

# 最新中层管理能力提升培训心得(优秀6篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 中层管理能力提升培训心得篇一

为进一步提高中层干部管理人员的综合素养，提升管理人员的管理贯彻力。公司于9月25日至29日集中对中层管理人员进行了培训。我通过学习培训课程，对现代企业科学管理理念有了新的生疏，使我深刻体会到在工作中贯彻力的重要性。下面，我就从以下几点浅谈一些心得体会：

作为一名基层管理人员，要想管好员工必需以身作则，为员工起好表率带头作用。要求员工做到的，自己先要做到，以一名优秀党员的标准来提高和约束自己，在员工中树立威信，做好员工镜子的作用，要事事为先，做到“己所不欲，勿施于人”。时刻牢记管理人员行为的影响力大于制度的约束，通过表率树立起在员工中的威望，这样才能使管理事半功倍。

人生的成功源自于态度的力气，态度比力气更重要，有什么样的态度就有什么样的结果。假如连最基本的乐观主动、工作责任心、干事不拖拉的工作态度都不具备的话，又怎么能把工作做好，当然也就更不用说取得成功了。态度打算成败，一个人的心态是否正确，打算了他能发挥出多大的专业水平、制造出多大的业绩，也打算了在工作中是否能正确贯彻领导意图，能保质保量完成工作任务。

在实际工作中，面对挫折和困难没能完成任务时，自身往往在找借口，不是员工执行力差，就是员工责任心不强，其实，

这都是借口，长此以往，使自己在实际工作中没有充分发挥自身的主观能动性，没有创新意识，在工作中安于现状、疲于应付。倾听了老师的讲座后，我明白，拖拉、应付是对生命的挥霍，它会让你陷入烦躁的心情、使你要处理的问题越积越多、使你一再患病心理挫折、使你前途黯淡。以正确的态度对待工作，随时随地求进步，端正心态对待每一项工作任务。

现在我们大部分员工都是抱着打工的心态来工作的，这为我们企业的进展带了很多困难，这就需要我们关怀员工转变心态，变打工心态为老板心态。就如我们在实际工作中员工违反了规章制度，我们只是一味的`罚款、责骂，并没有设身处地为员工着想，进行换位思考，从而造成了员工的打工心态，因此，我们要大力传承“勇于跨越追求卓越”的企业精神；将“促创干争一流”的电气化精神贯穿于学习培训和生产管理工作中。以实际行动关怀疼惜员工，构建宽松、自然、和谐的工作环境和氛围。侧重对员工精神和情感方面的激励，为员工设计符合其自身特点的职业规划，明确进展目标，供应给员工更多的晋升、学习、熬炼的机会，关怀员工树立仆人翁意识，他们才会为企业更好地进展去努力。

有的工作不是费心费劲就能很好地完成的，一路蛮干不见得能有好的效果，在工作中要擅长运用团队的力气，想方法调动员工乐观性，充分激发员工的主观能动性，使人尽其才才尽其用，乐观为具有管理才能的优秀员工制造实现自身价值的平台，使有才能的员工脱颖而出，这样，管理工作才能事半功倍。

作为一名基层管理人员，上传下达是一项重要的岗位职责，也是作为一名管理人员应当具备的基本素养，所以，要做到上传下达不仅要清楚、透彻的理解上级交代的事情，还要精确无误的传达给下属。假如自身的沟通力气没能得到提升，在工作中将会遇到更多的问题。所以沟通是至关重要的，在处理事情上，假如能准时、有效的沟通，不但事半功倍，而

且能把事情做的更加完善，还能削减人与人之间的误会、削减工作中的失误、避开时间的铺张。

总之，本次培训使我受益匪浅，在以后的工作中，要将本次培训内容应用到自己的工作实践中去，要珍惜公司赐予的平台，要勇于担当责任，努力提升自身综合素养，在实际工作中，不断“拓宽思路转换身份”，提升理解力和执行力、贯彻力，不断改进工作方式方法，全面提升自身素养和管理力气，不断提高工作效率、保证工作质量，把自己打造成力气全面，业绩显著的管理者。

## 中层管理能力提升培训心得篇二

岁末年尾，我从一年繁忙的培训工作中抽离出来，做一些总结工作，同时也受邀参与一些机构组织的培训师茶话会，一些企业的年终总结大会，一些企业协会的答谢会，等等。让我有机会置身事外、站高一线，对培训界的现状及趋势，有一些思考，情愿和各位共享如下：

