

最新微信公众号年度工作总结 微信公众号的工作总结(实用5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

微信公众号年度工作总结篇一

以上两位，都是在的朋友。我对比了一下后台数据，结合了身边的咨询调查，发现，，这真的是北京的幸福，同时又是家乡的悲哀，很多次，面对昔日熟悉的好朋友甚至亲人，我把链接发到他们那里，真心准备等待他们的有益建议。他们的反馈要么说是对这类题材不感兴趣，要么说没有时间读，一旦深入问下去，我在内心得到的答案是：他们已经远离了一种习惯，那就是阅读的习惯，持续学习的习惯。对比我把链接发到在北京的朋友那里后，得到的反馈，是这样的：改变排版，或调整题材，或者是这个公众号具体做什么题材？公众号怎么赚钱？等等，是进一步了解一件事的态度，或真心给出的建议。

此刻，我离北漂这个称呼已经远去了2个月，我告诉自己，将来的我，一定不要变成那种浑浑噩噩的样子，虽然在北漂里，我也算是成绩中上的，上了还ok的大学，嫁了如意的郎君，买了破旧小房，成为了2颗星级别的新北京人。然而，接下来的岁月，我要如何度过，才对得起此时此刻的初心——。

精彩回顾：

微信公众号年度工作总结篇二

服务与管理的重要。

没有范文。

以下供参考，

主要写一下主要的工作内容，如何努力工作，取得的成绩，最后提出一些合理化的建议或者新的努力方向。。

工作总结就是让上级知道你有什么贡献，体现你的工作价值所在。

所以应该写好几点：

- 1、你对岗位和工作上的认识
- 2、具体你做了什么事
- 4、以后工作中你还需提高哪些能力或充实哪些知识

总结，就是把一个时间段的情况进行一次全面系统的总评价、总分析，分析成绩、不足、经验等。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。

总结的基本要求

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。
2. 成绩和缺点。这是总结的主要内容。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是怎样产生的，都应写清楚。
3. 经验和教训。为了便于今后工作，必须对以前的工作经验和教训进行分析、研究、概括，并形成理论知识。

总结的注意事项：

2. 条理要清楚。语句通顺，容易理解。
3. 要详略适宜。有重要的，有次要的，写作时要突出重点。总结中的问题要有主次、详略之分。

总结的基本格式：

1、标题

2、正文

开头：概述情况，总体评价；提纲挈领，总括全文。

主体：分析成绩缺憾，总结经验教训。

结尾：分析问题，明确方向。

3、落款

署名与日期。

微信公众号年度工作总结篇三

一、全年经营任务和本处工作情况

(一)经营管理方面

全面推行项目管理，函件、集邮、物流、速递、储蓄等专业开发了一批大单项目，如：北京交管局违章通知帐单、车船使用税催缴通知账单、医保账单、宋庆龄伟大光荣一生独立邮资图明信片、密云水库独立邮资图邮资封、法院法律文书特快专递、储蓄个人缴费卡等优秀项目。

理顺专业经营体制，对速递、物流专业进行了体制调整。速递专业在去年治理整顿代办站的基础上，进而强化速递局的

裁判员职能，弱化运动员职能，为全力发展速递业务创造更好的内部环境。物流专业按搭建同城配送平台，强化物流专业经营管理的思路进行，将物流局从职能管理部门，逐步向经营实体过渡，为物流业务快速、健康发展奠定基础。

(二) 在基础管理方面

完成支局集中交易处理系统(05版)推广工作，确保国家局量收系统数据传输和满足新航站转场运行。

规范营业厅管理，统一对外服务形象，制定下发了《北京市邮政管理局营业厅管理规范(试行)》。同时，根据生产实际需要，对邮政网点营业时间进行调整，满足普遍服务需求，促进了企业发展。

