

最新高校毕业生就业形势分析报告(大全5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

工作报告及总结篇一

试用期是每个新员工来到公司后必须经历的一个阶段，它是用来评估新员工是否符合公司的要求和是否适应公司的文化的。在试用期中，每个员工都需要努力工作，才能顺利转为正式员工。在这篇文章中，我将分享我的试用期工作报告心得体会，希望能对其他人有所帮助。

第二段：入职感受

在入职后的第一周，我感到非常兴奋和紧张。在这段时间里，我需要适应新环境、熟悉新工作和新同事，同时也需要努力证明自己的能力和价值。我意识到要在公司获得更好的发展机会，需要积极学习和不断提高自己的能力，这也让我更加认真对待每一项工作并且注重团队合作。

第三段：工作表现

在试用期中，我兢兢业业地完成了公司安排的各项任务，并且获得了同事和上级的肯定和赞扬。我意识到在这个阶段，本职工作的表现是关键。同时，我还积极的展示自己的特长和专业技能，参加公司组织的项目和活动并且为公司创造了一定的收益。我在公司中的发挥和贡献，得到了上级的认可和信赖，这让我非常自豪和满足。

第四段：体验与感受

试用期的工作与实际工作相比还是存在一定的差异，这让我深刻的认识到了公司的企业文化和团队协作中的重要性。在了解公司制度情况的同时，我也认真体验了公司的文化氛围，包括企业愿景的理念、高效互动的工作环境和团队中的融洽合作。我的工作体验和感受让我更加坚定了留下来为公司做出贡献的决心。

第五段：总结与展望

通过试用期工作，我学习到了很多能够运用到今后工作中的知识和经验，并且培养了很好的工作习惯和工作态度。之后，我将会更加注重继续提高自己的能力和团队协作，并为公司创造更多的价值。在未来的工作中，我将保持良好的工作态度和职业素养，不断学习和进步。

总之，试用期帮助我们磨练自己的能力和技能，更好的适应公司工作的文化，为公司创造价值。在这个阶段，我们需要积极的完成工作，抓住机会不断提高自己。我相信，我们可以顺利的完成这个阶段，成为一名优秀的员工。

工作报告及总结篇二

实习一年结束了，感受到工作给我带来的快乐和痛苦。回到家里，去了多位在工作的哥们朋友那，也感受到他们的幸福与艰辛。工作成为我们生活的一部分，或者是生命的一个坚实支柱。每每和他们坐在一起，很大一部分是在讨论着各自的工作，无论是现状还是前景，大家都是对现状很是不满，但又对前景充满着希望。

一种角色的转变总是伴随着一个过程，其中也必将种种价值取向、思维方式、行为特征等渐变的过程。在这个过程中充满了自我怀疑和自我否定，从而才有可能重新自我定位。当然这将是一个痛苦的程序，无论是在身体还是精神方面。改变是为了更好的适应，使自己更能舒适。这是需要时日才

能完成的，而进化的速度与程度就看个人的意愿和意志了。

当我们第一次进入工作环境时，当然会以一种兴奋的心情和自我准备充分的心态走入工作场合的。但是，不久现实就会以一种近似无情的方式告诉你：这是工作场合，你的身份是employee□就像现实的大学不是你高中所想象的那般一样。无论是多大的委屈，还是多累的工作量，在一个刚刚进入正式工作的新手来说，这是必须要做好心理准备来应付的。因为你是新人，而且是刚刚乳臭未干的小孩，这多是个人工作史上必经的课程。记得刚刚上船几日，在处理焚烧炉油柜时由于一个放残阀没有处理好，导致在驳油时出现漏油，致使地板大面积积油。作为仅有的几个劳力马上就行清洁，近2个小时的紧张处理才收拾好现场，最后还受到“工作不负责”的批评。出事了就要有人来解决，也要有人为之承担相应的处罚。那我们这个刚刚工作而又参与这个悲催事件的人就是最好不过的人选了。

