

# 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结 结(模板8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇一

（一）必须深入地调研，充分掌握村情民意，找准开展扶贫工作的切入点。

（二）把握重点，狠抓落实。20xx年的扶贫工作应体现上级“抗大旱、保民生、抓春耕、促发展”的总体要求，监督、配合、参与乡党委、政府做好相关重点工作。

（三）为基层解决1至2件困难问题。

（四）心系群众，办好实事。1、认真落实科级干部挂钩扶持2户，一般干部扶持1户的要求。2、结合扶贫对象实际情况，充分发动全局职工捐款捐物，切实为扶贫对象解决生活中遇到的困难。

12月14日和20xx年4月21日分别两次由局长带领副职领导和部分科室负责人深入洒渔乡挂钩村了解乡情、村情和民意，参与人员共计11人次。一是听取了乡党委、政府的主要领导对洒渔乡的总体乡情和近期工作情况介绍；二是深入挂钩的白鹤、弓河、新立3个行政村了解村情民意，充分了解群众想什么、盼什么？急需解决什么？在调研中发现干部群众普遍担忧的是旱灾的影响，关心的是春耕生产。针对百年难遇的特

大旱情，群众忧虑，为认真贯彻落实好“抗大旱、保民生、抓春耕、促发展”的要求，对××区\_就是落实好挂钩帮扶重点工作。

1、抓护林促扶贫。洒渔乡既是××区的一个重要农业生产基地，同时也是一个覆盖面积较大的护林防火区。全乡共有森林面积11万多亩，已完成林改面积10万亩。林权改革是农村的又一大改革，森山林木将来是群众经济收入的又一大资源，森山林木的管护安全是农村工作的一个重点，保护好森林资源就是保护生态环境，爱护自己的“绿色银行”。在森林防火期间，区\_以一个成员单位的身份，既监督又配合，积极参与洒渔乡做好森林防火工作，努力做好森林防火宣传教育，层层落实责任制。为了确保农民在林业生产上的利益不受损失，进一步做好森林防火工作，区\_为其解决了5000元的工作保障经费。经过多方努力，今年以来，洒渔乡范围内至今未发生较大的森林火灾，未出现大的林区损失，确保了洒渔乡人民群众的利益。

2、抓抗旱促扶贫。今年是百年不遇的特大干旱之年，尤其在春耕生产上，农民面临着诸多困难需要帮助解决，区\_面对群众需要解决的困难和问题，真是心有余而力不足，没有资金，没有项目，在很多工作上只能做到出点子、想办法，与乡党委、政府领导共商抗大旱保春耕、减灾之策。一是提前调水220多万方保灌溉，确保大春栽插、苹果灌溉；二是强力推广农业科技，措施得力，合理布局，在没有灌溉条件的山区、二半山区使用地膜覆盖种植玉米5000亩，在坝区主要推广节水农业措施，水稻旱育稀植3600亩，占总育秧面积的90%。千方百计“抗大旱、保民生、抓春耕、促发展”，目的只有一个，就是让农民在大灾之年能够实现农业不减收，家中有粮，袋中有钱，从而实现扶贫工作的最大目标。

3、抓计生工作促扶贫。一个区域，一个家庭的贫困，是由多方原因形成，在农村的贫困家庭中有相当一部分仍是由“多子多福”的旧风俗、旧观念意识而致超生。因此，扶贫措施、

方法应该是多措并举，标本兼治。抓好计划生育工作，控制人口增长，就是抓住了扶贫工作的治“本”措施之一。为了更好的落实计划生育政策，实现今年的计生工作目标，区\_一是做好乡村干部“鼓劲”的帮手，让他们多方设法做好计划生育工作，完成20xx年的目标任务；二是计生工作经费不足。区\_为挂钩的三个行政村解决了共计6000元办公经费。目前，洒渔乡的计划生育工作正在有效有序开展中。

根据区委、区政府《关于实行区级领导及区直部门对口包户帮扶云南省扶贫现场会××区参观点所涉及农户的通知》

（昭区通[20xx]6号）文件要求，区粮食包户帮扶省扶贫现场会××区参观点所涉及农户是小寨子村陈正耻，局领导高度重视，3月中旬，积极组织党政领导深入陈正耻家中了解，通过实地调查的情况，陈正耻家中没有电视和沙发、家具破烂，按照“缺什么补什么”的原则，区\_购买了一台电视机、一个电视柜，配了一套沙发，由局领导班子亲自送到陈正耻家中。折合共投入资金3500元。

××区\_按照全区新农村建设工作队的安排，要求选派一名副队长，我局结合部门工作，认真选派了一名正科级干部（虚职）到苏家院乡坪子村指导新农村建设。20xx年4月20日，××区\_党组书记局长赵荣、副书记李琴、新农村建设指导组副组长梁绍云，带领局办公室工作人员一行8人深入到挂钩坪子村了解新农村建设工作情况，同时送去五套办公桌椅；通过了解调查，坪子村办公设施简陋，凤苏路至村公所一段长80米，宽米的土路需要硬化。道路硬化通过新农村建设“一事一议”项目解决，由财政解决7000元，\_筹资5000元，差额由农民自筹，采取农民投工投劳修筑。梁副队长通过对外协调，为该村向外争取新农村建设资金0元，用于坪子村办公设施购置和办公经费。合计坪子村新农村建设投入资金和物品折合人民币约40000元。

