

# 施工劳动竞赛活动实施方案(汇总8篇)

确定目标是置顶工作方案的重要环节。在公司计划开展某项工作的时候，我们需要为领导提供多种工作方案。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 施工劳动竞赛活动实施方案篇一

充分发挥全体机关干部职工的积极性、创造性和主观能动性，进一步促进全体人员更加高标准、高质量地完成好各项工作任务，为当阳的科学发展做出应有的贡献。

根据当劳竞xx号文件要求和我办工作实际，以“立足岗位做贡献”为主题，以激励干部职工“干一行、爱一行、钻一行、精一行”为目标，积极开展各项劳动竞赛活动。

一是围绕创建“学习型、节约型、效能型”机关开展竞赛活动。进一步建立健全学习制度，努力营造浓厚的学习氛围，广泛开展学理论、学业务活动，抓好每月一读、每周一讲学习活动；从我做起、从身边小事做起，开展节约一度电、一滴水、一张纸活动，努力推进勤俭办公、廉洁办公，切实降低办公成本；加强机关效能建设，强化监督检查，以创新机制为切入点，规范办事程序，减少办事环节，简化办事手续，推进机关工作规范化和高效化，切实提高办事效率。

二是围绕各科室工作任务和责任目标开展竞赛活动。通过开展劳动竞赛活动，使机关干部职工主动把年度工作目标作为重中之重，狠抓落实；把领导交办的重要事项作为阶段性工作重点，集中力量抓好落实；对跨度较长的工作事项跟踪抓落实，从而优质高效地完成好工作目标任务。

通过开展活动，不断提高机关工作人员的办事能力和水平，

树立良好形象，努力建设一支服务优、业务精、守纪律的人民满意公仆队伍。

为加强对竞赛活动的组织领导，建立办竞赛活动领导小组。

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

1、动员发动阶段(4月上旬前)：传达学习此次劳动竞赛活动的主题精神和有关要求，制定竞赛方案，明确竞赛目标，进行竞赛动员。

2、推进落实阶段(4月中旬前)：按竞赛活动内容、要求开展劳动竞赛，各科室活动情况纳入办公室工作考核，竞赛活动领导小组做好活动的督促、检查和指导工作。

3、总结表彰阶段(4月底)：认真总结劳动竞赛活动经验，评选表彰竞赛先进个人，并积极向市总工会推荐。

1、高度重视劳动竞赛工作。开展竞赛活动是加强机关建设的一项重要内容，是适应新形势、掌握新知识、积累新经验、增长新本领、胜任工作岗位的需要。各科室要高度重视，切实统一思想，提高认识，采取有效措施调动大家的积极性，自觉投入到竞赛活动之中；要把竞赛活动与其他各项工作有机结合起来，形成互相促进、共同提高的工作局面，让竞赛活动成为提高本科室整体工作水平的重要途径。

2、认真规划，精心组织，加强领导。竞赛活动领导小组要认真按照竞赛方案抓好落实，做好各项保障准备；在竞赛活动中要善于发现、总结、推广典型，激发大家争上游、创一流的工作热情，确保竞赛活动顺利开展和取得实效。

3、要营造良好的竞赛氛围。各科室要把竞赛活动的开展与建立完善长效的创新机制、学习机制、节约机制相结合，与扎实有效地推动自身工作相结合，与每个同志的全面能力素质的提升相结合；进一步激发机关干部的学习热情、工作干劲，养成良好习惯，更好地立足岗位多贡献，创造性地完成好各项工作任务。

## 施工劳动竞赛活动实施方案篇二

百日劳动竞赛20xx年百日劳动竞赛即将拉开帷幕，在20xx年当中xx充分调动了工作积极性和创造性，激发爱岗敬业的精神，形成良好的工作氛围，涌现出了许多先进集体和个人。百日劳动期间锻炼了我们的队伍，加强了我们的细节管理，今年我们将继续发扬高效执行，勇于创新，在全面练兵的同时，切实提高自身业务能力和管理能力，为xxxx争做文明企业奠定基础。

