

辞职申请书个人原因辞职 个人原因辞职 申请书(汇总9篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

辞职申请书个人原因辞职篇一

好聚好散是最好的辞职方式，既避免了与原单位造成经济上的纠纷，在未来的职业发展中，还能保持良好的伙伴关系。下面是小编为大家提供的个人原因辞职申请书两篇，欢迎阅读学习！

尊敬的公司领导：

您们好！首先感谢领导在百忙之中抽出时间阅读我的离职信。我是怀着十分不舍的心情写这下封离职信的。自我进入公司以来，由于各位领导和同事对我的关心、指导和信任，使我学到了不少知识和处事道理。经过这段时间在公司的工作，我在这里学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。基于个人原因、市场环境和职业规划等因素，经过我这段时间进行了认真的思考后，我做了离职决定。

我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。我会在近期完成工作交接工作。为了尽量减少对现有工作造成的影响，在我离开公司初期，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复协助解决。

在此，我非常感谢领导在这段时间里对我的教导和关怀，在公司的这段经历对于我而言是非常珍贵的。将来无论何时，无论何地，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个人生中相当重要的一部分。

最后，祝公司领导和同事们身体健康、工作顺利!再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。谢谢!

尊敬的公司领导：

您好!首先感谢您百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于各位领导对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在人际交往领域学到了很多知识，尤其是办公室里的相关方面，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于自身存在很多尚不完善的地方，想通过继续学习来进一步加强自己的能力。为了不因为我个人原因而影响公司的工作，决定辞去目前的工作。我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会尽快完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在贵公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是贵公司的一员感到荣幸。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!再次对我的离职给公司带来的不便表示歉意，同时我也希望公司能够理解我

的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

辞职申请书个人原因辞职篇二

您好！我于去年3月3日入职贵公司，在您的关心、支持和同事们的帮助下，收获很大，增长了见识，开阔了视野，积累了经验，令我终生受益。但由于本人认真考虑后，还是决定辞去现职位，离开贵公司，具体原因如下：

一、经验不足，水平有限。本人所学的专业和现在工作的岗位有太大的差别，更加上由于我经验不足，错漏百出，难以专业胜任有关技术性的工作。在整个的工作过程中证明我不是一个合格员工，还有很多东西需重新学习。因此应由更专业、更有水平、更优秀的人来任此职位。

二、此工作风险性高，并且我没有接受过专业化的培训，还有公司对此产品的包装仍然处在非常落后的阶段，虽然我在包装过程中很小心、很仔细！但锆单晶属于易碎品，在运输过程中不应该有任何挤压，而公司在产品的包装箱上没有任何一点提示！公司对产品在运输过程的安全性没有一个很好的管理方式，也不能对产品的安全性有任何保证！因此在运输过程中面临着太多的风险！

三、公司对客户在产品收到后的要求不严，不能及时准确的判断产品出现问题是在客户自己加工过程中出现的问题，还是别的原因！还有，公司所发出去的产品都是经过我的手的，但是为什么就总是只有这一家公司的连续出现问题呢！因为，此工作风险性太高，我独自一人承担不起这么大的风险！因此，我决定辞去这份工作！并且对公司造成的损失表示歉意！

在这里，感谢公司的各个同事给我的帮助，并且特别感谢彭总、张部长和董主任对我的关照。希望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续

做好目前的每一项工作。祝您身体健康，事业顺心。并祝贵公司兴隆！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

辞职申请书个人原因辞职篇三

尊敬的'公司领导：

您好！

本人在贵酒店工作时间已经两年了，这两年之中，我学到了很多的东西。不管是带团队方面还是工作方面，都有了很大的进步，这一切都是领导的悉心教导和照顾所得的成果，对此，我表示衷心的感谢。

记得我刚刚来酒店的时候，一点经验和工作的能力都没有，都是在各位领导和同事们的耐心教导下，我才会一点一点地在进步。也许、我会经历过很多的困难，但我都会努力克服它。

刚接手工作时，我一开始真的无所适从，很多事情我根本无从下手。多亏了领导的辛勤教导，让我从中学到了很多知识、很多道理。这些都是外面学不到的。有时，我也会做错事，也会受到领导的批评。但是，我从心里感谢你，是你教育了我很多东西，很多道理。

现在，由于合同期已到和我的喉咙问题几个月以来一直得不到解决。这让我下定决心，辞到现在的工作，我必须养好我

的喉咙，然后重新出发，望能谅解，请批准。

谢谢领导，谢谢所有的老师同事，谢谢酒店，给我带来这么多快乐，给我这么好的发展平台。我相信，不管在哪里，你们都是我最美丽的回忆。

在此，我祝贵酒店事事顺利、大展宏图。

辞职人□xxx

20xx年x月x日

辞职申请书个人原因辞职篇四

您好！

在公司我一直过得很好，很感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。我每天都在做这些事情：办公设备的管理，计算机、传真机、签字长途电话、复印机的具体使用和登记，名片印制，邮件和报刊的收取、分发工作，低值易耗办公用品的发放、使用登记和离职时的缴回，各类办公用品仓库保管，每月清点，年终盘存统计，做到入库有验收、出库有手续，保证帐实相符，完成各项勤杂、采购工作等等大量很杂的工作，然而我的工资却每个月只有一千多，而且每周工作6天，我觉得我的付出跟收获不对等，我也不能对我目前的现状改变什么，因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日

