

# 最新水务研发中心工作总结汇总

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 最新水务研发中心工作总结汇总篇一

### 1.1 部门结构

### 1.2 岗位职责

#### 1.2.1 经理

a)

e)全面负责部门内部管理。

#### 1.2.2 市场调研及分析

b)对调查个案进行项目分析，形成市场调研报告；

c)搜集、整理国家相关行业政策及资料，搜集可开发土地信息。

#### 1.2.3 项目前期策划

b)寻找可开发土地，建立土地储备档案；

做好评审；

d)编制《项目管理规划》，合理安排工程进度和分包商的选择。

#### 1.2.4 项目方案及施工图设计

b)会同公司各相关部门的设计意见，编制《项目设计任务书》；

g)做好对施工图进度、质量的监督和验收，负责与施工、监理单位进行技术交底。

h)负责设计变更，及时向设计单位提出变更要求，并监督执行。

#### 1.2.5 项目环境方案及施工图设计

d)做好设计交底，配合工程部做好现场施工监督。

e)负责设计变更，及时向设计单位提出变更要求，并监督执行。

#### 1.2.6 企业形象及品牌宣传

a)宣传公司形象，制定公司品牌发展战略规划；

d)组织公司对外宣传活动，推动、完善公司文化理念；

e)协助综合管理部制订员工行为规范，做好员工企业文化理念的培训。

#### 1.2.7 内勤、资料

a)收集、整理相关文件资料，组织落实会务安排；

b)负责质量记录的管理、移交；

c)本部门内部事务管理。

## 最新水务研发中心工作总结汇总篇二

1、熟悉基本工作流程才能有效的完成工作。

2、融入集体才能在新的环境保持好的工作状态。

3、树立服务意识，协调沟通好才能把分内工作做好。

4、在公司领导和同事的共同指导下进行酸奶机a10k5的改型工作。完成纳豆篮图纸绘制。已在模具制作中。前期更改的说明书、控制板、纸箱等都完成基础样板，确认后更具任务书周期完成bom和pdm的准备输入工作。

在工作中pdm和erp不熟悉，在研发同事和it何工指导下学会如何在pdm中查找图纸、归档图纸、建立bom等。erp系统应用不是很熟悉，强大的系统需要摸索和实践学习。边学边用边熟悉。现已基本熟悉如何使用erp

技术人员由于大部分时间都在和冷冰冰的数字、图纸打交道，时间久了与人交往的能力就会下降，工作中有时候也会比较较真。更主要的是从领导身上学到了与人交流、谈判的技巧，处理工作中遇到的问题方法，这些都是从书本上无法学到的，也是我迫切需要提高的。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

二、2016年工作计划：（含职责范围内主要工作计划任务、需公司/部门支持的内容、工作改进方向及内容、自我学习与

成长计划等)

1、充满希望的2016年到来了，也带来了新的挑战。在新的一年里，我决心不断学习，认真提高工作水平，为公司的发展充分贡献自己的力量，蓝图绘就，确定目标，关键在于抓好落实，为使目标如期实现。

3、面对当今严峻的经济形势，今年的当务之急就是要做到“一个转变和一个认清”转变工作角色，认清工作形势，为此，一方面加强认识，提高意识，要从大局出发，站在可持续发展的高度上。牢固“三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念。警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

4、目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗的目标，因此，一方面本着实事求是、适当超前的原则重新建立职业规划制定出未来3年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目标，随之目标的攀升和实现，努力实现因能择岗、因长择业、因绩提升，促进综合素质不断提高，另一方面要把目标植根脑中、牢记心中、常念口中。从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

5月份完成电烤箱开发、手板样机、认证、试产到批量生产。

2、积极协助领导完成把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作。精细化工作方式的思考和实践。

上级评价：

签名/日期：

## 最新水务研发中心工作总结汇总篇三

钻探工程公司机械修理厂研发中心组建于xx年9月，现有员工23人，其中高级工程师3人，工程师6人，助理工程师12人，大学本科及以上学历21人，党员8人，6人在钻井生产一线从事过机械及电气设备维护和管理的工作。

重点负责钻井设备修理技术的研究、钻井生产用野营房、金属制品、电气产品及相关新技术新产品的开发工作。完善现有钻井设备修理技术及工艺，提高现有产品的可靠性及先进性。开展产品系列化设计，进一步提高产品标准化水平。紧紧围绕钻井生产过程中存在的问题，开展相应的配套产品的设计。另外负责全厂的计算机及网络的维护。

xx年开发生产固控系统4套□xx年计划完成研制固控系统10套，实际完成13套，比xx年增长225%，创造利润6000多万元，占我厂钻井装备制造总产值的.70%以上。由于受到大庆油田钻井数量下降的影响□xx年研制钻机两套□xx年只有一套，下降了50%。