一、活动时间：6月1日—9月8日

二、领导小组：组长□xx副组长□xx组组员□xx

三、主旨思想：注重细节管理，加强服务意识

五、活动项目及内容百日劳动竞赛将以应知应会、劳动纪律、工作质量和效率、综合素质提升等五个部分，主要围绕新、旧车；违章、违纪；素质工程开展；清欠等以及日常管理等工作情况，对xx全体员工进行考试、现场作业考查及专题竞赛等。初步拟订活动时间及内容安排如下：

(1) 6月1日百日劳动竞赛全体动员大会

(2) 6月中旬优秀车队长擂台赛（考核司机管理能力，业务熟识程度，日常基础工作情况）

(3) 6月底第一次抽查分公司、职能部门

(4) 7月中旬组织司机开展“的士活地图——xx交通地理大练兵”活动（考核各分公司组织能力，培训司机能力，落实素质工程情况）

(5) 7月底第二次抽查分公司、职能部门

(6) 8月初xx之星评选活动

(7) 8月中旬清欠智多星观摩赛；创新金点子有奖征集

(8) 8月底全面考核阶段

(9) 9月初各部门作述职报告，进行先进交流及改进措施报告。

(10) 9月中旬进行总结表彰大会注：以上活动安排不包括集团组织各职能系统竞赛，如与集团安排发生冲突以集团为主。另外将根据各项指标评选出优秀集体和先进个人，详见《评选规则》。

## 六、宣传方式及氛围营造

1、制作宣传条幅、展板营造氛围。

2、制作百日劳动竞赛考核表，制作公示牌对各比赛情况进行公示。

3、全程跟踪制作简报，报道百日劳动竞赛进展及公式下阶段工作安排等。

4、组织各项比赛，通过比赛考核员工、评选先进，树立模范。

## 施工劳动竞赛活动实施方案篇三

为全面落实管理处49号文件精神，扎实有效开展“大干四季度”劳动竞赛活动，并以此推动站区工作再上新台阶，实现此次活动及年度收费等主要工作目标，现根据通知要求，制定本方案。

通过劳动竞赛大力弘扬“敬业爱岗、优质服务”的精神，激发和调动全站职工的积极性和创造性，增强责任感和紧迫感，贯彻公司和管理处年度工作会议精神，聚精会神抓收费，一心一意谋发展，促进站区管理工作再上一个新台阶，确保完成上级下达的活动各项任务，推动年度工作目标的实现。

10月1日至12月31日。

全站各岗位职工。

成立以xxx为组长□xxx为副组长，各股室负责人为成员的竞赛活动领导小组，负责活动的组织、宣传、检查、考核等工作。

第一阶段：准备动员阶段（9月25日—9月30日）。

成立活动领导小组，制定实施方案和具体措施；通过站务会议、月度例会、班前班后会等层层发动，做到活动内容、目标、措施人人皆知。

第二阶段：实施阶段（10月1日—12月25日）。

根据竞赛要求和重点，围绕收费稽查、综合管理、安全生产、精神文明建设四个方面组织实施，并由活动领导小组定期进行考核。

第三阶段：检查考核阶段（12月25日—12月31日）。

竞赛活动期间，竞赛活动领导小组将不定期组织抽查，形式采用明查与暗访相结合。活动结束后，各部门、班组对照竞赛内容及要求，认真进行自查，领导小组进行全面检查，对检查中发现的问题，及时落实措施进行整改，做好迎接上级检查考核的准备。

第四阶段：总结上报阶段（1月1日—1月15日）。

各部门、班组结合活动开展情况，认真进行总结，

并以书面形式于1月1日前报办公室。

2、办公室认真总结全站活动的开展情况，写出书面总结报上报管理处。

从收费稽查、综合管理、安全生产和精神文明建设四方面着手，并按工作职责落实到各部门、班组，部门班组负责人为第一责任人。同时结合我站第四季度收费计划任务，将xxx元通行费收入，按月份分解至四个收费稽查班，即每班10、11、12月完成通行费收入分别为xxx万元□xxx万元□xxx万元，以促进收费技能、服务水平的提高，赛出收费实绩，力争夺得综合优胜奖和超额完成任务奖等各项奖项。

