

# 学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告篇一

### 一、个人的工作总结

#### (一)认真学习，个人素质不断提高。

到公司工作以来，我始终注重加强自身学习，不断提高自身综合素质，加强对商业银行的业务档案管理整理知识、支行内务、清算、办理客户资料等的学习；增强商业银行的业务的掌握熟练程度，以成为一个合格的商业银行员为标准。加快银行业务知识更新力度，不被银行的其他员工抛到后面。半年在自己的不断努力下已经很快的就适应了我在商行负责的工作，很快的熟悉了商行的业务运作。

#### (二)高标准严要求，扎实做好了本职工作。

##### 1、是踏实工作、高标准完成工作。

我是今年六月份调过来的，平时工作都是学习今年的档案管理整理，支行的内务工作，每天清算，有时候去总部办理客户资料等等。刚开始工作是感觉银行工作相对我以前的工作来说工作杂乱，我感到对银行的工作全无头绪，再加上银行业务多，责任重，我也承担了繁重的工作压力。通过半年我逐渐学会了压力为动力，很快的对所做工作进行了掌握。在此间我严

格按照银行员工工作职责，扎实工作，高标准的完成了各项工作。在我负责的档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作都有顺利的完成。半年来始终坚持把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；不断改进学习方法，讲求学习效果，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

## 2、加强学习、努力适应新岗位。

在今年的六月我被调到商行工作，在这半年内我要主要完成的档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作都比我以前负责的工作要复杂些，为了更快适应新的岗位我每天坚持提前上班准备当天的工作，下班后继续熟练业务能力以能更快更好的做好新的工作。

## 二、工作中存在的不足

在半年的时间内，我在商业银行对于档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作中有取得了良好的成绩，但也存在一些不足，没能达到作为一个商业银行人员的要求。主要表现在工作中有时显的不够细心，还需要有更严谨耐心细致的作风等等，这些我将在明年的工作中加强努力，不断克服工作中的不足，将工作做的更好。

## 三、20\_年工作计划

打算我要在20\_年总结的基础上，针对自己存在的不足，要仔细分析，找出差距，找出问题的根源，进行切实改进提高，使自己的工作符合公司的要求，能得到职工群众的满意。一是我要继续加强学习，在档案管理整理方面，将档案进行性质或时间的分类，减少找查找资料时间；在支行内务上，每天清算做好账目的分类；在办理客户资料时，加强自己对业务的

熟悉程度。二是要解放思想，与银行的各种目标保持一致，使做的工作符合银行的要求。要端正态度，对工作不厌烦，认真细致、精益求精地去做。要立足本职，认真努力工作，争取为公司的快速发展和壮大作出自己应有的努力。

总之，20\_年已经过了，在以后的工作中，我将会认真贯彻银行员工手册，在这个新的岗位上做好自己负责的工作，将成为一名合格的商业银行员，为银行做出我应尽的贡献。

## **学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告篇二**

时间过得很快，转眼间，20\_年已经接近尾声。回顾本年度的工作，在银行领导的正确领导下，认真组织学习贯彻党的十九大精神，自身的思想素质、业务能力和综合素质都有了较大的提高，我个人也获得了长足的发展和巨大的收获。

### **一、坚持学习，不断提高政治思想素质和工作能力**

学则进，不学则退。时代要求我们必须坚持与时俱进，刻苦学习，在学习中汲取工作能力，汲取前进的动力，汲取创新的活力。只有加强学习，才能使自己在思想上、理论上、业务上真正成熟起来，更好的搞好本职工作，保质保量的完成工作任务。我的工作准则就是“干一行、爱一行、精通一行、勤勤恳恳、踏踏实实”，这更加使我注重加强理论学习，注重学习党的基本路线、方针政策、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观以及党的十九大精神等。

通过学习，进一步增强了我的政治敏锐感，在具体事情面前能够保持清醒头脑，立场坚定，处处以集体利益为重，先集体、后个人，思想逐步走向成熟。在生活中，积极向周围领导和同事们学习，使自己的交际能力不断提高，解决、思考问题逐步走向周全。

## 二、认真履行岗位职责，努力完成各项工作任务

自工作以来，我坚决服从组织和领导的安排，克服各种困难，勤奋工作，较好地完成了各项工作任务。

### (一)兢兢业业，恪尽职守。

平时，我积极主动地承担起接送钞的任务。在本职工作上，我觉得自己有许多需要学习需要加强的方面。因此，在开始工作时，除了认真学习我行相关业务操作书籍外，我还虚心的向周围其他同事请教办理业务中遇到的问题。更利用休息时间，学习其他柜台的业务，以此使自己能尽快掌握全面的银行业务，提高自己的业务素质。

通过平时的积累，我在调离原来的储蓄柜台，换做对公业务时，能很快的适应新工作，大大缩减了过渡的时间。同时我也刻苦练习操作系统等业务技能，使自己能够拥有为客户提供优质、高效、快捷服务的本领。

