

最新小班科学颜色教案(实用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇一

- 1) 重伤、重大及重、特大安全事故（包括各种质量等其它重大以上安全事故）为零。
 - 2) 每周一进行安全、卫生检查，查安全隐患、违章违纪。对各部门进行测评，奖优罚劣。
 - 3) 坚持每月至少召开一次安全检查会议，分析安全生产情况，及时通报安全生产中出现的问题隐患；提高隐患整改率，确保安全隐患98%整改，及时整改率达到100%以上；制定并落实实施20xx年安全生产责任制。
 - 4) 应急预案及消防演习：定于20xx年上半年进行事故应急疏散演习和消防演习各一次。
 - 5) 安全设施建设：按照生产要求完善站内安全设施建设，保证各种设施按要求定期及时做好检定工作。
 - 6) 各部门每天对本辖区内消防设施进行检查并记录。
 - 7) 安全检查工作：按要求定期做好班组安全检查、专项检查、季节性检查、综合性检查工作，对检查发现的安全隐患及时整改，落实到人，并及时跟踪验证。
- 1) 组织领导职工进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，

做好职工安全培训记录。

2) 对职工和新进职工的三级安全教育，坚持安全教育100%考试合格上岗。建立职工安全教育培训档案。每月有计划的进行老职工安全知识再教育。

3) 积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，定期进行复审，做到持证上岗。

4) 使职工能够熟练的使用劳动卫生防护用品，降低职业病危害，预防职业病的发生。

5) 使职工能够熟练掌握小型工伤的紧急处理措施，将伤害控制在最小程度。

6) 对外来施工人员培训做到100%到位，施工队必须具备施工资质、提交施工技术措施（安全方案）、完善的施工安全组织并进行必要的安全培训后方可施工。

7) 上半年完成对安全培训系统的整理，建立一套完整的安全管理体系和文件，包括法律法规、管理制度、事故案例、培训测试、培训运作、监督、跟踪检查等。

8) 对换岗、转岗、复工人员，单位要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。

9) 通过各种形式（警示牌、宣传栏、标语等），使员工明确自己岗位存在的危害因素及预防措施，明确在危害发生时的救护措施。

1) 贯彻执行国家及各级政府部门的安全生产法律、法规、政策和制度，及时将有关安全会议精神贯彻落实到基层，传达到每一位职工，增强站内职工安全生产意识及法律观念。

2) 健全并落实安全生产责任制，根据“谁主管谁负责”的原则，制定安全生产工作目标，责任人逐级签订《安全生产目标责任书》，负责人要增强安全生产意识，加强安全生产管理；贯彻“安全生产人人有责”的思想，职工在自己岗位上要认真履行各自的安全生产职责，落实全员安全生产责任制。

3) 定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，交流安全工作经验，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作，通报安全检查情况。

1) 建立健全经营设备台帐、特种设备台帐、安全设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。

2) 在易燃易爆、有毒有害场所及可能产生职业危害的岗位张贴警示标志或告知牌。

3) 特种车辆及防护设施要及时保养维护，做好保养维护记录。

4) 各种安全消防设施配备齐全、合格有效，操作人员按规定穿戴劳防用品。

5) 按规定做好各项工作的安全预评估及审批工作，制定安全防范措施和应急救援预案，并增加预案演练次数，完善预案实战要求，订做各种警示标志牌，确各项工作顺利进行。

6) “五一”、“十一”、“春节”等重大节日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

7) 落实好值班、带班制度。加强对安全巡逻工作的领导和管理，调整充实值班巡逻人员，做好对值班人员的安全教育工作，严格值班巡逻记录和交接班手续，防止脱岗。夜间带班人员要增加检查次数，以防重大事故发生。

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇二

提高全乡安全生产事故应急处置和抢险救援能力，预防和减少事故造成的损害，切实抓好全乡应急演练工作，增强应对和处置突发事件能力。

1□20xx年6月安全生产应急演练周内，乡政府组织开展一次规模较大的应急救援演练。这次演练以预防地质灾害为科目，在地质灾害突发地（村庄）组织群众迅速拆离到安全地带。