有了心理准备，就是工作态度了，特别是关于工作本身。我们的教育使我们很有责任感，特别是集体感和正义感。但是这些往往是使我们新手遭到老手的利用和厌恶的原因。

刚刚工作时，我们总会以一种极强的主人翁的心态和强烈的自我表现态度投入到工作的。自己刚刚忙完手头的工作就想看看他人是否需要自己的帮忙，甚至在不经他人同意的情况下自我乐于助人的帮人完成工作。这是新手最易发生的情况，特别是性格外向自我感觉很好的男孩子。上班首先应确立对待工作的一个态度是：明白自己的责任和工作范畴。所有做的一切在此之内，除上司特别安排或有人请你帮忙的在外，其他均属越权和违规。无论是否出于什么想法，做不属于自己职权和责任的事，做好的可能是会有人夸奖下，但很多时候是让他人感到你厌恶，多嘴或手长，做不好你就是百口难辩，结果无法承担。无论怎样，我们要明白：公司雇来的每个人都有它的责任和工作范围，依此而付给职员相应的报酬，这是规则。在工作中，除非是朋友性的帮忙外，其他

帮忙就是破坏规则。记得一个朋友说：很痛苦的一件事就是看着本来自己可以做好的事却让他人给办砸了。我想说：任何时候都有事会办砸的几率，特别是工作。不是你做，说明是他人的责任。你只能也只应该为自己的工作负责，其他人的只需祈祷就好。只要各自做好自己的，就是尽了自己的主人翁的责任了。

这段时间到几个工作的朋友那进行了骚扰，尽管没有到过他们的工作场所，但大都感到他们工作的压力和生活的单调。基本朝九晚五的生活现状，回到住的地方不想过多的动弹。回想在船的工作和生活，也基本这样。想想有点明白，工作给我们带来兴奋的时候往往是出结果的那一刻。过程大都是枯燥繁琐的。即使是轻松或者外人所羡慕的有趣的工作，其本身的大把空余时间也可以是一个人的杀手。无聊的人是总是重复一种生活的人！还有工作之后无论是自己住，还是合租，大家基本要面对做饭这一难题。想想工作一天，半个小时或者更长拥挤的交通，回家路上还要记得买菜，经过油烟的洗礼后，才能慰劳一下自己，这种情景是我们在校不会想象到的。这是考验我们的一大关，只有经过一段时间才能适应这样自己动手丰衣足食的生活。所以，没有工作的人在有时间赶紧学学切菜、做饭。就像朋友说的，现在就喜欢下班做饭的这段时间，有女朋友陪着，一起做饭，聊天，吃饭，洗碗。不知道多少人会有这样的境界？！但是环境改变，而心态和想法不变，必然会使我们的生活进入地狱深渊。

工作报告及总结篇三

职检工作是一种特殊的工作岗位，需要工作人员具备专业的知识和严谨的态度。本篇文章将从自己的职检工作报告中总结出的一些心得体会进行分析和总结，以期能够对职检工作有更深刻的理解和认识。

第二段：整理工作的思路

在职检工作中，首先要明确整理好自己的工作思路，梳理好工作步骤。在收到报告后，要认真阅读报告内容，通过翻阅资料、查询相应资料和询问相关人员，了解和查明疑点、问题所在，不断积累经验，提高对报告的评价准确性和可靠性。

第三段：规范工作流程

随着职检工作的逐步推进，工作流程也变得越来越严谨、规范。对于职检工作者来说，需要认真遵循工作流程，迅速而准确地完成相应工作。这其中包括标本接收、标本处理、设备预热、设定程序、样本检测等多个步骤。每个步骤都必须严格按照规范进行操作。

第四段：注意实验安全

职检工作强调实验安全，对工作人员的素质和品质有很高的要求。工作中需要时刻关注安全生产和相关规范，保障自己和他人的安全。在此，要严格按照实验规程，认真执行实验室安全措施，确保实验过程中不发生意外，避免不必要的损失。

第五段：不断优化工作流程

职检工作是一个不断优化的过程。通过总结前期工作经验和不断调整工作方式方法，逐步提升工作水平，提高工作效率，缩短工作周期。同时，职检工作也是一个多人合作的过程，通过与同事之间多次进行讨论互动，进行交流和分享工作经验，从而共同优化工作流程。

