

# 法律监督专项检查工作总结

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 法律监督专项检查工作总结篇一

为深入贯彻落实国家、省、市统计执法大检查会议精神，实施好《中华人民共和国统计法》和《统计违法违纪行为处分规定》，更好地营造我镇有利于统计事业发展的氛围，根据县统计局4月28日统计执法大检查工作会议精神，从4月29日起在全镇范围内开展统计执法检查工作的组织领导。

一、建立组织机构，镇党委政府研究决定成立了以镇长为组长，由纪委书记、司法所、派出所、统计站和各村书记组成的镇统计执法大检查工作领导小组，具体负责全镇的统计执法大检查自查自纠和整改工作。

二、利用广播、有线电视站发放宣传材料等方式广泛宣传《统计法》和《处分规定》，动员社会公众参与和支持统计执法大检查工作。通过多种形式的宣传，在全镇范围内形成了各单位、各企业高度重视统计执法大检查，认真开展自查自纠和整改工作的良好氛围。

三对镇政府、统计站、各有关部门和企事业单位广泛开展自查自纠工作，切实查找影响本镇、本部门和本单位统计工作的突出矛盾和问题，及时进行整改。通过自查，发现了一系列问题，并及时进行了整改：一是对不完整的各类统计报表、档案进行了健全和完善；二是对一些不重视统计执法工作的单位和企业提出了整改意见，限期整改，并跟踪督导检查落实情况；三是各单位和各企业确定了一名专职统计人员并集

中到镇政府统一进行了业务培训，提高了全镇的统计执法工作水平。四在做好自查自纠工作的基础上，迎接好市、县统计执法检查组的抽查工作。

在自查自纠阶段，县督导组共来我镇检查指导工作三次，及时对在自查自纠工作中遇到的问题给予了指导和帮助，并充分肯定了我镇在统计执法大检查自查自纠和整改方面所做的工作。

## 法律监督专项检查工作总结篇二

为做好今年的夏粮收购监督检查工作，我局及早着手，一是成立了夏粮收购监督检查工作领导小组，主要领导亲自抓、主管领导直接抓，监督检查科等职能部门人员具体负责，认真组织、全力以赴、严肃对待，积极完成监督检查各项工作任务；明确了监督检查工作的内容和重点，强调各粮食经营企业在收购中要认真严格执行国家粮食质量标准，执行好粮食流通统计制度以及其他有关收购政策；要重点对不执行国家粮食质量标准、拖欠群众售粮款以及其他有关粮食购销政策的行为进行严肃查处。二是建立业务熟练的粮油收购执法专项检查队伍。我局成立了以分管局长为组长，各科室相关人员为成员的夏粮和油菜籽收购行政执法专项监督检查领导小组。各县（市、区）成立了以分管局长带头的粮食行政执法专项检查队伍。做到各司其职、各负其责，确保此次专项检查工作的顺利开展。

从5月中旬起，我局即组织开展了对全市所有粮食经营企业的巡查。

（一）监督检查主要内容：一是《粮食流通管理条例》有关规定的落实情况，遵守“五要五不准”粮食收购守则和“一手粮，一手钱，不打白条”的规定落实情况；二是是否存在“转圈粮”、买卖“人情粮”等违法违规行为；三是县级粮食行政管理部门开展监督检查情况。

（二）监督检查活动的形式：采取随机抽查、突击检查等方式，开展专项检查。在检查过程中，深入收购现场进行全面检查，建立检查工作档案，详实记载检查时间、对象、结果及处理情况等。

（三）监督检查活动开展情况：全市夏粮和油菜籽收购共开展检查88次，参加检查人员292人次，检查收购主体159个次。在具体的现场监督检查中，我们按照检查方案的要求，结合今年粮食收购市场的形势特点，明确工作的重点，有针对性地开展。对国有企业和其他企业，侧重于检查其国家粮食质量标准的执行情况和对售粮人粮款的及时结付情况以及粮食流通统计制度执行情况；对个体户以及经纪人，重点检查其收购中是否严格执行了国家粮食质量标准，是否收购了不符合国家粮食质量标准的粮食，是否有掺杂兑假行为等，加强了源头的质量检查和控制。

（四）检查结果：在此次专项检查活动中，我们未发现拒收农民交售的合格粮（油）；“打白条”及代扣款项；克扣农民，压级压价或抬级抬价的情况。多数收购户在收购中都能按照政策规定明码标价敞开收购，并按规定建立统计台账、及时向我局上报收购数量和有关情况。但也都不同程度地存在有一些诸如台账记载不完整、不规范等问题。对此，我们当场明确指出要求改正。

