

最新社会工作项目进度表 项目工作总结(通用5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

社会工作项目进度表 项目工作总结篇一

一、20xx年工作按照项目实施要求，项目在东风港力天生物科技有限公司中国科学院生态养殖示范基地设点试验。20xx年4月至8月，完成项目立项及施工规划，制定了项目总体规划和实施方案。9月至12月，按照项目总体规划，进行土建工程施工，建成了标准化养殖池塘10000亩，路、涵、闸配套齐全，为项目实施奠定了良好基础。

二、20xx年工作

1、育苗工作育苗在公司育苗厂进行，今年以来对公司育苗厂高位池、育苗池、砂滤池进行维修、清理、消毒；送、排水管道、供气管道及电力设施进行检修；购买充氧机2台，生物显微镜、体视显微镜、光照折射盐度计、比重计、半光电光分析天平、酸度计、浮游生物拖网、生物测量框、电热烘箱、表层水温计、水质综合分析仪等各1台，酸碱滴定设施、生物解剖设备各1套，玻璃仪器（三角烧瓶，广口瓶，烧杯，载、盖玻片，吸管）等若干，高锰酸钾，重铬酸钾及其他化学试剂若干。

2、养殖工作今年春对10000亩养殖池进行了扶坝、闸门检修、扬水站维修等，同时对养殖池塘清池、消毒，用150kg/亩生石灰消毒，环沟用漂白粉消毒，以彻底杀灭细菌、病毒、原生动物、鱼类等有害生物，近期将进水、肥水，进行沙蚕规

模化生态养殖。

三、下一步工作项目组将继续按照项目实施计划的'进度安排，健全和完善沙蚕育苗和养殖操作规程，实行科学化管理，力争年内完成项目即定的主要技术指标，进行技术工作总结，作好项目鉴定、验收准备工作。

社会工作项目进度表 项目工作总结篇二

从项目实施过程、效益、环境影响评价、目标实现和可持续发展等方面总结了项目的主要经验教训，并提出了相应的对策和建议。

自200x以来，我们一直把科学的管理和优化方案放在项目管理的首位。我们正在不断地研究和讨论适合项目管理、具有较强可操作性以满足项目和甲方需求的施工方案。在每个建设计划的制定过程中，我根据项目的特点和困难不断地进行了多次论证，并以科学的态度增加了组织计划的科技含量。在项目中不断拓展科学管理渠道。

1、例如：某某住宅建筑工程，成人面积24022，总高度57□25m□地下一层，地上十八层，钢筋混凝土剪力墙结构。质量目标是创建优秀的项目和示范项目，而不是常见的失败。为保证工期，鉴于工地狭窄，且住宅楼宇周围居民众多，设计了250根有12米基坑支撑的注浆桩，以止水帷幕，支出93万元。密集排水泥浆搅拌桩与圆形平面布置已达到支撑桩，起到止水作用。

将工期缩短36天，节约投资近46万元。在粗接加固中采用了卡布变形加固套的冷挤压连接技术，比压力弧焊方法有效三倍。在模板支撑技术中，原方案采用通过墙体螺栓的剪力墙模板支撑杆，由于塑料管不能拔出，浪费太多。经过研究，自行将塑料管通过壁栓加热，制成大、小头可拔的塑料管，减去凿凿设计损坏率的30%，节省15000元。

2、原模板由小钢模板支撑，但在球面混凝土施工技术的发展中，最好采用大模板钢-木组合体系支撑，缩小模板之间的差距，没有明显的施工接头痕迹，以便取消铺垫层。经过油漆装饰后，满足了高水平的施胶数据标准和功能要求，节省了施胶材料和人力，降低了建筑本身的自力。降低模板的成本，避免因常见的质量缺陷而造成的大量维修成本是非常重要的。在架子的安装上，原来的计划使用了双排地板安装的外部架子。大型工具使用太多，耗时过长，而且租金昂贵。为了降低成本，根据建筑物的特点，我使用了工具架，它是安全的，便携式的，节省了很多钱。

1、实施质量保证措施并改进监测。我坚持严格的质量保证职能和明确分工的项目。坚持所有书面提交的质量和转移记录。确保每一项质量工程都有书面提交。以便更好地指导生产人员按照标准和要求进行操作。对项目的专职质量人员，我主动给予他们一定的权力，让他们主动提高质量，创造质量，使他们进一步做好质量控制计划，并帮助项目质量管理分工的总体基础，确保质量控制中没有空白。

