

2023年不予行政处罚结案报告 行政处罚案卷整改报告(优质5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

不予行政处罚结案报告篇一

行政执法案卷档案管理自查情况报告 为加强行政执法案卷管理，提高执法案卷档案管理工作水平，按照《关于开展行政执法案卷档案管理执法检查的通知》文件要求，我局对2012年1月1日至2015年12月31日期间实施并已办结的行政执法案卷进行了自查，现将自查情况报告如下：

一、自查结果基本情况

根据上级的要求，我单位明确了此次案卷自查的重点，主要针对行政执法案卷的合法性、审批工作的规范性以及立卷归档的标准性进行自查，认真组织实施，严格按照相关文件的要求，对以往的行政执法案卷逐项检查，逐一对照，修改完善。

通过自查，行政执法案卷档案管理制度建设方面，我局制定了《xx县质量技术监督局行政执法案件档案管理办法》，2012年1月1日至2015年12月31日共实施并已办结行政执法案卷xx件，均符合主体合法、适用法律依据合法、程序合法、审批工作规范，在案卷制作过程中，基本上符合文书规范标准和立卷归档标准，均已纳入本单位档案收集范围，并按国家档案法律法规的要求和标准归档。行政执法案卷材料均按照行政执法活动的法定程序、环节进行收集，无违法收集材料的

情况；行政执法案卷齐全完整、签署完备、归档及时、整理规范；不存在拒不移交行政执法案卷等违法违纪行为；不存在损毁、丢失、涂改、伪造和擅自出售、转让档案及复制件以及利用档案泄密的情况。

二、行政执法案卷管理工作中存在的问题

从案卷自查情况上看，我局行政执法工作人员的法治意

识明显增强，依法行政的工作水平也有了较大提高，适用法律依据准确，程序合法。但同时也存在一些不足：主要是行政执法案件审批后案卷归档工作有待进一步加强，部分行政执法案件材料顺序排列、目录填写以及页码编写不规范。

三、改进措施

针对存在问题，我们将采取以下措施切实加以整改。一是加强培训，提高能力。加强对执法人员的业务培训力度，着力提高执法人员对法律、法规和规章条文的学习理解能力，对行政执法文书的制作运用能力，把好每一道行政执法程序关，进一步严格依法行政，把行政执法工作推向新的高度。

二是提高档案管理人员素质。我局将通过档案管理人员进行档案学科理论培训，提高档案管理人员专业技能和素质，使其熟悉档案工作的各个环节和基本要求，掌握科学管理的原则和方法，提高档案管理质量。

三是落实案卷归档专人负责制。加强档案工作队伍建设，选择作风正派、责任心强、有专业技能的干部从事档案管理工作，加速档案管理科技进步。

规范行政执法案卷质量是一项长期工作，对规范行政执法行为、促进依法行政将起到重要的作用。针对这次案卷自查中发现的问题，我局将认真分析研究，不断完善内部运行机制，

规范工作流程，认真做好行政许可案卷的立卷和归档工作，满足案卷合法、规范性标准，切实提高行政审批工作水平和案卷质量。

县政府法制局于4月份组织开展的全县行政执法案卷评查过程中，评查出我单位执法案卷存在的一些问题，针对存在的问题我们对案卷进行了彻底整改，现将整改情况汇报如下：

（一）提高思想认识，深入查摆问题。行政执法案卷评查是国务院《全面推进依法行政实施纲要》中确立的一项重要制度。提高办案质量、规范执法队伍和推进依法行政是一项长效机制。根据县法制局此次评查的要求，我们首先开展了组织案卷自查，并以此为切入点，不断推进和完善行政执法监督，规范行政执法行为，提高执法水平；其次召集全体执法人员，针对县法制局指出的问题及自查的问题，逐条进行点评、对照，坚决杜绝再出现类似的问题；三是将案件评查结果进行公布并纳入绩效考核成绩。

（二）加强队伍建设，提高法制意识。一是加强林业法律法规的学习。实行定期培训制度，坚持专家授课与自学相结合，组织林业行政执法人员系统学习当前国家、省、市相关林业政策及林业法律法规。通过培训，提高执法人员的政策水平和法律意识。二是加强行政法律法规学习。以五五、六五普法为契机，组织林业行政执法人员学习《行政处罚法》、《行政复议法》、《行政许可法》等法律法规，规范执法人员的执法行为。三是定期开展考核。对林业行政执法人员实行定期考核制度，奖优罚劣。对于考核成绩优秀的执法人员，提出表扬，并在年终考核中给予加分；对于连续三次考核不合格的执法人员，调离执法队伍。

（三）认真检查总结，提出整改措施。一是执法程序规范。行政处罚案件一定要按照程序执行，保障当事人的陈述、申辩等各项权利。二是查处事实清楚。案卷中要有勘验和调查询问的时间和地点、当事人或被询问人基本情况、勘验人员

