

工地消防应急演练方案及流程 消防应急演练方案(优秀10篇)

演讲稿是一种实用性比较强的文稿，是为演讲准备的书面材料。在现在的社会生活中，用到演讲稿的地方越来越多。那么你知道演讲稿如何写吗？下面小编给大家带来关于学习演讲稿模板范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

竞职演讲稿篇一

你们好！

今天，站在这里的我，恰如在站台等候上车的旅客，手中的车票已经攒出了汗渍，但是，我相信沿着在座各位开辟的绿色通道，自己一定能够搭上今天的幸运快车！感谢医院提供了这次公平竞争的机会，给了我们一个展示自己的舞台。同时也感谢各位同事对我的帮助和鼓励，我才有勇气、有信心、有能力站在这里。

积累、熟悉掌握了外科常见病、多发病的诊治。在工作和进修期间，本人兢兢业业。勤勤恳恳，在各方面严格要求自己，进一步拓宽了专业知识面。受到了领导和同事们的好评，受到病友称赞。

一是的提高自己的能力和水平，采取进修和自学相结合，理论和实际相结合，不断积累经验，让病人得到最佳治疗。力争使自己保持最佳服务状态，树立和维护医院的良好形象做出自己的贡献。

二是贯彻执行关于医疗管理体制改革的决策，特别是在临床工作方面，针对外科的实际，采取最适合、有效的措施，认真执行乡镇卫生院各项内部管理制度，积极工作，发挥自己的最大潜能，最大限度的节约材料消耗，为单位创造更

好的经济效益做出贡献。

各位领导、各位评委，古人云：“不可以一时之得意，而自夸其能，亦不可以一时之失意，而自坠其志”，如果我有幸竞聘成功，我将不辱使命，以最短的时间、最大的热情、全身心的精力，积极投入到新的工作中去。我想，只要有高度的责任感和事业心，有开拓进取、勇于创新的精神，有埋头苦干、不屈不挠的干劲，就一定能够把工作做好。当然，个人的能力和水平终究是有限的，但我懂得“笨鸟先飞”和“勤能补拙”的道理，相信在领导和同志们的支持和帮助下，只要我虚心好学、积极进取，就一定能做好工作。

谢谢大家！

竞职演讲稿篇二

我竞聘的是保卫处和舍务处，第二志愿是舍务处。

一、提高熟悉，落实责任进一步增强保卫人员的责任意识，调动所属人员的积极性，把安全工作纳入重要日程，使大家工作起来有章可循，有法可依，各负其责。果断贯彻“谁主管，谁负责”的原则，切实把本职工作抓实抓好，抓出成效。及时做好校园网中本科室负责栏目的更新工作。使安全保卫工作有新的起色。

二、提高工作能力，加强内部综合治理

1、依靠全体师生搞好安全防火，院内的重点部门要配齐消防器材和灭火设备。对微机室，图书室，印刷室，食堂，库房等重点部门的教职工提高防火培训。使他们熟悉，把握灭火知识和正确使用灭火器材，一旦出现火情，能招之即来，来之能战。

2、处内值班人员严格执行巡防巡查制度，在值班期间非凡是

节假日，必须在校园的重要部门进行巡视，发现问题及时处理，防止案件发生。假如发生案件时要做在保护好现场，马上向公安机关报案并协助侦破，保证学校师生的生命财产安全。

3、严格执行值班人员的考勤制度，值班人员要做到坚守岗位，检查校园秩序和值日，值宿人员上岗情况，做好记录，发现隐患，及时向有关部门汇报并采取措施。合理选用门卫、更夫、对他们进行能进能退、奖罚分明，立功者奖、失职者罚，不称职者辞退。

三、加强校园秩序，营造学校文明环境

1、搞好门前三包，严禁小商小贩和闲散人员进入校园，严禁小孩校园玩耍，违者追究有关人员和监护人的责任。

2、做好大型会议和活动的安全保卫工作。非凡是对威胁学校、围攻领导的涉嫌人员进行排查并说服教育，对忽然法律而造成严重后果者移送公安机关追究刑事责任。

3、坚持保卫工作走群众路线的方针，要发动群众，依靠群众，群防群治，共同做好校园的安全保卫工作。

四、任期内的工作目标一无重大火灾发生；二是无重大盗窃案件发生；三是无重大事故发生；四是各项工作争取达标。

谢谢！

竞职演讲稿篇三

大家好！

大家都知道拿破仑的那句话“不想当将军的士兵不是好士兵”。

适逢这次难得的机会，我本着锻炼、进步的目的走上讲台，展示自我，接受评判我**年9月进*县*行，先后在支行会计科、房地产信贷部、信贷科、**分理处、**分理处工作，分别担任会计、信贷员、分理处副主任兼主办会计。