活动的考核工作结合站部的百分考核，每月进行一次综合考评。对在活动表现突出、收费实绩突出的个人和班组，由活动领导小组专题研究实施奖励。

1、加强领导，精心组织，保证质量。此次活动是我站移站后第一次进行的劳动竞赛，也是新老站区两个文明建设延续的重要表现载体，各级领导高度重视，为此各部门要结合工作实际和目标，制定相应的具体措施加以认真落实，确保活动质量。

加大宣传力度，充分认识活动的重要性、必要性。

“大干四季度”劳动竞赛活动的开展，对于进一步弘扬“敬业爱岗、优质服务”的宁沪精神，培养职工良好的职业道德，提高劳动技能、服务水平和基础管理工作水平，保证年度各项工作目标的全面实现是一个极大的促进，因此要按通知精神，利用专题会议、班组学习会及板报等形式，大力做好宣传工作。宣传爱岗敬业的思想；宣传遵章守纪、严格收费的重要性；宣传安全保生产的道理，为活动的有效实施打好基础。

突出重点，抓好结合。围绕收费中心工作，活动中一是要突出抓好班组、抓好收费工作这个重点，根据要求着力将班组建设好、管理好。股室人员要坚持下一线制度，把主要精力放在帮助班组工作、解决一线实际困难上。二是要抓好竞赛活动与其它工作的结合，特别是要将活动与我站创建省级文明收费站工作有机地结合起来，达到相互促进的目的。

4、抓措施落实、保活动成效。为确保活动取得实效，根据当前工作实际，活动期间要着重做好以下工作：

(1)、按管理处统一部署，进一步规范基础管理工作，按贯标要求健全和完善各项管理台帐。

(2)、加强收费数据的统计、分析、研究和对收费形势的预测，掌握收费动态，为决策提供依据。

(3)、加强周边道路状况的摸底调查工作，进一步探讨增收可行方案，多渠道、多方位做好引车增流工作，做好“收足”文章。

(4)、紧紧抓住高速公路分流和移站后的有利收费形势，合理安排岗位人员以提高工作效率，做好收费稽查、安全保畅及应急准备工作。

(5)、以查隐患、查不安定因素为主，加大安全检查力度，

做好安全应急预案的落实工作及新站区各项基础设施较为艰苦条件下的内保工作。

(6)、深入学习收费政策和理论，端正工作态度，严格劳动纪律，规范各岗位的操作技能和文明服务行为，并加强员工操作规范、唱收唱付、文明用语和微笑服务的考核，为过往驾乘人员提高优质、快捷的服务。

(7)、加强信息报道工作，及时宣传活动中的好人好事和好的做法，注意发现工作中出现的新问题，发挥好信息报道的推动作用。活动期间各部门上报信息不少于3篇。

## **施工劳动竞赛活动实施方案篇四**

为充分落实科学发展观，打造效能型、服务型、学习型职工队伍，进一步增强我处职工的主人翁意识，激发职工的劳动热情和创造力，结合单位工作实际，以“一流工作，一流服务、一流业绩、一流团队”为主要资料，处决定继续在职工中开展“为灯饰事业发展树品牌、展形象”的劳动竞赛活动。现结合我处实际，特制定劳动竞赛实施方案。

全面贯彻落实科学发展观，以“十二五”规划为蓝图，以全面提高职工职业技术和业务技能为重点，增强行业的竞争本事，在各维护队开展争创“最佳班组”、“最佳岗位能手”，各职能科室争创“最佳科室”，营造一个比学习、比业绩、你追我赶的良好氛围，团结带领全处职工为灯饰事业建功立业，树品牌、展形象，为单位的长久发展服好务。

为使劳动竞赛活动顺利进行，特成立劳动竞赛活动领导小组，由书记曹亚利、主任陈喜斌任组长，副主任方忠义、阳小飞、寻继军任副组长，过青山、薛平、何斌、刘江南、段小曼、黎坤任小组成员。竞赛小组下设办公室，杨春艳任办公室主任，负责劳动竞赛的日常工作，确保劳动竞赛活动有组织上的保障。



