

# 星巴克年度总结

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 星巴克年度总结篇一

岁月悠悠，时光飞逝。转眼间，本年度已接近尾声。立足年末，回首这一年的工作，成绩与问题同在，荣誉与不足并存。

### 一、工作回顾

(一)以提高办学效益为宗旨，狠抓了教学教研工作。

1、常规教学常抓不懈。我们继续狠抓了常规教学，落实了教学工作的规范化管理。我们严格按照国家部颁标准开齐规定的课程，按照大纲进行教学活动，注重学生的能力培养和素质的提高，加强了对各项教育教学计划的制定与实施的检查，通过多种形式加强对教师的教学检查，了解教师的教学效果。

2、教研教改有声有色。我们本着“讲实效，切实际”的原则，采取灵活多样的形式，开展教研活动。鼓励和引导教师积极参加教改实验，撰写教学教研论文，注重教师教育教学的更新及素质提升。本年度，我校继续大力推进课堂教学改革，举行了首届数学教学能手的评选，积极参加了城东教研协作区教研活动，并派老师为活动送上观摩课，得到了组织学校、课程专家和上级领导的一致好评。学校还多次派教师外出学习，带回了很多先进的教育教学理念，有力地推动了我校教研教改活动的深入开展。

3、毕业班工作扎实有序。针对我校本届毕业生底子薄的状况，学校早着手，及时采取得力措施，加大对本届毕业班的管理

力度，多次召开九年级教师、班主任会议，加强了毕业班工作的研讨，不断报告经验，找出差距。制定了狠抓中等生、不放弃后进生、力保优等生的策略，各个班级在“培优”“转差”、整顿班风和学风方面开展了卓有成效的工作。继续改进、完善九年级月考制度，利用中考备考动员会、中考誓师大会、学生座谈会等形式全方位地营造良好的复习迎考氛围；我们还密切关注中考信息，与兄弟学校和教研室保持密切联系，及时了解中考信息，派各科教师准时参加中考复习研讨会。

一分耕耘，一分收获，正是广大教职工的共同努力，我校在教育教学中取得了辉煌的成绩。课堂教学改革日臻完善，教师的论文有十多篇获得县级以上不同等级的奖励。教师参加优质课比赛也是硕果累累，先是唐琴老师参加全县英语优质课比赛获得县级一等奖第一名，后是陈文英、唐琴老师参加全市初中生物、英语优质课决赛，分获市级一、二等奖。临近年末，再传佳音，虞慎勇老师、张文丰老师先后在县语文优质课比赛和市理化实验操作比赛中分获一等奖，取得历史性的突破。学生参加的各种竞赛也获得了好的名次。

尤其是在20\_\_\_\_年的中考中，我校中考成绩更是熠熠生辉。各项数据全面超越去年，再次跃居全县前茅。根据县教育局正式发布的《宿松县20\_\_\_\_年中考成绩统计表》，在全县41所初中里，我校660分以上人数绝对数字居全县第四，农村初中第二，占全体参考学生(含乔木教学点)的百分比居全县第三，农村初中第一；市示范高中达线人数和百分比居全县第六；一般普高的达线人数和百分比居全县第七。

## 星巴克年度总结篇二

行政工作是繁琐的，小到复印、扫描、传真、订餐、送水、收发快件、订阅报刊杂志、办理车证、办公设备维护，大到申请办公用品及其领用情况进行备案、文件整理与保管、租房、与外界沟通协调事务、装修洁净间，每一项工作的完

成都是对责任心和工作能力的考验，面对繁杂琐碎的工作，在时间上，我尽量做到最快，在完成质量上，我尽量做到，争取用最小的成本获得的效益。因此，也只有永不倦怠地提高自己，才能胜任看似简单的行政事务工作。

在未进入\_之前，我从未做过库房管理工作，所以库房的物品出入和登记帐页对于我来说都是陌生的。幸好有公司同事和领导的帮助，让我很快的熟悉了这一系列的流程，从最初的盘库、物品出入填写领料单和入库单、到登记帐页，这些看似简单的工作，却分外重要。首先我要保证库存量：需及时的通知采购购买待加工物品，不能让它处于零库存的状态，否则会导致机加工没有物品加工，然后影响生产，这是最严重的问题；其二，出入库物品时，要保证数目准确，并能够及时登记帐页，不能让账目出现混乱的状态。所以总的来说，库房的管理工作是举足轻重的，足够的库存量是生产正常进行的先决条件，不能有一点懈怠。这半年的时间里，我在库房管理工作方面，虽然出现过一些小的问题，但我很庆幸，没有出现过重大影响生产的情况，所以以后的工作我会再接再厉，争取杜绝一系列小问题的产生。

由于机加工和生产不在一个办公地点，所以机加工加工的物品，就必须及时的送到生产部检验。刚开始送检物品时，我真是一点怨言都没有，觉得很新鲜，所以很乐意去干，可是由于天气逐渐变冷，我的思想上产生了一些波动，我觉得自己来公司工作不是来跑腿的，所以产生了抵制情绪，不愿意跑来跑去为他们送东西。就是因为我这样的想法，导致出现过一次差点影响生产的事件，经过领导的教育与批评，我已经深刻认识到自己的错误，也让自己的情绪很快的调整过来，现在只要有送检的物品，都能保证及时的送交质检科，不会耽误生产。