在经过十几年银行工作的锻炼和**年至**年在**学院财会班的进修学习，以及从**年8月至今，在**分理处和**分理处任副主任兼主办会计的一年多时间里，使自己在业务、柜面治理等方面都有了非常大的进步，使自己比其他的竞聘者更具上风，自己对能胜任营业部营业经理这一岗位布满了自信，同时十几年的银行工作也使我深深地感到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。我过往十几年的银行工作经历和经验，使我具备了胜任营业经理的能力。我有信心和能力往治理好支行营业部的柜面业务操纵和服务质量，为今后营业部的达标、升级打下更坚实的基础。

我相信：世上没有尽看的处境，只有对处境尽看的人。“疾风知劲草”，我会在以后的摸索中，面对困难，更加朝气蓬勃，更加主动地搞好工作，在工作实践中得到锻炼，经受考验。

假如我竞聘成功，我的工作思路是：

第一，以“勤恳务实、勇于创新”为信条，加强学习，进步自身素质。一方面加强政治理论知识的学习，不断进步自己的政治理论修养和明辩大是大非的能力。另一方面是加强业务知识和业务技能的学习和更新，在工作实践中辩证的看待自己的优点和短处、扬长避短，团结协作，不断充实完善，使自己更加胜任本职工作。

第二，以扎实的工作，锐意进取的精神，当好会计科长和营业机构负责人的顾问和助手。在工作中既要发扬以往好的作风、好的传统，埋头苦干，扎实工作，又注重在工作实践中摸索经验、探索路子，多请示汇报，多交心通气，当好沟通员工与主管领导之间关系的桥梁。

第三，以吃苦耐劳，求实创新的态度，找准工作切进点。老实地讲，在金融体制改革不断深化，银行业竞争日趋激烈的形势下，要保持我行各项业务的稳步发展，将是一项长期而艰巨的任务。因此，我把坚持开展以客户为中心的优质服务作为其重要手段，在创造良好的社会形象的同时，要求业务职员进步工作效率，尽量方便客户，让客户能主动上门寻求服务。

假如我竞聘成功，我的处事原则和风格是：

一个好的治理者除了对下属严格要求，严密制度，严守纪律的大胆治理，还应讲究领导的艺术。我以为，要把客户当“上帝”，首先要把员工当“上帝”。由于，客户对建行的满足度是从员工的满足度开始的，并与员工的满足度成正比例发展的。为此，我会把进步员工的素质，调动员工的积极性和创造性，建立融洽的人际关系，放在各项治理工作的首位。多层面、多角度地善待员工，努力做到大事讲原则，小事讲风格，共事讲团结，办事讲效率。对同事多理解，少抱怨；多尊重，少指责；多情义，少冷漠。管人不整人，用人不疑人。以共同的目标团结员工，以有效的赏罚激励员工，以自身的行动带动员工。我将用真情和爱心往善待我的每一位同事，使他们的人格得到充分尊重，给他们一个宽松的发展和创造空间。从而在与员工交往中凝聚协力，增强员工的集体荣誉感，在工作中形成动力，使我所属的部分成为一支布满活力和战斗力的集体。假如我竞聘成功，我的工作目标是：以支行下达的各项目标任务为己任，认真贯彻国家有关财经法规和建设银行各项财务会计规章制度及操纵规程；正确组织会计核算，正确、及时、完整地提供会计信息；严格岗位分工，规范柜面操纵，防范柜面风险；配合受派营业机构正当依章开展经营工作，定期提供会计治理信息；对受派营业机构日常财会工作和重大会计事项按照规定进行治理；落实上级行制定的各项柜面服务规范化标准，进步所在机构的服务质量；督促落实整改上级检查及外部审计发现的题目，并将整改结果反馈有关部分；做好受派营业机构会计职员岗位变动时重要物

品、单证的监交工作；按照会计档案治理办法的规定，组织做好会计档案的整理、保管、调阅、移交和销毁工作；定期或不定期组织受派营业机构会计职员进行业务知识和操纵技能的培训；对受派营业机构所属会计工作进行业务指导；配合受派营业机构负责人协调好与上级行及当地与财会活动有关部分之间的关系；根据上级行有关规定，定期向支行会计科汇报工作情况。

