

最新项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书(实用8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书篇一

工程名称：宏信南樾。6号商业楼

工程地点：天府大道南延线末端2399#

1、 严格按照施工图审查机构审查合格的工程勘察报告进行施工图设计；

2、 施工图设计严格执行工程建设规范、标准；

3、 严格执行施工图设计文件审查制度

4、 按规定向相关单位提供合法有效的施工图纸，向施工单位

和监理单位做好设计交底，积极做好设计后续服务；

5、 严格按照相关规定进行设计变更；

6、 履行相关工程质量检查、验收及事故处理等职责；

7、履行其他法律法规规定的职责。

设计项目负责人(签字)□xxx

20xx年 x月 x日

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人 保证书篇二

1、组织开展城乡规划的研究，参与全县经济和社会发展规划，参与大中型建设项目的可行性研究和论证。

2、组织县域城镇体系规划城市总体规划分区规划控制性详细规划及重要地区修建性规划的修订和调整工作，负责修建性详细规划的审批工作，综合平衡与城市规划相关的专业规划、专项规划。

3、管理指导县城各类建设项目的规划实施，负责审批《建设项目工程选址意见书》、《建设用地规划书》、《建设工程规划许可证》，负责规划方案的审定工作、负责项目工程的放线、验线和规划验收工作。

4、负责对县城规划实施进行检查，对各类建设项目实施规划监督管理、查处各类违法建设行为。

1、规划选址、用地红线、建筑红线服务；

2、规划方案许可各类技术指标控制服务；

3、用地许可服务；

4、设计方案设计许可服务；

5、项目规划工程许可服务；

6、审批后规划服务。

行政机关、企事业单位、县城居民，在我县城乡规划范围内的工业企业、房地产开发企业等。

1、规划设计方案报审和《建设项目用地选址意见书》的核发：对报来的. 规划设计方案10个工作日内完成初审形成书面反馈意见，对符合规划条件的规划设计30个工作日内提交规委员会审定，原则通过后，7个工作日内完成报批材料并组织专家评审后办理选址审批手续。（不含规委会审定时间）

2、《建设用地规划许可证》的核发：对具备发证条件并符合用地规划要求的建设项目，经正式受理20个工作日内办理完审批手续。

3、《建设工程规划许可证》的核发：对具备条件的报建项目提交规委员会审定，正式受理后20个工作日内完成审批手续后，办理发证《建设工程规划许可证》（不含规委会审定和其它相关部门审查时间及工程地质勘察、工程测量、规划设计、建筑设计等技术审查和服务时间以及社会公示时间）

20xx年x月x日

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书篇三

本人承诺：在工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、严格按照本单位核定的工程设计资质等级和业务范围开展设计业务，不越级和超范围设计或以其他工程设计单位的名义承揽设计业务，依法签订工程设计业务合同，不转包或违法分包所承揽的设计业务。自觉执行国家规定的工程设计收费标准，不恶性压价竞争。

- 2、严格执行工程建设强制性标准，根据勘察成果文件进行设计。
- 3、确保提供的设计文件经过严格的内部校对审核程序，相关的签字、盖章手续齐全，符合国家规定的文件编制深度要求。
- 4、向建设单位提供加盖有设计单位出图专用章、执业人员印章的施工图设计文件，并确保提供的设计文件真实、准确。
- 5、按规定向施工单位和监理单位做好设计交底；及时处理施工过程中出现的与设计有关的技术问题。
- 6、严格按照相关规定进行设计变更。涉及到建设规模、工艺流程等重大变更，均由建设单位报原审批机关批准后才进行设计变更修改。
- 7、及时将设计图纸及相关原始资料归档保存。

注：本承诺书一式三份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

承诺人：_____

日期：_____

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书篇四

xxxx工程项目经理部印章由项目部负责管理。印章先用于公司内幕往来文书、报表、资料及对业主(甲方)不发生经济行为的普通函件，严禁使用项目经理部印章对外签订任何类型的合同、协议、承诺。

项目负责人承诺：

2. 项目经理部印章不对外签订物资设备采购、租赁、工程及劳务分包等合同及安全协议等事宜，且不能作为对外担保使用。

3. 印章管理不善造成的经济损失及法律责任全部由项目负责人承担。

项目承诺人□xxx

20xx年x月x日

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书篇五

XX-XXX-XX工程项目经理部印章由项目部负责管理。印章先用于公司内幕往来文书、报表、资料及对业主(甲方)不发生经济行为的普通函件，严禁使用项目经理部印章对外签订任何类型的合同、协议、承诺。

项目负责人承诺：

2. 项目经理部印章不对外签订物资设备采购、租赁、工程及劳务分包等合同及安全协议等事宜，且不能作为对外担保使用。

3. 印章管理不善造成的经济损失及法律责任全部由项目负责人承担。

项目负责人：

法定代表人(签字)：

单位(公章):