结尾：总结

职检工作中需要注意的是，实验流程操作规范、工作实验安全、以及总结提升工作方法和效率。本篇文章就是对职检工作报告中总结出的一些心得和体会的总结。相信每个职检工

作者经过自己的不断努力，都能够在职检工作中不断成长，并取得更好的成果。

工作报告及总结篇四

大家下午好！

1、注重过程管理，确保本年级组教育教学常规工作规范有序；

3、突出质量意识，做好培优辅差工作，参加各级比赛，确保取得好成绩。

为实现上述三个目标，我打算从两个方面，采取以下措施加以实施：

1. 组织教师认真学习学校各项规章制度，特别是考勤制度和请假制度，确保每位教师自觉遵守。

2. 通过本组教师相互听课，取长补短，开展师带徒活动，引导教师树立效率意识，向40分钟要质量，打造高效课堂，从中研究和掌握提高教学效率的技能和方法，从而提高全组教师的业务水平。

3. 组织教师认真学习教育教学理论，按学校要求，每人读好一篇教育书籍——《教育激昂生命》，摘抄读书笔记，撰写心得体会，参与读书交流活动，学期末写好一篇论文。

4. 协助教导处，每月进行一次业务检查和不定期的业务

抽查。加强推门听课力度，特别是年青教师，要鼓励她们多听课，多向老教师请教，使她们能够迅速熟悉并适应本校的教育教学工作。

6. 本组教师要**加强基本功练习**，积极参与学校组织的教学新秀、教学骨干、教学能手、优秀班主任、教师基本功等业务比赛活动。

1. 各班主任对学生**加强安全、法制、纪律教育**，把安全工作当做常规第一要务来抓，切实加强学生的安全意识，利用班队活动开展主题教育活动。积极创建绿色文明班级和交通文明班级。

2. 各班要将养成教育贯穿到班级管理的各个环节，要经常利用班队活动、班级长廊、宣传栏等阵地进行养成教育的宣传，组织丰富多彩的竞赛活动、社会实践活动，促使学生正确认识10个核心习惯养成的意义，积极参与十星评选活动。

3. 加强住校生的管理，各班在两放学期间要注意检查学生，避免住校生中午溜出学校。

4. 各班配合学校积极开展三八妇女节、五一劳动节、六一儿童节等庆祝活动，大力开展感恩、勤劳、分享为主题的体验教育活动，丰富学生的学习生活和审美情趣。

5. 班主任要保持与家长的经常性联系，充分利用校讯通的优势，促进家校之间的育子经验交流，加强家校的教育合力。尤其要做好后进生的思想转化工作，严禁体罚或变相体罚学生，坚决杜绝事故发生。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，我将继续发扬吃苦耐劳的精神，在龙子心小学的发展壮大中散发出自己的光和热。

工作报告及总结篇五

第一段：引言（约200字）

工作报告是每位员工在工作中总结经验、展示成果和提出问题的重要环节。而在工作报告中发言，不仅是对自己工作的总结，也是对公司、领导、同事的一种表达和展示。因此，我深感参与工作报告发言的重要性，也逐渐领悟到发言的技巧和要点。在接下来的文章中，我将结合自己的体会，分享一些关于工作报告心得体会发言方面的观点。

第二段：表扬与感谢（约300字）

在工作报告发言中，我们应该首先对团队中取得的成绩给予肯定和表扬。我曾在一次工作报告中发言，我首先针对我们团队在某个项目中的突出表现给予了充分的肯定。我不仅列举了团队成员的个人贡献，还展示了项目的具体成果和影响。这样，既能够给团队成员带来荣誉感和成就感，也能够给领导和同事展示团队的实力和能力。此外，在表扬的同时，感谢也是不可或缺的。我在工作报告发言中还表达了对领导的支持与信任、对同事的合作与帮助的感激之情，这不仅是一种礼貌，也是对团队的凝聚力有着积极的作用。

第三段：问题与改进（约300字）

在工作报告发言过程中，提出问题和改进的建议是关键内容之一。我曾在一次报告中针对项目中的一个瓶颈问题提出了相应的解决方案。在陈述问题之前，我首先对问题的严重性进行了分析和评价，再提出了改进的方案。我将解决问题的关键节点列举出来，并对每一步骤进行了详细说明，以便领导和同事理解和采纳。随后，我还对方案的可行性和预期效果进行了解释和展望。这样的发言既表明了自己的问题意识和解决能力，也显示了自己对工作的责任感和积极性。

第四段：经验总结与分享（约200字）

工作报告发言中的经验总结与分享是另一个重要的方面。我在一次报告中分享了在某项工作中的一些经验与教训。我首

先列举了遇到的问题和困难，再分析了形成问题的原因和本质。随后，我提出了解决问题的方法和技巧，并分享了自己实施这些方法的具体步骤和成果。这样的发言不仅能够让观众从中汲取一些宝贵的经验，也能够进一步展示自己在工作中的能力和成果。

