

最新公司培训心得总结 公司学习心得体会公司学习心得(大全6篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

助理年度工作计划篇一

二年级下学期工作接近尾声了，回顾班级中的点点滴滴，所付出的辛苦没有白费。孩子们已经是真正的小学生了。二年级是校园生活中的一个起步阶段，很多的习惯都在将来的学习生活中起到举足轻重的作用。回首一学期的工作，有成绩亦有不足。

一、重视培养孩子们的行为习惯

各种习惯的养成是形成良好班风班貌的基础，二年级则是良好习惯养成的最初时期。我觉得培养良好的习惯关键是要培养学生的习惯意识，使他们做到老师在与不在一个样。如果一个班级形成了良好的班风，学生会在各方面得到提升。对于这一点，我一直在努力中。因为我觉得孩子们要做到这点，真的很难。多数小孩都有这样或那样的问题。我根据二年级孩子的特点，采用各种比赛来巩固学生的良好习惯。我们班的很多同学进步是巨大的，一个学期下来，一下子长大了很多，懂事了很多，现在都是老师的好帮手。

二、关心孩子

我们班的学生有大部分都是留守儿童，常年见不到自己的爸爸妈妈是很正常的。我作为班主任就像他们的父母一样，爱着这群孩子。爱是无声的语言，是教师沟通学生思想和感情

最有效的手段，想要管理好班级，必须关心、了解每一位学生。低年级的孩子会经常围着老师转，我也借机把孩子叫到身边，和他们聊聊天：告诉他们这几天天气冷，要多穿衣服，防止感冒；学习用品够不够用；有什么开心与不开心和老师分享等等；还告诉他们这几天进步了！今天和同学吵架是不应该的……在这种轻松的聊天氛围下，把握好时机的，自然而然地提出对他们的一些要求，感觉这样的效果还不错。

三、表扬孩子

对于二年级的孩子来说，表扬的效果是非常好的。平时，我会在跟他们聊天的时候告诉他们：“你又进步了”，“你的字越写越漂亮了”；课堂上经常对他们说：“你真棒”！“你学得真快”！“你说的真好”！……当我和家长交流时，经常听他们说起，孩子们回家说老师又表扬他什么了，又受到奖励了，一脸兴奋，然后那几天表现就会特别好。

四、加强与家长间的交流

良好的学习习惯需要和家庭教育结合起来，我常常是通过打电话与家长们交流，遇到节假日，我还会发短信祝福他们，跟家长就向朋友一样，做起工作来也方便很多。

通过一个学年的班集体建设，我们二年级一班已经成为一个健康、活泼、乐学、奋发的班集体，当然也存在着不足，如在差生的转化上还不够细致；班级常规管理上还不够健全；学生的安全意识还很薄弱。以后我将全力以赴继续努力，让每一位学生生活在团结的集体中，在集体中健康全面的发展，把各项工作做得有声有色。

助理年度工作计划篇二

第一条为了加强医师执业管理，提高医师素质，保证医疗质

量和医疗安全，根据《_执业医师法》及相关规定，制定本办法。

第二条本办法所称医师定期考核是指受县级以上地方人民政府卫生行政部门委托的机构或组织按照医师执业标准对医师的业务水平、工作成绩和职业道德进行的考核。

第三条依法取得医师资格，经注册在医疗、预防、保健机构中执业的医师，其定期考核适用本办法。

第四条定期考核应当坚持客观、科学、公平、公正、公开原则。

第五条医师定期考核分为执业医师考核和执业助理医师考核。考核类别分为临床、中医（包括中医、民族医、中西医结合）、口腔和公共卫生。

医师定期考核每两年为一个周期。

第六条_主管全国医师定期考核管理工作。

县级以上地方人民政府卫生行政部门主管其负责注册的医师定期考核管理工作。

第二章考核机构

- （一）设有100张以上床位的医疗机构；
- （二）医师人数在50人以上的预防、保健机构；
- （三）具有健全组织机构的医疗卫生行业、学术组织。

县级以上地方人民政府卫生行政部门应当公布受委托的考核机构名单，并逐级上报至_备案。

第八条考核机构负责医师定期考核的组织、实施和考核结果评定，并向委托其承担考核任务的卫生行政部门报告考核工作情况及医师考核结果。

第九条考核机构应当成立专门的考核委员会，负责拟定医师考核工作制度，对医师定期考核工作进行检查、指导，保证考核工作规范进行。考核委员会应当由具有中级以上专业技术职务的医学专业技术人员和有关医疗卫生管理人员组成。

