

最新转单位离职申请 单位离职申请书(模板8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

转单位离职申请篇一

尊敬的公司领导：

您好！

首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在xxx领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身经验的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。

为了不因为我个人的原因而影响公司的生产销售进度，经过深思熟虑之后我决定辞去这份工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我会在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工

通讯录上保留我的手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

20xx年x月x日

转单位离职申请篇二

敬爱的主任：

您们好！

我是xx部的xxx□在我到公司工作将近一年来，非常感谢你们对我的培养和关照，及同事对我的关心和帮助，可以说这是我工作以来过得最开心的日子。我很幸运能到这么好的公司工作和学习，又遇到这么好的领导，我很想继续留在项目部工作，但人生总是很无奈，只因最近家中发生了一件急事，我必须得回去，不知何时才能回项目部上班。自古忠孝难两全，我不得已向公司提出辞职申请。但请公司领导放心□xxx

资料已基本整理完善，最后我一定会做好资料的交接工作。

希望领导能给予谅解，并尽快给予答复，将不胜感激！

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

20xx年x月x日

转单位离职申请篇三

敬爱的各位领导：

自年月入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。在过去的日子里，利用机构给予的良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于机构的照顾表示真心的感谢！当然，我也自认为自己在在这的工作中做出了自己的最大努力。

但因为的理由，我最终选择了向机构提出辞职申请，并希望能于今年月日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对机构，对用人单位尽好最后的责任。

希望机构对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：

年月日

转单位离职申请篇四

敬爱的各位领导：

自 年 月入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。在过去的 时间里，利用单位给予的良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于单位的照顾表示真心的感谢！当然，我也自认为自己在 的工作中做出了自己的最大努力。

但因为 的理由，我最终选择了向单位提出离职申请，并希望能于今年 月 日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对单位,对用人单位尽好最后的责任。

希望单位对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：

年 月 日

转单位离职申请篇五

尊敬的主任：

您好！

工作近四年来，发现自己在工作、生活中，所学知识还有很多欠缺，已经不能适应社会发展的需要，因此渴望回到校园，继续深造。经过慎重考虑之后，特此提出申我自愿申请辞去在xxx的一切职务，敬请批准。

在xxx近四年的时间里，我有幸得到了单位历届领导及同事们的倾心指导及热情帮助。工作上，我学到了许多宝贵的科研经验和实践技能，对科研工作有了大致的了解。生活上，得到各级领导与同事们的关照与帮助；思想上，得到领导与同事们的指导与帮助，有了更成熟与深刻的人生观。这近四年多的工作经验将是我今后学习工作中的第一笔宝贵的财富。

在这里，特别感谢xxx的`上级单位a主任□b主任□c主任在过去的工作、生活中给予的大力扶持与帮助。尤其感谢xxx主任在xxx近二年来的关照、指导以及对我的信任和在人生道路上对我的指引。感谢所有给予过我帮助的同事们。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝您身体健康，事业顺心、事业蓬勃发展。

辞职人□xxx

xx年xx月xx日

转单位离职申请篇六

尊敬的公司领导：

您好！

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重，无法用语言来形容我对公司，对我辞职的歉意。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，自己心里也不能承受现在这样坐在公司却无所作为，因此迫切请求离开。

这段时间，我认真回顾了从参加工作至今的情况，觉得来xxx公司工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。在公司工作的这近四年的过程中，我学到很多东西，无论是从专业技能还是做人方面都有了很大的提高，感谢公司领导对我的关心和培养，对于我此刻的离开我只能表示深深的歉意。非常感激公司给予了我这样的工作和锻炼机会。

当前公司发展迅速，已经走向国际，在国外大力的发展，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

20xx年x月x日

转单位离职申请篇七

敬爱的各位领导：

自20xx年xx月xx日入职以来，我一直都很享受这份工作，感

谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。在过去的的时间里，利用单位给予的良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于单位的照顾表示真心的感谢！当然，我也自认为自己在这的工作中做出了自己的最大努力。

但因为的理由，我最终选择了向单位提出离职申请，并希望能于20xx年xx月xx日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对单位，对用人单位尽好最后的责任。

希望单位对我的申请予以考虑并批准。

申请人：

日期：

转单位离职申请篇八

尊敬的领导：

你好！感谢您在百忙中给予我的关注，在单位的这些时间里，我对珠宝有了基本的认知与理解，以及我在此收获的更重要的——信心。除了说谢谢，我实在找不出其他语言表达我的心。

本以为8月16号离职到9月16号就可以离开的，主管却批准我9月27号才能正式离开单位。在此我向尊敬的陆小姐提出申请：希望能在10月16号里，允许我正式离开单位。请批准！

因为我家里的情况不允许我明年继续返回单位，我真的很抱歉。爸爸身体一直都不好，在我刚来做学徒的时候，就得了黄疸肝硬化，两年以来都在吃药，病魔侵蚀爸爸的身体，可我家是农村，只要能起床都得干活，不幸再次降临到我爸爸

的身上，帮私人老板打工被机器压断了右腿，已经是残废了，可无良老板一走了之。其他不用解释都知道结果了，我现在是穷途末路。此时社会经济不好，而我选择离开单位是何等的无奈。

主管要我明年回来继续上班的原因就是因为暂时没有比较熟悉的较石员在起版部协助他的工作，这我考虑过了，现在单位没有以前那么多版。所以暂时请求镶石部的师傅协助，工作完全是可以顺利进行的。在此时间慢慢培训一名专业的较石员就得师傅多费心了。而我自己要是明年回来这边的话，我需要很多资金，我的目的是希望能够为爸爸省一点医药费。穷人没有富亲戚，我只能靠我自己。而此时我只能请求陆小姐：批准我01月16号正式离开单位，谢谢！在离开单位之前我会把自己本分工作做好。离职手续做妥当。这也是对单位，对自己的一个交代吧单位的管理制度是人定的，不外乎一个情字。我相信陆小姐是一位善解人意的领导者，这也是我最敬佩你的方面，在此祝愿单位的业绩蒸蒸日上，祝愿陆小姐身体健康，工作顺利，家庭幸福！

申请人：

日期：