1、区\_条件有限，不能满足挂钩村、社群众对扶贫的需求；

2、人畜饮水工程等基础设施建设薄弱，需协调有关部门才能解决；

3、工作力度还不够，下半年还需要加大，把扶贫工作做得更细更具体。

1、继续协助乡党委、政府，尤其是挂钩村的各项重点工作，努力实现今年的扶贫工作目标任务。

2、继续关注挂钩帮扶对象户，解决他们在生产生活中遇到的困难，提高群众脱贫意识，增强脱贫信心，使贫困群众通过自身努力和帮扶，逐步改善生产、生活条件。

3、在尽可能的条件下，协调有关部门为挂钩帮扶村解决一些实际问题。

总之，扶贫工作既是一项政治任务，又是一项社会责任。区\_一定会以饱满的工作热情，以负责的工作态度去努力，帮扶困难群众，为他们解决一些尽可能解决的困难。

## **粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇二**

办公室是一个工作非常繁杂、任务比较重的部门。下面是小编搜集整理的粮食局办公室工作总结，欢迎阅读。

20xx年，市粮食局办公室在局党组的正确领导下，在各科室和局属单位的大力支持下，紧紧围绕全局中心工作，充分发挥参谋助手、综合协调、督查督办、服务保障的职能作用，大力创新工作方式，提高服务水平，认真抓好政务协调、文电办理、文秘服务、信息报送、档案管理、综治信访、节能减排等中心工作，取得了新的进展和成效，有力地保证了全局工作的高效运转和局领导交办任务的顺利办结。

1、综合协调工作进一步加强。进一步强化沟通上下、协调左右的职能职责，坚持围绕全局中心工作抓大事、管协调、搞服务。一是精心组织、周密策划，认真筹备组织召开了20xx年全市粮食工作会议和20xx年全市粮食经济形势分析会。全面安排部署了年度各项重点工作和对工作进行年中督查，为实现“”开好局、起好步奠定了坚实基础。二是积极创造有利条件，满腔热忱地搞好服务，全力做好省委巡视第五组巡视粮食工作、湘粮集团与裕湘面业合作等重点工作、重大项目的协调和服务保障工作，有力地保证了重点工作的顺利推进。三是根据省粮食局和市委办、市政府办关于加强绩效考核评估工作的有关要求，制定并落实了相关考核方案和办法，进一步推动了绩效考核评估工作的规范化和制度化。

2、文秘调研工作不断向深层次拓展。牢牢把握上级党委和部门的要求，结合粮食工作实际，当好领导的参谋和助手。一是认真抓好综合性文字材料的起草工作。坚持围绕全局中心工作，坚持紧跟粮食行业发展前沿，坚持与领导思考同步，创造性地抓好各类文稿的起草工作，累计起草、修订各类领导讲话、工作总结、请示报告等各类公文材料100多份。二是信息调研工作进一步加强。及时做好粮食行业信息的编发，共编发《粮食》23期，上报信息44条。坚持把调查研究工作放在首要位置，切实加强了对粮食行业发展前瞻性问题的研究，有力地服务了领导决策，计有10多篇调研、文稿被《中国粮食经济》、《湘声报》、《粮食经济与科技》、《日报》和《通讯》等报刊采用。三是全力发挥办公室在机关公文运转中的“中枢”作用，认真做好上级领导部门来文、来电的收发、送阅和传输，对局机关发文从起草、审阅、签发到印制、下发、归档等各个环节严格进行审核把关，全部文件都进行了登记和分类存档，均做到了传阅及时，按责分发，跟踪落实，确保了政令畅通，任务落实，没有发生误事漏事现象。

3、机要档案工作继续保持良好态势。一是机要保密工作有新突破，密码电报、市委办指定涉密文件、其他涉密文件均严

格按照程序进行清退，清退手续完备齐全。认真维护了市委、市政府电子政务内网，保管和使用好保密设备，切实完成了计算机安全保密制度，确保了涉密计算机、存储介质的安全使用。二是进一步加强和改进档案管理工作。按照国家档案管理法律法规，制订了局机关新的档案管理办法，促进了档案管理的制度化和规范化。切实做好迎接检查等专项档案资料的整理和日常借阅服务工作，发挥了档案的应有作用。

4、认真做好各项服务工作。为机关各科室安排布置会议室、筹备会议60多场，接待上级领导、兄弟单位以及我市各县市区局领导考察、交流30多次。会议准备工作均提前完成，为重大活动和机关各类会议的顺利召开提供了及时有力的服务保障。积极做好局领导日常办公用品的保障工作，及时领取补充物品，确保局领导日常工作顺利进行。文印室、收发室始终坚持服务至上的原则，认真细致地做好各类文件材料的排版印刷和机关报纸杂志及信件分发，为局机关正常办公提供了良好的保障。

5、行政接待服务和物业管理进一步加强。一是严谨细致地抓好行政接待。先后完成了20xx年全市粮食工作会议、全市粮食经济形势分析会等大型会议的会务接待工作，有力地保障了会议的顺利进行。二是进一步严格机关车辆管理。着力强化司机安全行车教育和优质服务教育，促使司机牢固树立安全第一的思想，自觉提高业务素质技能，达到了安全行车、高效驾驶、优质服务的目标。三是加强机关新老院子的管理，各项物业管理、维修服务、安全保卫进一步规范化、有序化、人性化，保证干部职工工作生活环境秩序良好，对中山北街老院子整体移交社区管理。粮食局大门工程正式开工，预计春节前可以竣工，还投资10多万元，对粮食局机关大楼进行了亮化改造，整个粮食局面貌焕然一新。四是认真抓好局机关公共机构节能减排各项工作。根据市节能减排工作领导小组的要求，按时参加各项活动，及时上报各类报表；根据年初制定的节能减排目标，建立健全各项节能减排工作制度，强化局机关公务用车用油、维修费用管理，加强用水、用电的日