年 月 日

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人 保证书篇六

工程项目经理部印章由项目部负责管理。印章先用于公司内幕往来文书、报表、资料及对业主(甲方)不发生经济行为的普通函件, 严禁使用项目经理部印章对外签订任何类型的合同、协议、承诺。

项目负责人承诺:

2. 项目经理部印章不对外签订物资设备采购、租赁、工程及劳务分包等合同及安全协议等事宜, 且不能作为对外担保使用。
3. 印章管理不善造成的经济损失及法律责任全部由项目负责人承担。

项目负责人:

法定代表人(签字):

单位(公章):

年 月 日

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人 保证书篇七

- 1、施工生产过程中严格执行各项安全技术措施和安全操作规

程，对所辖的生产班组、劳务分包队伍班组的安全生产负直接领导责任。

2、严格按施工组织设计（方案）、工艺指导生产，对施工生产中应用的新材料、新工艺、新技术严格执行申报、审批制度；发现问题及时停止使用，并上报有关部门和领导。

3、向班组下达任务前，必须先进行书面有针对性的安全技术措施交底，严格履行签字手续，实行安全管理“三清三跟踪”。“三清”指施工现场环境清；设备、设施材料清；劳动力组合人员心理状态清。“三跟踪”指对方案中的安全措施的可行性进行跟踪；对班组及时纠正违章进行跟踪；对危险行业环境的隐患及时处理进行跟踪。

4、对施工现场（车间）内本人所辖范围的一切安全防护设施（机、电、架、四口等）负管理责任；各种设施要符合国家标准和规范要求，对重点部位或特殊部位的施工人员要跟踪到位，保证安全设施的实施。

5、定期或不定期组织所管辖班组或劳务分包队伍班组，进行安全教育，认真学习安全操作规程；检查班组安全讲话，接受安技部门或人员的监督检查，及时解决各类隐患问题；做到不违章指挥，纠正违章作业。

6、发生因工伤亡事故和未遂事故，要积极抢救伤员、保护现场，按要求及时上报，积极协助上级部门和事故调查组做好事故调查。

1、施工生产过程中严格执行各项安全技术措施和安全操作规程。对所辖的生产班组、外施队班组的安全生产负直接领导责任。

2、严格按施工组织设计（方案）、工艺指导生产，对施工生产中应用的新材料、新工艺、新技术严格执行申报、审批制

度。发现问题及时停止使用，并上报有关部门和领导。

3、向班组下达任务前，必须先进行书面有针对性的安全技术措施交底，严格履行签字手续，实行安全管理“三清三跟踪”。

4、对施工现场（车间）内本人所辖范围的一切安全防护设施（机、电、架、四口等）负管理责任。各种设施要符合国家标准和规范要求，对重点部位或特殊部位的施工人员要跟踪到位，保证安全措施的实施。

5、定期或不定期组织所管辖班组或外施队班组，进行安全教育，认真学习安全操作规程。检查班组安全讲话接受技安部门或人员的监督检查，及时解决各类隐患问题。做到不违章指挥，纠正违章作业。

6、发生因工伤亡事故和未遂事故，要积极抢救伤者、保护现场，按要求及时上报，积极协助上级部门和事故调查组做好事故调查。

一、认真执行国家和上级安全生产、文明施工、劳动保护的各项政策、法规和安全操作规程及项目经理部管理规定。对本队人员在生产中安全和健康负全面责任。

二、服从用工单位的管理，积极参加各项安全活动，组织开展小组班前安全讲话活动。设置专职安全管理人员，保证安全管理到位。做到不违章，制止违章作业。

三、严格履行各项劳务用工手续。对本队人员符合用工条件负责。做到人员数量满足生产需要，管理岗位、作业工种配套合理。保证人员的稳定，需更换增补人员时，须提前向用工单位主管领导申报。

四、积极配合用工单位做好进场人员的安全培训考核工作。

对本队使用的特种作业人员持有效操作证件上岗负责。严禁使用无证人员。

五、使用总包单位机、电、架、压力容器等设备必须经双方事先办理交接验收手续，确保安全使用。

六、组织开展安全自查，发现隐患问题立即处理。对自身处理解决不了得立即上报总包单位领导。

七、根据总包单位的施工方案和安全技术交底，针对施工特点、作业环境向本队各工种进行详细的书面安全交底，严格履行签字手续并监督其执行。

八、发生因工伤亡事故及未遂事故，要全力抢救伤者、保护现场，立即上报。并积极配合上级部门和事故调查组做好事故的调查处理工作。

九、作业人员的责任：对自己的行为负责。

十、作业人员的职责：

1、热爱本职工作，努力学习，增强安全意识，遵守职业道德；提高操作技能；积极参加安全生产的各项活动；提出安全工作的合理化建议，搞好安全生产。

2、认真学习本工种安全技术操作规程，接受“三级”安全教育和安全技术交底，并按规定签字。提高自我防护能力，做到“三不伤害”：我不伤害自己；我不伤害别人；别人不伤害我。

