

# 最新公安副教导员工作总结报告 工作总结报告(优秀8篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 公安副教导员工作总结报告篇一

时光飞逝，转眼间猪年就快过去了，在工作这一年中，感受颇多，收获颇多。从几乎没有工作经验的新手，到现在基本能独立地完成一项工作。新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。“管理规范、运作有序、各司其职、兢兢业业、工作愉快”是我这一年来切身的感受。在此，首先特别感谢领导和同事们给予我的大力支持、关心和帮助，使我能够很快地适应了公司的管理与运作程序，努力做好本职工作。

回顾一年的工作，现将个人工作总结报告如下：

在劳动纪律方面，遵守厂纪厂规，遵守部门管理制度。

在思想方面，坚持一切从我做起，实事求是努力认真，以工作力求仔细为原则，积极主动做好本职工作。

在工作方面，我兢兢业业、克勤克己，一切以工作为重，服从领导安排，做好个人工作计划，认真完成班长交给的每一项任务；虚心向同事们学习，注重与同事们的团结协作，与同事们相处融洽；工作认真主动，按时按质完成本职工作任务。

在自身方面，我认真积累工作经验，注重专业理论知识的完

善，以期能使自己的水平不断提高。

我深知，在工作中员工态度的端正、工作的仔细和耐心是工作效率与质量的保证，员工工作环境的稳定及自身工作经验的精熟是工作不受损失的唯一法则，在以后的工作中，我将一如概往地坚持上述工作原则，尽我最大的努力把我的工作做得更好。

经过这一年的工作，我学到了很多的东西，同时也明白了很多的道理，我相信这些对我以后的工作都将大有裨益。尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。对于一个工作仅有一年的人来说，缺乏工作经验是最大的缺点，在工作中未能全面的考虑各方面的因素，不能很圆滑的处理各方面的关系；以及创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这都有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习各项规章制度、船舶知识，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献；我将全面发展和协调各方面的关系。我将以更加饱满的热情和不断进取的精神，去努力做好自己的工作，为公司的发展壮大尽自己的一份微薄之力！

## 公安副教导员工作总结报告篇二

尊敬的各位领导：

加入xx这个大家庭快两年了，我的主要工作是负责网络维护和电脑维护管理□erp系统实施、跟踪等工作，在xx工场长和xxit部xx部长的关心指导下，在xx公司各位领导同事的支持下，各项工作开展都很顺利且圆满的完成了本职工作，也顺利完成了领导交办的各项工作任务，过去的一年在xx工作自身在各方面都有所提升。现将这20xx年的工作情况等作如下汇报：

(1) 此项工作主要包括计算机硬件的维护、采购申请、管理，并保证计算机及相关网络产品的正常工作，计算机软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，及资源共享设置等。

(2) 计算系统及软件维护：日常维护的基本为40台左右。日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括杀毒软件的安装使用□office办公软件的使用等。安全方面：首先需要关注最新病毒的最新动态！公司没有硬件防火墙和软件防火墙，对安全方面的防护基本不存在。为此并制定了“计算机管理办法”来维持网络正常运作。

(3) 邮件服务维护相关工作：

(一) 邮件申请与注销，主要是关于新来职员邮件开通和离职人员邮箱的注销，邮件设置与邮件有时无法收取等一类问题的处理。

(二) 防止病毒攻击邮箱等工作。

(4) 2台传真机，1台复印机，5台打印机日常的维护工作（经常出现的问题：不能传真、复印和打印，经常出现卡纸，更换硒鼓和加粉等工作）

(5) 因以前是动态ip地址，不方便管理（经常会发生ip冲突等问题）。后经领导同意全部更改为静态ip□且绑定，有效的防止arp病毒的攻击。提高了网络的安全度。

(1) 考勤机的维护：指纹考勤机数据的采集。更新数据库和考勤软件的更新，线路的安装，及无法连接服务器等现象的

处理。

(2) 整理it相关文书及管理制度

(3) 配合xx中国it部各项工作

(4) 服务器的管理：对域服务器的相关更改及调整，使服务器达到最佳运行状态，公司所有用户（除特殊外）均加入域，大大提高了安全性。用友服务器的数据库的备份erp系统数据库的维护及相关问题的处理。

(5) 权限的管理：按领导要求对计算机用户进行相应权限的更改，封锁了所有用户的administrator的密码（除特殊外）。

(6) 杀毒软件的管理：时时监控客户端情况，每周升级两次，达到最新病毒库。

系统工作如下

(1) 公司开发的erp系统自20xx年10份以来，经过一年多的调试，相关模块已完成，有望在20xx年初全部应用。

(2) 条形码系统于20xx年10月28日正式开发，至今已完成相关系统管理要求。

3erp系统管理与维护，积极的配合系统开发公司的需求，使erp系统能完全的适用于公司管理。

在过去的20xx里虽然没有丰硕的成果。顺利的完成了领导安排的各项工作。有了各位的支持与帮助，相信20xx将是一个很好的开始，让我们携手共进。为美好的明天打拼、努力工作。现将20xx年的工作安排如下：望各位领导指点：