常巡查，努力防范于未然，同时进一步完善各项应急反应机制，有力地杜绝了跑、冒、滴、漏现象的发生，全面完成水、电、油节能2%的目标。

6、综治信访工作扎实有效。一是创新方式抓信访。由于政策原因，粮食企业的改革改制遗留问题比较多，鉴于此，主动联合县市区粮食局采取变接待上访为深入下访的方式，开展“机关干部大下访”活动，主动与有关人员沟通，宣传政策，同时对一些争取部门支持可以解决的问题，积极做工作，帮助解决实际问题。由于稳控到位，全市粮食系统没有发生到上级政府或部门上访的现象。二是积极主动抓综治民调工作。出民调黑板报3期，在粮食政务网开通网络留言信箱和网上调查平台，及时掌握有关诉求、化解矛盾。三是加强了机关院内治安和消防管理。加强了机关新老两个大院的安全稳定工作，组织消防安全讲座，逢大型活动和节假日，均实行了24小时值班。

7、积极开展“三创”工作。积极响应市委、市政府“三创”的号召，制定了详细的计划，明确卫生责任制，每周安排部分科室干部职工到责任路段进行清扫，每月最后一个星期五的上午，全体干部职工上路段做好“三清一化”工作。做好了文明卫生督导工作，自市创建工作领导小组办公室安排文明卫生督导工作以来，从大局出发，切实抓好了文明卫生督导工作的落实。办公室制定了文明卫生督导计划表发到各个科室。对责任路段出现的各种不良行为和现象进行规劝。配合交通指挥人员组织好了行人、车辆有序通过路口，对随意横穿马路的行人进行劝阻和教育，对商店铺面的门前三包做得不到位的地方及时指出，每天在文明卫生督导记录本上作好督导情况记录。

20xx[]办公室工作虽然取得了一定的成绩，但我们也清醒地认识到，办公室工作事务繁杂、头绪繁多，工作中还存在不少的薄弱环节和不尽人意的地方，与领导的要求和各科室同志们的期望还有一定差距，主要表现在：一是对新形势、新问

题的研究不够深入;二是工作标准、工作效率还不够高;三是统筹兼顾、综合协调做得还不够到位;四是后勤服务保障和接待工作还有待进一步加强和改进。

20xx年，办公室工作将一如既往地把“参谋、服务”作为主要职责，创新模式，规范管理，确保机关高效运转，确保20xx年各项目标任务圆满完成。

1、加强学习，进一步增强自身素质。加强对科学发展观的学习，不断提高政治素质和理论水平。加强业务知识培训，实现一专多能，确保每个人都成为多面手，提高办事效率，强化岗位间的配合和协作，增强办公室工作合力和战斗力。

2、加强调研，进一步提高参谋水平。立足粮食工作大局，围绕粮食流通体制改革、粮食产业化，粮食执法等重大课题，深入实际，深入基层，多层次、全方位、多渠道开展调研，为领导决策提供有价值的依据和参考意见。

3、加强协调，进一步强化服务效能。做好各项服务工作，实现服务基层、服务群众、服务大局的工作目标。重点做好上下协调，确保政令畅通。主动为领导出谋划策，为基层解决实际困难;充分发挥办公室统筹协调的作用，为机关科室工作正常运转创造好的条件。

4、解放思想，进一步提升创新能力。牢固树立创新意识，不断创新服务理念、服务内容和服务方式。加强制度创新，针对机关工作实际，完善各项工作制度，既严格按程序办事，确保办公室服务效能进一步提高。又要进一步解放思想，坚持求真务实、团结协作的工作作风，强化集体意识，抓好队伍建设，继续发扬默默无闻和敬岗爱业的工作之风，继续发扬艰苦奋斗和节约开支的生活作风，引导大家自觉做到身心和谐，奋发进取，无私奉献。

先进性教育工作是今年党委工作的重点，时间紧、任务重、



要求高，我们办公室三位同志都抽调到先进性教育办公室参加了这项工作，集中精力、集中时间，全身心的投入到工作中，对党委在学习动员、分析评议、整改提高三个阶段工作中交办的材料、会议、汇报、信息等工作，积极地发挥主观能动性，放弃节假日休息，加班加点，确保会议的落实，材料的上报，信息的报道。先后完成了学习动员、分析评议、整改提高三个阶段的工作汇报和第一批先进性教育工作的总结，配合做好基层支部先进性教育情况督查，及时了解、收集先进性教育工作中的好的典型，好的做法，上报各种典型、汇报等材料2份，上报相关信息15条，其中被先进性教育办公室采用8篇，被资讯采用6篇，较好地完成了党委布置的工作任务。

网-] 办公室工作任务繁重，头绪较多，为此，我们把握全局工业经济、招商引资、夏秋粮收购、先进性教育、稳定等工作重点和中心，全力做好上下沟通、协调服务工作，保证上情下达，下情上传。协助做好信访稳定工作，宣传有关政策规定，化解各种矛盾，工作中没有出现脱节、服务不到位的现象。我们办公室人员根据岗位职责，坚守工作岗位，认真做好本职工作，对上级部门的会议要求、情况汇报都及时通知到人，完成相关材料的汇报、上报。对基层来人和购销企业办理贷款、养老、医疗等业务，做到随到随办，热情服务，没有出现影响基层企业的经营的情况；小车管理在车辆减少、服务多的情况下，尽量保证领导用车，保证工作用车，做到随叫随到；文印工作做到急事急办，有事就办，先后打印、复印各种材料、报表150份近30x字，保证了上报材料的质量。