加大了企业内外部监督检查的力度。坚持每周检查40个局所、40个报刊亭、走访40个用户，每月对检查情况进行一次全局性的通报，每半年对各二级单位进行综合满意度评价，并纳入绩效考核，加强对专职检查员的管理，结合不同时期的业务管理重点，开展了有针对性的服务监督工作，加大服务管理工作的针对性。全面贯彻了国家局、管局《邮政业务视察规则实施细则》的相关规定和要求，认真落实视察工作通报制度、联席会议制度和报告制度，及时向主管领导、业务管理部门和基层生产部门通报检查中发现的问题，定期召开会议，通报检查情况。

规范经营行为，维护经营秩序

重点查处跨界揽收和低资费收寄行为，做到关口前移。对基层举报、反映的问题在第一时间做出快速反应，及时核实、协调、查处，将问题消灭在萌芽状态。实行预警联动制度，对危害全局经营秩序的行为予以遏制，对违规经营行为坚决进行处理。加大对低资费、跨界揽收等违规行为的查处力度，通过检查、受理举报等多种方式，加强了对干部、职工遵纪

守法、遵章守纪的教育，提高规范经营的自律意识，维护正常的经营秩序，为企业经营发展创造良好的内部环境。坚持执行跨界揽收收入划拨制度，全年划拨跨界收入共12笔。实现快速反应，对基层举报或反映的问题能在最短的时间内核查落实，进行处理或解决，将问题消灭在萌芽状态。

规范营业窗口出售邮票，杜绝私进销售低面值邮票的行为，有效遏制大宗邮件低面值邮票交寄和内流，防止资费跑、冒、滴、漏发生。

加强投递基础管理和质量管理，对支局进口包裹的内部处理手续进行规范，试行国内普通包裹效果投递试点工作。

完成信筒、信箱、风景日戳制作和更新，刻制风景日戳30枚；完成新增信筒、信箱71个，更换信筒、信箱441个。

(三)在重点业务管理和推进方面

全面开展大宗邮件收寄专项治理工作

重新确定了35个大宗邮件收寄局，实行非大宗局向大宗局集中的一带一试点；强化了大宗邮件用户与收寄局间的交寄凭据；建立了记帐用户邮费信息档案；规范了资费和邮资机数据统计管理；严格了邮件交邮、拉运，增车报批制度等，制定和下发了《大宗局设置标准和审批办法》，组织3次对大宗局的检查工作，检查覆盖面达到100%，大宗邮件收寄整顿工作收到较好效果。

加强了ems信息上网质量管理，完成了国家邮政局提出的信息上网率98%、上网及时率98%、上网质量95%的指标要求，为卡哈拉国际速递全面实现服务承诺和新航站楼生产运行提供了保证。

完成xx年贺年(有奖)明信片的销售工作□xx年共销售贺年(有

奖)明信片3195530枚, 实现收入4845741.9元, 销售量较xx年增加68150枚, 销售收入增加589337.1元。

根据共青团中央、全国少工委、国家邮政局联合下发的《关于开展第一届全国少年儿童书信写作比赛活动的通知》精神, 与团委配合, 协调商函局组织开展了第一届全国少年儿童书信写作比赛, 共收到投稿3万余封, 评出一等奖40个, 二等奖60个, 三等奖100个, 上交国家局评选入围稿件xx封, 为广泛发动各区县学校、团组织, 宣传奥运, 促进函件发展起到积极作用。

本着收订提前, 营销前移, 责任到位, 统一行动的原则, 为实现xx年一次性报刊收订流转额同比增长3%5%的工作目标, 提前启动xx年报刊收订工作。完成了新式报刊样亭的制作安装工作。

强化服务

组织实施了《北京邮政服务质量综合评价办法》, 按照以社会评价为主、内部评价为辅, 以用户满意、社会认同为主要标准的基本原则, 对其中的部分具体评价项目进行了修订和完善, 并将评价结果纳入效绩考核。按照国家邮政局开展的提高服务质量, 落实规章制度专项整治活动要求, 认真组织落实一杜绝二严禁三减少四达标工作, 坚持推行服务标准, 组织开展5次全局规模的检查活动, 通过整治, 全局整体服务水平有较明显的提高。