总结这半年期间的工作情况，本人能敬业爱岗、全力以赴地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足。工作中，我一直虚心求教，恪尽职守，努力做好本职工作，不

过自己主观情绪总是会不由自主的支配自己的神经系统，会偶尔表现在工作上面，对于这一点，我已深刻认识到自己的不足，我会认真努力的克制，力求做到更好!另外有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位，在以后的工作中，我会努力提高自己的协调能力和处理问题能力。在下半年里，我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;真正做到领导的助手工作;第三，不断改进办公室对其他部门的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

最后，感谢各位领导能够提供给我这份工作，使我有机会和大家共同提高、共同进步;感谢每位同事在这半年来对我工作的热情帮助和悉心关照。虽然我还有很多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信裕恒佳明天会更好!

## 星巴克年度总结篇三

### 一、各项社会保险经办工作

#### (一) 养老保险工作开展情况

1、截止目前，全县已参加养老保险人数（含退休人员）7388人，与上年末7045人相比净增343人，完成年度养老保险计划人数7250人的101.9%，基金征缴1120万元，完成年度征缴计划2694万元的41.57%，与去年同期978万元相比，增长15%。养老保险待遇支出2141万元。

#### 2、新型农村养老保险工作开展情况

截止目前，全县参加新型农村养老保险人数97338人，基金征缴91万元。

## （二）医疗保险工作开展情况

### 1、城镇职工基本医疗保险完成情况

全县已参加医疗保险人数为14524人，完成年度城镇职工医疗保险计划人数14079人的103.16%。基金征缴1256万元，完成年度征缴计划2616万元的48.01%，与去年同期1178万元相比，增长6%。基本医疗保险待遇支出1011万元。

### 2、城镇居民基本医疗保险开展情况

全县参加城镇居民医疗保险人数为20260人。完成年度城镇居民医疗保险计划人数21414人94.61%，征收城镇居民医疗保险费128万元。城镇居民医疗保险待遇支出76万元。

## （三）失业保险工作开展情况

全县参加失业保险人数为8869人，与上年末8498人相比净增371人，完成年度失业保险计划8737人的101.51%。全县已征收失业保险金238万元，完成年度征缴计划561万元的42.42%，与去年同期415万元相比增长35.18%，失业保险待遇支出22万元。

## （四）工伤保险工作开展情况

全县参加工伤保险人数12484人。与上年末11777人相比净增707人，完成年度工伤保险计划12575人的99.28%。其中农民工的参保人数3952人，完成年度农民工计划人数4300人的91.9%。征缴工伤保险金67万元，完成年计划221万元的30.32%，与去年同期120万元相比减少44.16%，工伤保险待遇支出10万元。

## （五）生育保险工作开展情况

全县已参加生育保险人数为9837人，与上年末9405人相比净增432人，完成年度生育保险计划任务9800人的100.38%。征缴生育保险金40万元，完成年计划91万元的43.96%，与去年同期40万元相比持平。

## 二、主要做法

新颁布的《社会保险法》通过法律的形式明确了社会保险制度的基本法律框架，进一步规范社会保险的征缴、运作和管理行为，同时也为劳动者维护自身权益提供了重要法律依据。半年来我局先后组织了2次较大规模的宣传活动，通过发放宣传单，设置政策咨询台等形式，广泛宣传《社会保险法》，社保工作人员并在现场为群众详细讲解社保政策，使更多的群众更进一步了解《社会保险法》。通过宣传收到了较好的效果，营造了良好的社会氛围。

一是制定了“六个严禁”，建立健全了《限时办结制》、《首问负责制》、《一次性告知制》、《服务承诺制》等规章制度，做到办事有章可循，有力地促进了干部工作作风的转变，提高了工作效率，机关形象明显改善。二是内控制度和业务监督得到强化。机关内部管理和业务操作实行定岗、定员管理，根据工作需要制定了细致的工作岗位、业务操作规范和业务办理流程，使所有业务经办都在阳光下运行。业务工作严格实行初审、复核、领导审批制度，坚决杜绝违规违纪事件的发生。三是依法办公，科学管理，认真贯彻执行政策法规，严格按照《地区社会保险管理局内部规章制度》办理业务工作。四是加强基金管理，严格按照《社会保险基金财务制度》处理财务工作。五是强化业务监督工作，对业务工作实行日常监督和随机抽查制度。