1、erp条形码系统全面应用及相关性能调整；

2、局域网线路进行新规范化；

3、网络安全的加强与培训；

4、降低it耗材费用；

## 公安副教导员工作总结报告篇三

今年以来，在市委、市政府的正确领导下，我局坚持以改善环境质量为核心，深入贯彻法治环保理念，深化生态绿城建设，打好大气、水、土壤污染防治三大战役，为常州的绿色发展创造良好的生态环境。

今年3月，市委、市政府组织召开全市生态文明建设工作会议，下发了《20xx年全市生态文明在行动工作方案》及市各有关部门的目标任务书，分解落实目标任务，强化督查考核，将考核结果纳入市综合考核。在全省20xx年度生态文明建设工程综合考核中，我市排名第三；在省环保厅对13个设区市环保局20xx年度任务考核中，常州市环保局位列第一名，被表彰为先进集体。

1、持续推进生态绿城建设。年初市政府制定下发《关于加快生态绿城建设的实施意见》，明确生态绿城建设的目标任务、规划管控、项目管理和政策保障，将生态绿城作为生态文明建设的重要内容和示范工程。同时专门成立了生态绿城建设工作领导小组，并在市环保局设立办公室，负责日常督查、考核。今年重点实施生态源保护、郊野公园、城镇公园绿地、生态廊道和生态绿道六大类202个项目，完成201项，完成率为99%，共增核1.7万亩、扩绿7400亩、连网250公里，完成生态文明系列创建项目37个。

2、严格生态红线区域保护。完成20xx年度生态红线区域监督

管理现场核查，落实生态红线日常监管监察及长效管理工作，全年投入1.53亿元用于生态保护项目，有力推动一市三区的生态红线区域保护工作，完成5块生态红线区域内生态资源调查。全市生态红线保护面积保持稳定，生态红线区域内生态环境质量不断改善。

20xx年，全市空气质量优良天数为258天，优良率为70.5%；市区pm2.5平均浓度同比20xx年下降10.49%；重污染天数比20xx年减少13天。集中式饮用水源地水质达标率为100%；25个要求20xx年达标的“水十条”考核断面全部达标；14个太湖考核断面达标9个，达标率为64.3%，超过了省政府“50%达标”的考核要求。

1、加强大气污染防治。今年计划实施大气污染防治项目1083项，已完成1080余项，完成率99.7%。一是推进能源结构调整。779台燃煤锅炉均已完成整治，通过三年努力，全市10吨以下燃煤小锅炉整治全部完成。溧阳市昆仑热电老厂2月份关闭，新厂已投产；完成金坛加怡热电老脱硫塔改造、武进亚能热电超低排放改造，以及天宁东南热电、广源热电、新北广达电湿式电除尘改造。二是深化工业污染治理。申特钢铁、东方特钢、中天钢铁等8台烧结机旁路拆除已全部拆除。完成96家企业挥发性有机物治理、19家滨江化工园区化工企业泄漏检测修复整治验收、99家企业强制性清洁生产审核。三是强化应急管控。完成全市重污染天气应急预案修编，实行空气质量5天预报预测，为提前应急管控奠定基础。重点做好g20峰会、公祭日等重要时段的空气质量保障工作。

2、加强水污染防治。今年计划实施水环境整治项目515项，完成475项，完成率92.2%。一是编制规划方案。编制完成《十三五水污染防治规划》、《常州市水污染工作方案》以及武进港、澡港河等20个断面整治方案，进一步明确目标任务、治污方法、工作职责，确保治水工作科学、有序展开。二是全力确保太湖安全度夏。自4月1日起，我市正式启动太

湖应急度夏工作，定期开展蓝藻巡测和“湖泛”巡查，打捞蓝藻19万吨，实现了太湖的安全度夏。三是推进农村环境综合整治。督促各辖市、区完成20xx年度农村生活污水处理基础工程和20xx年度农村环境综合整治方案，确保完成省覆盖拉网式农村环境综合整治试点任务。四是深化“断面长”负责制。对“水十条”、太湖流域考核断面以及“入湖河道”的断面长（河长）进行调整，均由市、区两级政府主要领导亲自挂帅，每月对水质情况进行通报，使其对治水工作心中有数、推进有法。

3、加强土壤污染防治。“土十条”出台后，制定了《常州市工业用地和经营性用地土壤环境保护管理办法（试行）》，加强工业用地和经营性用地在储备、出让、收回、续期全过程各环节的环境管理。编制常州市土壤污染防治工作方案，明确土壤污染防治工作目标指标，确定具体工作任务。积极推进土壤污染防治的立法工作，起草《常州市污染场地土壤修复管理办法》。探索和开展土壤污染治理，全年完成23片污染场地调查，为土地的安全利用奠定了良好的基础。

4、加强核与辐射以及固废环境管理。加强审批、监管和评估工作，核与辐射环评执行率、许可证发证率、续证率和“三同时”验收率达100%。制定并实施“危险废物经营许可审批实施细则”，进一步明确审批的依据、范围、程序、分工、时限。危废处置能力大幅提升，溧阳中材环保有限公司一期项目取得经营资质，新增危险废物焚烧处置能力2.31万吨/年；溧阳中材环保有限公司二期项目和新北区亚邦化学有限公司3万吨焚烧处置设施已建成；另外，新增危险废物利用能力11.04万吨/年，废包装桶清洗处置能力140.9万只/年。