社会工作项目进度表 项目工作总结篇三

今年以来，奉化全市上下以党的十八大精神为统领，以改革创新理念为指导，围绕“两城四地”建设目标，深入推进美丽乡村建设。村庄整治建设水平持续提升，乡村环境更加优美，农民生活更为富美，农村社会更趋和美。

着力调动积极因素，不断完善保障体系

1、进一步巩固村庄整治建设的良好氛围

一是强化组织领导。专门成立了主要领导任组长的美丽乡村建设、中心村培育等一系列领导小组，明确了各成员单位的职责。分管市领导时常听取农办、乡镇街道有关三村一线、农房两改、土地增减挂钩、欠发达地区村庄整治等方面工作

的汇报，多次带领相关部门赴农村一线调研，就地商讨、研究实际问题。在年初预算安排时，市委副书记还专门召集了农办和财政局进行协调，在确保对农资金足额安排的基础上，商讨了新增建设项目资金如何及时配套等问题。镇(街道)都建立起党委统一领导、党政主要领导负总责，分管领导亲自抓，新农村建设办公室牵头，各线分工负责的领导机制和工作机制。

二是强化政策扶持。近年来，各部门制定出台了许多涉农优惠政策，今年我市对17家主要单位的42份涉农文件进行了汇总和梳理，内容涉及村级组织建设、集体经济发展、农村住房改造、农村文化建设、民政救助、美丽乡村建设等多个方面。汇总资料编印至《政策汇编》，通过全市新农村建设工作会分发到镇(街道)、村两级，大大提高了相关政策的知晓率和利用率。

三是强化协同联动。在“三村一线”工程推进中，全市各级各部门各司其职、积极配合，各镇(街道)、村落实责任、统筹推进。总结推行“农村经济顾问”、村企结对、“一事一议”等贴合农村实际的有效办法，基本形成了市、镇、村三级联动，社会各界合力共推美丽乡村建设的工作格局。

2、保持去年创建省先进县、召开市现场会的火热干劲

20xx年，在上级部门的关心指导下，奉化市农办牵头各有关单位精心准备、密切配合，顺利完成了浙江省美丽乡村先进县创建和宁波市幸福美丽新家园暨欠发达地区村庄整治建设现场会召开两件重点工作。全面提升了奉化美丽乡村建设的知晓度和赞誉度，在部门协调、宣传造势、资源整合、考察点及沿线整治提升等方面取得了非常重要的实践经验，营造了各级各部门共同关心、支持农村工作的火热氛围。今年以来，各乡镇(街道)、行政村纷纷提出创建申请，各涉农单位积极与市农办对接，落实创建村的项目配套。

3、“四化同步”推进美丽镇村改革试点的建设契机

近年来，奉化市不断加大统筹城乡发展力度，大力实施实力城市、品质城市、文化强市“三大建设”和美丽乡村行动计划，为农村改革奠定了坚实基础。萧王庙街道区位优势明显，农村集体建设用地整理潜力大，土地增减挂钩作为奉化市的试点，已经取得了一定成效。去年与绿城集团签订共建美丽镇村示范区框架协议，赋予萧王庙先行先试权限，今年又被宁波市确定作为“四化同步”美丽镇村的改革试点区域。目前示范区推进美丽镇村改革的总体方案已经制定，《萧王庙街道概念总体规划》、《萧王庙农业规划》两个指导性规划也分别由同济大学、省农科院编制完成，街道内农户的宅基地面积和置换意愿的入户调查登记等各项工作全面展开。

有效实施项目载体，全力推进村庄建设

今年我市新启动1条精品线、2个先进乡镇(街道)、3个中心村、6个全面小康村、7个特色村培育建设，新启动30个村开展面上生活污水处理。

1、启动美丽乡村精品线1条。基于20xx年美丽乡村先进镇创建完成的有利条件，本年度我市选择上报了尚田镇开展精品线培育建设。共涉及汇溪、条宅、广渡、柴家岙、杨家堰、九龙、方家岙、印家坑等8个村庄。依托毛竹、茶山等生态条件，积极挖掘布龙文化，培育精品线个性特色。同时抓住金峨、蒋家池头、桐蕉司等重要节点村提升和沿线环境整治工作，做好去年启动的茼白花木长廊精品线的考核验收准备。

2、启动美丽乡村先进镇(街道)创建2个。根据宁波市农办的指标安排和我市实际，今年我市选择溪口镇、萧王庙街道开展美丽乡村先进镇(街道)创建工作。

3、启动培育中心村3个。根据各村近年建设安排，并与相关乡镇(街道)沟通衔接，市农办明确了萧王庙街道云集村、后

竺村和大堰镇柏坑村等3个村开展培育建设。各培育建设村相继制定了建设规划和具体方案，有序推进建设。同时做好20xx年启动的尚田镇楼岩村、裘村镇马头村等2个中心村的考核验收准备工作。