2、中心学校组织各中小学本学年开展四次应急救援演练，上学期两次，下学期两次。

3、乡政府配合县公安、交警大队、交通局、县公安消防大队、县安监局等县直部门做好公共安全应急演练工作。

1、乡政府组织的应急救援演练时间计划在6月30日前。

2、中心学校组织的应急救援演练时间上半年为6月20日前，下半年为11月20日前。

在演练工作中乡成立应急救援演练指挥部，乡长任指挥长，分管领导为副指挥长，相关人员及成员单位为成员。

1、乡政府制定20xx年度安全生产应急救援演练预案。内容为在地质灾害易发地村庄组织群众疏散到安全地带。

2、中心学校负责制定各中小学应急救援演练预案并报乡政府备案。演练具体内容为消防救援、地震应急救援等。

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇三

指导思想：坚持“安全第一，预防为主”，加强安全教育和培训，强化安全监督和检查，开展安全专题教育活动，确保

师生安全。

师生有强烈的安全意识，自我保护意识，自觉遵守学校安全制度，学生重大伤害事故为零，重大违纪行为为零。

1、进一步健全安全制度。根据学校实际，重新修订学校《学校安全工作要求》《校园安全工作应急预案》等安全制度。

2、落实安全检查制度。学期初、中、后对学校安全工作进行全面检查，严格杜绝安全隐患。平时加强加强值周、值日检查，规范点名请假、排队出校门及清校等制度；加强校园安全检查，备配好消防灭火器等安全设施；建立安全事故首见制、及时报告制；严把食堂卫生安全关，不出任何因食品卫生和食堂设施引起的责任事故。

3、严格安全反馈制度。每天早操后，小结前一天学生的行为规范执行情况时，必须把安全作为重要内容，首先讲：讲安全重要性，讲安全知识，讲安全要求，讲学生安全违规情况，使全校师生牢牢树立安全意识。

4、开展安全专题教育活动。本学期开展一次安全工作人人负责大讨论活动，师生一起分析我校存在的安全隐患，提出解决方案。组织一次安全知识竞赛。

5、强调几项安全措施。做好排队出本校门和值周清校制度工，家住傅夹岙的一年级学生放学由班主任送过马路。加强课堂教学，尤其是体育课、课外活动教师的安全上课意识，不许随意提前上下课，课内不准离开岗位。做好一学期三次的校园校舍安全全面检查（电水、消除、体育、幼儿园大型玩具等设施）。严格把好食品进货关，落实食品进货三查制度（购买人、食堂人员、专职检查人员）。

安全工作人命关天，责任重于泰山。全体师生要有危机意识，共同努力，确保师生安全。

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇四

在上级党委、政府和教育局的领导下，认真贯彻党、国务院及各级领导的重要批示和相关安全会议精神，牢固树立“珍爱生命、安全第一、责任重于泰山”的安全意识，坚持“教育在先、制度保证、重在预防”的安全工作思路，落实教育部《中小学校岗位安全工作指南》精神，立足防范、强化监管、突出重点、深化整治，以强化安全管理、教育为重点，以排查整治安全隐患为抓手，以遏制重特大安全事故为目标，切实做好我校安全管理工作，确保校园和师生安全，营造良好、安全、稳定的育人环境。

本年度学校安全工作的目标要求是：全面贯彻落实各级政府和教育行政部门关于加强学校安全工作的有关文件精神，深入开展道路交通安全、食品卫生安全、教育教学安全、消防安全、传染病预防及防溺水，防自然灾害等专项教育和整治活动，加强对学生进行校规校纪和遵纪守法教育，进一步强化安全工作责任追究制，大力拓展安全知识宣传教育面，建立健全安全管理的长效机制，为师生创设良好的校园安全环境，努力保障学校各项工作的可持续健康发展。

（一）大力加强安全教育、法制教育，增强安全意识。

充分利用全体教工会议加强安全知识的宣讲、教育，树立安全第一的责任意识；充分利用班会、橱窗等对学生进行遵纪守法及安全防范、安全救护教育与宣传，组织开展法制宣传，专项安全知识讲座等，适度开展安全救护预演，以增强安全意识，提高安全保护能力。