现在以后的工作中，我一定要继续保持积极的学习态度和创新意识，同时虚心的像其他同事请教经验，使自己能尽快的适应这个岗位，不辜负领导的期望。

### (二)把握全局观念，积极支持、配合单位领导开展各项工作。

认真落实支行各项工作要求，保质保量完成上级下达的各项工作任务；加强管理，搞好团结，凝聚士气；积极参与制订各项计划和规划，搞好分析和预测，合理建议，准确决策，促使我行各项业务健康、持续、快速的发展。认真履行岗位职责，充分发挥龙头柜员的作用。

首先是要合理安排临柜人员现金业务，充份调动各员工的工作积极性，建立“分工明确、权责一致”的岗位责任制和工作质量考核制。创建良好的学习氛围，组织内部员工学习业

务知识、规章制度、政策法规等，开展多种形式的岗位练兵，提高内部员工的业务素质。

(三) 突出抓好业务规范操作和各项内控管理措施的检查落实。

银行结算业务是一个高风险的部位，结算业务的内控建设应该被摆在极为重要的位置。从规范结算业务的柜面操作与加强管理两方面入手，做好龙头柜员即时、定期和不定期的自查，努力消除各种风险隐患，确保将结算部位风险降到最低限度。抓好重点业务、重点环节、重点时段的自律监管，发现问题立即督促纠正，并积极配合上级主管部门的监管辅导。

(四) 提升服务理念，全面提高规范化服务水平。

服务是银行的生命线。每位员工都赞同这个理念，每一位员工都认识到这一点，促进服务的深层次、高水平、全方位发展，增强我行在同业之间的竞争力。规范化服务这也是积极营销的一个表现。提高了服务质量，可以为客户提供比其它银行更加优质和更具特色的服务，由此我们就可以保持良好的客户资源。

总之，以上就是20\_年个人工作总结报告。在工作中虽然取得了一定的成绩，但是我离优秀的银行柜员要求还有一定的距离。在以后的工作中，我会进一步改进和提升自己，充分发挥自身特长和自己的主观能动性和工作积极性，协调好各个方面关系，发挥自己的工作潜能。

## **学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告篇三**

作为老师，我可以充分贯彻党的教育方针，注重培养自己的良好道德，关爱每一个学生，做好自己的学习和生活指导，永远成为老师；在思想政治上，时间党员要严格要求自己的标准，照顾集体为学校为家。响应学校的电话，积极参与学

校组织的活动，注意政治理论的学习。，抓住每一个机会，学习提高他们的业务水平。每周参加升旗仪式，从不缺席，须遵守学校安排。

在今年，我有一个一年级和六年级的音乐课。在教育与教学工作中，我利用学科的独特实力教育学生思考，尊重学生的个性，使学生独立，使学生展现自己的才华，给予他们充分的表演欲望。严格强调课堂学习习惯，学习方法和动员热情，坚持以审美教育为核心，注重培养学生对音乐的兴趣，注重以学生为主体，使学生在愉快的音乐练习，主动去寻找，探索，感受音乐，理解音乐，表达音乐，并在一定的基础上创作音乐。音乐真的成为他们的朋友，所以每个学生都喜欢音乐，如音乐。

为了提高自己的教学水平，适应新形势的教育，我认真参加县级组织的培训活动，认真记录学习内容。大胆的创新是我的教育的座右铭。今年我继续理解新的'课程标准，新的想法，新的方法来指导他们的工作，仔细准备课，良好的每一节常规班。我克服了各种困难，积极学习各种音乐教育理论，运用业余时间练习声乐技巧，为教学工作做好准备。适应当前的教育形式。

俗话说，声音是美的。在低年级的音乐班中，经常出现让孩子们通过歌曲学习画画。在这个时候，我真的意识到音乐不能与艺术分离，因此，学习艺术已经成为我的学科必须学习。在这个学期，我也使用网络来建立自己的博客，在我的业余时间，我会在我的博客中发布我的一些教学学习和文章，让朋友在海上北方的日子，你的东西会表达他们的意见。在那里，我也认真学习其他老师在教育，教学，高级经验，还有自己的良好实践，想法与大家分享，这种方便有效的方式学习使我的生活更加充实。从中我学到了很多知识。

- 1，加强自己的音乐素质培训，探索一套适合我自己的专业知识和教学方法。

2, 在实践教学教学中, 运用各种方法培养学生的各种能力

我是一个充满热情的人, 对集体, 勤奋, 落地是我的工作作风, 帮助别人是我的幸福, 只要学校对大家都有好处, 我不在乎个人的收益和损失, 它做得很好在未来的工作中, 我也会有意的面对, 用我所有的热情, 我喜欢我的爱的原因。