4、启动培育特色村7个。分别是溪口镇岩头村、三十六湾村、莼湖镇曲池村、尚田镇广渡村、大堰镇大堰村、西畈村、西坞街道蒋家池头村。各培育建设村对照相关要求制定了2年项目实施方案，并按计划稳步实施。同时，积极做好20xx年启动的溪口镇明溪村、尚田镇冷西村、大堰镇里车头村、裘村镇黄贤村、西坞街道金峨村等5个特色村的考核验收准备工作。

5、启动全面小康村创建6个[]20xx年，市农办在广泛筛选比较的基础上，确定了溪口镇明溪村、莼湖镇朱家弄村、尚田镇鸣雁村、锦屏街道城西岙村、江口街道后江村、西坞街道庙后周村等6个村庄开展创建工作。为克服由于一票否决等可能因素造成的影响，确保完成创建任务，市农办另外准备了1个后备创建村。目前各村均完成了既定的建设项目，上报了申报材料，等待最后的考核验收。

6、农村生活污水处理工作。世行项目方面：做好第二批6个行政村运行维护和设备调试监管工作；全面启动第三批11个行政村工程，加强工程质量监管；完成第四批10个行政村设计，完成工程监理和施工招投标工作；完成第五批村选村，并开始设计。面上项目方面：完成20xx年度5个行政村工程验收工作。完成今年实施村庄选择和实施细则制定，确定设计单位，完成初步设计，向各村进行交底并完善方案，完成设计评审和施工图设计。完成施工单位入围招标工作和管道集中采购招标工作。完成各村工程招标工作。确定监理单位。各施工单位进场施工。

此外，还积极配合上级部门完成了五类村庄调研、历史文化村落保护重点村与一般村申报、农业部“美丽乡村创建试点”申报、浙江最美乡村评选、宁波市十年村庄整治建设

三“十佳”评选、农村生活污水处理情况调查等一系列其它工作。

充分尊重客观现实，科学对待面临困难

1、农村创建工作压力逐年增大

比如全面小康村创建，已经实施了十年，我市累计创成了61个，为我市农村面貌的改变作出了极大的贡献。但另一方面，条件较好的村庄一批一批的开展创建，剩下的村庄基础条件短期内很难跟上，由此造成创建难度逐年增大。

2、农村生活污水处理存在障碍

主要是三个方面：一是镇村对污水项目认识不足，重视程度不够，对项目实施的主动性和积极性不高，工作推进难度大；二是项目实施时间紧，要在一年时间内完成选村、地形勘察、立项、设计、招投标、施工、验收等一系列工作，难度非常大；三是市农污办缺乏懂技术、会管理的工程技术人员，对项目管理能力有待进一步加强。

3、资金瓶颈依然存在

中心村培育、特色村培育、精品线、先进镇(街道)创建和农村生活污水处理都是面广量大的系统工程，人力物力财力投入很大。尽管市领导高度重视，不断加大资金倾斜力度，反复强调相关部门配套资金要紧跟上，但受限于我市农村集体经济的现状，项目建设资金存在瓶颈仍然是一个不可回避的问题。

严格遵照规划布局，合理安排明年思路

20xx年，我市将继续按照各项规划，稳步推进中心村与特色村培育、全面小康村创建、精品线与先进镇打造，以此带动

美丽乡村建设的各个方面。

一是继续抓好中心村、特色村、全面小康村、精品线、先进镇的培育、创建、建设工作。及时开展村庄摸底排查和选村工作，新启动2个左右中心村和4个左右特色村培育、5个以上全面小康村创建。同时，在莼白花木长廊精品线和尚田镇龙舞竹海精品线的基础上，新创建精品线1条；在尚田、溪口、萧王庙的基础上，新创建先进乡镇1个。确保“三村一线一镇”的中心工作在年初选村时科学合理、在年中项目建设时扎实推进、在年末考核验收时顺利圆满。

二是着力实施萧王庙街道美丽村镇改革试点工作。在《奉化市中国美丽镇村建设示范区(萧王庙街道)改革试验方案》的总体指导下，充分发挥《萧王庙街道概念总体规划》和《萧王庙街道农业产业规划》的控制布局功能，加快实施建设用地增减挂钩和农民中心社区建设，依托土地集中流转，调整优化产业结构，深化综合配套改革，推动改革试点工作在广度和深度上稳步展开。

