗集体。

(四)、加强全市工程造价监督管理力度，对高估冒算、弄虚作假、内外勾结、坑害国家集体利益的人和事坚决予以查处和打击。

(五)、全站通力协作继续努力工作，心往一处想、劲往一块使，不折不扣地完成各级主管部门交办的工作，开创定额站工作的新局面。

(六)积极做好我市工程造价管理协会筹备工作，协会成立后将以定额站为依托，发挥政府与企业间的桥梁与纽带作用，积极研究和探索工程造价管理的新路子，与时俱进，开拓创新，遵守法律、法规和国家政策，遵守社会道德风尚，团结和组织广大造价专业机构和人员一道致力于造价管理工作，在树立好行风、培育工程造价领域信用体系、合理确定和控制工程造价、提高投资效益和社会效益等方面做出积极的贡献。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇六

1、体量较大的群体工程。此类工程具有建筑单体多，占地面

积大，平面分割容易的特点。因此，我们可以根据建筑地点与面积分割比率为基准进行标段划分。

2、大体量的精装修工程。对于此类具有位置明确、功能各异的特点工程，可以根据建设工程的位置以及使用功能为依据进行标段划分。

3、道路市政工程。对于此类具有政府性规划以及资金运作计划明确的特点项目工程，可以根据资金的运作计划以及道路地区市政政策进行标段划分。

4、园区大型绿化工程。对于此类专业特点明显且计价依据也大有不同的特点工程，可以结合其主体工程项目以及各项专业特色等因素进行标段划分。

对于工程所需设备可根据其种类以及其功能特性、区域特性，并根据工程投入设备资金、设备连续性分别进行标段划分。

对于以上类型的施工类型，本文将以其中一类型为主列举实际案例进行标段划分说明：例如在接受代理银行信息中心项目施工招标时，根据工程性质以及建设单位目标、实施要求进行了具体的标段划分：一是根据工程的实施情况，将整个工程划分为两个标段，主体建设工程标段和外观景象绿化工程标段。二是根据总体工程施工总承包范围内的部分专业工程，进行了标段划分，分别为精装施工工程、机房工程、绿化修剪工程等标段。三是根据设备的功能以及特点特性进行了标段划分，具体分为电设备标段、水景系统设备标段、景观照明标段等。上述标段策划得到了建设方的认可，为业主实现工程目标提供了保障。

根据本文提到上述的标段划分办法，实际解决了在日常标段划分过程中存在的根据自身的利益需求划分标段，而未考虑全局的自我标段问题、对意识划分，无规则，独断划分的性情标段问题、以及完全听从建设方的意见，而未进行科学规

划的代理结构标段问题。减少了建设工程资源的浪费，以及成本的提高，实现了科学的标段规划，到达了资源的最优化的配置目标。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇七

我自10月参加工作以来，工作中，时常接触到与机电安装有关的工程结算和预算工作，在20xx年取得造价证之后，我可以作为一名造价人员正式参与到日常的预算工作中，转瞬即逝，三年来我也在工作中不断的学习进步，以下是我在这三年的工作总结，希望在总结经验的过程中，为以后的工作打下坚实的基础，不断提高自己的能力。

1、负责三水平转弯胶带输送机的基本建设零星安装工程，工程结算总造价35.6万元。

2、负责-520胶带输送机安装，工程结算总造价20.4万元。

3、负责3304下顺槽胶带输送机安装，工程结算总造价12万元。

4、全程参与2208转向胶带输送机安装的过程造价、设计以及安装工作，包括图纸设计、加工、造价等，工程结算总造价50万元。这三年来，我对造价有了初步的了解，感觉到了学习的重要性，认识到好的业绩离不开领导正确的决策和个人的辛勤劳动，只有善于及时总结过去的成绩与过失，才能更好的提高我们的工作能力。

1、在平时的工作中，收集有关造价、定额、工程量计算等方面的资料。熟悉有关预算等软件知识，不断提高自己的工作效率。了解有关定额各方面的知识，不断扩展自己的知识领域。

