

最新服务管理单位填 小区物业管理服务合同(优质9篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇一

受委托方(以下简称甲方)：_____

根据有关法律、法规、在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将_____ (物业名称) 委托于乙方实行物业管理，订立本合同。

第一条 物业基本情况

物业类型：_____

坐落位置：_____

占地面积：_____

建筑面积：_____

第二条 物业管理内容

一、保洁

1. 公共保洁

a.公区域院内及外围卫生、南北生活区院内卫生

b.人员编制：_____人

c.保洁标准：_____

2. 楼宇保洁

综合楼两侧楼梯、_____楼走廊卫生间及玻璃卫生

群楼两侧楼梯、二楼卫生间及走廊、平台卫生

人员编制主楼_____人、综合楼及群楼_____人

保洁标准_____

二、绿化

1. 绿化范围：办公及外围区域、生活区域的草坪及树木管理

2. 人员编制：_____人

3. 绿化标准：_____

三、保卫

1. 保卫范围：生活区域的安全及公共交通秩序

2. 人员编制：_____人

标准：_____

第三条 物业管理服务质量(乙方按下列约定，实现目标管理)

1. 室外保洁：_____

2. 室外保洁：_____

3. 交通秩序：_____

4. 绿化：_____

5. 保安：_____

费用包括：

1. 工资及福利费、管理费用、税费

2. 保洁工具、保洁用品及劳服用品

3. 保安器械及劳服用品

4. 绿化工具及劳服用品

第五条物业管理期限

委托管理期限为_____年，自_____年_____月_____日起
到_____年_____月_____日止。

第六条 甲乙双方经协商一致，本物业的委托物业管理费用
为(大写)_____ (小写)_____。

第八条双方权利、义务

1. 甲方权利、义务：

(1) 根据本合同规定甲方将住宅区及办公区域委托乙方实行物
业管理；

(2) 给乙方提供管理用房_____平方米(其中办公用房_____平
方米，员工宿舍_____平方米)

(3) 不得干涉乙方依法或依本合同规定内容所进行的管理和经营活动；

(6) 如有重大活动有权支配乙方人员，乙方人员必须服从安排；

(6) 政策规定由甲方承担的其他责任。

2. 乙方责任、权利、义务：

(6) 乙方须本着高效、精干的原则在本物业设置管理机构和人员；

(7) 建立本住宅区物业管理档案并负责及时记载有关变更情况；

(11) 开展卓有成效的社区便民服务工作；

(12) 有权选聘专营公司承担住宅区物业管理的专项业务并支付费用，但不得将住宅区物业管理的整体责任及利益转让给其他人或单位。

第九条 合同更改、补充与终止

1. 经双方协商一致，可对本合同条款进行修订更改或补充，以书面合同为准。

2. 合同规定的管理期满，本合同自然终止，各方如欲续订合同，须于期满前三个月向对方提出书面意见。

3. 合同终止后，乙方可参加甲方的管理招标并在同等条件下优先承包管理。

第十条 其他事项

1. 本合同执行期间，如遇不可抗拒的自然灾害(台风、洪水、地震等)，造成经济损失的，双方应相互体谅，共同协商，合理分摊。

2. 本合同自签订之日起生效;招标书为合同的有效组成部分。

3. 本合同正式一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律约束力。

4. 双方如对合同发生争议，协商不成的，可提请物业管理部門调解，或诉至人民法院。

时间：_____

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇二

委托方：_____（以下简称“甲方”）

受托方：_____（以下简称“乙方”）

甲方委托乙方就_____相关网络运行提供维护服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守。

1. 服务内容包括：

（1）网络的维护；

（2）广域网和网络核心设备（路由器□ca代理服务器等）的维护；

（3）_____的核心网络；

- (4) 为甲方相关人员提供培训服务；
- (5) 提供技术支持和技术顾问服务；
- (6) 提供甲方长期现场运行维护服务；
- (7) 提供_____现场服务；

□8□_____.

2. 服务范围包括

3. 有效期为：_____年_____月_____日到_____年_____月_____日。全部服务期结束前_____个月内，双方友好协商签署下一个服务期协议。

4. 甲方职责：

- (1) 负责提供服务内容实施过程中所需的相关资料；
- (2) 负责提供乙方在本服务实施过程中所必需的工作场所、设备等；
- (3) 负责配合乙方协调相关单位实施本合同约定的服务内容；

5. 乙方职责：

- (1) 负责按照相关技术标准规范、保质、按时的完成各项服务内容。
- (2) 协调广域网的线路服务商保证主干网畅通，保证相关网络稳定。
- (3) 根据甲方需要，负责对甲方人员进行培训；

