

# 物业端午放假通知文案 物业端午节放假通知(优秀5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 物业端午放假通知文案篇一

尊敬的业主/住户：

在我国传统节日“端午节”来临之际，为了让广大业主/住户度过一个安全、愉快、祥和的节日，服务中心现对“端午节”放假期间小区相关事宜作如下提示：

2、放假期间，小区禁止一切装修行为(含有声和无声作业)。

3、安保部门将加大外来人员的问询登记、小区巡查、车辆管理等工作的力度，请业主/住户积极配合安保部门的.会客核实工作。

1、外出时注意将门窗锁好，室内不放现金和贵重物品，水、电、气关闭；

2、室内禁止放烟花爆竹等易燃易爆危险品；

3、提高自防自救意识，遇有突发情况及时通知监控中心。

1、切勿酒后驾车，系好安全带，不超速不违章；

2、规范车辆行驶和停泊的行为，不阻碍交通、占用固定及私

人车位；

3、停车区域如发生车辆故障或因驾车不慎而导致的事故请及时通知安全员配合处理。

2、遵守交通安全, 远离地下机动车进出口区域；

3、单独乘坐电梯时不要做扒电梯门、乱按楼层按键等危险动作。

xx市物业服务有限公司

园服务中心

x年x月十二日

## 物业端午放假通知文案篇二

公司各部门及服务中心：

根据集团公司总部《关于x年端午节放假安排的通知》精神，结合物业公司实际，现将端午节放假安排通知如下：

x年x月22日至x月24日放假，共3天[x月25日(星期六)上班。请各部门及服务中心根据工作实际，按公司要求，做好加班、值班安排，同时做好防火、防盗、防汛等安全保卫工作，并于x年x月19日前将值班和加班安排表报综合管理部。

特此通知

xx物业公司综合管理部

x年六月二十日

## 物业端午放假通知文案篇三

亲爱的家长朋友和小朋友：

大家好！

我园定于端午节放假时间为x月20--x月22日(星期六、星期日、星期一)□x月23日正常入园。为保证小朋友的身体健康，请家长为小朋友安排好合理的. 作息时间。

假期请家长注意幼儿的安全与健康，尽量不要到人多密集的地方。

祝大家端午节快乐！

xx幼儿园

## 物业端午放假通知文案篇四

各部门、各位员工：

根据《国务院办公厅公布放假安排》，结合公司的`实际情况，现将端午节期间放假安排通知如下：

端午节放假，共3天。6月18日(星期一，端午节，法定节假日)放假，6月19日(星期二)上班。

注意事项：

1、请各部门负责人提前组织好放假前安全检查，并做好防火、防盗排查；

2、放假期间，请保持手机通讯畅通；

3、放假期间需要外出的员工请注意安全防护，避免意外事故发生。

4、公司今年的端午福利礼品是五芳斋粽子礼盒，每人一盒。

祝各位员工端午节愉快！

## 物业端午放假通知文案篇五

根据家用空调事业部安排，结合邯郸工厂实际生产情况，现对端午节放假安排通知如下：

2、各分厂假期安排由生产部另行发文通知。

1、食堂安排：假期期间一楼正常供应；

2、生活区商户安排：放假期间，美食林超市、网吧、医务室正常营业

如放假期间食堂和生活区存在任何异常问题，可与管理部后勤专员联系(陈: )。

2、各部门中高层干部和值班人员在放假期间手机要保持24小时开机状态，如有紧急事务必须尽快处理，无法处理或重大的事件要及时向上级领导汇报。