

2023年园区年终工作报告(精选6篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

园区年终工作报告篇一

20__年，我在州分行党委的正确领导下，'紧紧围绕'五个抓好，五个突出'的工作思路，结合'讲党性、重品行、守廉洁、作表率'主题教育活动，时时省视自我在工作作风、思想作风、等方面存在的问题，与班子成员团结一致，坚决'贯彻落实党的十九大精神创新服务促进科学发展'的精神，较好地完成了各项工作。我认真回顾了自我一年来学习、工作方面的情景和存在的不足，在那里向大家汇报，请各位领导和同志们对我多提宝贵意见。

一、加强自身学习

今年以来，我进取适应主角转变，认真总结自我在思想和实践等方面的不足，自觉加强政治理论学习，认真学习领会十九大精神的现实意义和深远的历史意义，使我在思想认识上有了明显提高、理论修养上得到了增强、政治信念上更加坚定。认真学习金融管理等业务方面的新知识，努力提高自身业务素质和工作本事，做学习型、进取型的管理人员。以身作则、发挥率先垂范和模范带头作用，在工作中廉洁从业、勤于律己、宽以待人，获得领导和同事们的信任。

二、工作方面情景

1、在工作中，我始终注意找准自我的位置，适应自我的主角，全力配合行长开展工作，充分发挥助手的作用。进取维护团体意志和决策，在思想上行动上与支行支部坚持高度一致。

升整个团队的综合素质。认真贯彻落实省州分行纪检监察工作会议精神，切实抓好我行20__年党风廉政建设和案件防控工作，从思想上重视案防工作，抓好内控案防，突出日常管理。

3、把‘教育实践活动’融入到日常业务发展的具体行动之中，结合实际将十九大精神转化为指导我们经营管理的动力。在今年的旺季营销活动中，我进取配合各部门开展营销，与班子一道参与重要客户的营销维护，努力拓展存款来源，频繁走访客户、营销客户，了解客户需求，密切客户关系，加快客户结构调整。在年末工作中，力争‘确保计划完成，确保占比提升’的全面落实。

4、做好各项日常管理服务工作，加强前台业务供给后勤保障和业务技术支持，为前台员工减轻负担，全力搞好客户服务。

三、自身存在的不足

1、主角转变后，工作重心仍在柜面管理工作上，营销上投入精力不多，客户营销本事和管理水平有待提高。

2、工作存在坐等思想，主观努力有待提高。

四、在今后的工作中，我将采取以下措施加以改善和提高：

2、是要承担更多的职责，为支行的整体发展多出主意，多想办法，多做工作，加强客户营销。

4、多倾听员工的呼声，经常与员工谈心、交心，了解员工的思想动态，解决员工的实际问题，进一步增强凝聚人心、向心力和决胜市场的竞争力。

园区年终工作报告篇二

1、现时药价不断下降、下调，没有多少利润，空间越来越小、客户难以操作。

2、即使有的产品中标了，但在中标当地的种种原因阻滞了产品的销售，如某某省属某某药品中标，价格为：没有大的客源，只是一些小的，而且有些医院因不是医保、公费医疗产品，没销量，客户不愿操作，其它医院有几家不进新药也停了下来，也许再加上可能找不对真正能操作这类品种的客户，所以一拖就拖到现在。相比在别的省、市，这个品种也中标，而且价钱比省属的少，虽说情况差不多，但却可以进几家医院，每月也有销量，究其原因，我觉得要找就找一个网络全，这样的供货平台更有利于产品的销售和推广。

3、在各地的投标报价中，由于医药经验上不足，导致落标的情况时常发生，在这点上，我需做深刻的检讨，以后多学一些医药知识，投标报价时会尽量做足功课，提高自己的报价水平，来确保顺利完成。

4、在电话招商方面，一些谈判技巧也需着重加强，只要我们去用心观察和发掘，话题的切入点是很容易找到，争取每个电话招商过程都能够流畅顺利，毕竟在没有中标的情况下，电话招商是主要的销售模式，公司的形象也是在电话中被客户所了解，所以在这方面也要提高，给客户一个好的印象。