辞职申请书个人原因辞职篇五

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

我自年月日进入某某股份有限公司，年月日调入某某部门，至今已过半载，正是在这里我开始踏上了社会，完成了个人人生中的一次重要转变——从一个学生到社会人的转变。

我也很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，公司项目的开展，所有的前续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司今后推进的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成的决策失误，我郑重向公司提出辞职，望公司给予批准。

此致

敬礼

日期:20_年_月_日

辞职申请书个人原因辞职篇六

尊敬的xx人力资源部：

您好！

由于个人职业规划和一些现实因素，经过慎重考虑之后，特

此提出离职申请，敬请批准。

在xx工作一年多的时间里，我有幸得到了各位领导及同事们的倾心指导及热情帮助，在本职工作和音乐专业技能上，我得到了很大程度的提高，在此感谢xx提供给我这个良好的平台，这一年多的工作经验将是我今后职业生涯中的一笔宝贵财富。

在这里，特别感谢各位领导在过去的工作、生活中给予的大力支持与帮助；尤其感谢xx□xx等，一年来对我的信任和关照，感谢所有给予过我帮助的同事们。

望批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司事业蓬勃发展，前景灿烂。

申请人□xx

20xx.04.14

尊敬的xxx□您好。

在公司已经工作了一年了。

利用公司给予良好的学习时间，学习了一些新的东西充实了自己。

并增加了自己的一些知识和实践经验。

辞职的原因是，我家在山阴，家中只有年幼的儿子，这一年全由母亲带着，我们时常因想念儿子而不能专心工作和休息，经常利用休息机会回家看儿子，时间长了，难免吃不消。

再说，儿子到了入学的年龄，老人心有余而力不足。

经过慎重考虑，我们决定向公司提出辞职，恳请公司领导们原谅我们的离开。

祝公司业务量蒸蒸日上，祝公司产品能成为地区乃至全国的名牌产品。

此致

敬礼！

XXX

X年X月X日

职员XX因个人缘故特向XX信息产业有限公司提出辞职申请，谢谢贵公司近一年来对我的照顾，在XX这样的大家庭中学到了在学校中没有学到的经验，给了我一个人生锻炼和升华的平台，感谢XX近一年来对我照顾。

随着对贵公司在XX代维工作的. 进展，发现我自身与贵公司有很多相矛盾的地方，为不影响贵公司在XX代维工作的利益，使公司业绩再上一层楼，决定向贵公司辞职。

在XX我也感受到了一方有难八方来助的无私精神，对于灾难家庭我们进行了捐款，虽然车水杯薪，但至少我们做了，在面对困难时总是有领导的亲切关问，对于我们员工来说这是多么幸福和感动的事情，再次感谢在困难时领导对的关心和照顾。

经过深思熟虑决定向XX中心的领导和总公司人事部提请辞职，决定在20XX-2-14号星期四离职，并做好各项事宜的交接和安排，忘准批，再次感谢各位领导。

辞职申请书个人原因辞职篇七

尊敬的公司领导：

您好！

首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于各级领导对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。为了不因为我个人能力的原因而影响公司的项目进度，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在公司的工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我已准备好在一周内从公司离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的电子信箱和手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将尽力配合并做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

祝公司的业务顺利发展、蒸蒸日上!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

辞职人□xxx

xx年x月x日

辞职申请书个人原因辞职篇八

尊敬的公司领导：

您好！

经过这几天的研究，主要从未来个人技术发展的方面，我决定辞去目前的工作，以下是我诚恳的辞职报告，因为我已经理解了一个朋友的邀请，去另外一家公司从事xx部门技术经理的工作。

我十分重视在xx公司这半年的工作经历，也很荣幸自我以往成为xx公司这个充满活力团体的一员，我确信我在xx公司的这段经历和经验，将会给我以后的职业发展带来十分大的帮忙，很感激x总经理当初给我一个xx公司工作的机会，我将以在xxx公司工作过而感到荣耀和自豪。

由于离职的时间比较紧，我期望会在短时间内完成离职的手续，我的工作在公司内也比较特殊，既是比较专门的一面，目前和公司的主要研发工作又没有涉入太深。对于我以往开发的系统，如果公司愿意，我仍然能够在短的时间内兼职为

公司维护这些东西，随时帮忙公司进行这些系统的后续开发和维护，直到公司另外招到适合此职位的人，如果需要，同时我也会抽时间帮忙公司对新来的同事进行职位培训。

多谢！期望在20xx年里□xx公司的业务蒸蒸日上，祝我的同事们在事业上获得更大的成功！

辞职人：

20xx年xx月xx日

辞职申请书个人原因辞职篇九

尊敬的xx□

本人自从20xx年x月x日开始，有幸来到 并成为教书育人队伍的一员，本人的收获很大，也十分珍惜这段美好时光。最近，由于本人考虑到家庭因素和自身发展的.原因，经过长时间的思考，不得不做出这个艰难的决定：辞去所担当的课程教授任务，离开 。本人对此给学校及领导带来的不便表示深深的歉意，希望领导能够理解并批准本人的请求。

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

20xx年x月x日