第十条卫生行政部门应当对委托的考核机构的医师定期考核工作进行监督，并可以对考核机构的考核结果进行抽查核实。

第三章考核方式及管理

第十一条医师定期考核包括业务水平测评、工作成绩和职业道德评定。

业务水平测评由考核机构负责；工作成绩、职业道德评定由医师所在医疗、预防、保健机构负责，考核机构复核。

第十二条考核机构应当于定期考核日前60日通知需要接受定期考核的医师。

考核机构可以委托医疗、预防、保健机构通知本机构的医师。

第十三条各级各类医疗、预防、保健机构应当按要求对执业注册地点在本机构的医师进行工作成绩、职业道德评定，在《医师定期考核表》上签署评定意见，并于业务水平测评日前30日将评定意见报考核机构。

医疗、预防、保健机构对本机构医师进行工作成绩、职业道德评定应当与医师年度考核情况相衔接。

医疗、预防、保健机构应当按规定建立健全医德考评制度，

作为对本机构医师进行职业道德评定的依据。

- (一) 个人述职；
- (三) 对其本人书写的医学文书的检查；
- (四) 患者评价和同行评议；
- (五) 省级卫生行政部门规定的其他形式。

第十五条考核机构综合医疗、预防、保健机构的评定意见及业务水平测评结果对医师做出考核结论，在《医师定期考核表》上签署意见，并于定期考核工作结束后30日内将医师考核结果报委托其考核的卫生行政部门备案，同时书面通知被考核医师及其所在机构。

第十六条医师认为考核机构的考核人员与其有利害关系，可能影响考核客观公正的，可以在考核前向考核机构申请回避。理由正当的，考核机构应当予以同意。

考核机构的考核人员与接受考核的医师有利害关系的，应当主动回避。

第十七条卫生行政部门应当向考核机构提供参加考核医师考核周期内的行政处罚情况。

第十八条在考核周期内，拟变更执业地点的或者有执业医师法第三十七条所列情形之一但未被吊销执业证书的医师，应当提前进行考核。

需提前进行考核的医师，由其执业注册所在机构向考核机构报告。

第四章执业记录与考核程序

第十九条国家实行医师行为记录制度。医师行为记录分为良好行为记录和不良行为记录。

良好行为记录应当包括医师在执业过程中受到的奖励、表彰、完成政府指令性任务、取得的技术成果等；不良行为记录应当包括因违反医疗卫生管理法规和诊疗规范常规受到的行政处罚、处分，以及发生的医疗事故等。

医师行为记录作为医师考核的依据之一。

第二十条医师定期考核程序分为一般程序与简易程序。一般程序为按照本办法第三章规定进行的考核。简易程序为本人书写述职报告，执业注册所在机构签署意见，报考核机构审核。

第二十一条符合下列条件的医师定期考核执行简易程序：

- （一）具有5年以上执业经历，考核周期内有良好行为记录的；
- （二）具有12年以上执业经历，在考核周期内无不良行为记录的；
- （三）省级以上卫生行政部门规定的其他情形。

其他医师定期考核按照一般程序进行。

第五章 考核结果

第二十二条考核结果分为合格和不合格。工作成绩、职业道德和业务水平中任何一项不能通过评定或测评的，即为不合格。

第二十三条医师在考核周期内按规定通过住院医师规范化培训或通过晋升上一级专业技术职务考试，可视为业务水平测评合格，考核时仅考核工作成绩和职业道德。

第二十四条被考核医师对考核结果有异议的，可以在收到考核结果之日起30日内，向考核机构提出复核申请。考核机构应当在接到复核申请之日起30日内对医师考核结果进行复核，并将复核意见书面通知医师本人。

第二十五条卫生行政部门应当将考核结果记入《医师执业证书》的“执业记录”栏，并录入医师执业注册信息库。

第二十六条对考核不合格的医师，卫生行政部门可以责令其暂停执业活动3个月至6个月，并接受培训和继续医学教育；暂停执业活动期满，由考核机构再次进行考核。对考核合格者，允许其继续执业，但该医师在本考核周期内不得评优和晋升；对考核不合格的，由卫生行政部门注销注册，收回医师执业证书。

