

最新文员自荐信(精选10篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

文员自荐信篇一

尊敬的领导：

您好！

首先衷心感谢您在百忙之中审阅我的自荐信，为一位满腔热情的毕业生开启一扇希望之门。

我叫xxx,是一名即将毕业于xxxx学院文秘专业的本科生。借此择业之际，我怀着一颗赤诚的心和对事业的执着追求真诚地推荐自己。

大在竞争日益激烈的今天，我知道只有多层次、全方位发展并熟练掌握专业知识的人才，才符合社会发展的需要和用人单位的需求。我就特别注重在认真学好专业课的同时，努力培养素质和提高能力，充分利用课余时间，拓宽知识视野，完善知识结构。于是便广泛的涉猎了其他一些课程，诸如心理学、教育学、广告学等。

“一分耕耘、一分收获”。多年的刻苦学习终于换来了认可，曾获过三（2次）、二（3次）、一等（1次）奖学金；也通过了大学英语六级，英语基础知识较扎实、具备一定的听、说、读、写、译能力；计算机一级，熟悉windos操作系统，能熟练使用各种办公软件；曾被评为“系学习积极分子”。

当然我也深知社会实践的重要性，于是我利用课余时间作兼职家教、营销员、市场调查员，争取自强、自立。在放假期间，我到律师事务所实习，进一步巩固自己的理论知识，做到了理论联系实践。总之，我珍惜每一次实际工作的机会，积累了一定的工作经验。

以“天行健，君子以自强不息”为座右铭的我一直严格要求自己努力向上。从大二以来我一直担任班上考勤班长一职，在学好知识的同时，工作中也一丝不苟，兢兢业业。总能很好的解决工作中的问题。做好老师和同学间的桥梁，团结同学、沟通上下、增进理解。班干部的工作经历也使自己的组织协调能力得到了一定的提升，曾连续两年被评为“院优秀学生干部”和“院优秀团员”并于大三光荣的加入了中国共产党。

此外，本人性格乐观开朗，兴趣爱好广泛。诸如历史、地理、篮球、唱歌等。曾被评为“院三好学生”。我深知自己缺少了重点大学毕业生这一光环，因此，我付出了加倍的努力来弥补，以提高自己的竞争力。自己四年来的耕耘取得了收获，我自信自己已具备了争取就业机会的实力，而未来的事业更要靠自己探索和拼搏。

我很希望能加盟贵公司，并为贵公司的发展贡献自己的一份力量。随信附上我的简历。如有机会与您面谈，我将十分感谢。

谨祝贵公司业绩蒸蒸日上！

文员自荐信篇二

尊敬的领导：

我叫某某，今年7月毕业于某某大学某某专业。这是我个人的自荐信，本人具有扎实的文学功底和语言表达能力，有多次策划各种活动和文字编辑的经验；熟悉网络和电子商务，精

通办公自动化，能独立操作并能及时高效的完成日常办公文档的编辑工作等。

更重要的是，具有实事求是，开拓进取的创新精神和务实，永不放弃的坚强品质；对待工作认真负责，一心一意；勤奋好学，积极向上，不断完善自己知识的结构；善于听取别人的意见以便提升自己的工作能力；具有良好的团队协作精神和人际交往能力。

两年的工作实践，让我积累了更多的实践经验，更加的善于与人沟通，从而找到有价值的信息，加以运用总结，我一直坚信的原则是：无论大事小事，都一如既往的努力，并且寻求最好、最新、最快的解决方式或处理方法，脚踏实地得，真真实实得完成。请给予我机会，我将还您以最夺目的光彩！

此致

敬礼

XXXXXX

20xx年xx月xx日

文员自荐信篇三

尊敬的领导：

您好！

非常感谢您百忙中抽空审阅我的求职信，给予我毛遂自荐的机会。

我叫某某，今年7月毕业于某某大学某某专业。本人具有扎实的文学功底和语言表达能力，有多次策划各种活动和文字编

辑的经验;熟悉网络和电子商务,精通办公自动化,能独立操作并能及时高效的完成日常办公文档的编辑工作等。

更重要的是,具有实事求是,开拓进取的创新精神和务实,永不放弃的坚强品质;对待工作认真负责,一心一意;勤奋好学,积极向上,不断完善自己知识的结构;善于听取别人的意见以便提升自己的工作能力;具有良好的团队协作精神和人际交往能力。

两年的工作实践,让我积累了更多的实践经验,更加的善于与人沟通,从而找到有价值的信息,加以运用总结,我一直坚信的原则是:无论大事小事,都一如既往的努力,并且寻求最好、最新、最快的解决方式或处理方法,脚踏实地得,真真实实得完成。请给予我机会,我将还您以最夺目的光彩!