完成了为北京市两会、全国政协常委会、全国两会、达园宾馆国务院会议、全国劳模大会、第八届科博会、怀柔宽沟会议等22次在京大型会议及活动提供邮政服务的全面协调与部署工作。

(四) 在落实北京市政府为民办实事工程方面

xx年新建局所26个，其中：支局4个，邮电所22个。

(五) 支部建设方面

xx年，我处按照国家邮政局和管局党委要求，认真组织开展党员先进性教育活动，支部和全体党员积极参加每一阶段的学习、讨论，认真开展自查、评议、走访活动，按时完成党委的各项工作布置。党支部提出了坚定一个信念树立两个观念争做三个表率增强四个意识围绕五个服务提高六个能力的共产党员先进性具体要求，受到全体党员的拥赞，成为全体党员工作准绳。一年来，全体党员按照中央和局党组要求，紧密团结，遵纪守法，努力提高思想道德水平，管理水平，工作能力，工作效率，努力服务基层，努力完成本处的各项工作任务，用实际行动实践三个代表的重要思想。

二、关于落实先进性教育措施情况

在先进性教育活动过程中，我处结合支部查找出的主要问题和不足，制定了20项具体的整改措施，其中针对管局领导班子征求意见中反映的问题，制定整改措施9项，针对基层提出的意见制定的整改措施4项，我处征求基层意见制定的整改措施7项。

(一) 在先进性教育活动中立即进行整改的措施有4项

2、贯彻落实《北京邮政文明行业服务标准》，并以此为依据按月对支局、班组和干部职工进行服务质量评价，按季度进行考核。同时严格按照《北京邮政服务质量综合评价办法》对各二级单位进行评价考核。

3、我处在制定新的业务制度和生产作业流程时，注意并做到了深入生产单位和基层管理部门进行调研，并积极听取相关生产人员的意见。

4、针对基层提出的希望管局能够对邮政业务各项管理办法和规章制度进行适当简化和整理的意见，我处专门进行了研究，决定对可以进行简化或删减的业务规章，在新规章下达时予以删减。

(二) 目前已完成的整改措施有11项

1、为提高营销人员职业道德素养、科学文化知识、营销技能水平和创造性思维，我处于xx年10月制定了营销员素质培养五年规划。

2、为实现由系统控制量收、结帐，由技术手段控制前端的收寄行为，有效遏制违规经营行为，提高管理水平，我处对05版收寄系统进行了完善□xx年 11月9日对05版收寄系统一期进行了验收，10月份完成了05版收寄系统二期总体方案的制定。

3、在推进投递体制改革方面，我处在万寿路投递部进行了劳务增员模式试点工作，并抽调了专人进驻投递局推进此项工作的开展。

4、我处与零售公司进行了沟通，要求零售公司通过加强从业人员培训、加强服务检查等手段，解决邮政报刊亭服务水平偏低的问题。

5、我处与发行局进行了沟通，了解发行专业的相关需求，并加强了对发行专业经营发展战略的研究。

6、我处xx年9月底前完成了xx年相关经营指标及业务奖励政策的调整工作，并于11月初完成了xx年经营预算工作。

7、我处对05版操作系统的操作流程进行了修订□xx年11月初印制完成了《支局生产作业集中交易处理系统使用说明书》，并下发到各基层单位。

8、为提高11185的服务水平，正确解答用户疑难问题，我处于xx年9月组织11185人员进行了疑难问题的专项培训，取得了良好效果。

9、为加大对邮政新业务、新产品的宣传力度，我处对全市邮电局、所电视设备情况进行了调查，并在xx年的业务宣传计划和费用预算中安排了制作业务宣传光盘的计划和费用支出。

10、为加大营销培训及经验交流的力度，提高基层单位方案营销的策划水平和谈判技巧，我处制定了xx年营销培训工作计划，并在课程设计上安排了有关营销策划和谈判技巧的内容。

