

科三英语教资教案(优质6篇)

作为一名教职工，就不得不需要编写教案，编写教案有利于我们科学、合理地支配课堂时间。优秀的教案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的教案范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

科三英语教资教案篇一

近期，我有幸参加了一场商务英语讲座，对此我感到非常激动和兴奋。这场讲座是由一位资深的商务英语专家主讲，在讲座过程中，他分享了许多有关商务英语的实用技巧和知识。在这场讲座中，我深受启发，收获颇丰。以下是我对此讲座的五点心得体会。

首先，在讲座中，专家强调了学习商务英语的重要性。他指出，在当今全球化的经济环境下，掌握商务英语不仅仅是一种能力，更是一个竞争优势。他的话让我深思。作为一个现代人，我们要与全球各地的企业进行合作，沟通是非常重要的。通过学习商务英语，我们能够更好地理解商业和文化中的差异，并能够更好地与他人进行合作和交流。

其次，在讲座中，专家提到了跨文化沟通的重要性。他强调不同国家和地区的商业礼仪和文化之间的差异，并且教授了一些应对不同文化差异的技巧和策略。这对我来说是非常有启发的。在跨国企业中，对不同文化的了解和尊重是非常重要的。通过掌握不同国家的商业礼仪和文化知识，我们可以更好地处理商务关系，减少误解和冲突，建立更好的合作伙伴关系。

第三，在讲座中，专家强调了写作和演讲的重要性。他分享了一些商务信函和演讲的技巧，并给出了一些建议。他的分享让我认识到，写作和演讲是商务英语中不可或缺的一部分。

通过写作，我们可以更好地传达我们的意思，向他人解释和阐述我们的观点。通过演讲，我们可以更好地展示我们的能力和自信，与他人进行交流。因此，提高写作和演讲技巧是学习商务英语必不可少的一部分。

第四，在讲座中，专家强调了沟通技巧和有效的团队合作。他提到，一个成功的商务团队需要成员具备良好的沟通和合作能力。在这一点上，我深有体会。在商务环境中，沟通是至关重要的，良好的沟通能力可以帮助我们同事和客户建立良好的关系。此外，团队合作也是商务成功的关键。只有通过合作，我们才能将团队的不同才能和经验结合起来，共同实现我们的目标。

最后，在讲座结束时，专家鼓励我们在学习商务英语的过程中保持实践。他建议我们多参加商务活动和交流，不断提高自己的实际应用能力。这个建议对我来说是非常重要的。仅仅掌握商务英语的理论知识是不够的，我们需要通过实际的应用来锻炼自己的能力。只有在实践中，我们才能真正理解和掌握商务英语的应用技巧，才能在实际工作中取得更好的效果。

在这次商务英语讲座中，我学到了很多有关商务英语的知识和技巧。通过讲座，我不仅对商务英语的重要性有了更深刻的认识，也明白跨文化沟通、写作和演讲的重要性。此外，我也认识到沟通技巧和团队合作对于商务成功的关键性。最后，我会将专家的建议牢记于心，不断实践和提高自己的。总之，这次讲座给我带来了许多启发和收获，帮助我更好地理解和应用商务英语，让我对今后的商务领域更加充满信心。

科三英语教资教案篇二

在我们的学习生涯中，英语是一个非常重要的科目。但由于许多原因，许多学生在英语学习中遇到了难题。因此，在学校举办的英语讲座成为了学生们提高英语水平的重要途径。

最近，我参加了初中英语讲座，得到了很多启示和收获。在这篇文章中，我将分享自己的心得体会。

第二段：讲座内容

讲座内容非常丰富多彩，覆盖了英语学科中的方方面面。我从讲座中学到了许多英语技巧，如阅读、口语、写作和听力等方面的技巧。此外，讲座还介绍了许多关于英语语法和词汇的知识，让我对这些方面有了更深入的了解。通过学习这些基础的技能和知识，我对英语学科的整体理解也得到了提高。

第三段：教学方法

讲座的教学方法非常灵活多样和互动性强。学生们可以进行小组讨论、观看视频课程、与老师互动答题等等。讲座还鼓励学生自我思考和发掘自己的思维和语言能力。通过这些教学方法，学生们可以更好的理解和掌握英语知识和技能。

