# 2023年劳动仲裁申请书格式 劳动仲裁申请书格式标准(优质5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 劳动仲裁申请书格式篇一

法定代表人：孙__。职务：董事长。

请求事项：

确认申请人之子__身亡前与被申请人之间存在劳动关系。

事实与理由：

20__年1月1日，被申请人维修国道2__线茂县石达关段桥梁灾后水毁工程项目部负责人高兴林，招用申请人之子__到该工程项目部工地上上班，从事勤杂工。申请人之子__提供了劳动且是被申请人业务的组成部分，受被申请人工程项目部的劳动管理，同时被申请人已按月支付了工资劳动报酬(见证据：被申请人工程项目部负责高兴林、张加洪、工友黄__、谌能斌，证人：罗晓华)。申请人之子__身前一直未与被申请人签订书面劳动合同，也一直未给申请人之子__缴纳社会保险。20__年2月10日9时30分，申请人之子__与工友徐昌礼受被申请人工程项目部负责人高兴林指派，乘其项目部的通勤川u67552牌小型客车去茂县县城(凤仪镇)购买工程施工作业工具电钻、烤火炉并给通勤车加油等工作。在履职途中，__同工友徐昌礼二人与通勤小客车坠入岷江河中，两人同时溺水死亡。特申请人依法请求确认身前与被申请人之间存在劳动关系。

申请人认为：根据我国《劳动法》、《劳动合同法》、原劳动和社会保障部《关于确立劳动关系有关事项的通知》、(劳社部发【___5】12号)、《劳动争议调解仲裁法》的规定，申请人之子__身前与被申请人之间已形成了事实劳动关系。据此，申请人提出上述仲裁申请请求、恳请劳动人事争议仲裁委员会依法确认。

此致

敬礼!

申请人□xuexila

__年__月__日

## 劳动仲裁申请书格式篇二

申诉人：

姓名：性别：年龄：

被诉人：

法定代表人：地址：

请求事项：

_____

_____□

事实和理由：(包括证据和证据来源，证人姓名和住址等情况)：

_____

_____

此致

## 劳动仲裁申请书格式篇三

导语：劳动争议仲裁申请书是指指劳动争议案件当事人依法向劳动仲裁机关提出通过劳动仲裁程序解决劳动争议的书面材料。

事实和理由：(写明申请仲裁或提出主张的事实依据和法律依据，包括证据情况和证人姓名及联系地址。特别要注意写明申请仲裁所依据的仲裁协议)

仲裁申请书

申请人：姓名、性别、出生年月、民族、文化程度、工作单位、职业、住址。(申请人如为单位，应写明单位名称、法定代表人姓名及职务、单位地址)

被申请人：姓名、性别、出生年月、民族、文化程度、工作单位、职业、住址。(被申请人如为单位，应写明单位名称、法定代表人姓名及职务、单位地址)

请求事项：(写明申请仲裁所要达到的目的)

事实和理由：(写明申请仲裁或提出主张的事实依据和法律依据，包括证据情况和证人姓名及联系地址。特别要注意写明申请仲裁所依据的仲裁协议)

此致

xxxx仲裁委员会

申请人：(签名或盖章)

xxxx年xx月xx日

附：一、申请书副本x份(按被申请人人数确定份数)；

二、证据xx份；

三、其他材料xx份。

申请书由正本和副本组成，副本份数应按被申请人人数提交，由仲裁委员会送达被申请人。

申请人应明确地向仲裁委员会提出仲裁的目的和具体要求事项，如要求履行劳动合同、要求撤销处理决定等。并要写明申请人对解决劳动争议所提出的具体主张，如责令被申请人补发工资××元、责令被诉人赔偿经济损失××元等。请求事项应当写得明确、具体、合法、相对固定。即应当“四要四不要”：一要明确，不要含糊;二要具体，不要笼统;三要合理、合法，不要提无理要求;四要相对固定，不要任意变换。对请求事项，在申请时要慎重，周密考虑，力求周到，没有遗漏。在立案后，对请求事项确有不实、不全、不确切之处，可以在规定期限内变更或者提出新的请求。

此外，如有必要申请部分裁决(即先行给付)的，应作为独立的一项请求提出来。如在立案后才提部分裁决，则应另写申请书。

是指双方争议的事实或者被诉人侵权的事实及其证据。案情事实的具体内容，包括：(1)当事人之间的法律关系;(2)争议的发生、发展过程;(3)争执的焦点和具体内容;(4)被诉人应承担的责任。如申诉人自己也有一定责任，亦应提及，不能把过错完全推给被诉人。

叙述事实应当“六要六不要”：一要和请求事项一致，不要相互矛盾;二要写得具体清楚，不要抽象空洞;三要实事求是，不要夸大缩小;四要把关键情节交待清楚，不要含糊其词;五要有理有据，不要捕风捉影;六要心平气和地摆事实，不要刻薄挖苦。

事实必须有证据来证实。所谓证据，就是证明所叙述事实的真实性、可靠性的依据。它决定着仲裁的胜负。对证据的要求是：(1)要列举证据名称和内容，证明何事;(2)要说明证据的来源和可靠程度;(3)要写明证人的姓名、职业、住所，请予调查;(4)要提交证据原件或者复印件。一般是先提交复印件或者抄件，到开庭时才提交原件。对证据的书写一般是在叙述事实时就随着列举证据。可在叙述事实中，用括号加以注明，这样节省笔墨。也可在叙述事实之后，单列一段来交待证据。

