

顶岗周记销售 毕业生顶岗实习周记(优秀5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

顶岗周记销售篇一

(1) 沙滩娱乐部

一开始我被安排在沙滩娱乐部实习，由于酒店有淡旺季之分，实习结束后沙滩娱乐部(沐浴阁)就基本不营业了需等下一年实习生到来才营业，而这一段时间正属于淡季，所以不营业，在这一段时间里沐浴阁已经变成了一个堆各种杂物的大仓库，我们部门的同学在五一黄金周前主要的任务是把对沐浴阁进行大清洁，将里面的所有物品翻洗一遍并且要整理好，并且需要我们6个同学讨论出经营管理方式、工作流程、确定物价等等，五一劳动节正式营业。从4月24到4月30日这7天我们都非常辛苦，干的是又脏又累的基层活，但是我们部门的关系融洽，民主意识强，大家很自觉地拿起活就干，百忙之际也渗透满快乐融洽气氛。

我所在沙滩娱乐部主要工作是租赁海上娱乐用品、买水票、验票、提供烧烤和篝火前准备、清洁沐浴阁卫生、清洁酒店沙滩的垃圾。在这沙滩部两个多月的工作里，我们几个同学一起努力经营起沐浴阁，一起努力创建高服务高效率的服务团队，其间有过许多艰辛与挫折，有过成功与失败，有过快乐与失落，我们不怕苦累脏，勤奋尽职，面对形形色色的客人我们依然微笑面对服务，镇定自如地去解决所出现问题。

(2) 客服部

最后的两次轮岗我被分到客服部实习，后四个月的实习时间我在客服部度过，7月份开始正值于旺季，酒店入住率很高，所以我去到客服前几天是边工作边培训，客房部人手不够，后来加上暑假工还好一点，天天汗颊背流，满头大汗，真正体会到钱的来之不易。

客服部的主要工作是做房、保洁、和对客服务。每一件工作都要非常仔细认真去完成，否则将出现服务破绽，给入住客人留下不好印象，有损酒店良好形象。一般主管或领班安排我们2个人一栋楼共有20间房左右，天天铺床、洗厕所、拖地、搞清洁、配一次性用具、保洁、对客服务，天天重复同样的工作，正是因为如此，才锻炼了我吃苦耐劳和注重细节的性格。面对客人的百般刁难我并没有退缩，而是主动地微笑着耐心跟客人解释清楚。面对客人的要求，我尽可能去满足。面对好心客人对你(服务员)的关怀，我感动至极。面对主管或领班的工作细微要求，我尽自己最大的努力去完成。由于我班男生少，在我完成自己任务的同时我也常去帮助女生，工作作风尚且等到了酒店上级的赞可，让我欣慰。

三、实习效果、实习体会

在六个月的实习时间里，我各获得了酒店颁发的6月份和8月份优秀实习生荣誉称号，工作得到了认可，颇感欣慰。我从一个大学生转换到社会工作人员的角色大转变，半年的磨练使得我的适应能力大大提高，体验到社会竞争的残酷，现实的无奈。学会了如何处理复杂的社会人际关系，更重要的是懂得该如何去做人做事，得到了很多宝贵的社会经验财富，认识到了自己的不足，总结了经验和教训，在以后的学习工作中我将不断增值自己，为以后自己的创业之路做好准备。