（一）在发生的医疗事故中负有完全或主要责任的；

（三）跨执业类别进行执业活动的；

（四）代他人参加医师资格考试的；

（十二）考核周期内，有一次以上医德考评结果为医德较差的；

（十三）无正当理由不参加考核，或者扰乱考核秩序的；

（十四）违反《执业医师法》有关规定，被行政处罚的。

第六章 监督管理

第二十八条医疗、预防、保健机构不按照本办法对执业注册地点在本机构的医师进行工作成绩、职业道德评定或者弄虚作假，以及不配合医师定期考核的，卫生行政部门应当责令改正，经责令仍不改正的，对该机构及其主要负责人和有关

责任人予以通报批评。

第二十九条考核机构有下列情形之一的，卫生行政部门应当责令改正；情节严重的，取消其两个考核周期以上的考核机构资格。

- （一）不履行考核职责或者未按规定履行职责的；
- （二）在考核工作中有弄虚作假、徇私舞弊行为的；
- （三）在考核过程中显失公平的；
- （四）考核人员索要或者收受被考核医师及其所在机构财物的；
- （五）拒绝接受卫生行政部门监督或者抽查核实的；
- （六）省级以上卫生行政部门规定的其他情形。

第三十条考核机构工作人员违反有关规定，弄虚作假、玩忽职守、滥用职权、徇私舞弊，按《执业医师法》第四十二条处理。

第三十一条医师以贿赂或欺骗手段取得考核结果的，应当取消其考核结果，并判定为该考核周期考核不合格。

第七章附则

第三十二条中医、民族医、中西医结合医疗机构中医师的考核工作由核准该医疗机构执业的卫生或中医药行政部门委托符合条件的考核机构按照本办法组织实施。

第三十三条本办法所称业务水平包括医师掌握医疗卫生管理相关法律、法规、部门规章和应用本专业的基本理论、基础知识、基本技能解决实际问题的能力以及学习和掌握新理论、

新知识、新技术和新方法的能力。

本办法所称工作成绩包括医师执业过程中，遵守有关规定和要求，一定阶段完成工作的数量、质量和政府指令性工作的情况。

本办法所称职业道德包括医师执业中坚持救死扶伤，以病人为中心，以及医德医风、医患关系、团结协作、依法执业状况等。

第三十四条对从事母婴保健工作医师的考核还应包括《_母婴保健法》及其实施办法规定的考核内容。

第三十五条省、自治区、直辖市卫生行政部门可以根据本办法制定实施细则。

第三十六条本办法由_负责解释。

助理年度工作计划篇三

回顾这一学期，有许多值得报告和反思的地方。现将本学期的工作做一个报告，促进今后工作的进一步提高。

从思想上严于律己，热爱教育事业，积极参加各类学习，深刻剖析自己工作中的不足，找出自己与其他教师间的差距，努力提高自己的政治水平和理论修养。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。所以，本学期，除了积极参加政治理论学习外，我还积极进行业务学习，提高自己的工作能力和业务素养，使自己能够更好的胜任自己的教师工作。通过学习，让自己树立了先进的教学理念，也明确了今后教育教学要努力的方向。

今年是我陪伴孩子们一起走过的第四年，在工作中严格要求自己，刻苦钻研业务，不断提高业务水平，不断学习新知识，

探索教育教学规律，改进教育教学方法。

1、尊重学生，以学生为主。

在教育教学中，我深刻体会到要以学生为主，以学生的发展为主。四年级的孩子正是步入高年级的阶段，有的时候不是老师的说教就行的。于是，针对班上出现的各种问题结合学校“十星评比表”和“小组评比表”相结合的原则。并且以小组为单位，进行月奖励，孩子们不仅有兴趣，还大大提高了集体意识，班级的凝聚力更强了！

2、分层合作，是实现合作、自主、探究的学习模式必由之路。

学生的层次不同，在教学中我让好中差混成一个小组，每人分工不同，小组学习汇报，组内成员发言不同，得分也不同，这就避免了好学生的“一言堂”。学习不好的同学在聆听的过程中也培养了倾听的习惯，因为毕竟有的时候需要自己也站起来发言！这是一个小组的荣誉！

3、多开展各种活动。

丰富多彩的活动可以让老师更近距离观察孩子变化，不管是表扬好的品质还是发现问题。本学期我们开展了“学写规范字”、“知识点梳理”、“优秀读书笔记”每次活动你都会发现孩子们渐渐长大。

一份耕耘，一份收获；经过自己的不懈努力，我也取得了一些小成绩。在这一年里，我所任教的班级在学校组织的各项活动中也名列前茅。未来，社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天贡献自己的力量！

