

2023年小学学校意识形态会议记录 小学 学校会议记录(汇总5篇)

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

起草工作方案 毕业论文起草篇一

毕业论文在现实中，很多自考生等到需要申请学位了才临时抱佛脚，东拼西凑写论文，很不符合规范，严重影响学位证书的顺利取得。作为主考院校的自考论文指导老师，在这儿，我有必要把自考毕业论文撰写的核心内容和框架告诉考生，因为毕业论文无论在内容或形式上都有一定的要求，这是考核论文成绩的基本依据之一。

在长期的论文写作实践中，论文写作逐渐形成了一套约定俗成的格式，并逐渐成为相对定型化的文章结构程序，通常称之为论文结构的“基本型”。这种基本型的文章结构，包括序论——本论——结论三大部分，有似乎形式逻辑的三段论推理的结构，故被人们称为“三段论式”。毕业论文的起草，其主要任务就是要写好序论、本论和结论。

一、写好序论

(一) 代式。

开头交代论文写作背景、缘由和目的意义。例如，《试论市场经济条件下的残疾人就业保障》一文的序论：《中国残疾人法》的颁布实施，使残疾人的就业问题从根本上得到了保

证。但是，随着改革开放的深入，特别是在当前市场经济条件下，残疾人的劳动就业保障出现了一些新情况新问题，影响社会稳定。在市场经济条件下重视并妥善解决残疾人就业问题，对体现社会主义制度优越性，促进经济发展，社会进步和精神文明建设都有着十分重要的意义。本文就这方面的问题，谈点粗浅的看法。（引自学员毕业论文，下同）。

当今世界，商品竞争，科技竞争，国力竞争，正在突破地域、意识形态的界限而日趋激烈。而在这股竞争大潮中，人才的竞争则是关键。当人们为改革开放中人才大流动的出现而欢呼时，国有企业却频频告急。人才大多是从国有企业流向非国有企业，使国有企业的不少厂长（经理）深感“留人乏术”。为什么在人才竞争中，国有企业会处于被动地位？怎样才能吸引人才？本文就此作一探讨。

中国共产党是社会主义事业的领导核心，是社会主义现代化建设的可靠保证。坚持党对社会主义的领导，是历史作出的结论。为了坚持党的领导，党又必须加强自身建设，进一步改善党的领导。

（四）提示范围式。序论部分提示本文的论述范围。例如，《把农村党支部建设成为带领农民致富奔小康的战斗堡垒》一文的序论：在我国十一亿多人口中，有九亿是农民。没有九亿农民的小康，就谈不上全国的小康。而要让九亿农民都能在本世纪末奔上小康路，农村党支部建设是关键。本文试就在新形势下如何加强农村党支部建设问题，谈一些看法。

第一，序论要开门见山，迅速入题。议论性文章通常要求开门见山，一开头就能让读者接触到文章的中心，了解文章的基本内容是什么，而不能“下笔千言，离题万里”，带着读者在文章中心以外尽绕圈子，使读者如堕入五里雾中。

第二，序论要引人入胜，能抓住读者。开头要让读者对文章产生良好的初始印象，发生阅读的兴趣。这就要求序论要有

实质性内容和易于吸引读者的词句。

自考的同学请注意，现在应着手准备毕业论文：

一、论文选题要求：考生应根据所报考的专业方向选题（可参考选题指南自行命题）。

二、论文选题参考指南

- 1、对本专业发展现状研究
- 2、对本专业中所涉及的艺术风格研究
- 3、对本专业相关的技法研究
- 4、对本专业相关技术材料研究
- 5、对本专业相关的艺术人才培养研究
- 6、对某一艺术家的研究
- 7、对某一作品的研究
- 8、对本专业的教学研究
- 9、对本专业的课程研究
- 10、对本专业的教材研究
- 11、结合自己的工作实践与本专业的研究
- 12、对本专业相关的艺术思维的开发研究
- 13、风格比较研究