顶岗周记销售篇二

(一) 今天是周六，挑一个晴朗的早晨记下我第一周来的实习心得。实习，虽然不是真正的工作，但却是我工作生涯的一个起点，也是从学生过渡到工作人士的一个不可或缺的必经阶段。刚进入公司的第一天，一切都很陌生，也很新鲜。一张张陌生的面孔，不认识但是都面带微笑很友善。有一位很热心的同事，我叫她春春，带着我逛这逛那，带我参观了一下公司的整体结构和各个部门，还给我介绍了几个同事给我认识，很活泼的一个小女孩，我很喜欢她。第一天的快中午时，我被公司的领导带到财务科一位姓高的姐姐那，并被告知我以后就跟着她学，我很乐意，因为姐姐很热情地接待了我，还带着我和她一起吃了午饭，下午姐姐给我谈了一下她的工作概况和她的主要职责，我都记在了心里，因为这可能就是我将将来要承担的职责。一周的时间很快就过去了，在这一周里，我尽量让自己更快地去适应环境，更快地融入这个大集体中，因为只有和上司、同事都处理好关系，才能有利于自己工作的展开。会计实习周记(二) 时间过得真快，转眼第二周已经结束了，因为刚进公司的缘故，一些重要的事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用。我想只有从最基本的开始干起，一点一滴地积累，做好我负责的每一件小事，让领导和同事放心，将来才能成就一番大事业。“不积跬步，无以致千里”，“江海不拒细流，方能成其大一屋不扫，何以扫天下？”说的就是这个道理。早上，我基本能保证提前到公司，在开始工作的前一段时间，帮老师的桌子收拾一下，然后再拖一下办公室，让老师工作得更舒适，心情更愉快，也能多教我一些东西啊。中午的时候，我会帮同事一起订饭，按他们各自的口味叫了不同的饭菜，同事也对我订的饭菜挺满意。下午，公司有快递发的时候，我会负责联系快递，并填写快递单后及时发件，受到了领导的好评。这一周基本是在忙碌和琐碎中度过的，不过虽然是一些琐碎的小事，却和学校里一直和书打交道很不一样，我感觉有一种新鲜感，每一件小事都需要我亲历亲为，通过付

出自己的劳动换来的成果很有价值，也很值得。会计实习周记

（三）今天已经是第三周了，实习周期的三分之一已经过去了。我对公司的环境已经基本熟悉，同事的名字我也基本能叫上来了，我的办事效率也因此提高了不少，因为去一个地方找一样东西不用再东找西找东问西问了，看来融入环境对干好工作是很有帮助的。这一周我的工作和前两周没什么太大的变化。我主要负责接听客户的来电，订餐，购买办公用品，兑换零钱，收发快递，记录一些小额的开支，保管一些零钱等等。虽然工作内容没有太大变化，但工作效率却比前提提高了不少，带我的老师高岚姐姐也教了我一些新的东西，比如去银行要填哪些单子，填写的规范等等，但并没有让我实际操作，她说下周应该可以带我跑跑银行了。在这三周里，每一天我都过得很充实，因为我接触的人和事都是学校里未能接触过的，我也深深体会到把书本上的知识转化到实践中去的重要性。只有理论和实践相结合了，所学来的知识才不是纸上谈兵。我相信下一周我会过得更充实，也更有意义。

会计实习周记（四）

在慢慢的学习与进步中，我的实习周期也已经一个月了。在这一周里，我收获颇丰，不但把以前所干的事情干得越来越好，越来越熟练，和同事之间的关系也相处的越来越融洽了，另外，带我的高老师还带着我跑了银行，教我支票的填写规范，现金日记账，银行日记账的登记方式，填错后如何更正等等。虽然这些大学里的老师都有教过我们，但经过高老师边讲解边操作给我看之后，我掌握的更好，理解得更深刻了。

这一周开始，我慢慢开始接触了一些真正意义上的会计知识，并将其转化到时间中去。我接触了现金日记账，银行日积账以及红字更正法的实际操作，但都是高老师在做，我在旁边慢慢地学。下周高老师说会让我实际操作。这周我还帮公司收发了很多快递，由于我及时地联系快递，正确地填写单子，为公司提高了办事效率，也受到了公司同事的赞许。