一是有关粮食政策宣传不到位，部分粮食经营企业和多数群众对粮食部门依法行政还不很了解或不很理解。缺乏必要的舆情支持，没有形成有效的社会监督机制。

二是由于地域广、战线长、市场经营户多，单靠一个部门、有限的几个人去监管，难免力不从心，也难以真正监管到位。

三是个别经营者台帐建立不规范，报表不及时。

一是加大政策宣传力度、创新政策宣传手段，努力扩大粮食

部门依法行政的社会认知度，提高粮食经营企业守法经营的自觉性、提高群众参与监督的积极性，形成工作合力。

二是按照上级要求，继续开展好包括秋粮收购监督检查在内的各项工作，规范市场收购行为；工作的重点放在及时发现和纠正经营违规行为上。通过发现和纠正查处违规经营行为，提高政策宣传的针对性和有效性，锻炼和提高粮食监督检查队伍的实际工作能力。

三是加强与相关职能部门的配合和协调，依法查处和打击各类扰乱粮食市场流通秩序的违法违规行为，维护粮食流通秩序。

## 法律监督专项检查工作总结篇三

1、师生按时返校情况。各校都能及时召开班子会议、班主任会议、全体教职工会议，安排部署各项开学工作。20xx年2月12日，各校全体教职工都能按照教育局要求，正式到校上岗开展形式多样的集中备课，签到考勤规范。学生都能于2月20日及时返校，按时上课，开学规范有序。

2、收费公示情况。学校严格执行上级有关文件规定，认真做好春季开学收费工作，设立收费公示牌，按标准收费，有专人负责本校收费公示栏的制作和维护，并接受社会监督。

3、规范办学行为方面。各学校严格按照国家教育规定，实行就近入学，按时开学，依规收费，杜绝乱办学、乱办班现象；按照一教一辅，学生自愿订评议教辅，不存在乱订教辅现象。建立有完善的留守儿童档案。

4、后勤保障情况。学校网络、多媒体设备、智慧学校设备及相关应用系统、在线课堂设备、教学终端等各种教学设施设备及相关生活设施设备经过检修维护，饮食、住宿、水电暖等各项后勤保障工作到位，教材按时到校，教材和教辅材料符合

国家相关规定，没有非评议教材进校园。

5、学校各功能室维护使用情况。各功能室整洁有序、窗明几净，无卫生死角，建立健全功能室管理使用制度，有完整的功能室使用记录，有完整的功能室使用课程表。

6、文明创建工作情况。各学校文明创建工作都能有序开展，图片、资料整理规范完整。围绕文明创建工作开展了一系列活动：围绕校风、教风、学风建设开展主题教育活动。利用重大节庆日，设计、开展丰富多彩的活动；注重教育教学活动和团队活动的有机结合，充分调动学生的积极性、主动性和创造性；重视校园绿化、净化、美化和人文环境建设情况，努力创设良好的育人氛围和环境，围绕文明校园的“六好”制定出具体实施方案，开展系列活动，围绕“我的中国梦、扣好人生第一粒扣子、美德少年评选”广泛开展教育活动等。

7、校舍隐患排查情况。各校建立有校舍安全年检制度，经常性开展校舍安全隐患排查，各级各类学校d级危房基本全部拆除。

8、学校安全工作情况。各校都能利用开学第一课、开学典礼等对学生集中安全教育，内容包括交通安全、消防安全、食品安全、防毒品侵害、防传销、防电信金融诈骗等，开展学生心理、行为咨询和矫治教育，加强食品安全和卫生防疫工作，不断完善学校食品安全管理制度和食堂就餐环境。

9、校园欺凌工作治理情况。各校都有实施方案和应急预案，都能开展以校园欺凌治理为主题的专题教育，建立了学生欺凌防治工作长效机制，每月都上报具体情况。

1、部分学校仍存在卫生死角。虽然大部分学校都能及时组织师生大扫除但有些学校仍存在卫生死角等，学校美化亮化需进一步加强。

2、学校基础设施建设有待完善。阜阳二中综合楼至今未能投入使用。阜阳七中没有学生运动场地，泉北中心校、中市中心校受校舍场地限制功能室少，各项社团活动不能合理有效开展。北京路一小的操场需要整修，民族幼儿园的门头需要整修。泉北小学是借校址办校，无活动场地，无功能室，无法开展各种活动及校兴趣小组活动。

3、教师缺编情况严重。全区各级各类学校存在教师缺编情况，不能按国家要求配足配齐教师，如二实小缺教师50名，海亮上府分园、金色港湾幼儿园共缺教师14名，范庄小学6个班只有9名教师，姜堂中心校、苏集等各中心校也存在不同程度上的教师缺编或结构性缺编问题。