2、积极参加有关造价的培训，增强自己的学习能力，认识从事造价工作的其他人员，加强自己的人际交流能力。

1、态度决定质量。工作时的态度决定了工作的质量，在工作中，我时刻以造价员的职业道德为准则，始终保持严谨的工作态度，强烈的责任心，忠于职守，以公司的利益最大为最高行动准则。通过学习造价员如何进行预算、如何有效的节省成本以及在预算中如何使公司的利益最大化，让我真正的理解了造价预算在工作中的重要性。我深深的体会到每个员工的“执行力”就是企业的前进车轮，每一个员工的“结果第一，理由第二”就是企业的目标的实现。

2、工作中需要团队精神。团队精神是我们企业能面对风雨更加从容，团队精神是我们部门工作更加完整迅速，因而我为融入到公司的团队之中并为建立一个良好的团队而努力感到而荣幸。所以，我在工作中，与同事密切协作，为工作顺利地完成尽最大的努力，能够很好的团结同事，具有较强的全局意识、团队意识。

1、通过在公司的工作与以往工作经历的比较，我认识到目前的许多好的工作方法，比如我们在签订合同时“合同价一次包死”的做法，很大程度上避免了签证变更而影响的工程造价的不确定性，对整个工程成本的控制起到了降低成本的作用。但是这也会使得图纸出来以后急于开工的情况下，怎样才能快速准确的确定合同总价，当然这需要我们造价预算人员大量而集中的工作。

程管理，才能更有效的控制成本。

3、通过这次总结报告，使我认识到了我在从事造价工作中的突出和不足之处，无论多么辉煌的业绩，那代表着过去，只有把将来的工作做到好，做到实，才能在工作中不断学习进步，才能使自己的突出之处更突出，才能不断的弥补自己的不足之处。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇八

顶岗实习单位：顶岗工作时间：

学院指导教师姓名：职务：职称：

企业指导教师姓名：职务：职称：

主要锻炼了打印机的维护和维修，电脑电路板的维修还有photoshop的使用。掌握打印机维护与维修的技巧。虽然激光打印机的型号很多，但由于其工作原理和使用的材料都基本相同，只是有些规格不同而已，所以，对于激光打印机的一般维护，基本上都能适合各种激光打印机，只是一些特殊的有所差别而已。针对各种不同的问题找到相应的解决方法。

因为在学校是电子专业所以电路板的一些维修还是懂的。询问用户机器损坏的故障情况，然后打开需要被维修的设备，对机器进行全面的清洁，确认被损坏的器件，分析维修恢复的可行性。维修内容包括排除已知的故障，对老化、损坏的元件进行更换，对整机内外进行彻底的清洗和保养。修复后对机器进行测试，完成后发回客户，由客户再进行测试。通常不是很严重的问题基本不用返厂维修。

在办公室使用photoshop来做一些基础的东西，ps是电脑上的图像处理软件photoshop的缩写。对于广大photoshop爱好者而言，ps亦用来形容通过photoshop等图形处理软件处理过的图片，即非原始、非未处理的图片。平面设计是photoshop应用最为广泛的领域，无论是我们正在阅读的图书封面，还是大街上看到的招帖、海报，这些具有丰富图像的平面印刷品，基本上都需要photoshop软件对图像进行处理。用ps来修改扫描出来的旧书页，修改图片等。

1. 实习岗位的基本业务流程与工作要求

我主要是维护打印机和电脑电路板简单的修理。打印机的维护主要有激光扫描系统的维护，光电传感器的维护，硒鼓的维护，传感器条板及传输器锁盘的维护，输纸导向板的维护。

激光扫描系统中的激光器及种种工作镜被粉尘等污染后，将造成打印件底灰增加，图像不清。可用脱脂棉花将它们擦拭干净，但应注意不要改变它们的原有位置或碰坏。

光电传感器被污染，会导致打印机检测失灵。如手动送纸传感器被污染后，打印机控制系统检测不到有、无纸张的信号，手动送纸功能便失效。因此应该用脱脂棉花把相关的各传感器表面擦拭干净，使它们保持洁净，始终具备传感灵敏度。