- 1、培训师队伍：中国培训师的专业化程度越来越高，培训师的职业将越来越是高知阶层，资深管理人员从事的专业；经过之前几年优胜劣汰的过程，将来培训师的入门门槛将越来越高，原来那些只听了几门课，看了几张碟就上来讲课的“讲手”类讲师，假如不做内功的提升，将被淘汰出局。将来活跃在培训讲台的，将是那些内功深厚、外呈丰富的讲师。
- 2、培训课程走向：培训课程将越来越细分，比如，同一个课程分凹凸不同的级别，比如（企业内部培训师的培训）这个课程可分为初级、中级和高级班，旨在赐予不同阶层的人不同需求的课程，给同一层次的人分阶段成长的阶梯式学习。
- 3、课程研发与设计：我所见到的`优秀的培训师，他们越来越能沉下心来，把课程的研发做的越来越越深化，越来越贴近“人性”的层面，“道”的层面，而且以深化浅出的方式，让

学员看到平常看不到的层面，这样做的好处在于，避开了爱因斯坦所说的“人类的困惑，就在于在制造问题的层面来解决问题”，好的课程研发和设计，是能够让学员从高一层面解决问题的。

4、内功和外呈都追求精益求精：我所见到的优秀的培训师，不仅在个人修炼、课程研发方面，不断下深功夫，同时，在课件ppt设计、课程环节编排上也花了很多功夫，充分了解成年人学习的特点，适度有效地运用多种互动形式，让学员在轻松快活的心情下，产生深刻的思考，顿悟，产生转变行为的猛烈意愿，拿到方法，并创新使用。在讲课风格上，优秀的讲师也是摆脱了“个人秀”、表演式，而进入了启发式、教练式，以支持者的心态做学员进步的助推器，催化剂。

5、通用课程的精耕细作：现在很多企业需要有领导力或管理技能方面的普及课程，同时也有一些企业需要激励、沟通、培育、方案等专题课程，这就需要我们培训师把原来课程其中的某个章节精耕细作，在一个点上做深做透，这也将是一个趋势。

6、忽视课后评价，重视行为改善：越来越多优秀的培训师已经不是很重视培训结束时学员的评价和分数，而聚焦于培训后的一段时间里，参训人员的行为是否转变。我认为这是个质的转变，我很赞同，只有这样才真正做到了管理大师们经常提到的“聚焦改善，以终为始”的管理观点。由于我们都知道，企业支配培训的终极目标不仅仅停留在领悟、学习、思考，而是通过转变意识，从而转变行为，最终转变绩效。

### **中层管理能力提升培训心得篇三**

20xx年4月，我有幸加进了泗水县小学中层干部培训，在7天时间里、我和泗水县小学中层干部一起在子路中学上课，七天的时间最然短暂、可教育局领导、各位专家的讲授让我获益很多，全新的理论观点让我开阔了事业，为今后的工作奠

定了基础，现总结一下本人的心得体会：

一、进一步加强了对学习首要性和迫读书心得体会切性的熟悉，21世纪是常识经济社会，是电子化、网络化、数字化社会，其常识更新、常识折旧日益加快，一个国家、一个人，要适应和跟上现代社会的成长，唯一的体例就是与时俱进、不断学习、不断进步，培训班上、县教育局雷局长、张书记、张主任等多位领导都深刻论述了学习的目的和意义，只有通过不断学习、才能了解和把握先进的教育理论和体例，取他人之长补本身之短、只有如许、才能不负党和人民的重托培训心得体会，更好地做好本职工作。

二、进一步加强了对学校中层干部的熟悉，学校中层是承前启后、承前启后、承点启面的中坚和首要气力，中层干部的中字、说明他在中间、既是领导、又是教师、兼有领导者和下属的双重身份，中层干部除具有治理职责、岗位职责以外，还起到上传下达的感化、假如不能阐扬其应有感化，则会对学校的治理和决策的贯彻带来很年夜的'阻碍，中层干部是学校治理团队中的首要条理，是领导教师、学生学习心得体会按照学校的规划和部署。创作发现性地开展日常工作的组织者和实施者，也是学校教育教学治理、实现社会价值、承担社会责任的推动者和实践者。