4、大班额情况依然存在。大班额集中分布在城区及镇上中心学校，短期内未有明显改善，教育资源均衡有待进一步加强。

5、学校安全保障有待进一步加强。有些学校存在安全隐患，如九中存在危化品、区直幼儿园校园上空有高压电线等。

6、收费不够规范。部分学校在财务管理方面存在不足，如苏屯中学教辅材料收费台账混乱。苏屯中学收费公示张贴不够规范。苏屯小学宣传栏内容、标识牌破损严重，未能及时更换。二实小的收费公示栏没有在显著位置，北京路一小、三里小学、二实小教辅材料公布不具体。北京路一小公示中作业本费小学10元，应不包含1、2年级等。

7、学校设施设备需及时配置和更新。如阜阳七中没有实验仪器设备，部分学校多媒体、实验仪器设备陈旧，图书短缺等。

8、部分学校周边存在违规补课和小饭桌行为。

1、对于个别学校存在卫生、安全问题，学校应及时组织相关人员清理卫生死角、排除安全隐患，确保学校干净、安全、舒适，为学生提供良好的学习环境。

2、针对学校收费公示不够规范问题，建议学校应严格按照文件要求执行，加大文件学习力度，按要求在醒目位置张贴收费标准，及时更新宣传收费栏内容，有专人维护，接受社会监督。

3、针对教育发展不均衡、“择校热”等问题，建议通过裁撤并学校进一步整合资源，加大对农村学校的投入力度，以集团化办学等模式不断缩小校际差距、均衡教育资源等。

4、针对“大班额”、基础设施需要完善等问题，建议不断加大资金、用地上的投入，根据实际需要新建、改扩建学校，以提供足够的学位满足入学需求。同时应不断加快在建项目实施进度，完善已有学校基础设施建设，应充分发挥学校少年宫、功能室作用，避免造成已有资源浪费。

5、针对教师缺编问题，建议加大教师招聘力度，不断需要通过统招、选调、回籍等方式补充教师数量，同时建议学校应积极创造条件留住教师，给予教师更多物质上的保障和精神上的关怀。

6、对于部分学校周边存在违规补课和小饭桌行为。建议相关部门严查严管，严禁教师私自补课，乱办小饭桌，切实保证学生安全，减轻学生过重的课业负担。

7、对于部分学校电脑、电路、监控、网络设备陈旧老化或损毁问题。建议学校和相关管理部门及时更新设备，添置器材，确保教学和管理正常运行。

## **法律监督专项检查工作总结篇四**

为保障冬季道路运输安全，构建\_\_平安交通，\_\_市运政管理处深入全市道路运输企业开展安全生产大检查活动，排查治理安全隐患。

一是明确分工，责任到人。及时安排部署，制定责任分解表，成立由处长及两位副处长分别牵头，各科室相关成员组成的三个检查小组，明确联络员，加强各检查组工作的协调与信息反馈、汇集等。

二是严格检查标准，落实主体责任。严厉监督各县区运政所狠抓落实，加强辖区道路运输安全生产督查，检查各县区运政所贯彻《道路运输车辆技术管理规定》(交通运输部20\_\_第1号令)的执行情况。

1、安全机构设置、安全人员配备情况；

4、承运人险、应急救援预案及营运客车破窗装置推广情况；

5、落实车辆技术管理的主体责任情况。检查危货企业：

1、安全机构设置、安全人员配备；

3停车场管理，应急演练及电子运单执行情况；

4、落实车辆技术管理的主体责任情况。

四是跟踪落实整改，健全长效机制。针对检查中存在的诸如个别车辆安全带为两点式，存在隐患；2a厕所改造存在异味；从业人员教育与培训记录、企业自检自查记录不全；gps监控记录尚未健全等问题。要求各辖区运政部门监督企业落实安全主体责任，完成隐患整改，并做好部门检查总结，建立健全跟踪问责机制。

## 法律监督专项检查工作总结篇五

本学期开学以来，在成教院党、政的正确领导下，紧紧围绕着成教院度教工大会院长报告和书记讲话精神，以“三条线”为纲，求真求实，创业创新，使高职及成人教育各项教



学工作得到了较好的落实。

### 1、开学初的启动工作

本学期高职及成人教育共有11个全日制教学班开展教学活动,在校生总计367人。其中:普通高职5个班计128人(含成人高职插班生8人);五年制高职3个班计74人;成人高职2个班计129人;普通中专1个班计16人;脱产转函授学习20人。