助理年度工作计划篇四

第一章总则

第一条为了加强医师执业管理,提高医师素质,保证医疗质量和医疗安全,根据《_执业医师法》及相关规定,制定本办法。

第二条本办法所称医师定期考核是指受县级以上地方人民政府卫生行政部门委托的机构或组织按照医师执业标准对医师的业务水平、工作成绩和职业道德进行的考核。

第三条依法取得医师资格,经注册在医疗、预防、保健机构中执业的医师,其定期考核适用本办法。

第四条定期考核应当坚持客观、科学、公平、公正、公开原则。

第五条医师定期考核分为执业医师考核和执业助理医师考核。考核类别分为临床、中医(包括中医、民族医、中西医结合)、口腔和公共卫生。

医师定期考核每两年为一个周期。

第六条_主管全国医师定期考核管理工作。

县级以上地方人民政府卫生行政部门主管其负责注册的医师定期考核管理工作。

第二章考核机构

(一)设有100张以上床位的医疗机构;

(二)医师人数在50人以上的预防、保健机构;

(三) 具有健全组织机构的医疗卫生行业、学术组织。

县级以上地方人民政府卫生行政部门应当公布受委托的考核机构名单, 并逐级上报至_备案。

第八条考核机构负责医师定期考核的组织、实施和考核结果评定, 并向委托其承担考核任务的卫生行政部门报告考核工作情况及医师考核结果。

第九条考核机构应当成立专门的考核委员会, 负责拟定医师考核工作制度, 对医师定期考核工作进行检查、指导, 保证考核工作规范进行。考核委员会应当由具有中级以上专业技术职务的医学专业技术人员和有关医疗卫生管理人员组成。

第十条卫生行政部门应当对委托的考核机构的医师定期考核工作进行监督, 并可以对考核机构的考核结果进行抽查核实。

第三章考核方式及管理

第十一条医师定期考核包括业务水平测评、工作成绩和职业道德评定。

业务水平测评由考核机构负责; 工作成绩、职业道德评定由医师所在医疗、预防、保健机构负责, 考核机构复核。

第十二条考核机构应当于定期考核日前60日通知需要接受定期考核的医师。

考核机构可以委托医疗、预防、保健机构通知本机构的医师。

第十三条各级各类医疗、预防、保健机构应当按要求对执业注册地点在本机构的医师进行工作成绩、职业道德评定, 在《医师定期考核表》上签署评定意见, 并于业务水平测评日前30日将评定意见报考核机构。医疗、预防、保健机构对本

机构医师进行工作成绩、职业道德评定应当与医师年度考核情况相衔接。医疗、预防、保健机构应当按规定建立健全医德考评制度,作为对本机构医师进行职业道德评定的依据。

(一)个人述职;

(三)对其本人书写的医学文书的检查;

(四)患者评价和同行评议;

(五)省级卫生行政部门规定的其他形式。

第十五条考核机构综合医疗、预防、保健机构的评定意见及业务水平测评结果对医师做出考核结论,在《医师定期考核表》上签署意见,并于定期考核工作结束后30日内将医师考核结果报委托其考核的卫生行政部门备案,同时书面通知被考核医师及其所在机构。

第十六条医师认为考核机构的考核人员与其有利害关系,可能影响考核客观公正的,可以在考核前向考核机构申请回避。理由正当的,考核机构应当予以同意。

考核机构的考核人员与接受考核的医师有利害关系的,应当主动回避。

第十七条卫生行政部门应当向考核机构提供参加考核医师考核周期内的行政处罚情况。

第十八条在考核周期内,拟变更执业地点的或者有执业医师法第三十七条所列情形之一但未被吊销执业证书的医师,应当提前进行考核。

需提前进行考核的医师,由其执业注册所在机构向考核机构报告。

第四章执业记录与考核程序

第十九条国家实行医师行为记录制度。医师行为记录分为良好行为记录和不良行为记录。

良好行为记录应当包括医师在执业过程中受到的奖励、表彰、完成政府指令性任务、取得的技术成果等;不良行为记录应当包括因违反医疗卫生管理法规和诊疗规范常规受到的行政处罚、处分,以及发生的医疗事故等。

医师行为记录作为医师考核的依据之一。

第二十条医师定期考核程序分为一般程序与简易程序。一般程序为按照本办法第三章规定进行的考核。简易程序为本人书写述职报告,执业注册所在机构签署意见,报考核机构审核。

第二十一条符合下列条件的医师定期考核执行简易程序:

(一)具有5年以上执业经历,考核周期内有良好行为记录的;

(二)具有12年以上执业经历,在考核周期内无不良行为记录的;

(三)省级以上卫生行政部门规定的其他情形。其他医师定期考核按照一般程序进行。

第五章考核结果

第二十二条考核结果分为合格和不合格。工作成绩、职业道德和业务水平中任何一项不能通过评定或测评的,即为不合格。

第二十三条医师在考核周期内按规定通过住院医师规范化培训或通过晋升上一级专业技术职务考试,可视为业务水平测评合格,考核时仅考核工作成绩和职业道德。

第二十四条被考核医师对考核结果有异议的,可以在收到考核结果之日起30日内,向考核机构提出复核申请。考核机构应当在接到复核申请之日起30日内对医师考核结果进行复核,并将复核意见书面通知医师本人。

第二十五条卫生行政部门应当将考核结果记入《医师执业证书》的“执业记录”栏,并录入医师执业注册信息库。

第二十六条对考核不合格的医师,卫生行政部门可以责令其暂停执业活动3个月至6个月,并接受培训和继续医学教育;暂停执业活动期满,由考核机构再次进行考核。对考核合格者,允许其继续执业,但该医师在本考核周期内不得评优和晋升;对考核不合格的,由卫生行政部门注销注册,收回医师执业证书。

(一)在发生的医疗事故中负有完全或主要责任的;

(三)跨执业类别进行执业活动的;

(四)代他人参加医师资格考试的;

(十二)考核周期内,有一次以上医德考评结果为医德较差的;

(十三)无正当理由不参加考核,或者扰乱考核秩序的;

(十四)违反《执业医师法》有关规定,被行政处罚的。

第六章 监督管理

第二十八条医疗、预防、保健机构不按照本办法对执业注册地点在本机构的医师进行工作成绩、职业道德评定或者弄虚作假,以及不配合医师定期考核的,卫生行政部门应当责令改正,经责令仍不改正的,对该机构及其主要责任人和有关责任人予以通报批评。

第二十九条考核机构有下列情形之一的,卫生行政部门应当责

令改正;情节严重的,取消其两个考核周期以上的考核机构资格。

- (一)不履行考核职责或者未按规定履行职责的;
- (二)在考核工作中有弄虚作假、徇私舞弊行为的;
- (三)在考核过程中显失公平的;
- (四)考核人员索要或者收受被考核医师及其所在机构财物的;
- (五)拒绝接受卫生行政部门监督或者抽查核实的;
- (六)省级以上卫生行政部门规定的其他情形。

第三十条考核机构工作人员违反有关规定,弄虚作假、玩忽职守、滥用职权、徇私舞弊,按《执业医师法》第四十二条处理。

第三十一条医师以贿赂或欺骗手段取得考核结果的,应当取消其考核结果,并判定为该考核周期考核不合格。

第七章附则

第三十二条中医、民族医、中西医结合医疗机构中医师的考核工作由核准该医疗机构执业的卫生或中医药行政部门委托符合条件的考核机构按照本办法组织实施。

第三十三条本办法所称业务水平包括医师掌握医疗卫生管理相关法律、法规、部门规章和应用本专业的基本理论、基础知识、基本技能解决实际问题的能力以及学习和掌握新理论、新知识、新技术和新方法的能力。本办法所称工作成绩包括医师执业过程中,遵守有关规定和要求,一定阶段完成工作的数量、质量和政府指令性工作的情况。本办法所称职业道德包括医师执业中坚持救死扶伤,以病人为中心,以及医德医风、医患关系、团结协作、依法执业状况等。

第三十四条对从事母婴保健工作医师的考核还应包括《_母婴保健法》及其实施办法规定的考核内容。

第三十五条省、自治区、直辖市卫生行政部门可以根据本办法制定实施细则。

第三十六条本办法由_负责解释。

助理年度工作计划篇五

一、学习

我是之前也都是没有接触过房地产这一个行业的，所以对很多事情和情况都不了解，这三个月来，我积极地学习，了解这个行业，明白了我的工作主要做的是哪些事情，也是可以知道我们城市是有哪些大的一些房地产公司，他们是有哪些楼盘的，情况和价格是都怎么样的，和我们的楼盘对比，我们的有什么优势和差异的地方。在和客户介绍楼盘的时候，可以怎么样的去推荐，以及客户有意向之后，应该走哪些流程，签订合同等等这一些事情我之前都是不了解，但是我在在这三个月也是都学习到了，而且在工作中，如果销售主管需要什么文件，资料，我都是可以很好的找到并且及时的给到，不耽搁销售的工作。也是对我做的工作知道应该如何的去做，才能做得更好，并且我也不满足只做一个助理的工作，平时也是跟随销售同事一起学习，了解如何和客户推荐，学习销售的技巧，争取以后也是能做一名合格的房地产销售的，而不仅仅只是一个助理。