这一周又是这么快过去了，每天忙忙碌碌却很开心。大家各忙各的，互相合作，每一个都是不可缺少的，各司其职，各尽其责，相处得也很融洽，我觉得很有收获。

会计实习周记（五）（散文网：）

又到了我记下我一周心得体会的时候了，到今天已经是第五周了，实习周期的一半已经过去了，真的是弹指一挥间。上一周的时间，高老师主要是指导了我如何登记现金日记账，如何登记银行日记账，如何填写支票，填错后如何改正等等。这周高老师说要让我单独操作，她发现问题的时候再给我指正，她问我有没有问题，我虽然心里有点虚，但还是拍拍胸脯说没问题。

现金日记账，银行日记账虽然看似简单，但真正操作起来还是遇到了不少麻烦。比如要注意借方，贷方的登记方向，要注意“0”的个数，要注意小数点的位数等等。刚开始的时候，我由于不熟练，经常填错小数位，所以借方，贷方一直不平，我只好用红字更正法，但有时候红字更正法更正的次数太多，已经无法继续做账了，只好重做一张。还好有高老师在旁边耐心地指导我，不断地指正我的错误，我很感谢她。

前四周都是在处理一些琐事中度过的，过得比较顺利，但这一周我就有点头大了，让我实际操作还是会出现很多问题，看来理论和实际是有差距的，我决定以后要多加操练，这样才能提高工作效率。

会计实习周记（六）

越是临近实习期结束，越会觉得时间过得飞快。这周已经是实习的第六周了，按照学校的要求，我的实习周期的一半已经过去了。回顾这过去的六周时间，我从一个对人对环境一切都陌生的实习生慢慢地开始熟悉环境，熟悉周围的人和事并能独立处理一些事的人。刚进公司，我从擦桌子、端茶

倒水，收拾办公室开始，到后来，经过高老师的指点和孜孜不倦的教诲，我渐渐地能够独立处理一些事情，并能够在某些方面独当一面，我觉得自己有了很大的进步，并以此感到非常地自豪。

这一周我依旧跟着高老师学习一些出纳要做的工作。上一周，我在填写银行日记账，现金日记账时还经常出错，弄得手忙脚乱，但通过一周的操练和实践下来，我已经能基本保证不出错了，高老师也对我的进步感到比较满意。

由于这一周是温习第五周的工作，经过一周的锻炼已经熟练很多了，所以也就比上一周轻松一点了，但是我并没有因此放松对自己的要求，而是趁着空闲的时间尽量多问问高老师我不懂的问题，觉得时间过得很快。期待下一周我能有新的收获。会计实习周记（七）还有三周时间我就要离开我实习的公司了，我感觉时间过得越来越快，越是对公司对公司的同事特别是带我的高老师有一种依依不舍的感觉。下周就是中国人最重视的节日春节了，因此公司里也需要布置一番，买一些春联，灯笼之类的东西增加节日气氛，这就免不了要从公司的备用金里取出一部分钱，由于已经在公司一段时间了，一些小额的现金是由我来保管的，所以购置装饰品的钱就是我来登记并把钱给了另一个同事让他买了拿单据回来报销。对于给出的钱，我都数两遍，确保无误，同事拿回的单据我也会核对，确保准确无误。虽然已经在公司快两个月时间了，但是我还是像刚来的时候坚持早上早点去公司，先扫一下办公室，再帮同事的办公室收拾一下，我知道任何事情都是贵在坚持，虎头蛇尾的话，不仅会给公司留下不好的印象，而且也会给学校造成不好的影响，连累了学校的声誉。所以，我每时每刻都要严格要求自己，为了给自己争气，也为了维护学校的声誉。在兢兢业业地完成自己的本分工作中，我又度过了难忘的第七周。会计实习周记（八）这周过去我的为期两个多月的实习就要结束了，非常地不舍得离开这家公司，也舍不得离开相处了这么久的同事，因为他们不但教我业务上的知识，也教了我很多做人得道理。这周高姐姐教