或询问人员签名及执法证号、勘验和询问笔录的完整内容，其中询问笔录中包括表明身份、说明执法依据、注明勘验或和询问违法事实与情节等。三是证据提取规范、要素齐全。在提取证据过程中，要求取证程序规范，被取证要素齐全。其中包括被取证当事人、取证事由和依据、作为证据的物品的性状描述、取证的具体时间、地点以及被取证的单位或个人签名或盖章。四是适用法律准确。引用条文要到位，条、款、项、目要求准确、完整。五是案卷归档规范。做到一案一卷，案卷卷面、文书等资料统一规范，卷内目录、文书填写清晰工整，案件材料按照办案的客观程序排列，案件装订整齐美观。

《行政处罚案卷整改报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

不予行政处罚结案报告篇二

根据《关于开展我市规范行政处罚自由裁量权改革推进和工作落实情况专项检查的通知（x府办字[20xx]100号）文件要求，为进一步规范规划建设领域的行政处罚自由裁量权工作，确保行政处罚的合法性与合理性，我局认真对照通知要求，进行了全面的自查。现将自查情况汇报如下：

一、执法依据方面

我局城乡规划工作的行政执法，严格参照《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《建筑工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》等法律法规执行，并常态性地组织学习，广泛地利用各种媒体进行宣传。

二、执法过程方面

自颁布行使行政处罚自由裁量权规定后，我局紧紧围绕“执政为民，服务发展”的要求，在执法过程当中坚持以人为本，树立行政处罚不是目的而是手段的观念，严格遵循“违法轻微、首犯不罚”的原则，做到处罚公开公正、过罚相当、集体审理、教育优先，对于违法行为符合不予、从轻、减轻一律以警告为先。

在自由裁量权范围内将裁量情节作为行政处罚主要事实之一进行认定，在调查取证和对裁量情节、幅度进行讨论后严格执行裁量标准。

同时，积极与市国土资源局、市城市管理行政执法局等相关单位做好联动管理，保证执法的公平公开公正。

三、执法结果方面

今年，我局对行政处罚的处罚案件的执行情况和结案情况在各责任部门都进行了登记备案，没有出现重大的行政处罚案件。

四、存在不足与改善措施

我局在行政处罚自由裁量权中取得了一定的成绩，但是我们也清楚地看到了存在的一些不足。一是对外宣传不到位，少数施工企业和建房个人对我们的工作不理解、不配合；二是执法水平不高，我们少部分执法人员在执法过程当中往往觉得自己是监管者而建设单位是监管对象，潜意识中存在一种不平等身份，造成个别企业和个人对我们工作的不满；三是遇到复杂案件时在使用法律法规时把握不准。

为此，我局在今后的行政执法工作中要进一步深入组织学习各项法律法规，加强执法队伍的建设，完善各项具体的规章制度，确保在规划建设领域的行政执法中能够准确地运用自由裁量权。

不予行政处罚结案报告篇三

案卷评查自查情况的工作报告

***人民政府：

按照《***人民政府办公室关于开展行政处罚案卷评查工作的通知》的要求，我局对2011年1月1日至2011年12月31日期间实施并已办结的税务行政处罚案卷进行了自查，现将有关情况报告如下：

一、基本情况

我局对此次评查活动高度重视，按照案卷评查要求及标准，及时组织安排自查自评及重点检查。经查，2011年1月1日至2011年12月31日，我局共实施并已办结税务行政处罚16件（见附件），未发现存在违反处罚程序、文书使用不当、处罚适用法律不当等问题，案卷整体质量较高。

二、主要做法

务总局制定的《税务案件调查取证与处罚决定分开制度实施办法》和《税务行政处罚听证程序实施办法》等法律法规和规章。同年，我局积极开展各岗位人员在职练兵、能手竞赛活动，较好地提升了执法业务水平，增强了责任意识。

（二）坚持人机结合，强化执法监督。2011年以来，我局依托税收综合征管软件数据集中的优势，在全系统范围内推行税收执法管理信息系统，对包括税务行政处罚、行政许可在内的具体税收执法行为进行自动预警提示和自动监控考核，实现了执法监督人机结合的管理要求，大大提高了执法监督的效率。同时，综合运用日常监督检查、税收执法重点检查、税务执法案卷评查等手段，健全人机结合的监督检查模式，加大对税收执法全过程的监督检查力度，以考核促管理，以