三、充分熟悉到了要不断加强素质、能力的培养和熬炼，一是要不断强化年夜局意识和责任一是，要树立教育第一位的一是，局部服从整体、个人服从团体、不越位、不拆台、及时补位，始终保持健康向上、高昂有为的精神状况，加强勇于攻克难关的进取意识，敢于负责、勇挑重担、群众路线心得体会锲而不舍地突击学校教育延续健康成长，二是要加强沟通、勇于协调，要学会沟通与协调、要善于与领导、其他中层、教师、家长和社会各部分进行沟通，要学会尊敬别人、放下架子、不利于团结的话不说、不利于团结的事不做、要当好校长的得力助手、积极主动地开展工作、要经常反思工作、学习和生活，把反思看成一种文化、通过反思、及时发

现本身存在的题目，三要敢于吃亏、吃苦、吃气，三吃是一种高尚的自我心得体会牺牲精神、奉献精神，是社会的主流风气、为人处世要心胸开阔、宽以待人、要多体谅他人、遇事多为他人拍照、即使别人犯了毛病、或者。

## 中层管理能力提升培训心得篇四

企业中层管理者是企业经营管理中的中坚力量。他们对上肩负着企业经营管理、计划指标的重担；对下承担着直接进行人力等资源调度、使用和管理的双重重任。因此培养高素质中层管理者是一个重大问题。那么如何提升中层的管理能力呢？一起来学习下吧：

中层管理者是指处于管理层中间层级，它居于高层主管与基层主管之间，主要任务是沟通协调组织各单位的工作活动，使组织成为一个完整的工作团队，以圆满达成组织的任务。主要体现在以下几个方面：第一，中层管理者对企业的忠诚度是最高。第二，中层管理者是团队合作的驱动者：面对复杂多变的竞争环境，灵活运用实体与虚拟的任务团队已是目前及未来企业不可避免的趋势。第三，中层管理者是知识经验的传承者，由基层主管一路提升到中层管理者，代表中层主管具有一定的专业知识与经验。第四，中层管理者是落实企业目标的推动者，当企业确认发展方向，并拟定经营战略后，此时就有赖中层主管在内部推动落实及带领各团队全力达成各项目标与任务。

中层管理者需要具备以下能力：1、领导能力。2、人际技能。3、沟通技能。4、专业技能。5、规划能力。6、问题解决能力。

1. 中层管理者个人要加强学习。企业要在繁忙的工作中，每年抽出一定的时间对自己的中层管理者进行有目的的培训，了解他们最需要更新的知识、最需要掌握的技能以及最需要

提高的能力。并组织他们到先进的企业调研考察，以利于开阔视野，解放思想。

2. 中层管理者要做好职业生涯规划。个人职业生涯规划就是企业协助员工开发其各种技能，尤其是先进的管理技能。中层管理者长期就职于某一企业，甚至是呆在一个不变的岗位上，往往会出现“职业枯竭”现象，这时就要企业设身处地帮助员工分析现状，设定未来的发展目标，来帮助员工实现自我职业生涯的发展。

3. 实行导师传帮带制度。导师传帮带制度指为每一位中层管理者配备一位导师，导师应从企业富有经验的资深员工中选聘，他有培养被指导人的责任和义务，在日常的工作中对被指导者进行在职知识指导和提出职业发展规划建议。

4. 实行工作轮换。企业要培养出能够独当一面的复合型人才，内部的岗位轮换可以说是一种经济又有效的方法。现代企业中越是大型企业越不会出现预选内定“接班人”的概念，所有下级管理者都是上级职位的潜在接班人，能否及时晋升，完全以各人的工作成绩、能力水平和适应性为决定因素。