（二）继续强化安全工作领导，注重落实，进一步构建完善各项安全制度建设。

1、进一步强化责任。

政教处、总务处、教务处、办公室、保卫科等各部门要依据安全工作职责，各司其职，落实《新安中学安全工作手册》，实行安全责任审查和责任追究制度。

2、落实定期检查制度。

各部门逐月进行一次安全大检查，发现隐患，及时整改，消除隐患；各班主任要定期查访校外租房陪读生情况，保卫科要不定期协同公安机关对校外各类安全隐患进行查访，发现问题要及时防治和上报，努力做到事事有人管，时时有人抓。

检查结果按月汇总上报校安全工作领导小组。

3、健全资料档案建设。

4、强化安全预案制。

对自然灾害、突发性事件、公共卫生类事件等安全防范工作，努力构筑安全预案制，制定具体的安全预案细则，必要时要及时上报，不得隐瞒。

5、探索心理健康教育机制，政教处拟订适合我校学生状况的心理咨询和教育规划方案，班主任要细心落实，创新方式方法，针对特殊学生关爱到位，促成其健康成长。

（三）加强门卫安全管理，实行校园内24小时值班巡逻制。

保卫科要领导、督查门卫开展工作，从严落实门卫制度，完善流动人员的登记管理程序，并经常与公安机关沟通、联系开展校内外安全值保工作。多层次强化双休日校园安全值班、巡查制度。

（四）开展“一月一主题”的安全教育活动。

具体参照“xx市学校安全年‘一月一主题’教育活动安排表”

和视具体情况进行。

（五）强化对校外租房陪读生的教育和管理。

（六）加强与公安机关和镇政府联系，强化校周边环境及交通安全隐患排查和治理。

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇五

本年度我园的安全教育工作牢固树立“安全第一，预防为主，综合治理”，“责任重于泰山”的意识，以幼儿园安全工作为前提，以确保幼儿园保教工作的顺利进行为出发点，以提高师生和家长的安全意识及广泛开展安全教育活动为途径，积极推进“平安校园”的创建，做到防患于未然。

一、健全健全制度，加强管理机制

1、进一步加强安全制度建设，建立健全安全工作的管理机制，进一步明确安全工作领导小组的工作职责，完善安全工作管理网络，有目的的制订和修改安全工作管理制度，层层落实“一岗双责”安全工作责任。

2、每位教职员工都应该清醒的认识到安全工作是幼儿园教育工作中的重中之重，是确保幼儿园保教活动正常进行的基础和保障，认真履行自己的职责。

领导小组成员必须加强安全工作的监督与检查，做好幼儿园安全教育活动的组织实施，经常性对园内场地、设施等方面的安全进行检查维修，对幼儿、教师的饮食卫生进行监督，以及时发现不安全隐患，防患于未然。

3、继续做好与各部门和每位教职员工的安全生产工作责任书的逐级签定工作。

进一步落实专人负责儿童的安全工作，使安全工作责任层层分解、责任到人，形成齐抓共管的良好局面，为全园师生营造一个安全、安静、和谐、健康的成长环境。

4、安全教育工作领导小组成员要定期布置自查安全工作，实行安全工作自查制度，各部门、各人员要认真仔细地检查并做好台账记录，发现问题要及时报告、整改，排除不安全隐患，防止事故发生，确保幼儿园师生人身安全和公共财产不受侵害。

