

最新春节放假给客户通知文案 客户春节放假通知(模板7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

春节放假给客户通知文案篇一

尊敬的客户：

您好！

新年伊始、万象更新，值此新春之际，衷心的感谢广大客户在过去一年里对我们碧毅的'大力支持与配合。

在新的一年里，我司将更加努力，为您提供更优质的服务！按照国家春节放假规定，结合我司具体情况，春节放假时间安排如下：

放假时间：自20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日放假。

放假期间给您带来的不便敬请谅解。

在此，碧毅全体同仁恭祝大家新春愉快，合家幸福，身体健康，新的一年生意兴隆！

XXX

20xx年xx月xx日

春节放假给客户通知文案篇二

尊敬的客户：

您好！

20xx年即将来临之际，在此美容院深深感谢您长期以来对我们的支持！

我院20xx年春节放假安排如下：2月3日(星期五)、2月4(星期六)日照常上班。希望在20xx年里，我们能够以最优质的服务为您提供最高的'享受。在此为您带来不便，深表歉意。再次感谢您对本院的长期以来的支持！

最后，祝大家新年快乐，万事如意！

xxx

20xx年x月x日

春节放假给客户通知文案篇三

各位尊敬的xx用户：

为了让我公司全体同仁能提前回家，开开心心与家人度过一个欢乐祥和的'春节，根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》相关内容，结合我公司实际情况，经研究决定，我公司20xx年春节放假安排如下：

我公司春节放假时间为20xx年2月__日至2月__日，共16天。其中2月__日至__日为国家规定的法定假期及调休日，其他时间为我公司统一安排的休假时间□20xx年2月__日(正月__)全员正式上班。

春节休假期间，我公司不再安排人员回复客服中心问题及提供技术支持(qq□远程操作等)等服务，不便之处，敬请谅解。但服务电话仍然有效，客户如果有问题，请直接拨打服务电话：。

值此猪年春节即将来临之际，谨向各位新老客户及广大朋友拜个早年!祝愿大家在新的一年里财源广进、身体健康、喜气洋洋!

XXX

20xx年xx月xx日

春节放假给客户通知文案篇四

致亲爱的新老客户：

春节将至，本店于20xx年2月12日——20xx年2月21日期间只接单不发货，2月21日恢复正常发货，本店所有宝贝即可购买发货，请自助购买，春节期间急需的客户慎拍哦!

只接单不发货：2月12日-2月21日

二、关于客服

1.20xx年2月12日——20xx年2月21日，客服mm回家过年了，亲们可自助购物哦!没有客服mm值班的日子，亲们拍下付款，加送神秘小礼物一份哦。

2. 因客服小伙伴们回家与亲人团聚过年，本店定于xx年xx月xx日至xx月xx日暂停客服值班。期间如有亲要购买宝贝的，请自主下单，对于在此期间给亲们带来的不便，深表歉意。

三、关于快递

亲们，新年临近，很多快递都陆续开始只收件不派送了。即日起偏远地区已停止发货，2月12日起，我们暂停发货。过年期间的订单会在2月22日统一按订单顺序发货。

四、关于售后

由于春节期间放假，所有售后问题，（退货，换货，退款等）均推迟至初八上班之后处理，请亲们慎重下单。

非常感谢大家这一年来的支持与帮助，千言万语都难以表达xx对你们的喜爱，呵呵~感谢你们喜欢我家的布，感谢你们帮我推荐好买家，感谢你们跟xx聊天，感谢你们在我偶尔情绪低落的时候关心我开导我。这一年又认识了更加多的'善良的可爱的妞，特爱你们!我们来年再相见，再败布，再出更多更多的好作品!

春节放假给客户通知文案篇五

陕西分院、各处(室):

根据国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的'通知并结合我院工作实际，现将春节放假安排通知如下:

20xx年x月x日至x月x日放假调休，共x天，x月x日正常上班。

3月2日需全体人员务必正常上班，不接受任何形式的请假，请假者一律按旷工处理，若有特殊请假，请院长特批，并提供相关证明。

各部门负责人加强办公楼区域的安全管理，对本部门的防火安全进行全面检查，发现并消除火灾隐患放假离开时，请确认门窗锁闭，电脑、饮水机、空调、电源插座等均需关闭，关闭总电源请勿在办公室内存放贵重物品及超量现金。

各相关部门接到通知以后，及时跟全体员工传达通知精神，并妥善安排好假期值班和安全、保卫等相关工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置。

预祝全体员工及家属节日快乐！

xx院综合办公室

20xx年xx月xx日

春节放假给客户通知文案篇六

尊敬的用户：

你好！

感谢你对xxxx集团的'关心和厚爱！

正值春节到来之即,xxxx集团全体同仁向你及你的家人送出最真挚的祝福：祝你新年快乐!万事如意!在新的一年里身体健康!事业更上一层楼!感谢你一如既往的对xxxx集团的支持与帮助,在新的一年里我们将以更真诚的服务回馈广大用户!

放假时间20xx.2.10(腊月二十七)~20xx.2.21(正月初八)

上班时间20xx.2.21(正月初九)

放假期间，停止新订单提单业务，为了方便你在节日期间获得我们的客户服务，你可以通过：信箱与客户服务人员取得联系。

顺祝

商祺!

春节放假给客户通知文案篇七

尊敬的客户：

新春伊始，万象更新。值此新年来临之际，湖南世纪金禧投资管理有限公司全体员工在此深深感谢您长期以来对我们的支持与厚爱！向您致以最诚挚的祝福与问候！并预祝您在新的
一年身体健康、阖家欢乐！在新的一年里，世纪金禧会更加努力，给您提供更优质的服务。

公司春节放假时间具体安排如下：

春节放假时间：2月5日——2月25日(农历正月初七)，2月26日(农历正月初八)正常营业。

请广大客户相互转告，放假期间给您带来不便请您谅解！

XXX

20xx年xx月xx日