(4) 指定项目负责人，并成立相应的技术支持队伍负责网络技术及运行维护服务。

(5) 向甲方提供相关技术文档和操作手册。

(6) 保证在实施服务时，不得侵害其他第三方的软件著作权、财产权和名誉权。否则乙方应承担由此产生的一切后果，甲方不承担任何责任。

6. 乙方技术支持队伍应根据甲方的需求在_____内进行相关网络运行维护。

7. 具体服务实施前，乙方应提交详细的工作计划、工作进度和经费预算报甲方确认。

8. 具体服务实施后，乙方提交验收申请报告，由甲方代表签字验收，并由_____审核确认。验收文件作为服务费结算的依据。

9. 乙方根据甲方需求进行人员培训。

10. 培训人数、课程安排等由双方根据具体需求协商制定。

11. 培训的场地及设备由甲方提供。

12. 服务费用构成：

序号

工作内容

工作量

费用

备注：1. 工作量以实际发生的服务为准；2. 服务费用根据行业记录为准。

13. 本协议所涉及的费用每_____结算一次。

14. 结算时间到期前_____个工作日，乙方向甲方提交_____的实施服务的明细表（附表1）和汇总表，经甲方审核后确认相关费用，报甲方_____审核。

15. 服务过程中，如遇服务内容增加或变更导致的费用增加或变更，由双方指定代表签字确认后，与下一结算期间产生的费用合并计算。

16. 在甲方确认_____服务内容和费用概算后的_____个工作日内，由甲方一次性支付给乙方。

17. 除不可抗力因素外，由于乙方自身原因造成工期延误，每延期一天，乙方应承担该项服务费用_____/日的违约金，并赔偿甲方由此造成的损失，违约金可以从服务费用扣除。

18. 因乙方未能按时完成合同（不可抗力除外），在甲方发出催办通知书之日起_____日内，乙方仍未能完成的，甲方有权解除合同，甲方由此产生的一切损失由乙方承担。

19. 甲方无正当理由不能按约付款，延期超过_____个工作日后，乙方有权要求甲方支付服务费用_____/日的滞纳金，因付款拖期而造成的工期延误乙方不承担责任。

20. 其他违约行为，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国著作权法》、《计算机软件著作权保护条例》和相关法律法规的有关规定执行。

21. 协议的任何一方因战争、火灾、水灾、台风、地震等不可抗力的因素而无法履行其义务时，本协议履行期限将延长与

上述事故持续时间相等之日数。

22. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应在不可抗力发生之日起_____个工作日内书面通知对方。

23. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应于该不可抗力事件终止或排除后_____个工作日内书面通知对方。

24. 如不可抗力影响协议履行超过_____天，双方应就协议的进一步履行与否进行磋商并达成一致。

25. 本服务合同未尽事宜的处理，由双方协商，并以补充协议或会议记录经双方签字确认同意后，方能生效。双方在更换全权代表时，须在_____个工作日内以正式书面形式通知对方。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院提起诉讼。

27. 在仲裁或诉讼期间双方应继续履行服务中不属于纠纷范围的义务。

28. 本合同由双方代表于_____年_____月_____日签字生效。

29. 本合同用中文制成一式四份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

30. 本合同的所有附件及工作过程中形成的文件、会议纪要等均为本合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力。如合同附件中的条款与协议条款的相关内容相冲突时，以本协议条款为准。

31. 所有关于本合同条款的修改、补充、变更，需经双方协商

并制作书面补充协议，双方签字盖章后方能生效，补充协议作为本合同不可分割的一部分，具有与本合同相同的法律效力。

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇三

乙方(管理咨询服务提供方)：

第一条：双方合作关系：

甲方委托乙方为甲方所属并地处(甲方项目)的全程工作提供管理与策划咨询，由乙方组织相关咨询人力负责为该项目的全程筹备提供全套方案的设计与策划，并协助和指导甲方执行全程工作。

第二条：合作时间与咨询服务期限：

全部咨询合作时间为 天，自 年 月 日至 年 月 日止。如合同期满后，甲方需要乙方提供委托管理，双方商议后另行签订。

第三条：工作开展方式：

一、甲方应指派项目专员协助乙方开展工作，除甲方法人代表外，主要由项目专员负责甲乙双方之间的沟通、联络和咨询方案的组织执行。项目专员由甲方出具委托书以书面形式指定(可以变更)，并将委托书原件提供给乙方做为法律文件。

二、全部咨询与策划工作以乙方为主导，并与甲方协作进行；而咨询及策划方案的组织执行工作则以甲方为主导，乙方提供适当的协助。

三、乙方的咨询服务工作分为文案咨询和口头咨询。文案咨

询工作以“咨询方案书”做为工作成果体现方式;口头咨询根据需要开展，亦计为咨询服务成果。

四、乙方主要安排咨询人力和时间开展相关咨询工作，并按需要安排驻地(甲方所在地)开展工作;乙方规划设计的重大经营管理方案应与甲方共同审议，审议后由甲方组织实施，乙方督导和协作执行。

第四条：乙方管理咨询的工作职责：

一、充当甲方的参谋顾问，受甲方委托对“ ”的全程筹备，进行科学务实的方案设计和策划、提供相关管理和业务操作技术，建立完善的管理模式和管理制度，促进其后续日常经营管理的稳定、高效运行。

二、乙方规定设计的咨询方案应与甲方共同审议，由甲方签字确认后组织执行。

三、协助和指导甲方执行策划咨询方案。

四、廉政奉公，敬业爱岗，团结甲方工作伙伴，维护甲方的各项利益。

一、战略规划设计(经营定位和方针的设计，管理模式及服务功能和特色的确立;经营理念、竞争策略;等)。

二、市场调研和竞争应对策划。

四、企业标准化与制度化经营管理体的建立(各部门、各岗位的工作流程、工作标准、管理手册的设计)。

五、门店组织系统设计(部门设置，权责分工等)。

七、有关商品采购与招商方案策划与执行。

八、有关商品组合的设计与配置方案;商品陈列设计。

九、企业形象设计, 品牌建设与宣传推广策划(广告宣传;品牌传播);促销活动的组织策划。

十、乙方为甲方设计指定的所有管理手册和资料均应完整的留给甲方。

第六条: 管理咨询报酬标准及支付办法:

总报酬结构及标准:(先付后做)

甲方应支付给乙方的管理咨询基本报酬为 元即 整。

一、报酬支付方式:

自本合同签订后, 甲方向乙方预付咨询费订金 元, 即 整: 人员入驻后1 日内支付第一个半月剩余款项 元, 其他款项按半月咨询费提前分叁次支付, 预留壹万伍仟元等合同结束前支付, 但必须在到期前 日支付。

二、甲方应按时且足额支付乙方报酬, 报酬币种为人民币, 乙方只开具普通收据。

第七条: 双方的权利与义务:

一、咨询方案由甲乙双方共同审议。甲方拥有对乙方咨询时提出的策划方案的决策权和 执行权。乙方有义务充分与甲方沟通, 协助甲方决策。乙方具有策划设计方案的拟定权和执行工作的参议权。

二、甲方有对乙方工作的知情权, 即甲方方可以对乙方的工作及进展进行了解、征 询, 对乙方的工作若有异议应当即指出并协商一致(不指出即视为满意), 但甲方不得过分干涉扰乱和刁难乙方的工作而影响其工作的进展和成效。

三、甲方拥有对自身所属财力、物力、和人力的所有权和监管权，乙方应充分尊重和协助管理上述资源。

四、甲方应为乙方创造充分的人力、物理、财力及内部管理支持等相关开展工作的良好内部条件，支持乙方投入到甲方开业筹备的策划设计和管理咨询跟踪服务等工作，否则，乙方有权要求甲方改善上述条件，而由于甲方改善上述条件不够而影响实际工作开展及成效的由甲方负责。

五、甲方应充分尊重乙方的劳动(及其成果)，尊重(及其团队)的人格，并为乙方(及其团队成员)提供工作期间的安全保障及生命和财产安全保障。

七、甲方应为乙方提供必要的办公条件(如办公室、办公设备、通讯条件等)和生活条件(如伙食、住宿)：乙方因开展甲方项目的相关工作而发生的有关费用(如办公费、交通费、通讯费等)由乙方承担。

八、乙方有义务对自己已经了解到的所有有关甲方的经营管理信息对外保密，永不泄 漏。

九、如果甲方变更管理咨询内容或时间而导致费用增加的，乙方有权要求甲方支付增加的费用。

十、如果甲方不能及时确认和执行乙方提交的有关项目文件和咨询方案而影响项目进度及成效的，乙方不承认相关责任。

十一、遇到不可抗力、或其他甲方原因严重影响开业筹备或导致甲方停业而影响本合同不能顺利执行时，乙方有权要求甲方协商重新调整本合同已经约定的相关事项并增加费用，甲方应本着互利合作的原则共同协商一直，否则乙方不承担由此产生的后果。

十二、在双方合作期间由乙方项目负责人担任并执行该项目

甲方的常务副总经理管理权限。乙方根据运作需要组成2人的醒目组驻现场工作，执行甲方的策划总监、营运总监等管理权限，并对甲方任命的该岗位助理人员进行一对一岗位技能培训。乙方有权对派驻的人员视招商及后期运营管理情况及工作进度的需要随时进行替换，甲方不得敢于，甲方必须全力支持、配合乙方的工作。

第八条：合同的解除

一、在乙方恶意严重损害甲方利益且证据确凿时甲方有权解除合同。

二、甲乙双方中的任何乙方违反本合同，在另一方劝阻无效的情况下该方有权解除本合同并要求追加赔偿。

第九条：违约责任及解决纠纷方式

甲乙双方应严格遵守本合同；如若乙方违约则应根据《中华人民共和国合同法》处理并赔偿由此给另一方所造成的全部损失，同时支付协议报酬总额的 %做为违约金，发生合同纠纷由双方友好协商解决，或由甲方所在地直属管辖法院直接提起诉讼。

第十条：合同的修改与变更及未尽事宜由甲乙双方协商约定，并以补充协议规定。

第十一条：合同一式两份(每份三页)，甲乙双方各执一份，均具有合同法律效力。

第十二条：本合同有效期限，合同自签订之日起生效至 年 月 日终止。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____

共2页，当前第2页12

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇四

法定代表人：

住所地：

电话：

乙方：

法定代表人：

住所地：

电话：

为了扩大市场，提高经济效益，塑造物业品牌，实现共同发展之目标。

甲乙双方经坦诚、友好协商，就物业管理服务事宜达成如下合作协议：

一、甲方同意乙方以甲方名义对外承接物业管理服务业务。

三、甲方同意条件具备的情况下设立分公司，自主经营管理乙方开展的物业相关业务。

四、双方协商同意由甲方指派为乙方开展物业业务总协调人，授权其决策和处理乙方物业业务有关的全部事务。

双方同意根据业务需要由甲方派驻项目经理及财务人员，所派驻人员由甲方指派总负责人协调安排。

五、甲方负责“分公司”工商注册、协助收费审批及行政部门手续办理，办理手续的相关费用由乙方支付。

六、在协议有效期内，乙方：

1、负责所开展物业服务(分公司业务)的收支经营并自负盈亏；

其他各类费用；

4、甲方指派总负责人费用由甲方自行承担，甲方派驻参与乙方管理人员及财务人员的工资等费用由乙方直接支付。

七、本合同签订后乙方自行承接本合同所述物业项目；乙方就具体物业服务内容及标的额自行决策，前期运作所需费用由乙方自行承担。

八、投标后签署《物业服务合同》所约定期限内，乙方每年向甲方支付物业服务管理服务费用，支付方式：《物业服务合同》签订之日起十日内乙方向甲方支付管理服务费用，甲方开具内部收据。