通过这次竞聘，我愿在以后的工作当中，励精图治，立足本职，专研业务，勤奋工作。在求真务实中熟悉自己，在积极进取中不断追求，在拼搏奉献中实现价值，在市场竞争中完善自己。胜固可喜，败亦无悔！希看各位领导能给我这次机会，让我用实际行动回报大家的厚爱！

竞职演讲稿篇四

大家好！

我叫***，今年*岁，大学毕业，一九九五年五月从东明县农业局选调到县检察院，*年通过“一推双考”被任命为办公室副主任，同时主持办公室工作。今天我本着锻炼自己，为大家服务的宗旨站到这里，竞选办公室主任一职，希望能得到大家的支持。

一、我一九九七年六月开始主持办公室工作，至今已两年有余，在这里，我不想大谈特谈我院办公室如何在一九九八年全区检察系统办公室综合评比中获得第一名的好成绩，因为荣誉属于大家，成绩代表过去，我只想说，两年多的工作实践使我熟悉了办公室的工作特点，使我增强了工作能力，使我积累了一定的工作经验。如果我能当选办公室主任，所有这些都将有利于我尽快进入角色，适应工作要求。

二、我一向勤勤恳恳、作风正派，有一颗全心全意为大家服务的心。虽然我不善于说一些美丽动听的话，但我敢说真话，

能办实事。在我主持办公室工作期间，不管是领导还是同事，我都做到了一视同仁，这一点大家是有目共睹的。

三是搞好关系，当好“协调员”。办公室处在我院的枢纽位置，需要处理内部和外部的各种关系。如果我能当选办公室主任，我一定会注重团结、顾全大局，与其他副主任一道协调好各种关系，以确保我院的各项工作正常运转。

四是加强管理，当好“管理员”。办公室工作面宽事杂，只有加强管理才能保证工作宽而不推，杂而有序。如果我能当选办公室主任，我一定会加强管理，完善政治、业务学习等各项制度，为办公室人员定岗定责，做到责任明确，任务具体，充分调动每个同志的积极性和创造性，使办公室形成一个团结协作的战斗集体。

各位领导和同志们，最后我只想讲一句话，那就是：给我一次机会，还您一个满意！

谢谢大家！

竞职演讲稿篇五

大家好！

我叫，今年岁，于年司法学校毕业后，分配到市司法局工作，年到法院工作，年5月到办公室任副主任，年8月到法庭代理庭长。期间参加了全国法院业余法律大学及中央党校法律本科班的学习，现均已毕业。中共党员。我竞争的岗位是法院办公室主任。

年5月份通过竞争上岗，我担任办公室付主任，在担任付主任2年时间内，我从中体会到法院的后勤管理工作在整个领导活动中，在整个审判活动中都起到了举足轻重的作用。法院的后勤工作是一个复杂的工程，与其他行政部门的后勤管理

工作相比较，有其独特的特，除了核心是法院后勤工作为审判业务提供有利的物质保障，为法院创造一个良好的工作学习、生活环境之外，每一件事可能都涉及到审判和法院工作人员的切身利益，即具体又实在。但最主要的是法院后勤工作的复杂，既有人际关系，又有人与物的关系，比如审判业务所需的交通、通讯、器材等物资保障，以及法院工作人员的生活样样都要细心考虑，精心安排，稍有疏漏就会影响审判业务的展开和审判人员办案的情绪。既要处理好法院内部各庭室之间的关系，又要处理好法院与外部的诸多方面的关系，我在这方面的有些做法在前面的述职报告中也做了陈述，现不再一一赘述。

如果我能竞争成办公室主任，随着法院审判综合大楼和法官公寓的落成，我认为后勤管理应该以搞好服务保障为基础，以科学管理为手段，大胆引进外地经验，以提高效益为目的。

(一)后勤管理社会化、企业化。随着法院机构改革的不断深入，光靠行政手段来搞好后勤管理我觉得已经不行了，必须运用行政和经济相结合的手段，也就是将服务型逐步转化为服务经营型。现在法院这种“小而全”的后勤管理体制，不但不利于提高工作效率，而且造力、物力、财力的极大浪费，与法院审判工作的需要也不相适应。实行后勤管理社会化和企业化，将服务职能从现在的行政职能中剥离出来，成为经济实体的服务中心，为法院工作人员提供就餐服务、交通信息服务、住房维修服务、会议及环境绿化、美化服务等等。这样不但可以缩减行政编制，节约经费，而且还可以提高工作效率，加强竞争，创造经济效益。