第五段：展望与期待（约200字）

在工作报告发言的最后，我们应该对未来表达展望与期待。我在一次报告中对未来的工作方向和目标进行了展望，并对团队的发展提出了积极的期待。我结合团队的实际情况和公司的战略定位，列举了一些具体的合作和发展方向，并对每个方向的意义和价值进行了解释和分析。这样的发言不仅能够让观众对未来的发展有更清晰的认识，也能够展示自己对团队和公司的远见和思考。

总结（约100字）

通过这些工作报告发言的体会，我深刻认识到作为一名员工，在工作中需要不断总结经验、提升能力，同时还要善于展示自己的成果和成长。工作报告发言是一个展示自己的机会，通过合理的表扬与感谢、积极的问题与改进、经验总结与分享以及展望与期待，我们可以充分展示自己的价值和才能。希望在今后的工作中，能够将这些体会运用得更加出色和高效。

工作报告及总结篇六

一年的工作就要结束了，这是一个很好的一年，在这1年里，我们酒店的工作和业绩都较去年同期增幅很大，所以在新的一年，我们一定要努力创新，继续在今年的基础上，加大努力，争创更好的业绩！

通过对酒店全年工作进行回顾总结，激励鞭策着全店上下增

强自信，振奋精神，发扬成绩，整改问题。并将制订新一年的管理目标、经营指标和工作计划，以指导20xx年酒店及部门各项工作的开展和具体实施。

1年的工作，经过全店上下的共同努力，成绩是主要的。但不可忽略所存在的问题。这些问题，有些来自于客人投诉等反馈意见，有些是酒店质检或部门自查所发现的。用四星级酒店的标准来衡量，问题之明显、整改之必要已非常迫切地提上酒店领导班子的议事日程。

1、服务质量尚需有优化。从多次检查和客人投诉中发现，酒店各部门各岗位员工的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在，都难做到一个样地优质服务。反复出现的问题是，有些部门或岗位的部分员工，仪容仪表不整洁，礼节礼貌不主动，接待服务不周到，处理应变不灵活。此外，清洁卫生不仔细，设备维修不及时等，也影响着酒店整体的服务质量。

2、设施设备不尽完善。

3、管理水准有待提升。一表现在管理人员文化修养、专业知识、外语水平和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐；二表现在酒店尚未制订一整套规范的系统的切实可行的“管理模式”；三表现在“人治”管理、随意管理个体行为在一些管理者身上时有发生。

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的

贡献，取得了颇为可观的业绩。

2、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

3、经营创收。酒店通过调整销售人员、拓宽销售渠道、推出房提奖励、餐饮绩效挂钩等。相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为万元，比去年超额万元，超幅为%；其中客房收入为万元，写字间收入为万元，餐厅收入万元，其它收入共万元。全年客房平均出租率为x%□年均房价元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

4、管理创利。酒店通过狠抓管理，深挖潜力，节流节支，合理用工等，在人工成本、能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为万元，经营利润率为%，比去年分别增加万元和%。其中，人工成本为x万元，能源费用为x万元，物料消耗为万元，分别占酒店总收入的x%□x%□x%□比年初预定指标分别降低了x%□x%□x%□

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十八届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解

及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。

在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了8大工作。

1、班组晨会。为保证酒店基本产品“客房”质量的优质和稳定，客房部根据酒店要求，设立了长包及散客班组的晨会制度，对当日的工作进行布置，对每个员工的仪表仪容不整进行规范，从而使全体员工在思想上能够保持一致，保证了各项工作能够落实到位。在班组的周例会中对上周工作进行总结，对下周的工作进行布置并形成文字，同时将酒店相关文件的内容纳入其中，充分体现了“严、细、实”的工作作风。

2、安全检查。除部门设立专职安全保卫分管负责人外，将安全知识培训开成系统在全年展开，体现不同层次、内容。从酒店相应的防范措施、突发事件的处理办法到各项电器的检查要求等等，从点滴入手。明确各区域的安全负责人，以文字形式上墙，强调“谁主管、谁负责”“群策群力”的工作原则。对于住店客人、会客人员、过往人员进行仔细观察、