11、为加强对全局邮政服务和视察工作的指导，我处组织进行了通信生产质量规格培训、服务和视察管理人员培训。

(三) 正在进行的整改措施有5项

1、对已经实施的报刊零售、物流、速递等改革措施不断进行调整和完善，为配合零售体制改革，我处正在牵头开发新的报刊零售综合管理系统。

2、为健全完善服务检查制度，加强服务管理，我处根据《北京邮政文明行业标准》中的服务标准，正在制定《北京邮政服务工作监督检查管理办法》。

3、为加强对投递服务的管理，改善投递网，加强投递能力建设，我处正在逐步推行信报分投工作，并逐步解决乡道问题，使今后城区不再产生晚报次日投递的现象，同时对效果投递作业方式中出现的问题进行调整。

4、我处严格按照综合评价体系的要求，对11185客服中心的服务水平进行监督考核，每半年将通过满意度测评对11185客服中心的服务水平进行监督和考核。

5、为落实北京邮政服务三农措施，我处在即将开始的五节联送活动中加大了礼品型农产品品种的开发，利用节日礼仪平台销售和配送礼品化的农副产品。

三、支部成效、经验和体会

我们的体会是：

(一)党支部工作必须求真务实，党务工作如果脱离了经营发展这个中心，支部建设工作就失去了意义。

(二)抓好经营服务工作是实现党的三个代表重要思想和具体体现。

(三)调动和振奋全体党员的积极性是发挥支部战斗堡垒作用的基础和保证。

在新的一年里，公众服务处将按照管局十三次党代表大会提出的要求再接再厉，为北京邮政的发展做出更大的贡献。

微信公众号年度工作总结篇四

比微博更有潜力，首先微信的推送在系统优先级上高一个段位（会推送到通知栏，默认会有声音提示）。如果占据了这样的高地，微博被动推送的方式在微信面前还是挺无力的。

用户关系更加平等。由于是点对点的传播，双向互动，微信用户之间的关系更加平等，交流起来更加顺畅。加上微信公众平台的智能自动回复，有助于接近企业与用户之间的距离。

这点上微博比较难做到，企业、明星微博与用户之间的互动非常少，以至于总有种地位落差感觉在。

信息精选、定位准确。大家使用微博都有体会就是信息太多，

总不免遗漏重要信息，除去信息过量之外，这也是由微博信息的时间线性决定的。微信在这方面有更好的解决方案，从平台建立之初就制定下”精选“的默认规则，每天一到两条优选的精品信息推送，更多内容让用户自己主动发掘。另外，微信的信息推送是瞬时同步完成的，所有人接收信息没有时间差，这也保证了信息传递的及时，避免了中间环节的误导、加工和丢失。

微信的开放平台。看得出来微信的野心很大，很早就开放了第三方平台，未来会有更多的软件接入到微信，比如说音乐分享、第三方订阅、天气、游戏等等。

关键字自动回复功能是微信公众平台的产品定位，而我们的邮微时光公众平台正是定位为邮储智能客服平台，也可以说是一个聊天机器人。要用微信公众做聊天机器人，首先词库是最大的问题，其次即使不考虑词库，多关键字优先级的问题上微信也没有提供更完善的解决方案。另外，微信并没有为公号提供自动回复规则的分类功能，因此自动回复规则的检索较为困难。

未来微信开放平台的竞争，主要还是集中于微信推送者的运营能力，对运营能力的要求比较高。

当未来微信的公众平台到达丰满的阶段的时候，大众的媒体开始进入这个领域，市场开始饱和，推送信息会丰富甚至是跟微博一样过载的时候，第一个瓶颈就会出现。

公众平台是主动推送信息，可是用户接受信息是有一定限度的，当超过这个限度的时候用户会取消掉部分其他的微信推送者，先进入者有自己的优势，可以快速积累起用户，造成用户壁垒。在与其他竞争者的竞争中，用户会对两者进行对比，从而取消掉运营更为差的微信推送者。总而言之，用户关注的微信推送者的数量有限。