(二)资源配制效益化。现在的法院后勤保障体制包括房产管理、车辆管理、财务管理、服务接待、饮食、医疗服务、通讯等等，包揽了许多管不了也管不好的事物，形成了“大而全”、“小而全”的封闭格局，造成了人才、资源的浪费。我觉得把后勤服务部门的改革同改组、改造和加强管理结合起来，在物业管理、汽车经营、接待、餐饮、住房维修、环

境绿化、文印、通讯等服务性工作中，尽可能地发挥其职能，盘活现有存量，以产生其经济效益。

(三)服务商业化。法院的后勤服务部门要跳出无偿服务的怪圈，树立服务出效益的观念，把坚持服务的宗旨与服务商业化统一起来，使服务的投入、产出和收益进入一个良性循环的发展轨道。

(四)用工市场化。我觉得要仿效现代企业的用工办法，引入用人竞争机制，根据后勤服务工作的不同岗位，不同劳动强度，不同业务要求和现有职工结构状况，实行全员劳动合同制，按劳取酬，对某些岗位的缺额和新建单位所需人员，实行“公开招考，择优录用”的办法招用合同工。实行定岗定员，必要时实行后勤管理人员聘用制。

总而言之，法院后勤工作，要真正实现为审判工作提供全面高效的服务。

竞职演讲稿篇六

大家好！我校实行中层干部竞争上岗，是学校发展的一件大事，作为学院中层干部竞聘演讲稿小学的一员，能参加这一活动我感到十分高兴。这不仅是一个展示自我的舞台，同时也是一次锻炼、学习、提高的机会。本人竞争的职位是教务处主任，感谢给我这样的一次机会，同时恳请各位领导、评委老师指教。

1、作为一名党员教师，在思想上本人积极参加政治学习，关心国家大事，服从工作需要，严格遵守学校各项规章制度，待人诚恳，做事扎实，富有团结协作的精神，热爱关心学生，严格遵守师德规范要求，为人师表，教书育人。有较高的政治思想素质。

2、在业务方面：本人重视自身业务素质信用社中层干部竞聘演

讲稿质的提高。在工作同时，本人坚持参加学习，参加教育部门组织的各类培训和提高学历的学习，先后获得全国计算机应用一级证书、普通话水平二级甲等证书、信息技术应用中级证书等，通过不断学习，提高自身的理论水平和业务素质。

经过自身努力和领导同事的热心帮助，本人的业务能力有较大的提高。任教期间能较出色地完成教育、教学任务。

（……荣誉）。

3、具有一定的教务主任工作经验。本人曾担任××，初步了解教导主任的各项工作，具备一定的组织、协调、管理能力。实行新课程以来，本人积极投身课程改革，认真学习课程改革的有关理论，积极参与学校课题研究工作等，担任学校课改研究小组组长，获得一定的工作经验。

1、虚心学习，进一步提高自身的理论水平和业务素质，尽快熟悉岗位，圆满完成各项工作。

2、探索和健全学校教学管理的各项制度。课程改革对教学管理提出了新的要求，改革不合理的管理制度对于促进学校课程改革实验的深入学校中层干部竞聘演讲稿开展十分重要。改革一些与新课程不相适应的教学管理制度，促进学校教学管理走上规范化、科学化轨道。

3、促进教师的专业成长。教师是学校教育、教学质量提高的根本。建设一支高素质的教师队伍，是提高学校教育教学质量的重要保证。首先采取措施鼓励教师参加提高学历的学习和各类培训；同时扎实做好校本培训工作，促进教师形成新的教育理念；进一步完善教师发展性评价实施细则，使之成为促进教师专业成长的评价体系。

4、加强处室建设，形成合力。教导处工作千头万绪，只有一个强有力的集体，才能使工作做到有条不紊。加强处室建设，

做到各岗位既明确职责任务，又团结协作，同时充分发挥各教研组、备课组的作用，形成合力，促进学校教育、教学工作的协调发展。

虽然我深知教务处主任这一职位的挑战中层领导副职岗位竞聘演讲稿性，但是我愿意接受这一挑战，我有信心经过自己的努力，把工作做好。参与学校的发展的这一重大进程是一名党员教师的责任，如果没有竞争到这一岗位，我也将一如既往地扎实工作，关注××小学的发展，共同为××小学更美好的明天贡献自己的一份力量。