3、遵守劳动纪律，服从领导和安全检查人员的指挥。工作时思想集中、坚守岗位，不准开玩笑、做私活，未经许可不得从事非本工种作业。

4、严格执行操作规程，不得声音违章作业，有责任制止他人违章作业。

5、认真执行“安全生产六大纪律”：

(1) 进入施工现场必须戴好安全帽，扣好帽带，并正确使用个人劳动保护用品。

(2) 二米以上的高空悬空作业，无安全设施的必须戴好安全带，扣好保险钩。

(3) 高空作业时，不准往下或向上抛材料和工具等物件。

(4) 各种电动机械设备，必须有可靠有效的安全措施和防护装置，方能开动启用。

(5) 不懂电气和机械的人员严格使用和玩弄机电设备。

(6) 吊装区域非操作人员严禁入内。吊装机械必须完好，把杆垂直下方不准站人。

6、认真执行“安全生产十个不准”：

(1) 不准穿拖鞋和赤膊上班；

(2) 不准高空坠物；

(3) 不准在吊篮内乘人；

(4) 不准坐扶手栏杆和卧睡在脚手架上；

(5) 不准酒后上班；

(6) 不准玩火、烧火和打闹嘻玩；

1. 贯彻执行国家、地方和上级有关安全生产、文明施工、劳动保护政策、法规和有关规定,对本单位生产经营过程中的安全生产负全面领导责任。积极参加公司各项安全生产、文明施工会议和活动。
2. 随时掌握安全生产动态,根据上级要求和生产特点确定技安管理机构 and 人员。加强劳动保护工作,明确各管理岗位、各职能人员的安全责任和考核指标。领导并支持技安管理人员的工作,保证安全监督工作持续有效。
3. 在工作中坚持做到“五同时”(“五同时”指在计划、布置、检查、总结、评比生产工作的同时,计划、布置、检查、总结、评比安全生产工作),学习推广安全生产、文明施工的先进经验,不断提高本单位的管理水平。
4. 执行公司安全生产、文明施工年度计划和月份工作要点,实行领导安全生产值班制度。组织安全检查,针对施工生产中的安全隐患,制定并实施整改措施,对上级检查提出的安全生产与管理方面的问题,定时、定人、定措施予以解决,并按时自查。
5. 组织并落实安全生产的培训、教育工作,严格执行劳务分包队伍使用管理规定;制止违章指挥和违章工作;对施工生产区域内人员的安全和健康负责。
6. 严格对分包单位的使用管理,负责审查其施工资质证书;在与分包单位签订施工生产合同或协议的同时,签订或审定有关安全生产合同或协议。

×××××建筑安装有限公司

公司代表: 项目经理:

二〇〇九年×月×日

1、贯彻执行国家、地方省市和上级有关安全生产、劳动保护-法律法规、技术规范、工艺标准,对工程项目安全生产负技术责任。

2、领导编制和审批施工组织设计(方案)、特殊或专项施工方案时,须认真编制、审批安全技术措施,并负责其所编制和审批方案技术措施的可行性和验收。

3、领导组织安全技术和劳动保护课题的攻关活动,从安全技术上负责对尘毒、噪声等职业危害的治理。

4、对施工生产中使用的新技术、新材料、新工艺的技术安全性负责,组织编制或审定相应的操作规程,组织落实有关安全技术交底。

5、参加因工伤亡事故、未遂事故的调查,从技术方面分析原因,提出并制定防范措施。

项目经理签字: 年 月 日

技术负责人签字: 年 月 日

其它精品公 文

项目负责人工作目标 项目负责人承诺书项目负责人保证书篇八

***xx有限公司总经理室:

各位领导,我带着复杂的心情写这封辞职信。由于您对我的能力的信任,使我得以加进公司,并且在短短的'两年间获得了很多的机遇和挑战。经过这两年在公司从事的xx开发和xx

治理，使我在xx开发□xx治理等领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！

由于薪金的原因，我不得不向公司提出申请，并希看能与今年x月xx日正式离职。

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希看公司能体恤我一年来的个人实际情况，对我的申请予以考虑并批准为盼。

- 1.建筑项目负责人简历模板
- 2.项目负责人承诺书
- 3.项目负责人个人简历
- 4.竞聘项目负责人演讲稿
- 5.项目负责人质量承诺书
- 6.项目负责人证明书格式
- 7.景观设计项目负责人求职简历模板
- 8.绿化工程项目负责人专业简历模板