14、作品比较研究

15、艺术家比较研究

起草工作方案 毕业论文起草篇二

一次党代会，一个里程碑。

党代会工作报告，作为这次大会的重项，其写作质量如何，直接关系到大会成效和与今后全局工作。

为写好这份报告，县委给予高度重视：一是成立写作起草小组，及早酝酿写作提纲；二是广泛听取各级各阶层的意见与建议，集思广益共谋写策；三是县委陈书记和金副书记、俞副书记、蓝部长几位领导多次参加写作研讨会，陈书记更是经常与写作同志交谈面谈，提思路，讲框架，亮观点，作指示，为报告起草定出了基调，指明了方向。

从今年6月份始，我办结合半年总结工作，即着手酝酿起草报告。至9月27日，初稿已六易其稿，反复进行修改。期间每一次推敲、修改，均浸透着县委主要领导的智慧和写作同志的汗水。

现就主报告的主旨立意、框架脉络、要点特点等，作简要说明。

一、关于报告的主旨立意

主旨：总结历程，认清形势；明晰思路，廓清方向；增强信心，团结鼓劲。

立意：一是立足历史高度，从历届县委的探索和世代平潭人民的渴盼，重写本届县委肩负的历史使命；二是立足时代高度，

围绕“什么是平潭发展之路，如何建设平潭”这一时代强音，触笔本届县委担负的时代重任；三是立足政治高度，着眼于贯彻实践“三个代表”重要思想，点明本届县委应有的政治素质和执政思路。

报告标题“实践三个代表，矢志发展大业，在新的进程中肩负起强县富民的历史使命”，就较好地体现了上述主旨立意，站到了“三个高度”的平台上。

二、关于报告的框架脉络

本次大会报告上溯五年，下贯五年，穿越十年，时间跨度长，写作难度大。

纵览十年路，概述十年事，需要有一写作主线一以贯之。经详虑细敲，我们确定以“发展”这一时代主题作为报告写作主线，这就将内容主旨与逻辑结构的起合点巧妙地交融一体，变“明线”、“暗线”这两条线为一条线。

报告扣住“发展”主线，分三大板块推进：

第一板块——“忆发展”。回顾发展历程，评析发展得失，总结发展经验，以增强继续前进的信心。

第二板块——“谋发展”。着眼全面建设小康社会这一总目标，抓住事关全局的关键点、制高点，勾划今后五年的发展战略，重写急需突破的几大任务，包括关联度大、辐射力强的支柱型、特色型产业与项目，略写经济常规工作及具体事项，在统筹协调中谋求重点突破。

第三板块——“促发展”。立足于保建设、保项目、促落实的角度，从思想、组织、队伍、党风、作风、执政水平多个方面落笔，重写如何为平潭发展提供强有力的保证。

三、关于报告的主要特点

一是篇幅较短。力求撮旨显要，简明扼要。县委九届党代会报告共32页，2.1万字，市委八次党代会报告2.3万字，本次党代会报告约1.5万字，比上届报告略写6千多字，笔墨较为经济。

二是述之有据。报告的字里行间，贯彻了中央和省市委一系列大政方针和决策精神，内含了县委主要领导、班子集体和各界各有关方面的群体智慧，同时也浸透着写作者的思考，文中数据、事由，均出自职能部门考证，力求“说之有理，述之有据”。

三是有所创意。有特色，有创新，这是我们写作者起草这份报告追求的一个目标。如在文风方面，力求以平实、大众、老土化的语言来说理析事；在内容方面，着眼大局、大势、大项，以区别政府工作报告和其他专业类报告；在逻辑结构方面，力求承接自然、严密周到，报告一、三部分，基本不用数字列目，以求一气呵成、行笔自如。

总之，本次报告起草态度认真，写作艰苦，虽几易初稿，但仍存在诸多缺点，敬请各位领导和各界人士畅言指正，以便修改、完善。

起草工作方案 毕业论文起草篇三

一、会议听取了王兆立同志关于2011年度党员发展计划安排意见的汇报。会议原则同意汇报意见。会议强调，发展新党员是加强党的建设的重要工作举措，要采取切实有效的方法确定好党员发展对象，具体做到：一是严把党员质量关，确保新发展党员整体素质高、工作能力强；二是发展方向要向一线倾斜，注重在生产工作一线、青年、高知识群体和各类人才中发展新党员；三是发展党员过程要全程公开，自觉接