以开展劳动竞赛活动提升职工职业技术和业务技能素质、构建和谐灯饰为重点，以发挥榜样激励作用、争创先进团队为途径，使“劳动竞赛”活动成为引导职工立足本职、爱岗敬业、刻苦学习、不断进取、甘于奉献的载体，实现自身素质上层次、技术技能上等级、本职工作出成果的目标。

1、突出活动主题。劳动竞赛活动要突出“树品牌、展形象”，经过活动开展，到达“强素质、创佳绩、展风采”的目的，充分发挥“最佳科室”、“最佳班组”、“最佳岗位能手”的示范、引领、带动和激励作用，以“创立一流班组，争当灯饰先锋”为资料，以一流工作推进管理提升，以一流服务塑造灯饰形象，以一流业绩创行业标杆，以一流团队展示职工风采。

2、认真组织实施。全体职工要进取投入到“劳动竞赛”活动中来，做到“三个结合”：把开展“劳动竞赛”活动与建设学习型科室（班组）相结合，与岗位练兵、钻研技术、提升技能相结合，与加强职业道德、提高服务质量相结合，推动活动健康深入地开展。

为灯饰事业发展树品牌、展形象。

20xx年元月至12月

各维护队争创“最佳班组”、选树“最佳岗位能手”，各职能科室争创“最佳科室”。

#### （一）最佳岗位能手考核

1、考核标准：劳动纪律、安全生产、礼貌作业、工作态度、思想作风等五个方面。（考核标准附后）

2、考核程序：各队对本队人员每月工作情景进行考核计分，然后全体人员进行民主测评，队长推荐一名季度“最佳岗位

能手”，处劳动竞赛考核小组根据民主测评、队长推荐、月度考核结果进行综合考评，确定季度最佳岗位能手。

## （二）“最佳班组”、“最佳科室”、考核

1、考核标准：劳动纪律、设施完好率、“投诉”处理情景、材料的领料制度、安全工作、精神礼貌建设、处安排工作完成情景等7个方面。（考核标准附后）

2、考核程序：各队负责人总结当月工作情景及下月工作安排，生产管理科、政工科、机料科根据各队劳动纪律、工作实绩、思想作风、内部管理、安全生产等五个方面工作完成情景进行评分，生产管理科进行月、季度考核统计，处劳动竞赛考核小组根据各队月考核结果进行综合考评，确定季度最佳班组。

3、最佳科室考核标准：劳动纪律、工作态度、思想作风、工作效率、团队建设等五个方面。（考核标准附后）

考核程序：由各部门负责人总结当月工作情景及下月工作安排，并对劳动纪律、工作态度、思想作风、工作效率、团队建设等五个方面作出自评，办公室进行月、季度考核统计，处劳动竞赛考核小组根据各科室月考核结果进行综合考评，确定季度最佳科室。

（三）每季评选“最佳班组”一个、“最佳科室”一个、“最佳岗位能手”四名。

（四）年度“最佳班组”从季度“最佳班组”中产生，处竞赛领导小组对季度“最佳班组”进行综合考评，评选年度“最佳班组”，并推荐参加局“工人先锋号”的评选。

（五）推荐参加局“首席员工”的评选在季度“最佳岗位能手”中产生。处每半年对季度“最佳岗位能手”进行综合考

评，经处劳动竞赛领导小组评定推荐参加局“首席员工”的评选。

1、评为季度“最佳科室”的，奖励400元。

2、评为季度“最佳班组”的，奖励1000元。

3、评为季度“最佳岗位能手”的，奖励200元人。

4、评为局“首席员工”的，奖励1200元（200元×6个月）。

5、评为局“工人先锋号”的，奖励500元。

1、统一思想，提高认识。围绕处今年目标任务，尽职尽责的工作，各部门全体人员积极参加竞赛活动。

2、加强学习，狠抓落实。各部门组织人员学习实施方案，进取主动做好各项工作，确保劳动竞赛的顺利进行。

## **施工劳动竞赛活动实施方案篇五**

为进一步巩固公司建设工程项目的安全生产成果，全面推动安全生产状况稳定持久、健康发展的良好势头，实现公司20xx年度安全生产无事故的总体工作目标，经公司安委会研究决定，在公司建设工程项目范围内全面开展安全生产劳动竞赛活动。