随着中国医药市场的大力整顿逐渐加强，医药招商面对国家药品监管力度逐渐增强，药品医院配送模式及药品价格管理的进一步控制，许多限制性药品销售的政策落实到位，（本文由免费提供，转载请注明）报价**元，报价**元，有的客户拿货在当地销售，但销量不大，据了解，在某某省的某某市，大部份医院入药时首先会考虑是否是今年又中标的产品，加上今年当地的政策是，凡属挂网限价品种，只要所报的价在所限价钱之内都可入围，这样一来，大部份的市场已被之前

做开的产品所占据，再加上每家医院，每个品种只能进两个规格(一品两规)，所以目前能操作的市场也不是很大，可以操作的空间是小之又小。

- 1、当地的市场需求决定产品的总结体销量。
- 2、药品的利润空间不够，导致客户在销售上没有了积极性。
- 3、公司中标品种不是该客户的销售专长(找不对人)。

园区年终工作报告篇三

一年即将过去，回顾一年来本部门所做的工作：未了的历史遗留事宜、会计核算业务的变化、会计核算体系的调整、会计人员的调整、银行还贷压力、资金筹措压力、大量资金结算业务，繁杂的日常报销工作、日常财务、会计监督工作，繁杂的分部门、分项目核算工作，财务预算、计划执行情况核算，各种财务票据的领取、规范化使用、票据核销工作，财务规范的贯彻落实、资金借贷合同的草拟、公文写作知识的学习、运用，内部部门间工作的协调，外部财政、物价、税务、银行、审计等工作的协调，财务新知识的学习与实践等等，全体财务处人员真是感慨万千。

“只要精神不滑坡，办法总比困难”，全体财务人员正是牢牢记住了这一点，始终牢记全院工作一盘棋，以本部门的年度工作目标为中心，通过群策群力，全体财务人员拎成一股绳，发挥财务人员的整体力量。年在学院财务人员较少、财务人员和财务核算体系较大调整的情况下，财务处全体人员克服了工作中的种种压力与困难，在院领导和上级有关主管部门领导及相关人员、相关部门的关心、指导、帮助下，全面完成了年度部门既定的工作目标，并在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等多方面取得了阶段性的工作成绩，受到学院领导和上级有关部门领导的充分肯定。现将年学院财务处总体工作总结如下，不足之处还望领导和相关人员在

多多包涵的基础上不吝指正。

一、财务会计核算方面

“凡事预则立”，年学院全体财务人员在学院领导和有关专家的指导、帮助下，总结了以前年度会计核算经验的基础上，结合学院的具体情况和年度财务工作目标，通过会议研讨、日常交流、向专家请教、向兄弟单位学习和再实践再总结等多种形式，事先根据学院发展目标对会计核算资料的要求，利用现代化的会计核算手段，精心组织、设计学院的会计核算体系和会计信息报告系统。在符合国家正常财务核算对财务工作要求的前提下，利用电算化手段设置了分部门、分项目的财务核算体系，为领导的决策，上级主管部门、财政、税务监督，内部各部门控制使用资金等多方面及时提供了大量真实、完整、有用的财务信息。

年全体财务人员紧紧围绕学院的财务工作目标，特别是学院规定每月日必须提供内部分部门、分项目年度经费计划执行情况统计信息的情况下，即使国家法定休息日没有完整的休息过。全体财务人员就是为了实现一个共同的目标——准确、及时的提供财务核算信息。通过全体财务人员的共同努力，我们顺利的完成了年度会计核算目标，每月按时、准确、完整的提供了财务核算资料并发放到每个相关部门、相关人员的手中，为领导的决策和有关部门的监督、管理提供了大量真实、完整、及时、有用的财务会计核算信息。通过财务处全体人员的共同努力，学院财务处的工作成绩，受到学院领导和上级有关部门领导的充分肯定。