20xx年我们高度重视信息、外宣工作，把这项工作作为宣传粮食工作、反映粮食动态的重点工作来做，从而使这项工作落到了实处。一是做好政务信息的宣传报道。先后在《江苏粮网》、《江苏农业网》、《江苏兴农网》、《淮粮通讯》、《淮安粮网》、《淮安政府网》《咨讯》《政府网》等发表政务信息88篇，继续走在全市同行前列；二是做好外宣工作。先后在《粮油市场报》发表稿件9篇，在《淮安日报》、《金

湖资讯》等发表稿件12篇；三是继续与县电台联办“粮油之声”栏目。坚持每周一档，宣传粮食政策，展示粮企风采，为粮农提供信息服务；四是结合《粮食流通管理条例》的颁布一周年宣传月活动，采取新闻媒体、横幅、板报、宣传车等多种宣传形式，广泛宣传《条例》及相关政策法规，为促进夏秋粮收购工作，做好购销工作奠定了基础。

我们按照有关规定，及时做好机关事业单位的年检工作，做好企业退休人员的档案整理，做好购销企业劳动合同的续订、监管工作，做好机关事业单位人员增资、退休手续办理等工作，做到工作及时，认真负责，没有出现差错。特别是在劳动人事管理权限下放基层后，我们加强检查、监督，完善合同的续订、养老保险、失业保险、医疗保险等保险金的及时足额征缴，协调处理有关人事纠纷，维护职工的合法权益，为企业的发展创造了良好的发展空间。

对计划生育工作高度重视，做到常抓不懈。年初与直属单位签订了计生工作目标责任状，每季对计生工作进行一次检查，半年进行一次考核。特别是对江苏、油脂两个计生重点单位，做到跟踪检查，及时掌握、了解计生工作出现的情况，上半年没有发生计生工作违规的现象。同时重视妇女工作，组织开展了“三八”妇女联宜文体活动、帼国建功活动，完成了县妇联下达的目标。

机关管理工作比较繁杂，我们统筹安排，分清主次，抓住重点，针对机关管理存在的问题，如安全、门卫等，逐项抓好管理，完成了机关后宿舍区危险围墙的加固，对门卫进行了安全意识的教育，对机关的一些的公用设施进行了修理，对机关职工住房的公用部分进行了修缮，保证了机关正常工作。同时，做好机关公有住房、租赁房租金、水电费的征缴，没有出现拖欠现象。做好机关、企业离休干部医药费的审核、批报等工作，保证离休老同志老有所医。组织机关离退休人员、在职人员进行了体检和保健，完成城市创建目标和卫生、绿化责任区管理服务。

当然，我们的工作中也还存在着一些问题，如有时工作标准不够高，只求过得去，不求过的硬，创新、进取意识不强；服务工作偶有服务不到位、不尽人意的地方，这都是我们今后努力和改进的地方。

20xx年，我们办公室将围绕全局的工作重点，团结一致，同心同德，充分发挥大家的主观能动性，立足岗位做奉献，围绕中心做服务，勤勤恳恳，兢兢业业，为领导服务，为基层服务，为发展服务，为机关服务，力争办公室工作再上新台阶，圆满完成全年各项目标任务。

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇三

### 一、主要目标任务完成情况(xx年1—5月)

(一)实现利润 -14万元，与去年同期的-24万元相比减亏10万元。历年来，粮油经营旺季均在下半年，到年底全年利润预期目标能实现。

(二)实现销售收入7004 万元，完成全年目标13500万元的51.9%。

(三)实现社会品销售额1043万元，完成全年目标1890万元的55.19%。

(四)粮食订单面积12万亩，占年任务28万亩的64.29%。

油菜籽收购入库1044吨。

(六)粮油库存“四无”比例达98 %。

### 二、主要工作措施及其成效

我们把握绵竹交通区位改善提升机遇，以粮食工作科学发展，创新发展指导工作实践，在灾后重建中实施“绵竹军粮供应站，粮食职工灾后重建民心小区建设和绵竹粮油现代物流中心”三项重点项目。

当前，军供站于去年12月中旬开工建设以来，进展顺利，于本年内能交付使用。绵竹原粮油储备中心库已于今年3月10日开标，如无特殊情况，可于5月动工开建。因绵竹钣金工业园区建设原因，市政府决定另外迁址新建，为支持绵竹重大招商引资项目，争取直接为绵竹支柱产业——酿酒食品工业配套服务，财政资金支持，原“粮食中心储备库”更名为“绵竹市粮油现代物流中心”，迁址绵竹康宁工业园，预算投入5002万元。开工建设的规划环评，评审等前期工作正按预定时间表紧张而有序推进。“绵竹粮食职工灾后重建民心小区”项目，开工前各项工作已经就绪，我们正尽其所能，把这项民生工程做实做好。

三项重点项目的实施，为粮食系统的创新发展必将打下坚实基础。

充分发挥国有粮食购销企业粮食购销主渠道作用，为搞活经营打下基础。

1、今年我们加大了小春粮油收购工作的组织力度，收购前要求各企业认真开展各项前期准备工作，如收购上岗前培训，仓容准备，资金的衔接等工作，收购中召开收购工作的座谈研讨会，一是明确今年小春粮油收购的形势，价格走向。二是强调抓好对农收购的服务意识。三是要认真抓好收购中的安全工作，特别是强调突出抓好收购资金的安全工作，杜绝隐患。四是以本地收购为基础，组织骨干力量赴省内、外收购。充分发挥主渠道作用，抓好粮油深加工，粮油经营的起点——粮油收购，为各项业务工作的开展打下基础。