5. 加强中层管理者培训力度。中层管理者每年都应该保障有学习假期，所属专业再教育，相关业务再培训等。为了提升中层管理者的能力素质必须加强对中层管理者的培训力度。

## 中层管理能力提升培训心得篇五

上要对老板负责，下要管理基层员工，如何提升中层的管理能力呢？下面小编来给大家介绍，希望对大家有帮助！

中层管理者是指处于管理层中间层级，它居于高层主管与基层主管之间，主要任务是沟通协调组织各单位的工作活动，

使组织成为一个完整的工作团队，以圆满达成组织的任务。主要体现在以下几个方面：

第一，中层管理者对企业的忠诚度是最高。

第二，中层管理者是团队合作的驱动者：面对复杂多变的竞争环境，灵活运用实体与虚拟的任务团队已是目前及未来企业不可避免的趋势。

第三，中层管理者是知识经验的传承者，由基层主管一路提升到中层管理者，代表中层主管具有一定的专业知识与经验。

第四，中层管理者是落实企业目标的推动者，当企业确认发展方向，并拟定经营战略后，此时就有赖中层主管在内部推动落实及带领各团队全力达成各项目标与任务。

中层管理者需要具备以下能力：1、领导能力。2、人际技能。3、沟通技能。4、专业技能。5、规划能力。6、问题解决能力。

1. 中层管理者个人要加强学习。企业要在繁忙的工作中，每年抽出一定的时间对自己的中层管理者进行有目的的培训，了解他们最需要更新的知识、最需要掌握的技能以及最需要提高的能力。并组织他们到先进的企业调研考察，以利于开阔视野，解放思想。

2. 中层管理者要做好职业生涯规划。个人职业生涯规划就是企业协助员工开发其各种技能，尤其是先进的管理技能。中层管理者长期就职于某一企业，甚至是呆在一个不变的'岗位上，往往会出现“职业枯竭”现象，这时就要企业设身处地帮助员工分析现状，设定未来的发展目标，来帮助员工实现自我职业生涯的发展。

3. 实行导师传帮带制度。导师传帮带制度指为每一位中层管



理者配备一位导师，导师应从企业富有经验的资深员工中选任，他有培养被指导人的责任和义务，在日常的工作中对被指导者进行在职知识指导和提出职业发展规划建议。

4. 实行工作轮换。企业要培养出能够独当一面的复合型人才，内部的岗位轮换可以说是一种经济又有效的方法。现代企业中越是大型企业越不会出现预选内定“接班人”的概念，所有下级管理者都是上级职位的潜在接班人，能否及时晋升，完全以各人的工作成绩、能力水平和适应性为决定因素。

5、加强中层管理者培训力度。中层管理者每年都应该保障有学习假期，所属专业再教育，相关业务再培训等。为了提升中层管理者的能力素质必须加强对中层管理者的培训力度。

## 中层管理能力提升培训心得篇六

要提高管理能力必须首先加强学习，“是非明于学习，正气源于学习。”只有长期不断地学习才能保证自己的管理方法先进、管理技巧灵活、才有能力带动起下属的积极性和主动性。学习要有锲而不舍的精神，充分认识到能力和魄力只能依靠知识作支撑。一味强调工作忙、应酬多、没时间，而忽视学习，就会两眼一睁，忙到熄灯，然而却感到庸庸碌碌、空虚乏味。我们要能够看到自身不足，感觉到“知识危机”和“本领恐慌”，沉下心来学习，养成良好的学习习惯，切实增强学习的自觉性和紧迫感；要充分认识到学习与实践相结合的重要性。不是看上几本管理的书籍就算是学习了，孔子言：“学而不思则罔、思而不学则殆。”我们关键是要学以致用、学有所成，把勤勤恳恳学习和兢兢业业工作有机结合起来，应用所学知识解决实际问题，不断拓展学习内容和范围，提高学习的实际效果。提倡树立学习就是工作的观念，善于在工作中深化学习，在学习中促进工作。做人要知足、做事要知不足、做学习要不知足；树立学习态度就是精神状态观念；树立善于学习就是素质的观念；树立学习就是生

活乐趣的观念。

干部的职责是干事业，必须要培养勇于负责、开拓进取的实干精神，形成抓实事、求实效的作风。求真务实，要养成大处着眼、小处着手的工作习惯。“千里之行，始于足下”。基层干部不但要贯彻执行好公司的各项决策，更需要从小处着手，亲自解决好具体实际问题。实践证明，小事不愿做的干部，往往成就不了大事业。基层干部在实际工作过程中，对份内的工作必须驾轻就熟，举重若轻；对重要工作和事关全局的重大决策，必须慎之又慎，举轻若重。求真务实，干好工作，关键是抓落实，体现在干部身上，就看抓落实的力度和成效，绝不能搞想法就是做法、做法就是经验的假设作风。抓落实，就是抓好从开始实施、检查督促到全面总结的每一个环节，切实取得工作成效，从而推动全局工作。