由于学院的财务基础工作一向比较薄弱，历史遗留的未达账项、未完工程项目的结算、以前年度相关税务事宜、驾驶培训业务单独核算后遗留下来的大量的往来清算、资金结算、历史遗留税务事宜等工作都比较多。特别是近年来由于学院开辟新的办学途径，学院采用新的核算体系，会计人员相对较少，会计人员和会计业务变动较大等等，引起的学院财务

工作压力日易显现。大量的历史遗留事项需要我们在本来日常工作就比较紧的情况下利用加班加点的时间来完成，全体财务人员从来不计较个人得失，年清理了大量历史遗留的未达账项，清理了大量的未付工程款项等等。

为适应财政、物价、工商、税务体系的要求，全面维护学院的整体利益，确保学院的利益最大化，在进行账务处理的过程中，一项资产的购置支出不得两次进入成本。院财务处在相关领导与有关专家的指导、帮助下，按国家相关法律、法规的规定，将原来学院统一按照事业单位会计制度的核算模式进行分事业支出和经营支出分别会计制度进行会计核算，即将学院经营支出的资产购置采用经营核算的模式，分次计提折旧的方式进入成本，为学院节省大量的资金流出，为学院的发展提供了财务基础。

二、财务会计监督方面

财务处全体人员坚持从细微处入手，按国家财务规定对每一笔收支票据的真实性、完整性进行认真审核，严格控制现金的支出，对超过现金限额的支出按国家相关规定严格控制现金的使用。加强财务印章的管理和使用，定期进行银企资金的核对。确保学院资金的安全、完整。进一步加强资产和财务票据的管理，采取专人负责，日常工作中做好各种财政、税务和内部印制的票据的领用、核销、库存等的台账登记工作，每次都向领用人书面交待清楚各种票据的使用规定、注意事项等相关的事宜，及时核销各种票据以确保学院的所有收入及时进行账务处理，坚持财务“收支两条线”，严格实物资产的入库手续，从源头做好学院的财务监督工作。

财务“收支两条线”就是所有的财务收入都必须入学院统一的财务账务，所有的支出都必须按学院事先规定的用款手续办理用款，涉及到财政性资金收支内容的还必须按国家财政性资金收支的规定办理预算外资金的财政专户交存、返还和资产购置、日常大宗消耗的政府采购。财务“收支两条线”

是学院所有财务工作都必须遵循的一个重要的财务纪律。做好学院的财务票据管理工作就是做好了财务“收支两条线”的源头控制工作，财务处正是从这一关键的源头控制入手，严格区分学院的收支，做到全年财务收支无差错。受到学院领导和有关上级主管部门领导的好评。

学院国有资历本的保值增值是学院全部活动的一个重要的结果，纵观国有资本保值增值的几个方面：收支节余和实物投资形成的一般基金、专款专用的专用基金结余、实物购置形成的固定基金增长。在上述几项保证国有资本值增值的内容中，保证固定资产的购置形成的固定基金的增长是保证国有资本保值增值的一个重要的方面。财务处全体人员正是从这个重要方面入手，在日常的财务报销、财务管理过程中一丝不苟的做好的每项实物资产购置的入库验收手续的审核工作，从而从源头上控制住了学院实物资产的真实、完整。保证了国有资产保值增值目标的实现。

三、资金筹措、内外协调方面

资金是学院正常教学活动和学院发展的血液，年由于学院银行还贷款的巨大压力，从年初开始学院就面临着银行转贷款难等资金压力。

具体原因为：

第二、学院不能提供银行贷款认可的担保单位和担保资产。学院事业性资产不能作为银行贷款担保的资产，又不能与其他单位进行互相担保。

第三、学院的经营性收支单独核算后，事业性收支的资金进出量相对减少，现有的财务收支情况也限制了转贷款和新增银行贷款。

第四、由于学院日均银行存款余额较少，不能满足银行提出

的存款与贷款的余额比例关系等等。年在学院领导的直接领导和局财务处的直接协调下，通过向市交通局和其他单位借款等形式共偿还银行到期贷款2800万元，新办理银行贷款1500万元，较大的缓解了学院的资金压力，保证了学院正常教学工作的开展。