年初，对各辖市区党政主要领导、部门负责人，作了生态文明建设和环保政策文件专题宣贯，解读最新政策要求，宣贯环保法律法规。在学法宣法的同时，一着不让抓好执法工作，严厉打击环境违法行为。在环保部组织的环境执法大练兵评比活动中，常州市环保局、武进区环保局被表彰为先进集体。

1、严把环境准入关。建立健全空间准入、总量准入和项目准入“三位一体”的环境准入制度，扎紧污染物管控的“篱笆”。对不符合生态环境功能区规划要求、卫生防护距离不到位、污染物排放总量指标不落实、不符合国家产业政策、环保基础设施不齐全的建设项目不予受理和批准。同时，积极推进简政放权，制定下发《常州市建设项目环境影响评价文件分级审批管理办法》。在全省率先实施市级建设项目竣工环保验收“零收费”，明确市环保局审批的建设项目竣工环保验收监测（调查）费用由市环保局承担，减轻企业的负担。

2、全面实施网格化监管。按照市政府下发的《常州市网格化环境监管实施方案》，市级网格成立了八个监管工作组，各监管工作组牵头部门依据法定职责落实环境监管工作，加强对二级网格的督查指导。同时，督促各辖市区进一步细化二级和三级网格的监管职责，同步成立监管工作组。一季度，市级网格公布了全市重点污染源监管对象名单，并指导二级网格（辖市、区级）制订相应的网格化环境监管方案。

3、理清事权和职责。根据环境要素的划分，继续对内设处室进行调整，继水处之后，今年新成立了大气污染防治处，又在自然处挂牌土壤污染防治处；设立生态文明建设处，负责协调、指导全市生态文明建设和环境保护工作；合并污染防治处和污染物排放总量控制处；按照“批验分离”的要求，调整监理处职能，主要负责市本级审批建设项目环保“三同时”验收工作。同时对下属单位进行了优化调整，“固废与辐射环境管理中心”正式更名为“固体废物监督管理中心”，将辐射监测职能移交环境监测中心，单独设立了机动车排气污染监督管理中心，强化对机动车污染的监督管理。

4、规范环境执法行为。将“双随机”抽查作为污染源日常监督检查的主要方式，建立排污单位和执法人员信息库，通过随机抽取、随机匹配的方式，加强污染源的日常监督检查。推行案件主办人制度，实行环境违法行为首查负责制和案件调查终身负责制，由案件主办人负责具体案件办理，并对案

件质量负责，进一步提高了环境执法人员责任意识、办案水平，形成权责明确、量质并重的执法办案机制。

5、积极开展大练兵活动。根据环保部和省环保厅统一部署，组织开展环境执法大练兵活动，重点“比”环境执法的基本功，主要“练”现场监察水平、各类文书制作水平、法律法规运用水平，切实提高环境执法队伍规范执法的意识和能力。同时将大练兵与日常执法监管相结合，与重点行业、钢铁企业、危险废物等专项执法检查相结合，依法严肃查处各类环境违法行为。

加强队伍建设，是保证环保系统敢打硬仗、打胜硬仗的根本保障。围绕内强素质、外树形象，从思想认识、素质能力两个方面入手，打造“勤、廉”环保干部队伍取得实效。

1、开展主题教育活动。认真贯彻中央、省、市关于加强党委（党组）意识形态责任制的要求，抓好思想政治学习、舆论宣传工作，牢固树立政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识。按照市委的部署要求，组织召开“两学”学习教育动员部署会，对局系统全体党员进行了动员部署，并邀请专家作了“学习贯彻两部法规，争做一名合格的共产党员”辅导报告，进一步增强干部职工正风肃纪、树好形象的自觉性。同时成立“两学”专题教育协调小组，印发专题学习教育方案，全面推进学习教育活动。通过开展党史知识竞赛、“爱党爱国有信仰”道德讲堂等活动，引导党员干部认真学习党的理论、党的知识和党的历史，进一步坚定理想信念、增强宗旨意识、强化党性修养。组织开展“严执法、善作为、争做忠诚环保卫士”学习实践活动，推荐4人参评全省“忠诚环保卫士”，努力营造争先创优的工作氛围，树立环保队伍的新形象。

2、推进“两个责任”落实。出台《关于落实党风廉政建设党委主体责任、纪检组监督责任的实施办法》和《“两个责任”清单》，进一步强化责任主体、责任追究和责任担当，

真正把党要管党、从严治党作为应尽之责、分内之事。年初局党组向市委、局纪检组向市纪委分别递交了党风廉政建设主体责任与监督责任书，局领导班子、直属单位、机关各处室层层签订责任状，严格落实党风廉政建设责任制和“一岗双责”制。继续开展“四群”“双评”活动，促进环保部门履职尽责，保障群众的环境知情权、参与权和监督权，落实企业的主体责任。