九、甲方为乙方服务项目独立设立财务账目，物业服务方将物业服务费支付甲方账户后，乙方需持与物业服务相关的正式发票向甲方支取其账户费用。

十、本合同双方严格按合同内容承担相应权利义务，不得擅自违约。

本合同未尽事宜双方协商解决。

本合同双方业务存续期间除以甲方名义同第三方签署的合同废止原因外任何一方不得随意解除，擅自解除本合同方需向另一方支付物业服务费总额违约金。

十一、本协议的生效日期为年月日，双方业务存续期间有效。

十二、本协议一式四份，甲乙双方各持二份，具同等法律效力。

甲方： 乙方：

法定代表人： 法定代表人：

年月日

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇五

五、甲方应充分尊重乙方的劳动(及其成果)，尊重(及其团队)的人格，并为乙方(及其团队成员)提供工作期间的安全保障及生命和财产安全保障。

六、乙方有权根据工作需要调整乙方入驻人员的编制为商场改造前15日内人，改造开业后人以上，开业改造日期暂定年月管理咨询一用心服务日。

七、甲方应为乙方提供必要的办公条件(如办公室、办公设备、通讯条件等)和生活条件(如伙食、住宿)：乙方因开展甲方项目的相关工作而发生的有关费用(如办公费、交通费、通讯费等)由乙方承担。

八、乙方有义务对自己已经了解到的所有有关甲方的经营管理信息对外保密，永不泄 漏。

九、如果甲方变更管理咨询内容或时间而导致费用增加的，乙方有权要求甲方支付增加的费用。

十、如果甲方不能及时确认和执行乙方提交的有关项目文件

和咨询方案而影响项目进度及成效的，乙方不承认相关责任。

十一、遇到不可抗力、或其他甲方原因严重影响开业筹备或导致甲方停业而影响本合同不能顺利执行时，乙方有权要求甲方协商重新调整本合同已经约定的相关事项并增加费用，甲方应本着互利合作的原则共同协商一直，否则乙方不承担由此产生的后果。

十二、在双方合作期间由乙方项目负责人担任并执行该项目甲方的常务副总经理管理权限。乙方根据运作需要组成2人的醒目组驻现场工作，执行甲方的策划总监、营运总监等管理权限，并对甲方任命的该岗位助理人员进行一对一岗位技能培训。乙方有权对派驻的人员视招商及后期运营管理情况及工作进度的需要随时进行替换，甲方不得敢于，甲方必须全力支持、配合乙方的工作。

第八条：合同的解除

一、在乙方恶意严重损害甲方利益且证据确凿时甲方有权解除合同。

二、甲乙双方中的任何乙方违反本合同，在另一方劝阻无效的情况下该方有权解除本合同并要求追加赔偿。

第九条：违约责任及解决纠纷方式

甲乙双方应严格遵守本合同；如若乙方违约则应根据《中华人民共和国合同法》处理并赔偿由此给另一方所造成的全部损失，同时支付协议报酬总额的 %做为违约金，发生合同纠纷由双方友好协商解决，或由甲方所在地直属管辖法院直接提起诉讼。

第十条：合同的修改与变更及未尽事宜由甲乙双方协商约定，并以补充协议规定。

第十一条：合同一式两份(每份三页)，甲乙双方各执一份，均具有合同法律效力。

第十二条：本合同有效期限，合同自签订之日起生效至 年 月 日终止。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：_____

乙方：_____

甲、乙双方通过友好协商，就房地产销售及市场策划事宜达成如下的协议：

1. 管理咨询内容

市场策略评估策划。

销售价格评估策划。

景观设计评估策划。

帮助选择营销队伍评估。

2. 乙方提供管理咨询的酬金

经协商地上建筑及地下车库以销售总金额的_____ %作为乙方代理佣金所得。

3. 合作期限

甲、乙双方自签订协议之日起至该楼盘销售完毕。

4. 佣金结算方式

销售总面积超出_____%后方可结算。

结算时间：按销售进度，完成_____%后先结算_____%佣金，其余_____%到完成销售进度的_____%后一星期内结算。

汇款方式：乙方指定的账户内。

5. 关于市场评估费用

经甲、乙双方充分协商，由乙方提供市场推广，总承包费用为_____万，多则不补，少则不退。

6. 甲方责任

甲方负责提供真实资料及信息，包括相关评估手续。

7. 乙方责任

乙方负责_____大厦所有销售面积。

8. 本协议一式两份，由甲、乙双方各执一份，双方签字之日起生效。如有途中发现未写事宜，双方协商处理。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

共2页，当前第2页12

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇六

管理咨询业的产品是知识，其服务的实质是知识转移，且知识转移的优劣直接影响着服务的效果。管理咨询服务合同是怎样的呢？以下是在本站小编为大家整理的管理咨询服务合同范文，感谢您的阅读。

甲方：_____

乙方：_____

甲、乙双方根据《 合同法 》和其它相关法律、法规，就企业管理咨询事宜达成一致，于_____年_____月_____日订立本合同。

一、 服务范围

甲方聘请乙方在下列第_____项为甲方提供管理咨询服务：

1. 日常会计帐务处理咨询及税法咨询。
2. 制订财务核算制度。
3. 制订财务管理制度。
4. 制订企业内部控制制度。
5. 受托财务分析，出具财务分析报告。
6. 投资融资咨询。
7. 制订人力资源管理工作手册。
8. 制订企业总务管理工作手册。
9. 代办一般纳税人临时认定手续。