第四段：实际应用

在讲座中，老师们还将所讲的技巧和知识与实际应用相结合。他们通过实际的例子或模拟考试，让学生们将所学知识运用到实际的情境中。这种教学方法可以帮助学生更好的理解英语知识和技能是如何应用到实践中的。同时，还可以帮助学生了解学习英语的重要性和如何更好地提高自己的英语水平。

第五段：结论

通过参加初中英语讲座，我收获了许多知识和经验。我从中学习到了许多技巧和知识。同时，我也认识到了学习英语的重要性。在这个过程中，我也意识到英语学习需要一定的时间和努力。当然，讲座也让我感到非常兴奋和自豪，因为这

个讲座改变了我的英语学习经历。我相信，在接下来的学习中，我会更加努力学习和提高自己的英语水平。

科三英语教资教案篇三

初中英语讲座是提高英语水平的一个重要途径，它是一次对我们英语学习的全方位提升。在一次次的聆听与参与中，我深感受益良多。在此与大家分享我的体会与收获。

二、讲座收获

在讲座中，我学到了很多新的英语单词和常用短语，还学会了很多应用英语，如订购外卖，预定旅馆等等。我认为，掌握常用词汇和短语是提高英语水平的关键，这些内容不仅在日常生活中用得着，在英语考试中也是必备的。

三、讲座互动

讲座中不仅有授课，还有小组讨论和角色扮演，这是一种很好的互动式教学方式。在讨论和角色扮演中，我得到了很多练习英语的机会，锻炼了自己的口语表达能力。此外，互动式教学也能让我主动与其他同学交流，增强了我与他人的沟通能力。

四、讲座感悟

在讲座中，讲师通过生动的语言和丰富的实例，让我认识到了学习英语不仅是为了得到高分而且是为了能够更好地与外国人交流。同时，讲师告诉我一个学习语言的真理，那就是要多听、多说、多读、多写。我想，这对于我们来说都是很重要的，要懂得多听多练多使用。

五、总结

通过这次讲座，我发现学习英语并不是一件难事，只要我们有兴趣，有决心，有方法，就可以掌握英语这门语言。同时，我也认识到学习英语是一个需要持久耐力的过程，我们要不间断地进行学习，才能得到最好的效果。我相信，在未来的日子里，我会继续努力学好英语，期待给我爱与力量的英语之路。

科三英语教资教案篇四

最近，我参加了一场关于商务英语的讲座，该讲座持续了数小时，内容涵盖了商务英语的基本知识、交流技巧以及跨文化沟通等方面。通过参加这次讲座，我不仅对商务英语有了更深入的了解，也学到了一些实用的技巧和知识。以下是我对这次讲座的心得体会。

首先，这场讲座给我提供了对商务英语基本知识的全面了解。讲座开始时，讲师简要介绍了商务英语的定义和应用范围。商务英语不仅包括日常商务交流所需的口语表达，还包括商务写作、商务演讲等方面。在讲师的引导下，我了解到商务英语是一门应用性极强的英语学科，在现代企业中起到至关重要的作用。同时，讲师还通过实例深入浅出地讲解了商务英语中的一些常用词汇和短语，使我对商务英语词汇的学习有了更明确的方向。这些基础知识的学习为我今后的学习和应用奠定了坚实的基础。

其次，这场讲座帮助我提升了商务英语的交流技巧。在讲座的交流环节中，我学到了一些与商务英语交流相关的技巧和方法。比如，在商务英语沟通中，我们应该注重语气和语调的运用，通过适当的语气和语调能够有效地传达信息。此外，讲座还介绍了一些谈判和会议的技巧，如如何引导讨论、如何提出建议等。这些技巧的学习使我对商务英语交流更加有信心和技巧，也为我今后在商务场合的交流中提供了更多的策略和思路。