### （三）开展专项稽核，切实维护职工权益

我局高度重视社保基金监督工作，从制度建设、业务经办、信息系统、运行结果等方面入手，注重环节管理，优化服务

质量，努力加大内控管理力度，逐步实现管理网络化、工作流程化、监管科学化，切实管好用好老百姓的“活命钱”。严格落实《社会保险稽核办法》，使征缴与清欠，扩面与稽核、宣传与续保六项工作实现有效结合。以稽核促进征缴，对各单位发放稽核表，成立了社会保险稽核工作领导小组，实行“五险合一”缴费核定，每月对缴费工资基数有变动的单位，按月核增核减，动态掌握参保单位缴费相关数据和信息，澄清底数，督促用人单位参保缴费。进一步规范参保单位缴费行为，强化企事业单位参保缴费的法律意识，坚决纠正、严肃查处违规行为。对离退休人员领取养老金的资格，尤其是异地居住人员进行书面或实地稽核，有效地防止了冒领养老金行为，切实维护了参保人员合法权益，确保了养老金的社会化发放，遏制了养老基金的不合理流失。同时根据历年企业参保缴费的状况，采取申报稽核、重点稽核及专项稽核相结合，进一步完善了基金的监管，确保了基金的安全。

#### （四）扎实推进企业退休人员社会化管理服务工作

进一步充实和完善了社会化管理服务的内容，积极主动做好与社区、企业协调工作，使离退休人员平稳有序地进入社区管理，社区管理率达100%。针对参保人群多元化、利益诉求个性化的特点，进一步创新社会化管理服务形式，拓展社会化管理服务内容，努力为参保人员提供便捷、优质的社会化服务。

### 三、塑造良好形象，全力创建优质服务窗口

半年来，我局紧紧围绕优质服务窗口建设，不断加强基础设施建设，优化环境，提升服务水平，塑造良好部门形象。

#### （一）优化服务流程，提升经办能力

一是将业务职能、服务程序、服务标准公开上墙，今年我局在创新服务窗口上还提出新举措，给业务大厅干部职工印制

了新的工作人员工作分工及去向告知牌，牌上印有工作人员的相片、姓名、所在科室、职务等，统一放在各业务大厅显眼处，便于前来办事的群众监督受理业务人员的服务过程、办事结果、依法办事等情况，进一步增强干部职工自我管理、自我约束、严格自律的意识和能力。

## （二）强化措施，提高工作效率

一是严格执行首问负责制、限时办结制和岗位责任制，全面树立微笑服务，杜绝“门难进、脸难看、事难办”的三难现象；二是认真执行清洁卫生值日制度，保持各办公室和办事大厅的清洁，做到环境整洁有序；三是坚持每周政策理论学习，不断提高全体职工的业务素质和政治理论修为；四是广泛征求、听取、收集参保人员及社会各界的意见建议，结合工作实际，不断改进工作方法、提升服务质量、提高工作效率。

## 四、积极响应上级号召，把扶贫工作摆在重要议事日程

今年上半年以来，局党支部积极响应上级号召，认真做好社会主义新农村建设工作，专门制定了局扶贫帮困实施方案，安排专人负责此项工作。年初，局领导带领着干部职工来到扶贫点牙曼亚乡6村进行慰问，为他们送去了1800元的慰问品，又积极向他们宣传社会保险政策，帮助他们加深对参保理解，使更多的农民群众能享受国家优惠政策。

## 五、存在的问题

半年来，通过全体干部职工的共同努力，为全面完成全年工作目标任务打下了良好的基础。但是，也存在一些问题。主要表现在：一是社会保险扩面难度较大，用工单位为员工参保意识较为淡薄；二是城镇居民医疗保险存在部分居民住院缴费，不住院不缴费的现象，并有上升的趋势；三是部分企业职工档案不完整，给参保带来一定的困难；四是随着近年

来社会保险经办机构业务从城镇拓展到农村业务量成倍增加，但是人员编制、经办场地紧缺和矛盾越来越突出。

## 六、下半年工作计划

下半年将进一步以抓扩面、重服务、强管理、塑形象、广宣传为重点，切实抓好各项社会保险工作，确保队伍稳定、业务有序、纪律严明、效果突出。

（一）继续确保各项社会保险待遇按时足额支付，确保发放率100%。

（二）进一步扩大社会保险扩面工作，加大工作力度，通过抓重点、抓大户、媒体曝光等措施促进参保、续保和扩大覆盖面工作。

（三）强化基金监管，建立健全以行政监督为指导，以内控自律为基础。形成事前与事中监督，横向监督与纵向监督，现场监督与非现场监督相结合的监督机制。一方面严格保险待遇审批手续，另一方面提高监管能力，规范发放程序，严格冒领资格和发放标准，通过有效细化工作，促进社会保险待遇支付的安全、有效、合理、公正，确保社保基金安全。

（四）加大宣传力度，努力吸引发动各类人员参加社会保险，使更多的群众更进一步了解社会保险。

（五）努力争取县委、县政府对社会保险经办机构建设的投入，在人员、编制、经费、设备、办公场所予以保障，增强服务能力。

（六）狠抓制度建设，规范内部管理，积极推进政务公开，自觉接受社会公众监督，以加强作风建设促行为转变，继续开展争创“优质服务窗口活动”，营造争当模范，争创一流成绩的良好氛围。

## 星巴克年度总结篇四

回顾过去的\_\_里，历经紧张、忙碌奔波的工作环境中，渡过了难忘的半年。迎来了展望未来、目标奋进、光辉灿烂的下半年。在\_\_年里，本人将一如继往地全面服从公司的领导、严格遵守公司的各项管理制度，认真努力加强业务技能学习，增强管理技术水平，在项目部的整体安排下，积极努力配合同事们做好本职份内工作。