我一些凭证的填制。一提到凭证，我想这应该这是我的强项，因为以前在学校时做过会计模拟实习，所以对凭证的填制不以为然，觉得凭着我惊人的记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。这种浮躁的态度让我忽视会计分录的正确填制，以至于高老师让我自己尝试制单时，我感到手足无措，这时才想到高老师的良苦用心。因为白天自己的麻痹大意，导致自己的工作很失败。这一周时间，我每天回家都用功补课，我把《会计学原理》又拿出来复习了一遍，并把一些常用的会计分录又重新写了一遍，背到滚瓜烂熟为止。我一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。通过前几周的实习，我已经把前面的业务都很熟练了，但一接触新的业务，还是有一种挫败感。虽然在学校学习了那么多的理论知识，但真正运用到实践中还是需要一个过程的，我决定在仅剩的两周时间里赶紧练习。会计实习周记（九）

这周已经是我实习周期的倒数第二周了，这周过去，只剩一周我就要回学校了。越是到最后，我越发现自己没有实习到的东西还有很多，真想再延长几周时间，但这是不可能的，因为还要回学校进行我的实习汇报。这么多周下来，我深切体会到了会计专业的特殊性，会计，是一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，你的工作将会非常地不适应，以至于在工作中出现意想不到的差错。可见会计的谨慎性有多么地重要。这周我还是从事上周原始凭证的填制，由于上周的教训和我后来偷偷地在宿舍恶补了一下书本上的知识，这周操作起来就比上周好多了。而且，我也加深了对红字更正法的实际体会，以前在学校里只要用红笔划掉，写上“作废”两字就可以了，但在公司里面，要用红笔划调，再盖上责任人的章，这样才能作废。对于数字的填写，高老师再三叮嘱我字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的，并且记账时要清楚明细分录和总账名称，我不敢有丝毫的马虎，因为这是关乎一个企业的业务。

这一周实习下来，从制单到记账的整个过程基本上有了一个大体的了解，并结合书本知识总结了一下手工做账的来龙去

脉。通过自己的努力，我的实习变得越来越得心应手，我感觉很欣慰。

会计实习周记（十）

不想到的日子还是到了，本周是我实习周期的最后一周，我特别不想离开公司，离开我可爱的同事们，但天下无不散之筵席，我最后还是不得不选择离开。

在这短短的十周时间里，我每时每刻都告诫自己，我在公司里的表现不仅代表的是我个人的形象，还关乎着学校的声誉，所以我在各方面严格要求自己，我虚心向师傅们请教的态度得到了公司的认可，我临走的时候，我给高老师买了一件小礼物，以表达我对她十周来孜孜不倦的教导的感谢之情。

回顾这十周以来所经历的点点滴滴，发觉实习真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。实习之前还对学校的安排抱有成见，但实习过去我能深深体会学校的良苦用心了。我知道了课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就能以不变应万变。这次实习，时间虽然很短，但我学到的却是四年大学中从未学到的。比如，如何与同事，与领导相处。人际关系是刚踏入社会的大学生需要学习的重要一课，在实习时，我经常留心周围的同事是如何相处的，也尽量虚心请教，与同事们相处，不但可以放松神经，也学了不少为人之道。

终于要离开了，和公司再见，和可爱的同事们再见。

会计实习周记文章来源：本站 作者：整理 点击量：51982
会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际想结合起来，对整个会计核算流程有了详细的认识，熟悉了会计核算工作对象，利用

真实的会计凭证、对一定期的经济业务进行了会计核算，认识并掌握了会计账簿登记的基本原理。并且认识到了自己的优势和不足。同时也了解到会计电算化对会计工作的影响。

一 实习单位简介

浙江巨化化工矿业有限公司隶属于巨化集团公司，位于浙江省龙游县，公司创建于1959年9月，是全国重点化学矿山。公司拥有固定资产8500万元，占地面积68公顷，建有精细化工厂、化学矿区两大生产基地，主要产品有三氯化铝、1,1,1-三氯乙烷、氯化石蜡、n-乙基乙二胺、n-乙基双氧哌嗪、蛋白脲和硫铁矿、氟石精矿等，产品质量上乘。企业先后获得无泄漏工厂、清洁文明矿山、省级先进企业、浙江省质量管理奖、化工部质量管理奖等荣誉。公司经营理念：质量第一，信誉至上，服务顾客，共谋发展，再创辉煌。