2、开展“二次结算”，保护粮农利益。今年小春收购开始后

到5月底止，新市省粮食储备库收购入库的小麦收购价，低于6月后的收购价格。为切实保护种粮农户利益，新市省储备库按6月后的最新收购入库价格实行“二次结算”，让利于农，每公斤让利补差0.08元，共计316503公斤，合计补差价款25320.24元。

3、我们全力抓好粮油购销，全力支持绵竹打造“川西第一酒城”建设，收购中十分注重剑南春酒厂酿酒专用优质粮源的购销工作，利用国有企业的购销网络优势，优于同行业其它企业的仓储优势，先进的科技储藏优势，采购酿酒专用优质粮食原料，直供剑南春酒厂，达到“互利互惠，合作双盈”目标。

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇四

平理论和“三个代表”重要思想，深入贯彻科学发展观，认真研读报告，不断改造世界观、人生观、价值观；时刻注意言行，树立了党员干部的良好形象，从而进一步提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性，坚决不参与“黄赌毒”等违法活动，经受了金钱、权力和美色的考验，始终在思想上、政治上与^v^保持一致性。

### 二、钻研业务，工作认真，不断提高自己的工作能力

办公室工作不但专业性强，要求较高，而且牵涉着方方面面的关系。而自己的学识、能力与工作的要求都有一定的距离，为此，我做到边工作边学习，不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，努力充实自己、提高自己。结合自己的工作实际，刻苦钻研办公室工作业务，认真学习秘书和行政管理有关知识，学习与业务相关政策、法律等，使自己具备了办公室工作能力，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面都

有了很大的提高，保证了各项工作的正常运行。始终坚持能吃苦耐劳的精神，认真完成领导交办会议讲话及各种汇报、通知、总结、经验交流材料等材料的起草校对工作，以认真负责的态度做好办公室文件的收发、登记、分递、文印和督办等各项工作，确保机关工作的正常运转。

### 三、爱岗敬业，勤勤恳恳，努力完成各项工作任务

办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等，工作繁杂，任务艰巨，特别是^v^办公室人员一直较少，大部分的工作如文字综合、信息调研、代政府草拟领导讲话稿以及上报的各类总结材料、会议材料等都落到自己身上，自己总是任劳任怨，尽职尽责地按时完成。努力做好文字综合、文件处理和行政后勤工作，并及时做好信息调研工作，为领导及时决策提供可靠依据。对领导部署的工作，做到雷厉风行，认真负责，按时完成各项工作任务。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。

### 四、以身作则，廉洁自律，自觉起模范带头作用

作为办公室的领导，我始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，不论是在上班工作时间，还是八小时以外，都严格要求自己，严格遵守四大纪律和八项要求，始终按照《党政干部行为准则》严格要求自己，以身作则，廉洁自律，自觉抵制各种不正之风，注意自身良好形象，按照党员领导干部廉洁自律的标准严格要求自己，从不搞特殊化。正确行使人民赋予的权力，自觉接受群众的批评和监督，时刻做到自重、自省、自警、自立，做到在生活上廉洁俭朴，在经济上公私分明，在工作上秉公办事，坚持按章办事，严格标准。

### 五、珍惜团结，维护团结，善于团结群众一道工作

团结是我们做好一切工作的重要保证。多年来，能正确处理

好与领导和同事的关系，待同志、同事诚恳友善，心胸宽容大度，同时注意保持与群众经常性的工作沟通，虚心听取群众意见，相互交换意见，相互支持、相互帮助，相互理解、相互配合，善于团结广大职工一道工作。做好不利于团结的话不说，不利于团结的事不干，切实搞好方方面面的团关系，积极为群众办好事、办实事。

虽有成绩，但也存在不足，主要是政治学习有待加强，工作胆子不够大，专业知识仍有待进一步加强，在今后工作中努力克服不足，为党和人民作出更大的贡献，为全面建成小康社会而奋斗。

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇五

当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。下面是一篇粮食局粮食仓储工作总结范文，欢迎参阅！

2016年，我县以抓好粮油收购，保护农民种粮积极性，维修改造粮油仓储设施，管好粮油储备，确保储备粮数量真实、质量良好、储存安全作为仓储工作的首要任务，通过全体仓储职工的共同努力，克服困难，尽职尽责，较好地完成了全年工作任务，并取得了一定的成绩。

在购销工作中采取了“四个加强”措施：一是加强组织领导。全局上下把粮食收购工作作为中心工作来抓，做到组织有序、职责明确、措施到位、任务到人。县局还派出驻库监管人员，深入收购现场了解情况，帮助和协调做好收购工作。二是加强收购准备。为切实做好收购准备工作，我们立足“三早”，即：收购情况早调研。县局安排人员进村入户开展粮食生产调查工作，摸清当地粮食种植面积、产量、质量，为科学指

导全县收购工作奠定基础。多措并举早备仓。收购前，经过“销、修、腾、并”等多种方式，落实收购仓容。收购资金早筹措。积极主动与农发行、中储粮广元直属库协调备足收购资金，保证粮食收购资金按需到位。三是加强政策执行。充分利用各种媒体、板报，广泛宣传国家的粮油收购政策和价格、质量标准，做到政策公示、价格上榜、标准上墙、样品上柜，使售粮农民了解收购政策，让农民卖“明白粮”、“放心粮”。四是加强收购服务。各粮油收购网点延长收购时间，做到随到随收。并为农户提供休息场所、茶水，配备应急药品等，全方位提升为农服务水平。通过“四个加强”措施，全年共收购粮油49310吨，超额完成市粮食局和县人民政府下达的目标任务。