二、 服务期间(项目完成期限)及收费

1. 委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。
2. 本项服务的收费标准为人民币_____元，于签约后一次性

支付。

三、 甲方乙方的基本义务

(一) 甲方的基本义务

1. 与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
2. 如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。
3. 按照约定支付服务费。
4. 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

(二) 乙方的基本义务

1. 必须遵守职业道德和执业纪律。
2. 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。
3. 应当及时向甲方发表顾问意见；按时完成提交项目报告。
4. 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

四、 生效、违约处理及其他约定事项

1. 本协议书在签约并付费后生效。
2. 双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。

3. 本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。
4. 本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，效力相同。
5. 其他约定事项：

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

乙方(管理咨询服务提供方)：

第一条：双方合作关系：

甲方委托乙方为甲方所属并地处(甲方项目)的全程工作提供管理与策划咨询，由乙方组织相关咨询人力负责为该项目的全程筹备提供全套方案的设计与策划，并协助和指导甲方执行全程工作。

第二条：合作时间与咨询服务期限：

全部咨询合作时间为天，自 年月日至 年月日止。如合同期满后，甲方需要乙方提供委托管理，双方商议后另行签订。

第三条：工作开展方式：

一、甲方应指派项目专员协助乙方开展工作，除甲方法人代表外，主要由项目专员负责甲乙双方之间的沟通、联络和咨询方案的组织执行。项目专员由甲方出具委托书以书面形式指定(可以变更)，并将委托书原件提供给乙方做为法律文件。

二、全部咨询与策划工作以乙方为主导，并与甲方协作进行；而咨询及策划方案的组织执行工作则以甲方为主导，乙方提供适当的协助。

三、乙方的咨询服务工作分为文案咨询和口头咨询。文案咨询工作以“咨询方案书”做为工作成果体现方式；口头咨询根

据需要开展，亦计为咨询服务成果。

四、乙方主要安排咨询人力和时间开展相关咨询工作，并按需要安排驻地(甲方所在地)开展工作;乙方规划设计的重大经营管理方案应与甲方共同审议，审议后由甲方组织实施，乙方督导和协作执行。

第四条：乙方管理咨询的工作职责：

一、充当甲方的参谋顾问，受甲方委托对“ ”的全程筹备，进行科学务实的方案设计和策划、提供相关管理和业务操作技术，建立完善的管理模式和管理制度，促进其后续日常经营管理的稳定、高效运行。

二、乙方规定设计的咨询方案应与甲方共同审议，由甲方签字确认后组织执行。

三、协助和指导甲方执行策划咨询方案。

四、廉政奉公，敬业爱岗，团结甲方工作伙伴，维护甲方的各项利益。

二、市场调研和竞争应对策划。

四、企业标准化与制度化经营管理体的建立(各部门、各岗位的工作流程、工作标准、 管理手册的设计)。

五、门店组织系统设计(部门设置，权责分工等)。

六、人力配置、人员招募及培训。门店员工(各级管理者、普工)的强化培训，全面提高经营管理素质和业务技能。

七、有关商品采购与招商方案策划与执行。

八、有关商品组合的设计与配置方案;商品陈列设计。

九、企业形象设计，品牌建设与宣传推广策划(广告宣传;品牌传播);促销活动的组织策划。

十、乙方为甲方设计指定的所有管理手册和资料均应完整的留给甲方。

第六条：管理咨询报酬标准及支付办法：总报酬结构及标准：(先付后做)甲方应支付给乙方的管理咨询基本报酬为 元即整。

一、报酬支付方式：

自本合同签订后，甲方向乙方预付咨询费订金 元，即整：人员入驻后1 日内支付第一个半月剩余款项 元，其他款项按半月咨询费提前分叁次支付，预留壹万伍仟元等合同结束前支付，但必须在到期前 日支付。

二、甲方应按时且足额支付乙方报酬，报酬币种为人民币，乙方只开具普通收据。

第七条：双方的权利与义务：

一、咨询方案由甲乙双方共同审议。甲方拥有对乙方咨询时提出的策划方案的决策权和 执行权。乙方有义务充分与甲方沟通，协助甲方决策。乙方具有策划设计方案的拟定权和执行工作的参议权。

二、甲方有对乙方工作的知情权，即甲方方可以对乙方的工作及进展进行了解、征 询，对乙方的工作若有异议应当即指出并协商一致(不指出即视为满意)，但甲方不得过分干涉扰乱和刁难乙方的工作而影响其工作的进展和成效。

三、甲方拥有对自身所属财力、物力、和人力的所有权和监管权，乙方应充分尊重和协 助管理上述资源。

四、甲方应为乙方创造充分的人力、物理、财力及内部管理支持等相关开展工作的良好 内部条件，支持乙方投入到甲方开业筹备的策划设计和管理咨询跟踪服务等工作中，否则，乙方有权要求甲方改善上述条件，而由于甲方改善上述条件不够而影响实际工作开展及成效的由甲方负责。

共2页，当前第1页12

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇七

一、 合作范围

甲方委托乙方作“_____”项目的广告服务代理，全权负责本项目的广告创意、撰文、设计、策划等代理事宜。

二、 合作期限

委托期为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。本协议所拟合作期限届满前一个月，经双方协商同意，双方可续签协议。

三、 乙方工作内容

广告的创意、文案、设计、策划、等事宜，包括楼盘vi□报纸广告、夹报、宣传单张、海报、楼书、广告折页、杂志广告□dm□邀请函、贺卡、现场pop□户外广告等平面设计、形象策划方案。