在对外联系方面，学院财务处在学院领导的直接领导下联系的主要部门有：财政、物价、银行、税务、审计及交通局主管处室等部门。在对外联系的过程中，我们坚持始终把学院的利益放在首位，坚持维护学院的整体形象。以年初计划安排的有限的部门经费为限，尽力使所花费的每一分钱都有回报为基本准绳，通过院领导的直接领导和全体财务人员的共同努力，年办理大通达公司税收减免近20万元，学院教学用车辆减免车船税4万元，减免物价年审收费8万元，银行贷款利息减收8万元，力争年底前取得财政追加财政拨款50万元，同时还办理了对社会继续教育培训收费标准的核定，社会培训发票的领用等工作。更值得一提的是，财务处在对外交往的过程中，时时不忘宣传学院，年利用工作的便利为学院招收驾驶培训学院200多人，为学院整体发展尽本部门的最大努力。

四、年工作设想及需要改进方面

第一、在条件允许的情况下，增加会计人员1至2人，增强学院财务计划执行情况的控制分析力量，进一步加强学院的财务、会计核算工作，将学院的财务基础工作进一步做实。

第二、增强财务计划的管理，加强计划执行情况的分析与控制，加强财务事先参与决策工作，从源头做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。

第三、进一步加强财务日常监督工作，从学院的每笔收支入手，进一步严格执行国家相关的财经政策，保证学院财务工作的真实、完整，维护学院的整体利益。

第四、进一步加强与银行及其他相关的沟通、交往，在院领导的直接领导和局财务处的关心、帮助下，力争办理完毕20xx万元到期银行贷款的转贷款手续，并力争开辟新的资金来源渠道，保证学院正常教学工作的资金需要。

第五、进一步加强与财政、税务、物价等相关主管部门的沟通、联系，为学院争取的优惠政策，为学院的发展争取的资金，力争学院利益最大。

第六、坚持“财务收支两线”，力争做到财务票据计算机管理，从源头加强收入的管理，进一步加强财务支出的审核工作并严格执行年度财务收支计划。按以收定支，先收后支，收支略有节余的原则控制、使用好学院有限的资金，使学院的每一分资金都发挥最大的财务效益。

第七、进一步加强内部部门间的沟通、协调工作，严格按部门职责做好本部门的工作，发挥财务部门应有的作用，为领导分忧、解难。

第八、象财务人员学习、运用公文写作知识一样做好财务知识在全院的宣传、贯彻工作，进一步加强各部门人员既当家又理财的财务意识，推动学院整体财务工作再上新台阶。

第九、做好日常的会计核算、会计监督、会计报告和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作，做好与税务、财政、物价等有关部门的联系、沟通工作。

第十、进一步办理学院历史遗留的财务事项，完成好领导交办的其他相关工作。

园区年终工作报告篇四

按照会议安排，下面我就得胜沟乡20xx年上半年党的建设情况向会议报告如下，不足之处，敬请批评指正。

一、基层党组织建设基本情况

得胜沟乡现辖8个行政村，59个自然村，总人口7062人。乡党委下设党支部10个，其中村党支部8个、机关党支部1个，企业党支部1个，共有党员243人，其中：农民党员197人，占党员总数的81%；流动党员103人，占党员总数的42%。

二、基层党组织建设开展情况

(一)认真落实党建工作责任制

乡党委始终把党建工作同中心工作放到同样重要的位置，同部署、同安排、同落实，有力促进了党建工作责任制的落实。

一是乡党委高度重视，坚持把党建工作列入重要议事日程。年初对全年的工作认真进行安排部署，根据全县组工会议精神，结合我乡实际制定了《得胜沟乡20xx年基层组织建设工作要点》，印发各党支部贯彻执行；围绕全乡经济发展重点项目，把党建工作进行了分解，并与8个村党支部签订了责任状，实现了党建工作与经济工作一体化建设的新格局。