受职工群众监督，确保发展结果民主科学。会议议定：将市委组织部今年分配给我局的18个发展名额按照各单位的原有党员比例进行统筹分配，其中，局机关计划今年发展1人；环翠局计划今年发展2人；高管处计划今年发展5人；烟威路计划今年发展1人；设计院计划今年发展1人；抱海酒店计划今年发展3人；监理公司计划今年发展4人；正路公司计划今年发展1人。

效率，提升服务水平。会议强调，一是要严格执行车辆管理办法，该办法一经通过，就要严格执行，局办公室车辆管理中心要科学调度好公务车辆，提高车辆使用效率，确保不因车辆使用问题耽误公务办理；二是局班子成员要树立大局观念和榜样意识，自觉遵守车辆使用规定，不仅要在行动上执行，还要在思想上支持，为分管科室和基层单位带好头、做表率，领导出差后，车辆及时交由办公室负责统一管理；三是要不断完善车辆管理办法，随着时间推移，要将暴露出来的问题做及时调整，原则上，全局车辆总数不再增加，确需有新增用车的，实行内部调整。会议议定：一是要认真研究，科学调度，分别从各项目办抽调一部车，从高管处调整3名人员到局机关，由局办公室车管中心统一管理，项目办所在基层局要与项目办做好沟通协调，科学处理好因抽调车辆而产生的车辆使用问题，办公室车管中心要切实加强管理和调度，确保车辆管理办法落实到位；二是机关车辆管理情况意见反馈表必须按规定收缴，作为加强车辆管理和考核驾驶员的依据，由办公室负责及时汇总；三是路政车辆管理由席琳军总工程师牵头，路政科负责，按原有办法坚决执行下去，尤其是安装gps定位系统后，要加强监管，严肃处理违规车辆，路政执法车辆不得在酒店、娱乐场所等门前停放，避免造成不良影响；四是要解决好财务委派人员车辆使用问题，财务科、审计科以及委派财务人员本人要加强与所委派的基层单位沟通联系，切实解决好委派人员的上下班问题；五是局属各单位要参照本办法执行，制定出各自单位的车辆管理办法，作为一个议题在下次行政办公会议上进行汇报。

三、会议听取了冷毅同志关于2011年工程、养护建设计划的汇报。会议指出，今年，我局争资立项的力度很大，从省局计划安排来看，总计划投资15亿多元，其中新增6.3亿多元，当年计划项目资金5亿多元，在全省17个地市当中排名第一，但个别项目还存在资金不足等实际问题，下一步要召开专题会议进行研究部署。会议议定：一是由工程科负责，抓紧完成已建工程计量；二是由孙勇主席牵头，工程、养护、计划等相关科室参与，对每个项目认真进行研究和梳理，对于具体问题做到提前介入，心中有数，在专题部署会议上，各分管领导负责具体汇报。

四、会议听取了郭建军同志关于《全市公路改建及养护施工交通组织管理实施方案》的汇报。会议原则同意汇报意见。会议指出，做好公路改建和养护工程施工现场和交通组织管理是贯彻省局要求和满足人民群众安全便捷、舒适出行的迫切需要，是全面提升全市国省干线公路建设、管理和服务水平，展示负责人行业新形象的有力举措，要采取有力措施规范组织好，做到有法可依、有法必依，切实贯彻下去。会议议定：由董礼文副局长牵头，相关科室参加，搞一次专项集中治理活动，抓紧将该方案落实到位。