第三，这场讲座重点讲解了商务英语中的跨文化沟通。在现如今经济全球化的时代，跨文化沟通已成为商务交流中的重要组成部分。讲座通过介绍不同文化背景下的商务交流差异，使我认识到了在不同文化环境中进行商务交流的必要性和挑战。同时，讲座还提供了一些跨文化沟通的实用技巧，如了解不同国家的商务礼仪、重视非语言交流等。我相信，通过这些技巧和知识的学习，我将能更好地应对跨文化沟通中的难题，与来自世界各地的商务伙伴进行更有效的沟通和合作。

第四，这场讲座给我提供了一些实践机会和练习材料。讲座的互动环节中，讲师组织了一些实践活动，让我们在实际情境中应用学到的知识和技巧。通过这些实践活动，我不仅巩固了所学的内容，也发现了自己在实际交流中的不足之处。此外，讲座还提供了一些练习材料，如商务英语写作范文、商务英语口语对话等，使我能够通过练习提高自己的商务英语水平。这些实践机会和练习材料为我今后的学习提供了宝贵的资源和参考。

最后，参加这场商务英语讲座让我意识到，持续学习和提升是提高商务英语水平的关键。商务英语是一门广博而复杂的学科，需要我們不断地学习和实践。讲座的结束并不意味着学习的结束，而是一个新的开始。我会不断积极地参加相关的讲座、课程和培训，提升自己的商务英语水平，并将所学运用到实际工作中去。

总之，这场商务英语讲座不仅让我对商务英语有了全面的了解，也提升了我的交流技巧和跨文化沟通能力。通过实践和练习，我相信我会逐渐提高自己的商务英语水平，并在未来的工作中能够更好地应对各种商务交流挑战。我将持续学习和提升，为自己的职业发展打下坚实的基础。

科三英语教资教案篇五

英语教学工作最重要的就是认真学习新的教育理论，及时更

新教育理念，难么，今天小编就给大家整理了五篇优秀的英语教学工作总结，希望对大家的工作和学习有所帮助，欢迎阅读！

英语教学工作总结篇一

转眼，一个学期就要过去了，本学期，我担任高二年3、4班(理科班)的英语教学工作。这一学期来，本人更积极地去了解学生，去摸清学生的学习基础，以便更好的“因材施教”。在教学中严格要求自己，结合本校的实际条件和学生的实际情况，认真备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作，积极参加市里及学校组织的各种教学活动，使教学工作得以有计划，有组织，有步骤地开展。

立足现在，放眼未来，为使今后的工作取得更大的进步，现对本学期的教学工作总结如下：

首先，了解学情。这两个班已接触了一个学期，有些学生甚至已教了一学年，对学生的学习情况有所了解：普遍英语底子差，基础薄，学习惰性大。所以针对这个实际情况，决定采取坚持“夯实基础，狠抓双基，改进学法，激发兴趣，提高能力”的指导思想。以此激发学生的学习兴趣，不断提高学习成绩。

其次，认真备课。要提高教学质量，关键是上好课。上好一堂课难，但是要备好一堂课更难。因此，一学期来，在备课时努力做到如下几点：一认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。二了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。三考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课

的活动。

授课之后，做到精讲精练。针对单词，搜集一些针对性的单词题，课前利用时间做一个单词测试，直接把单词放在具体的语境中去理解。鉴于学生的基础薄弱，或是没有理解语境，无法补充所缺信息；或是知道是哪个词，不是拼写有误，就是该词的词形不对。所以单词还有待于加强巩固练习。在每单元结束时，会针对该单元教学重点难点，精简一些习题供学生练习巩固所学知识。习题或是从调研题选择，抑或是从其它套题或网络上选择具有针对性的习题供学生练习。

认真批改作业。布置作业时，坚持做到有针对性，有层次性，形式多样化。每个学生对课堂上的知识掌握程度，都会在作业中得以直接体现出来。对于难度较大的题目，学生出现错误较多的作业，课上利用时间统一详细讲评每个错误；对于学生不该出现的问题，指导学生及时纠正。每周进行两次听写测试，对所学新单词、新短语、好句子进行听写。认真及时地批改听写。并针对学生的听写情况，认真透彻地进行讲评，根据其情况不断改进教法。从而做到因材施教，教学相长。