检查促规范。

（三）严格责任追究，发挥制度功效。为了对执法过错行为实施严格、公正的责任追究，切实增强广大国税人员的执法责任感，保证各项责任追究制度作用的有效发挥，我局制定了《柞水县国税系统税收执法责任制管理办法》，重点规定了行政处理和经济惩戒的责任追究形式，将税收执法各环节中常见、多发的违法违规行为列入追究范围，同时明确了责任区分的标准和实施追究的程序。从近几年的执行情况看，我局各部门及下属单位能够认真贯彻落实各项要求，对查实的税收执法过错行为给予相应的责任追究。

三、存在问题

档案整理人员在档案归档后移交时个别案卷无签字，存在责任心不强的问题。

四、今后打算

（一）进一步增强责任程序意识。要求全市各级国税机关提高思想认识，加强组织领导，进一步结合全员岗位练兵活动，加大业务培训力度，督促广大税收执法人员不断增强执法程序和责任意识，努力提高税收执法水平。

（二）进一步加大执法监督力度。认真贯彻落实各项监督制约制度，综合运用信息化监督考核、日常监督检查及年度重点检查等手段，重点抓好对税务行政处罚权、税务行政许可权实施重点环节的日常监督检查和专项跟踪检查，进一步推动税收执法监督检查的全面化、日常化。

（三）进一步严格过错责任追究。严格按照税收执法责任制的要求，对各类监督检查中发现的问题，严格追究相关单位及人员的责任，兑现经济惩戒，落实行政处理，确保各项制度落到实处。

特此报告，请审阅。

不予行政处罚结案报告篇四

县政府法制办：

根据江西省人民政府办公厅《关于进一步改进和规范行政执法工作的意见》和赣州市人民政府法制办公室《赣州市行政执法案卷制作规范》（赣市府法办字[20xx]9号）文件要求及于都县人民政府法制办公室关于转发《关于开展行政执法案卷评查活动的通知》的通知精神，我局制定了行政执法案卷制作自查自纠工作方案，严格对照《赣州市行政执法案卷制作规范》（赣市府法办字[20xx]9号）文件要求，对20xx年1月1日至7月31日期间的行政执法案卷进行梳理，对已办结的一般程序行政处罚案卷进行了逐卷逐页逐项地自我评查。现将自查自纠情况汇报如下：

一、基本情况

专门组织人员对所有执法案卷进行了自查自评，行政执法工作及其案卷制作水平在自查自纠中得以跳跃式提高。其主要成效有以下几个方面：

（一）行政执法职责明确、主体合法。严格按照江西省人民政府办公厅《关于进一步改进和规范行政执法工作的意见》文件精神规定的职权进行管理和执法，所办理的案件均属城市管理行政执法的职权范围，无超域管辖、越权管理、越权处罚、滥xx权的行为；所有办案执法人员均取得行政执法资格，都做到持证、亮证上岗。

（二）执法办案程序到位、手续完备。执法办案均严格按照立案、调查取证、事先告知、审查决定、送达和执行等法定程序依次进行，依法告知当事人具有陈述、申辩和听证的权利，充分保障当事人的合法权益；执法办案的每个环节都严

谨规范，每个步骤、每道手续都有相应责任人员签字认可，每个案件都由机关负责人签批。

（三）案件调查事实清楚、证据确凿、全面。行政处罚案件所认定的违法事实既有当事人配合调查确认的现场检查笔录，又有合法有效的当事人询问笔录、书证材料、视听资料，还有相关职能部门的协查报告，从而形成较多种类关联性、系统性、证明力较强的证据链，对当事人违法事实认定比较确凿有力。

（四）自由裁量使用合理、行政处罚度量适当。按照法定程序，充分听取当事人接不接受行政处罚的陈述和申辩，客观分析当事人违法行为的具体情节、性质、主客观原因、社会危害程度等，对重大案件进行集体讨论决定等，行政处罚适用法律依据正确，适用法律条款准确，作出的处罚决定符合江西省行政处罚自由裁量权执行细化标准，行政处罚决定即合法又合理合情。

（五）案卷制作规范、归档及时齐备。按照《赣州市行政执法案卷制作规范》（赣市府法办字[20xx]9号）文件要求，行政处罚案卷文书制作比较规范，案件卷宗整理做到一案一卷，且格式统一、目录清晰、排序一致、材料齐全、装订整齐，案卷比较整洁美观，并能及时上交归档保存。

（六）执法办案严谨、责任落实明确。为此，特制订了《行政执法过错责任追究规定》和《行政执法人员及工作人员失职违规纪律处分规定》等相关规定，严格执行执法责任追究制，按照“谁主管、谁负责”的原则，将工作职责划分做到“横到边、纵到底”，责任明确到岗、落实到人等。截止目前，还未出现因执法过错而被提起行政复议、行政诉讼的情形。

二、存在的不足

存执法现场证据。二是调查取证能力需进一步加强，行政处罚所收集的证据材料基本是证明违法行为发生的证据，对反映当事人违法行为的具体情节、主客观原因、社会危害程度等证据材料收集不够详尽有力。