认真核对，做到无疏漏。全年散客区共查出住客不符的房间间，不符人员人。客务部共查出不安全隐患起(客人未关门、关窗起;不符合酒店电器使用规定起)。

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，单销售人员上半年就有名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年万元升至下半年万元，升幅约为x%□

1、绩效挂钩。餐厅虽然是酒店的一个部门岗位，但在管理体制上率先进入市场轨道，绩效挂钩的改革举措在该餐厅正式推行，即将餐厅的经营收入指标核定为万元/月，工资总额控制为万元/月。在一定的费用和毛利率标准下，若超额完成或

未完成营收指标，则按完成或未完成的比例扣除工资总额的相应比例名额。这种绩效挂钩的做法，一方面给餐厅厨房的管理者、服务员、厨师等人员以无形的压力，思想工作欠缺或管理不得法等还会带来一些负面的影响；另一方面，却使大家变压力为动力，促进餐厅、厨房为多创效益而自觉主动地做好经营促销工作。如餐厅增开夏季夜市、增加早餐品种等等。

2、竞聘上岗。餐厅除了分配政策作了改革，用人、用工机制也较灵活。管理者能上能下，员工能进能出，依据工作表现竞聘上岗等等，这些皆利于酒店及部门岗位的政令畅通，令行禁止。当然，主要管理者若素质欠佳或管理不力，也自然会产生一些逆反后果。但总体看来，餐厅将表现和能力较优秀的主管安排到负责岗位，将认真工作的员工提为领班，将不称职的主管、领班及员工予以劝退等，多多少少推动了餐厅各项工作的开展，为力争完成营收指标提供了管理机制等方面的保证。

3、试菜考核。酒店要求餐厅的厨师每周或至少隔周创出几款新菜，由店级领导及相关部门经理试菜打分，考核厨师的业务水平，同时对基本满意的新菜建议推销。半年来，餐厅共推出新菜余种，其中，铁板排骨饺、香辣牛筋、汉味醉鸡、野味鲜、兰豆拌金菇等受到食客的广泛认同。此外，对考核优秀的厨师给予表彰鼓励，对业务技术较差的厨师要求及时调换等。

另外，餐厅配合酒店，全年共接待重要客人批，计多桌，约人次。餐厅的服务接待工作得到了酒店和上级领导的基本肯定和表扬。

1、店级讲座。按照酒店年初制定的全员培训计划，参照《员工待客基本行为准则》20字内容，由店级领导组织召集对部门经理、主管、领班及待客服务人员的专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、案例分析等。全年共组织

培训余批，约人次参加，通过讲解、点评、交流等，受训人员在思想认识和日常工作中，皆得到不同程度的感悟和提升。

2、英语授课。上半年人事培训部每周二、四下午2.5小时，定期组织前台部门、岗位人员进行“饭店情景英语”的培训；下半年重点对餐厅、销售部前台员工进行英语会话能力的培训考核，促进了待客服务人员学习英语的自觉性。

3、部门培训。各部门在酒店组织培训的同时，每月有计划，自行对本部门员工进行“20字”准则内容和岗位业务的培训。例如销售部前厅，抓好对各岗位的培训，做到“日日有主题，天天有培训”。分阶段、分内容对前厅员工进行培训和考核。前台的接待、收银每天早班后利用业余时间进行培训；主管、领班每两周进行一次培训，前厅全体员工每月一次的培训。培训内容包括业务知识、接待外宾、推销技巧、案例分析、应急问题处理等。员工培训，使得员工的整体素质提高了，英语水平提高了，业务水平提高了，客人的满意度也提高了。一年来，各部门共自行组织培训批，约人次参加。酒店与部门相结合的两级培训，提高了员工整体的思想素质、服务态度和业务接待能力。

4、练兵考核。酒店会同客房、前厅、餐厅等前台部门岗位，在日常业务培训、岗位练兵的基础上，组织了业务实操考核，评出了客房第一名丁剑，第二名吕玺，第三名王凤；前厅第一名张进，第二名张振，第三名王云；餐厅第一名李晓娟，第二名孙桂芬，第三名高梅；厨房第一名黄玮，第二名方胜平，第三名钟玉彪。酒店分别予以奖励并宣传通报进行表彰。