### 一、加强学习，更新观念

我是一个性格倔强、较为好胜、永不服输、勇于战胜的人，因此，在实际工作中，往往爱说，爱坚持自己的意志观点，这样难免在实际工作中使一些同事们难以接受我这个观点。首先要申明的是，尽管如此，但我绝对是以工作上的认识、观点来坚持自己意见，而不是以个人私念来针对某一件事情。当然，人无完人，在今后的实际工作中，我将努力克服工作中的不足之处，来适应整体团队的工作环境。

### 二、坚守岗位，履行职责

作为一名建筑施工专业技术人员，如何在工作岗位上履行好工作职责是衡量一名专业技术管理人员工作业务水平，思想道德素质，工作作风是否简单粗糙的尺度。要做一名合格的建筑行业专业管理技术人才，他首先必须具备有一种爱岗敬业，忠于职守不怕吃苦，辛勤付出，勇于拼搏的事业心责任。并在实际工作中去认真发挥自己的专业特长，履行职责，做好份内工作，以求真务实的工作态度，扎实的工作作风，去处理好本职工作中的具体问题，遇事不回避，不踢皮球，向部门领导多请示、多汇报，尽职、尽责、尽心、尽力去处理好本职工作范围内的相关业务。

### 三、加强业务学习，全面提升管理技能

随着现代建筑行业技术规范要求的全面提高，作为一名建筑行业技术管理人员来讲，他必须适应建筑行业新的规范要求，不断更新业务知识，提升业务管理水平，掌握业务技能，才能在实际工作中去更好地发挥。

在此并祝公司在20\_\_年里，事业发达，鸿运高照，万事顺心如意！也祝公司全体员工家庭美满幸福，新年吉祥如意！

## 星巴克年度总结篇五

在20xx年x半年初步完善的各项规章制度的基础上[]20xx年的重点是深化落实，为此，客服部根据公司的发展现状，加深其对物业管理的认识和理解。客服部也及时调整客服工作的相关制度，以求更好的适应新的形势。

在物业公司的多次亲自指导下，我部门从客服人员最基本的形象建立，从物业管理最基本的概念，到物业人员的沟通技巧，到物业管理的各个环节工作，再结合相关的法律法规综合知识，进行了较为系统的培训学习。

据《每日工作记录》记录业主来电来访投诉及服务事项，根据报修内容的不同积极进行派工，争取在最短的时间内将问题解决。同时，根据报修的完成情况及时地进行回访。

全年客服处理报修电话累计达x个，解决各类故障x个，排除原施工问题、报修故障解决率为x%;共接收投诉电话x个，及时处理、反馈x个。

共计向客户发放各类书面通知x次。运用短信发送通知累计x条，做到通知拟发及时、详尽，表述清晰、用词准确，同时积极配合通知内容做好相关解释工作。

根据公司下达的收费通知，积极开展物业费的解释、通知工

作，做好催缴工作。

做好首次入户抄表工作。按期完成每月水电表抄表工作的同时，及时完成每月水电费数据录入、出账。打印缴费通知单后，按时张贴缴费通知单到每户。对未按时缴费的用户进行催缴，对逾期的采取停水处理。

已完善及更新业主档案x份，并持续补充整理业主电子档案。门禁卡办理累计x人次，公寓入住人员登记累计x人次。公寓入住证明(办暂住证需要)累计x人次。

1、由于我部门均未经过专业的物业管理培训，关于物业方面的知识仍需系统学习，服务规范及沟通技巧也要进一步加强。

2、部分报修工作的跟进、反馈不够及时。

3、物业各项费用收取时机、方式、方法不够完善。

4、客服工作压力大，员工身体素质及自我心理调节能力需不断提高。

5、精神文明建设，像开展各种形式的宣传及组织业主的娱乐活动工作上尚未组织开展起来。

20xx年x半年我们满怀信心与希望，在新的半年里我们一定加强学习，在物业公司的直接领导下，提供规范、快捷、有效的服务，认真做好接待工作，提升物业的服务品质。

## 星巴克年度总结篇六

(一) 强化形象，提高自身素质。

为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我们箱管工作的最大地规律就

是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利用办公室学习资料传阅的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身工作质量有所提高。

## （二）严于律己，不断加强作风建设。

半年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司的各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方法；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

## （三）强化职能，做好服务工作。

工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。箱管人手少，工作量大，这就需要我们团结协作。在这半年里，不管遇到什么样的困难，我们都积极配合做好工作，我们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

## 工作中的不足与今后的努力方向

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

## （一）发扬吃苦耐劳精神。

面对箱管事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

## （二）发扬孜孜不倦的进取精神。

加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立公司的良好形象。

在今后的工作中，我将在物流公司各位领导的正确领导下，继续以人为本；牢记公司的宗旨，突出重点，狠抓服务落实；树立科学发展观，以求真务实的工作态度做好箱管服务工作，为在箱管岗位上做出自己应有的贡献，为运输户提供优质高效的服务，为我们公司的发展做出自己的贡献。