成绩已成过去，希望在未来，今后我将继续加强学习，勤反思，以促进教学工作更上一层楼。

英语教学工作总结篇二

转眼这一学期的工作已接近尾声，回顾这半年的工作，有收获也有不足，下面，我仅对这一学期以来的工作做一个总结：

一、思想政治方面

在这学期的教学工作中，我自始至终以认真、严谨的工作态度，勤恳、坚持不懈的工作精神从事英语教学。我积极响应学校的各项号召，积极参加政治、业务学习，认真领会学习内容，以教师职业道德规范为准绳，严格要自己。思想积极

向上，要求进步。在教学中，做到为人师表，关爱学生，帮助学生英语学习充满学习热情和信心，以健康文明的形象言传身教。

二、业务素质方面

为了提高教学能力，我不断地钻研新的教学理念，探索新的教学方法，不断将自己的所学运用到课堂教学之中，并取得了一定的教学效果。但是与一些优秀英语教师相比，还存在着一定的差距。由此，我积极参加学校组织的业务学习，认真领会其精神实质，学习先进的教学理念、教学方法。并积极与我校的其他英语教师研究教材、教法，同时，听课18节，以此来共同提高业务水平。认真写好教学反思、教学日记并及时进行整理，升华为随笔和经验。

三、教育教学工作方面

这学期我担任的是九年级2、3班的英语教学。学生基础差，我在实践中积极探索新的教学方式，潜心研究英语课堂教学，深刻领会新课改的理念，注重激发和培养学生学习英语的兴趣，开展了“如何学好英语”等活动，树立学习英语的自信心，注重形成性评价在英语教学中的运用，并能够及时总结经验。具体成效如下：

- 1、充分认识教材的特点，了解学生的特性。这届学生用的是人教版的教材，针对的是有一定英语基础的学生，起点比较高，单词的呈现比较多，而且难度梯度明显，提倡“用到即学”，很多内容对于大多数学生理解起来是有难度的。而我们作为农村地区的学生本来基础就差，在这种情况下，我感觉上课难度比较大。所以在授课时我尽量使抽象的问题具体化、枯燥的问题趣味化，尽力采取多种方法去提高学生学习英语的兴趣。如多讲一些有关英美国家的文化知识、生活故事，把难记的知识点编成一段段朗朗上口又容易记忆的顺口溜等。

2、注重因材施教，准确把握难易度。了解和分析学生情况，有针对性地教学对教学成功与否至关重要。在一节课上，既有大量的单词呈现，又有句子、篇章的理解，还会有语法的讲解，给人的感觉乱而无序。有的学生更有一种“丈二和尚摸不着头脑”的感觉。所以我在备课的时候，就会根据学生的实际情况把教材内容进行适当的改编、整理，每节课确定一个重点内容，对于那些难度较大的内容我先适当降低难度再逐步增加，这样学生更容易接受。同时根据不同的班级学生的整体素质，性格特点等，我也采取了不同的策略。对学生整体基础不太好的班级，我多采用传统的教学方式，让学生多读多背，多给他们布置一些基础性的题来巩固所学内容。对基础好的学生要多一些的班级。我采取比较开发的课堂形式，多给学生创设机会让他们尽可能地用英语说出自己能想到的。这样，既锻炼了学生的听说能力，又培养了学生的创新思维能力。而且学生通过这样多次的“自我展现”，其自信心和学习兴趣得到了极大的提高。

3、认真完成各项常规教学环节，注重学法指导。教师的教学活动是否能取得好的效果最主要还是体现在落实好常规教学环节上。我仍然坚持认真备好每节课，做到备教材、备学生及备教参、课辅资料三结合，总是以最充分的准备去完成每次教学任务。在教学活动中，我针对不同的教学内容采取不同的教学方法和教学手段，多让他们注重对基础知识的积累，抓词汇和句型学习，经常进行听写训练，每天布置听写任务，对所学新单词、新短语、好句子进行听写，提高学生对记忆单词和句型的能力。认真抓常规教学，注意培养学生的听说读写的能力，充分利用早读时间，要求学生大声朗读并背诵课文。并能耐心细致地给学生做好辅导工作，详细地批改每份作业。坚持布置适量的作业，使学生所学知识得到巩固和提高。布置作业时，坚持做到有针对性，有层次性，形式多样化。注意教学的侧重点和难点，加大阅读和听力的训练力度，效果明显；抓小测验，坚持单元检测，及时发现并提醒学习出现问题的学生，帮助他们把成绩赶上来，培养他们的综合运用知识的能力。

