

# 针灸科科室工作总结 科室工作计划(实用5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!

## 针灸科科室工作总结 科室工作计划篇一

教科室的工作将全面贯彻党的教育方针，认真落实区级工作内容，切实加强教科研队伍建设，完善教科研工作网络，构建教育科研运行机制，坚持“科研兴校”方略，积极开展各项教科研活动，真正发挥科研在教育事业发展中的基础性、先导性作用。

二、

1. 认真开展市级立项课题《“走进名师”校本教研训的研究与实践》，争取在原有基础上有所突破。有一定数量的课题在校级以上立项，相关科研成果参评省、市教科规划优秀成果奖。
2. 继续开展区域内“课题协作组”活动，确保各类课题开展的过程性管理和质量性提高。
3. 推进心理健康教育活动，参加市、区心理健康优质课、论文案例评比和区示范、标准心理咨询室的评估，探索校园心理剧活动。
4. 做好区教育局举办的各项活动，力求各类征文获奖。
5. 编辑好《新苑》，提升杂志品位。

6. 继续做好与上级教科科研机构的合作活动，推动教育发展。

三、

(一)

积极参加区域内“课题协作组”活动，参加区级及以上的教育科研活动，按照“省市区课题管理办法”，对各级各类立项课题实行全程管理，加强课题的管理工作，协助和指导教师做好课题的科学规范管理。

(二)

梳理原有课题，及时总结和提升课题研究成果，经反复验证，不断修改完善，使之成为具有普遍意义的课题。

(三)

充实校教科研队伍，积极参加区级及以上举办的教科研骨干培训班，通过学术研讨、专题讲座、现场观摩、外出参观等形式培训教科研骨干，充分发挥他们在教科研工作中的示范带头作用。

(四)

1. 办好《新苑》杂志，丰富栏目，提升杂志档次□20xx年的专栏设置应凸显课题研究的情况。

2. 继续深入做好我区教育调研的特色工作，及时上交调研报告，发挥调研、决策作用。

3. 推进心理健康教育工作，参加省中小学心理健康教育教师上岗资格证书b证、a证的培训。积极发挥学校心理咨询室的示范作用，迎接“示范心理咨询室”评估和“标准心理咨

询室”达标验收。积极参加市、区心理健康优质课、论文案例、教坛新秀评比等活动。

附月工作安排：

2月：

1. 参加区教科室主任会议安排，制定工作计划。
2. 开展校教科室期初会议
3. 组织开展校级论文评选。
4. 组织开展论文投稿。
5. 参加“课题协作组”活动。

3月：

1. 申报20xx年宁波市教科规划立项课题。
2. 参加论文推荐工作。
3. 组织开展《新苑》杂志的征稿工作。
4. 积极参加心理健康活动优质课区级评选。
5. 举行“课题协作组”活动。
6. 区专题调研申报立项。

4月：

1. 参加区教育局学会年会。

2. 参加市级心理健康会议。
3. 参加“课题协作组”活动。
4. 做好市级立项课题开题抽查的迎检工作

5月：

1. 进行期中教科室工作会议。
3. 邀请专家对市级课题进行指导。
4. 参加“课题协作组”活动。

6月：

1. 市教育科研规划立项课题阶段总结、各级课题阶段小结。
2. 《新苑》定稿。
3. 组织教师报名参加“中小学心理健康教育骨干教师培训班”。
4. 参加“课题协作组”活动。

7月：

1. 组织教师参与宁波市暑期心理健康教育培训活动。
2. 做好市教育科规划课题延期结题准备。
3. 布置暑期教科室工作。

## 针灸科科室工作总结 科室工作计划篇二

(1) 根据科室现行工作模式，继续完善科室各级人员的各班工作制度、工作流程、岗位职责及绩效考核标准，认真履行。在科室实行科主任—主治医师—住院医师三级轮换管理体系，层层把关，切实保障医院制度、职责及流程的准确落实，提高医疗质量，密切医患关系，保障医疗安全。