四、 双方责任与权利

甲方的责任和权利：

1、 双方合作期间，甲方应积极配合乙方，及时提供乙方所需的各类图片和文字资料，并应对上述资料的合法性、真实

性、准确性和完整性负责，如因甲方提供的资料而引起的法律纠纷，其相关的一切责任由甲方负责。

2、 甲方有权及时地对乙方所提交的广告方案、设计稿和其他书面工作文件以书面形式提出修改意见和建议，乙方据此进行修改、调整、直至甲方签字认可方可定稿。但甲方应尊重乙方的专业经验和知识，并应考虑乙方工作周期等因素，在乙方提交有关文件后，应及时、完整地以书面形式提出明确的意见，以便乙方有足够时间保质保量完成各项业务。

3、 为避免多头决策而导致的工作质量、效率下降，甲方特指定_____为其全权代表与乙方沟通，具体负责设计方案的审定，各种方案的确定，同时指定_____为其协助乙方款项的结算。

4、 甲方应按照本协议的规定及时付款，以保证项目的正常进行。

5、 甲方在提出各种正式建议与意见时，应采用包括传真在内的书面方式，以增进沟通之效率及未来之查证。

7、 合作期间，甲方有权根据工作需要要求乙方更换相关服务人员。

乙方的责任和权利：

1、 乙方为甲方成立项目服务小组，该项目小组由项目总监负责，并且配备足够数量的优秀设计人员。

2、 乙方必须根据甲方要求保证交稿时间，所有的交稿数量均以甲方最后的确认稿为准，根据乙方的交稿时间和设计质量来评判乙方的工作完成情况。

3、 乙方承接甲方广告业务，应委派专人与甲方保持紧密联

系，经常与甲方交流、沟通，尽职尽责为甲方服务，按时、按质、按量完成甲方委托的各项工作，并为甲方资料保密。

4、乙方必须派出精干力量为甲方提供设计，甲方拒绝接收毫无创意和设计水平的稿件。

5、乙方每个月提供一份广告推广和传播思路，经过审定后按此思路进行广告创作和执行。

6、本项中以上1-5项中，如果有任何一项乙方未能按照甲方要求完成，则被视为违约。

7、双方合作期间由乙方设计的所有广告在不影响广告版面的情况下，可以附上乙方的标识。

8、双方合作期间，乙方应积极配合甲方的工作。乙方提供的设计稿，应具有真实性、准确性和完整性以及符合知识产权的合法性，如因乙方提供的设计引起纠纷或争议，一切责任由乙方负责，甲方不承担因此产生的直接或连带责任。

五、工作时间

各项工作开始前，双方应协商具体的时间安排，并由乙方做出详细的工作日进度，双方遵照执行。

六、收费条例

收费标准：每年 _____000.00rmb

1、**结算方式与时间：**签定本广告服务代理协议书之日起3个工作日内甲方应预付合同金额的50%作为乙方项目启动资金。3个月后，每个月支付合同金额的5.55%作为乙方代理广告服务费用。

2、 滞纳金：若甲方在规定的时间内未按期付款，则须自本协议约定的付款时间算起，每日按拖欠款金额的0.5%向乙方支付滞纳金；若经甲乙双方协商后对工作一致推迟，则收款时间相应顺延。

3、 违约金：若乙方在本合同规定时间内未完成甲方要求的工作每推迟一天按月服务费的0.5%向甲方支付违约金；若经甲乙双方协商后对工作一致推迟，则工作时间相应顺延。

七、知识产权

本合同所完成之成品或所确认之设计稿件，在所有款项结清后，其所有权及使用权、版权归甲方。在甲方未付合同款项的80%之前，知识产权归乙方所有。在设计成品发布后，乙方有权使用所设计之作品参与公益、专业、行业或各类组织机构所组织的竞赛评比活动和乙方的宣传品上。

八、违约责任

1、 乙方除自然力、灾难、政府等不可抗力之因素外，应按本协议约定之要求，完成各项工作，否则视为乙方违约，在这种情况下，甲方有权单方面终止执行本协议。

2、 如甲方未能按本协议约定的时间内付款，使乙方不能及时开展各项工作，因此而给甲方造成的工作延误或影响，乙方不承担任何损失或责任，乙方保留单方面终止合作的权利，并向甲方追讨拖欠款项的滞纳金。

九、终止合同的条件

任何一方违反本协议，守约方有权通知违约方予以及时纠正；如违约方不能及时纠正，则守约方有权终止本协议的执行。

十、甲乙双方在合作过程中如有未尽事宜，可在协商一致的

情形下，以补充协议形式补充其他条款，其法律效力与本合同的条款同等。

十一、双方在合作过程中如有非本协议所规定的业务(影视执行、输出打样、印刷、广告工程、市调、媒体监控、活动执行、公关等方面)，可另行签定项目合同。

十二、如在协议执行过程中产生的争议，双方协商解决，若协商不成，任何一方可向签约地的仲裁委员会提起申诉。

十三、本协议一式两份，甲、乙双方各一份，具有同等法律效力。

十四、本协议自双方签约日期起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇八

法定代表人：_____

乙方(受聘人员)：_____

根据有关法律、法规、规章和《省事业单位人员聘用制度试行细则》((xx)117号)，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，签订本聘用合同。