4、努力完成其他方面的工作。在完成教学工作的同时，不断优化课堂教学，进行多媒体教学的研究，积极帮助其他教师制作多媒体教学课件，并利用课件来辅助教学为教学服务。

四、存在的问题和今后努力的方向

总的来说，这一年的工作我取得了一定的进步，但也还有许多不足之处。

1、班级整体学习氛围不浓。

2、学生整体基础非常差，英语基本功弱。

3、部分学生学习态度不端正，学习自主性差，不能独立完成作业。

4、一些学生不能坚持并按时背诵老师布置的单词、句型及课文。

5、写作能力差，很多学生不能造完整的句子。

6、学生成绩两极分化严重，对部分后进生关注还不够，对优等生的培养力度还很需要加大。

今后在工作中，学习新的教学方法，努力在做好教学常规工作的情况下，要不断优化课堂教学，多注意学法指导，加强和学生之间的互动，并坚持多听课，学习同科目教师先进的教学方法及教学理念，加大对学生的单词、句型及课文背诵的检查力度，指导学生一些学习英语及做题的方法。加强转差培优力度，加强教学反思，加大英语写作训练力度，在对知识的积累过程中，提高学生的综合运用知识的能力，力争在下半学期教育教学中上一个新的高度。

英语教学工作总结篇三

临近年末，回首20x□我圆满地完成了本学期的工作，回顾这学期的工作，使我感到既繁忙又充实，特别是参加了省里的教师培训和学校领导的指导下，我的教学思想和教学水平都得到了很大的提高，并取得了一些成绩。但也存在不足，为了使我在今后的教育教学中取得更大的进步。下面我将这一学期的工作总结如下：

一、思想政治方面

在这学期的教学工作中，我自始至终以认真、严谨的工作态度，勤恳、坚持不懈的工作精神从事英语教学。我积极响应学校的各项号召，积极参加政治学习，认真领会学习内容，以教师职业道德规范为准绳，严格要自己。思想积极向上，要求进步，这学期，我非常光荣地以一名入党积极分子的身份在他人的入党宣誓中表达了自己的感想，这样的机会使我对党的领导已经党的感染有了更深刻的体会。在教学中，能够做到为人师表，关爱学生，帮助学生对英语学习充满学习热情和信心，以健康文明的形象言传身教。

二、业务素质方面

为了适应农村小学英语的需要，我不断地钻研新的教学理念，探索新的教学方法，不断将自己的所学运用到课堂教学之中，并取得了很好的教学效果。10月份我积极参加省里组织的农村小学英语教师培训，15天的培训时间内我认真学习，领会其精神实质，学习先进的教学理念、教学方法。并在回来后积极与我校的其他英语教师研究教材、教法，同时，把我的所学所感积习的与他们分享，研究，以此来共同提高业务水平。

三、教育教学工作方面

这学期我担任的是三年级的英语教学。经验告诉我，对于这个年段的英语教学，如果不认真研究教法和学法，结合教材

和学生的实际情况来教学，就会使学生失去对英语学习的兴趣。兴趣没了，英语自然也不会学好。因此，我对教学工作不敢怠慢，认真学习，勤于专研，注重在实践中积极探索新的教学方式，潜心研究英语课堂教学，深刻领会新课改的理念，注重激发和培养学生学习英语的兴趣，自制教具，自编儿歌等，使学生在轻松、愉快的氛围中学习和运用语言，树立学习英语的自信心，注重形成性评价在英语教学中的运用，并能够及时总结经验，提高自己的科研水平。