一个团队的生命力，不是技术，不是人才，不是资金，而是共同的信念和团结一致的步调。我们行政管理全面到位靠什么？靠的是“一家人，一股劲，一条心”的共同信念。要保持这个共同信念，不是讲几句口号，说几句空话，而是要求每个干部职工特别是在座的中层干部，始终如一按这个信念调整思想，摆正位置，按这个信念团结拼搏，开拓进取，齐心协力开创工作新局面。各部门之间是工作互相渗透、互相支撑的特点所决定的，工作中有互相交错的地方，就有互相补充的空间。我们决不能两面三刀、互相猜疑，更不能各吹各的号，各唱各的调，分散工作合力。尤其是部门的正副干部之间，要补台不拆台，“人无完人，金无足赤”，当工作中有漏洞、有偏差时，要处以公心，及时的提出来，不能在一旁看笑话，“喝倒彩”，更不能说三道四、拨弄是非、“拉倒车”。在工作中必须多讲奉献，多替别人考虑，只有在工作中为他人做出奉献，才能赢得奉献的回报，才能在相互协作中融洽关系，促进工作。

毛泽东指出：“只有落后的干部，没有落后的`群众”。作为中层主管，我们应对下属的行为负责，勇于承担起部门管理

者应负的责任。如何负责，海尔的二八原则在责任上十分清楚，即各部门里发生的任何一件差错、失误，管理者要承担80%的责任，具体操作者承担20%的责任。道理很简单，员工干的好与不好，主要是领导指挥的好不好，下面的水平，就反映了上面的素质。员工刚进来的素质低不是你的责任，进来以后没有提高，就是干部的责任，员工的素质就是干部的素质。干部不负责任，员工就提不高素质，就一定会出差错。二八原则的意义就在于：干部要认清自己的责任，不能回避矛盾，逃避责任。这种对于干部动真格的管理原则，就是出现问题首先抓干部，抓住了干部，就带动了全体，企业才有勃发先机的希望。因此，应对下属进行合理的监控，对违反规则的行为进行及时纠正，才能让员工养成良好的工作习惯。

作为管理者，我们的言行举止都会对他人产生巨大的影响。俗话说：“正人先正己，做事先做人。”一味地表白不等于清白，职工不看言词看为人。我们必须事事为先，以身作则，说到做到，“己所不欲，勿施于人”，只有这样才能上行下效，树立起在员工中的威望，就能上下同心，大大提高团队的整体战斗力。

作为中层的管理人员要有必不可少的宽容之心，睚眦必报者不会管理好你的部下。要保持光明磊落的坦荡胸襟，“君子坦荡荡，小人常戚戚”，心胸狭隘的人，很难当好干部。基层的管理人员，每天要面对许多繁杂工作，与员工直接打交道，我们要有容人之量、纳言之胸，不能求全责备，即使碰到分歧严重的问题，也要出于公心，不偏不倚，以平和的心态、公正的态度开诚布公地商讨解决问题。当然，我们强调的宽容是对同事和下属的疏忽大意、不重细节、方法迟钝甚至妄言是非的宽容，但又不能无限制的宽容，尤其是不能对那些消极应对、满腹牢骚的工作态度予以宽容。方法不先进可以磨砺，态度不端正确不能容忍，否则就成为了纵容，埋下了隐患和祸根，迟早是要出问题的。在必要的宽容中，我们要以极大的耐心帮助和关心员工的工作和生活，当一个员

工的情绪不好、信心不足时，我们应及时与下属沟通，打开下属的心结，调动下属积极的心态，用我们的热情来唤起下属的信心。

干部都或多或少地掌握一定的权力，这是工作的需要，也是岗位的需要。权力是为人民服务的工具，意味着责任和义务。随着公司的快速发展，我们掌握的资源多了、管的事多了、管得人多了，随之权力也增大了。但大家一定要认识到，权力是一把双刃剑，可以使人高尚，也可以使人堕落；可以成就一个人，也可以毁灭一个人，所以要求大家必须牢固树立正确的权力观，弄清权力从哪里来，应该为谁所用。这个问题，我们要时刻保持高度的警觉，时刻严格约束自己，干干净净用权，干干净净做事。