竞职演讲稿篇七

大家好！

我叫，今年岁，中共党员，本科学历，现任1监区分监区长。年参加工作分配到监狱大队，第二年担任中队长。年6月调入监狱，在监狱领导的带领下开始了监狱艰难的创建历程，目睹和经历了监狱从无到有，从几张床，几个犯人，十来个干警到现在押犯能力上千的监狱，这使我对监狱充满了感情和自豪。调入星城后一直在基层从事服刑人员的管理和减刑材料的撰写工作。由于监狱人手少本人还兼任对全狱的勤杂事务犯的管理教育和狱内侦查管理工作。从年7月到现在，从14期学员到32期学员本人一直工作在改造第一线，这使我积累比较丰富的罪犯管理经验和扎实的业务基本功。管理上无事故，办理近千份减刑案件无错案。在廉洁公正执法方面能做到防腐拒变，公正文明执法，无打骂，体罚的罪犯行为。年被评为“优秀”和“办案能手”，今年在领导和同志们的支持下本人又被评为“优秀”。近年来能够自觉不断学习以加强自己的理论和业务知识，撰写论文3篇，简报投稿发表2篇并获得了初级证书和特种行业职业资格证书。今年担任分监区长以来能够摆正自己位置，当好领导参谋，管理好分监区，不给领导添麻烦，不给监狱抹黑。带领分监区在今年的“春季爱国卫生检查”中获得了好评，使整个监区的卫生工作上

了一个新的台阶。

第一，我热爱这项工作。我对监狱充满感情，希望他能越飞越高，渴望为他奉献自己的力量。虽然这项工作繁杂，巨细无遗，默默无闻，甚至很辛苦，付出很多却难以看出成效和成绩，但我有充分的思想准备，有投身这项工作的良好愿望和热情。

第二，我有多年在基层监区工作的体验和经历，有一定的实践经验，熟悉监区的工作情况，进入角色要快一些，对顺利开展工作顺利。基本具备本职位所要求的思想政治素质和工作业务水平。

第三，我年富力强，有健康的身体和充沛的精力，无家庭和生活的负担，能将更多的时间投入到工作中去。

第四，更主要的是，有领导的关心、爱护和鼓励，有同志们的帮助、协作和支持，为我做好工作创造了有利条件，增强了勇气和信心。

假如组织和大家信任，能给我一个施展的平台，我有决心有信心担当此重任。

树立学习意识，一方面加强政治理论和业务知识的学习，努力提高自身政治理论水平，坚定信仰，提高政治敏锐性和敌情观念。另一个方面提高办案业务水平，认真收集，掌握，处理涉及监区监管改造稳定和狱内安全的情报信息，开展秘密力量建设和隐蔽工作。着重对服刑人员的身份意识，自身形象，日常考核、违禁物品等方面加强管理力度，强化服刑人员规范化建设，争取树立模范监区。

竞职演讲稿篇八

你们好！

我有幸置身于合烟改革的浪潮，参加竞聘。

我的个人情况是：现为烟草报编辑，名叫___。1990年本科毕业，19个年头，中级经济师资格，企业质量体系内审员。

我的情况是：历任了车间挡机工、团委组织干事、企业报编辑、原料检验员等，参加了规章制度的修订、烟草年鉴的编写、质量管理体系内审及20xx光明行等重大企业活动。

流水不腐户枢不蠹。岗位的流动，使我较全面地熟悉了企业的各项；企业重大活动的参与，锻炼了我的能力。可以说实践给了我企业管理的经验。同时由于勤奋好学通过了工商管理硕士全国统考，接受了系统的现代企业管理理论的熏陶，可以说，学习给了我企业管理的知识储备。

管理与科学技术是企业腾飞的两个不可或缺的轮子，管理在企业中占有重要的地位。管理得当可以提高效率，降低成本，提高活力。企业管理通过计划、组织、领导、控制等职能的实施来实现。企业管理内容有基础管理与专项管理。基础管理一般包括标准化、定额、信息与责任制为核心的规章制度的制定、执行的监督与考核。这是我对企业管理的认识。

下面谈谈我对所竞岗位的认识。

该岗位显然是围绕企业的各项经济目标，通过计划、组织、领导、控制等职能的实施，规范基础管理及协调专项管理，以期达到企业资源的优化配置，实现企业的高效益、高效率。因此，我竞岗的基本思路是：坚持一个原则；抓好四个方面；倡导和推进学习型组织氛围。