加强相关业务的学习，提高各岗位工作人员的安全意识和应对能力，进一步明确各自的职责。

同时把安全工作列入到全园教工的日常工作考核范围内，将安全工作作为教师师德考核的标准之一。

5、班任教师要细心、耐心呵护每一个孩子，不要让幼儿因此而受到各种伤害。

每天要关注本班幼儿的出勤情况，及时了解情况，关注幼儿的身体状况，对于带病入园的幼儿需特别注意其饮食和用药，发现幼儿身体有异，及时联系家长带回孩子到医院就诊。

6、加强日常值班和节假日值班制度，做到定人、定岗、定责并保持24小时值班制度和通讯工具畅通。

值班老师要做到眼亮、耳聪、脚勤、手快，若发现不安全事故，应及时做好处理，并及时上报、及时与幼儿家长取得联系。

值班老师在完成自己的工作职责时要认真做好交接班工作，坚决杜绝无人值班的空暇。

其余老师要时刻关注身边的每一位幼儿，关注身边的每一件事，不分你我，共同为园内的安全工作负责。

7、“看好自己的门，管好自己的人”。

每天值班要老师在幼儿入园、离园开门时要坚守岗位，把好评关，严禁幼儿独自出门回家，绝不漏放一个孩子。

二、加强安全宣传教育，开展安全教育活动，提高全体师生安全意识

1. 加强安全教育，牢固树立安全意识。

重视幼儿安全工作，在教师、幼儿中牢固树立安全意识，及时消除多种安全隐患，防止意外事故的发生。

在三月份“安全教育月”中，各班开展“安全在心中”主题教育活动，强化班级教师的安全意识，学习防毒、防水、防火、防传染病等安全常识及自救方法。

四月份，在幼儿中开展交通安全知识宣传教育活动。

2. 创设有关安全教育的活动环境，结合一日活动各环节，对幼儿进行卫生安全教育并开展相关的活动，使幼儿掌握一些自我保护的技能，提高幼儿的保护能力。

3. 在幼儿一日活动中渗透有关的安全知识，让幼儿知道110、120、119紧急呼叫电话的号码和用途，遇到紧急情况，能呼叫求救，最大限度地消除不安全因素。

4. 积累有关安全教育的资料，提高安全教育的科学性。

三、创设平安校园，促进健康成长

1. 定期维护园舍设施，为幼儿园实施安全管理提供保障。

分管领导认真做好安全台账记录。

2. 严格按照要求聘用符合任职资格要求、身心健康的炊事员、教师、保育员。

3. 严格执行卫生安全消毒制度，每周对幼儿的玩教具按要求进行清洗、消毒，每周为幼儿晒被褥等。

保健员督查保育员认真做好卫生安全消毒累计时间与记录。

4. 严禁使用有毒有害的玩教具，严禁使用有毒有害材料制作玩教具，注意各类环境创设的安全性。

5. 加强食堂饮食卫生安全的管理，严防食物中毒事故的发生。

伙管员做到日有检查，周有小结，月按时汇报。

6. 加强卫生保健安全管理，要求幼儿每天晨检率达100%。

保健员认真做好每日缺勤幼儿的筛查与报告。

7. 加强幼儿在园服用药品的管理，根据家长的服用要求，确保服药及时、准确，严禁错服、漏服现象的发生。

认真做好幼儿用药家长签字记录

四、具体工作安排

一月份：

1、对幼儿园重点部位进行全面细致的检查。

2、做好春节寒假期间的安全教育工作和安全管理工作，对幼儿进行假期前安全防护。

二月份：

1、制定安全教育工作计划

三月份：

1、做好“两会”期间幼儿园安全工作

2、各班开展“以增强防范能力，提高生命质量”为主题的安全宣传教育活动月。

组织“安全在心中”主题教育活动，强化班级教师的安全意识，学习防毒、防水、防火、防传染病等安全常识及自救方法。

3、对全园各项设施进行全面的安全大检查，有安全隐患要及时排除。

4、建立健全“三级值班”（门卫、行政、教师）制度，要求有关人员必须认真填写、记录。

（外来人员记录）。

四月份：

1、在幼儿中开展交通安全知识宣传教育活动。

努力提高师生、家长的安全意识。

2、主管、分管领导要做到勤看、勤检查，并做好记录。

五月份：

1、园舍安全检查，及时消除隐患。

2、幼儿保健知识宣传教育做好户外安全教育。

六月份：