会议还研究了其他事项。

局党委委员董礼文、毕建华、于新政、王文敏、王兆立、林仲松、孙勇、席琳军、徐法政、郭有辉参加了会议，有关科室和单位负责人列席了会议。

时 间：20**年2月16日上午

主 持 人：毛大龙

出 席 人：黄立鹏、王梅珍、陈星达、陈运能、张福良、黄炜

一、毛大龙同志传达了全国第二次产学研工作会议精神
和20**年全省教育工作要点。要求要结合上级指示精神，创造性地开展工作。

二、会议决定，王梅珍同志协助毛大龙同志主持学院行政日常工作。各单位、部门要及时向分管领导请示、汇报工作，分管领导要在职权范围内大胆工作，及时拍板。如有重要问题需要学院解决，则提交办公会议研究。

三、毛大龙同志再次重申了会议制度改革和加强管理问题。毛院长强调，院长办公会议是决策会议，研究、解决学院办学过程中的重大问题。要形成例会制度，如无特殊情况，每周一上午召开，以确保及时研究问题、解决问题，提高工作效率。具体程序是，每周四前，在取得分管领导同意后，将需要解决的议题提交办公室。会议研究决定的问题，即为学院决策，各单位、部门要认真执行，办公室负责督促检查。

毛院长就有关部门反映的教学管理中的若干具体问题，再次重申，一定要理顺工作关系，部门与部门之间、机关与分院之间、分院与分院之间一定要做好沟通、衔接工作，互相理解，互相支持。机关职能部门要注意通过努力工作来树立自己的形象。基层分院要提高工作效率，对没有按时间控制点完成任务的要提出批评。要切实加强基础管理工作，查漏补缺，努力杜绝教学事故的发生。

三、会议决定，要进一步关心学生的生活问题。责成学生处结合教室管理等工作，落实好学生的勤工俭学任务。将教工餐厅移到二楼，一楼餐厅全部供学生使用，以解决学生就餐拥挤问题。针对校外施工单位晚上违规施工，影响学生休息问题，会议责成计划财务处立即与高教园区管委会反映，尽快妥善解决。

四、会议决定，要规范学生的技能鉴定工作。重申，学生毕业之前须取得中级以上技能证书，才能发给毕业证书。由产

业园设计中心（考工站）具体组织学生的报名、培训和考核工作。

五、会议决定，要加强对外交流和学习。争取利用暑假期间，组织教工到境外考察学习。

六、针对今年的招生工作，会议决定，召开一次专题会议，统筹解决今年招生中的重大问题。

会议议题：关于优化组合后需要明确的几个问题 会议内容：

一、关于优化组合后工薪发放问题

1. 机关及各矿从9月1日起执行新的工薪标准，具体明确如下：

（1）各矿副矿级以上人员和公司安全生产系统部长，月薪标准按年薪的十二分之一发放。

（2）公司安全生产系统科长，工薪按优化组合方案所确定的月工资水平标准执行。

（3）机关非矿类部（科）长，工薪均按照优化组合方案所确定的一级标准执行。

（4）集团公司科员的工薪级别，由各部领导组织考核，根据能力和成绩提出工薪级别标准，经分管副总审核后，报公司领导批准执行。

2. 机关和各矿九月和十月份工薪不再追溯考核，十一月和十二月份公司要对工薪实行考核发放制。

3. 公司副总级领导已有工薪待遇的，暂按原有标准发放。暂还没有确定工薪的，等董事长回来确定。

4. 关于各矿停产期间工薪管理办法

(1) 在停产期间，未开展任何有效的工作来启动、恢复生产工作的，整个矿井领导的工薪按70%发放。

80%、85%或90%发放。

5. 关于公司机关值班及下井补助标准

(1) 参加公司安全生产值班的人员，建议每人每班补助80元。

(2) 集团公司人员下井补助，建议部长50元、科长30元、科员20元。

二、关于下一步绩效考核办法

1. 公司对各矿后二个月考核办法，由总工程师吴志祥、基建副总郑成樑、总经理助理任恩昌根据《煤矿安全生产质量标准化考核办法》进行修订补充，作为公司11、12月份对各矿副矿级以上人员考核依据。

2. 公司对机关安全生产部门人员的考核办法，由总工程师吴志祥、基建副总郑成樑、总经理助理任恩昌，抓紧制定安全生产系统人员的考核细则办法，从11、12月试行，年底修订后正式推出考核制度文件。

