

最新村级远程教育工作计划 农村远程教育上半年工作总结(汇总5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

村级远程教育工作计划篇一

围绕年初制定的全年工作目标，根据上半年工作完成情况和存在的问题，下半年我们围绕以下几个方面开展工作：

1、进一步加强对站点学用工作的督导和检查，保持全市站点利用率快速、稳定上升。

一是继续加大对各基层站点的工作检查力度，对每月站点使用情况排名靠后的乡镇（街道）和争创市级示范站点的单位，作为检查的重点；二是加大对先进经验做法的宣传力度，适时印发工作简报，将优秀站点的好经验、好方法推广全市；三是进一步做好少数站点可用率的巩固工作，同电信部门协调配合，加强监控平台数据系统的信息完善工作，保证站点的正常运行，保证数据的同步、准确。

2、抓好市县两级示范站点创建工作，带动全市站点管理使用工作的规范化、制度化、常态化。

一是将市县两级示范站点作为重点监控检查的对象；二是加大对创建工作的宣传指导力度，积极推动申报和创建示范站点工作；三是指导示范站点，特别是创建市级示范站点的单位，加强学用成果的转化力度，发挥远程教育的功效，并在年底编印《远程教育学用典型案例》。

3、适时召开市远程教育工作领导协调小组成员会议。

省远程办在今年4月召开了省远程教育工作领导协调小组成员单位负责人会议，对省远程教育工作领导协调小组成员单位进行了调整，此次调整扩大了成员单位的数量，由原先的20家调整为37家。为了进一步整合相关资源，充分调动各方面力量，加强对远程教育工作的统筹规划和组织协调，我们计划在下半年适时召开我市远程教育工作领导协调小组成员会议，对我市的领导小组成员单位进行相应的调整和补充，并明确各成员单位的主要工作职责。

4、实行目标考核，进行检查验收，兑现奖惩。

根据《□xx市农村党员干部现代远程教育工作目标管理实施细则》的要求，在年终将组织考核检查组，对各县（市）区全年的远程教育工作情况进行量化考核，最后进行综合排名，考核结果将纳入《□xx市党的基层组织建设工作考核评价办法》，作为推动“五个基本”、“七个体系”基层组织建设工作的重要评价指标。召开工作总结表彰会，举行市级示范站点授牌仪式，兑现目标管理考核奖励。

5、积极整合教材制作资源，提高教材开发制作水平和质量，完成教材开发制作任务。

充分发挥我市现有教材制作力量的作用，组织协调好黄石电视台和相关影视制作机构，利用他们的专业技术力量，联合制作教材课件，提升本地教材制作水平。同时督促各县（市）区和成员单位，发挥自身优势，充分利用周边资源，按时完成教材制作任务。

村级远程教育工作计划篇二

远程教育工作组在乡党委政府的正确领导下，抓住群众对新鲜事物好奇，想增长见识的心理，紧密围绕远程教育这个工

作中心，不断开拓创新，推进各项工作。通过大家这一段时间的积极探索，努力实践，我们稀乡在丰富群众生活，增长群众见识，提高群众的素质和觉悟等方面做了大量富有成效的工作，取得了一定的成绩。

村级远程教育工作计划篇三

乡农村党员干部现代远程教育在县委组织部和乡党委的指导下，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十六大精神，坚持为宣传和贯彻党的基本路线服务，为提高党员素质和加强基层党组织建设服务的正确方向。积极探索“让干部经常受教育，使农民长期得实惠”的长效机制，加强了党员先进性的宣传教育和农村党员实用技术教育，切实搞好远程教育站点工作，取得了初步的成效，现将全今年上半年远程教育工作开展情况总结如下：

村级远程教育工作计划篇四

20xx年，远程办按照年初工作要点中提出的“有特色、见实效”的要求，牢固树立“以用为本”的工作理念，紧紧围绕终端站点的利用率、满意率两大指标，以全年目标管理实施细则为抓手，开展了一系列的工作，取得了初步成效，现将上半年的工作情况总结如下：

村级远程教育工作计划篇五

在上级各部门的指导下及村支两委、全体师生和农民群众的共同配合下[]20xx年上半年的远程教育工作已按计划如期完成。使广大农民群众增长了见识，学到了不少实用技术，在实际的生产生活中得到了不少好处，同时全体师生在工作、学习中也得到了进一步的提高。现将上半年的远程教育工作总结如下：

- 1、在各级领导的高度重视下，开学初成立了20xx年远程教育工作领导小组，及时建立健全各种规章制度。
- 2、及时下载传达各种上级资料表册及各类学习资料。
- 3、明确集中学习时间和个性化学习时间。集中学习时间为双周五下午1：00-3：00，个性化学习时间为每周二、四下午1：00--3：00，集中学习时间有时有改动，但提前向参学人员作了预告的。
- 4、半年来，共组织了11次集中学习培训，38次个性化学习，日常信息反馈共27次，学后帮扶共8次，课件资源借阅79次，利用远教资料进行教育教学工作共计50多次。
- 5、所做工作均有记录，按时认真填写了种类资料表册。

不足之处：学校远程教育管理人员是以教育工作为主，教学工作任务较重，同时还负责食堂采购工作，所以精力有限，还有很多工作没有做到、做好，村支两委基层工作忙，很少时间过问远程教育工作之事。3月份忙于学校赋味关开学工作及营养午餐，未组织党员、干部和群众学习培训。

望上级有关领导考虑基层远程教育管理人员工作量，争取用更多的时间在远程教育工作之中，把远程教育工作做得更好、更扎实。