二、工作

在助理工作中，我是积极认真的配合工作，无论是日常主管吩咐的搜集资料，做报表，还是同事需要什么资料，或者什么文件，我都能很好的做好，在跟同事一起工作的时候，我也是会积极的配合，与客户签订合同的时候，我会把文件都

按要求准备好，传给销售同事，配好做好签订合同，办理手续，走流程的工作。遇到工作比较多的时候，我也是会按照重要性排序，先做好重要和紧急的事情，避免因为事情太多，而忙不过来，导致有些重要的事情没有及时的处理，从而出错。在有领导吩咐的临时性工作当中，我也是能较好的完成，如果遇到不懂的问题，或者不会做的事情，我也是会问同事和主管，积极的寻求帮助，避免自己不会，耽搁了做事情。

三、不足

当然，在日常的工作和学习中，我也是发现自己有一些不足需要持续的改进，像对房地产的行业还是了解不足，很多专业性的东西并不是特别的懂，同时在工作中，有时候工作的效率不是特别的高，除了我不是太熟练之外，也是我对工作的一些事情了解不够，而且虽然我也在不断的学习，不断的提高，但我的学习速度还是较慢的，还需要继续的努力和改进。

在今后的工作当中，我要继续的学习，提升自己的工作效率，让自己更快的融入到房地产的销售工作当中去，并且继续学习销售的技巧，希望自己以后也能做销售的工作。

助理年度工作计划篇六

本年级组有20多位教师，平时在本职岗位上勤勤恳恳，任劳任怨，不计较个人得失，始终如一，教师之间互相配合，诚心实意地交流思想，寻求共识，认真讨论年级组工作中，班级工作中出现的各种问题，在平等协商的气氛中提出问题、分析问题、解决问题。老教师以身作则，做好新教师的带头人，年轻老师谦虚好学，在教学教育过程中成长很快。师德是基础，抓好师德促工作。我组积极创设和营造了浓厚的学习气氛，不断加强学习和实践、交流。积极学习“争做时代领跑人”的理念，认真参与师德、评课等培训。通过这些活动，更提高了广大教师的职业道德，形成了良好的组风：团

结、务实、奉献、高效、创新，广大教师团结一致，共商教育教学改革发展，干劲倍增，形成了爱校如家，爱组如我、爱生如子的良好氛围，问题及时提，漏洞人人补，活动勤参与蔚然成风。教师与教师之间形成了团结协助、相互尊重和信任的良好氛围，使整个年级组的全期工作得以顺利展开。

教育以德为首。德育工作是搞好其它工作的重要基矗年级组的老师高度重视德育工作，积极创建健康、和谐、向上的良好级风、班风。开学初，我们就确定了从狠抓学生在校行为规范教育做起，以养成教育作为德育工作的切入点，以此带动教育、教学工作的全面开展。为了保证此工作落实，开创一个良好的开端。

- 1、开好一个头，配合学校的行规教育月活动，各班认真学习了“小学生日常行为规范”，“学生一日常规”“对违纪学生的处分规定”，以确保行规教育活动的实效性。各班以行为规范为突破口，培养学生的“三自”意识，在以管理约束为特征的行为规范养成活动中，体现“学生发展为本”的思想，管而不僵。通过这一教育活动，我们年级全体学生的精神面貌有了较大的改观，原来部分同学吊儿郎当、萎靡不振的风气一扫而光，各项管理、工作也在处于良性发展态势。

- 2、组织好一次学生大会题为《学法守法，走好人生每一步》的讲座。从近期发生在我市的一次凶杀案及在他办案过程中接触到未成年人犯罪案件，告诫学生法律是人生的保护神，只有知法懂法守法，才能走好人生的每一步。教育意义深远，使学生感触颇深。