1、耐心售房。如物业部出租3322房，房主是做旅行社的，又处于刚创业阶段，为减少资本投入，就想租一间面积稍小但位置好能一目了然的房间，于是他们看中了3322房，离台口近18平方米的面积非常合适。然而此房间已被其他客人预订了。他们在物业部待了一整天。后来，物业部不厌其烦地给他们介绍其他房间，经过两天多的不断做工作，他们租下了

比3322房大20平方米的3346房。在物业部全体员工的努力工作下，写字间的出租率达到了%，超过了去年同期水平。

2、售后服务。夏天到了，空调不制冷，投诉；房顶漏水了，投诉；发现有人私自动用公司的用品了，投诉；冬天到了，暖气不热了，投诉；就连浴室少了个凳子，都要投诉。每当物业部接到投诉电话时从不推卸责任，首先向客人道歉，再找到相关部门协助解决。解决完了还要对客户进行回访直到令其满意为止。

3、催收房费。催收房费也是一件难事。有的客人因为某种原因不按时交房费，物业部就积极进行催账，不仅是打电话，每到交费的时候就亲自到房间去收房费。

1、制订预案。在日常经营、每个重大节日、大型活动前，保卫工程部都积极制定安保方案和应急预案共份、及时签订安全协议书份。按时组织酒店内安全检查，与各部门签订安全责任书，做到责任明确、落实到人、各负其责。

名全店人员编制的基础上，由店级领导出面，找相关部门协调，再减10名编制，并未影响酒店及部门工作。

2、员工招聘。根据酒店经营需要，控制人事费用支出，调整人员结构。由店级领导带队，数次去密云、怀柔、天津等地，联系职校，招聘录用实习生人次；登报次、网上招聘次，共计招聘人次。

1、八字要求。根据北京市委市政府关于节电节水的通知精神，酒店总经理办公会专题研究决定，在酒店及各部门原有管理规定执行的基础上，再次向全店干部员工提出节能降耗8字要求。即一要关，二要小，三要隔，四要定，五要防，六要查，七要罚，八要宣。

2、抢修维修。维修组的7名同志承担着酒店各个部门设备设

施的维修保养工作，经常为抢修一个部位坚持工作到深夜，有时一干就是一整夜。同时，他们对自己的工作做到心中有数合理安排，如在入冬前提前对酒店供暖设备进行了全面检修、整修酒店配电箱更换电度表等。

3、采购把关。采购部在工作中努力做到节约开支，降低成本，积极走访市场咨询商家，努力做到货比三家，坚持同等价格比质量，同等质量比价格，严把进货质量关。坚持制度原则，凡是支出金额较大的采购计划，都要事先得到领导审批。做好预算费用开支，控制采购费用的支出。

20xx年即将度过，我们充满信心地迎来20xx年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

工作报告及总结篇七

每个人都期望拥有一份高端工作，但是，什么是高端工作呢？在我看来，高端工作，首先是需要高水平的技能和专业知识；其次，需要与高层领导不断交流沟通，为公司的发展做出贡献。这次高端工作报告分享会，让我更加深刻地认识到高端工作的内涵和要求。在听到各位优秀的职业人士分享自己的工作心得和职业生涯规划的过程中，我获得了很多思考和启示，也有一些深刻的体会。

第二段：高端工作需要专业知识和技能

在这次分享会中，许多优秀的职业人士都提到了一个共同的观点：高端工作需要高水平的专业知识和技能。对于不同的工作领域，对应的专业知识和技能也不相同。但是，我们能

够看到的是，任何一个行业，都需要我们不断学习和提高自己的专业能力，才能在竞争激烈的职场中立足。所以，在我的职业规划中，不断学习和提高自己的专业能力是十分重要的一步。

第三段：高端工作需要与高层领导携手共进

除了专业技能外，高端工作还需要不断与高层领导交流沟通，为公司的发展作出贡献。让我印象最为深刻的是，一位企业高管在分享过程中表示，“你的工作，不仅是为了自己，还要为公司、为整个行业做贡献，才能真正意义上说是高端工作。”这句话让我深刻地认识到一个人的职业发展，不仅仅是自己的事业，更是和公司、和行业发展息息相关。

第四段：高端工作需要处理好信息沟通

在这次分享中，许多职业人士都提到了与高层领导的沟通交流。对于高层领导，我们必须学会如何与他们沟通，取得他们的认可和支持。具体来说，就是我们需要了解对方的需求和关心的问题，在交流中尽可能地让自己的话言简意赅、有条有理。我们还需要在交流中展现自己的专业知识，让对方感受到我们的能力和价值。这也是高端工作中不可或缺的一个能力，需要我们去不断地去实践和提高。