二 实习的意义和目的

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为决策有用的财务信息。掌握会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

三 实习进程和安排

第一周：1、对公司的财务情况以及人员设置进行了解

2、了解公司的财务规程以及财务制度

3、熟悉会计凭证的编制

第二周：1、熟悉会计账簿的登记

2、对现金日记账和银行日记账熟练掌握

第三周：1、到生产单位了解产品的生产流程

2、了解产品生产的主要原材料及辅助材料

3、了解产品的成本构成

第四周：1、对产品的生产材料核算进行实践

2、对产品的成本核算进行实践

3、辅助公司的会计人员进行工资核算

4、辅助公司的会计人员编制会计报表

5、辅助公司的会计人员编制生产月报表及销售月报表

第五周：1、在统计部门辅助做工作

2、单独完成了公司xx年初至8月份销售无水三氯化铝包装桶回收情况一览表

第六周：1、辅助公司财务部门进行存货实地盘点

2、辅助公司的会计人员进行电算化会计的操作，其中包括凭证的录入、审核，出纳日记账的登记，各种明细账的登记。

3、辅助总账会计编制汇总表，总账的登记及期末会计数据处理。

4、了解电子报表的编制。

四 实习感悟

（一）会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

（二）在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。

（三）根据实习安排，我专门到一家生产型企业进行了为期一个半月的实习，此次实习的具体内容如下：

1. 据经济业务填制原始凭证和记账凭证
2. 据会计凭证登记日记账
3. 根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账
5. 根据记账凭证编科目汇总表

6. 根据科目汇总表登记总账
7. 对账（编试算平衡表）
8. 根据给出的相关内容编制本月的资产负债表和利润表

（四）会计电算化是会计崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。实习单位是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。（五）通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始。而且充分认识到自己的不足，由于电算化并不是每一个单位都可以普及，现在我国很多会计主体都是以半手工、半电算化的方式进行会计核算，所以在实习的同时对学校没有学到的珠算知识进行自学。

顶岗周记销售篇三

实习场地：综合楼

实习内容：(记录顶岗岗位、工作内容、操作步骤等具体内容)

岗位：生技处粉磨工段巡检工

工作内容：上岗前三级安全教育的培训和学习

操作步骤：宁波海螺水泥有限公司，上岗前我必须进行安全三级安全教育的培训和学习。所谓三级安全教育，是厂级教育、

车间教育和岗位(班组)教育。上午，我首先是总经办办理报到手续，根据报到单到安全管理教导员阮培康师傅的办公室报到，认真学习厂级安全教育。我学习的厂级教育是系统，在公司内注意哪些事情，以及道路安全。顶岗实习周记。下午，我来到我所在部门生技处进行车间教育，在生技处处长梅海涛的教导下学习车间教育。学习在生技处需要注意的安全注意事项。晚上，在一天的系统学习完毕后，我开始做厂级教育、车间教育试卷，做完试卷之后之后，进行审核，确认无误后方可休息。

记录页2

实习场地:中控操作室

时间:20xx□12□16

实习内容:(记录顶岗岗位、工作内容、操作步骤等具体内容)