- 3、开展“责任心”讨论充分发挥学生主体活动，重新制定体现班级特点的班级公约，让学生对自己有了更高的要求，约束力更强。

- 4、写好每一次的成长录，班主任把它作为了解学生，联系家长的又一途径。年级组老师积极参与“德育动态”论文评选，

用自己的体会书写德育心得。

5、关注每一个学生的心理健康，学校心灵驿站的开放，任课老师也积极配合班主任做好学生的思想工作，把一些不良因素遏止在萌芽状态。

助理年度工作计划篇七

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。经过这一年的学习。我们可以说对会计已经是耳目能熟了，对有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵。学校为了我们能更好的在实际中操作，为我们提供这实习的机会，也让我们坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。给我们提供了更好的发展空间。

上学期和这次的实习是在我们充实、奋斗的过程中完成的，记得实习的开始是那样的忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的所学的知识和实际没有很快的结合与适应，只能依靠老师的引导和帮助提高自身的能力。而学校开这门实习是为要加强我们能力培养和职业道德意识的提高，实习就是我们适应社会工作的垫脚石！

1 审核原始凭证。审核过程中看凭证是否真实性、合法性、完整性、正确性、及时性。根据原始凭证做出各笔业务的会计分录。

2根据会计分录编制记账凭证。在编制记账凭证是要确保记账凭证各项内容必须完整，记账凭证编号要具有连续性，最重要的是记账凭证的书写应清楚、规范，证可以不附原始凭证外，其填制记账凭证时若发生错误，应该重新填制，或使用

正确的修改方式进行修改。以及填写完后要责任到位。

3 登记现金日记账。

4、登明细账。其中具体包括：三栏式明细账、数量金额式、多栏式。在登账过程中要过细，不然很容易造成错误；在登记数量金额式时，数量要永续盘存，其他的根据该业务的发生情况填制。

5□“t”形账汇总。这是为登账所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。在汇总时要仔细认真，同时也时在考验自己的耐力的时候。

7、登记总账，。按照科目汇总表中各科目依次登账。

8、资产负债表、利润表、现金流量表的编制。

9、前面的过程走过后，就开始封账；并且装订账本。

经过以上我们熟悉的过程，然而还时会因为自己的不注意的话出现错误，但我们都能使用正确的更正方法改正，比如在记账过程中，可能由于种种原因会使账簿记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作账时注意的一点。还有就时在实习中我们必须做的是原始凭证与记账凭证、各明细账与总账核对等。我想其中有好多人都省略了这一步。对账可以让我们更好的发现自己的错误，这样让自己更清楚，更能很好的改正。

这是我第二次的实习，虽然大一上学期实习过一次，对这样的工作也不是太陌生，回想起第一次实习，当指导老师一声话下“开始登记凭证”时，面对着实习时自己办公桌上的做账用品，我竟然有点无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕

做一步错一步，后来在指导老师的耐心直到下，我开始一笔一笔地登记。而现在的我就不是那么的不知所措了，虽然实习很累，但和上学期的实习相比我在这次实习当中有了一定的技能提高，以及在老师的指导下，我们更有信心做好实习的工作。

有句话这么说：“人不能两次同时踏进一条河里。”时间时流水，永远不会倒着走。实习的日子很辛苦，但也忙碌，在忙碌中也充实了自己。

现在实习完了，让我的知识在实习中有了一定的提高，经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在实习的过程中，我在操作过程中发现了自身的许多不足：1、比如自己不够心细，经常看错数字或是在汇总的过程中借贷相反，少记，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；2、虽然这几里，每笔业务的分录老师都与我们进行了核对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。让自己的知识技能能在进一步的提高，让自己在以后工作中能更好的发展。

总而言之，十天的实习让我对“填制原始凭证根据原始凭证，填记账凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。希望在接下来的日子里，学校能给我们这些的多的实习课，以便我们能不断地查漏补缺，这样更能帮助我们财会专业的学生学好会计这门课，为以后走向社会奠定良好的基础。通过实习，我们对会计核算的感性认识进一步加强，加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的所学的知识及相关的税法知识综合运用，了解会计基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在实习很累，但是我们知道吃得苦中苦，方为人上人，我们是苦尽甘来，体会到累的乐趣是我们的成功的体现，。我们要很好的掌握书本上的知识并且灵活运用，还要认真的接受老师的指导，在指导中学会更多。我想我还会珍惜在学校的每一次的学习，而这样的实习学习更是值得我去珍惜。