1. 做好户外安全教育。

2. 、对幼儿园重点部位进行全面细致的检查。

3、幼儿健康知识宣传。

七月份：

1、做好暑假期间的' 安全教育工作和安全管理工作。

2、对幼儿进行假期前安全防护教育。

3、安全教育工作总结

九月份：

1、对幼儿进行日常生活安全教育。

2、开展“我会使用灭火器”安全教育活动。

3、园舍安全检查，及时消除隐患。

十月份：

2、做好秋季防火工作。

十一月份：

1、幼儿保健知识宣传教育

2、做好冬季消防安全教育

十二、

1、对幼儿园重点部位进行全面细致的检查。

2、做好春节寒假期间的安全教育工作和安全管理工作，对幼儿进行假期前安全防护。

一、指导思想，年度班组安全工作计划(范文)。

今年，本班在安全工作上，要以科学发展观为指导，坚持“安全第一，预防为主”，认真落实国家、集团公司、分厂、车间有关安全生产工作的决策部署和工作措施，围绕车间、班组确定的安全工作目标，以控制事故为重点，以减少伤亡为目标，积极参加各项安全生产宣传教育活动，强化安全生产的源头管理，协助车间和分厂建立安全生产长效机制，推动本单位安全生产工作。

二、工作目标。

全年，本班将完成“一个目标”、突出“三个重点”、加强“三大建设”，为推动本单位安全工作作出新的贡献。

一个目标：保证本班全年不出任何安全事故。

三个重点：把安全学习、遵守安规、预防事故作为本班全年安全工作的重点。

三大建设：一是加强班组安全思想建设，通过安全法规和规章制度的学习，从思想上增强每个员工的安全意识；二是重视安全制度建设，严格遵守各项规章制度和操作规程，从制度上保证安全生产；三是强化安全防范能力建设，进一步学习和掌握安全管理与防范知识，增强每个员工的安全防范意识和自卫防范能力，确保“三不伤害”。

三、工作措施：

(一)加强安全知识学习。

利用安全学习时间和业余时间，组织全班员工认真学习国家安全法规、集团公司安全文件、分厂安全规章制度和本行业本岗位安全操作规程，积极参加各项安全活动，丰富安全知识，强化安全理念。

(二)教育员工自觉遵守安全规定。

要求每个员工在工作中，从小事做起，从我做起，时刻警钟常鸣，随时绷紧安全这根弦，严格执行各项安全规定，坚持按操作规程办事，杜绝违章作业和习惯性违章，做到“不伤害他人，不伤害自己，不被他人伤害”。

(三)履行安全职责，强化安全责任。

要结合本班、每个员工、每个岗位的安全工作职责，认真细化职责内容，明确安全管理责任，并通过扎实细致的安全管理和全班员工的共同努力，切实把各项安全工作落到实处。

(四)协助车间、分厂搞好安全工作。

以高度的主人翁责任感和集体主义思想，把安全工作当成是保护国家财产和人民生命财产的大事，协助车间、分厂和同事，共同搞好安全工作，确保本单位全年安全平安稳定。

(五)积极为安全工作献计献策。

动员全班员工，随时思考安全问题，及时查找安全隐患，针对本岗位、本班组、本车间、本行业和整个分厂的安全工作实际，认真分析各个时期的安全形势和各个环节中存在的不安全因素，积极为企业安全工作出主意，想办法，踊跃向单

位和领导提出有利于安全工作的合理化建议。

- 1.学校年度安全工作计划
- 2.年度学校安全工作计划
- 3.本年度安全工作计划
- 4.校园安全年度工作计划
- 5.企业员工年度个人安全工作计划
- 7.校园安全年度工作计划范文
- 8.消防安全年度工作计划

年度安全生产工作计划 年度安全工作计划篇六

20xx年1月，对20xx年度的安全生产工作进行总结，并同时制订20xx年度安全工作计划，厂部和员工签订安全生产责任状，对全厂进行春节前的安全生产大检查；3月份起，学习安全生产标准化相关文件，熟悉了解安全标准化内容及考核评级细则，领会精神后，成立厂安全标准化领导小组，并组织分工，熟悉相关资料，明确目标，并根据标准化的要求，完善、修订厂安全管理制度、岗位安全操作规程，完善警示标识，制订安全检查表，落实相关事宜。