岗位:生技处粉磨工段巡检工

工作内容:上岗前三级安全教育的培训和学习

操作步骤:早上八点，我根据报到单的要求去到粉墨工段报到，学习三级安全教育的组后一个岗位教育，岗位安全教育在粉磨工段段长季高照的教导下，学习岗位安全操作规程以及四不伤害防护卡的内容。岗位安全操作规程是指在此岗位为了安全生产应该遵守操作规程。四不伤害防护卡是写有如何在工作期间使大家安全内容的卡片。四不伤害主要内容是:不被他人伤害，保护他人不受伤害，不伤害他人，不伤害自己。经过一上午的时间，学习完毕。在下午的时候，我就在粉磨工段办公室就把岗位教育填写试卷，晚上，我来到阮培康师傅的办公室，把试卷上交给阮培康师傅批阅。被告知我的试卷必须在85分以上，方能通过岗位三级安全教育，达不到的要重新学习。

记录页3

实习场地:中控会议室

实习内容:(记录顶岗岗位、工作内容、操作步骤等具体内容)

岗位:生技处粉磨工段巡检工

工作内容:20xx年年度分班统计

操作步骤:早上,我到中控报道后,领取20xx年全年度的质量台账。因为每年海螺都要年终检查,其中就有查各个班组的质量台账,而宁波海螺质量台账是把各个班组做在一起。今天我主要把任务是各个班级所做p-c32、p-o42、p-i/ii52三种不同规格水泥的比表面积、 SO_3 (三氧化硫)、 f_{OS} 每天所做的实验次数,以及合格的次数进行统计。根据要求我把每个班组每个月所做统计在一起。比表面积、 SO_3 是对水泥质量的评估的很重要的指标。 SO_3 的含量严重影响水泥凝结时间的长短。

记录页4

实习场地:1#水泥磨房

实习内容:(记录顶岗岗位、工作内容、操作步骤等具体内容)

岗位:生技处粉磨工段巡检工

工作内容:1#水泥磨房选粉机选粉机斜槽更换

操作步骤:早上,我和同事到仓库,我填写材料领取单,领取500套螺丝、20支玻璃胶、50米斜槽专用帆布、50米斜槽专用铁丝网。把领取的材料带到1#水泥磨房选粉机选粉机处,我用电动扳手打下斜槽上面的螺丝,把废旧的帆布和铁丝网

取下，跟同事搭把手把新的铁丝网铺在斜槽上，根据斜槽螺丝孔，我负责用气焊在铁丝网上相对应的地方烧孔，再把铁棍烧红，在帆布上烫孔。再把帆布铺在铁丝网上，在帆布与斜槽盖板连接处打上玻璃胶，起到密封作用。再把斜槽盖板盖上去，根据螺丝孔用烧红的铁棍对帆布穿螺丝的地方烫孔，用新螺丝把斜槽连好。把废旧螺丝收集起来回收，清理环境卫生。

记录页5

实习场地1#磨房

实习内容:(记录顶岗岗位、工作内容、操作步骤等具体内容)

岗位:生技处粉磨工段巡检工

工作内容:学习水泥工艺生产流程

操作步骤:我在粉磨工段主管田垒的带领下，学习稀油站的结构。学习完毕之后，到1#磨房水泥生产现场学习水泥工艺生产流程。最先来到老线石膏棚，看到在这里30#和31#皮带，把原料运到5#和7#皮带机，通过5#和7#皮带机原料进入原料仓。原料仓下面是喂料称，通过阀门控制流量，把石膏、熟料和石灰石按照一定比例混合，传到辊压机里面，通过辊压机把原料中较大的颗粒压碎之后，通过中料管，进入磨机。磨机里面有各种直径钢球，分出一次粉磨合二次粉磨。成品通过选粉机选出合格水泥，颗粒较大的通过会聊管再次进入密集粉磨。合格水泥通过上库斗提进水水泥库。

顶岗周记销售篇四

这周，我们工地项目部的领导和监理单位进行了安全工作的强调，我也学习到了不少施工现场作业安全知识：

(1) 悬挂标牌与安全标志。施工现场的人口处应当设置“一图五牌”，即：工程总平面布置图和工程概况牌、管理人员及监督电话牌、安全生产规定牌、消防保卫牌、文明施工管理制度牌，以接受群众监督。在场区有高处坠落、触电、物体打击等危险部分应悬挂安全标志牌。