一、聘用合同期限

按下列第_____项执行：

(一)本合同为有固定期限合同。合同期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

(二)本合同为无固定期限合同。合同期自年_____月_____日起至法定或约定的终止(解除)合同的条件出现时止。

(三)本合同为以完成一定工作为期限的合同。合同期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

本合同约定试用期(大中专应届毕业生见习期)自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

二、聘用岗位和职责要求

甲方根据工作需要和乙方的岗位意向,决定聘用乙方从事岗位工作。乙方同意在该岗位工作,并按甲方岗位职责要求履行义务,完成工作任务。

因工作需要,经双方协商,甲方可以重新安排乙方的工作岗位,乙方也可选择其他岗位。双方就岗位变更事宜作如下约定:_____。

三、工作条件和岗位纪律

甲乙双方都必须严格执行国家、省有关工作时间、劳动保护、安全卫生等方面的规定。

甲方应当根据乙方的岗位及工作要求,为乙方提供必要的工作条件和劳动保护设施。乙方应当遵守国家法律法规,遵守甲方依法制定的规章制度和工作纪律,保守有关秘密。

四、工作报酬、福利及社会保险

(一)甲方依据国家和省有关事业单位工资政策及本单位内部

分配办法按月向乙方支付工资、奖金及各种津贴、补贴，并按规定调整工资标准。

(二)甲方应按规定为乙方办理各项社会保险，按期足额缴纳社会保险费。其中，乙方个人应缴纳的部分，由甲方从乙方的工资中代为扣缴。

(三)乙方在合同期内的工时制度、公休假日、女职工保护、因工负伤、患病、死亡等待遇均按国家和省的有关规定执行。

五、聘用合同的变更、解除和终止

(一)甲乙双方协商一致，可以变更本合同的有关内容或重新签订聘用合同。

(二)乙方年度考核或聘期考核不合格，甲方可以调整其工作岗位并相应变更本合同。

(三)甲乙双方协商一致，可以解除本合同。

1. 在试用期内被证明不符合岗位要求又不同意甲方调整其工作岗位的；

2. 连续旷工超过10个工作日或1年内累计旷工超过20个工作日的；

3. 未经甲方同意，擅自出国或者出国逾期未归的；

5. 严重扰乱工作秩序，致使甲方或其他单位工作不能正常进行的；

6. 被人民法院判处拘役、有期徒刑缓刑以上刑罚的。

3. 本合同签订时所依据的客观情况发生重大变化致使合同无法履行，经当事人协商不能就变更合同达成协议的。

甲方按本款第1、2、3项规定解除本合同，未提前30日书面通知乙方的，解除行为无效，甲方应当继续履行本合同约定的义务。

1. 患病或者负伤，在规定的医疗期内的；
2. 女职工在规定的孕期、产期、哺乳期内的；
4. 患职业病以及现有医疗条件下难以治愈的严重疾病或者精神病的；
5. 正在接受纪律审查或者司法审查尚未作出结论的；
6. 属于法律、法规规定不得解除聘用合同的其他情形的。

1. 在试用期内的；
2. 考入全日制普通高等院校的；
3. 被录用或者选调到国家机关工作的；
4. 依法服兵役的；
5. 甲方未按照合同约定支付工资报酬、提供工作条件和福利待遇的；
6. 甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫工作的。

除本款规定的情形外，乙方提出解除本合同，应当提前30日书面通知甲方。未能协商一致的，乙方应当继续履行；6个月后再次提出解除合同仍未能与甲方协商一致的，即可单方解除本合同。法律、法规另有规定的，从其规定。

(八) 有下列情形之一的，本合同终止：

1. 聘用合同期限届满的；
 2. 甲乙双方约定的终止条件出现的；
 3. 甲方被撤销、解散的；
 4. 乙方退休、辞职；
 5. 乙方死亡或被人民法院宣告失踪、死亡的。
2. 患职业病以及现有医疗条件下难以治愈的严重疾病或者精神病的；
 3. 属于法律、法规规定不得终止聘用合同的其他情形的。

(十) 甲方应当在本合同期限届满30日前，就终止或者续订聘用合同的意向书面通知乙方。续订聘用合同的，双方协商办理续订手续。

(十一) 本合同解除或者终止后，甲方应为乙方出具解除或者终止聘用合同的有效证明，并在解除或者终止本合同之日起15日内为乙方办理人事档案、社会保险关系的封存或者转移手续。

1. 甲方提出解除本合同，经协商，乙方同意解除的；
7. 甲方被撤销、解散，不能安置乙方就业的。

经济补偿金应以乙方解除或者终止本合同前12个月的月平均工资为标准，在甲方工作每满1年支付1个月的经济补偿金；不满1年的，按1年计算经济补偿金。乙方月平均工资高于当地月平均工资3倍以上的，按当地月平均工资的3倍计算。

六、违反聘用合同的责任

(一) 由于本合同任何一方当事人的原因导致本合同无效或部分无效，给对方造成损害的，应当承担赔偿责任。聘用合同的无效，由人事争议仲裁机构或人民法院确认。

(三) 甲方未按照规定办理解除、终止聘用合同手续，支付经济补偿，给乙方造成损失的，甲方应当承担赔偿责任。

(四) 甲乙双方对培训费用没有约定的，乙方经甲方出资培训后解除本合同，甲方不得收取培训费用；有约定的，按约定收取，但不得超过为乙方培训的实际支出，并按乙方培训后回单位服务年限，以每年递减培训费用20%的比例计算。