厂负责人、分管安全负责人、安全管理人员参加市安监局组织的安全生产任职资格的培训和考核，特殊工种人员参加市安监局组织的培训和考核，为使主要负责人、分管负责人、安管人员达到化工大专水平，参加××大学的化工大专班学习；在厂内开展安全培训教育，对规章制度、操作规程进行学习，岗位的应知、应会知识、安全生产事故案例，应急救援

抢险，组织通讯、转移等各方面进行学习培训，并进行实战演练。

按安全检查制度规定结合安全生产标准化制订的安全检查表内容进行检查，检查出来的隐患立即下发隐患整改通知书，定人、定日期、定资金、定方案进行隐患整改，坚决将事故隐患消灭在萌芽状态。

制定风险评价范围、管理程序，组成班子进行风险评价，通过评价，采取有效、适当的控制措施，把风险降低在可以接受的程度。

加强劳动纪律管理，坚决杜绝违纪行为，在过氧化甲乙酮装置上增加自控系统，提高本质安全度，全体员工进行体检，车间空气浓度进行监测、防雷、防静电检测，班组学习培训等。

安全生产许可证到期换证工作：

做好安全评价，落实安全评价中要求整改项目，整理、完善各种要求、资料，争取如期完成换领安全生产许可证。

做到边学习边创建，完善各种资料及现场要求，力争年内完成安全标准化的考核工作。

通过20xx年的安全工作的展开，使生产经营活动、行为进一步符合安全生产相关法律、法规、标准的要求，使企业的安全生产工作迈上一个新的台阶。

4.7 变更管理和应急管理

4.7.1 总则

a)变更管理失控往往会引发事故，应实施严格的变更管理。

一旦发生事故时，为确保人身、财产安全，不破坏环境、不损害公司的声誉，必须实施应急管理。

b)变更管理是指对人员、工作过程、工作程序、技术、设施等永久性或暂时性的变化进行有计划的控制。

c)应急管理是指对生产、储运和服务进行全面、系统、细致地分析和调查研究，识别可能发生的突发事件和紧急情况，制订可靠的防范措施和应急预案。

4.7.2变更管理

4.7.2.1变更的类型

a)工艺、技术变更

主要包括以下以下几个方面：

- 1)新建、改建、扩建项目引起的技术变更；
- 2)原料及介质变更；
- 3)工艺流程的变更；
- 3)工艺操作参数的变更；
- 4)工艺设备的改进和变更；
- 5)操作规程的变更；
- 6)生产原料、燃料、化学药剂的变更；
- 7)公用工程中水、电、汽、风的变化；
- 8)因风险评价而引起的工艺和操作步骤的变更等。

b)设备设施变更

主要包括以下以下几个方面：

- 1) 设备设施的更新、改造；
- 2) 安全、环保、工业卫生设施的变更；
- 3) 更换与原设备不同的设备和配件；
- 4) 临时的工艺配管、接头；
- 5) 设备材料代用料。

c)管理变更

主要包括以下以下几个方面：

- 1) 法律、法规和标准的变更；
- 2) 机构、人员的变更；
- 3) hse管理体系的变更；
- 4) 工作程序的变更等。

4.7.2.2变更的申请

变更提出者，应按统一的要求填写《变更申请表》。

4.7.2.3变更的审批

a)《变更申请表》填好后，由提出者单位领导签字，然后按要求送主管部门和领导，由其组织有关人员按判定范围和实际生产的需要判定是否需要变更。

- 1) 对承受较大压力且接触危险性化学药品的部件设计及类型方面的变更；
 - 3) 针对供电的电路或电源的操作方法、设计、配置方面的变更；
 - 4) 对原操作标准之外的操作方法及工艺参数的变更；
 - 6) 变更范围较大的变更；
 - 7) 潜在后果不明或危险程度较高的变更；
 - 8) hse管理体系的重大变更；
 - 9) 其它需进行专门评价的变更。
- c) 不论变更申请是否批准，都应将结果反馈至变更申请人及其所在单位。经批准的变更应发至所有相关单位。