三是继续推进农村生活污水治理等其它工作。做好污水设施运行维护管理的招投标工作，监督运行维护管理质量。完成世行第三批村工程验收工作，完成世行第四批村工程建设，启动第五批村工程建设。分批实施20xx年度面上污水处理项目，力争全年共完成70个村农村生活污水治理项目建设。

社会工作项目进度表 项目工作总结篇四

一、项目基本情况：

这一段回顾一下项目立项的依据及意义。

二、建设中的工作情况（给每一个小标题都起一个煽情的名字）

你是如何干的。包括你的指导思想、工作方针、工作措施、工作实际。可以加入一两个工作片断，以显得更加真实、感人。其实主要目的应该是向领导邀功。

三、建成后的各项指标，要有具体数据，并以简要的分析做结语（这一段和二、建设中的工作情况调换也可以。灵活掌握吧）。

四、存在的不足：

（在这里矫情一下，比如发现了自身知识积累不足等）

五、几点体会：

（在这里你向领导表忠心。以“总之，在领导的大力支持下，该项目取得了成功，你个人的业务素质也在工作中也得到了提高”结束本段）。

以上是xx项目工作情况。请审阅。

xxx□这里是姓名，前面也可加公司名称和职务）

年 月 日

社会工作项目进度表 项目工作总结篇五

xx年已经成为过去，新的一年、新的环境、新的氛围已经开始，为了总结经验，提高业务素质，响应公司号召，故对xx年一年来的工作经历作出总结，对xx年新的开始作出规划。

室副主任兼劳资员、设备核算。

1) 办公室主任乃项目的关键工作岗位，办公室是服务性的部门，办公室主任也应本着服务性的原则去处理日常工作事务，

他直属项目经理管辖，一个好的办公室主任可以为项目经理解决内外一切事情，包括工程施工过程中错综复杂的各种关系，一个称职的业务能力强的主任可以为项目从宏观上节约沟通成本，从微观上提高工作效率，体现在直接节省资金支出。在从事办公室主任的过程中，始终以制度办事，坚持原则，保持不跨越公司管理规定。

2) 材料会计是材料管理中的重要岗位，作为材料会计首先要保证账目清晰，严格按材料管理制度办事，依据合同办事，廉洁自律，坚持原则，为领导及时提供有用数据，以便作出正确决策。

3) 设备核算是设备管理中不可缺少的环节，作为设备核算，和材料会计一样直接面对的相对人是和项目有直接利益关系的单位，这就要求必须有较高的道德标准及较强的责任心，工作必须认真严谨，每项工作要有依有据，严格按照公司章程办事，不触道德底线，不碰公司、法律红线，保障公司利益。按制度按流程办事。作为设备核算与材料会计均是与公司制度直接接触的人员，是直接的业务人员执行者与传导者，所以应该给上级各级领导把关，而不是放流，要合理应用制度，制度不是用来难为刁难人的，制度是用来约束人们不正当行为，规范不良行为的，如果作为材料、设备两大块核算人员没有良好的道德标准，没有较高的业务素质，没有较严谨的工作态度，那么公司的利益会随时受到侵蚀。材料、设备和外部相关人员他们简直是无孔不入，如果你不坚持原则，不按章办事，不按合同办事，那么他们会越过合同的界线，越过道德的标准，他们会得寸进尺，如果你对他們要求严格，当然不是故意的卡要，相反他们会觉的此公司管理严格，是值得合作合作的单位。两种截然不同的看法，就是在于公司的每位员工是否都能做到坚持原则，按章办事。其次，材料会计同设备核算也是公司的窗口，因为在工作中他们会直接面对上级单位或相关单位的人员，那么他们的信誉、态度、办事方式、能力、交流言行在对方的眼里脑子里就代表着整个公司的形象，对方可以通过你得出对咱们公司的口碑，今

天你的信誉、态度、办事方式等可能就代表今后对方乃至成百上千人对企业的认可，这正如董事长xx年工作报告中提到的树立四种基本意识“规则意识、服务意识、系统意识、和细节意识”，这四种意识不仅领导要树立，广大员工也要树立。这样建立一个有着同样企业文化的团队，每个人应该为企业的竞争力提升做积极、进步的交流者、工作者，如果都能以四种基本意识这样一种企业精神去参与实践活动，那么外部评价会逐步提升，企业的知名度会无形增强，无形资产会稳步显效。