二是乡党委及时调整了党建工作领导小组，明确了职责分工。党委书记对全乡党建工作负总责，分管领导为直接责任人，村党支部书记是具体责任人，班子其他成员根据包片包村和工作分工，在具体实施工作中，将党建工作列入重要工作来抓，形成了上下联动、齐抓共管的工作格局。

三是积极协调解决党建重点难点问题，特别是党的群众路线教育实践活动查摆出来的党建工作突出问题和自治区党委第一巡视组反馈问题，从规范党员干部行为着手，以践行整改承诺、保障群众利益为目标，积极回应群众诉求，列出整改清单、建立整改台账，采用“挂账销号”的方式，规定整改责任人、整改时限等内容，从群众感觉最直观、反映最强烈的问题改起，扎实推进。

(二) 不断加强基层组织建设

一是加大了指导和督促落实党建工作的力度。坚持党建工作汇报制度，定期或不定期的与基层组织交流，听取党建工作情况汇报。

二是结合晋位升级和“五个一”千村帮联行动，积极协调上级有关部门，争取项目、切实完善村级阵地的组织学习、服务和文化功能。今年拟新建毛林坝村级阵地、改建大路耗村级阵地，将原任家圪塆敬老院整体划归给前窑子村委会作为村级阵地。全乡八个村活动级阵地都将达标。

三是通过开展“党员承诺制”、发放“便民服务卡”、推广“532”工作法、借鉴“四五六”工作法等，强力推进服务型党组织和服务型政府创建工作。建立了便民服务中心，切实为群众办事提供方便，密切了党群干群关系，有效地推进了各项工作。

四是切实抓好村“两委”换届选举工作。为确保选优配强村“两委”班子，切实增强村级党组织的凝聚力和战斗力，从3月份启动实施村“两委”换届选举工作，成立了换届选举工作领导小组，研究制定了换届选举工作方案，并向各村派出了换届选举工作指导组，广泛进行了宣传动员。组织人员对各村进行了调查摸底，针对存在的问题，进行专题研究，指导各村制定了工作方案和应急预案。按照程序八个村分别于4月22日召开党员大会，进行了村党支部委员和书记的选举，顺利选举产生了村党支部委员24名，村党支部书记8名，圆满完成了村级党组织的换届选举工作。目前，村委会的的换届工作，正在进行选民登记。

五是确保村级组织运转经费足额落实，今年上半年村级组织运转经费管理使用情况总体上比较好，村级组织运转财政补助资金都及时足额到位，“村财乡理民用”制度全面实施，确保了村级组织的正常运转。村干部上半年工资，按时足额

发放。

六是严格按照《中国共产党发展党员工作细则》，坚持注重品德、注重实绩的原则，成熟一个发展一个，严格发展党员程序。各基层党组织经常对发展对象进行思想帮教，真正提高他们的思想认识，保证了发展党员的质量。七一期间，拟新发展吸收2名党员。

七是认真开展党员干部教育培训。结合党的群众路线教育实践活动成果，不断强化党员、干部学习教育，通过先进典型的示范和反面事例的警示教育，不断提升广大党员、干部廉洁自律的意识。同时，通过开展创先争优、党员“设岗定责”等活动，有效激发了基层党组织和广大党员创先进、争优秀的热情。通过项目引领，不断壮大村集体经济，有效增强了村党支部的凝聚力和战斗堡垒作用。