（二）、现场检查、询问笔录制作方面。个别执法文书存有不记入办案人员姓名及其证件编码的情况；部分案卷调查询问笔录的表述询问、记录内容过于简单。有的调查（谈话）笔录词不达意，语言不简明扼要，有的不能完整清晰的表述违法事实、说明违反的法律名称及其条款，以及缺少对依据法律规定作出的教育处罚接不接受的态度、意见的记入。对存在歧义而修正过的笔录内容也存在没有当事人加盖指纹予以确认现象；还有部分案卷没有记入被调查人对询问笔录内容属不属实的认可记录。执法人员的询问不够全面、具体，内容表述不够规范、准确，逻辑关系不强。

（三）、案卷整理归档方面。行政执法案卷制作、归档需进一步规范。部分案卷存在材料大小不一，新旧文书混合使用，个别案卷还存有劣质材料纸充当“调查询问笔录（二）”现象，甚至还有个别案卷缺失（丢失）送达回证等问题。

三、整改的措施

结合此次行政执法案卷评查发现的问题和不足，下一步我们将采取得力措施，集中精力抓好整改落实，进一步规范执法案卷优化工作。力争做到行政执法工作满意不留一丝遗憾，城市管理落实不留半片死角！

一是开展专题培训活动。组织各执法单位的办案业务骨干进行专题培训，重点培训行政处罚、拆除违法建设案件的调查取证、法律文书制作等技能，进一步提高执法人员的调查取证能力。

二是开展执法案卷规范月活动。按照拟定的计划，准备于八

月中旬开展行政执法案卷规范月活动，组织各执法单位办案业务骨干，选择部分已办结的代表性案件，对案件认定的违法事实、调查的证据、适用的依据、办案的程序、作出的决定、执行的结果、卷宗的整理等，进行评议分析，查摆问题、指出不足、找出差距，明确完善的目标，不断改进行政执法工作，共同提高执法案卷的整体质量。

三是进一步规范处罚自由裁量。按照市政府统一部署，认真做好行政处罚自由裁量权规范工作和适用从重处罚及听证程序案件报备工作，使行政处罚自由裁量易执行好执行，行政处罚自由裁量符合江西省行政处罚自由裁量权执行细化标准。

四是联合县监察局、有关新闻媒体加大行政执法监督力度，对发现“无执法资格执法、不按程序执法、粗暴执法、徇私执法、违规执法”等媒体曝光行为，做到发现一起，彻查一起，切实规范行政执法行为，形成依法行政、文明执法的良好格局，为提升于都城市管理水平、促进法治政府建设提供优质的法制环境。

20xx年08月06日

不予行政处罚结案报告篇五

丽江市交通局：

根据丽政办发〔20xx〕131号文件的通知要求，对规范行政审批行为、规范行政复议行为、规范行政处罚行为做了具体的文件通知要求，其中对行政处罚行为部分要求制定细化、量化行政处罚自由裁量权工作方案和基准制度进行自检自查，现将我局行政处罚自由裁量权基准制度的自检自查情况汇报如下：

一、梳理行政处罚事项

对受市局委托由各单位负责实施的行政处罚的执法事项进行梳理，对含有自由裁量权内容的行政处罚的执法依据（包括颁布机关、处罚的违法行为、执法依据、执法权限、执法程序、强制措施、处罚种类、处罚标准及自由裁量幅度等）编制目录。

二、制定行政处罚自由裁量权基准制度

为特别轻微、轻微、一般、严重和特别严重五个档次，并且对每个档次的违法行为，尽可能以列举方式明确规定违法行为的具体表现情形。在此基础上，对每个档次的违法行为在法定的幅度内按照比例确定不同的处罚基准。

三、制定行政处罚自由裁量权基准制度适用的基本程序

明确制定行政处罚自由裁量权基准制度适用的基本程序，确保裁量权基准在实际工作中得以运用。原则上可按以下程序进行。

处罚档次审核意见的，也应当说明理由；

7、各区县海事执法部门内部审核程序外，在执法文书中也应当向被处罚人告知适用处罚档次和具体裁量的理由。具体适用过程中，应当在行政处罚告知书、听证告知书中告知。行政处罚决定书中处罚内容与处罚告知书、听证告知书中不一致的，行政处罚决定书应当明确告知。被处罚人要求查阅行政处罚基准制度具体内容的，海事执法机关不得拒绝。

四、自检自查中存在的原因及整改措施

由于各区县海事执法部门在行政处罚当中对行政执法主体的行政处罚的相关法律、法规文件吃不透，对相关文件的精神领悟不全面造成行政执法当中处罚依据不够完善，不够全面。我局对各区县海事部门提出整改措施建议对各区海事部门加

强行政执法培训力度。并与各县职能部门交叉交流学习。