微信只能是点对点的传播，不能做到点到点到点的传播，也就是，微信不能特别方便的转发。

微信的信息流通的方式只能够通过关注特定的人去关注，而不能通过第三者去获得特定推送者的信息。

微信公众号年度工作总结篇五

一、邮政主要经营指标完成情况

1-10月，我局共完成业务收入2270.72万元，计划完成率达到90.83%，增长率达23.44%，以上二项数据均列全市第一。其中代理储蓄业务收入完成1701.04万元，函件收入完成212.9万元，特快业务收入完成72.79万元，报刊发行完成86.67万元，商品销售收入完成126.34万元。重点业务得到了有效推进。

截止10月31日，我局储蓄余额达到11.54亿元，累计净增余额1.96亿元，活期比重37.51%；完成代理保险保费5442.16万元；商易通发展133户。

二、各项工作的基本情况

（一）、体制改革平稳推进。

3月10日望江邮政速递物流营业部正式挂牌运营，体制改革顺利推进。期间没有发生一起员工申诉、上访等事件，确保了改革和发展“两不误、两促进”。

（二）基础设施建设成果显著

1、基层网点硬件建设显著加强。今年，我局对鸦滩支局营业大厅进行了全面改造，同时，对速递物流营业部、投递分局、邮件处理中心、麦元所、莲洲支局等办公场地进行了必要的更新改造。通过硬件投入，综合服务能力得到进一步加强。

2、按安全标准规范要求，对县局金库进行重建，按照监管部门的要求更新和加装了监控设备，并对防尾随门进行了维修，安装了可视对讲系统，更换了消防设施，安全工作得到进一步加强。

3、围绕构建和谐企业，改善员工生产和生活环境。今年以来，我局先后创建了漳湖、新坝二处职工小家。对客户营销中心、邮处中心等加装了空调设备。

（三）、支撑和管理工作有效加强。

一是进一步规范各支局所的基础管理工作，对各基层单位、投递路段开展全面的邮政通信质量检查，并将农村妥投点服务质量的跟踪检查纳入支局所负责人日常的工作内容；二是以欠费清缴为主线，注重对各专业公司内部管理的审查。今年以来，我局对函件、集邮、物流分销配送中心和速递分局的内部管理工作进行了深入细致的调查摸底和整改，以财务管理为核心，进一步规范各经营单位的财务管理程序和办事，防止跑、冒、滴（本文由（）大学生个人简历网提供）、漏现象的发生；三是全面推进邮政信息化应用，借助现代信息技术手段，整合邮政网络优势，为望江崛起提供现代邮政服务；四是人力资源管理不断加强，积极盘活和优化人力资源配置，根据上级有关规定对储汇营业人员进行了轮岗，按营销体系建设要求成立了营销团队，并进行了营销岗竞聘考试。

（四）、经营工作扎实推进。我局始终坚持思路创新，通过项目带动，努力实现经营工作快中求好、以好促快的良好局面。

1、邮政金融工作全面推进，发展势头不减。1-10月，完成业务收入1701.04万元。储蓄余额保持了持续增长的态势，已累计净增1.96亿元，代理保险、代理基金、商务汇款等业务也得到了同步发展。此外，我局还开展安全隐患排查和大额现金管理、反洗钱工作的宣传等专项检查活动；完善储汇各项

规章制度，组织新业务培训班18期450余人次，参加省市局组织的新业务培训班达7期22余人次。

网点安全系数全部达标，数字监控系统、110联网报警系统得到可靠运行。

2、函件业务继续保持旺盛的发展势头。1-10月我局已完成业务收入212.90万元，占全年预算进度的78.85%，其中邮送广告共发布28期（22万份），实现业务收入20.58万元；邮资封完成1.15万枚，实现收入1.56万元；邮资机业务量完成14.4万件、收入41.76万元；招生商函10.09万份，实现收入11万元。