(三) 扎实推进思想理论建设

按照上级部门要求，深入贯彻落实全县宣传思想文化工作会议精神。一是组织全乡党员干部认真学习了党的和xx届三中、四中全会精神，学习了习系列重要讲话和考察内蒙古重要讲话精神。二是利用重要时间节点和红色资源，对党员领导干部进行理想信念教育。组织党员参观座谈，重温入党誓词，结合参观内容上党课，不断加强党员领导干部的理想信念。三是通过集中学习、座谈、宣传展板等形式，大力弘扬社会主义核心价值观，传递社会正能量，使广大党员、干部的思想得到了进一步升华，机关文化建设也取得了明显成效。四是认真组织开展中心组学习，创建了得胜沟乡大讲堂和纳令沟村大讲堂，建立了严格的学习制度，规定学习时间、学习内容、学习方式和学习数量等，领导班子成员充分发挥表率作用，作学习的楷模，同时号召每个党员干部自觉养成热爱学习的良好习惯，扎实推进学习型党组织的创建。

(四) 不断加强作风建设

自开展第二批党的群众路线教育实践活动以来，不断加强作风建设，推动作风建设常态化。紧盯“四风”新形势新动向，保持常抓的韧劲、长抓的耐心，坚决防止“四风”反弹回潮。扎实开展“勇于担当、攻坚克难”主题活动，将活动与全乡各项工作紧密结合，推动全乡经济社会全面发展，收到了以活动促工作、以工作强活动的效果。通过完善制度，逐步规范党员干部行为，转变工作作风，提升服务意识。结合专项整治和自治区党委第一巡视组反馈意见的整改工作，制作了便民服务卡，公布了干部联系方式和工作去向；制定和完善了包括干部日常工作制度、值班值守制度和岗位替代制度、一次性告知制度等14项干部管理制度和工作制度；进一步细化各部门工作流程，实现流程制度上墙，提高了办事效率。

园区年终工作报告篇五

1、草拟了生态工业园区建设工作推进实施方案。报工业园区建设工作组。

2、对新区工业园区企业基本情况进行调查摸底，形成报表报县生态工业园区建设工作组。

3、牵头组织国土局、住建局、对生态工业园区拟选址地点：镇以下小岩背后以上土地、乡和乡交界地新塘上土地进行了实地调查。形成了工业园区选址情况说明报工业园区建设工作组。

5月26日，县委罗书记率领四大班子领导及相关单位负责人对生态工业园区建设推进情况进行调研，同时对新塘上、新区工业园区、大岩背后小岩背后三处进行实地调研，并组织会议进行了讨论。最后确定：将新区工业园区调整为生态产业园区。并成立专门的工作组由副书记、副县长负责组织相关部门从规划调整、园区实地摸底调查等方面开展工作。

根据会议精神要求，我局进一步对新城娱乐康体用地企业

进行了摸底调查工作，形成关于新城娱乐康体用地企业情况报告，报生态产业园区建设工作组。待新区工业园区规划调整后，各相关职能部门按照各自的职责，开展生态产业园区建设分步推进工作。

1、目前新区工业园区已有6家企业入驻，目前已形成一定规模，重新规划调整开发有一定的困难。

2、无专业生态产业园区设计、规划人员高规格、高起点对生态产业园区进行总体规划和详细规划。

1、规划管理部门调整新区工业园区规划。

2、应抽调相关单位工作人员成立生态工业园区推进工作办公室，在生态工业园区推进工作领导小组领导下开展各项工作。

3、积极协调配合现有工业园区企业与外地企业合作，盘活现有企业资产，做大做强现有工业园区企业。

园区年终工作报告篇六

从1997年开播自办节目《钱库新闻》和《点歌台》以及连续剧以来，也曾经在1997-1999三年取得过相当不错的佳绩，连续三年在《苍南新闻》录用率中紧随龙港站后面，广告业务和点歌收入也得到了丰厚的回报。现在回想起那是个节目部发展的黄金时期。随着数字设备的出现和原有设备的逐渐老化，自办节目几经波折，停停播播，上送新闻及播出的图像质量极差，造成广告收入来源不断流失，同时大大挫伤节目部上送县台的积极性，原因庸庸赘言。直至今年年初，原本计划跟有关乡镇协商购买新设备事宜，因种种因素告吹。钱库站的新闻运作陷入了十分尴尬的境地。值得欣喜的是，在站领导的极力斡旋下，我们9月份又有了一台能拍的摄像机，虽然不是新的，可是大家都十分珍惜这雪中送炭的来之不易。从9月中旬开始，我们的记者全力以赴去拍新闻，不管路有多