(2) 和医院签署2xxx年综合目标管理责任书，按照医院要求，认真履行综合目标管理责任书的具体内容，实行目标管理责任制，严格管理，严格执行，加强过程管理和环节控制，顺利完成各项工作指标。

(1) 在王一农主任的带领下，沿着2xxx年学习模式的改

革，继续做好每周一查房后的业务学习，由科室主治医师、住院医师轮流进行，主任、副主任详加指导，并进行科室疑难病例讨论，把握病情，制定手术方案，讨论手术流程。

(2) 本着“以病人为中心，提升医疗服务质量”的服务思想，在工作中对待病人态度和蔼、作风端正、接诊病人细心、诊疗病人耐心，且对病人多解释，多安慰，多理解，多温暖，多帮助，提升科室服务质量，密切医患关系，促进医疗质量。

(3) 科室成立质控小组，建立切实可行的质量控制方案和定期效果评价制度，使科室三级查房、会诊、疑难病例讨论等各项工作得到落实，使各项医疗质量得以充分保证。

(4) 教育医护人员明确岗位责任制的重要意义，健全科室各项规章制度，不定期检查各项医疗情况和岗位责任制的落实情况。结合工作中存在的问题持续改进并疗建立医疗缺陷防范措施，实行医疗缺陷责任追究制，教育医务人员将医疗安全放在首位。

(5) 加强医疗文书的管理，使医疗文书标准化、规范化、明细化。定期抽查，对不足之处晨会及时反馈，在电子病历的开展下，做好时效性、准确性、及时性的书写质量，确保病历的完整性。

(1) 随着老龄社会的深入，骨质疏松也逐渐成为困扰老年人口生活质量的重要目标之一，在脊柱病人相对较多的情况下，继续做好骨质疏松骨病的治疗，建立随访档案，为科研资料做好收集工作。

(2) 为了提高医疗质量，计划2xxx年继续派科室1~2名骨干人员到北京、四川等著名医院进修学习，重点进修脊柱、关节。

□3□2xxx年继续举办一次脊柱研讨会，继续邀请全国脊柱专业之名教授前来我院交流学习，并保持合作。

(4) 根据科室现有人员的结构层次实行分层次培训，住院医师要结合本职岗位，进行专业技术知识和技能的培养，熟练掌握专业技术，参与科研立项，能解决较复杂的疑难病症；主治医师要紧密结合自己的专业，通过自学、脱产学习、医院培训自觉严格的补充，增长本专业技术的新理论、新技术、新方法；副主任及主任医师要严把质量关，引导低年资技术人员的全面发展，想方设法提高专业团对的业务素质。

(5) 认真对待医院培训中心组织的各种培训，尤其是住院医师规范化培训和专科医师培训，培养高级的骨科后备人才，继续鼓励科室医护人员踊跃投稿，尤其是一年一度的骨科coa大会，踊跃发言，不断充实自身视野，提高自身专业水平。

(6) 重视科研培训，加大科研力量，灌输科研意识，继续做好科研立项的申报及论文的撰写，使骨二科走在医院的前列，为科室和个人赢得荣誉。

(1) 教学人员构成□2xxx年在医院领导的大力支持下，我科

新调入1名研究生关涛，目前科室医师共有14名，其中主任医师2名，副主任医师2名，主治医师4名，住院医师4名，规培生1名，在读研究生1名，其中我科王一农主任为宁夏医科大学硕士研究生导师，副教授职称，享受自治区“313”及政府津贴。

(2) 结合科室小组构成及职称情况，成立教学小组及总带教，科主任亲自把关，以认真负责的态度完成教学任务。

(3) 加强对教学实施过程的量化监控，充分调动带教人员的积极性，有计划地加强带教师资培养；将教学工作纳入质控范畴，确保教学质量。

(4) 科室定期对进修、实习同学安排专科知识讲座及三级查房，每天查房结合病人情况进行相关提问并学习，督促学生利用业余时间努力学习，出科前进行理论及技能考核，并完成相关病历书写。