四、考勤请假方面。

我在做好各项教育工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。处理好学校工作与个人之间的关系，一年里没有迟到过一次，做到了有事请假，坚持天天上班，一边完成学校的各项任务，一边准备教材和学习自己的专业知识。在新的一年里，我应更加勤奋，为学校作更多的事，自己更加努力学习专业知识，使自己的业务水平更上一层楼。

五、努力提高方向。

- 1、加强自身基本功的训练，注重对学生能力的培养；
- 2、对差生多些关心爱心和耐心，使他们在各方面有更大进步。
- 3、利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。
- 4、在教学上狠下功夫，努力使学生的道德修养有更大的提高。

总之，在今后的工作中，我会更加努力学习，提高自身素质，严格要求自己，完善自我，以百倍的信心与努力去迎接未来的挑战！

英语教学工作总结篇四

这学期我担任音23、音24、音25、汽45和汽46五个班的英语教学。由于教学经验颇浅，因此我对教学工作不敢怠慢，认真学习，深入研究教法，虚心向前辈学习。经过一个学期的努力，获取了很多宝贵的教学经验。以下是我在本学期的教学情况。

一方面，职高的学生英语听、说的能力相对较弱，授课采用较深的全英教学，同学们还不能适应。另一方面，职高的同学比较活跃，上课气氛积极。从此可以看出，了解及分析学生实际情况，实事求是，具体问题具体分析，做到因材施教，对授课效果有直接影响。这就是教育学中提到的“备教法的同时要备学生”。这一理论在我的教学实践中得到了验证。

一堂准备充分的课，会令学生和老师都获益不浅。例如我在教授unit9的时候，这课的主题是“谈论俱乐部”，教学难度比较大。如果照本宣科地讲授，学生会感到困难和沉闷。为了令教学生动，不沉闷，我还为此准备了大量的教具，授课时就胸有成竹了。用实物让学生练习句型，学生特别用功，教学效果十分理想。

英语是一门外语，对学生而言，既生疏又困难，在这样一种大环境之下，要教好英语，就要让学生喜爱英语，让他们对英语产生兴趣。否则学生对这门学科产生畏难情绪，不原学，也无法学下去。为此，我采取了一些方法，就是帮助班上的同学改英文名，尽量多讲一些关于英美国家的文化，生活故事。

因为英语的特殊情况，职高学生的差生面大，这严重影响班内的学习风气。因此，绝对不能忽视。为此，我制定了具体的计划和目标。对部分同学进行有计划的辅导。例如在音25班，我把这批同学分为三个组。第一组是有能力提高，但平时懒动脑筋不学的同学，对这些同学，我采取集体辅导，给他们分配固定任务，不让他们有偷懒的机会，让他们发挥应有水平；第二组是肯学，但由于能力不强的同学。对这部分同

学要适当引导，耐心教导，慢慢提高他们的成绩，不能操之过急，且要多鼓励。只要他们肯努力，成绩有望搞提高；第三组是纪律松散，学习不认真，基础又不好的同学。对这部分人要进行课余时间个别辅导。因为这部分同学需要一个安静而又不受干扰的环境，才会立下心来学习。我想，只要坚持辅导，这些同学基础会重新建立起来。除了课堂效果之外，还需要让学生多读，多讲，多练。

经过一个学期的努力，期末考就是一种考验。无论成绩高低，都体现了我在这学期的教学成果。我明白到这并不是最重要的，重要的是在本学期后如何自我提高，如何共同提高学生的英语水平。因此，无论怎样辛苦，我都会继续努力，多问，多想，多向前辈学习，争取更大进步。

以上就是我在本学期的教学工作总结。

英语教学工作总结篇五

回顾这学年来的工作，本人积极投身于教育事业，服从领导分工。本学年担任本校的五年级英语教学工作，因为我是学习英语教育的，再加上之前也从事了英语教学，所以本学期的教学工作开展还算得心应手。学生的英语水平也明显的提高了，同时也取得了一定的成绩。

一、政治思想方面

我认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加政治学习，并做好笔记。在教学的过程中了解到新的教育形式不允许我们在课堂上重复讲书，我们必须具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。