远，只要哪里有新闻线索，我们都会立马赶往新闻现场。譬如发生在大渔小岙村的爆竹爆炸事故，其实不在我们拍摄的区域范围内，而节目部记者顾不上吃午饭马不停蹄奔赴事故现场，为的是能及时拍到新鲜的第一手新闻素材，体现出良好的敬业精神。同时，这期间我们也拍了不少群众喜闻乐见的社会好新闻，比如拍过蜂巢的迁移和奇形怪状，抓拍警民合力当街擒歹徒的现场新闻，这些好新闻不仅在《苍南新闻》中播出，而且在市台的频道中也播出。这些成绩的取得是可喜的，但距离我们实现上送入“三甲”的目标还需加倍努力和付出。另外，我们还面临许多亟待解决的问题，没有《钱库新闻》和连续剧等自办节目的形成，始终都制约着我们新闻事业的更大发展空间，播出制作摄像机的更新问题及演播室灯光的更换，这些问题都是摆在面前及需解决的事情，唯有一步一步解决硬件方面存在的问题，我们的新闻事业才能慢慢走上正轨，去创造更大的辉煌。

制度的建设是为了更好的管理好人。以事论事，一直以来节目部人员的一举一动都备受大家的关心。打个比方，节目部的人员哪个时候有点事不在勤，好象就会有很多人关心，但是其它科室有人不在勤就没有人会去理会。针对这样的情况，节目部也认真思考过原因，除了节目部人员自身存在的问题外，很多时候也是采访工作的性质决定的，其突发性和时间的不稳定性常常给人以不在勤或者考勤不正常的感觉，所以这就对节目部采编人员提出更高的要求，围绕着“以人为本”的思想，通过讨论，节目部在站相关制度的基础上制订相应的制度，以制度去约束人，把采编人员的工作行为规范起来，是强化内部管理的关键。只有人人自觉遵守了制度，才能去更好地完成份内份外的工作。最近，节目部出台了卫生值班制和双休日值班制度，通过一段时间的执行，办公室卫生情况保持的非常好，同时每个人的工作作风和精神发生了较大的变化。另一方面，采编人员学习的气氛较为浓厚，通过相互交流拍摄及写新闻稿心得，共同提高业务水平，同时，我们还经常在网上学习兄弟站新闻写作的独到之处，借鉴他们好的经验，为我所用，还密要关注人民网、xx网及温发

网的宣传动态，随时掌握各种宣传信息和把握正确的舆论导向，有助于我们正确理解党的路线、方针、政策。现在，节目部人员都怀着一个共同信念，齐心协力，共同坚定信念，把节目部再次塑造成“五优班组”。

机房播出环节是我站整个工作的重中之重，播出质量的好坏直接关系到我站的社会效应，网络建设和新闻的采编最终都是为播出服务，因此，机房准确无误，及时正常播出是极其重要的。然而，机房的管理都是一直最难管理的，其中人员的素质不高和责任心不强是问题的关键所在，有些播出人员连最简单的机器故障和设备的功能都不能排除使用，另外容易懒散的工作作风经常使播出环节出现差错。面对这些严峻的问题，节目部将致力于“以人为本”的思想，进行管理，进行思想教育和业务技能培训，从不断完善人的素质和思想境界的提高，以此来保证播出系统的正常运作。

20xx年即将过去，也是不平凡的一年，这一年我们在困难中走过，在不断进步中摸索，开拓创新，孜孜以求，一条可行的发展路子[]20xx年又是承前启后的一年，展望xx年，节目部将继续发扬好的传统作风，秉承以往过硬的业务素质，再接再厉，在站领导的直接关怀下，把今后的新闻办得更好，为钱库站带来更多的荣誉和效益。