(2) 施工现场四周用硬质材料进行围挡封闭，在市区内其高度不得低于1.8m。场内的地坪应当做硬化处理，道路应当坚实畅通。施工现场应当保持排水系统畅通，不得随意排放。各种设施和材料的存放应当符合安全规定和施工总平面图的要求。

(3) 施工现场的孔、洞、口、沟、坎、井以及建筑物临边，应当设置围挡、盖板和警示标志，夜间应当设置警示灯。

(4) 施工现场的各类脚手架(包括操作平台及模板支撑)应当按照标准进行设计，采取符合规定的工具和器具，按专项安全施工组织设计搭设，并用绿色密目式安全网全封闭。

(5) 施工现场的用电线路、用电设施的安装和使用应当符合临时用电规范和安全操作规程，并按照施工组织设计进行架设，严禁任意拉线接电。

(6) 施工单位应当采取措施控制污染，做好施工现场的环境保护工作。

(7) 施工现场应当设置必要的生活设施，并符合国家卫生有关规定要求。应当做到生活区与施工区、加工区的分离。

(8) 进入施工现场必须配戴安全帽。

攀登与独立悬空作业配挂安全带。

周三晚上进行三层楼板的浇筑，师傅给我讲了一下混凝土的裂缝原因，然后我又从网上查了一些资料，总结如下：裂缝

的原因：混凝土中产生裂缝有多种原因，主要是温度和湿度的变化，混凝土的脆性和不均匀性，以及结构不合理，原材料不合格(如碱骨料反应)，模板变形，基础不均匀沉降等。

混凝土硬化期间水泥放出大量水化热，内部温度不断上升，在表面引起拉应力。后期在降温过程中，由于受到基础或老混凝土上的约束，又会在混凝土内部出现拉应力。

气温的降低也会在混凝土表面引起很大的拉应力。当这些拉应力超出混凝土的抗裂能力时，即会出现裂缝。许多混凝土的内部湿度变化很小或变化较慢，但表面湿度可能变化较大或发生剧烈变化。

顶岗周记销售篇五

这周学习到了变形缝的有关简单知识：设置变形缝是为了防止混凝土因收缩或不均匀沉降引起的裂缝，沉降引起的裂缝也称为沉降缝。人防地下室的出入口与主体结构连接处一般设置沉降缝，是人防工程变形缝的主要形式。

主体与室外出入口因基坑开挖深度和地基承载力的不同而造成沉降不均匀，导致橡胶止水带撕裂或沉降缝隙过大而难以修补。因此，应严格按照施工规范进行施工，对埋设好的止水带由专人全数检查，保证沉降缝的施工质量。施工缝：受到施工工艺的限制，按计划中断施工而形成的接缝，被称为施工缝。混凝土结构由于分层浇筑，在本层混凝土与上一层混凝土之间形成的缝隙，就是最常见的施工缝。所以并不是真正意义上的缝，而应该是一个面。

伸缩缝：为克服过大的温度应力而设置的缝，基础可不断开。

抗震缝：为使建筑物较规则，以期有利于结构抗震而设置的缝，基础可不断开。

沉降缝：指同一建筑物高低相差悬殊，上部荷载分布不均匀，或建在不同地基土壤上时，为避免不均匀沉降使墙体或其它结构部位开裂而设置的建筑构造缝。沉降缝把建筑物划分成几个段落，自成系统，从基础、墙体、楼板到房顶各不连接。

缝宽一般为 x 毫米。将建筑物或构筑物从基础至顶部完全分隔成段的竖直缝。借以避免各段不均匀下沉而产生裂缝。通常设置在建筑高低、荷载或地基承载力差别很大的各部分之间，以及在新旧建筑的联接处。