二、教育教学方面

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我注重组织

好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性。同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学英语的兴趣，每节课努力创设一个情境，同学生在课堂上同游戏，同歌唱。

热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了学生的学习。比如，握握他的手，摸摸他的头等。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重。

积极参与讲课，听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。本学期积极参加学校组织的开放课活动，在电教室共授课四次，每次都认真对待，通过参与这个活动，使我有了很大的进步。同时，积极与由老师搞好一次英语课堂教学研讨课，在此次活动中，我增加了自信，使我更有信心对待我的课堂教学，我不是弱者！实力是靠打出来的，不是靠说出来的。

三、继续教育学习方面

本学期我校的继续教育工作开展得扎扎实实，有实效。我能认真学习有关书籍，做好笔记。同时，校园的博客风很浓，我也爱上了博客，喜欢在那里抒发我的情感，展现我的教学实际和反思。

四、组长工作

本学期我们全体专科教师都聚集到一起，大家在平时，能够互帮互助，主动搞好办公室的卫生，做到了不用安排，人人主动的好局面，真的像个大家庭，在这里我们都感受到了温暖。在组里，年轻人较多，在年轻人的渲染下，我们人人有

了活力，有了朝气。我坚信，岁月能使人变老的是年龄，是外表，但永远不能改变的是你的心灵。只要你有一颗朝气蓬勃，积极向上的心，你的工作，你的生活永远都会充满阳光。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。在教书育人的道路上我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，那一份份沉甸甸的情感。我用我的心去教诲我的学生，我用我的情去培育我的学生。我无愧于我心，我无悔于我选择的事业。相信今日含苞欲放的花蕾，明日一定能盛开绚丽的花朵。

科三英语教资教案篇六

一、引言段（200字）

在过去的几天里，我参加了一场关于商务英语的讲座。这次讲座是由一位经验丰富、知识渊博的商务英语专家主讲的。通过这次讲座，我学到了许多有关商务英语的知识和技巧，并深刻体会到了商务英语在现代商务交流中的重要性。在本文中，我将分享我在这次讲座中的收获和体会。

二、主体段一（200字）

在讲座的第一部分，讲师首先介绍了商务英语的定义和概述。商务英语是一门与商务活动相关的英语课程，其目的是帮助学习者提高商务交流的能力，从而在商业环境中取得成功。讲师还详细讲解了商务英语的特点和应用场景，包括商务会议、商务谈判、商务信函、商务电话等。这些内容使我深刻认识到，掌握良好的商务英语能力对于一个商务人士来说是至关重要的。

三、主体段二（200字）

在接下来的部分，讲师重点讲解了商务英语中的语言技巧和

交际策略。他强调了语言简洁明了的重要性，并分享了一系列实用的口语表达和写作技巧。例如，在商务英语口语中，讲师建议我们使用简洁明了的语言、尽量避免使用被动语态、注意使用适当的谈判技巧等。此外，在商务英语写作方面，他也提供了一些建议，如使用简洁的句子结构、遵守商务写作的规范等。通过这些实例和指导，我学到了重视语言技巧和交际策略在商务英语中的重要性，并决心将这些技巧应用到我的日常工作中。

四、主体段三（200字）

在讲座的最后一部分，讲师还分享了一些关于商务文化的知识。他强调了在国际商务中理解和尊重不同的商务文化的重要性。作为一个商务人士，我们需要了解不同国家的商务礼仪、习俗和传统，避免因文化差异而引起的误解和冲突。此外，讲师还强调了文化适应能力和跨文化交际的重要性。通过这次讲座，我认识到了文化对于商务交流的影响，更加重视了在国际商务中与不同文化背景的人进行良好沟通的能力。

五、总结段（200字）

通过参加这次商务英语讲座，我收获了许多有关商务英语的知识和技巧。我认识到商务英语在商务交流中的重要性，并深刻体会到语言技巧和交际策略的重要性。此外，我也意识到了理解和尊重不同商务文化的重要性，并决心提高自己在国际商务中的跨文化交际能力。我相信通过不断学习和实践，我将能够提高自己的商务英语水平，并在未来的商务交流中取得更大的成功。