通过我们的共同努力,使教师聘任、教材征订与发放、教室调配、课表编制与下发、授课计划编制等日常教学管理工作全部及时到位,保证了日常教学活动的正常开展。

### 2、严把教师聘任及开课关,完成了教学任务安排工作

尽管师资紧张,为了保证与提高高职教学质量,形成我院的办学特色,严格按照《教师聘任暂行办法》进行聘任,严把教师聘任及开课关。本学期初,共组织试讲13余人次,对试讲不合格的不予聘任。对试讲存在问题的限期进行整改,进行二次试讲,合格后方予聘任。在授课过程中,我们对学生反映意见大的教师进行了多次听课,并交流了意见和建议,对学生仍然不能接受的教师,我们予以解聘。在这项工作中,督导专家及教研室主任做了大量工作。

### 3、学期补考工作

本学期共组织了普通高职和成人高职教育所有在校生的补考工作,计61科次,共有104人次补考。其中:普通高职5个班4个专业25科,33人次;五年制高职3个专业3个班23科,18人次;成人高职5科,47人次;普通中专1个班8科,6人次。从组织考题、制卷、装订、分装、监考、组织批卷、登录成绩到公布成绩,圆满地完成了此项工作。

### 4、组织了全省、全国及国际性的各类考试的报名及考试工作

(1) 组织了高职、成人学生

四、六级外语考试报名工作，参加本次考试的学生共有39人，其中报英语六级10人、英语四级29人。考试将于6月17日进行。

(2) 组织了统招高职、成人高职全省应用能力外语的报名工作，参加本次考试的学生共有107人，其中报a级104人□b级3人。考试将于6月18日进行。

(3) 组织了国际性bec□(初级) 外语考试报名及考试工作，参加本次考试的学生共有5人，考试已于5月27日进行。

(4) 组织了统招高职专升本的报名及考试工作，参加本次考试的学生共有12人，现已完成录取工作，我院有10名考生被录取。

5、完成了对统招高职和成人高职教育学期成绩的录入工作。

6、加强了师资队伍管理

(1) 开学初召开了教师培训会，会上三位督导专家就如何有效的开展教育教学工作、任课教师教学规范检查、多媒体的利用等问题进行了发言，高职部主任对本学期教学进行具体安排部署，会上黄院长对如何办好高职教育进行了总结发言并对任课教师提出了具体要求及殷切希望。

(2) 教研室定期召开教研室活动，进行教育研究。并坚持会议制度、听课制度、检查制度和考核制度等。

7、三个教研室进一步修订和完善了教学计划，现初稿已经完成。

8、狠抓了教学过程管理，注重教学质量，提高办学水平

(3) 进行了教师教案和作业批改情况检查。

通过听课、召开座谈会，进行教学情况及计划执行情况的信息反馈，经过分析发现绝大多数教师都能认真备课、讲课，教学效果良好；多数同学能上课认真听讲，课后认真完成作业。通过强化管理，使教风、学风有了进一步改善。