在讲清楚事实之后，应概括地分析争议的性质、危害、结果及责任，同时提出请求事项所依据的法律条款，以论证请求事项的合理、合法。理由，包括两方面：一是认定案件事实的理由：二是提出法律根据的理由。引用法律条文要全面、具体，应引到条、款、项，不能只引条。书写理由应做到“三要三不要”：一要讲道理，不要强词夺理;二要提供证据，不要空口无凭;三要有针对性地引用法律条款，不要没有法律根据。

理由的书写，例如：“综上所述(分析说明争议的性质、过错及危害后果)，根据××法第×条第×款的规定(说明被申请人应负的责任)，请求仲裁委员会依法裁决，以实现请求事项。

如果案情比较简单，事实和理由可以合写，不用分段处理。

应坚持实事求是，严格忠于事实真相，不编造、不夸大、不缩小，不得将道听途说、查无实据的材料写进申诉书。在实

事求是地叙述案情事实的基础上，还要阐明道理，分清是非明确责任，分析被诉人的行为是否侵权违法，有何过错，根据事实和法律被诉人应负什么责任，应负多大责任等。

要坚持摆事实、讲道理，坚持以理服人，而不能谩骂攻击，以势压人。特别要注意以法律作为依据，注意准确恰当地援引法律条文进行论证，阐明自己主张的合法性，以求得仲裁庭的认同。在引用法律上要注意防止牵强附会，乱引错引，更不能断章取义。

## 劳动仲裁申请书格式篇四

所有的劳动仲裁申请书都可以直接的以劳动仲裁申请书作为标题

2、申请人信息

必须信息:申请人姓名、身份证号码、联系地址。

其他信息:申请人性别、年龄、民族、联系电话等。

3、被申请人信息

必须信息:被申请人姓名、身份证号码、联系地址。

其他信息:被申请人性别、年龄、民族、联系电话等。

4、仲裁请求

(1)、仲裁请求必须一项一项的列清楚，最后计算出请求的总额。

(2)、每一项仲裁请求包括:1)请求的是什么内容，如是什么时候的加班费、是什么时候的工资、是解除劳动合同的赔偿

金还是补偿金;2)请求的数额，要写清楚到底请求多少钱。

(3)、若是恢复劳动关系的则写清楚要求恢复劳动关系。

5、事实和理由

这一部分里应当写的.内容包括:

(2)、对于仲裁请求里面的每个请求都应当详细的说明为什么你会要求这个项目和为什么是请求这么多的数额，一定要写清楚。

很多人会问，那理由要不要写上法律依据?我不懂法律怎么写法律依据?其实这里只是需要你写清楚自己认为的理由，这个理由是否有法律支持，你是不用理会的，这个完全有仲裁员依法确定是否支持。所以一句话，你只写自己觉得的理由就是了，不必法律依据。

6、提交单位

根据你发生劳动纠纷的地点和你单位的所在地，你确定自己是向哪个劳动仲裁委提起仲裁的就写那个。如果不知道的，可以打12333咨询，或到当地劳动部门咨询。

7、签名、日期

最后当然是可签名你的名和写上你提交换日期。

## 劳动仲裁申请书格式篇五

劳动争议仲裁申请书要怎么写?下面是小编特地为大家整理收集的劳动争议仲裁申请书书写格式，供大家阅读参考。

(4)所根据的事实、理由(应实事求是，简明扼要，针对争议

的焦点);

(5)证据(注明书面证据的名称、视听证据的简要说明)和证据来源、证人姓名和住所;

(6)申请人签名，落款日期(落款时间与递交时间不一致的，申请人或其代理人还应在申请书上注明递交的时间)。

2. 申请书用语要准确，字迹要清楚，页面要整洁，不得拼贴、粘贴、补挖、涂抹。

3. 申请书应递交一式两份(仲裁活动中有“第三人”的，一式三份)，必须用蓝黑钢笔或签字笔书写，或者用打印机打印。

4. 劳动人事争议仲裁委员会提供的空白申请书格式文本，只有头尾两页(a4纸)。如申请人要写的“事实及理由”内容较多，头尾两页不足书写的，可自行增加中间页，但中间页的纸张尺寸应与头尾页一致。申请人也可以按照申请书的书写要求，用a4纸自行打印申请书，但“签名”栏需由申请人本人签名或按捺指印。

5. 申请人本人无法书写申请书的，可以委托他人代书或打印，但申请人本人应在“签名”栏签名;无法签名的，蘸红色印油按捺指印。

6. 申请人提出仲裁申请的，应同时向劳动人事争议仲裁委员会提交身份证复印件或营业执照复印件。

7. 申请人委托代理人参加仲裁活动的，应向劳动人事争议仲裁委员会提交有委托人和代理人签名或盖章的委托书，委托书应载明委托事项或权限。代理人是律师(法律工作者)的，还应同时向劳动人事争议仲裁委员会提交律师事务所(法律服务所)的证明材料;代理人是其他自然人的，还应同时向劳动人事争议仲裁委员会提交代理人的身份证复印件。

8.申请人是无行为能力人或限制行为能力人的，由其法定代理人(监护人)代为行使申请权利。

申请人：姓名、性别、出生年月、民族、文化程度、工作单位、职业、住址。(申请人如为单位，应写明单位名称、法定代表人姓名及职务、单位地址)

被申请人：姓名、性别、出生年月、民族、文化程度、工作单位、职业、住址。(被申请人如为单位，应写明单位名称、法定代表人姓名及职务、单位地址)

请求事项：(写明申请仲裁所要达到的目的)

事实和理由：(写明申请仲裁或提出主张的事实依据和法律依据，包括证据情况和证人姓名及联系地址。特别要注意写明申请仲裁所依据的仲裁协议)

此致

xxxx仲裁委员会

申请人：(签名或盖章)

xxxx年xx月xx日

附：一、申请书副本x份(按被申请人人数确定份数)；

二、证据xx份；

三、其他材料xx份。