(5) 督促指导已完成科研立项人员的课题结题工作。

(1) 对全科医护人员进行医疗安全教育及相关法律法规的学习，依法规范行医，严格执行人员准入及技术准入，定期举办医疗纠纷防范及处理讲座、培训、考试。

(2) 加强医疗安全防范，从控制医疗缺陷入手，严格执行《医疗纠纷、医疗事故处理及责任追究制度》，从其它医院发生的医疗事故及纠纷中总结经验，不断进取。

(3) 从控制医疗缺陷入手，强化疑难、医源性损伤、特殊、危重、严重并发症、存在纠纷隐患的病人随时上报科主任。

(4) 科室定期召开医疗安全会议，通报科室存在的安全隐患，总结经验，杜绝医疗纠纷及事故的发生。

- 1、开展脊柱微创、椎间孔镜的治疗及研究；
- 2、成立骨科康复中心，培养骨科专业康复锻炼师及伤口换药师；
- 3、继续派科室骨干人员到北京、四川等著名医院进修学习；
- 5、创建无痛病房，做到无痛管理，营造良好就医氛围；
- 7、创建骨科监护室，将护办室对面病房改建成监护病房，当日手术患者由专门医护人员治疗护理，提高医疗质量，提升患者满意度。

在辛勤的工作中，我们走过了2xxx年，本着“以病人为中心”，给病人送去了光明，带来了生活上的福音，同时2xxx年对骨二科全体医护人员来说，更大的喜悦，在保证医疗质量的同时，顺利完成了2xxx年综合目标，希望在2xxx年，我们骨二科在做好医疗质量和医疗安全的管理下，提升科教能力，强化“三基”培训，继续超额圆满完成各项综合目标管理任务。

## 针灸科科室工作总结 科室工作计划篇三

- 1、成立院感领导小组，职责分工明确。
- 2、严格执行医院感染管理的各项规章制度，并制定本科院感的相关制度，并对照执行。
- 3、定期组织学习院感资料及院感科下发的各种资料。
- 4、治疗室内物品摆放有序严格执行治疗室清洁，消毒隔离制度。
- 5、消毒液定期更换，并做好监测登记工作。



- 6、严格一针一管及一次性银针，一人一穴一针，火罐严格消毒，一人一穴一罐。
- 7、治疗室及传染室多功能动态杀菌机，有累计，清洁，及过滤网的定期更换记录。
- 8、禁止使用低效毒剂。
- 9、合理使用抗菌药物，每月对各病人用药情况进行监测，分析，总结。
- 10、医护人员必须严格遵守无菌操作，作好个人防护，规范洗手。
- 11、定期更换消毒液，按时监测，试纸粘贴存档。
- 12、严格执行医院感染管理监测制度，传染病按照《传染病防治法》有关规定进行管理报告。
- 13、科室严格执行消毒隔离制度，完善医院感染管理手册，项目登记规范齐全。
- 14、加强请示报告制度，及时向领导反映存在的问题。
- 15、对院感科和消毒隔离组查的问题及时整改。
- 16、每月定期召开质控会议。
- 17、加强一次性用品及医疗废物。
- 18、每月5日前交院感病例统计表。

## 针灸科科室工作总结 科室工作计划篇四

“教育科研”和“教师培训”始终是我校教科室的工作重点

和难点，分析在xxxx年这两方面所取得的成果和不足之处，我们进行了整理、反思和调整。本学期，教科室在学校“和美”文化理念的指引下，在上级科研部门业务指导下，围绕“和美”的教育理想，努力打造综合素质高，师德修养好，教育教学业务能力强的师资队伍，保证学校教育事业持久发展，现制定教科室工作计划，以指正、规范接下来的工作。