## 9、实训教学工作

(2) 加强了对机房及多媒体的安全防范及环境卫生的管理工作；

(3) 微机室业余时间全部对学生开放，为学生提高微机使用技能及网上查询创造了条件。

### 1、教师聘任问题

虽经多方努力完成了教师聘任工作，保证了教学活动的正常开展。但由于所聘任的教师基本上是校外教师，责任心及讲课效果很难保证，教学质量势必减弱。

措施：

(1) 加强督导及干部听课力度，加强教学指导；

(2) 经常组织教研活动，提高教师整体的教学水平。

### 2、成人高职学生学风不够端正

成人高职学生基础参差不齐，旷课或上课纪律不好、出勤较差，迟到、早退现象时有发生。

措施：

(1) 对不守纪学生进行纪律处分、取消考试资格直至学籍处

理；

(2) 借本次教学计划的修订及完善，适当调整专业的课程设置。

### 3、教师教学变动频繁

(1) 严格调、串课的审批管理，理由不充分者，一律不准串课。

(2) 加强与所聘教师单位联系，使其为我们提供方便，保证教学活动相对稳定。

后半学期教学工作的主要任务是：

1、借教学检查契机，对发现的问题及专家提出的意见进行整改；

2、进一步抓好日常教学管理工作；

3、提前做好下学期开课的准备工作；

6、落实好学年初高职部提出的“一个投入，两项修订，三个转变，四项加强”学年计划。

通过以上措施的实施，使本学期后半学期乃至本年度高职及成人教育教学工作真正达到提高教学质量和创出办学特色的目的，使我院高职教育和成人教育不断发展壮大。

5月30日

## 法律监督专项检查工作总结篇六

美丽的山东烟台，难忘的8月，我们一行四人受学院委派，参

加了由中国职业技术教育学会组织的“全国职业教育教学督导人员专业化发展及能力建设高级研修班”第二期的培训班。作为一名职业院校教学督导，有幸参加了这次教育督导培训班。4天的培训，组织周密，安排紧凑，内容丰富。本次培训由华东师范大学教育学部博士童康副教授、青岛市工贸职业学校教学副校长全国优秀教师高级讲师于万成主讲。通过这次培训不仅开拓了我的视野，而且启迪了我的思维，让我真正领悟到了作为一名职业院校教学督导应该具备的新理念、新思想以及基本的素质和能力。

自从参与我院院内教学督导工作以来，我一直存在不少困惑，通过参加此次培训，让我找到了答案，使我茅塞顿开，豁然开朗。通过聆听这些专家们的讲座和经验介绍，让我对督导这一工作有了新的认识，深刻地领悟到作为一名督导所应具备的理念及基本的素质、使命和能力；从而深深感受到了自身工作的光荣和所肩负的责任，以及自身所面临的危机。

在培训班期间，我认真聆听了教学评估和教学督导的理论与务实的基础知识拓展了自己的知识面，开阔了眼界；而且与参加研修的其他职业技术学院的培训人员进行了广泛的交流和深入探讨，汲取了他们在校内教学督导工作的成功经验与失败的教训。

通过培训学习教学督导理论，有以下几点体会：

- 1、教学评价是学院确定办学方向的必要手段，是改进工作的重要途径教育评价是对学院教学工作和教师课堂教学活动的状态与水平的评价。根据目的和标准，采用科学与合理的态度与方法，对教学工作和教学活动的条件、过程与绩效，进行检查、诊断或鉴定；它具有诊断作用、激励作用、调节作用、教学作用。

- 2、教学督导是学院教学质量的重要保障

教学督导是指由教学督导组织及其人员依据党和国家的教育方针政策，学校的教学管理制度和教学质量监控措施，对本校内部的教学活动进行检查监督、诊断评价、指导帮助、总结经验的工作；是学校自我监控、自我调节和自我完善过程中的重要环节。教学督导是教学质量的重要保障，是实现学院既定的教学质量规格和要求，完善的教学管理制度和教学质量监控、评价体系的质量保障体系的重要保证。通过建立学籍管理、课程教学管理、教师培训培养制度、专业带头人评选办法、教学常规管理以及专业建设等教学管理制度系统来保证教学的有效实施。

教学督导的意义在于：增强全校依法办学的意识，树立正确的教学思想；可以保证教学的中心地位，调动各方积极性，实现教学目标；健全教学管理运行系统，及时获得反馈信息，加深对教育规律认识，提高教学管理规范化、科学化水平。

教学督导的任务：监督、指导、评价、协调。教学督导的原则：方向性、科学性、民主性、发挥集体作用、合作性、促进性。教学督导的一般程序：计划、实施、结果的解释与利用。

(1) 教学输入环节的督导：即对学校在人、财、物等方面的督导。

(2) 教学管理督导：即对学校的教学目标管理、指挥管理、运行管理和秩序管理等方面的督导。

(3) 教学活动督导：即对教师的备课、上课、作业的布置与批改、课外辅导、检查和考试、教学反思和总结、教学改革与研究、实践性教学等方面的督导。

(4) 教学质量督导：即对教师的课堂教学质量和实践教学质量、对学生的学习质量及其他等方面的督导。

(1) 教学专项督导：根据学校常规教学工作及教学改革工作情况，对于比较重大或较有普遍意义的问题，可进行有目的、有计划地立专题督导。

(2) 教学经常性督导：主要是通过调查研究、深入了解本校教学工作状况，正确评价教学质量效果，及时发现存在问题，积极提出改进建议。可通过随堂听课，到实验室、实习基地观察实验实习组织实施情况，旁听学生毕业答辩，与有关教师、学生交谈，查阅有关资料，观察学生学习、课外活动、勤工助学活动、生活状况等方式，从而细致地掌握教师备课情况，理论、实践教学质量效果，学生学习态度、学习负担、能力形成、思想品德、健康状况等。

(1) 健全的教学活动督导制度。对教师的备课、上课、作业的布置与批改、课外辅导、检查和考试、教学反思和总结、教学改革与研究、实践性教学等进行全方位的督导。

(3) 完善教学质量督导制度与办法，构建科学的教师的课堂教学质量和实践。