(一)加强管理，落实责任。局、站、公司不仅主要领导亲自抓，而且还落实了一名领导分管具体抓，建立健全了局长、站长、主任、经理、分管领导、仓储科长、所长和保管员责任体系和制度，切实把储粮安全工作落到实处。

(二)大力推行储粮规范化管理，确保粮食储存安全。通过开展全国粮食库存检查、春季粮油库存暨仓储“三化”管理普查、秋粮收购和秋季安全储粮专项检查，全县国有粮食企业库存粮油总量3.9万吨，其中国家临时存储稻谷(最低收购价粮)20955吨，省级储备稻谷8000吨、小麦4000吨、菜籽油760吨，市级储备稻谷1750吨，县级储备稻谷3500吨、菜籽油450吨。实现了账实相符、数量真实、质量良好、管理规范、储存安全。

(三)坚持粮情检查制度，发现问题及时处理。加强粮情检查，分析粮情变化是确保储粮安全的关键。各站、库、公司认真监督保防人员做到“三天一小查，七天一大查，风、雨、汛及时查，所长半月一查，仓储科长一月一查，站、库、公司领导一季度一查，县局储安股巡回检查”以外，县局在季节变化及大、小春入库前后，统一组织力量，对全县库存粮油进行了全面检查。



(四)继续实行“三长储粮示范仓”管理制度。从局长、站长、主任、经理到所长均落实了储粮示范仓，全县共建“三长示范仓”10幢，储粮20000吨。

(五)改善仓储条件，提高储粮安全性能。一是认真抓好2013—2016年危仓老库维修改造项目实施的后续工作。通过县粮食局、县发改局、县财政局、县审计局、纪检监察部门组成联合验收小组、对全县“粮安工程”危仓老库维修改造项目进行了全面竣工验收，开展了专项审计，并于11月下旬顺利通过了省级专项资金核查，二是投资74万元，对铁佛粮站麻石库点危仓老库进行了维修改造，解决了粮食主产区仓容紧缺、农民就近售粮难的问题，三是在功能提升方面共投资350万元，使仓储功能有效提升，仓储设施和库区环境得到改善，为安全储粮奠定了良好的“硬件”基础，真正把“粮安工程”落实到实处。

(六)因地制宜，积极探索，不断提高科学储粮水平。为了“安全、经济、有效”地管好库存粮油，不断推广储粮新技术，全县共有机械通风储粮仓8.65万吨，其中地槽通风储粮仓3万吨，地上笼通风储粮仓5.65万吨，各类通风设备200余台，安装了计算机测温系统仓容3.98万吨，数字式电子汽车衡4台，各类输送、清理设备30余台，粮油购销总公司勇于探索熏蒸杀虫新技术，采用“硫酰氟”熏蒸杀虫剂，熏蒸杀虫效果非常好，国家粮食储备库全部更换了环流熏蒸设备，熏蒸更安全、更科学。

(七)加强对杀虫药剂的管理，杜绝不安全事故发生。对杀虫药剂的采购、保管、使用都严格按照国家有关规定进行管理。指定县粮油购销总公司对全县所用药剂实行统一采购、统一管理、专人负责发放。对发放和使用情况进行全面登记，做到领有单，收有据，杜绝了事故发生。

(八)建立粮食仓储设施保护制度，全面推进依法治粮和信息化管理进程。县局按照系统化、标准化，信息化的要求，对

全县9个从事粮食收储、加工等涉粮企业开展粮食仓储设施专项调查，全面摸清我县各类粮食企业仓储设施的总量、布局、结构、状况和利用情况。为强化粮食仓储设施管理，保护好、利用好仓储设施提供了可靠依据。

为了适应新常态下储粮工作的需要，全系统非常重视仓储职工的思想教育和业务培训，把提高保防人员综合素质作为重要工作来抓，采取省、市训骨干，县训重点，站、库、公司训全面的培训方法。县粮食局推荐了9名同志参加了国家粮食局和省粮食局举办的培训学习，各企业在大小春收购前分两次对保防人员进行了以会代训。县粮食局利用检查指导工作的机会，对保防人员进行现场业务指导，加强对保防人员法纪、政治教育，增强了仓储管理人员的法纪观和政治责任感。

(一)落实粮油库存管理责任制，层层签订粮油库存管理责任书。

(二)完善落实各项粮油库存管理制度。

(三)开展经常性的库存粮油自查和检查。

(四)增添措施，强化激励机制，千方百计多收粮，收好粮，充分满足种粮农民的售粮需求。

(五)确保各类性质的库存粮油宜存率达100%， “四无” 粮油比例达到98%以上。

(六)认真执行国家粮油质量标准，出入库粮油合格率达到100%。

(七)认真做好储备粮油轮换工作，储备粮油轮换计划执行率达100%。

(八)多方筹措资金，搞好仓储设施建设，改善储粮条件，完

成2.5万吨原粮低温库改造，为“绿色、生态、智能、高效”的科学储粮打下坚实的基础。

1.市粮食仓储年度工作总结

2.开展粮食局世界粮食日活动总结

4.县粮食局办公室工作总结

5.商务粮食局环境保护工作总结

6.粮食局安全生产月活动总结

7.粮食局工作计划范文汇总六篇

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇六

今年以来，特别是全县开展“招商引资百日突破”竞赛活动以来，我局在县委、县政府的正确领导下，在兄弟单位的大力帮助下，全局上下齐心协力，坚持把招商引资放在经济工作首位来抓，实现了招商引资工作的新突破，取得了阶段性成效，我局招商引资工作在百日突破中居同类单位排名第一，并获得1万元奖金。截至目前为止，在吴建华副县长的亲自带领下，共与县招商局、对桥乡联合引进招商引资项目4个，其中永康籍福州客商徐莲秋与永康客商吕妙法，各投资了3000万元创办铝金属冶炼项目，落户在对桥工业小区。主要举措是：一是及时调整了班子成员分工，进一步明确了三项中心尤其是招商引资工作责任，由班子成员带队成立5个工作组，每个工作组配备2-3名工作成员，将三项中心工作分片、分任务指标包干到组，给车子，给经费；二是制订完善了招商引资激励机制，对招商引资有功人员，不管是机关干部还是企业普通员工，一律按招商引资项目实际验资的2‰实行重奖，三是研究制定了切实可行的“招商引资百日突破”活动日程