全员参与安全竞赛全面保障项目安全

组长：李建安

副组长：万金朋郭北洋

组员：程鹏王伟茅毅张卫金

李凯李士辉殷喜

项目监理单位负责人安全监理人员

项目施工单位负责人专职安全人员

领导小组下设办公室为公司安全环保科，负责组织协调和日常管理。

坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的工作方针，全面落实安全生产法律法规等相关要求，紧紧围绕“强化安全发展观念，提升全民安全素质”，深化重大隐患整治力度、人员不安全行为管控，加强风险预控管理，着实有效提升整体安全管理水平，实现20xx年全年安全生产无事故的目标。

规范作业行为、消除事故隐患、全员积极参与、人人遵章守纪。

（一）宣传动员阶段：3月1日至10日

2、营造活动氛围：组织召开动员大会、悬挂宣传横幅、张贴安全生产宣传标语、设置安全生产看板，做到人人知晓、人人参与。

（二）全面推进阶段：3月11日至各项目竣工

1、各施工单位要根据活动细则组织开展各项活动；

5、观看视频资料：各施工单位要充分利用空闲时间段组织施工作业人员观看安全生产事故案例警示教育等宣传培训视频，原则上每2个月至少组织一次。

6、信息更新与报送：施工单位专职安全管理人员要按要求每天更新安全生产管理看板信息，并每天报送《施工单位每日

安全生产报表》及其他有关信息。

（三）定期总结分析：每月安全例会

3、月度考核评分 $x=100-2a+1.5b-5c-1d$

其中

$x$ □月度考核得分；

100：满分标准；

$a$ □公司、监理检查隐患数量；

$b$ □施工单位自查隐患数量；

$c$ □高风险作业违章人次（起重、动火、高空、交叉作业）；

$d$ □未按要求定时报送每日报表次数。

4、通过月度考核评分结果及会议讨论确定当月安全生产先进单位，报公司领导批准后，颁发安全生产先进单位流动红旗。

3、加大隐患排查和整改力度，推进隐患整治工作高效、及时、到位；

4、各单位之间要进一步加强沟通交流，相互学习，提高自身安全生产工作水平；

5、各项工作资料必须保存相应的记录、影像资料存档。

## **施工劳动竞赛活动实施方案篇六**

为了充分调动广大职工的对本次年检的积极性和创造性，确

保检修安全，保证检修进度，降低检修成本，提高检修质量，更快、更好的`完成年度检修任务分公司决定在\*\*车间、\*\*车间开展年检劳动竞赛活动。

## 1、领导小组

组长□xxx

副组长□xxx

组员□xx

## 2、现场施工组织

总指挥□xx

副指挥□xx

备件组织□xx

现场协调□xx

检修安全□xxx

质量技术□xx

## 1、竞赛时间：

\*\*片区□20xx年8月28日—9月13日

\*\*片区□20xx年8月18日—9月3日

\*\*片区□20xx年8月28日—9月3日

## 2、竞赛单位：

\*\*车间、\*\*车间

## 3、竞赛方法：

各单位对分配车辆开展检修工作，分以下三个阶段：

### （一）前期计划：

车间应明确工作任务、车辆的检修内容，针对内容制定完善的工作计划及措施。

### （二）现场检修：

严格按照维修作业标准进行检修；安全生产，保证工期和检修质量，做好现场管理4s□

### （三）验收：

所有参检车辆修竣后必须由车间提出验收申请，由使用单位、机动供应室、车间共同参与验收。

## 4、奖励办法

### （一）奖项设置：

### （二）评奖依据

评选依据共涉及计划的合理性、质量水平、现场管理和安全文明生产等四个方面。以100分为考核依据，其中计划合理性占20%，质量水平占30%，现场管理占30%，安全文明生产占20%。