最后,再次感谢您阅读此信,期待着您的早日答复。愿贵单位兴旺发达!

此致

敬礼!

XXX

xx年x月x日

文员自荐信篇四

尊敬的领导:

我从xx的招聘广告中获悉贵公司欲招聘一名行政助理,特冒昧写信应聘,下面,我对自己进行简单的个人自我介绍:

两个月后,我将从xx学院xx系毕业。身高xxcm[]相貌端庄,

气质颇佳。在校期间，我系统地学习了管理心理学、公共关系学、行政管理学、公文写作与处理、礼仪学、专业日语等课程。成绩优秀，对电脑操作非常熟练，日语达到三级水平，口语流利，略懂英语、普通话运用自如。

去年下半学期，我曾在xx集团办公室实习三个月，积累了一些实际工作经验。我热爱行政助理工作，希望能成为贵公司的一员，和大家一起为促进公司发展竭尽全力，做好工作。

我的个人简历表及相关材料一并附上，如能给我面谈的机会，我将不胜荣幸。

联系地址□xxx

联系电话□xxx

此致

敬礼！

自荐人□xxx

xx年x月x日

文员自荐信篇五

尊敬的领导：

感谢您在百忙之中抽出时间来查看我的应聘信，希望我能为贵公司的辉煌尽一份力！

我是一名应届毕业生，来自***，农村生活铸就了我淳朴、诚实、善良的性格，培养了我不怕困难挫折，不服输的奋斗精

神。在大学三年期间，通过全面，系统的学习，我不仅理解和掌握了文秘专业这一领域的相关知识，而且还具备了一定的实际操作能力和技术。对于office办公软件，常规的网络技术都能简单应用。并参加了中级秘书资格培训、人力资源师培训。在学习专业知识的同时，还十分重视培养自己的动手实践能力，利用2015年暑假到***实习，工作塌实、认真，并得到单位领导的好评。

寻找一个掌握扎实专业知识并具有一定工作能力和组织能力的部下，是你的愿望。谋求一个充分发挥自己专业特长的工作单位，并能得到你的关照，是我的期盼；得力的助手，有助于你工作顺心；合适的工作单位，有助于我施展才华。或许我们会为着一个共同的目标而站在一起，那就是：将贵单位的辉煌历史写得更加缤纷！愿为贵单位工作，并奉献自己的青春和才华。期盼和感谢你的选择！

作为大三毕业的学生，虽然工作经验不足，但我会虚心学习、积极工作、尽忠尽责做好本职工作。诚恳希望得到贵单位的接洽或给予面试的机会，以期进一步考查我的能力。

此致

敬礼！

自荐人□xx-x

尊敬的人力资源部主管：

本人从网络上看到了贵公司发布的行政文员招聘信息，这个工作岗位很吸引我，因为我的专业背景和技能非常符合贵公司对这一岗位的要求。

我叫李琛，山东人□20xx年毕业于山东大学中文系汉语言文学专业本科。在校期间我参加过行政商务培训，并已获得国家

秘书从业资格，对现代办公设备较熟悉，能够熟练使用office和ps软件，专业知识的学习和在校期间学生会秘书的工作经历奠定了我坚实的文字功底，另外，我已获得普通话二级甲等，通过了国家计算机一级及计算机应用能力考核。

工作经验对职场新人来说弥足珍贵，为了更好地锻炼自己，也为了改变踏入职场缺乏工作经验的处境，我在校期间曾多次利用假期进行实习活动。其中在立晨运输公司担任行政助理的实习活动，让我获得了宝贵的工作经验。担任行政助理期间，我参与了立晨公司的绩效管理、考勤、采购事务管理等工作，协助负责人组织和协调过各种集体活动例如集体外出旅游，受训，公司聚餐，晚会等。而在阳光网络公司的实习经历则让我进一步提高了办公软件操作水平，熟悉了各种办公设备的操作。如投影仪的使用，幻灯片的`制作，公司会议的组织准备等，这些从未有过的工作经历即开拓了我的视野，让我对行政工作有了切身体会，又增强了我的工作热情，提高和锻炼了我的组织协调能力。