与安排表，印发了《致全县粮食系统外出务工成功人士的一封信》，分别寄给了100名在外务工成功人士，吸引他们或通过他们吸引外地人士到我县投资创业，力争引进新项目；四是明确要充分利用上半年未开展粮食收购工作之际，打好时间差，集中精干力量全力投入招商引资工作。五是积极参加金溪.浙江永康招商引资推介会。会议期间，积极与永康有影响力、有号召力的重要客商见面，交流，并虚心向兄弟单位学习，领略了他们短时间实现与客商心灵零距离接触的睿智。成功引进徐莲秋、吕妙法两位客商到我县投资创业。

6月17日以来，金溪县连降大到暴雨，由于这次暴雨来势猛，强度大，持续时间长，加之我局下属企业仓库基础设施抗灾能力差，致使部分基层粮所被淹，房屋倒塌，对储粮安全产生严重影响，经核实，这次雨灾共造成我局直接经济损失326万元。面对严峻的防汛形势，我局全体干职工迅速到岗到位，在思想上高度重视，在行动上狠抓落实，积极组织抗灾自救，把灾害造成的损失降到最低限度。一是局班子成员及收储公司负责人迅速深入基层各乡镇粮所指导抗洪救灾。各挂点督导防洪抢险小分队按照各自防汛责任粮所迅速进驻，各尽其责；二是局仓储基建股全体人员迅速按照各自分工、分片，下到各自包片责任粮所，加强对粮食仓储设施的巡查监测，指导基层粮所全体保防人员防汛抢险；三是各基层粮所加强汛期24小时值班，保证汛期所需麻袋及编织袋等防汛物质调配畅通，及时汇报灾情，必要时做好低洼仓库储粮的转移工作，确保国库储粮安全。

尤其值得一提的是：6月19日至20日，我局下属企业何源粮管所，因粮仓靠近河道，在河水和暴雨冲击下，河堤塌方，严重威胁粮所库房安全，其中靠近河岸的仓库还存放着益海嘉里(抚州)粮油食品有限公司价值200万元的800多吨稻谷，情况十分危险。

“灾情就是命令”，正在乡下粮管所检查防汛工作的我局局长罗中华，立即带领干部职工和专业人员，不顾个人安危，

带头从齐腰深的水中趟过，身先士卒，赶赴现场，积极投入抢救。组织指挥大家在河堤塌方处投掷红石和沙袋，经过一天一夜的奋战，终于将塌方遏止，有效地保护了外企粮食和国家财产安全。

春季天气潮湿，阴雨连天。我局下属企业去年托市粮收购量大，库存达1亿多斤。这为做好粮食保管工作带来了一定的难度。为此，我局各企业对保粮工作格外重视。一是教育保防人员树立高度的责任心；二是强化保粮制度；三是加强检查，及时发现问题及时处理；四是大力推广科学保粮技术，充分利用机械通风，电子测温和“三低”技术。现在全系统库存粮食安然无恙。仓库“一符四无”率达到100%。我局粮食库存做到了数量真实、质量良好、储存安全。

今年4月14日至15日，全市粮食仓储设施设备检查工作会议在我局召开，全市各县(区)分管粮食仓储工作的领导防化员还组织参观了我局下属企业琅琊粮管所，与会领导同仁对该所库容库貌，仓储管理给予充分肯定，市局倡导各县(区)学习我局的经验和做法。

国家已经明确今年粮食收购继续实行托市办法。由于近期我县连降大到暴雨，致使部分农田被淹，稻瘟病流行，早稻减产已成定局，预计今年仍然是有托无市行情，国有粮食企业为了确保收得进，储得下，确保农民及时交售粮食，今年初，我局就将腾仓并容作为大事来抓，狠抓粮食销售，为确保今年临时储备粮在竞拍中公平、公开、公正、有序进行，局、公司专门成立了临储拍卖领导小组，并充实了促销力量。由粮食批发部负责联系客户并到九江交易市场办理竞拍合同，储质部负责客户到仓看粮、签样，资金结算部负责开票收取粮款，任何一名购粮客户只要到粮食批发部报名，在竞拍中均能得到公平、公正对待，整个临储竞拍全过程完全置于阳光下操作。由于公平透明、举措得当，我局的临储竞拍工作顺利进行，取得较好成绩。截至目前为止，已竞拍销售临储粮20791吨，拍卖成交率居全省全列。

我局粮食执法监察大队组建以后，通过对有关法律法规的学习，提高了自身的执法能力和执法水平。上半年执法大队分组深入乡村和粮食企业进行调查研究，开展有效监督检查。监督检查的原则是：服务重于监督，教育先于处罚。通过检查，净化了粮食市场，维护了正常的粮食流通秩序。