## 星巴克年度总结篇七

按照县委、县政府确定的工作方针，深入贯彻科学发展观，实施“龙头带动文秘部落、骨干推动、整体互动”的发展战略，以跨入全省30强县为目标，突出抓好“三个一批”，加大宏观调控力度，工业经济保持了持续快速发展的势头。

### 一、全县工业经济运行情况及特点

1、主要经济指标保持高速增长。1—5月份，全县限额以上工业企业累计实现工业增加值12.34亿元，同比增长39.94%；实现销售收入41.10亿元，同比增长51.60%；实现利税5.37亿元，同比增长45.57%；实现利润3.32亿元，增长55.89%。四项主要指标绝对值全部列全市第一位。限额以上工业企业经济效益综合指数达到275.59%，同比增长17.63%。全部工业用电量累计17656万千瓦时，增长19.69%。其中县55家重点调度工业

企业累计实现销售收入331149万元，实现利税33943万元，实现利润21238万元，同比分别增长49.3%、32.6%、31.2%。经济效益综合指数达到258.81%，同比增长24.76%。

2、两项资金占用合理压缩，产销率明显提高。截止到五月末，我县144家限额以上工业企业两项资金占用总额为25171万元，同比下降19.16个百分点。其中，应收帐款为14875万元，同比下降34.45%，产成品存货10296万元，同比下降21.90%。限额以上企业产销率达99.40%，同比提高0.07个百分点。

3、骨干企业的支撑作用更加明显。1—5月份，恒源石化、克代尔啤酒、电业公司、豪斯玻璃等骨干企业发展强劲，其中仅恒源石化、克代尔啤酒、豪斯玻璃等9家全市百强企业就实现销售收入16.79亿元，占限额以上工业企业总额50.73%；实现利税2.65亿元，占限额以上企业总额的77.93%。

4、项目建设速度不断加快。1—5月份，全县共实施工业技改项目45个，总投资35.79亿元，已完成投资12.73亿元，同比增长12.39%。其中5亿元以上的项目达到1个，过亿元的项目达14个，5000万元以上的项目达到23个。先后有丙烯酸等一批重大项目竣工投产，新开工建设了柴油加氢、8000吨/年特种油生产、中益燃气、开立伟业数码电子等一批投资规模大、带动能力强的重点项目，这些项目竣工投产后，将极大地推动我县工业经济发展。

5、产业结构更加优化合理。我县目前已呈现出主导产业不断壮大、龙头企业持续发展，新兴力量异军突出、新的产业集群初具轮廓的可喜局面。一是龙头企业与支柱产业的结合更加紧密。紧紧围绕化工、机械冶金、农副产品深加工、棉纺、建材、塑编等支柱产业优势，新上了盛达纺织5万纱锭、天和纺织5万纱锭、雨润3000万只肉鸡宰杀、韩国塑编城、临盘1000吨/天面粉加工、10万吨预焙阳极等项目，靠龙头企业推动了支柱产业链的延伸，以支柱产业促进了龙头企业的发展和规模的迅速膨胀。二是电子科技类高新技术项目发

展势头喜人。目前，穗泰无氧铜杆项目已进入后期建设，从5月份开始又新开工建设了香港电子城、晶威特电子、开立伟业数码电子等新项目，另外，还有鲁晶化工的高能铅钙动力电池等高科技项目正处于论证阶段。这些项目的建成投产对于优化产业结构和促进产业提档升级必将起到积极的推动作用。

## 二、主要措施

（一）培植一批大企业，努力营造了群山争峰、勇于争先的发展态势。一是壮大规模膨胀一批。在抓好企业生产经营的同时，通过摸底排队，确立了豪斯玻璃、昌源纸业、鲁北炭素、索通炭素、澳泰纺织、盛达纺织、穗泰电工线材等一批骨干企业进行重点扶持。年初，专门召开了项目推介会，将有关企业的后续建设项目向各金融部门重点推介，进一步达到加快发展，尽快做大做强的目的。豪斯玻璃新建项目已竣工投产，今年可达到300万平方米的生产能力；恒源石化新开工柴油加氢等4个重点项目，年底前可全部竣工投产；昌源纸业利用亚行贷款项目正在积极运做，2年内企业规模将达到10万吨；鲁北炭素、索通炭素分别达到5万吨和12万吨；盛达纺织新项目工地已经开始施工，年内可达到5万纱锭，目前这些企业都已制订了扩张计划，有的已经进入实施阶段。目前各金融部门已新增贷款1.4亿元，对重点项目建设和骨干企业发展，发挥了强大的支持作用。二是提高科技含量做强一批。为了提高产品市场竞争力，促进企业更大更强，对恒源石化、鲁晶化工等一批企业，在提高产品科技含量上大做文章，相继开工和储备了叔戊烯、高能铅钙合金动力电池等项目和产品。三是延伸链条做大一批。对澳泰纺织、金锣肉制品、洛北春集团等企业，确立了延伸产业链条的发展规划，围绕配套改造，大力发展产品深加工，发展服装加工、肉制品深加工、印刷包装等相关产业，扩大企业规模，促进企业尽快膨胀。目前这些企业的相关项目已着手进入实施阶段。