第五段：总结

通过这次分享会，我深刻地了解到什么是高端工作及其制胜之道。我们需要不断提高自己的专业技能，与高层领导沟通交流，为公司、为行业做出贡献，并处理好信息沟通。在职场生涯中，我们需要不断地完善自己，适应不断变化的市场需求和公司战略。只有通过不断的学习和实践，才能成为一个真正的高端职业人士。

工作报告及总结篇八

（一） 课题研究的目的是、意义、研究现状及发展趋势

大学生逃课已经成为一个普遍性问题。逃课引发的最直接、最严重的后果是教学质量难以保证。除此之外，逃课还破坏学校的学习风气、损伤师生关系、影响高校教学工作的正常开展与大学生专业知识与综合能力的提高，同时也对学校声誉造成消极影响。为了减少逃课现象的发生，学校也采取了上课点名、学生出勤和考核成绩、升留级制度挂钩等强制措施，逃课现象有所改观，但一个新的问题也更加严重：隐性逃课。

的教师逃课率高。大学生逃课的原因有：1、教师方面，包括教学水平低、平时管理不严等；2、学校管理方面：课程设置不合理、上课时间、教学班人数安排不够妥当等；3、学生自身的原因：认为有些课不重要、理论性太强、从众、懒惰等。探讨逃课的深层原因及如何改变隐性逃课状况成为该类课题的研究趋势。

伴随着我国高等教育大众化的进程，在我国高等教育系统中，地方高校呈异军突起之势，但由于地方高校大多数是从专科学校升格或者是办学力量较弱的几所学校合并而成，该类院校在师资水平、管理模式、课程建设等方面与其他院校存在一定差距。再加上学生自身的因素，使得大学生逃课现象成为一个普遍问题。在我们检索到的文件中，没有发现对该类学校大学生的逃课现象的研究。探讨地方高校大学生逃课的原因及解决措施有非常重要的理论意义与现实意义。

对地方高校大学生逃课现状及逃课原因的调查是提高教学质量和人才培养水平的前提。本研究对河北省南部三所地方高校：邢台学院、邯郸学院、衡水学院大学生逃课原因及现状进行调查，指出大学生逃课的深层原因，提出改进大学生逃课现象的对策，为学校管理者制定有效措施、提高学生到课

率、减少隐性逃课现象提供指导，以达到提高地方高校教学质量的目的。另外，对地方高校大学生逃课现象作调查分析，可以填补本课题研究的空白。

（二）课题研究的理论依据

1、教育原理

教育适应并促进社会的发展，教育适应并促进人的发展是教育领域人们公认的两大规律。

地方高校作为为地方经济发展和社会进步服务的高等教育机构，在人才培养上是否与当地的政治、经济、文化相适应，其适应程度如何；教育作为人谋生的一种手段，其功能作用发挥的怎样，必然直接影响学生听课的积极性。

2、教学论

教学是师生双方共同参与的双边活动过程。教学过程中教师和学生构成了矛盾运动的主要方面，教学过程就是促进这一矛盾的向前发展。教学过程要遵循以下规律：教师教和学生学的辩证统一，直接经验和间接经验的辩证统一，传授知识与发展能力的统一，教学的教育性。以教学规律为指导，探讨教师和学生双方的问题以及课堂教学出现的问题，减少逃课现象的发生。

3、课程论

课程，是指学校学生所应学习的学科总和及其进程和安排。广义上是指为了实现学校培养目标而规定的所有学科的总和，狭义上是指某一门学科。课程是教育教学活动的基本依据，是实现学校教育目标的基本保证，是学校一切教学活动的中介，是对学校进行管理与评价提供标准。课程按不同标准可

分为：国家课程和地方课程及校本课程、必修课程和选修课程、学科课程和活动课程、分科课程和综合课程、显性课程和隐性课程各类课程等。从课程论出发，探讨课程结构合理性，课程体系与培养目标的匹配关系，减少逃课现象。