## 公安副教导员工作总结报告篇四

- 2、 制定年度生产计划，进行生产调度，管理和控制；
- 3、 随时掌握生产状态，及时解决生产中出现的問題；
- 4、 组织落实，监督调控生产过程的各項指标；
- 5、 负责培养，激励员工，知道生产各个部门的绩效管理考核；
- 6、 制定完善生产部的各項管理规定与制度，生产总结。
- 7、 负责指导部门与员工合理分配工作，组织完成月生产任务，做好各項统计工作；
- 8、 负责部门的日常管理工作及部门员工的管理，指导，培训及评估考核；
- 9、 负责生产计划落实，物料审核与控制；
- 10、 监督生产设备的保养及维修，控制生产现场的安全；
- 11、 负责出厂成品的工序质量控制工作，解决员工生产操作过程中的問題；

12、提出改进生产设备，工艺流程，操作环境等方面的建议；

13、协调车间各项工作进度，参与或协助公司执行相关的政策和制度。

## 公安副教导员工作总结报告篇五

截至11月份，流量经营综合排名全省第三，其中流量经营收入累计完成2464.65万，调整前的预算执行进度为88.02%（调整后的预算执行进度为78.24%），全省排位第三（调整后第六）；月户均流量完成133.81m<sup>3</sup>预算执行进度为102.93%，全省排位第二，提前完成预算指标；月均终端活跃率为81.10%，全省排名第八。电子渠道综合排位全省第5，其中电渠移动放号完成进度74.86%，位居第七；交易金额累计完成1884.08万元，预算执行进度83.36%，位居第七；宽带续约率21.11%，位居第一。固网号百累计完成1039.88万元，完成全年预算117.62%，位居全省第 。

回顾全年，中心工作主要围绕预算任务开展：年初制定全年的工作计划，并按实施表有效执行。围绕3g流量开展体验式帮扶炒店，推进主流业务发展；通过下县巡回互动培训，落实产品拓展支撑；立足转型，全力创新，聚焦重点，强化执行，中心全体人员以务实勤奋的干劲贯穿于全年的工作之中。

“智慧城市”做为电信占领本地移动信息运营制高点的重要工具之一，不仅深接地气，而且还能拉动流量，并有利于提升电信品牌，占领客户心智资源，促进潜在销售。在公司领导的有效指导及各经营单元的大力支持下，“智慧城市”得到强势、高效推广，其中完成进度及日均安装量均居全省第一，安装量绝对值全省第二。不仅为全省各本地网树立了标杆，而且一举获得集团“智慧城市”标杆门户殊荣。

1、强化组织，落实细节。将“智慧城市”推广工作按客户入网属性“一分为二”，梳理并简化“智慧城市”卖点，“有

的放矢”的针对性细化开展。新入网购3g智能机客户在辅导时，结合“智慧城市”优先推荐，通过“安装送流量”、“缴水电费9折”等卖点吸引客户积极配合安装注册；存量未安装“智慧城市”的智能3g用户，实行“派单制”，即提取流量活跃并关联促销人、客户经理等字段的清单下发给各经营单元，各经营单元根据清单相关字段进行二次派发给一线客户经理，结合日常营销开展“智慧城市”的随销工作。该公司信息运营中心实行细节管控，每周关注并通报新入网及存量的安装情况，保持全市“你追我赶”的积极态势。

友分享，形成推广氛围的“点面效应”，为“智慧城市”有效推广造势。

3、广泛宣传，营造氛围。“空中地面”组合开展系统宣传。通过整合移动互联网app定点投放□itv□宽带web□短信、微博微信、本地报刊、公话厅、厅店（含供水供电厅店）等资源系统开展“智慧城市”的品牌及业务宣传。

通过“严把三关”，市县协同，让流量辅导工作有质有量有效的按计划开展，让流量经营状况在全省不断进位争先：提高执行，严把新入网辅导第一关；精耕细做，差异化开展存量辅导第二关；夯实基础，严把辅导过程管控第三关。经过八个月的共同努力，流量经营各项关键指标均取得较大突破，综合对标从去年的全省第十位激升至今年八月的第三位，而且重要工作开展方面还创造出不少亮点：

1、加强团队建设，成立全省唯一纵横一体的流量经营队伍。横向方面，市公司本部成立了由前端及支撑关键部门组成的“流量经营虚拟团队”，让流量经营工作在整体推进中取得协同支持与合力。纵向方面，成立了由各经营单元的流量专岗人员组成的“流量经营执行团队”，通过每月kpi绩效对标，“奖先罚末”，加强了各流量专岗对全市流量经营工作的协同推进及本单位流量经营日常工作的落地执行。

2、实施经营帮扶，深入一线开展“3g体验式”娱乐交叉炒店活动，“有声有色”融入并推进主流业务发展。通过热门、新颖、时尚的3g应用聚集厅店人气，并以有奖体验、娱乐互动等方式，宣传天翼3g优势、手机促销政策、热门应用并拉动机卡销售，为县公司今后炒店活动树立了“标准化、低成本、有效果”的炒店样板。目前已启动第二季3g娱乐式交叉炒店活动，交叉主持、互动学习，培育各经营单元炒店能手，打造高效率的营销宣传团队。