纺织5万纱锭、洛北春集团高档印刷及酿造等项目正在进行规

划论证或前期准备，这些项目建成投产后，将成为我县经济的新的经济增长点。

（三）培植一批大产业，形成了百舸争流、遍地开花的发展格局。一是确立主导产业，明确发展思路。按照“龙头带动，相互促进，协调发展”的发展思路，通过对我县十大产业进行筛选，确立了化工、农副产品深加工、纺织服装、机械冶金、建材、塑编、造纸、电子信息及新材料等八大产业作为重点发展的主导产业。围绕恒源石化集团、鲁晶化工、瑞博化工、天源化工、泉兴化工等企业不断壮大化工产业；围绕金锣肉制品、禹王蛋白、雨润肉鸡宰杀、新兴淀粉、新大新乳业、恒昌麦芽、克代尔啤酒、洛北春白酒、德胜源蔬菜、奇力食品、面粉加工等不断壮大食品和农副产品深加工产业；围绕澳泰纺织、盛达纺织、鑫东纺织、恒通纺织、大有纺织等纺织企业和卡朱米服装、大华标志服、育鑫服装等服装生产企业不断壮大纺织服装产业；围绕螺旋制管、机械制造总厂、轴瓦厂、三汇利重工、久久钢铁、旭光铸造、鲁北炭素、索通炭素等企业和项目，不断壮大机械冶金产业；围绕如泉水泥、顶力建材、豪斯玻璃等企业，继续壮大建材产业；围绕昌源纸业、三维纸业，壮大造纸业；围绕新宇塑编等企业壮大塑编产业；围绕宇影光学仪器、开立伟业数码电子、晶威特科技、香港电子城、高能铅钙合金动力电池等企业和项目，搞服务、抓进度、促生产，发展壮大电子信息及新材料产业。每个产业确立了一至两个龙头企业，延伸产业链条，打造产业板块，推进产业聚集化，形成了以大带孝大小结合的发展格局。二是集中力量，重点扶持。对恒源石化、豪斯玻璃、金锣肉制品等产业龙头，在资金、政策、用地等方面实行重点倾斜。财政拨出专项资金，对恒源石化、豪斯玻璃、机械制造总厂等龙头企业进行扶持，进一步改善了企业经营，加快了在建项目建设进度，大力促进了企业发展。

（四）搭建平台，搞好服务，协助企业不断加大市场开拓力度。一是全面提高企业及产品知名度。引导企业强化品牌意识，精心打造“临邑制造”这一金字招牌，争创名牌产品，

大力提升企业的知名度和影响力；充分利用上半年举行的食博会、槐花节及香港等地的投资说明会等贸易洽谈和招商引资的各种活动，大力宣传我县的企业和名优产品，为企业与市场之间拓宽沟通渠道。近年来，我县相继涌现出一个全省名牌产品、两个省著名商标、三个省免检产品，企业和品牌的知名度都越来越高；二是帮助企业做好产品市场定位。围绕企业市场开拓，帮助企业积极探索新形势下开拓市场的办法和途径，找准市场的切入点。针对不同类型企业，根据一定的标准细分市场，确立了不同的开拓方向，拉开市场开拓层次，巩固并不断地扩展市场份额。三是促进企业开拓国际市场以开展“经济发展服务年”活动为契机，不断完善有关优惠政策，优化企业发展环境，加大企业和产品的推介力度，先后帮助豪斯玻璃、澳泰纺织、索通炭素等企业办理进口设备免税、出口免税手续，解决了企业资金紧张的矛盾，大力促进了企业产品出口，市场竞争力大大提高。今年1至5月份，全县出口产品总额13324万元，同比增长223%，外销率达到38.82%。

（五）强化协调引导，全力提升我县企业现代化管理水平。引导并帮助企业建立健全先进、合理、科学、配套的基础管理工作体系；引导企业不断提高企业管理水平。以建立现代企业制度为目标积极推行了信息化□iso9000—xx□5s等现代管理模式，大力推广先进的管理经验，提高管理水平。目前恒源石化已成为全市信息化试点企业，恒源、克代尔等企业实施了5s□7s等生产管理方法，企业的管理水平大大提高。全县共有40多家企业通过了iso9000及xx系列质量认证□3c国家强制认证□qs认证等，拿到了驰骋国内市尝进军国际市场的通行证。另外，积极鼓励企业加强文化建设。引导企业以全面提高员工整体素质为基准，以塑造共同价值观为核心，以树立企业良好形象为重点，以实现企业发展战略为目标，结合企业实际，理清企业文化建设的思路，逐步完善适合自身发展的企业文化建设。恒源石化、豪斯玻璃等企业始终坚持“以人为本”的企业文化建设，把企业文化建设与发展拥有自主

知识产权的产品系列、增强企业创新能力、凝聚力和核心竞争力统一起来，使企业文化渗透到企业的生产、经营、管理各个环节，提高了企业的整体素质，最终使企业形成具有独特风格的企业文化，促进了企业的可持续发展。