1、成功申报校主课题。为推动学校文化的形成和发展，学校将在原主课题结题的基础上，申报新的校主课题——

《以“和美”为核心的学校文化的建设研究》。教科室将全面做好申报工作，并引领主课题的开题研究，促进学校文化愈加清晰、完整。

2、全面规范课题管理。为促进教科研为教育教学服务，充分发挥各课题组长在课题研究中的主导作用，规范研究各流程的操作。为已结题课题搭建成果推广的平台，加大辐射面；对于教师个人小课题，以指导、鼓励为主，保护教师从事教育科研的积极性和自信心，同时给予足够多的帮助，提升教师的科研水平。

3、引领校本培训，搭建展示平台。分析我校教师特点，构建分层培养梯队，通过研究课、讲座、对口培养、理论学习、文章撰写等众多措施，引导全体教师师德师风能整体提升；拔尖人才才有所用、示范引领；让中青年教师承接跟上；让新教师快速成长，努力营造学习化环境和科学化的评价机制，尝试打造名师工作室，让教师在学习研究中体验工作幸福。

4、组织教师撰文，推动专业成长。本学期，教科室鼓励教师将文章撰写与教科研活动相结合，依据课堂、跳出课堂、反思课堂；倡导教师自觉将教育教学经验适时转化成显性成果；扶植教师在实践中逐步实现由实践型向研究型角色的转变；积极为教师寻找路径、搭建平台，传达更多参赛信息，与社会声誉高、富有教育影响力的杂志社联系，将老师的优秀文章择优推荐。在此基础上做好校刊校报的编印工作，为师生提

供快捷和丰富的精神食粮。

学校基于自身的发展特色和长期的文化底蕴，继之前主课题——《艺术化的学校文化的创建与实施的研究》的基础上，确立了以“和美”为核心的校园文化理念。它密切关注师生的生存状态、人文素养、精神获取和专业发展，是一种在充分尊重个体的独立性、差异性的基础上，追求既思想统一、人心凝聚，又百花齐放、百家争鸣的学校文化。它的提出是我校在历史长河中发展至今厚积薄发的结果，兼顾当前、着眼长远，是师生、社会、家长的众望所归。xxxx年暑期，学校先后数次修改申报方案，于八月下旬向市教科所提交，接受了初审，并正式更名为——《以“和美”为核心的学校文化的建设研究》。

该课题将解析校园文化内核，丰富“和美”文化特质，探索实现“和美”校园文化的途径、方法，研究文化建设过程性评价的策略。原计划在九月中旬向省教科院申报第一批省级立项课题，但因省“十三五”课题申报工作从xxxx年下半年推延至xxxx年上半年，本学期我们将向省教科院报送该课题项目，并在全市范围内启动课题。届时将以“五月花山‘和美’教学节”为契机，做好课题的开题工作。

## 针灸科科室工作总结 科室工作计划篇五

(1) 根据科室现行工作模式，制定并完善科室各级人员的各班工作制度、工作流程、岗位职责，认真履行。

(2) 实行目标管理责任制，严格管理，严格执行，加强过程管理和环节控制，顺利完成各项工作指标。

(1) 每季度在科室交流会议上，与其他科室人员彼此沟通、交流、借鉴，取长补短，提高自身管理水平。

(2) 加强档案资料的管理，使档案资料文书标准化、规范化、

明细化。

(3) 定期对业务知识进行巩固学习理解，不断提高自身对工作的认识，增强创新意识。

(1) 对各项政府采购法律法规反复学习，严格依照法律法规要求进行项目招投标活动。

(2) 认真对待中心组织的各种培训，将培训的内容真正运用到实际中去。

(3) 重视创新培训，加大科研力量，灌输科研意识。

(1) 对全科人员进行违规违纪学习，严格要求科室人员按照规章制度办事，杜绝一切违规违纪行为。

(2) 加强违反招投标纪律行为的防范，严格控制招标现场可能发生的违规违纪行为，做到早预防，早发现，早杜绝。

在辛勤的工作中，我们走过了20xx年，这一年我们完成了中心下达的各项任务，但是仍然存在不足。希望在20xx年，我们产权交易科在中心领导的带领下，圆满完成各项综合目标管理任务。