本人性格开朗，易与人相处又不失原则，做事谨慎负责，注重团队合作精神，喜欢随时随地学习。真诚希望贵公司能给我这次机会，我随时期待贵公司的回音。

此致

自荐人□cnrencai

联系电话□xx-xx

20xx年09月12日

尊敬的人资部主管：

贵公司发布的前台文员岗位很吸引我，因为我的教育背景和所有技能非常符合贵公司要求。

我是长沙人，身高1米62□20xx年毕业于四川省内江师范大学中文系汉语言文学专业本科。我受过正规的行政商务培训，已获得国家秘书从业资格。我有媒体从业经验，在报社从事了近一年的文字编辑。我普通话标准，计算机掌握得较为熟练，可以熟练使用windows操作系统和office软件；中文系毕业和报社文字编辑的从业经验，提高了我的文字功底。我归纳总结能力较强，能抓住要点，懂得速记，会使用办公室设备。

技能方面，我已获得普通话二级甲等，国家计算机一级及计算机应用能力考核；英语水平良好。另外，我有过类似行政实践经验。大学期间我曾担任过班级试讲组的组长工作，工作内容包括提前预约试讲教室，协调指导老师听课和小组成员时间等，这项工作培养了我的协调能力。教育实习阶段，除了做好教学和班主任工作之外，我还协助年级组长申请和发放办公室办公用品、通知学校布置的有关工作等等。

性格及学习能力方面：本人性格开朗，具有良好的待人接物能力、亲和力，愿意与别人合作，注重团队合作精神。我喜欢接受新事物，注重学习能力的培养，多次获得的学校奖学金可以证明我的学习能力。我力求从一切事情中吸收到对自己有价值的东西，并加以运用到工作生活中去，使自己不断进步。我注重细节，做事谨慎负责、有耐心，能服从上级领导安排，协助公司各项事务的顺利开展。

真诚希望到贵公司就职，我的联系电话是*****

此致

敬礼

求职者□xx-x

2015年1月15日

尊敬的公司的领导：

您好！

感谢您抽出宝贵的时间来看我这封求职简历，我是在中国俊才网上看到你们的招聘信息，我对贵公司的前台文员一职很感兴趣，特拟此求职信申请该职位。

我是湖南常德人，生于1988年。2015年，因为高考发挥失常，我选择了中南大学自考本科，我学的是法律，在读大学的日子，我一直很注重提高自己的综合素质，不管是从学业上还是在处理事情的能力方面，我都严格要求自己。因为我不想被别人说自考生怎样不努力，所以，我连续两年获得法学院“优秀学生”的称号，并且在2015年考取了助理人力资源管理师证，今年还顺利通过了学位考试。在学校的创业者协会里担任宣传部干事一职，积极协助协会筹办各种活动；班级事务繁多，我也经常帮助班干部减轻他们的工作压力。

课余时间我还参加了勤工俭学兼职活动，大一时做过各种促销员，比如百事可乐等等。大二暑假酒店做过服务员，也使我锻炼了自己的沟通能力和变通能力，使我认识到在外做事，诚信待人是基础，活泼机灵、见事做事干活勤快是讨人喜欢的诀窍。

我的不断努力使我今年以优异的成绩提前毕业。这并不是说明我如何优秀，我只想证明我比别人更加努力，我相信，我的努力不会白费。我不缺能力与信心，我缺的是一个机会。
谢谢！

随信附上个人简历，静候您的佳音。

尊敬的公司的领导：

您好！

感谢您抽出宝贵的时间来看我这封求职简历，我是在中国俊才网上看到你们的招聘信息，我对贵公司的前台文员一职很感兴趣，特拟此求职信申请该职位。

我是湖南常德人，生于1988年。2015年，因为高考发挥失常，我选择了中南大学自考本科，我学的是法律，在读大学的日子，我一直很注重提高自己的综合素质，不管是从学业上还是在处理事情的能力方面，我都严格要求自己。因为我不想被别人说自考生怎样不努力，所以，我连续两年获得法学院“优秀学生”的称号，并且在2015年考取了助理人力资源管理师证，今年还顺利通过了学位考试。