## 学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告篇四

一是对年度工作进行了部署和安排。一方面, 召开会议传达了省、市、县有关会议和文件精神, 结合实际制定并印发了《县民政局开展发展提升年活动方案》和《县民政局开展发展提升年活动绩效考核方案》, 成立了局机关发展提升年活动领导小组, 由局长任组长, 其他班子成员为副组长, 局机关各股室和局属各单位负责人为成员。另一方面, 落实本单位效能建设工作机构、办公场所和人员, 制定落实了“三项制度”。同时, 认真填写了“首问责任登记单”和“限时办结单”。二是落实了发展提升年重点工作。对照重点工作方案开展了阶段性的工作, 形成了半年工作总结, 落实了发展提升年结对帮扶责任制度。今年我局与盛方材料包装有限公司成了结对帮扶对子。三是抓了宣传工作。今年已在《县报》上稿2篇, 被《井冈山报》采用有关信息8篇。

一是单位及其工作人员严格遵守“四条禁令”和“八项制度”、坚持依法行政。全局人员没有出现违反机关效能建设有关规定的. 行为。

二是民主评议评价排位靠前。今年我局在全县县直重点单位第一次民主测评排名第4名。

三是内设机构测评情况良好。今年我局优抚安置股、城市低保股和农村低保股等3个股被列为全县重点股室测评对象, 在最近全县38个经济和社会管理部门内设股室, 第一次集中测

评中分别排名为第5名、第10名和第16名。四是优化发展环境监测方面没有不良反映。

一是完善落实了局机关各项规章制度，认真填写了“首问责任登记”并和“限时办结单”。

二是抓了产业发展。三是抓好党务政务公开，在局机关开辟了党务公开政务公开栏，制定了党务政务公开方案和政务公开年度计划，建立了政务公开档案。

## 学校食堂年度考核个人总结 银行年度考核的工作报告篇五

大家好！

时光飞逝，转眼间20\_—20\_学年即将过去即将过去的一学年里，在县x的正确领导下，在乡中心学校的关心和支持下，在全体教师的帮助和支持下，本人忠于职守，务实工作，认真履行校长职责，使我校各方各面的工作取得较好的发展，在此，我真诚地感谢大家。下面，我将一年来的工作向各位领导和老师做一个简要的汇报。

一、根据县x提出的“上蔡县中小学管理工作评估指标”的几大方面进行积极开展工作。

又培养了学生的特长与能力，提高了学生综合素质。如：在全校开展了校园纪律卫生评比、校园广播、等活动。从学校到班级，从班级到个人，通过各种形式进行宣传、动员和实施。学校充分利用升旗仪式、主题班会、小队活动等阵地加强学生的思想教育，通过家长会、家长问卷、加强学校、家庭、社会的横向联系，获取更多的理解与支持。一年多来，学校德育工作常抓不懈，成效明显，全校学生的养成意识明显增强，校园秩序良好。



## 2、“教学工作”方面

(1)积极贯彻“四环节”教学法进行了五抓.一抓教师学习。二抓教师培训。三抓校本教研。四抓课堂评估。五抓示范引领。

(2)抓好了读书写字将“认真读书规范写字”作为学生养成教育的一项主要内容，开展了一系列的活动。一是要求各学科教师积极配合，在学生晨读、课堂读书中认真指导，教给学生读书的方法和朗读的技巧。二是在作业方面要求各科教师指导学生把字写规范，格式正确美观。每班利用班队课在班内开展作业评比，学校分年级段举行优秀作业集中展示活动，各班学生在班主任引导下有序地进行参观。三是举行全校诵读、书法比赛，对各班学生古诗文诵读情况书法练习情况进行集中展示和评比。

加大宣传力度。对交通、食品卫生、用电、防火等教育指导，教育学生进行自救、自护的基本常识。组织学生收看专题教育片，开展遇到安全突发事件的紧急疏散的演练等，进一步加强安全的教育工作。学校大会小会讲，班会课堂学，平时我们还利用校集会、班队课、国旗下讲话等，增强了师生的安全法制观念，提高了安全法制意识。

## 4、“硬件建设”有了新的发展。

(1)学校建立了图书室，上级为我校调拨了15套崭新的图书柜，开阔了学生课外阅读视野。

(2)学校自费购置了滑滑梯、蹦蹦床、幼儿篮球架、跷跷板等幼儿玩具2万余元，改善了我校幼儿园的办学条件。

(3)上级为我校调拨了6套多媒体一体机，方便了1-6年级的课堂教学，增加了课堂容量，提高了课堂效率。

(4)学校更新了集体办公室的，更换了崭新的12套办公桌椅，改善了教师集体办公条件，为全体教师提供了温馨的办公环境。

二、存在的问题。

2、对教师的思想工作不够深入，谈工作多、谈思想少，对教师关心还不够，教师工作压力大，报酬少，政治思想工作有待加强。

4、一些制度还不够完善，有些制度落实不到位，责任落实到人

但不够明确，使得一些工作不能及时高效地完成。

今后，我将不断地完善自我，努力提高管理水平，我有决心在上级领导与老师们的帮助下，把今后的工作做得更好。以上是我的述职，敬请各位领导、老师批评指正。