为促进全县函件业务发展，今年我局专门成立了几个营销项目小组：

三是定期发行本册式邮送广告业务，本册式广告以电信、移动、宾馆等常年固定广告商为主体，同时根据时节的特点，适时补充其它广告，实行每月定期发送，1-10月份已累计发行10期，实现收入16万余元。

四是与县文体局联合开展“加大文化市场监管，净化文化市场环境”专题营销活动。与“雷池文化节”组委会联合开展门票销售与纪念明信片发行活动。

3、以农资配送业务为重点的物流分销配送业务稳步发展。1-10月份销售大化肥416吨；农资订货会现金订货达44.91万元；实现业务收入91.78万元。

我局以服务“三农”为切入点，通过制定季节性经营工作重点、举办农资产品现场订货会、适时组织开展劳动竞赛、不断丰富农药品种和加强农家店建设质量等方式，极力推动物流业务的发展，《邮政局年终工作总结及明年工作安排》相关的文章。

4、速递业务增长较快。今年3月份速递物流营业部成立以来，将速递业务放在十分重要的地位，通过理顺机制、强化营销、提升素质等手段，全力改变业务发展现状。1-10月，速递业务收入完成72.92万元，业务发展呈现跃出“锅底”、加速推进局面，其中，“徽乡茶”配送额达16.36万元，实现收入7.44万元；端午节粽子销售19.79万元，实现收入10万元。

5、邮政短信业务发展较好。邮政短信业务属于投入小、成本低、收益高的业务，我局非常重视，一直给予倾斜政策，使该业务发展步入良性发展轨道，真正实现了“早发展早收益”。目前已实现每月固定收入近4万元，止10月5日，累计净增邮信通用户12220户，净增速递短信4582笔，汇兑短信3240笔。

（五）、邮政服务水平全面提高

服务是邮政的永恒主题，是企业生存和发展之本。今年，我们把对外服务工作的要求提高到了以服务促发展的.高度来对待，把改善服务作为企业经营的重要举措，在强化日常检查工作的同时，我局还十分重视对员工的教育培训工作，使服务工作更规范，今年我局共举办的18期各类业务培训班，共有员工270余人次参加了培训。通过全局员工的共同努力，全局员工服务意识有所增强，服务质量有所提高，基本杜绝了用户有理由申告，邮政综合服务水平有所提升。

（六）、安全生产工作得到加强

安全工作重于泰山，安全工作一向是我局工作中的重中之重。我局根据省市局相关文件的要求，成立了两个专项检查领导小组，认真开展了人员排查和邮政业务稽查等工作。坚持每季度召开一次储汇资金安全例会和邮政通信质量分析会。扎实开展“安全生产月”活动。由于制度到位，责任落实到位，检查工作到位，保证了我局的各项工作都能安全的开展，没有发生一起重大经济案件、重大安全事故、重大违规经营行为。

(七) 深入学习实践科学发展观

深入贯彻落实科学发展观,以”更新一点,再快一点”企业核心理念为指导。围绕我局实际工作认真开展了查思想观念,查学习成果,查工作作风,查遵纪守法,查工作措施是否得到有效落实。准确把握科学发展观的科学内涵和精神实质,深刻理解科学发展观的重大现实意义,运用科学发展观指导和促进各项工作上台阶,实现望江邮政又好又快的发展。

三、存在的主要问题

虽然经过干部职工的共同努力,取得了一定的成绩,但也存在一定的差距和问题。其主要表现一是营销体系不完善,市场开发力度不够,有的新业务还有待于深层次开发。二是业务发展不平衡,金融类收入比重过大,给企业的未来发展带来不利影响。三是员工的危机意识、团队合作意识、服务意识还需进一步完善。四是管理工作有待于进一步规范。我们将认真反思,从自身做起,克服不足,发扬成绩,为企业发展大局着想,力争在今后有个实质性的改变。