（4）心理学。

心理学是研究人的心理活动的规律的科学。包括心理过程和个性

心理。心理过程包括感觉、知觉、注意、记忆、思维、想象和言语等过程个性心理包括需要与动机、能力、气质、性格和自我意识等。心理学的流派有行为主义心理学，精神分析心理学、人本主义心理学、认知行为学派等。行为主义心理学认为，人的行为，不管是适应性或非适应性的，都是经过学习而获得的，并由于强化而得以巩固。通过奖赏或惩罚的强化方式，可以控制行为增减或改变的方向。认知行为学派认为，人行为的原因不是因为事件，而是因为人对事件的认识决定的。因此，改变一个人的行为或情绪，需要改变一个人的认识。

（一）本课题的主要研究包括以下几方面的内容

- 1、地方高校大学生逃课现状。
- 2、地方高校大学生逃课原因。涉及学校培养目标、课程结构、教师素质及教学方式方法、考核体系、班容量等方面。
- 3、减少大学生逃课的对策。

（二）本课题的主要研究方法

- 1、问卷调查。

2、访谈法。

3、文献法。

本课题组成员经过多次酝酿，确定了研究论题，明晰了研究思路，制定了可行的工作方案，将各项工作落实到每一个成员，坚持分工合作的原则，以确保课题按计划和要求如期完成。本课题在研究的过程中，始终认真接受学校科研处的监督和指导。

工作报告及总结篇九

工作报告作为一种重要的工作形式，是各级领导和干部履行工作职责、总结工作经验、分享工作成果的重要组成部分。近日，我在参加三明市的工作报告会议时，深受启发和思考。下面，我将用五段式的文章结构，谈谈我的心得体会。

首先，工作报告体现了三明市政府务实高效的工作风格。在会议上，三明市政府高层详细汇报了一年来的工作，无论是工业经济的增长，还是农业农村的发展，乃至城市建设的进展，都展现出了三明市政府务实高效的工作作风。他们在报告中提出了一系列具体的问题，针对这些问题提出了相应的解决措施，并且列出了明确的时间表和行动计划。这种务实高效的工作风格，无疑为三明市的发展带来了前所未有的动力，也值得其他地区借鉴。

其次，工作报告强调了人民的利益至上。在报告中，三明市政府高层多次强调了可持续发展的观念和人民的利益至上的原则。他们立足于民生问题，提出了解决“房子难买、交通难行、学校难上、医院难看”等一系列问题的途径和措施。同时，他们还强调加大环境保护力度，改善人民生活环境，为人民提供更好的生活条件。这种以人民的利益为核心的思想，不仅体现了三明市政府的情怀，也体现了政府与人民的紧密联系。

再次，工作报告强调了创新是发展的核心。在报告中，三明市政府高层多次提到了创新的重要性，并且指出了创新对于经济社会发展的支撑作用。他们鼓励各级干部提高创新意识，推动传统产业转型升级，推动科技创新和产业结构优化。同时，他们还提出了在推进互联网+、人工智能、大数据等方面取得更大突破的具体举措。这种强调创新的理念，无疑为三明市的未来发展指明了方向，并且激励着各级干部更加积极地投身到创新工作中去。

此外，工作报告还突出了民主决策和法治建设的重要性。在报告中，三明市政府高层多次提到了加强民主参与和民主监督，在决策中充分听取各方意见和建议的重要性。他们表示将加大透明度，营造公平竞争的市场环境，大力推进社会主义法治建设。这种民主决策和法治建设的思想，将为三明市的治理提供更加科学、公正的保障，为市民提供更加公平、公正的发展机会。

最后，工作报告提出了未来的目标和计划。在报告中，三明市政府高层详细阐述了未来一年的工作计划和目标，包括经济增长目标、民生保障目标、环境保护目标等。他们对各项工作都有明确的指导思想和措施，为三明市未来的发展铺设了坚实的基础。同时，他们也强调了全面建设小康社会的重要性，并对广大干部提出了殷切的期望，希望他们牢记初心使命，团结一心，为实现中华民族伟大复兴的中国梦而努力奋斗。

总之，参加三明工作报告会议，让我深刻感受到了三明市政府的务实高效、以人民利益为根本、注重创新、推进民主法治的工作风格和思想。我相信，在三明市政府的带领下，三明一定会取得更加辉煌的成就，为全面建设小康社会贡献自己的力量。同时，我也将这次工作报告会议所带给我的启示和思考，应用到自己的工作中去，为实现个人的成功和家乡的繁荣贡献自己的智慧和力量。