\*\*年的改制工作，遗留下来不少的问题，我们本着以人为本的宗旨，积极而又稳定地处理这些问题。一方面，积极做好来局上访人的思想政治工作，讲清道理，分清是非，坚持原则，积极疏导；另一方面，根据实情，掌握分寸，尽可能为他们解决实际问题。通过多次协商努力，目前困扰我局多年的、矛盾较突出的遗留问题大部分得到了妥善处理。企业改制遗留问题的稳妥解决，既解除了企业改革中的突出矛盾，又维护了社会的和谐稳定，更有效地防止了群体上访或越级上访问题的出现。

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇七

今年以来，我们在县委、县政府和州发改委的正确领导下，以确保全县粮食安全和行业稳定为中心，健全完善应急预案，开展应急演练活动，有效提高了突发事件应对能力。现将主要工作汇报如下。

县粮食局调整充实了由主要领导任组长的应急管理领导小组，立足行业实际，健全完善应急管理预案。结合粮食安全、安全稳定事件等重点，制定了《粮食应急预案》、《县粮食系统安全突发事件应急预案》等方案。在应急救援队伍方面，建立了20余人的粮食应急救援队伍、10人的安全事件应急处置队伍，明确岗位职责，严格责任追究，保证了应急队伍招之即来、来之能战、战之能胜。

建立健全应急物资保障制度，按照“严格标准、认真细致、分工负责、确保质量”的工作思路，对所属的2708吨储备粮

和50吨储备油进行全面自查，从储粮品种、数量、质量、储存年限、入库时间等方面进行了详细检查，做到“有仓必到、有粮必查、查必彻底、不留死角、不走过场”。从检查情况看，由于县粮食储备库管理规范，管理制度健全，设置防水、防火、防盗、防事故应急预案，确保了粮食库存帐实相符、数量真实、质量完好。目前仓库内小麦整体质量状况良好，质量指标综合合格率、宜存率都达到100%，不存在虚库、短粮和重复统计现象，无虫害、高水分粮、霉变粮、发热粮、火险等储粮安全隐患存在。

建立健全应急信息报送制度，完善应急信息报送程序，已初步建立起由县粮食局调控监督股负责统一汇总、定期上报的粮食流通统计制度。目前，已在全县建立以1家应急供应企业、35家应急供应点为网络的统计体系，每月搞好粮食加工、消费、库存和流通情况调查，夏粮收购和特殊市场情况下搞好全面重点调查，为政府定期提供预警报告和对策性建议。今年5月，在街心花园举行了粮食行政执法和粮食应急管理宣传周启动活动，期间共发放宣传材料300余份。定期组织应急救援演练，形成了“统一指挥、反映灵敏、协调有序、运转高效”的应急管理机制。我县按时组织了应急演练，队伍整体素质不断提高，为应急处置打下了良好的基础。

坚持领导轮流24小时值班制度，认真做好日常值守应急和信息汇总工作，进一步提高信息报告的效率和质量，进一步严格执行重大事项报告制度和值班登记、交接班制度。定期组织开展隐患排查，对各类可能存在的风险隐患有明确的责任人和监控人，有整改和应对措施，并有动员群众主动参与隐患排查和监管的机制。坚持预防与应急相结合，做好的各项准备工作，在应急状态下切实发挥部门职责，把保障人民群众身体健康和生命财产安全作为应急工作的首要任务，一旦发生突发事件，确保在第一时间向县应急办汇报，并启动粮食应急管理预案，保证我县粮食市场稳定和粮食供应，形成统一指挥、反应灵敏、功能齐全、协调有序、运转高效的应急管理机制。

## 1.应急管理工作总结

### 3.【精选】应急管理工作总结三篇

### 7.【精选】应急管理工作总结四篇

## 粮食局工作总结 粮食局半年工作总结篇八

20xx年，粮食局政务大厅工作，在局党委和上级相关部门的正确领导下，取得了有目共睹的成绩。全年办理许可证26件，为解答客户咨询230余次，发稿30余篇，成为大厅信息发稿最多单位。获优秀窗口、先进个人、满勤奖、优秀通讯员一等奖等荣誉称号。首先，我们粮食局政务大厅工作人员，时刻牢记党的宗旨，认真遵守工作纪律，履职尽责，把全心全意为人民服务落实到实际工作中。做到不迟到，不早退，不收客户任何馈赠。二是努力提高效率，实现限时办结。窗口工作人员对办事客户热情接待，有问必答，主动引导，对符合要求的当即办理；不符合条件或手续不全的，要耐心解释，一次性告知；对不属于本部门职责范围的事项，热情提供咨询服务。三是简化办事流程，加大即办件的比例，缩短群众办理时间，为群众提供最大的方便，将上级规定的自受理之日起，15个工作日内办理完毕，缩短为10个工作日。特殊情况当天办结。四是改进服务态度，树立良好风气。工作中，我们想用户之所想，急用户之所急。把广大用户当成自己的衣食父母，为用户提供一切可能的便利服务。五是公开承诺，设立违诺必究制度。

对违反承诺的人和事，采取以下措施：

- 1、扣发当事人当月补助费；
- 2、取消当事人全年选先评优资格；



3、责令当事人做出深刻书面检讨，限期改正；

4、情节严重者，调离工作岗位，停职反省。

政务大厅有一张内刊——大厅信息报。要求每个单位设两名通讯员，每月向编辑部提供一篇稿件。我局政务大厅工作人员，积极响应号召，广泛收集素材，认真撰写稿件，每月为信息报提供稿件数篇。成为大厅内发稿最多的单位。为弘扬正气，推进社会主义精神文明建设做出了突出贡献。

由于我们高标准，严要求，用实际行动践行党的宗旨，受到社会各界的一致好评。今后，我们粮食局大厅审批办2名工作人员，有能力，有信心，恪尽职守，勤政务实，再接再厉，取得更大的成绩。