3、积极创新运营，在夯实流量经营基础上寻求与探索新的运营思路与利器。

（1）按时间维度梳理汇编流量辅导日常工作并每周反馈执行情况。让流量专岗及流量辅导员的日常辅导工作可知、可见，让日常辅导工作有计划、有提醒、有跟踪、有对标、有考核，属全省首创。

（2）结合实体厅店各客户接触点，自外向内逐一梳理与布路“3g流量”的宣传元素，为流量辅导营造氛围，并自行设计、制作《3g流量使用手册》及《二维码荟萃墙》等辅导元素，该助力流量经营的细节做法，赢得省公司赞同。

（3）全省第一个制作“流量辅导电子书”辅导应用，助力辅导工作开展。将梳理的“流量优选集”形成“流量辅导重点知识”应用，通过手机安装，辅导员随时查阅流量辅导知识的盲点，有利于推进辅导员的日常辅导。

（4）巧借外力，协同推进流量经营发展：利用本人之前在客服部工作时积累的关系，积极借力客服部外呼组的力量针对性开展流量包外呼及流量使用提升外呼，均取得喜人业绩，其中流量包外呼成功率及套餐迁转率创全省记录，期间省公司产品部组织团队到抚州开展外呼调研。

1、立足服务，网厅充值稳步提升。持续推进“网厅充值赠送

话费、推荐好友赚话费竞赛活动”，立足方便客户，提升客户感知的宗旨，通过短信推送、外呼提醒等多方式引导现有在网客户到网厅缴费充值，让客户感知到电信对存量用户的体贴服务。网厅充值由1月 47万元提升到11月137万元，提升率全省第2。这个主要依赖于政企客户群的大力支持！

2、渠道协同，快速提升宽带续费率。通过设立地市专区，解决抚州本地化宽带自主续约网厅匹配度不高问题，提升网厅宽带续约率。与客户服务部联动开展网厅宽带续约活动，将所有当月宽带到期用户进行一对一外呼营销，提高网厅宽带续约率，并关联网格经理再开展二次续约营销，大大提升成功续约率。二季度活动竞赛将网厅宽带续约占比指标纳入最小收入核算单元的周竞赛中。通过多种举措，抚州宽带续约占比提升明显，从2月份倒数第1提升至全省第1。

## 公安副教导员工作总结报告篇六

20\*\*年，×××工会在公司工会和项目部党支部的正确领导下，努力夯实工会自身建设，紧紧围绕公司工会的.年度工作要点和工作目标，结合项目部实际，立足为职工服务，为施工生产服务，充分发挥出工会的桥梁和纽带作用，进一步调动了广大职工的积极性和创造性，较好地完成了各项工作，现总结如下：

为充分调动广大职工的工作积极性和创造性，激发劳动热情，项目部通过多渠道挖掘潜力，为施工生产做好服务，确保了施工生产高效有序进行。

一是挖掘潜力，扎实开展劳动竞赛。

项目部根据公司开展劳动竞赛的有关精神，结合在建工程的实际，在职工队伍和合作队伍中分别开展以“六比六赛”为主要内容的劳动竞赛活动，制定了详细的劳动竞赛活动实施方案，明确了劳动竞赛范围、竞赛目标，检查评比考核方法、

奖罚措施等具体内容，使全体职工与合作队伍能充分了解开展“六比六赛”劳动竞赛的目的和意义，使劳动竞赛活动从思想工作、组织领导、制度建设、实施措施上得到保证。项目部利用“技术交底”、“安全教育”等活动引导职工立足岗位，完成任务，既强调竞争竞赛，又突出团结协作，充分挖掘了广大员工和合作队伍工作潜力。

在×××工程圆筒安装中，全体施工人员通力协作，克服大风、涌浪、大雾等恶劣天气不利因素影响，积极与业主、海事局等各方沟通协调，解决了浮船坞在港区内频繁拖带与外来大型货轮进出港的矛盾，科学调度利用船机，使圆筒安装进度不断加快，最高达到每月安装22件，圆筒出运安装小组在公司劳动竞赛评比中荣获“集体一等功”；为加快圆筒预制速度，通过合理安排各工序，加强各工序配合与衔接，在确保海上卸荷板施工的同时，利用间隙将泵机及罐车调回预制场使用，在滑模施工过程的同时进行底板浇筑，大大加快了预制进度，圆筒预制从2天一个到3天二个。高峰时，完成产值近3600万元，激发了员工工作积极性。今年来，共表彰竞赛之星28名，优胜部门12个，优胜合作队伍7个，进一步激发了员工以及合作队伍之间你追我赶的赶工热情，大大加快了工程施工进度。

二是充分调动广大员工，从多渠道增收节支，创造效益。

项目部积极开展“双增双节”活动，循环使用废旧物资，节约成本。改选利用旧有的钢制模板、螺母、现浇卸荷板模板（底模）处所用的三角架经过保养、加工重复循环使用等，节约了成本约310万元。

三是改进施工工艺，创造效益。

由于项目部对二台贝雷架门机支腿阴、阳板支座进行了更换，需要经常性的进行维修，按常规修理方案需要外租大型吊机将整个门机解体进行支腿阴、阳板支座更换维修，但

需要消耗大量的成本。经过项目部成员的讨论研究，决定采用利用吊机停用的空隙时间将分割门机支腿阴、阳板支座，用千斤顶顶起逐件拆换，既节省了吊机费用，也避免了影响生产，节省了成本近20万元。