在学校的创业者协会里担任宣传部干事一职，积极协助协会筹办各种活动；班级事务繁多，我也经常帮助班干部减轻他们的工作压力。课余时间我还参加了勤工俭学兼职活动，大一时做过各种促销员，比如百事可乐等等。大二暑假酒店做过服务员，也使我锻炼了自己的沟通能力和变通能力，使我认识到在外做事，诚信待人是基础，活泼机灵、见事做事干活勤快是讨人喜欢的诀窍。我的不断努力使我今年以优异的成绩提前毕业。这并不是说明我如何优秀，我只想证明我比别人更加努力，我相信，我的努力不会白费。我不缺能力与信心，我缺的是一个机会。谢谢！

文员自荐信篇六

您好！

感谢您抽出宝贵的时间来看我这封求职简历，我是在网上看到你们的招聘信息，我对贵公司的前台文员一职很感兴趣，特拟此求职信申请该职位。

我是湖南常德人□20xx年，因为高考发挥失常，我选择了中南大学自考本科，我学的是法律，在读大学的日子，我一直很

注重提高自己的综合素质，不管是从学业上还是在处理事情的能力方面，我都严格要求自己。因为我不想被别人说自考生怎样不努力，所以，我连续两年获得法学院“优秀学生”的称号，并且在20xx年考取了助理人力资源管理师证，今年还顺利通过了学位考试。在学校的创业者协会里担任宣传部干事一职，积极协助协会筹办各种活动；班级事务繁多，我也经常帮助班干部减轻他们的工作压力。课余时间我还参加了勤工俭学兼职活动，大一时做过各种促销员，比如百事可乐等等。大二暑假酒店做过服务员，也使我锻炼了自己的沟通能力和变通能力，使我认识到在外做事，诚信待人是基础，活泼机灵、见事做事干活勤快是讨人喜欢的诀窍。我的不断努力使我今年以优异的成绩提前毕业。这并不是说明我如何优秀，我只想证明我比别人更加努力，我相信，我的努力不会白费。我不缺能力与信心，我缺的是一个机会。谢谢！

随信附上个人简历表，静候您的佳音

此致

敬礼！

自荐人：

日期：

文员自荐信篇七

尊敬的领导：

感谢您在百忙中抽空翻阅我的自荐信，以下是我的自我介绍。

我是x大学经济与政治学院经济学专业xx届毕业生。本人久慕贵公司盛名，深知贵公司实力雄厚、工作氛围活跃、工作态度严谨、极具活力。若能用我所学的知识，为贵公司效力将

是我无尚的光荣。希望我的毛遂自荐，能为贵公司奉献我的绵薄之力。

在大学四年里，我认真系统地学习了经济学专业的基础知识和专业技能，重点学习了企业管理及员工的管理，参加过劲力酒店等单位的员工培训，撰写了《员工的激励》、《激励在人力资源管理中的运用》等多篇论文。几年来我努力学习专业知识，从各门课程的基础知识出发，努力掌握其基本技能技巧，深钻细研，寻求其内在规律，并取得了良好的成绩，多次获得奖学金。

实践是检验真理的唯一标准。所以我利用节假日时间到重庆某汽车零部件制造有限公司、石桥铺泰兴电脑城等多处实习工作。在担任重庆某汽车零部件制造有限公司生产部部长助理期间，熟悉了生产型企业的运作模式和管理方式，积累了一定的经验。在丰富的社会实践中铸就了我极强的自学能力和奋发向上的精神品质，使自己具有良好的身体素质和心理素质，同时也积累了大量宝贵的经验。在担任x大学图书馆管理员期间，除了积极地为同学们服务以外，还在里面学到了很多知识，增加了自己的知识面。我认为一个人只有把聪明才智应用到实际上工作中去，服务于社会，有利于社会，让效益和效率来证明自己，才能真正体现自己的自身价值！我坚信，路是一步一步走出来的。只有脚踏实地，努力工作，才能发挥出人的全部潜力，做出更出色的成绩，实现人生的最大价值！

“器必试而先知其利钝，马必骑而后知其良弩。”我深信：只要我找到一个支点，就能撬起整个地球，只要给我一片土壤，我会用年轻的生命去耕耘，您不仅能看到我的成功，而且能够收获整个秋天。这就是我的自信和能力的承诺。