(1) 小心拆下硒鼓组件，用脱脂棉花将表面擦拭干净，但不能用力，以防将硒鼓表层划坏。

(2) 用脱脂棉花蘸硒鼓专用清洁剂擦试硒鼓表面。擦拭时应采取螺旋划圈式的方法，擦亮后立即用脱脂棉花把清洁剂擦干净。

(3) 用装有滑石粉的纱布在鼓表面上轻轻地拍一层滑石粉，即可装回使用。

传感器条板及传输器锁盘的维护是用软布略蘸清水，将银白色长条板及传输器锁盘上积存的纸灰等异物擦拭干净，以确保传输无阻。

输纸导向板位于墨粉盒的下方，其作用是使纸张通过墨粉盒传输到定影组件。进行清洁时，用软布略蘸清水将输纸导板的表面擦拭干净，以确保打印件清楚干净。

电脑电路板的维修主要是电解电容的焊接。先用棉签棒把所取的电容引角上涂上一层焊膏，然后把烙铁放在引角上，加锡。利用烙铁上的锡传热，把两个引角上的锡烫化，这样就

可以把它取下。把一个电容取下之后，过孔里面是有一定的锡，这样用一个好的电容是放不上去的，然后，我们就用烙铁把孔内的锡烫化，用吸锡器把锡吸出来。然后，把所换的电容正负极和主板上的标式对齐之后，装上，然后在背面的孔上加上焊锡，这样这个电解电容就焊上去了。

工作要求是对机器进行维护保养时（包括印字头的清洁），必须在切断电源的情况下进行，以避免误操作，造成短路，损坏印字头及电子线路板。必须带好手套。

2. 岗位所需知识技能与自身适应情况

所需知识有电子电路的焊接能力和动手能力。在学校我本身学的就是电子信息工程技术，在这些课程中，我学到了很多，包括电路焊接上的知识。我们在学校学习了一段时间的理论课程后，便有几节课时的实际动手操作，来检验自己在课上学习的能力和实际的操作能力。电子电路焊接的基本常识有电烙铁的使用规范，辅助焊接的材料如焊锡丝，助焊剂和一些经常使用的工具如各种钳子、镊子等。

现在在单位中，我发现之前在学校学习的东西是有很大用处的，虽然说每个单位都有自己的标准，但是方法都是一样的，学会了这些基本方法，在遇到其他的操作标准的时候，我们就比别人更容易上手。

岗位适应是一个需要很长时间的過程，在这个融合期需要经历的很多。凡事你都是从点点滴滴的小事做起。这一段时间的岗位适应，让我渐渐的融入了这个节奏很快的社会。从刚接触这份工作需要在别人的帮助下才能完成一份工作到现在的独立完成一项工作，自己在磨合期的学习能力和观察能力得到了很好的体现，自己现在完全能胜任这份工作。在以后的工作当中，会更加严格的要求自己，更好的对待每一份工作，更好的服务社会。

3. 实习过程

实习期间，我在北京天正文仪办公设备销售中心实习。这是第一次正式与社会接轨踏上工作岗位，开始与以往完全不一样的生活。第一周，带我的师傅主要讲些工作的要求，然后带我观看一下各岗位的工作和工作情况，打印机的修理维护方法，计算机系统的修理和计算机电路板的焊接修理。第二周，带我的师傅主要讲关于工作的事情，打印机修理和维护的操作流程及规范，并让我自己上手来体验一番，然后找出自己演示的错误之处，学习师傅亲自示范正确的操作方法。第三周，师傅就让我正式自己开始在工作岗位实习。

在实习的过程中，也是有各种各样的小麻烦，主要是上手之后不是很熟练。比如在焊接电脑电路板的电解电容的时候有时候会把电容给焊接坏了，这样只能换新的，有点浪费元件，如果再认真一点做的话就不会把电解电容焊坏，这让我很气恼。我更加的好好努力学习，做好每一件事，减少错误的发生，让自己的工作实习更加的熟练不会出错。

5. 实习任务完成情况

- 1、认真做好岗位的本职工作，养成了独立工作能力，锻炼并提高自己的业务技能，在实习的实践中努力完成专业技能的学习任务。
- 2、在实习期间，强化职业道德意识、爱岗敬业、遵纪守法，做一名诚实守信的实习生和文明礼貌的员工。
- 3、服从领导，听从分配，不做损人利己，有损企业形象和学院声誉的事情。
- 4、实习期间牢记“安全第一”，遵守安全管理规定、交通规则，避免安全事故发生。