3、劳资员主要是公司与项目的纽带，是服务性岗位，作为劳资员首先要严于律己，对要求自己要比要求他人严格才是，劳资的工作大部份涉及职工的切身利益，偏左不行，偏右不行，所以必须严格按照企业的规章制度办事，否则会寸步难行，最终会倒致项目员工怨声载道，处处存在不公平的声音，严重影响整个项目的稳定工作。劳资员同时也是领导与员工的纽带，是领导的一扇窗口，劳资工作做的好与坏直接影响整个项目全体员对待劳资工作的态度，影响对奖励分配的信任度，影响员工对项目班子领导的信任度与忠诚度，影响员工对工作的态度，对于新员工来讲，影响其对公司的整体认识，影响其对公司整体的认识观与价值趋向，所以劳资工作是至关重要的岗位，必须要坚持以人为本，以制理事的原则。

2)取得成绩、积累经验以及工作中存在的过失和吸取的教训

在xx年的工作中，坚持以人为本，以制理事，大部份工作都圆满完成。但同时也有很多不足的地方，出现过一些失误或差错，从中也吸取了教训，这在以后的工作中会起到积极的作用。

在xx项目后期公司由于总体战略要求[]xx项目人员减少，所以我担负起材料、办公室的全面工作，还有公司的月出成本报表及五比五创文件。一天忙忙碌碌，工作任务非常之多，所以由于时间安排只能先挑重要的工作内容来做，坚持保证生

产，服务一线的原则，这样一来有好多的工作做不到位。其次，由于本人工作中欠缺严禁的态度，做完各项工作，打完各种文件及编完各种报表会出现这样或那样的问题，总是被上级部们发现存在不足，所以今后的工作中要加强严谨的态度，做完文件要进行严格审核再行上报，养成良好的工作习惯。

在一年的工作或具体的工作中，尤其是解决大的问题时我会先拿出处理方案，确定出总体要达到的目标，然后逐条列出进度安排，随后会制作出解决措施，最后按照预定的目标和相应的解决措施去实施目的。但是有时制定的工作总体目标不能够很好的实现，比如计划xx底争取加入党组织，但是由于执行力差，导致年工作计划未实现，所以今后工作中应加强计划的落实。工作中常会遇到这样或那样的困惑，比如领导与制度的矛盾，个人利益与集体利益的矛盾，制度与人情的矛盾，重点问题与重点问题相遇时如何解决的矛盾，项目利益相关者与项目利益的矛盾，施工队利益与项目利益的矛盾，合同与现实的矛盾，职工个别利益与项目利益的矛盾，职工集体利益与项目利益的矛盾等等，在日常工作中我常常会遇到以上的各种矛盾，我通常采取的处理方法是先重点，后次要，以公司利益为先，集体利益为次，不损害员工个人利益的前提下以集体利益为先，个人利益次，坚持制度，摒弃人情，坚持原则，远离个人感情，坚守合同，远离违规。与公与私都保持平常心，公正、公平合理，这样对项目各项管理都起到了良好的促进作用，给企业减少了损失，避免了合同纠纷，避免了结算时的扯皮现象。

歌功颂德，派发高帽。有些人的总结，不外乎是领导如何重视，群众如何支持，干部如何努力，甚至于把身边人一个个拉出来夸一夸。这样写看似表达大家，其实是笼络人心，难免有“拉选票”（总结会后往往是民主评议）之嫌。

鸡毛蒜皮，絮絮叨叨。我记得有一年工作总结，有个人往出版局送份文件都要总结进去。之所以写这些具体的小事，我

想，要不就是思维有问题，要不就是确实没有做多少有价值的工作。

夸大成绩，掩盖问题。有些人谈起成绩来滔滔不绝，生怕别人不知道。而谈起问题来轻描淡写，一笔带过，不做深入分析。或者每年问题都一样，如不善于学习，不深入实际等。或者，只找别的部门的问题，不找自己部门的或者自己的问题。其实，成绩不谈跑不了，问题不谈不得了。总结问题，是为了解决问题。你不找出问题，不找准问题，问题就永远不会消失。

正话反说，反话正说。也就是不好好说话。不是按照认真的态度，实事求是的态度，总结、反映，而是充分发挥“反讽”能力，表现自己的“卓尔不群”。

把自我批评当做自我表扬。有些人总结自己的问题时，好像是自我批评，实际上自我标榜。比如说，批评自己工作效率低，总是要加班加点，其实想告诉大家，我工作时间比你们都长；或者，批评自己做事呆板，不知道变通，其实是想说，我做事认真，对工作负责任。