4.7.2.4 变更的实施

- a) 技术变更，应由技术管理部门组织相关职能部门、单位予以实施；
- c) 管理变更，应根据变更内容的不同，按管理权限分别由主管部门组织相关职能部门、单位予以实施。

4.7.2.5 变更验收

变更实施结束后，应由主管部门组织有关人员对变更的实施情况进行验收，填写验收报告并及时将变更结果通知相关部门和有关人员。

4.7.2.6 变更资料管理

a)变更主管部门应对所有变更的资料进行存档。

b)对变更前的资料一律加盖“作废”章，由变更主管部门保留一份外，其余的一律作废并进行处理，新资料按有关程序及时送达到有关部门和人员手中。

c)有关部门接到变更新资料后，及时进行资料的更替，并及时处理好旧资料，以保证所变更的资料的一致性和有效性。

4.7.3应急管理

应急管理应实行分级管理，各级组织建立相应的应急指挥系统，制定应急预案。

4.7.3.1危害的辩识与分析

b)导致最严重事件的过程；

c)非严重事件可能导致严重事件的时间间隔；

d)引起其他事件的可能性；

e)事件的后果。

4.7.3.2应急预案的制定

a)每一个重大危险设施或装置、要害部位和可能发生环境污染事故场所都应有一个现场应急预案[]b)应急预案应由企业生产综合部门组织安全、环保、技术、公安、消防、工业卫生、医疗、设备、物资等相关部门制定。

c)对于复杂的设施，应急预案应更具实质性，应充分考虑所有的潜在危险，以及事故发生后的相互影响和可能引起的连锁反应。

d)应急预案应包括保证有关设施受影响部分的安全规定(如紧急停车)，制定对环境污染防治计划措施。

e)应急预案应考虑各种特殊情况下配备足够的人员和设施(设备、用品)，以保证应急预案的顺利实施[f)在制定应急预案过程中，应听取来自基层的意见。

4.7.3.4应急预案的主要内容

a)应急组织机构和职责

4)应急组织机构应明确各自职责。

b)参与事故处置的部门和人员；

c)应急设备、物资

1)电话、无线电和其它通信设备；

2)消防设施、设备、器材；

3)测量和显示风速、风向的设备；

4)应急照明；

5)个人防护和其他救护设备等。

d)有关图纸、资料

1)现场平面布置图和周围地区图；

2)工艺流程图(包括消防系统等)；

3)必要的参考资料，如需要报告的上级机构一览表、有关技

术治疗和气象资料等。

e)紧急服务信息，如报警和内外部联络方式

1) 地方当局和紧急服务机构的地址和电话及其它联络方式；

2) 关键人员的地址和电话及其它联络方式；

3) 现场的其他人员名单，如承包商和参观者；

4) 工人名单表；

g)应急救援及控制措施，包括抢险和救护等；

h)有害物料的潜在危险及应采取的应急措施；

i)人员的撤离及危险区隔离计划；

j)应急培训计划和演练要求等。

4.7.3.5 应急预案的审查和检查

a)应急预案制定后，应经hse管理委员会讨论批准，并报上级应急指挥中心备案。

b)应急预案一经批准，企业的应急管理部门应确保每一个员工和外部应急服务机构的有关人员熟悉和了解。

c)企业的应急管理部门应对应急预案进行定期的检查，其内容有：

1) 在事故期间通信系统是否能正常运行；

2) 事故处置人员能否准确到位；

- 3) 各种抢险救护设备(设施)是否齐全、有效;
- 4) 撤离步骤是否适宜;
- 5) 相关人员对应急预案是否掌握等。

4.7.3.6 应急预案的演练、评估与修订

a) 企业的应急管理部门应定期组织应急预案的演练。

b) 企业的应急管理部门应在演练后，对应急预案进行评估，找出存在的不足并进行修改。修改后的应急预案要及时通知到相关部门和有关人员。

4.7.3.7 应急预案的编制，按照或参照sy6433的规定执行。