3. 非矿类机关人员考核办法，依据已定考核标准执行。

三、关于员工工休问题

会议明确，从现在到年底，员工出勤、请销假及工休暂定为：

1. 省内员工工作26天为全勤，省外员工工作24天为全勤。

2. 各矿、各部门在保证不影响工作的情况下，可合理安排员工轮流工休。

3. 因工作原因工休日无法安排休息的，经考勤部门核实后，

对超出天数按当月日工资水平予以补助，因个人原因达不到全勤天数的，按员工的当月日工资水平予以减薪。

4. 会议明确必须严格执行请销假制度，公司副总、各矿矿长（副矿长）、部门经理请假必须报总经理批准，一次违反规定的，罚款500元；两次以上违反规定的，停职检查。其他人员的请假按照公司相关规定执行。

2. 矿级领导矿长每月下井次数不得少于12次，副矿长不得少于18次。

3. 安全生产系统部门领导每月下井次数不得少于20次。

2015年11月3日

主题词： 优化组合 工资 工休 确定 纪要

呈 报： 郭董事长

主 送： 各煤业公司、机关各部门

抄 送： 公司各副总 留 存 共印1 6 份

起草工作方案 毕业论文起草篇四

甲方： _____

乙方： _____

签订地点： _____

签订方式： _____

签订时间：____年____月____日

第一条 合作事项：由乙方根据甲方项目特点从乙方投资商情报资料库中精选出适量的特定投资商资料给甲方，甲方在乙方指导下，进行融资操作和实施，融资成功后，甲方支付相应融资费用。

第二条 甲方需提供或明确如下具体资料或事项

1. 正规的商业计划书，没有商业计划书或商业计划书严重不合格的客户，我们不提供此项服务；请参见我们商业计划书页委托协议范本中关于委托方需提供资料要点：委托协议。
2. 甲方已经与哪些客户进行了融资洽谈，以避免我们提供资料的重复，同时我们也从中了解甲方在融资过程中存在的问题，利于今后指导改进。
3. 甲方应及时与乙方沟通项目融资合作进展情况，以便及时调整融资策略，提高成功率。
4. 及时提供其它乙方认为非常重要的相关资料。

第三条 乙方义务

3. 乙方应对甲方与投资方的合作协议进行指导。
4. 出于时间考虑，原则上，乙方不到甲方现场进行工作指导，若确需到现场，在双方商定后再特别对待。

第四条 费用支付

1. 在双方签定融资合作协议和保密协议后_____日内，甲方支付_____元前期融资服务费定金和提供项目相关资料，乙方应在接到项目相关资料后_____小时内将选定的特定投资商情报资料发送给甲方。若甲方所提供项目资

料不符合乙方要求，乙方有权拒绝或推迟后续服务，同时，乙方将在_____日内将甲方所支付款项退还给甲方，直到甲方完善资料。从长远利益角度考虑，我们必须维护自身形象。

2. 在甲方第一笔融资资金到位之日起_____日内，甲方应向乙方指定帐户支付_____元融资服务费(不含前期融资服务费定金)。

第五条 委托期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

第六条 违约责任：若乙方收了费用后，无故不履行相关义务，则甲方有权要求乙方按已经支付金额的双倍返还违约金。若甲方不按本合同约定支付相关款项，则自应支付之日起，每逾期一天，按未支付金额的千分之五支付罚金。

第七条 合同争议的' 解决方式：本合同在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决；协商不成，可申请_____市仲裁委员会仲裁，或直接向_____市东城区人民法院起诉。

第八条 本合同一式两份，由双方签字生效，若距离较远，也可传真签字，但需附上签字人的身份证或法人的营业执照传真件。

第九条 本协议自双方签字盖章程之日起生效。

甲方(章)： _____

住所： _____

法定代表人 (签字)： _____

电话： _____

开户银行： _____

账号： _____

邮政编码： _____

签字时间： _____年____月____日

乙方： _____

居民身份证号： _____

电话： _____

开户银行： _____

户名： _____

账号： _____

邮政编码： _____

签字时间： _____年____月____日