实行厂务公开制度，是提高企业民主管理水平的良好途径，促进和谐企业发展，维护稳定的有力保证。我部主要做好以下几方面工作：

一是认真组织学习，结合职工的思想实际，组织员工认真学习关于推行厂务公开的有关的文件精神。通过学习，使员工进一步明确地认识到厂务公开制度是一项与己有关于企业有利的一项重要工作。

二是公开员工关心的热点事务。如我们将项目部的重大决策、薪酬工资标准、带薪休假的执行情况、培训制度、养老保险、医疗保险等方面工作进行公开，确保在操作中公平、公正、合理，使每一项工作的实施，都能够得到员工的拥护和支持。

三是加强劳动保护及安全投入。项目部加大安全设施投入，更新施工现场设备，加大员工防护用品投入，项目部共投入了400多万元给员工（包括分包单位员工）发放工作服、劳保鞋、救身衣等，定期安排员工进行职业病的防治，真正做到农民工、职工一样对待。

项目部工会本着“有困难找工会”的理念，把关心员工的生活、认真解决员工关切和迫切需要解决的问题，增强员工队伍的凝聚力作为一项重要的工作来抓。

一是加强职工健康保护。坚持定期组织员工进行体检，做好职工健康档案，使员工能及时了解自己的健康状况，并对职工病情及时进行跟踪了解，保障员工的身体健康；天气炎热时认真做好员工和农民工的防暑降温等劳动保护工作，在工地现场搭建临时休息间、设置太阳伞、定时提供绿豆水等清

凉饮料；天气寒冷时，为职工配备了防寒衣、保温饭盒等举措把关爱员工落到实处。

二是坚持开展各类文体活动。项目部今年根据施工实际情况，分几批次安排职工去张家界、成都、西安□xx等地旅游；定期每周开展羽毛球、乒乓球等文体活动，并经常性的邀请业主、监理单位开展足球、篮球比赛，丰富职工的业余生活，陶冶性情，促进职工的身心健康。

三是职工宿舍基本都配有电视、洗衣机、空调、热水器等到为职工提供一个良好的生活环境。

四是不断的改善饭堂质量，根据员工众口难调的因素，不断的改变菜色，尽可能的做到每个人都爱吃；五是关心员工的疾苦，做到“三必访”，即遇婚丧嫁娶必访、员工生病住院必访、家庭出现矛盾纠纷必访，及时做好思想稳定工作，解决工作生活的困难，使员工切实感到组织的关怀和温暖，增强了员工队伍凝聚力。

项目部的各项工作任务，是靠项目部全体员工去完成的，员工素质的高低，直接影响着项目部每项工作、任务完成的质量。为此，项目部十分重视员工的学习工作。

一是根据公司开展组织的培训计划，无论工期再忙都会一期不落的安排职工工参加各类培训。

二是根据施工实际，组织职工学业务、学技术。在工期不紧的情况下，组织项目部去×××等兄弟单位学习取经，以提高职工的业务知识水平和开阔视野。

三是加大职工学习力度。通过中心组织学习等形式不定期组织职工学习了局、公司下发的相关文件精神、新版三标管理体系内容，组织青年员工学习“海底捞的智慧”，并开展了推荐一本好书活动，项目部为青年员工购买推荐了《谁动了

我的奶酪》、《于丹的天空》、《第五项修炼》等七本好书等，并组织青年员工结合本职工作进行了讨论，营造了良好的学习氛围。四是积极开展农民工学校教学水平。根据农民工的特点，项目部组织安全、质检部门负责人为农民工讲授安全生产、施工技能以及《四航文化》等知识。今年，共进行农民教育培训46次，培训农民工900人次，提高了农民工的作业技能和安全生产水平。

项目部工会坚持加强与各方面的沟通交流，充分发挥工会桥梁纽带作用，努力创造和谐的发展环境。在内部，通过座谈会、文体活动和开展运动型团队建设，促进员工之间的交流，增进了解，增强协作意识。同时，积极加强对外的沟通联系。在今年××旱灾灾情发生后，项目部工会迅速发出救灾捐款倡议，全体员工迅速为旱灾捐款10000元，成为驻地首个自行组织捐款的企业，受到×××工会领导和当地群众的好评，增进了与驻地有关单位、部门的沟通，为各项工作顺利推进创造了良好的内外部环境。高温酷暑期间□xx市总工会领导率队到我部工地慰问，并送上各类清凉饮料50多箱，对我部20年扎根该市参与港口建设所取得的成绩给予了高度评价。

回顾一年来的工会工作，我部虽然取得了一定的成绩，但还存在着许多不足，在组织引导职工开展健康有益的群体活动方面还不够广泛，维护农民工权益有待进一步加强等。

为此，我们在明年要着重做好以下几个方面的工作：

一是加强工会组织的自身建设，充分发挥桥梁纽带作用；

二是因地制宜地开展普及性的职工文体活动，搞好职工之家的建设；

三是进一步落实为职工办好事，办实事，不断增强职工的凝聚力。

在新一年里，我们将更加努力的做好工会工作，紧紧围绕中心工作，关爱员工，增强凝聚力，进一步挖掘职工的聪明才智，立足于服务职工，充分调动职工积极性，服务生产经营中心工作，不断总结经验、解决问题，在实践中探索与创新，使我部的工会工作更加丰富深入，更有成效。