（六）调整完善监控层面，形成了覆盖全县的监测网络。一是在去年的基础上，进一步完善预测预警机制，加强和改善监测分析和预测预报。继续强化调度分析，准确把握工业经济运行动态，深入开展对热点和难点问题的调查研究，及时提出对策和建议。密切关注市场变化，准确把握经济发展整体走势，及时掌握投资、进出口、市场需求等的动态情况，特别对影响工业经济发展的全局性因素加强监测和研究，充分利用经济、法律、行政以及信息引导等手段，加强工业经济运行调控力度，提高宏观调控的前瞻性和决策的科学性，更好地引导工业经济健康稳定地发展。二是加强重点企业的动态监控。确定了9家市百强企业、55家重点企业及144家限额以上工业企业，特别是对9家全市百强企业和55家重点企业进行重点调控，在争取资金、优惠政策等方面给予支持，促进企业做大做强、增产增收。三是继续加强企业安全生产工作。牢固树立安全也是生产力的观念，在实行一岗双责、认真落实安全生产责任和事故领导追究制的基础上，加大安全投入和培训力度，建立健全完善的安全防范和应急处理体系，扼制了重、特、大事故的发生。

工业经济中存在的主要问题有：由于钢铁等工程物资价格上涨，造成项目建设成本增加，部分项目资金紧张，项目建设速度不快；由于原油、煤炭等原材料价格上升等方面的原因，恒源石化、昌源纸业、鲁北碳素、恒利热电等企业的成本上升，利润空间缩小，经济效益不理想。

### 三、下一步的工作安排

强监测和研究，充分利用经济、法律、行政以及信息引导等手段，加强工业经济运行调控力度，提高宏观调控的前瞻性

和决策的科学性，更好地引导工业经济健康稳定地发展；同时加强工业经济运行的综合协调力度，切实把握好经济运行的监督、监测，实施好宏观调控。加强重点企业、产品及项目的动态监控。特别是加强对恒源石化、金锣肉制品、昌源纸业、豪斯玻璃等企业的监测，以此作为组织全县工业生产的重点，在资金、电力等方面给予支持，确保企业做大做强、增产增收，重点项目投产达效。

（二）进一步抓好项目建设。在抓好全县整体项目建设的同时，重点抓好克代尔啤酒玻璃瓶、卡朱米羽绒服、穗泰无氧铜杆、恒利热电二期扩建等项目的投产达产，加快恒源石化柴油加氢、盛达纺织5万纱锭、雨润3000万只肉鸡宰杀、索通碳素10万吨预焙阳极、韩国塑编城、新型建材、木器加工等项目的建设速度，同时抓好昌源纸业2730纸机生产线、如意澳泰纺织有限公司高档纺布、鲁北碳素3万吨高功率石墨电极等项目的开工建设。对上述项目，一是全面实施“五个一”项目责任制，即一个项目、一名领导、一套班子、一个方案、一抓到底，加强调度，跟踪落实，确保进度。二是充分发挥推进项目建设领导小组的作用。切实加强领导，充分发挥各部门的职能，调动各部门的积极性，突出抓好全县投资500万元以上的项目的储备、论证、申报、批复、建设、管理工作，为项目建设做好协调和服务，切实解决项目建设中存在的困难和问题，加快项目建设。特别是对于列入盛市、县督导调度的重点建设项目，继续实行领导目标跟踪责任制，做到主要领导亲自挂帅，分管领导负总责，县推进项目建设领导小组各成员分工具体负责，把重点工程建设完成情况作为各级、各部门政绩的考核内容，强化重点工程项目的领导责任，对影响项目进展的突出问题及时协调解决，大力促进项目建设。

（三）进一步加大工业投入。一是围绕壮大骨干企业抓投入。依托恒源石化、昌源纸业、克代尔啤酒、澳泰纺织、豪斯玻璃、鲁北炭素、盛达纺织、洛北春白酒、鲁晶化工等企业，加大扶持力度，集中力量，按照“质量、品种、效益”相结合的原则，重点建设科技含量高、产品附加值高的大项目、

好项目，在扩大产能的同时，提高产品加工精度，拉长产业链条，实现结构提升，增强我县传统优势产业的发展后劲。二是借助招商引资抓投入。加大力度，强化招商手段，大力开展资源招商、企业招商、领导招商和以商招商，尤其是以我县的企业优势、资源优势和政策优势突出做好招商引资，并以金锣肉制品、新兴淀粉、奇力食品、炜业灯具等已在我县投资的客商为媒介，大力开展以商招商，努力实现“以一引十”，以招商引资带动项目发展，以项目发展推进招商引资。三是围绕重点项目抓投入。以昌源纸业2730生产线扩建、克代尔玻璃瓶制造、鲁北炭素3万吨超高功率石墨电极等项目为重点，在资金、环境、政策等方面做好服务，确保实现大投入、大产出。四是完善机制抓投入。内挖潜力、启动民力、借助外力相结合，积极推动投资主体多元化。不断壮大两个担保公司实力，切实解决企业贷款难和担保难的问题，增加信贷额度。同时，千方百计获得上级支持，争取政策性资金，并且加大财政扶持力度，通过财政贴息、财政资金返还、周转金支持、税费减免等优惠政策，为扩大投入、加快发展创造良好的环境。