剑鸣匣中，期之以声。热切期望我这拳拳寸草心、浓浓赤诚情能与您同呼吸、共命运、同发展、求进步。请各位领导给我一个机会，我会用行动来证明自己。

随信附上个人简历，期待与您的面谈！最后，衷心祝愿贵公司事业发达、蒸蒸日上。

自荐人：

xx年10月12日

文员自荐信篇八

尊敬的领导：

您好！真诚的感谢您在百忙之中抽空来看我的，为一位满腔热情的大学生开启一扇希望之门。

我毕业于湖南长沙民政职业技术学院，就读文秘专业。我对贵公司的前台文员一职很感兴趣，特拟此自荐信申请该职位。

在大学的三年学习生活中，我努力学习，成绩优良，为以后的工作打下了坚实的基础。同时我还积极参加了学校的各项活动以及校外的各种兼职工作，为我积累了工作经验，提升了我在各方面的能力。

作为新时代的一员，怀着对前途对未来的信心和对施展才华的渴望，我相信我各方面较强的能力，将成为把理论知识转化为实际业绩的有力保证。请相信我，也请相信您的眼光，希望您不要错过我，也希望您能让我不要错过您的公司。

如果能够得到贵公司的青睐，我一定会不断学习，竭诚为贵单位服务，与贵单位共同发展，共创美好未来！

随信附上我的，期待与您的面谈！

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日

文员自荐信篇九

尊敬的领导：

您好！

非常感谢您在百忙中抽空审阅我的求职信，给予我毛遂自荐的机会。

我是一名专业的毕业生。非常感谢您在百忙之中抽出时间，阅读我这份自荐材料，给我一次迈向成功的机会。

大学三年转眼即过，我满怀希望地走进社会这个更加博大的课堂。当今世界充满着竞争、充满着挑战，也充满了机遇。我希望能从贵公司得到一个机遇、一个舞台，用我所学去服务公司，服务社会。

大学期间，本着严谨求学的态度，在学习中我注重实际能力的培养，把专业知识与实践相结合，积极主动地参加各种社会活动，将我所学用于实践，不断增强自己的工作能力，为今后开展各项工作打下坚实的基础。在英语方面，我通过了国家英语b级考试，在计算机方面，我广泛地学习计算机软、硬件方面的知识，能熟练地运用windows98/20xx\office20xx等软件，并通过了国家计算机二级考试，同时对internet有一定的了解，能够有效地利用互联网资源。

怀着自信我向您推荐自己，如果有幸成为贵公司的一员，我

愿从小做起，从现在做起，虚心尽责、勤奋工作，在实践中不断学习，发挥自己的主动性、创造性，竭力为公司的发展添一份光彩。

最后，再次感谢您阅读此信，期待着您的早日答复。愿贵单位兴旺发达！

此致

敬礼！

XXX

xx年x月x日

文员自荐信篇十

尊敬的公司的领导：

您好！

感谢您抽出宝贵的时间来看我这封求职简历，我是在中国俊才网上看到你们的招聘信息，我对贵公司的前台文员一职很感兴趣，特拟此自荐信申请该职位。

我是湖南常德人，生于XXXX年。XXXX年，因为高考发挥失常，我选择了中南大学自考本科，我学的是法律，在读大学的日子，我一直很注重提高自己的综合素质，不管是从学业上还是在处理事情的能力方面，我都严格要求自己。因为我不想被别人说自考生怎样不努力，所以，我连续两年获得法学院“优秀学生”的称号，并且在XXXX年考取了助理人力资源管理师证，今年还顺利通过了学位考试。

在学校的创业者协会里担任宣传部干事一职，积极协助协会

筹办各种活动；班级事务繁多，我也经常帮助班干部减轻他们的工作压力。课余时间我还参加了勤工俭学兼职活动，大一时做过各种促销员，比如百事可乐等等。大二暑假酒店做过服务员，也使我锻炼了自己的沟通能力和变通能力，使我认识到在外做事，诚信待人是基础，活泼机灵、见事做事干活勤快是讨人喜欢的诀窍。我的不断努力使我今年以优异的成绩提前毕业。这并不是说明我如何优秀，我只想证明我比别人更加努力，我相信，我的努力不会白费。我不缺能力与信心，我缺的是一个机会。谢谢！

随信附上个人简历表，静候您的佳音。

XXX