## 公安副教导员工作总结报告篇七

本人20\_\_\_\_年10月来进入入江苏华建深圳公司(原江苏建安一公司深圳公司)，一直工作在施工第一线。自1999年至\_\_\_\_年担任给排水施工班长，先后参与或独立承担了美丽365花园、朗钜御风庭、等工程的给排水施工任务，给排水安装工程均能够一次性通过深圳市建设主管部门的验收，优良率达100%。\_\_\_\_年至今从事美丽365花园、朗钜·御风庭、云顶·天海花园、榭丽花园三期等工程的给排水施工员及资料员工作。其中朗钜·御风庭工程荣获了市优质样板工程和扬子杯的称号。

面对这样的成绩，我深深感到这是得益于上级领导的关心和支持，得益于公司和工程处、项目部领导对我的信任，并且通过自己不懈的努力而换来的。面对如此成绩，我要倍加珍惜。回首这十几年的工作历程和取得的成绩，我作为在一线的工程技术人员，对自己的工作作一些总结。

### 一、勤于学习，刻苦钻研

我1996年从学校高中毕业后在江苏江都工业设备安装工程公司做安装钳工。1999年10月进入江苏华建(原江苏一建)设备安装处工作。刚开始来深圳的时候，对民用住宅不太熟悉，对施工工艺不是太熟悉。我就虚心的请教师傅，晚上的时间看图纸，并作好笔记，白天带着问题到现场看工人师傅施工，看不懂的就请教施工员，很快我对给排水施工工艺及图纸不再感到陌生，由不懂到懂一直到能够拿图纸独立施工。我一直都这样认为，能够按图纸施工是最基本的要求，怎样安全高效的完成施工任务是我一直所追求的。我不仅埋头苦干，

还学会了巧干。至1999年初承蒙领导的信任，我开始担任水工班的班长。作为30多人的施工班组，怎样带领大家出色完成工程任务是对我的一大考验。我深信只有不断学习，提高自己才能更好的胜任工作。施工中控制人工、材料的耗用是一门学问，我利用业余时间学习安装工程预算定额。只有掌握好安装定额才能做到心中有数，有的放矢，学会定额拆分做到每个工作面需要多少人工、材料心中有数并加以控制。随着电脑的普及，我利用业余时间自学电脑，用电脑做施工预、决算使自己的工作效率比原来快几倍。我始终坚信干一行爱一行，学无止境。

## 二、积极推广和应用新材料、新技术、新工艺

近年来，随着科学技术的突飞猛进，新材料、新工艺层出不穷，日新月异。几乎所有工程给排水均采用了新材料。给水系统普遍使用了pp-r给水管，钢塑复合给水管pe给水管；排水系统普遍采用了pvc排水管，柔性铸铁排水管安装。在开始使用这些新材料时，我们也在探索，学习产品说明书，掌握这些新材料的特点，请教厂家技术人员，加强对工人的技术培训。经过长期的学习和探索，目前我队施工人员已基本上掌握了这些给排水新材料的施工要领，做到人人手到擒来。在设备安装方面，近几年随着高层建筑的增加和节能的需要高层建筑都使用高层变频供水设备、气压供水设备。在这些新材料、新工艺的施工过程中，我们边学习边总结，在实践中不断提高，为日后工作打好基础的同时也为兄弟项目部(工程处)积累经验。通过实践我们感觉到，这些新材料、新技术、新工艺的应用，大大的提高了工作效率，减轻了工人的劳动强度，增加了经济效益。

## 三、不断学习，爱岗敬业

\_\_\_\_年开始，领导安排我负责工程技术资料工作。在转换角色之后，面对新的工作岗位，由陌生到熟悉。工程技术资料是一个工程的软件，是评定一个工程优劣的不可或缺的依据。

一个工程在施工前、施工中直至竣工和以后的保修阶段，工程技术资料贯穿始终。为了尽快适应新的工作需要除做好日常的技术资料工作外，本人还利用业余时间学习电脑，因为工程技术资料的编辑已经数字化、电子化。不懂电脑就是“现代文盲”。本人还协助项目工程师编制月进度工程量报表、编制材料耗用计划、参加工程成本核算，为财务部门和处领导提供准确的人工、材料耗用数值。参加工程的招投标预算的编制，为工程投标提供准确的理论数量。对于工程日常的工程设计修改、变更能及时计算和编制出变更部分的造价金额，一旦施工完成，立即进行工程量签证并进行存档，协助项目工程师编制竣工图为日后工程的决算提供准确的一手资料。在工程项目中，本人除做好工程技术资料的编制，收集整理外，还协助安全员做好安全资料的管理工作。