5、做好实习记录，每周对实习情况进行记录和总结一次并认真填写实习生顶岗实习周记。

6. 所在岗位问题分析与建议

（一）态度决定一切。

工作时一定要一丝不苟，认真仔细，一个职员在公司的大部分时间都是在工作的，这就要求他在这段时间内一定要小心谨慎，一丝不苟，不能老是出错，有必要一定要检验自己的工作结果，以确保自己的万无一失。工作的时候我一直保持极大的工作热情，不仅顺利完成工作任务，工作之余还经常总结经验教训，不断提高工作效率，虽然工作中我也会犯一些错误，受到领导批评，但我认为这些错误和批评是能让我能在以后的工作中谨慎小心，提高工作效率。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了很深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。这次生产实习虽然说时间比较少，但是却让我了解了公司的企业文化、生产模式和质量管理体系等经验，这对我来说是很宝贵的。

（二）不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能。这会使你的工作更加得心应手。一个人在自己的职位上有所作为，一定要对自己职业的专业知识有所熟悉，对自己业务所在范围内的业务技能也要熟练掌握，这样才算是一位合格的技术人员。

（三）勤于思考

在工作岗位上一定要勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。公司的日常工作都会比较繁琐，而且几天下来也会比较枯燥，就是需要你多动脑筋，不断地想方设法改进自己的工作方法，提高工作效率，减少工作所需时间。

（四）今后自己努力方向

1、学无止境，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种技术知识，并用于指导实践。对现今空调制冷行业来说，变频空调技术的发展加速了高效空调的淘汰步伐，在这方面我要加强自我学习。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力及沟通能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地对待每一项工作。

工程实训总结报告 工程部工作报告篇九

过本次实训，巩固、扩大和加深我们从课堂上所学的理论知识，掌握

了水准仪、全站仪的基本操作，还有学会了施工放样及平面、纵断面、

横断面的绘制方法，获得了测量实际工作的初步经验和基本技能，着重培养了我们的独立工作能力，进一步熟练了测量仪器的操作技能，培养了我们的计算和绘图能力，并对测绘小区域大比例尺地形图的全过程有了一个全面和系统的认识，这些知识往往是我在学校很少接触、注意的，但又是十分重要、十分基础的知识。从而积累了少许经验，使我学到了许多实践知识的。

一次勘测设计实训要完整的做完，单靠一个人的力量和构思是远远不够的，只有小组的合作和团结才能让实训快速而高效的完成。这次实训培养了我们小组的分工协作的能力，增进了小组成员之间的感情。我们完成这次实训的原则也是让每个组员都学会数据处理而且基本懂得仪器的操作。所以我们在测完后有特别安排时间让接触仪器比较少的成员进行单独操作，并让比较熟练的同学对他们进行指导。做到步步

有“检核”，这样做不但可以防止误差的积累，及时发现错误，更可以提高测量的效率。我们怀着严谨的态度，错了就返工，决不马虎。直至符合测量要求为止。我们深知搞工程这一行，需要的就是细心，做事严谨。

经过每个组员的团结工作，我们完成了测图的工作，看到我们画好的图纸大家都兴奋不已。在我们组的同学交流测量中的经验时，大家感觉收获都很多，有的说仪器的展点很重要关系到误差的大小，有的说水准测量中点不能架设的太远，等等吧。

了一个良好的了解。学会了地形图的绘制等在课堂上无法做到的东西以及使用水准仪，全站仪等测量仪器与工具。很好的巩固了理论教学知识，提高实际操作能力，同时也拓展了与同学之间的交际合作的能力。当然其中不乏老师的教诲和同学的帮助。其实想想每天校园中那些测量的我们也算是一道不错的风景。总之，两周的实训生活让我们也体会了不少酸甜苦辣，有的测量很顺利甚至零误差，有时测量处处碰壁，但也算过去了。完成了路线的设计还是很高兴的。虽然实训中大家也有懒的时候不想测了，但挺过去都好了。

我很珍惜学校为我们安排实训这理论与现实连接的重要环节，更深刻的体会了实物与图纸之间那种密切的关系，明白了图纸它要显示什么样的物件。总之，要谢谢学校在为促进学生实践能力所安排的这段实习，我将永远珍惜这段经历。同时这段实训生活也是我一生的最最值得难忘的。