xx年研发中心共承担厂级科研项目6项，厂级调研项目3项，参与厂级项目9项，完成技术革新10项，发表论文6篇，申请专利一项，获得油田公司级技术革新奖一项。

变频设备维修技术研究已完成现场调研、资料收集、试验台的搭建，副司钻房的设计与制造已完成整体结构设计，房体设计，电路设计。

已完成厂级项目泡沫覆盖厕所研制与应用，已经成功应用于原钻井四公司前线指挥部和钻井二公司1205钻井队，取得了较好的经济效益和社会效益。

这个项目正在按计划推进中。

a□ 固控系统新增缓冲罐、60米泥浆渡槽、人行过道和

支架等新结构，这些结构首先要满足使用要求，而且还要安装和运输方便。

b□ 由于伊拉克靠近赤道，天气炎热，所以要求泥浆罐

罐面上要安装遮阳棚，遮阳棚要满足安装方便，运输要有包装支架，还要耐用。

c□ 全新的泥浆循环流程结构，新方案要求在钻机打丛

式井通过液压缸移动时，固控系统不动，通过缓冲罐和泥浆渡槽来实现泥浆回流，而且在缓冲罐上要有振动筛、立式砂泵、计量泵等设备，因此，泥浆的循环流程将全部改变。

根据用户的独特要求，我们迅速地投入设计中，加班加点，在大家的共同努力下，在1个月左右的时间里顺利地完成了整套系统的设计工作，通过对首套固控系统运行之后，我们又对缓冲罐、泥浆渡槽及支架的结构进行优化或重新设计，优化后的方案具有实用、安装运输方便等特点，受到了用户的一致认可。

目前已经完成前六套zj50固控系统的生产工作，后三套zj50固控系统也正在进行收尾工作。

由于终端用户不同，使用地域不同，所以这两套与伊拉克zj50固控系统又有很大的差别，经过多次技术沟通和价格谈判，双方终于达成共识。为了在时间上达到用户要求，我们迅速投入到设计工作中，加班加点不到半个月时间就完成了设计工作，这两套固控系统的生产任务现在已经完成，正在进行出厂准备工作。

# 最新水务研发中心工作总结汇总篇四

## 第一阶段 创新项目 刻苦实验

元旦后忙着培训，并进行培训结业考试，为以后工作奠定理论基础

春节前抓紧时间拉晶一炉，搞实验，拉六寸单晶一炉做样品

放假时轮流值班三昼夜：年三十昼夜，初五昼夜，24昼夜

80炉改装20寸热场，生产8存单晶成功

将90炉也改装成了20寸热场进行对比，特别是用电量的对比，取得成功

## 第二阶段 管理与理论分析总结

1. 协调各班拉晶工作，使生产顺利进行，产量和成品率有了明显提高

2. 认真做好各项试验，分析几种热场的结晶情况与用电量，核算单晶成本

5, 及时查询氧头，氧尾，寿命头，寿命尾，直径粗，直径细等各项数据。及时列表公布。反馈生产并指导生产。

6. 及时做好拉晶各项数据的统计，下传车间并上报主任。配合主任工作

各项试验数据和2011年6, 7, 8, 9, 10月份进行对比分析，看等径周期的长短。对比氧含量的下降情况，对比寿命的提高情况。通过不同拉晶条件的对比，得出最佳方案。

## 第三阶段 研发中心设备的拆迁

十天之内，如期完成了设备的拆迁

我主要负责与原研发中心有关遗留问题的处理

我拆了五个控制柜的全部接线，并整理包扎

五个炉子的全部地脚螺丝，放了磁场的油并把油管3一一卸下

整理分类并搬走了二楼三楼的所有物品

总之：为了研发中心我甘于付出一切！相信我以后的工作，会给领导带来新的喜悦。

## 最新水务研发中心工作总结汇总篇五

- 1、熟悉基本工作流程才能有效的完成工作。
- 2、融入集体才能在新的环境保持好的工作状态。
- 3、树立服务意识，协调沟通好才能把分内工作做好。
- 4、在公司领导和同事的共同指导下进行酸奶机a10k5的改型工作。完成纳豆篮图纸绘制。已在模具制作中。前期更改的说明书、控制板、纸箱等都完成基础样板，确认后更具任务书周期完成bom和pdm的准备输入工作。

在工作中pdm和erp不熟悉，在研发同事和it何工指导下学会如何在pdm中查找图纸、归档图纸、建立bom等。erp系统应用不是很熟悉，强大的系统需要摸索和实践学习。边学边用边熟悉。现已基本熟悉如何使用erp

技术人员由于大部分时间都在和冷冰冰的数字、图纸打交道，



时间久了与人交往的能力就会下降，工作中有时候也会比较较真。更主要的是从领导身上学到了与人交流、谈判的技巧，处理工作中遇到的问题方法，这些都是从书本上无法学到的，也是我迫切需要提高的。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

二、2016年工作计划：（含职责范围内主要工作计划任务、需公司/部门支持的内容、工作改进方向及内容、自我学习与成长计划等）

1、充满希望的2016年到来了，也带来了新的挑战。在新的一年里，我决心不断学习，认真提高工作水平，为公司的发展充分贡献自己的力量，蓝图绘就，确定目标，关键在于抓好落实，为使目标如期实现。

3、面对当今严峻的经济形势，今年的当务之急就是要做到“一个转变和一个认清”转变工作角色，认清工作形势，为此，一方面加强认识，提高意识，要从大局出发，站在可持续发展的高度上。牢固“三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念。警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

4、目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗的目标，因此，一方面本着实事求是、适当超前的原则重新建立职业规划制定出未来3年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目标，随之目标的攀升和实现，努力实现因能择岗、因长择业、因绩提升，促进综合素质不断提高，另一方面要把目标植根脑中、牢记心中、常念口中。从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力

争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

5月份完成电烤箱开发、手板样机、认证、试产到批量生产。

2、积极协助领导完成把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作。精细化工作方式的思考和实践。

上级评价：

签名/日期：