（1）计划的合理性：采取定性、定量综合评价方式，由计划

完整、内容详实、措施得当、准备充分，落实有效等几个方面构成。每项根据落实情况扣除分值，总计20分，扣完为止。

(2) 质量水平：采取定性评价方式，由一次合格率、返工率、缺陷率构成。未按计划完成检修任务、该项为0分。返工一次扣10分，检查出一项缺项扣1分，总计30分，扣完为止。

(3) 现场管理：采取定性评价方式，不执行维修作业标准，发现一次扣除1分；违反现场4s管理，一项扣除1分。总计30分，扣完为止。

(4) 安全文明生产：采取定性评价方式，评价周期内，发生安全事故，该项为0分；发生其它违规行为的，一项扣除1分。总计20分，扣完为止。

## 5、具体要求：

(一) 精心组织实施，有计划，有安排，抓落实。

(二) 注重工作实效，检修过程严格执行《维修作业标准》，有问题积极沟通协调，保证检修工期和检修质量。

## 施工劳动竞赛活动实施方案篇七

本次竞赛是公司上下全员参与的一项活动。因此，各分公司、各部门及每一位员工，都要结合各自的工作实际，在竞赛中坚持以赛工作态度、赛工作质量、赛管理、赛安全生产、赛现场管理、赛产品质量、赛节能降耗、赛生产指标、赛销售指标、赛效益指标等为主要内容，达到各分公司之间比着干，部门与部门之间比着干，个人与个人之间比着干。

## 施工劳动竞赛活动实施方案篇八

20xx年是实施“十二五”规划的开局之年，也是推进我乡经



济社会跨越式发展、实现旅游开发战略的关键一年，为了打好六加一攻坚战，实现“富民强乡”的目标，充分发挥广大干部职工在推动我乡经济社会发展及旅游开发建设中的主力军作用，乡工会决定在全乡干部职工中开展“建功立业十二五、立足岗位做贡献”劳动竞赛活动，活动方案如下：

深入学习领会洛阳市劳动竞赛委员会下发洛劳竞字20xx号和县工会下发嵩竞字20xx号文件精神，结合我乡实际，以“建功立业十二五、立足岗位做贡献”劳动竞赛为载体，以争做劳动模范为家乡做贡献为引领，以加快旅游开发建设契机，充分发挥工会组织推动科学发展、维护职工权益、促进社会和谐的职能作用，深入开展“比业务能力、比科学管理、比安全生产、比团队和谐”的劳动竞赛活动，大力弘扬劳模精神和工人阶级的伟大品格，为我乡“十二五”开好局、旅游开发战略的顺利实施做贡献，并以优异成绩迎接建党90周年的到来。

为加强对竞赛工作的组织领导、活动推动、典型选树、经验总结，成立大坪乡劳动竞赛领导小组：

组长：许辉丽（乡工会主席）

成员：各乡直单位、厂矿企业负责人

各工会组织要最大限度地组织好本单位活动，特别是服务行业、教育卫生系统以及乡直单位，广大干部职工要积极投身到劳动竞赛活动中来，职工参与率达到80%。

（一）以突出“比作风、比服务、比创新、比和谐、比效能”为重点的劳动竞赛，加强机关作风建设、提高工作效率效能，促进我乡经济社会的快速发展和旅游开发战略的顺利实施。

（二）以突出“办好人民满意的教育事业”为重点开展劳动

竞赛，提高广大教职员工综合素质和业务水平。

（三）以突出创建“人民满意医院”为重点，开展劳动竞赛，推进卫生体制改革，健全卫生服务体系，落实农村合作医疗制度。

（四）以突出“节能减排”为重点开展劳动竞赛，节约用水、用电，节能降耗创效增收。

（五）以突出“文明执法、共创和谐”为重点开展劳动竞赛，做到依法行政、便民为民，构建和谐社会。

按照统一部署，乡直各单位、各厂矿企业要紧密结合自身工作实际、工作重点切实组织好本次竞赛，要做到有组织领导、有措施典型、有总结表彰，广泛发动职工努力扩大参与面，力争职工参与率达90%。

同时，各单位要在活动中发掘典型，并及时总结宣传，充分利用板报、标语、网络宣传等营造竞赛氛围。