#### 四、做好iso贯标工作，顺利通过内、外审核

自九八年以来，在深圳公司和工程处统一部署下，我队所有工程均进行了贯标工作。本人作为工程项目的资料员，直接参加了多次贯标工作，对贯标工作的每项工作都进行了大量的学习、记载、布置、检查、复核等细致工作。贯标工作是一个企业走向国际化，标准化，程序化管理的必由之路。由本人负责资料的项目工程在内、外审过程中均能够顺利通过。经过几年来对iso贯标工作的认识和了解，企业实行iso标准，不能只局限于纸上谈兵，更应该对照它的实质内容进行项目管理，将程序文件、作业指导书、质量手册中的内容落实到实处，通过贯标工作，更进一步加强了规范管理，法制化管理；杜绝了工程管理中的随意性，盲目性。更好的明确公司的管理目标，更好的落实公司的管理方针这是我通过iso贯标工作得到的体会。

随着深圳特区更大规模的开发建设，随着我公司不断的做大做强，我深切感受到做为一个华建人的骄傲和自豪，也深知自己的责任。建筑市场竞争越来越激烈，工程管理、工程质量等要求也越来越高，这也就是要求我们要以更高的要求、

标准来规范自己，不等、不靠、不要。要努力不断的充实自己，认真学习、踏实工作，这样才能跟上日新月异的时代变化，才能在强烈的市场竞争环境中得已不败之地。来深圳十多年来，深圳人的与时俱进、不断创新、团结协作、勇于开拓的精神一直激励着我。这就是我这些年来源于工作中而发自肺腑的体会。

今年有幸江苏华建深圳公司推荐我申报助理工程师职称，这是对我的鼓励也是对我的鞭策。不管能否评上，我今后都以工程师的要求来严格自己，工作中认真找差距，认真学习别人的长处，不断丰富自己的知识面，不断提高自己的技术管理水平，使今后的工作更上一个新台阶，为公司的发展作出我应有的贡献。

## 公安副教导员工作总结报告篇八

时光荏苒□20xx年很快就过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，忙碌的一年里，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能，回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向公司的领导以及全体同事表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令到公司的发展更上一个台阶，在工作上，围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。今后努力的方向：随着公司各项制度的完善与实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更

高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。

为了今后更好的工作，总结经验、完善不足，本人就本年度的工作总结如下：

## 1、完成a系统与验收工作。

在各位同事的'积极努力下a系统从于20xx年春节后进行开发，并于20xx年12月31日完成验收工作。期间经历从需求调研到研究开发再到扫尾验收工作，让本人学习了很多，同时也让本人成长了不少。期间主要的工作内容如下：

1) 完成系统外框架功能的实现。主要实现了系统中除图形与设立扩区外的

其他功能。跟客户数据科的科长与助工进行深入的需求探讨与研究，经过数十次的修改后，终于基本满足客户的要求。目前处于验收后的试运行阶段，还有问题仍要继续的修正与改进。

2) 配合图形研发人员进行功能的交互。本系统最大的亮点就是图形的浏览与图形校验。由于客户要求，为了减少初始图形时带来的加载缓慢问题，将用户交互的部分功能迁移至外框架中，实现公司（包括总公司）的业务首创，减少初始加载带宽过大，从原有的半分钟以后的图形加载时间减少至几秒。相对其他公司的图形系统，还是很快的（客户数据科表扬）。

3) 除设立扩区外的表单实现与展示。共三十多张。

4) 用地与供地情况分析定时服务。该服务主要是满足客户各科室对供地与用地的项目是否落于a系统的数据。与客户用地报批系统进行交互。提供财务科对项目退钱的依据。当然，

也只是个依据，不提供法律效应。

## 2、维护b系统。

1) 用户同步服务。目前b系统是通过客户原有的政务系统进行单点登录，

会导致用户a修改完密码，通过政务系统无法登录到b网系统中。在此前景下，做了用户同步的服务程序，现每天定时执行一次。

由于前期需求调研不是太仔细，导致后面改了数十次。

2□b存量用地接口开通数据获取。此工作是b系统存量用地数据获取，以xml格式传入行政区代码参数，获取的数据格式行政区名称，存量用地名称，存量总面积，存量剩余面积。

3□b系统增加专项工作模块。

4□b系统升级(增加动态巡查功能)。主要功能有：用户同步程序；动态巡查数据获取同步程序；增加动态巡查菜单链接地址。

5) 旧数据的处理。由于b系统部署至客户前，有大量未知的上报数据，结果监察厅要求利用处将有问题的项目处理，并列出表单，最后跟同事a一起加班加点解决此问题。

6□b系统用户同步添加权限。

8) 配合a公司对b网接口的调用。

9) 土地开发利用数据获取服务。部页面动态巡查交地巡查，动工巡查，竣工巡查，闲置巡查数据填报完后，把实际交地时间，实际开工时间，时间竣工时间，闲置状态数据获取下

来更新到客户数据库。

10) 客户动态巡查用户同步服务:根据客户政务网用户跟土地b系统上用户比较,根据行政区名称和用户名来比较,两边都有用户都存在,才把这些用户同步到部系统。

11) 合同公告页面增加估计报告备案号,如果有备案号填写备案号,如果没有备案号填写无备案号原因。

12) 合同

13) 等其他就不一一列举。以上为重要修改内容。

3、其他地籍修改

1) 柘荣地籍修改。

2) 连江地籍修改。