（四）进一步推动企业创新。引导企业坚持企业制度创新、技术创新、管理创新相结合，进一步增强企业的经营活力和竞争能力。一是引导和帮助企业不断深化内部改革，按照企业管理现代化制度的要求和规定，进一步建立健全相关的成本管理、财会管理、人才管理等方面的制度，并规范运行，扶持企业搞好质量体系认证、环保体系认证等方面的工作；二是支持骨干企业通过兼并联合、合资合作等方式，实现规模扩张，增强竞争实力；三是支持和鼓励企业建立健全企业技术开发机构，不断加大开发经费投入，加快产品更新换代步伐。

（五）进一步加大市场开拓力度。下半年将进一步加大市场营销、宣传、开拓力度，提高我县工业产品的市场占有率和品牌知名度。对临邑品牌的宣传，整体策划、突出重点、集中行动、形成声势。充分利用电视、报纸、广播、因特网等

媒体，提高我县产品的品牌知名度。同时通过举办展销会、招商会、博览会、巡回展示、上网宣传等多种形式，扩大产品品牌的影响力，树立临邑品牌的整体优良形象。引导企业树立现代营销观念，采取灵活的销售手段，建立广泛的销售网络。全力抓好国内、国外两个市场的开拓工作，努力提高市场占有率。

## 星巴克年度总结篇八

安全工作人员方面20\_\_年继续着以往零事故的记录，并将在今后的工作中继续下去。

人员安全工作要班前会强调安全开始加强，到井下后加强互保联保工作，保证决不能发生任何人员伤亡事故。

人员安全不仅要注重身体上，更要注重人员思想意识的提高。

提高思想意识，增强队组人员凝聚力。首先保证人员在思想意识上是安全的，才可能放心的让他们在平时的工作中把安全放在首位。对于我们这样一个性质的公司，设备安全是我们队组发展的关键。

今年我们在设备方面除了很多问题，三月、四月、五月三个月dgs连续出现问题超过21天，前后更换了七次，直接影响我队组连续三个月无法正常生产，不能完成任务。七月份后加持器油缸损坏，由于检修技术不到位导致前后更换了三次，这也给我们提了个醒，我们在钻机检修方面需要继续提高。八月份是更换了两次缓冲有缸，一直找不出原因，最后还是厂家的可工到井下后，发现我们的前链条长三节，剔除这三节后再没生类似事故。九月钻机搬至后对钻机的给进油缸进行了检修，也是因为对钻机检修技术的原因拧断了一个接头，影响了一个班。

从以上看出，我们20\_\_年要加强在钻机检修方面的技术能力，

以后我会更加的努力完成公司下达的各项生产任务。

## 星巴克年度总结篇九

1、应收租金xx万，实收xx万，应交未交租金xx万。

2、为进一步加强集团出租物业的水、电、气的管理，我们将西城糖业展库项目、益华食品厂项目的水、电、气账户过户到二商集团名下。

3、完成展库项目供水管线的改造工作，实现各承租单位一户一表，并对其进行计量收费。

4、完成展库东楼的烟感、喷淋消防系统的修复工程，通过了消防检测单位的验收，并报展览路街道安全防火委员会备案。

5、在雨季来临前，按照集团避雷检测中心要求，完成对展库、益华食品厂、清缘商厦、糕点学校4个物业项目避雷设施的检测工作。

7、为保障展库院内的用电安全，我们根据实际情况委托院内承租单位新九龙暂时代为管理展库北院的配电室，我们对其日常管理工作进行监督和指导，并将与其签订《安全责任书》，明确双方的责任与义务。

1、针对中盛、展库两个物业站的特点，根据人员的实际工作情况对部内进行了调整，优化了人员配置，每位同志的能力将在调整后的岗位上得到更加充分的发挥。今后，我们还会更根据公司不断变化的情况及时对部内进行有效的调整以适应物业发展的新形势。

2、坚持每月对物业部工作进行总结，并以《物业动态》的形式及时向公司领导班子反映工作进展。

3、定期召开物业部全体会，在第一时间传达集团、公司以及党委会议的相关精神，做到目标明确，任务落实。

1、由于物业工作并不是一种固定的“朝九晚五”的工作形式，接触到的都是实质性的工作，甚至有时会发生在工作时间外的紧急情况。因此，我们不仅在制度上建立了安全应急预案，并且也引进了像具备专业资质的嘉瑞物业公司配合我们进行现场管理，这种管理与实操相结合的工作方式初显成效，但是尚需进行更深层的挖掘。

2、虽然20xx年上半年收费工作比较顺利，但是物业站现场收费工作压力相对较大，有些承租单位经常以“服务不到位”、“存在遗留问题”的理由推托缴纳租金及相关费用的时间。针对以上情况，我们会在公司的正确领导下，在日常的物业服务过程中，根据承租单位的合理要求，进一步提高服务质量和水平，并努力为其解决历史遗留问题，为正常收缴工作创造条件。