七、双方约定的其他事项_____。

八、争议处理

甲乙双方因履行本合同发生争议的，应当协商解决；协商不成，可向甲方上级主管部门申请调解，也可在争议发生之日起60日内向有管辖权的人事争议仲裁机构申请仲裁。

九、本合同未尽事宜，按照《浙江省事业单位人员聘用制度试行细则》及有关法律、法规、规章的规定执行。

十、本合同一式三份，具有同等法律效力。甲乙双方各执一份，一份存入乙方人事档案。

服务管理单位填 小区物业管理服务合同通用篇九

委托方：_____（以下简称“甲方”）

受托方：_____（以下简称“乙方”）

甲方委托乙方就_____相关硬件设备提供维护服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的

基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守。

一、服务范围

1. 服务内容包括：

(1) 计算机设备的维护(根据设备供应商的服务承诺进行维护的除外)；

(2) 为甲方相关人员提供培训服务；

(3) 提供技术支持和技术顾问服务；

(4) 提供甲方过保产品的长期维护；

(5) 提供_____现场服务；

(6) _____□

2. 服务范围包括_____。

3. 有效期为：_____年_____月_____日
到_____年_____月_____日。全部服务期结束前_____个月内，双方友好协商签署下一个服务期协议。

二、双方职责

4. 甲方职责：

(1) 负责提供服务内容实施过程中所需的相关资料；

(2) 负责提供乙方在本服务实施过程中所必需的工作场所、设备等等；

(3) 负责配合乙方协调相关单位实施本合同约定的服务内容；

(4) _____ □

5. 乙方职责：

(1) 负责按照相关技术标准规范、保质、按时的完成各项服务内容。

(2) 根据甲方需要，负责对甲方人员进行培训；

(3) 指定项目负责人，并成立相应的技术支持队伍负责网络技术及运行维护服务。

(4) 向甲方提供相关技术文档和操作手册。

(5) 保证在实施服务时，不得侵害其他第三方的软件著作权、财产权和名誉权。造成侵权的由乙方应承担因此产生的一切法律后果。

(6) _____ □

三、服务实施验收

6. 乙方技术支持队伍应根据甲方的需求在_____内进行相关硬件设备维护。

7. 具体服务实施前，乙方应提交详细的工作计划、工作进度和经费预算报甲方确认。

8. 具体服务实施后，乙方提交验收申请报告，由甲方代表签字验收，并由_____审核确认。验收文件作为服务费结算的依据。

四、培训

9. 乙方根据甲方需求进行人员培训。

10. 培训人数、课程安排等根据具体的需求协商确定。

11. 培训的场地及设备由甲方提供。

五、服务费用

12. 服务费用构成：序号

工作内容

工作量

费用

备注

1、 工作量以实际发生的服务为准；

2、 服务费用根据行业记录为准。

13. 本协议所涉及的费用每_____结算一次。

14. 结算时间到期前_____个工作日，乙方向甲方提交_____的实施服务的明细表(附表1)和汇总表(附表2)，经甲方审核后确认相关费用，报甲方_____审核。

15. 服务过程中，如遇服务内容增加或变更导致的费用增加或变更，由双方指定代表签字确认后，与下一结算期间产生的费用合并计算。

16、在甲方确认_____服务内容和费用概算后的_____个

工作日内，由甲方一次性支付给乙方。

六、违约责任

17. 除不可抗力因素外，由于乙方自身原因造成工期延误，每延期一天，乙方应承担该项服务费用_____/日的违约金，并赔偿甲方由此造成的损失，违约金可以从服务费用扣除。

18. 因乙方未能按时完成合同(不可抗力除外)，在甲方发出催办通知书之日起____日内,乙方仍未能完成的，甲方有权解除合同，甲方由此产生的一切损失由乙方承担。

19. 甲方无正当理由不能按约付款，延期超过_____个工作日后，乙方有权要求甲方支付服务费用_____/日的滞纳金，因付款拖期而造成的工期延误乙方不承担责任。

20. 其他违约行为，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国著作权法》、《计算机软件著作权保护条例》和相关法律法规的有关规定执行。

七、不可抗力

21. 协议的任何一方因战争、火灾、水灾、台风、地震等不可抗力的因素而无法履行其义务时，本协议履行期限将延长与上述事故持续时间相等之日数。

22. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应在不可抗力发生之日起_____个工作日内书面通知对方。

23. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应于该不可抗力事件终止或排除后_____个工作日内书面通知对方。

24. 如不可抗力影响协议履行超过_____天，双方应就协议的进一步履行与否进行磋商并达成一致。

八、其他约定

25. 本服务合同未尽事宜的处理，由双方协商，并以补充协议或会议记录经双方签字确认同意后，方能生效。双方在更换全权代表时，须在_____个工作日内以正式书面形式通知对方。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院提起诉讼。

27. 在仲裁或诉讼期间双方应继续履行服务中不属于纠纷范围的义务。

九、协议生效

28. 本合同由双方代表于_____年_____月_____日签字生效。

29. 本合同用中文制成一式四份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

30. 本合同的所有附件及工作过程中形成的文件、会议纪要等均为本合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力。如合同附件中的条款与协议条款的相关内容相冲突时，以本协议条款为准。

31. 所有关于本合同条款的修改、补充、变更，需经双方协商并制作书面补充协议，双方签字盖章后方能生效，补充协议作为本合同不可分割的一部分，具有与本合同相同的法律效力。

附表1：硬件设备维护服务日常维护明细表

附表2：硬件设备维护服务汇总表

甲方： _____ 乙方： _____

单位地址： _____ 单位地址： _____

法定代表人： _____ 法定代表人： _____

委托代理人： _____ 委托代理人： _____

电话： _____ 电话： _____

开户银行： _____ 开户银行： _____

账号： _____ 账号： _____